



PROCESO  
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS  
FORMATO  
INFORME DE ACTIVIDADES

VERSIÓN: 2  
CÓDIGO  
BS-FR-057  
FECHA:  
17/02/2022

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. CPSP-638-2026

CORRESPONDIENTE AL PERIODO EJECUTADO COMPRENDIDO DEL 01/04/2026 AL 30/04/2026

Fecha de presentación o radicación: 8/05/2026

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato No.	CPSP-638-2026	
Clase o tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
Nombre del(a) contratista:	OMAIRA ESTHER GARCIA CASTILLA	
Identificación del(a) contratista:	C.C.	1.065.613.445
Objeto:	Prestar servicios profesionales como abogado para apoyar el ciclo de proyectos de inversion publica que correspondan a la direccion de recursos y herramientas del SND.	
Lugar de ejecución:	Bogotá D.C.	
Fecha de suscripción:	29/01/2026	
Plazo de ejecución inicial:	HASTA EL 04/10/2026	
Fecha de inicio:	5/02/2026	
Fecha de terminación:	4/10/2026	
Prórroga(s)	SI o NO X	N/A
Suspensión(es)	SI o NO X	N/A
Cesión(es)	SI o NO X	N/A
Nombre del(a) supervisor(a) del contrato:	CÉSAR AUGUSTO ANGARITA DÍAZ	
Cargo del(a) supervisor(a) del contrato:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 2028 GRADO 17	

II. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERIODO EJECUTADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:	ACTIVIDADES EJECUTADAS O REALIZADAS:	EVIDENCIAS O SOPORTES:
1. Prestar apoyo jurídico en la supervisión, seguimiento y liquidación de los convenios y contratos que le sean asignados, conforme a la normatividad y a los procedimientos institucionales.	<p>1. <b>Apoyo jurídico subsanación de póliza:</b> Se brindó apoyo a las Juntas de Acción Comunal (JAC) en el seguimiento al cargue de la póliza en la plataforma SECOP II correspondiente a la Prórroga No. 1. En el marco de esta revisión, se identificaron observaciones relacionadas con la falta de firma en los documentos cargados. En virtud de lo anterior, se realizó acompañamiento mediante canales no presenciales (telefónicos y electrónicos), orientando a las JAC sobre la subsanación requerida para realizar el cargue a SECOP.</p> <p>2. <b>Seguimiento a la Supervisión:</b> Realizar la actualización detallada de la hoja de informe de supervisión del archivo de control "COS 2025", INFORME SUPER, AREA JURIDICA reportando de manera precisa los avances y novedades frente al tema de pólizas de garantías.</p>	ANEXOS Anexo_1_Apoyo jurídico_Convenios_2025 Anexo_2_Control_Supervision
2. Brindar apoyo jurídico en las diferentes etapas de los proyectos de inversión pública del sector deporte.	Para el periodo del 02 al 31 de marzo de 2026, la obligación se mantuvo en estado de disponibilidad, sin que se presentaran solicitudes o asignaciones por parte de la supervisión.	N/A
3. Apoyar en la proyección de documentos precontractual y postcontractual de los convenios y/o contratos a cargo de la DRHSND.	<b>3. Apoyo en proyección GESDOC:</b> 2026EE0012125_27042026_GESDOC Solicitud de validación de sana posesión y solicitud de información predial – Convenio Solidario No. 891 de 2025	ANEXOS Anexo_3_Apoyo_Proyección Gesdoc
4. Apoyar a la supervisión en la elaboración de informes y en la recopilación de información requerida por las diferentes Áreas del Ministerio del Deporte y por los Entes de Control.	<b>4. Apoyo en elaboración de informe Supervisión COS 2025:</b> Se brindó apoyo en la elaboración y proyección de informes correspondientes a los 31 COS 2025, dejando consignadas las observaciones relacionadas con el seguimiento a las pólizas de garantías Prorroga No.1.	ANEXOS Anexo_4_Apoyo_Proyección Informe Supervisión

*[Handwritten signatures and initials]*

<p>5. Apoyar la supervisión de los convenios y contratos que le sean asignados.</p>	<p><b>5. Apoyo Supervision de Convenio:</b> Se prestó acompañamiento jurídico a las Juntas de Acción Comunal ( JAC) a través de canales no presenciales ( telefonicos y electronicos), Gestionando subsanación de cargue de poliza de prorrogas No. 1, verificando su constitución, vigencia y suficiencia.</p> <p><b>6. Gestión de comunicaciones:</b> Elaboré y remití comunicación electrónica informando el estado actual de las pólizas de garantía correspondientes a la Prórroga No. 1 de los Convenios Solidarios 2025, indicando que, si bien algunas se encuentran aprobadas, en su mayoría están cargadas en la plataforma SECOP sin aprobación. Lo anterior, brindando orientación desde el componente jurídico para su adecuada gestión y cumplimiento de requisitos</p>	<p>ANEXOS Anexo_5_Apoyo jurídico_Convenios_2025 Anexo_6_Apoyo Comunicaciones22Abril</p>	
<p>6. Participar y brindar apoyo jurídico en reuniones, mesas de trabajo y comités, elaborando las actas o registros correspondientes.</p>	<p><b>7. Mesa de trabajo:</b>Participé el día 07 de abril de 2026, a través de la plataforma Teams, en mesa de trabajo en la cual se abordó la verificación predial del Convenio Solidario No. 891 de 2025, realizando acompañamiento en la validación técnica de las condiciones del terreno asociado al proyecto</p> <p><b>8. Revisión Técnica y jurídica:</b> Participé el día 10 de abril de 2026, a través de la plataforma Teams, en jornada de revisión del Convenio Solidario No. 891 de 2025, brindando apoyo en el análisis técnico y documental, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos a nivel normativo y contractual.</p> <p><b>9. Reunión de informe y consolidación :</b> Participe el día 14 de abril de 2026 en reunion de seguimiento orientada a informes y comunicaciones de los convenios, brindando apoyo en la organización y consolidación de la información.</p> <p><b>10. 16 de abril:</b> Participé en reunión general de los Convenios Solidarios 2025, en la cual se socializaron directrices de supervisión, la reasignación de cargas técnicas y el estado de la etapa de presupuestación. Durante la jornada, brindé acompañamiento desde el componente jurídico en la revisión de lineamientos, procesos de comunicación oficial y seguimiento a los requisitos normativos aplicables.</p> <p><b>11. Reunión de implantación:</b> Participé el día 22 de abril 2026 en la reunión virtual en el marco del Convenio Solidario No. 910, en la cual se socializaron los aspectos relacionados con la visita de implantación y el alcance de los convenios solidarios. Brindé acompañamiento desde el componente jurídico, orientando sobre la importancia de mantener la coherencia del predio postulado, con el fin de evitar inconsistencias que puedan afectar la continuidad o ejecución del convenio.</p> <p><b>12. Seguimiento de convenio:</b> Participé en reunión de seguimiento a convenios solidarios, en la cual se revisaron aspectos generales del estado de ejecución, brindando acompañamiento desde el componente jurídico en la verificación de requisitos y orientación para el adecuado cumplimiento de las obligaciones contractuales</p>	<p>ANEXOS Anexo_07_Mesa_Trabajo_07Abril Anexo_08_Revisión_Técnica_10Abril Anexo_9_Soportes_Reunión_Virtual_14Abril Anexo_10_Soportes_Reunión_seguimiento_16Abril Anexo_11_Reunión_Implantación22Abril Anexo_12_Seguimiento_24Abril</p>	
<p>7. Apoyar la elaboración y respuesta a derechos de petición, tutelas, requerimientos administrativos y judiciales, actos administrativos e informes.</p>	<p><b>13. Proyección de documento- Derecho de petición:</b> Brindé apoyo en la proyección de derecho de petición en el marco del Convenio Solidario No. 891 de 2025, relacionado con la validación de la sana posesión y la solicitud de información predial, en cumplimiento de los requisitos jurídicos aplicables.</p>	<p>Anexo_13_Proyeccion Derecho de Petición_13Abril</p>	
<p>8. Ejecutar las demás actividades relacionadas con la naturaleza del contrato que le asigne el supervisor.</p>	<p>Para el periodo del 02 al 31 de marzo de 2026, la obligación se mantuvo en estado de disponibilidad, sin que se presentaran solicitudes o asignaciones por parte de la supervisión.</p>	<p>N/A</p>	
<p><b>III. CONSTANCIA DE PAGO Y AFILIACIÓN COMO INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES, SOPORTE DEL PERIODO EJECUTADO</b></p>			
<p>Planilla(s) de pago No(s):</p>	<p>36918511</p>	<p>Fecha(s) de pago:</p>	<p>27/04/2026</p>
<p>Mes cotizado:</p>	<p>ABRIL</p>	<p>Valor pagado:</p>	<p>\$ 835.900,00</p>
<p>EPS:</p>	<p>SI</p>	<p>SALUD TOTAL</p>	
<p>Fondo de Pensión:</p>	<p>SI</p>	<p>COLFONDOS</p>	
<p>ARL:</p>	<p>SI</p>	<p>POSITIVA</p>	<p>Nivel de Riesgo: I</p>
<p>ICBF:</p>	<p>NO</p>	<p>N/A</p>	
<p>SENA:</p>	<p>NO</p>	<p>N/A</p>	
<p>Caja(s) de Compensación Familiar:</p>	<p>NO</p>	<p>N/A</p>	
<p><b>IV. BALANCE FINANCIERO Y COBRO DEL PERIODO EJECUTADO</b></p>			

*Handwritten signature and initials*

Valor total del contrato inicial:		\$ 57.600.000,00
Valor adición(es):	SI o NO	\$ 0,00
Valor disminución(es) o reducción(es):	SI o NO	\$ 0,00
Valor total (incluyendo adiciones y disminuciones o reducciones):		\$ 57.600.000,00
Total pagos efectivamente realizados (acumulados al último pago recibido):		\$ 13.440.000,00
Valor a pagar en el presente periodo:		\$ 7.200.000,00
Saldo (Valor total - (Total pagos efectivamente realizados + Valor a pagar en el presente periodo))		\$ 36.960.000,00

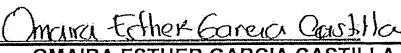
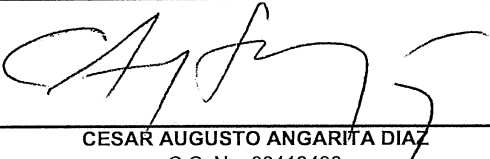
**V. REVISIÓN Y CONSTANCIA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES, FRENTE A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR PARTE DEL(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO EJECUTADO POR EL (LA) CONTRATISTA**

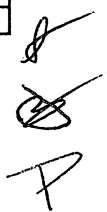
En mi calidad de supervisor(a), realizado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto y de las obligaciones contractuales plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el periodo ejecutado, hago constar que el (la) contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto del contrato y ejecutó las obligaciones contractuales, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, exigidos y requeridos, según documentos soporte adjuntos, de conformidad con la normatividad vigente aplicable.

Por todo lo anterior, se autoriza el pago por la suma de:

**\$ 7.200.000,00**

**SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE**

 <b>OMAIRA ESTHER GARCIA CASTILLA</b> C.C. No. 1065613445 Contratista Contrato No. CPSP-638-2026	 <b>CESAR AUGUSTO ANGARITA DIAZ</b> C.C. No. 80413430 Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 2028 GRADO 17 Supervisor(a) del Contrato No. CPSP-638-2026
---	--

  
 A