

Fecha Presentación:	18/02/2026	Fecha Radicación:	20/02/2026	DOCUMENTO OFICIAL EN PLANILLA DE PAGO	
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR					
No. de Contrato: 489-2025 Año: 2025			Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS		
Periodo del Informe: del 01/02/2026 Al 28/02/2026			Suspensión: del Al		
Nombre completo del Contratista: SILVA ROMERO DANIEL ALEJANDRO			Tipo de identificación: CC - No. 1015462897		
Nombre completo del Contratista Cedente:			Tipo de identificación: C.C No.		
Número de Cuenta Bancaria: 205710986392		Banco: LULO BANK S.A.		Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
Objeto: Prestar servicios personales para apoyar integralmente el seguimiento y la supervisión de los proyectos que adelanta la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá.					
Plazo Inicial Ejecución: Meses 6 Días 15		Fecha Inicio: 17/12/2025		Fecha Terminación Inicial: 01/07/2026	
Plazo Total de Ejecución: Meses 6 Días 15		Fecha Inicio: 17/12/2025		Fecha de Finalización: 01/07/2026	
Número de pagos pactados: 8		Pago No. 3 de 8		Valor Total del Contrato: 65,000,000	

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO										
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO										
Valor antes del IVA:		8,403,361	Valor del IVA:	1,596,639	Valor a pagar:	10,000,000	Valor en Letras:	DIEZ MILLONES		
CRP	Código presupuestal		Descripción Rubro			Saldo del registro presupuestal		Valor a pagar por este rubro presupuestal		Saldo por pagar
641	42450208C		SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN - CXP			50,333,333		10,000,000		40,333,333

PROYECTOS INMOBILIARIOS DEL CONTRATO		
Orden	Proyecto	Porcentaje

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO	
Obligación 1 : 1. Apoyar integralmente la supervisión de los contratos y/o convenios que estén a cargo de la Subgerencia de Ejecución de Proyectos, realizando el seguimiento, control y monitoreo de las actividades asociadas y elaborando los informes y reportes periódicos e informes finales que le sean requeridos en relación con dicha labor.	
Actividad 1 1) Se realizó acompañamiento a la audiencia adelantada con la Constructora TRIADA S.A.S., relacionada con el proyecto Renacer Central, en el marco del proceso cuyo objeto corresponde a: "ENTREGAR A TÍTULO DE COMPRAVENTA LOS DOS PREDIOS IDENTIFICADOS CON CHIP AAA0083NAPP Y AAA0083NARU, UBICADOS EN LA CARRERA 20A # 26–68 Y CALLE 27 # 19B - 49 IN 1, EN LA MANZANA 007106018 DEL SECTOR CATASTRAL ESTRELLA, LOCALIDAD DE TEUSAQUILLO, DE DOMINIO DE LA EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C.", adelantado por la Dirección de Contratación. 2) Se apoyó la supervisión del Contrato Interadministrativo UAESP-580-2024 cuyo objeto corresponde a la estructuración y gestión para la implementación de Ecopuntos Fijos, realizando seguimiento técnico y contractual a la suspensión vigente del contrato. 3) Se apoyó la supervisión del Contrato Interadministrativo UAESP-581-2024 cuyo objeto corresponde a la estructuración y gestión del proyecto Cementerio Central, realizando seguimiento a avances técnicos, presupuestales y contractuales. 4) Se elaboró el informe mensual de ejecución del Contrato UAESP-581-2024 correspondiente al periodo. 5) Se revisó y ajustó el informe técnico del Contrato UAESP-580-2024 previo a su remisión. 6) Se elaboraron informes solicitados por la Gerencia relacionados con el estado de los proyectos UAESP-580-2024 y UAESP-581-2024. 7) Se diligenciaron matrices de seguimiento y reporte solicitadas por la Subgerencia de Ejecución de Proyectos para el control de los proyectos UAESP.	
Evidencia 1 192.168.10.203\institucional\SGDDP\5.Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\489-2025 - DANIEL ALEJANDRO SILVA ROMERO	

Obligación 2 : 2. Revisar, evaluar técnicamente y formular las observaciones correspondientes a informes, actas, balances, cortes de obra, productos entre otros entregados por contratistas, requiriendo el apoyo técnico especializado del equipo de la Subgerencia para ese fin y verificando que se cumplan las condiciones y especificaciones pactadas contractualmente
Actividad 1 1) Se revisó el presupuesto preliminar para la intervención del urbanismo temporal en el Globo de Terreno 01 del proyecto Cementerio Central asociado al Contrato UAESP-581-2024. 2) Se revisó el presupuesto preliminar para la construcción del parqueadero del proyecto Cementerio Central. 3) Se revisó la actualización del TIPOC correspondiente al proyecto Cementerio Central. 4) Se revisó el informe de gestión del Patrimonio Autónomo asociado a los contratos UAESP correspondiente al segundo corte de enero de 2026. 5) Se revisó el concepto emitido por el DADEP respecto a los linderos del predio del Ecopunto San Cristóbal en el marco del Contrato UAESP-580-2024. 6) Se revisó el informe de visita a la Curaduría Urbana 2 relacionado con el estado del trámite urbanístico del proyecto Ecopuntos. 7) Se revisaron las presentaciones técnicas preparadas para el Comité Primario SGEP del 10 y 11 de febrero.
Evidencia 1 192.168.10.203\institucional\SGDDP\5.Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\489-2025 - DANIEL ALEJANDRO SILVA ROMERO

Obligación 3 : 3. Apoyar la proyección de los documentos técnicos soportes para las etapas precontractuales, contractuales y postcontractuales de los proyectos..
Actividad 1 1) Se elaboró y motivó la solicitud de prórroga de la suspensión 01 del Contrato Interadministrativo UAESP-580-2024, sustentando la necesidad en las gestiones adelantadas ante DADEP y Curaduría Urbana. 2) Se proyectaron comunicaciones relacionadas con el seguimiento contractual del Contrato UAESP-580-2024 en el marco del trámite de suspensión. 3) Se participó en la revisión de escenarios contractuales asociados a los Contratos UAESP-580-2024 y UAESP-581-2024. 4) Se consolidaron insumos técnicos para la definición de alternativas contractuales en el proyecto Cementerio Central.
Evidencia 1 192.168.10.203\institucional\SGDDP\5.Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\489-2025 - DANIEL ALEJANDRO SILVA ROMERO

Obligación 4 : 4. Elaborar y/o revisar conceptos técnicos, respuestas a requerimientos, solicitudes de información internas o externas en el marco del objeto del contrato y efectuar las recomendaciones a que haya lugar.
Actividad 1 1) Se revisó y analizó el concepto emitido por el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP respecto a la definición de linderos del predio asociado al Ecopunto San Cristóbal, evaluando su impacto en la viabilidad técnica y jurídica del proyecto. 2) Se atendieron consultas técnicas relacionadas con el estado del trámite urbanístico ante la Curaduría Urbana 2 para el proyecto Ecopuntos, verificando requisitos y condiciones para la eventual reactivación del trámite.

3) Se revisaron y analizaron los soportes prediales correspondientes a los proyectos Villa Javier y Las Atalayas, desarrollados con la Constructora TRIADA S.A.S., en el marco de las gestiones adelantadas para el levantamiento de condición resolutoria y definición de costos de urbanismo por la Dirección Técnica de Gestión Predial de la empresa.		
4) Se atendieron requerimientos internos relacionados con el reporte de información técnica de los proyectos Ecopuntos y Cementerio Central, incluyendo insumos para informes gerenciales y escenarios contractuales de los Contratos Interadministrativos UAESP-580-2024 y UAESP-581-2024.		
Evidencia 1		
192.168.10.203\institucional\SGDDP\5.Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\489-2025 - DANIEL ALEJANDRO SILVA ROMERO		
Obligación 5 : 5. Planear, apoyar y realizar las visitas técnicas y/o comités a los proyectos, que sean necesarias para el adecuado entendimiento de este y el seguimiento de las actividades asociadas		
Actividad 1		
1) Se asistió a audiencia de la Dirección de Contratación, realizada el 10 de febrero de 2026, relacionada con el proyecto Renacer Central y el proceso de compraventa de los predios identificados con CHIP AAA0083NAPP y AAA0083NARU.		
2) Se asistió al Comité Primario SGEP realizado los días 10 y 11 de febrero de 2026, en el cual se presentaron los avances de los Contratos Interadministrativos UAESP-580-2024 (Ecopuntos) y UAESP-581-2024 (Cementerio Central).		
3) Se asistió al Comité Primario No. 2 realizado el 16 de febrero de 2026, en el cual se revisaron los avances contractuales y técnicos de los proyectos UAESP.		
4) Se asistió a reunión de seguimiento del Contrato Interadministrativo UAESP-580-2024 – Ecopuntos, realizada el 3 de febrero de 2026.		
5) Se asistió a reunión de seguimiento del Contrato Interadministrativo UAESP-581-2024 – Cementerio Central, realizada el 13 de febrero de 2026.		
6) Se asistió a reunión técnica con el DADEP y la UAESP, realizada el 18 de febrero de 2026, relacionada con el predio del Ecopunto San Cristóbal.		
7) Se asistió a reuniones técnicas de seguimiento a los proyectos UAESP realizadas los días 11 y 12 de febrero de 2026.		
8) Se asistió a reunión de revisión de matrices de planeación y seguimiento realizada el 19 de febrero de 2026.		
Evidencia 1		
192.168.10.203\institucional\SGDDP\5.Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\489-2025 - DANIEL ALEJANDRO SILVA ROMERO		
Obligación 6 : 6. Realizar las labores de articulación, consultas y gestiones con las entidades Distritales y/o competentes, con el fin de disponer del apoyo técnico necesario para los proyectos a cargo de la dependencia.		
Actividad 1		
1) Se realizó seguimiento a las gestiones adelantadas por la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP en el marco de los Contratos Interadministrativos UAESP-580-2024 (Ecopuntos Fijos) y UAESP-581-2024 (Cementerio Central), verificando el estado de los compromisos definidos en comités técnicos, escenarios contractuales y actuaciones asociadas a la suspensión del Contrato 580-2024.		
2) Se realizó seguimiento a las gestiones adelantadas ante el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP relacionadas con el análisis predial del Ecopunto San Cristóbal y su incidencia en la viabilidad del levantamiento de la suspensión del Contrato UAESP-580-2024.		
3) Se realizó seguimiento al trámite del proyecto Ecopuntos ante la Curaduría Urbana 2, verificando el estado del proceso y las condiciones técnicas requeridas para su eventual reactivación.		
Evidencia 1		
192.168.10.203\institucional\SGDDP\5.Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\489-2025 - DANIEL ALEJANDRO SILVA ROMERO		
Obligación 7 : 7. Programar y asistir a las reuniones de carácter técnico que sean concertadas con el supervisor o que sean requeridas en el cumplimiento del objeto contractual.		
Actividad 1		
Se asistió a las reuniones técnicas relacionadas con los proyectos a contratados por la UAESP, conforme al detalle reportado en la Obligación No. 5 del presente informe, en el marco del seguimiento a los Contratos Interadministrativos UAESP-580-2024 (Ecopuntos Fijos) y UAESP-581-2024 (Cementerio Central).		
Evidencia 1		
192.168.10.203\institucional\SGDDP\5.Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\489-2025 - DANIEL ALEJANDRO SILVA ROMERO		
Obligación 8 : 8. Verificar y validar que la documentación generada de la ejecución de los contratos y/o convenios se encuentre al día en la plataforma Secop		
Actividad 1		
Se validó el cargue y la publicación de los documentos relacionados con el Contrato Interadministrativo UAESP-580-2024 – Ecopuntos Fijos y el Contrato Interadministrativo UAESP-581-2024 – Cementerio Central en la plataforma SECOP II, verificando la correspondencia entre los soportes contractuales y la información reportada.		
Evidencia 1		
192.168.10.203\institucional\SGDDP\5.Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\489-2025 - DANIEL ALEJANDRO SILVA ROMERO		
Obligación 9 : 9. Articular las acciones que se requieran para la adecuada gestión de los proyectos y/o contratos a cargo con las diferentes dependencias de RenoBo, entidades del distrito y/o terceros interesados, según se requiera		
Actividad 1		
1) Se realizó seguimiento al proceso adelantado por la Dirección de Contratación cuyo objeto corresponde a: "ENTREGAR A TÍTULO DE COMPRAVENTA LOS DOS PREDIOS IDENTIFICADOS CON CHIP AAA0083NAPP Y AAA0083NARU, UBICADOS EN LA CARRERA 20A # 26–68 Y CALLE 27 # 19B - 49 IN 1, EN LA MANZANA 007106018 DEL SECTOR CATASTRAL ESTRELLA, LOCALIDAD DE TEUSAQUILLO, DE DOMINIO DE LA EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C.", en el marco del desarrollo del proyecto Renacer Central con la Constructora TRIADA S.A.S.		
2) Se realizó seguimiento a la articulación interdependencias asociadas al Contrato Interadministrativo UAESP-580-2024 – Ecopuntos Fijos, particularmente en lo relacionado con la suspensión vigente del contrato y las actuaciones técnicas y prediales que inciden en su eventual levantamiento.		
3) Se realizó seguimiento a las actuaciones técnicas y jurídicas asociadas al proyecto Cementerio Central en el marco del Contrato Interadministrativo UAESP-581-2024, particularmente en lo relacionado con escenarios contractuales y análisis presupuestales.		
Evidencia 1		
192.168.10.203\institucional\SGDDP\5.Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\489-2025 - DANIEL ALEJANDRO SILVA ROMERO		
Obligación 10 : 10. Articular las acciones que se requieran para la adecuada gestión de los proyectos y/o contratos a cargo de Subgerencia de Ejecución de Proyectos con las diferentes dependencias de RenoBo, entidades del distrito y/o terceros interesados, según se requiera		
Actividad 1		
1) Se realizó seguimiento a las gestiones adelantadas para el levantamiento de la condición resolutoria que afecta los proyectos Renacer Central y Villa Javier, desarrollados con la Constructora TRIADA S.A.S., verificando el estado de los soportes jurídicos y prediales requeridos para su saneamiento.		
2) Se realizó seguimiento a la definición técnica y financiera de los costos del urbanismo del proyecto Las Atalayas, desarrollado con la Constructora TRIADA S.A.S., revisando los insumos presupuestales y su incidencia en la estructuración del proyecto.		
3) Se consolidó información técnica y contractual para la actualización de escenarios asociados a los Contratos Interadministrativos UAESP-580-2024 (Ecopuntos Fijos) y UAESP-581-2024 (Cementerio Central), en el marco de los informes solicitados por la Gerencia de la empresa.		
4) Se apoyó la consolidación de insumos técnicos para la presentación de avances de los proyectos UAESP ante instancias internas de seguimiento y control.		
Evidencia 1		
192.168.10.203\institucional\SGDDP\5.Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\489-2025 - DANIEL ALEJANDRO SILVA ROMERO		

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME			
PRODUCTO ENTREGADO	FECHA ENTREGA PRODUCTO		MECANISMO DE VERIFICACION
	18/02/2026		
DECLARACIÓN JURAMENTADA			
De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:			
	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
¿En el presente año he suscrito mas de un(1) contrato de prestacion de servicios? Adjuntar soporte relación de contratos	X		Contrato 545 de 2025 con la SCRD
¿Es responsable de IVA? Adjuntar Rut		X	
¿Es facturador electronico? Adjuntar Rut		X	

¿Tiene calidad como persona natural del regimen simple de Tributación? Adjuntar Rut	X
¿Es pensionado? Adjuntar acto administrativo	X
De acuerdo con el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019, RENOBO puede tomar como deducción para retención en la fuente, los aportes a seguridad social aportados?	X
¿Tomara costos y deducciones en su declaración de renta 2026? (Afirmación SI- retención del 10% u 11% art. 392 E.T)	X
Autorizo a Renobo a disminuir la base de retencion en la fuente teniendo en cuenta lo siguiente art. 387 E.T	X
Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (13.617.240), certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal	X
Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad, para lo cual anexo el Registro Civil	X
Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente, para lo cual anexo el Registro Civil y certificado entidad educativa.	X
Los hijos, del contribuyente mayor de dieciocho 18 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificado por medicina legal.Para lo cual adjunto copia del (los) registro(s) civil de nacimiento.	X
Autorizo a Renobo a disminuir la base de retencion en la fuente teniendo en cuenta lo siguiente art. 387 E.T	X
¿Solicito deducción de la medicina prepagada? Adjuntar Certificacion tributaria del año anterior	XSe anexa certificación.
¿Solicito deducción por pago de intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos de adquisición de vivienda? Adjuntar Certificación tributaria del año anterior	X
¿Solicita descuento de AFC o ahorro a fondos de pensiones voluntarias? Adjuntar carta de solicitud y Certificacion cuenta AFC y/o fondo de pensiones	X
El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (\$13.617.240). Para lo cual adjunto certificación firmada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicologicos que sean certificados por medicina legal.	X
Adicional a lo anterior, me comprometo a informar cualquier novedad que pueda surgir con respecto a todos los datos consignados en esta declaración.	X

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo , en mi calidad de contratista de la EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C. certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes NO () SI (X) sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio, por lo tanto NO () SI (X) pueden ser tomados para tal fin de la EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C..

El pago de aportes de seguridad social del mes de FEBRERO de 2026 , adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 9499851607

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitada).

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

SILVA ROMERO DANIEL ALEJANDRO

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
LUNA CUENCA MARIA JOSE	ENLACE DE APOYO	RENOBO	APROBADO
ALVAREZ ANGEL PAOLA JISSELLE	ENLACE DE APOYO	RENOBO	APROBADO
ARENAS GARZON VICTOR HUGO	DIRECTOR TECNICO DE ASESORIAS Y DISEÑOS	DIRECCION TECNICA DE ASESORIA Y DISEÑOS	APROBADO