



ADRES

PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
		FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-486-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	MANUEL SANCHEZ CUEVAS		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	MAURICIO PAEZ VILLALBA	Teléfono / Extensión	
Dependencia	DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP)		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES apoyando las actividades operativas de seguimiento y valoración de los procesos de liquidación, reconocimiento y pago de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC o con presupuestos máximos y de reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT o con póliza SOAT adquirida a la tarifa diferencial por riesgo, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social. ID-053-DOP		
Fecha de Inicio	23/01/2026	Fecha de Terminación	22/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/05/2026	Hasta	31/05/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prórroga				
Fecha Final Prórroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES



PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
		FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Realizar el seguimiento operativo y verificación de los lineamientos aplicados a la auditoría de las cuentas por servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC ni con los presupuestos máximos, así como las reclamaciones por eventos catastróficos de origen natural, terroristas y accidentes de tránsito.	Se realiza el seguimiento y verificación de los lineamientos a la auditoría de Reclamaciones Personas Jurídicas:- Matriz Auditoria RG106_MedicoCantidad de ítems: 14481-Matriz Auditoria RG107_MedicoCantidad de ítems: 94249	Se adjunta archivo Excel denominado: Obligaciones_1-2-3-4-5-8-11	N/A
2	Realizar la verificación de las validaciones y consistencia de la información asociada a la auditoría de las cuentas por servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC ni con los presupuestos máximos, así como las reclamaciones por eventos catastróficos de origen natural, terroristas y accidentes de tránsito.	Se realiza verificación de las validaciones y consistencia de la información asociada a la auditoría de reclamaciones Personas Jurídicas:-Matriz Auditoria RG106_MedicoCantidad de ítems: 14481-Matriz Auditoria RG107_MedicoCantidad de ítems: 94249	Se adjunta archivo Excel denominado: Obligaciones_1-2-3-4-5-8-11	N/A
3	Capacitar y retroalimentar al Grupo de Auditoría de la Dirección de Otras Prestaciones en el correcto registro de los resultados de las tareas adelantadas en las herramientas de sistemas y/o formatos aplicables, de acuerdo con los alcances e instrucciones definidas para el efecto.	Se realiza el seguimiento y verificación de los lineamientos a la auditoría de Reclamaciones Personas Jurídicas:- Matriz Auditoria RG106_MedicoCantidad de ítems: 14481-Matriz Auditoria RG107_MedicoCantidad de ítems: 94249	Se adjunta archivo Excel denominado: Obligaciones_1-2-3-4-5-8-11	N/A
4	Disponer las herramientas de trabajo necesarias para llevar a cabo la verificación de las cuentas por servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC ni con los presupuestos máximos, así como las reclamaciones por eventos	Se dispone las herramientas de trabajo necesarias para llevar a cabo la auditoría de reclamaciones de personas jurídicas:-Matriz Auditoria RG106_MedicoCantidad de ítems: 14481-Matriz	Se adjunta archivo Excel denominado: Obligaciones_1-2-3-4-5-8-11	N/A



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	catastróficos de origen natural, terroristas y accidentes de tránsito.	Auditoria RG107_MedicoCantidad de ítems: 94249		
5	Preparar y consolidar la información e insumos requeridos para el pre cierre y cierre de los paquetes de reclamaciones y/o cuentas que le sean asignadas.	Se prepara y consolida la información e insumos necesarios para el pre cierre y cierre de los paquetes de auditoria:- Matriz Auditoria RG106_MedicoCantidad de ítems: 14481-Matriz Auditoria RG107_MedicoCantidad de ítems: 94249	Se adjunta archivo Excel denominado: Obligaciones_1-2-3-4-5-8-11	N/A
6	Generar y consolidar las muestras para el proceso de calidad interna asociada a la auditoría de cuentas por servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC ni con los presupuestos máximos y/o servicios complementarios, así como las reclamaciones por eventos catastróficos de origen natural, terroristas y accidentes de tránsito.	Durante el periodo comprendido en este informe no se realiza actividad respecto a esa obligación.	No Aplica	N/A
7	Participar en las sesiones de revisión y verificación de los resultados de calidad derivados de los paquetes entregados por el grupo interno de verificación de cuentas de la Dirección de Otras Prestaciones.	Durante el periodo comprendido en este informe no se realiza actividad respecto a esa obligación.	No Aplica	N/A
8	Realizar seguimiento y verificación del cumplimiento de los cronogramas establecidos por la entidad para la revisión y verificación de las cuentas por servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC ni con los presupuestos máximos y/o servicios complementarios, así como	Se realiza seguimiento y verificación del cumplimiento de los cronogramas establecidos por la entidad:-Matriz Auditoria RG106_MedicoCantidad de ítems: 14481-Matriz Auditoria RG107_MedicoCantidad de ítems: 94249	Se adjunta archivo Excel denominado: Obligaciones_1-2-3-4-5-8-11	N/A



	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	las reclamaciones por eventos catastróficos de origen natural, terroristas y accidentes de tránsito.			
9	Consolidar y reportar las irregularidades detectadas durante el proceso de auditoría de reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social, con el fin de efectuar la revisión a análisis de estas y reportar al ente de control según corresponda.	Durante el periodo comprendido en este informe no se realiza actividad respecto a esa obligación.	No Aplica	N/A
10	Apoyar a la Dirección de Otras Prestaciones en la revisión o elaboración de los manuales, procedimientos, relacionados con la auditoría por concepto de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC ni con los presupuestos máximos y/o servicios complementarios, así como las reclamaciones por eventos catastróficos de origen natural, terroristas y accidentes de tránsito que le sean asignados por el supervisor del contrato.	Durante el periodo comprendido en este informe no se realiza actividad respecto a esa obligación.	No Aplica	N/A
11	Elaborar indicadores de producción, seguimiento y análisis de las metas de cumplimiento del proceso de Página 22 27	Se elabora indicadores de producción, seguimiento y análisis de metas de cumplimiento del proceso de auditoría de	Se adjunta archivo Excel denominado: Obligaciones_1-2-3-4-5-8-11	N/A



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO


VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	<p>PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN CÓDIGO GCON-FR04 FORMATO ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL VERSIÓN 07 FECHA 23/12/2024</p> <p>auditoría de reclamaciones se servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social, con el fin de efectuar la revisión a análisis de estas y reportar al ente de control según corresponda.</p>	<p>reclamaciones personas jurídicas:-Matriz Auditoria RG106_MedicoCantidad de ítems: 14481-Matriz Auditoria RG107_MedicoCantidad de ítems: 94249</p>		
12	<p>Participar en las reuniones en que se solicite su asistencia por la relación de los temas a tratar con las actividades del objeto contractual.</p>	<p>Durante el periodo comprendido en este informe se participa en las siguientes reuniones:-05 de mayo con Adriana Patricia Serrato de 14:30 a 15:30 tema: Apertura auditoria paquete RG106-11 de mayo con Esperanza Cardozo de 9:00 a 11:00 tema: capacitación financiero medico-21 de mayo con Esperanza Cardozo de 10:00 a 12:00 tema: Revisión glosas Res.2284</p>	<p>Se adjunta archivo en PDF denominado: Obligaciones_12</p>	N/A
13	<p>Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto le asigne la Dirección de Otras Prestaciones</p>	<p>Durante el periodo comprendido en este informe no se realiza actividad respecto a esa obligación.</p>	<p>No Aplica</p>	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

MANUEL SANCHEZ CUEVAS
Fecha: 01/06/2026

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 73.792.312,00	COP \$ 30.131.860,73	COP \$ 9.224.039,00	COP \$ 0,00	COP \$ 34.436.412,27

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Nueve Millones Doscientos Veinticuatro Mil Treinta Y Nueve Pesos Moneda Corriente (\$9.224.039,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	85100753	Positiva	19.300,00	01/04/2026	30/04/2026
Pensión	85100753	Colfondos	590.400,00	01/04/2026	30/04/2026
Salud	85100753	Sura	461.300,00	01/04/2026	30/04/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:


SI NO

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

OBSERVACIONES	N/A
ANEXOS	<p>1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista.2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad.3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido).4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común.a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 20205. En caso de primer pago debe aportar:a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.</p>
<p>En constancia, firma:</p> <p>MAURICIO PAEZ VILLALBA</p> <p>En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.</p>	
<p>Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 01/06/2026</p>	