

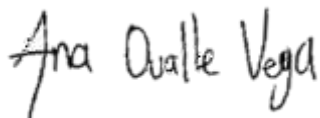
Tabio, junio 01 de 2026

Doctora
MARÍA ELVIRA MORALES MALAVER
SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL,
SALUD Y EDUCACIÓN.
Tabio

Respetada Doctora:

Me permito hacerle entrega de los documentos requeridos para autorizar el pago del Contrato No. 202600046 de 2026, por el tiempo comprendido entre el 01 de mayo de 2026 y el 31 de mayo de 2026.

Cordialmente,



ANA MARIA OVALLE VEGA
CC.1.076.623.603 de Tabio
TEL. 3193542501

Tabio, junio 01 de 2026

**FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE
(Decreto 522 Art. 3 de 2003)**

**ALCALDIA MUNICIPAL DE
TABIO NIT. 899.999.443-9
Cra. 5 No. 4-27**

DEBE A:

ANA MARIA OVALLE VEGA
CC.1.076.623.603 de Tabio

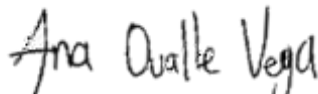
POR CONCEPTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA(O) EN EL ÁREA DE EDUCACIÓN A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y EDUCACIÓN EN EL MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA

correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2026 y el 31 de mayo de Dos Mil Veintiséis. (2026).

CONTRATO No. 202600046 de 2026.

VALOR TOTAL: TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.250.000), por el Periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2026 y el 31 de mayo de Dos Mil Veintiséis (2026).

Informo a la Entidad que no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la presente actividad, según lo señalado en el inciso primero del parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario.



ANA MARIA OVALLE VEGA
CC.1.076.623.603 de Tabio
TEL. 319 354 2501

Tabio, junio 01 de 2026

Doctor
JAIRO ENRIQUE GONZÁLEZ URREGO.
SECRETARIO DE HACIENDA
Tabio – Cundinamarca

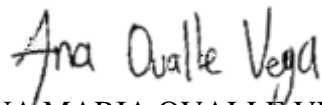
Respetado Doctor:

Por medio de la presente y bajo la gravedad de juramento, manifiesto que no soy declarante de renta según la legislación de Colombia.

De igual manera solicito a usted de manera atenta se dé cumplimiento a la ley 1450 de 2011 sobre retención de la fuente, por tratarse en mi caso de un trabajador independiente con contrato de prestación de servicios en el municipio de Tabio, Cundinamarca.

Agradezco su atención.

Cordialmente,



ANA MARIA OVALLE VEGA
CC.1.076.623.603 de Tabio
TEL. 3193542501

CERTIFICO

Que en cumplimiento a los requisitos determinados por el Decreto 3590 del 28 de septiembre de 2011 expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, presento la información exigida.

NOMBRES Y APELLIDOS: Ana Maria Ovalle Vega
IDENTIFICACIÓN: 1.076.623.603. de Tabio

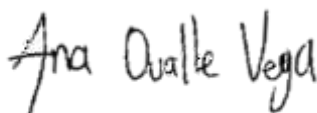
RÉGIMEN DE IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS: RÉGIMEN SIMPLIFICADO

RELACIÓN DE CONTRATO:

1. ALCALDÍA MUNICIPAL DE TABIO – NIT 899.999.443-9
2. NUMERO DEL CONTRATO: Contrato No. 202600046 de 2026
3. VALOR DISCRIMINADO DEL CONTRATO: \$ 26'000.000
4. FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO: enero 23 de 2026.
5. FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: enero 23 de 2026
6. FECHA DE TERMINACIÓN: septiembre 22 de 2026
7. VALOR A PAGAR: TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 3.250.000), por el Periodo comprendido del 01/05/2026 y el 31/05/2026.

Certifico además que a la fecha no he suscrito ningún tipo de contrato con otra entidad. Manifiesto bajo la gravedad de Juramento que no soy declarante de Renta.

Se expide la presente en el Municipio de Tabio, Cundinamarca, el primer (01) día del mes de junio de Dos Mil Veintiséis (2026).



ANA MARIA OVALLE VEGA
CC.1.076.623.603 de Tabio
TEL. 3193542501

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1076623603		OVALLE VEGA ANA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 6 # 5-42	TABIO-CUNDINAMARCA	8647165	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	342771817	9504783756	I	2026/06/02	2026/05/28	NEQUI	0	\$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0
Ciudad: TABIO Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0
1	CC 1076623603	OVALLE ANA	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS037	30	\$1,750,905	\$218,900		0	\$0	\$0	14-4	30	\$1,750,905	\$9,200	0	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1076623603		OVALLE VEGA ANA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 6 # 5-42	TABIO-CUNDINAMARCA	8647165	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	342771817	9504783756	I	2026/06/02	2026/05/28	NEQUI	0	\$508,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300	



**Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES**

Tipo Identificación	Numero Identificación	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Ultimo Periodo Compensado	EPS/EOC	Tipo Afiliación
CC	1076623603	OVALLE	VEGA	ANA	MARIA	2026-04	Nueva Eps	COTIZANTE
CC	1076623603	OVALLE	VEGA	ANA	MARIA	2019-07	Nueva Eps	BENEFICIARIO
CC	1076623603	OVALLE	VEGA	ANA	MARIA	2022-09	Convinda	COTIZANTE
CC	1076623603	OVALLE	VEGA	ANA	MARIA	2019-02	Nueva Eps	ADICIONAL

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Nueva Eps	04/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	03/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	02/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	01/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	12/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	11/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	10/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	09/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	08/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	07/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	06/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	05/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	04/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	03/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	02/2025	3	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	12/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	11/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	10/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	09/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	12/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	11/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	10/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	09/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	08/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	07/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	06/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización



**Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES**

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Nueva Eps	05/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	04/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	03/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	02/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	01/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	12/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	11/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	10/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	09/2022	26	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	09/2022	4	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	08/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	07/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	06/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	05/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	04/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	03/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	02/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	01/2022	1	COTIZANTE	Pago con cotización
Nueva Eps	07/2019	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	06/2019	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	05/2019	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	04/2019	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	03/2019	0	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	02/2019	0	ADICIONAL	Pago con cotización
Nueva Eps	02/2019	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	01/2019	30	ADICIONAL	Pago con cotización
Nueva Eps	11/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	10/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	09/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	08/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	07/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	06/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	05/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización



**Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES**

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Nueva Eps	04/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	03/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	02/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	01/2018	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	12/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	11/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	10/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	09/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	08/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	07/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	06/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	05/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	04/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	03/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	02/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	01/2017	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	12/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	11/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	10/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	09/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	08/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	07/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	06/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	05/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	04/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	03/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	02/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	01/2016	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	12/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	11/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	10/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	09/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	08/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización



**Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES**

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Nueva Eps	07/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	06/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	05/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	04/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	03/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	02/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	01/2015	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	12/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	11/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	10/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	09/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	08/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	07/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	06/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	05/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	04/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	03/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	02/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	01/2014	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	12/2013	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	11/2013	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Nueva Eps	10/2013	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización

Información Importante:

El campo "Observación *" denota la siguiente situación:

Pago con cotización: Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Pago Normal, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo en la BDUA, en el marco del Decreto 780 de 2016.

Estado Emergencia: Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Estado Emergencia, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo por emergencia, en el marco del artículo 15 del Decreto 538 de 2020. Por lo anterior no tienen cotizaciones en salud.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE TABIO CUNDINAMARCA INFORME DE ACTIVIDADES

1. DATOS GENERALES

CONTRATO No. 202600046 del 23 de enero de 2026

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE DESARROLLO

SOCIAL, SALUD Y EDUCACIÓN

PLAZO DE EJECUCIÓN DESDE: 23/01/2026 HASTA: 22/09/2026

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: ANA MARIA OVALLE VEGA

No. Documento de identificación: 1.076.623. 603 Régimen común Régimen simplificado

No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión **9504783756** Pago ARL: Si NO

No. del proyecto (imputación presupuestal)- Código UNSPSC: 85121608

Fecha Acta de Inicio: 23/01/2026

Consignar a la Cuenta 9503224796: Banco BANCOLOMBIA. Tipo de Cuenta Ahorros: Corriente _____

Pago No: 5/9

2. INFORMACIÓN FINANCIERA

VALORES

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$	26.000.000,00
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	\$	3.250.000,00
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	\$	3.250.000,00
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	\$	13.975.000,00
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$	12.025.000,00

Nro. Registro Presupuestal: 2026000090 23/01/2026.

Nro de Factura o Equivalente: 5

Nro. Certificado de disponibilidad presupuestal - CDP:

2026000067 07/01/2026

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	\$	218,900,00
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	\$	280,200,00
FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*):	\$	
APORTE VOLUNTARIO AFC (*):	\$	
APORTE ARP (*):	\$	9.200,00

(* El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligacion Contractual Contrato N° 202600046	Descripción de las Actividades Realizadas en el periodo	Medio de Verificación y su soporte Física y Virtual
1. Apoyar la implementación de la política pública de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar. Con los respectivos seguimientos y elaborando los indicadores.	Durante el periodo comprendido entre el 1 de mayo y el 31 de mayo, Se apoyó la organización de documentos soporte de implementación de la política.	Informe ejecutivo

<p>2. Asistir y apoyar la mesa de infancia , adolescencia y fortalecimiento familiar, realizando las actas y seguimiento a compromisos.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo la Mesa de Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar no adelantó sesiones ni acciones operativas. No obstante, se desarrollaron actividades de planeación.</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>3. Apoyar la mesa niñas, niños y adolescentes, realizando actas y seguimiento a compromisos.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo la Mesa de Niñas, Niños y Adolescentes, no se llevaron a cabo sesiones ni actividades asociadas a la elaboración de actas o seguimiento a compromisos.</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>4. Atender desde el área psicosocial la detección de necesidades educativas especiales (NEE) de los estudiantes de las instituciones educativas públicas del municipio de Tabio las cuales fortalezcan sus procesos académicos y sociales, donde además se activen las rutas de atención pertinentes; presentando los respectivos informes de manera mensual sobre las actividades realizadas.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo, desde el área psicosocial se adelantaron acciones orientadas a la detección de BAP (Barreras para el Aprendizaje y la Participación), se realizó atención en la sede Camilo torres los días 7 y 22 de mayo tanto en el apoyo con los niños como con los padres de familia. Los soportes reposan debidamente archivados en la carpeta de atención individual de la coordinación de educación y una copia reposa en la carpeta de orientación escolar en la institución educativa respectiva.</p> <p>El 8 de mayo se asistió a la capacitación de inclusión dictada por la profesional de la UAID Ana Belén, con el fin de brindarnos herramientas claras para el manejo de niños en condición de discapacidad en el aula y la aplicación del PIAR.</p>	<p>Informe ejecutivo</p>
<p>5. Brindar acompañamiento psicosocial y realizar tres (3) encuentros de apoyo y cuidado emocional con los niños, niñas, adolescentes y jóvenes con barreras de aprendizaje o discapacidad (presunta o diagnosticada), así como a sus familias, de las instituciones educativas del municipio de Tabio Cundinamarca.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo, el área psicosocial desarrolló acciones enfocadas en la identificación de BAP (Barreras para el Aprendizaje y la Participación). Se brindó la atención en la sede Camilo Torres los días 7 y 22 de mayo.</p>	<p>Informe ejecutivo</p>
<p>6. Diseñar y desarrollar una capacitación bimensual dirigida a los docentes de las diferentes instituciones educativas del municipio de Tabio, enfocado en fortalecimiento de competencias en metodologías activas, inclusión educativa y educación emocional.</p>	<p>El 22 de mayo se realizó espacio de capacitación con docentes orientadores y coordinadores de las instituciones educativas del municipio de Tabio. Se presentaron las rutas psicosociales vigentes en el municipio.</p>	<p>Informe ejecutivo</p>
<p>7. Diseñar y ejecutar una (01) actividad o taller bimensual encaminado a la creación de hábitos saludables, prevención en conducta suicida, consumo de sustancias psicoactivas y salud mental a niños, niñas y adolescentes de instituciones educativas del municipio de Tabio, desarrollando un programa municipal de acompañamiento psicosocial escolar; presentar los respectivos soportes de preparación, asistencia, evaluación e informes o actas requeridas por el supervisor del contrato.</p>	<p>El 13 de mayo se realizó taller de educación sexual respondiendo a la solicitud de la personera de la Institución Educativa José de San Martín, se abordaron los grados 901, 902 y 101.</p> <p>El 19 de mayo se realizó taller de prevención de consumo de vape, con el grado noveno de la institución educativa Diego Gómez de Mena.9</p> <p>El 27 de mayo se realizó acompañamiento a la jornada de capacitación en primeros auxilios implementada por la cruz roja, en la sede Mega Colegio.</p>	<p>Informe ejecutivo</p>
<p>8. presentar reportes mensuales de información estadística de atención y avance cualitativo y cuantitativo en los indicadores de gestión y resultado, gestionando con la oficina de prensa la publicación de las actividades realizadas en el área</p>	<p>Se presentan datos cualitativos y cuantitativos que dan cuenta de las actividades realizadas durante el mes de mayo.</p>	<p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yvFFmb8fmYd4wHVrKil3rfrWo3i-PhldTzC5OIFNJSc/edit?usp=sharing</p>

de su competencia.		
9. Apoyar las actividades encaminadas a fortalecer los dispositivos de base comunitaria (centros de escucha y zonas de orientación escolar) eje dos y eje cuatro de política pública de niños, niñas y adolescentes.	El jueves 14 de mayo se llevó a cabo la reunión del equipo psicosocial durante la cual se planearon fechas y equipos para realizar las zonas de orientación escolar, de igual forma se definieron los temas que se trabajarían en el colegio José de San Martín sede Mega Colegio durante el mes de junio.	Informe ejecutivo https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yvFFmb8fmYd4wHVrKil3rfrWo3i-PhldTzC5OjFNJSc/edit?usp=sharing
10. Apoyar la ejecución del plan de acción de la escuela de liderazgo en el municipio fortaleciendo los talleres de orientación vocacional, promoviendo el reconocimiento de intereses, habilidades y proyecto de vida.	Durante el mes de mayo se generó el temario correspondiente a los talleres que forman parte de la escuela de liderazgo con el fin de darla a conocer en las instituciones educativas del municipio de Tabio. En concordancia con las acciones planteadas para la escuela de liderazgo y en lo relacionado con Liderazgo personal en el apartado proyecto de vida, se realizó apoyo en la elaboración y envío de las invitaciones a las universidades para la feria universitaria 2026-1, que se llevará a cabo el 5 de junio. El 23 de mayo se apoyó la aplicación de un taller en sabatinos enfocado en inteligencia emocional, brindando herramientas para gestión de emociones y lectura del ambiente social.	Informe ejecutivo
11. Diseñar y desarrollar una campaña municipal para la promoción de habilidades socioemocionales en el municipio de Tabio, orientadas al fortalecimiento del manejo de emociones, la empatía, el autocuidado y la convivencia pacífica.	En el marco de la campaña vive sano vive bacano y el programa aquí se vale ser se realizó jornada de salud, en compañía del hospital, la coordinación social y la coordinación de salud. Se realizó el 21 de mayo en las instalaciones de la sede principal de la institución educativa Diego Gómez de Mena.	Informe ejecutivo
12. Diseñar y ejecutar un programa municipal de convivencia y cultura ciudadana escolar comunitaria que incluya la realización de cinco campañas sobre respeto diversidad autocuidado convivencia pacífica y prevención de violencias en entornos escolares y comunitarios.	En el marco de la campaña vive sano vive bacano y el programa aquí se vale ser se realizó jornada de salud, en compañía del hospital, la coordinación social y la coordinación de salud. Se realizó el 21 de mayo en las instalaciones de la sede principal de la institución educativa Diego Gómez de Mena.	Informe ejecutivo
13. Desarrollar de manera mensual una escuela de padres madres y cuidadores de las instituciones educativas del municipio de Tabio, abordando temáticas de prevención de violencias, resolución pacífica de conflictos, fortalecimiento del vínculo afectivo, crianza positiva, comunicación asertiva, fortalecimiento y bienestar familiar, comunicación afectiva y acompañamiento académico.	El 5 y el 12 de mayo se realizó la escuela de padres con la modalidad familiar del icbf, se implementó un taller que forma parte del programa de red comunitaria. Durante este taller se realizaron actividades tanto con los niños como con los padres. Con este taller se buscó brindar herramientas en cuanto pautas de crianza y estimulación temprana.	Informe ejecutivo

14. convocar y liderar el comité de permanencia escolar, realizando actas y el respectivo seguimiento al mismo.	En el mes de mayo no se realizaron acciones correspondientes al comité de permanencia escolar.	https://drive.google.com/drive/folders/1bH55ajMuyfFqB9rFXsfAD3tcFP-NJAL?usp=drive_link
15. Apoyar las rutas escolares de las instituciones educativas oficiales del municipio, en los horarios establecidos por cada institución cuando sean requeridos.	Se prestó apoyo en la ruta de mega colegio primaria de acuerdo a los horarios previamente convenidos con los demás profesionales del equipo de la Coordinación de Educación.	Informe ejecutivo
16. Las demás inherentes al objeto del contrato.	El 9 de mayo se brindó apoyo logístico el campeonato de ajedrez infantil y juvenil en el marco del festival sembrando semillas, organizado por la fundación TEIBCO. El 20 de mayo se prestó apoyo en la jornada visual durante la mañana y apoyo en la celebración del día del maestro en horas de la tarde. El 22 de mayo se realizó apoyo en la celebración del día de la madre en centro día.	Informe ejecutivo

Nombre: ANA MARÍA OVALLE VEGA

Firma del Contratista: _____

Ana Ovalla Vega
C.C No:1076623603 de TABIO

Anexos

1. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud y pensión del periodo, según las obligaciones del contrato.
2. Factura o documento o equivalente
3. Informe de supervisión
4. Certificado Declaración renta – Cuando aplique
5. Certificado de Cumplimiento para pago

SOPORTES

Obligación 1

Durante el periodo comprendido entre el 1 de mayo y el 31 de mayo, Se apoyó la organización de documentos soporte de implementación de la política.



Obligación 4 Y 5

Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo, desde el área psicosocial se adelantaron acciones orientadas a la detección de BAP (Barreras para el Aprendizaje y la Participación), se realizó atención en la sede Camilo Torres los días 7 y 22 de mayo tanto en el apoyo con los niños como con los padres de familia. Los soportes reposan debidamente archivados en la carpeta de atención individual de la coordinación de educación y una copia reposa en la carpeta de orientación escolar en la institución educativa respectiva.

El 8 de mayo se asistió a la capacitación de inclusión dictada por la profesional de la UAID Ana Belén, con el fin de brindarnos herramientas claras para el manejo de niños en condición de discapacidad en el aula y la aplicación del PIAR.



Obligación 6

El 22 de mayo se realizó espacio de capacitación con docentes orientadores y coordinadores de las instituciones educativas del municipio de Tabio. Se presentaron las rutas psicosociales vigentes en el municipio

Logo		Proceso Gestión Talento Humano			Código: 380-074-F-1 Versión: 3.0 Fecha: 11/03/2021 Página: 1 de 3	
Formato asistencia a capacitaciones o divulgaciones						
EVENTO / REUNION: Capacitación de las rutas de salud mental y la ficha de notificación SICOPE-2 (conducta suicida)						
FECHA / HORA: 22/05/2026 9:05 AM						
EXPOSITOR / MODERADOR: Equipo de Asesoría Social, Salud y Educación						
NO.	NOMBRES	APELLIDOS	DOCUMENTO	SECTOR	FIRMA	CORREO ELECTRONICO / TELEFONO
1	Jeni Costanes	Epinesa Rodriguez	109665069	Orientadora Colegio Comprestre San Nicolas		Psicologa.jenicostanes@colegio.comprestre.san nicolas.edu.co
2	Johana Paola Garcia Castillo	Garcia Castillo	39810458	Coordinadora de bienestar Liceo San Jorge		jhorgac88@gmail.com
3	Nelly Nalati Sanchez Garcia	Sanchez Garcia	107662273	Trabajo social		nrllyananchez@gmail.com
4	Maria Victoria Ramirez Lopez	Contreras Lopez	1076626759	Orientadora Centro Estudios Socioeconómicos		psicologia@centroestudios.edu.co
5	Andrés	Carrillo Muello	1078346379	Orientador Colegio Computo Felipe de Barajas		psicologia@cesi.edu.co
6	Rafaela	Tijero Usuga	52.5(4.53)	Trabajo social		rtijero31@uan.edu.co
7	Jenny Paola	Avendaño Antonio	1070007036	Orientadora Escuela Básica y Promoción Comunitaria La Peña		jpavenda@gmail.com
8	Laura Esteban	Esteban Acosta	1076620792	Orientadora Escuela Básica La Peña		laesteban@gmail.com
9	Andrés Castro	Comodoro Quirón	3076623315	Orientador Escuela Básica La Peña		Psicologia@escol.edu.co

Logo		Proceso Gestión Talento Humano			Código: 380-074-F-1 Versión: 3.0 Fecha: 11/03/2021 Página: 2 de 3	
Formato asistencia a capacitaciones o divulgaciones						
NO.	NOMBRES	APELLIDOS	DOCUMENTO	SECTOR	FIRMA	CORREO ELECTRONICO / TELEFONO
10	Yenny Yetheth	Lara Martín	1570999490	I.E.D Instituto Técnico Superior 1 José de San Martín		yennyetheth@gmail.com
11	Tatiana	Martinez Gonzalez	1033745364	I.E.D. Diego Suarez de Alvarado		mdelcain@diegoalvarado.edu.co
12	Alisona Delgado	Delgado Sotomayor	307357973	I.E.D. Diego Suarez de Alvarado		alisonadelgado@diegoalvarado.edu.co
13	Olga Diaz	Diaz Palacios	40010152	La PEÑA		olga.diaz@lps.edu.co
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

TEMA: Socialización de las rutas de atención en salud mental, con énfasis en acceso escolar, violencia (incluida violencia sexual), conducta suicida y consumo de sustancias psicoactivas (SPA), así como los mecanismos de activación interinstitucional.

OBJETIVO: Fortalecer las capacidades de los orientadores y actores educativos en la identificación, atención y activación oportuna de las rutas en salud mental, garantizando la protección integral de los estudiantes y la articulación con las entidades competentes.

CONTENIDOS:

Durante la jornada se abordaron los siguientes contenidos:

- Rutas de atención en acceso escolar, incluyendo lineamientos del ICEF y canales de atención disponibles.
- Ruta de atención en violencia sexual, contemplando aspectos de prevención, detección temprana y protocolos de actuación.
- Marco normativo, destacando la Ley 1620 de 2013 como referente para la promoción de derechos y convivencia escolar.
- Rutas de atención de violencia de género e intrafamiliar, líneas de atención y canales de emergencia, incluyendo líneas de orientación y protección.
- Rutas de atención en conducta suicida, diferenciando ideación, plan, intento y suicidio consumado.
- Ruta de atención en consumo de sustancias psicoactivas (SPA) y su impacto en la salud mental.
- Activación de rutas intersectoriales, articulando salud, comisaría de familia, policía y otros actores institucionales.
- Sistemas de información, incluyendo el Sistema de Información de la Conducta Suicida (SICOS-C) y su relación con SIVIGILA.

METODOLOGÍA:

La actividad se desarrolló mediante una estrategia pedagógica participativa, comenzando con exposición teórica con análisis de rutas y discusión guiada. Inicialmente se realizó la presentación de los conceptos clave en salud mental y las principales problemáticas abordadas. Posteriormente, se socializaron las rutas de atención específicas, destacando los pasos para su activación, los criterios de identificación de casos y las entidades responsables en cada fase del proceso.

Se promovió la reflexión sobre situaciones reales del contexto educativo, facilitando la apropiación de los protocolos de actuación. Además, se enfatizó en la importancia de la detección temprana, la no revictimización y la actuación oportuna dentro de las primeras 24 horas en casos críticos, especialmente en violencia sexual.

Finalmente, se brindó orientación sobre los procesos de registro y seguimiento de casos, incluyendo la importancia de los sistemas de información para la toma de decisiones y el análisis epidemiológico.

La socialización permitió fortalecer el conocimiento de los orientadores frente a las rutas de atención en salud mental y su correcta activación, evidenciando la importancia de la articulación interinstitucional para garantizar una atención integral y oportuna de los casos, así como la necesidad de una detección temprana y un abordaje adecuado que evite la revictimización de las personas afectadas. En relación con el compromiso adquirido el año anterior sobre la verificación del diligenciamiento de la ficha SICOS-C, se informa que, según respuesta emitida por el SAC de la Secretaría de Educación, este proceso no constituye una obligación para los orientadores escolares; no obstante, reconociendo la importancia de contar con información estadística que permita el análisis y seguimiento de los casos de conducta suicida, se acordó remitir a los correos electrónicos la ficha de notificación con el fin de promover su uso voluntario como herramienta de apoyo en el registro de la información, contribuyendo así al fortalecimiento de los sistemas de información y a la toma de decisiones en el ámbito educativo.

FIRMA DEL FACILITADOR:


 Ana Cecilia Ruge
 Jhonatan Molina
 Enlace Ruta

 Jhonatan Molina


FIRMA RESPONSABLE DEL EVENTO:


 V. Princesa
 17/02/2021



Ley de Protección de Datos Personales: La autorización suministrada en el presente formato de asistencia capacitaciones o divulgaciones hecho a la Alcaldía Municipal de Tabio, Condormencia para que dé a sus datos aquí recopilados el tratamiento señalado en la "Política de Privacidad para el Tratamiento de Datos Personales" de la entidad, así como la invitación a eventos o reuniones. El titular de los datos podrá, en cualquier momento, solicitar que la información sea modificada, actualizada o retirada de las bases de datos de la entidad. Lo anterior acorde a la Ley 1581 de 2012, con sus respectivas decretos y modificaciones, en especial el decreto 1377 de 2013. Ley General de Protección de Datos Personales. Si no desea seguir recibiendo ningún tipo de información y desea ejercer sus derechos de reconocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos personales puede escribirlo a través del correo electrónico: ventan@ajcomtabio-condormencia.gov.co

REGISTRO FOTOGRAFICO:



Código: 200-GT-H-1 Versión: 3.0 Fecha: 11/02/2021 Página: 2 de 3	Proceso Gestión Talento Humano Formato asistencia a capacitaciones o divulgaciones	
FIRMA DEL EJECUTIVO		FIRMA DEL EJECUTIVO
<p>El presente formato es el resultado de un proceso de consulta a los docentes de la Institución Educativa José de San Martín, dirigido a los docentes 901, 902 y 1001, en respuesta a las solicitudes realizadas por la Secretaría de la Institución Educativa frente a la necesidad de abordar estas temáticas con los estudiantes. Durante el desarrollo de los debates se realizaron reuniones orientadoras con el propósito de identificar los conocimientos y competencias previos de los participantes en relación con las exposiciones, el autoconcepto y los cambios propios de la adolescencia. Asimismo, se implementó una actividad basada en el análisis de casos, en la cual los estudiantes reflexionaron y expresaron cómo actuarían frente a diferentes situaciones planteadas. Posteriormente, se realizó la explicación de los contenidos correspondientes, fundamentando su espacio de trabajo para la resolución de dudas e inquietudes. Como cierre de las actividades se instaló un punto de preguntas respuestas, permitiendo a los estudiantes expresar inquietudes de manera confidencial; dichas preguntas serán respondidas mediante una charla informativa que se presentará en el próximo encuentro.</p>		

Powered by CamScanner

Código: 200-GT-H-1 Versión: 3.0 Fecha: 11/02/2021 Página: 2 de 3	Proceso Gestión Talento Humano Formato asistencia a capacitaciones o divulgaciones	
<p>El miércoles 12 de mayo se llevó a cabo un taller de educación sexual en la Institución Educativa José de San Martín, dirigido a los docentes 901, 902 y 1001, en respuesta a las solicitudes realizadas por la Secretaría de la Institución Educativa frente a la necesidad de abordar estas temáticas con los estudiantes. Durante el desarrollo de los debates se realizaron reuniones orientadoras con el propósito de identificar los conocimientos y competencias previos de los participantes en relación con las exposiciones, el autoconcepto y los cambios propios de la adolescencia. Asimismo, se implementó una actividad basada en el análisis de casos, en la cual los estudiantes reflexionaron y expresaron cómo actuarían frente a diferentes situaciones planteadas. Posteriormente, se realizó la explicación de los contenidos correspondientes, fundamentando su espacio de trabajo para la resolución de dudas e inquietudes. Como cierre de las actividades se instaló un punto de preguntas respuestas, permitiendo a los estudiantes expresar inquietudes de manera confidencial; dichas preguntas serán respondidas mediante una charla informativa que se presentará en el próximo encuentro.</p>		
		

Powered by CamScanner

Código: 200-GT-H-1 Versión: 3.0 Fecha: 11/02/2021 Página: 2 de 3	Proceso Gestión Talento Humano Formato asistencia a capacitaciones o divulgaciones	
		

El 19 de mayo se realizó taller de prevención de consumo de vape, con el grado noveno de la institución educativa Diego Gómez de Mena.9



El 27 de mayo se realizó acompañamiento a la jornada de capacitación en primeros auxilios implementada por la cruz roja, en la sede Mega Colegio.



Obligación 9

El jueves 14 de mayo se llevó a cabo la reunión del equipo psicosocial durante la cual se planearon fechas y equipos para realizar las zonas de orientación escolar, de igual forma se definieron los temas que se trabajarían en el colegio José de San Martín sede Mega Colegio durante el mes de junio.



Obligación 10

Durante el mes de mayo se generó el temario correspondiente a los talleres que forman parte de la escuela de liderazgo con el fin de darla a conocer en las instituciones educativas del municipio de Tabio.

En concordancia con las acciones planteadas para la escuela de liderazgo y en lo relacionado con Liderazgo personal en el apartado proyecto de vida, se realizó apoyo en la elaboración y envío de las invitaciones a las universidades para la feria universitaria 2026-1, que se llevará a cabo el 5 de junio.

El 23 de mayo se apoyó la aplicación de un taller en sabatinos enfocado en inteligencia emocional, brindando herramientas para gestión de emociones y lectura del ambiente social.



Obligación 11 y 12

En el marco de la campaña vive sano vive bacano y el programa aquí se vale ser se realizó jornada de salud, en compañía del hospital, la coordinación social y la coordinación de salud. Se realizó el 21 de mayo en las instalaciones de la sede principal de la institución educativa Diego Gómez de Mena.



Obligación 13

El 5 y el 12 de mayo se realizó la escuela de padres con la modalidad familiar del icbf, se implementó un taller que forma parte del programa de red comunitaria. Durante este taller se realizaron actividades tanto con los niños como con los padres.

Con este taller se buscó brindar herramientas en cuanto pautas de crianza y estimulación temprana.



Obligación 15

Se prestó apoyo en la ruta de mega colegio primario de acuerdo a los horarios previamente convenidos con los demás profesionales del equipo de la Coordinación de Educación.



Obligación 16

El 9 de mayo se brindó apoyo logístico el campeonato de ajedrez infantil y juvenil en el marco del festival sembrando semillas, organizado por la fundación TEIBCO.



El 20 de mayo se prestó apoyo en la jornada visual durante la mañana y apoyo en la celebración del día del maestro en horas de la tarde.

El 22 de mayo se realizó apoyo en la celebración del día de la madre en centro día.

