SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS

INFORME DE ACTIVIDADES N° 4	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
N° CPS-128-2026	
MES DE MAYO DE 2026	
SECRETARÍA.	SECRETERÍA DE INFRAESTRUCTURA PLANEACION Y FOVIS.
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS.
CONTRATISTA	JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO
CEDULA	1000441029
PLAZO	180 DIAS – (6) MESES
PRORROGA N° 1	N/A
FECHA INICIO	03/02/2026
FECHA TERMINACION INICIAL	02/08/2026
FECHA DE TERMINACION FINAL	02/08/2026
VALOR DEL CONTRATO	$ 25.800.000
ADICION N° 1	N/A
VALOR FINAL	$ 25.800.000
PERIODO DEL INFORME	DEL 01 AL 30 DE MAYO 2026
FECHA DE ELABORACIÓN	30 DE MAYO DE 2026

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS

OBJETIVO DEL INFORME:

La Administración Municipal acorde con el Plan de desarrollo del Municipio **"SAN CARLOS TERRITORIO DE OPORTUNIDADES-2024-2027"** en sus deberes misionales y constitucionales busca satisfacer y mitigar las necesidades de la población.

Por medio de la SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, PLANEACION Y FOVIS, se realizó la firma el presente contrato CPS-128-2026 con el contratista JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO con cedula de ciudadanía N° 1.000.441.029 del Municipio de San Carlos, en PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS. Se presenta informe de avance de las actividades ejecutas durante el mes de **MAYO** del presente año, determinada en el contrato de prestación de servicios con número CPS-128-2026.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO CPS-128-2026

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
1	Apoyo en la ejecución de proyectos de construcción de espacios públicos: Colaborar en las actividades de supervisión y ejecución de obras relacionadas con la construcción de nuevos espacios públicos y equipamientos municipales, gestionados por la Secretaría de Infraestructura, asegurando el cumplimiento de los estándares técnicos y la normativa aplicable.
2	Soporte en visitas de campo y diagnóstico técnico: Realizar visitas técnicas de campo para evaluar el estado y las condiciones de los equipamientos públicos existentes, realizando diagnósticos detallados y proponiendo soluciones técnicas para su mantenimiento y adecuación.
3	Elaboración de presupuestos y diagnósticos técnicos: Desarrollar los presupuestos necesarios para la ejecución de obras y proyectos de infraestructura, así como realizar diagnósticos técnicos de los espacios públicos y equipamientos municipales, identificando necesidades de intervención y proponiendo estrategias de mejora.
4	Actividades adicionales acordadas con el supervisor del contrato: Ejecutar las tareas adicionales que sean acordadas con el supervisor del contrato, siempre dentro del marco del objeto contractual y las competencias propias de la Secretaría de Infraestructura del Municipio, con el fin de apoyar la adecuada implementación de los proyectos y actividades de la Secretaría de Infraestructura y Dirección de Planeación.
5	Apoyar y orientar técnicamente desde el área de conocimiento "ingeniería civil" la presentación de informes que sean requeridos ante las diferentes instituciones Gubernamentales y Nacionales, en el momento que sea necesario.

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS

DESARROLLO DEL INFORME CPS-128-2026:

ACTIVIDAD 1. Apoyo en la ejecución de proyectos de construcción de espacios públicos: Colaborar en las actividades de supervisión y ejecución de obras relacionadas con la construcción de nuevos espacios públicos y equipamientos municipales, gestionados por la Secretaría de Infraestructura, asegurando el cumplimiento de los estándares técnicos y la normativa aplicable.

DESARROLLO: Se realizaron visitas, con ellas se generaron observaciones y propuestas pertinentes para adecuación temporal del centro de personas con movilidad reducida, con el fin de generar un traslado temporal del CDI la Variante y generar ese espacio para intervenirlo.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
Lugar: Centro PMR – La Variante mes: Mayo 	Lugar: Centro PMR – La Variante mes: Mayo 

ACTIVIDAD 2. Soporte en visitas de campo y diagnóstico técnico: Realizar visitas técnicas de campo para evaluar el estado y las condiciones de los equipamientos públicos existentes, realizando diagnósticos detallados y proponiendo soluciones técnicas para su mantenimiento y adecuación.

DESARROLLO: Las visitas de campo permitieron obtener un diagnóstico claro sobre el estado de los equipamientos públicos evaluados. La identificación temprana de deficiencias facilita la planificación de intervenciones oportunas, optimizando recursos y prolongando la vida útil de la infraestructura.

EVIDENCIAS:

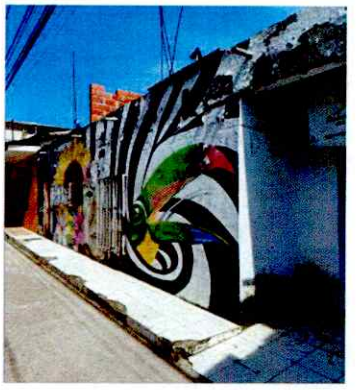
IMAGEN N° 1

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS

Lugar: INSTITUCION PUBLICA -> CENTRO DE LA MUJER.
mes: Mayo







ACTIVIDAD 3. Elaboración de presupuestos y diagnósticos técnicos: Desarrollar los presupuestos necesarios para la ejecución de obras y proyectos de infraestructura, así como realizar diagnósticos técnicos de los espacios públicos y equipamientos municipales, identificando necesidades de intervención y proponiendo estrategias de mejora.

DESARROLLO: La elaboración de diagnósticos técnicos y presupuestos permitió establecer un panorama claro sobre las condiciones actuales de los espacios públicos y equipamientos municipales, facilitando la toma de decisiones para su mantenimiento y adecuación. La correcta estimación de costos es clave para la planificación eficiente de los proyectos, asegurando el uso óptimo de los recursos y garantizando la sostenibilidad de la infraestructura. Presupuesto de Mantenimiento y Mejoramiento en el Centro de la Mujer avance 90%

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL

PRESUPUESTO OFICIAL

OBJETO: MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO, ADECUACIÓN Y RECUPERACIÓN INTEGRAL DEL CENTRO DE LA MUJER - SAN CARLOS - ANTIOQUIA

PLAZO: 7 MESES

ITEM	DESCRIPCION ACTIVIDAD	UN.	CANT.	VR. UNITARIO	VR. TOTAL	VR. CAPITULO
1	PRELIMINARES					4.192.158,00
2	MOVIMIENTO DE TIERRA Y EXCAVACIONES					21.719.434,20
3	DEMOLICIONES Y RETIROS					30.511.585,66
4	CONCRETOS					79.231.692,53
5	ACERO DE REFUERZO					78.296.101,22
6	MAMPOSTERÍA					3.206.100,00
7	INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS					17.424.583,00
8	APARATOS SANITARIOS Y MUEBLES					12.560.606,00
9	CARPINTERÍA METÁLICA Y DE MADERA.					9.037.344,00

Lugar: Avance Proyecto Mantenimiento Centro de la Mujer
mes: Mayo

IMAGEN N° 2

Lugar: Avance Proyecto Centro de la Mujer
mes: Mayo

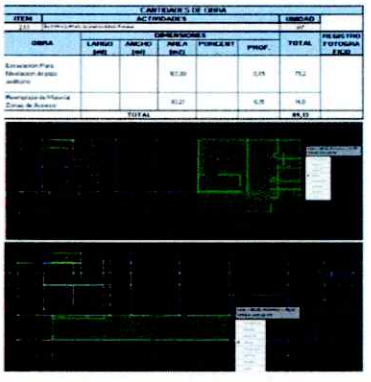


IMAGEN N° 3

IMAGEN N° 4

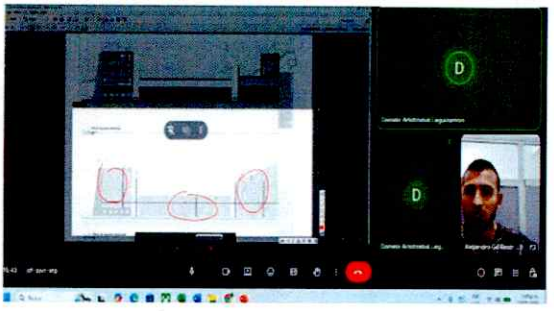
ACTIVIDAD 4. Actividades adicionales acordadas con el supervisor del contrato: Ejecutar las tareas adicionales que sean acordadas con el supervisor del contrato, siempre dentro del marco del objeto contractual y las competencias propias de la Secretaría de Infraestructura del Municipio, con el fin de apoyar la adecuada implementación de los proyectos y actividades de la Secretaría de Infraestructura y Dirección de Planeación.

DESARROLLO: La ejecución de estas tareas adicionales me permitió agilizar los procesos administrativos asociados a los proyectos por desarrollar en cuanto a infraestructura municipal, asegurando el cumplimiento

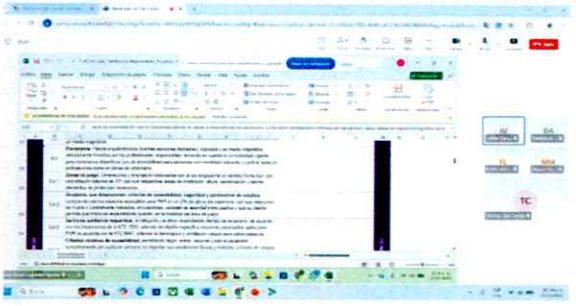
normativo y facilitando su gestión. Radicación de Proyecto Secretaria Educación I.E Joaquín Cárdenas – Reunión Mesa Técnica INDEPORTES, Cancha Sintética el Jordán.

EVIDENCIAS:

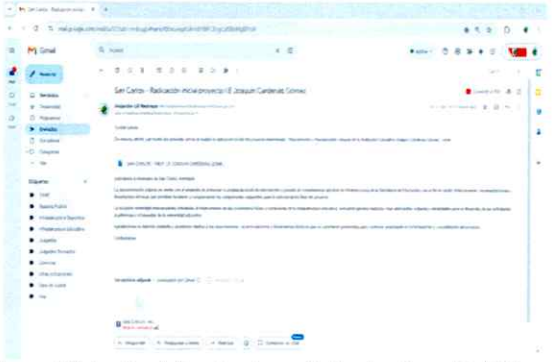
IMAGEN N° 1



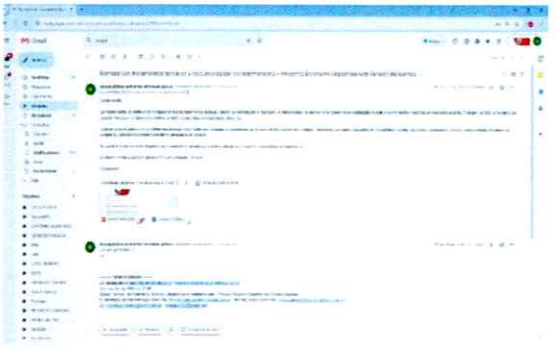
Lugar: Reunión Técnica – Avance Proyecto Sintética Jordán.
mes: Mayo



Lugar: Oficina secretaria Infraestructura – Mesa Técnica
Mes: Mayo



Lugar: Oficina Sec. Infraestructura – Radicacion Proy. I.E.J.C.G
Mes: Mayo.



Lugar: Oficina - Información Solicita Coliseo Iván Giraldo
Mes: Mayo

ASPECTOS POSITIVOS:

ASPECTOS PARA MEJORAR:

Ninguno para el tiempo laborado.

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS

ITEMS	RESUMEN DE ACTIVIDADES	CANTIDAD
1	Apoyo en la ejecución de proyectos de construcción de espacios públicos: Colaborar en las actividades de supervisión y ejecución de obras relacionadas con la construcción de nuevos espacios públicos y equipamientos municipales, gestionados por la Secretaría de Infraestructura, asegurando el cumplimiento de los estándares técnicos y la normativa aplicable	1
2	Soporte en visitas de campo y diagnóstico técnico: Realizar visitas técnicas de campo para evaluar el estado y las condiciones de los equipamientos públicos existentes, realizando diagnósticos detallados y proponiendo soluciones técnicas para su mantenimiento y adecuación.	1
3	Elaboración de presupuestos y diagnósticos técnicos: Desarrollar los presupuestos necesarios para la ejecución de obras y proyectos de infraestructura, así como realizar diagnósticos técnicos de los espacios públicos y equipamientos municipales, identificando necesidades de intervención y proponiendo estrategias de mejora.	1
4	Actividades adicionales acordadas con el supervisor del contrato: Ejecutar las tareas adicionales que sean acordadas con el supervisor del contrato, siempre dentro del marco del objeto contractual y las competencias propias de la Secretaría de Infraestructura del Municipio, con el fin de apoyar la adecuada implementación de los proyectos y actividades de la Secretaría de Infraestructura y Dirección de Planeación.	4
	TOTAL	7

Atentamente,

JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO
CC: 1.000.441.029
CONTRATISTA

ANDRES FELIPE HOYOS JIMENEZ
Secretario de infraestructura, planeación y fovis
SUPERVISOR

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-05-21, 10:05:48 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 84599695

Periodo Cotización: abril de 2026 **Periodo Servicio:** abril de 2026

PAGADO 28/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO		
Documento	CC1000441029	**Dirección**	CL 1 #1 - 1 CALLE 44# 42B-45
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	0
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	RIONEGRO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1000441029	JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO	57	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.800.000	$ 288.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.800.000	$ 225.000	2,436	$ 1.800.000	$ 43.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 556.900

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.800.000	$ 1.800.000	$ 1.800.000	$ 0	$ 288.000	$ 225.000	$ 43.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 556.900	$ 0	$ 556.900

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 ·
Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

30 DE MAYO DEL 2026

N° 4

CUENTA DE COBRO

MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA
NIT. 890.983.740-9
DEBE A

NOMBRE (S) APELLIDOS	JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO
CEDULA	1000441029
TELEFONO	3148290991
CORREO ELECTRONICO	Alejogil.rtp@gmail.com
MUNICIPIO DEPARTAMENTO	San Carlos Antioquia

POR CONCEPTO DE PAGO DE PRESTACION DE SERVICIO			
OBJETO CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS.	**N°**	CPS-128-2026

LA SUMA DE	
VALOR EN NUMERO	**VALOR EN LETRAS**
4.300.000 $	Cuatro millones trescientos mil pesos.
PERIODO A COBRAR	**NUMERO DE DIAS LIQUIDADOS**
Del 01 al 30 de Mayo de 2026	30

SE SOLICITA REALIZAR EL PAGO DE LA SIGUIENTE FORMA					
NUMERO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	02300001421				
TIPO DE CUENTA	AHORROS	X	CORRIENTE		
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	Bancolombia				

Actualmente soy contratista independiente, es de advertir que más del 80% de mis ingresos depende de la relación contractual con la entidad Municipio de San Carlos-Antioquia, favor aplicar retención depurada. ART-383 del Estatuto tributario.

JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO
CC 1.000.441.029