Fecha: 30 de mayo de 2026

CONTRATANTE: CASA MUNICIPAL DE LA CULTURA DE CALDAS (ANTIOQUIA)

CONTRATISTA: LUIS MIGUEL PÉREZ BLANDÓN

OBJETO: "Apoyar la gestión en actividades de producción audiovisual y diseño gráfico de la Casa Municipal de la Cultura de Caldas Antioquia".

VALOR TOTAL: Dieciséis millones doscientos mil pesos **($ 16.200.000)**

PLAZO TOTAL: Seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio. Sin exceder la vigencia 2026.

FECHA DE INICIO: 29 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN: 28 de julio de 2026

Con el objeto de realizar el seguimiento al avance de la ejecución del contrato No CD 038 de 2026, se presenta el informe parcial de supervisión, del contrato referido, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia.

INFORME TÉCNICO
De acuerdo con el informe de actividades presentado por el contratista, la verificación de documentación y de evidencias de actividades desarrolladas durante el periodo; se presenta el avance técnico:

1. **El contratista apoya la ejecución del Plan de Comunicaciones existente en la entidad (con sus estrategias de comunicación externa y digital), entrega los productos y piezas requeridas (logos, afiches, volantes, presentaciones, banners, pendones, reels, historias, fotografías, carruseles, videos, entre otros), y realizar la producción de contenidos gráficos y audiovisuales solicitados (preproducción, producción y posproducción).**

- Se creó efeméride para publicación del día de la madre
- Se creó efeméride para publicación del día del historiador
- Se creó efeméride para publicación del día de los museos
- Se creó Historia defunción de Totó la Momposina
- Se diseñó y diagramó la agenda cultural para el mes de abril
- Se creó el diseño de portadas para manuales y planes institucionales
- Se crearon E-card e historia para exposición puertas cerradas, ventanas abiertas
- Se crearon E-card e historia para taller de percusión con el maestro Mario Kaona
- Se crearon E-card e historia para feria artesanal del mes de mayo
- Se crearon E-card e historia para evento Recorriendo y conociendo mi municipio
- Se crearon E-card e historia para evento de Cine al parque
- Se crearon E-card e historia para el Encuentro Creativo en Voz Alta Lanzamiento de libro de Cenedith
- Se crearon E-card e historia para concierto Serenata con amor a Mamá
- Se crearon E-card e historia para Obra de Teatro Hasta que el diablo nos separe, con el grupo Teatro el Nombre.
- Se crearon E-card e historia para Taller de preproducción audiovisual
- Se crearon E-card e historia para Encuentro Creativo En Puntas
- Se crearon E-card e historia para evento Porro al parque con Dj Edison (años maravillosos)
- Se creó E-card e historia para Evento El arte y la cultura se toman la U. Realizado en la universidad lasallista
- Se rediseño pieza de Mario Lontano para parquearte
- Se creó carrusel e historia para Evento Canelazo Artístico y Cultural Serenata a Mamá

2. **El contratista apoya la estrategia de comunicación interna contemplada en el Plan de Comunicaciones de la entidad, y sus actividades, tales como reunión mensual de monitores, mensajes institucionales, entre otras.**
   Asistencia a la reunión de comunicaciones con el equipo de comunicaciones de la Casa Municipal de la Cultura.

3. **El contratista acompaña los eventos que realiza o acompaña la Casa Municipal de la Cultura, y apoyar el cubrimiento, con equipos propios o asignados temporalmente, garantizando calidad técnica en los productos entregados.**
   Se realizó registro del evento La Ruta del Arte Concierto Itinerante

   Se realizó registro del evento Solo cuidamos lo que conocemos - Encuentro con el barro

   Se realizó registro del evento a propósito de los insectos - Taller abierto de creación literaria

   Se realizó registro del Conversatorio y exposición, Vida y obra de Ana Guerrero de Hoyos

4. **El contratista apoya la realización de contenidos gráficos y audiovisuales para las redes sociales de la Casa Municipal de la Cultura, con base en los requerimientos del equipo de comunicaciones.**
   Se creó reels para invitación a Encuentro Creativo En Puntas

   Se creó reels para Invitación a Encuentro Creativo Entre Voces

   Se creó reels para invitación Feria artesanal, Celebración del día de la madre

   Se creó reels en conmemoración al natalicio de Ciro Mendía

5. **El contratista entrega los contenidos gráficos y audiovisuales requeridos para actualizar la página web institucional, de acuerdo con las disposiciones legales y reglamentarias y/o solicitudes internas, y alimentar el archivo digital de la institución.**
   Se creó la pieza y se realizó el montaje de banner para la página web sobre la agenda cultural del mes de mayo

6. **El contratista apoya la difusión de la agenda cultural, los eventos y la programación que realiza la institución.**
   Apoyo en la difusión de los eventos programados realizados por la institución

7. **El contratista realiza los ajustes o correcciones a los productos entregados que sean requeridos por el director y/o supervisor en un plazo no superior a un (1) día hábil posterior a la devolución.**
   Se hicieron las correcciones y ajustes a piezas. solicitadas por el comunicador de la Casa Municipal de la Cultura.

8. **El contratista realiza las demás actividades que le sean asignadas por la supervisión del contrato y el Área Administrativa de la Casa Municipal de la Cultura.**
   Durante el mes de mayo, no se desarrollaron otras actividades adicionales.

Con base en la verificación documental y física realizada, el contratista ha **cumplido satisfactoriamente** con las obligaciones contractuales correspondientes al periodo evaluado. No se evidencian incumplimientos.

Nivel de Ejecución del contrato: 67.80 %

INFORME ADMINISTRATIVO: No existe observaciones respecto a las actividades realizadas y enumeradas en el informe técnico.

Período de cotización (mes)	No de planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Enero	1079039610	$58.400	$74.800	$2.500	$135.700
Febrero	1079905538	$218.900	$280.200	$9.200	$508.300
Marzo	1081625251	$218.900	$280.200	$9.200	$508.300
Abril	1082270392	$218.900	$280.200	$9.200	$508.300

Nota: El contratista paga 7.500 de intereses de mora en la planilla de seguridad de social del mes de abril.

INFORME FINANCIERO

CDP	COMPROMISO	DEPENDENCIA	PERIODO	VALOR FACTURADO	SALDO
65	61	Casa Municipal de la Cultura	(Desde el 29 de enero de 2026 hasta el 30 de enero de 2026) y (Desde el 01 de febrero de 2026 hasta el 28 de febrero de 2026)	$2.880.000	$13.320.000
65	61	Casa Municipal de la Cultura	(Desde el 01 de marzo de 2026 hasta el 30 de marzo de 2026)	$2.700.000	$10.620.000
65	61	Casa Municipal de la Cultura	(Desde el 01 de abril de 2026 hasta el 30 de abril de 2026)	$2.700.000	$7.920.000
65	61	Casa Municipal de la Cultura	(Desde el 01 de mayo de 2026 hasta el 30 de mayo de 2026)	$2.700.000	$5.220.000

INFORME JURÍDICO

Cumple con la documentación jurídica requerida.

Una vez evidenciado el avance técnico, financiero y los demás aspectos señalados del contrato, el suscrito supervisor autoriza el pago parcial por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ML **($2.700.000)**

Caldas Antioquia, 30 de mayo de 2026

Adriana T.

LUZ ADRIANA TABORDA OSPINA
No. De cédula: 32.111.364

CASA MUNICIPAL DE LA CULTURA CALDAS

RECIBO A SATISFACCIÓN

Caldas, 30 de mayo de 2026

LUZ ADRIANA TABORDA OSPINA, en calidad de supervisora, hago constar que recibí a satisfacción las actividades realizadas por el contratista LUIS MIGUEL PÉREZ BLANCÓN comprendidas entre el 01 de mayo al 30 de mayo de 2026, correspondiente a la cuenta de cobro No 04, de acuerdo a las actividades del contrato de prestación de servicios N.º CD-038 DE 2026, que tiene como Objeto:“ Apoyar la gestión en actividades de producción audiovisual y diseño gráfico de la Casa Municipal de la Cultura de Caldas Antioquia”.

La cuenta de cobro o factura por valor de Dos millones setecientos mil pesos ($**2.700.000**), se realiza con cargo al artículo presupuestal N.º 2.3.2.02.02.009.001343-Fondo 150

Además, certifico que los documentos anexos al contrato se encuentran a la orden del día.

Adriana T.

_____

LUZ ADRIANA TABORDA OSPINA
Supervisora