PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales Mayo 2026

Señor (a)
CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.9162813
Cargo del supervisor COORDINADOR ACADÉMICO
Dependencia CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2026
Referencia: No. CO1.PCCNTR.9162813del año 2026

Diana Carolina Gutiérrez Paz, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 65719607, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se Fija Como Valor Total Para 22 Contratos La Suma De Setecientos Novecientos Cincuenta Y Cinco Millones Seiscientos Dieciocho Mil Trescientos Treinta Y Nueve Pesos M/Cte. ($955.618.339). Esta Suma Será Pagada Por El Sena A Cada Contratista De La Siguiente Manera: A) Un Primer Pago En El Mes De Febrero Por Valor De Cuatro Millones Quinientos Setenta Y Nueve Mil Seiscientos Nueve Pesos ($4.579.609). Meses De Marzo A Octubre Por Un Valor De Cuatro Millones Setecientos Treinta Y Siete Mil Quinientos Veintisiete Pesos ($4,737.527) Cada Uno. C) Un Último Pago En El Mes De Noviembre Por Un Valor De Ciento Cincuenta Y Siete Mil Novecientos Dieciocho Pesos ($157.918).

Plazo: SE FIJA COMO PLAZO PARA VEINTIDÓS (22) CONTRATOS: 9 MESES (240 DÍAS), CONTADOS A PARTIR DEL 02 DE FEBRERO DE 2026 AL 01 DE NOVIEMBRE DE 2026 Y/O A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA, EN MODALIDAD PRESENCIAL Y/O VIRTUAL, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Participación en reuniones en el SENA CFC Planeación de procesos Programas CAMPESENA 29 Mayo	Asistencia durante las sesiones realizadas en el mes de ejecución contractual
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática del objeto contractual	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Juicios Evaluativos ID 3474226, 3475109, 3475235, 3424208 Manipulación de Alimentos	Correo a apoyo administrativo CampeSENA solicitud de certificación
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática del objeto contractual	Se orienta FPI en programas: ID 3424208 Manipulación de Alimentos Supia Vereda El Descanso ID 3439134 Panadería Básica, Supia Vereda El Descanso	Drive del Instructor

		ID 3444078 Elaboración artesanal de agregados de cacao fino de aroma, Aguadas ID 3442591 Procesamiento De Productos Carnios Crudos, Belalcázar ID 3431498 Manipulación de Alimentos Belalcazar ID 3435106 Elaboración artesanal de agregados de cacao fino de aroma, Santagueda ID 3474226 Manipulación de Alimentos Aguadas Vereda Pore ID 3475109 Manipulación de Alimentos Aguadas Vereda Pore ID 3475235 Manipulación de Alimentos Aguadas Vereda Pore ID 3515391 Elaboración artesanal de agregados de cacao fino de aroma Risaralda Romelia ID 3507429 Leches Fermentadas Villamaría Alto Castillo	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se orienta FPI en programas: ID 3424208 Manipulación de Alimentos Supia Vereda El Descanso	Drive del Instructor

		ID 3439134 Panadería Básica, Supia Vereda El Descanso ID 3444078 Elaboración artesanal de agregados de cacao fino de aroma, Aguadas ID 3442591 Procesamiento De Productos Carnios Crudos, Belalcázar ID 3431498 Manipulación de Alimentos Belalcazar ID 3435106 Elaboración artesanal de agregados de cacao fino de aroma, Santagueda ID 3474226 Manipulación de Alimentos Aguadas Vereda Pore ID 3475109 Manipulación de Alimentos Aguadas Vereda Pore ID 3475235 Manipulación de Alimentos Aguadas Vereda Pore ID 3515391 Elaboración artesanal de agregados de cacao fino de aroma Risaralda Romelia ID 3507429 Leches Fermentadas Villamaría Alto Castillo	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	formación del área temática objeto del contrato.		
7	Registrar los juicios evaluativos máximo 8 días calendario después de finalizado el resultado de aprendizaje y realizar el debido proceso ante incumplimientos, conforme a los lineamientos institucionales.	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula y/o requisitos definidos en el diseño curricular y procedimiento de ejecución de la FPI.	Se registra la información suministrada a la oficina de registro a través de link grupos de Abril en Anserma, Santagueda	Pantallazo de envío de información para inscripción de formaciones
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Proceso en desarrollo, con la evidencia, soporte de inscripción	Se envía respuesta de seguimiento y cierre de matricula a las formaciones previa revisión al correo institucional, apoyo administrativo
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones

	instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices según programación académica y lineamientos del programa.	referentes al cumplimiento de esta obligación	referentes al cumplimiento de esta obligación
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, teniendo en cuenta los artículos 27, 28, 29, 30 y 31 sobre incumplimiento del proceso formativo por inasistencias justificadas o injustificadas que puedan conducir a la deserción y el artículo 47 sobre la cancelación de matrícula; así aplicar y hacer cumplir el manual de convivencia del Centro de Formación	Inducción y seguimiento a través de grupos de WhatsApp Telegram, Presencial con los aprendices	Grupos virtuales y evidencia presencial de formaciones
12	Apoyar procesos de fortalecimiento para los programas del área temática o especialidad técnica del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Apoyo a la formación Técnica en Barismo en Salamina ID 3480167	Apoyo en el RAP Manipular alimentos y bebidas de acuerdo con normativa sanitaria y parámetros de inocuidad.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa para facilitar la ejecución de las obligaciones contractuales	Actualización de curso SST 2026, plataforma Si Contratistas	Evidencia de certificado
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15	Realizar seguimiento y acompañamiento en las Instituciones educativas atendidas en el marco del desarrollo de la formación y del	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	programa, cuando el centro de formación lo requiera.		
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por la Dirección de formación o el centro de formación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación, auditorías o procesos de seguimiento y aseguramiento de la calidad del Centro de Formación, cuando el centro lo requiera.	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
19	Realizar cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad.	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
20	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera.	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
21	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, asistencia técnica para la estructuración	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	Para el presente periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al

	de procesos de contratación de bienes o servicios necesarios para el funcionamiento del programa y que permitan el desarrollo de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con la especialidad técnica, se requiera.	cumplimiento de esta obligación	cumplimiento de esta obligación
22	Asistir y participar en las reuniones de ejecución y seguimiento de los diferentes programas y estrategias del Centro convocadas por la Subdirección, Coordinación Académica y/o Misional y generar las evidencias correspondientes a su participación	Reunión Grupo Primario 29 Mayo 2026	Asistencia durante las sesiones realizadas en el mes de ejecución contractual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	52726	Supía Vereda El Descanso, Belalcazar Vereda San Narciso, Aguadas Vereda Pore	17 /04/2026	27/04/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6013128431** y el operador SOI ante el cual se hizo el pago referente al mes de Abril 2026.

Cordialmente,

Cordialmente,



Firma
DIANA CAROLINA GUTIERREZ PAZ
Contratista
C.C. No. 65719607

_____

FIRMA
CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.9162813
COORDINADOR ACADÉMICO

Soporte de Evidencias


















BIENVENIDOS
FEDERACION NACIONAL DE CACAOTEROS





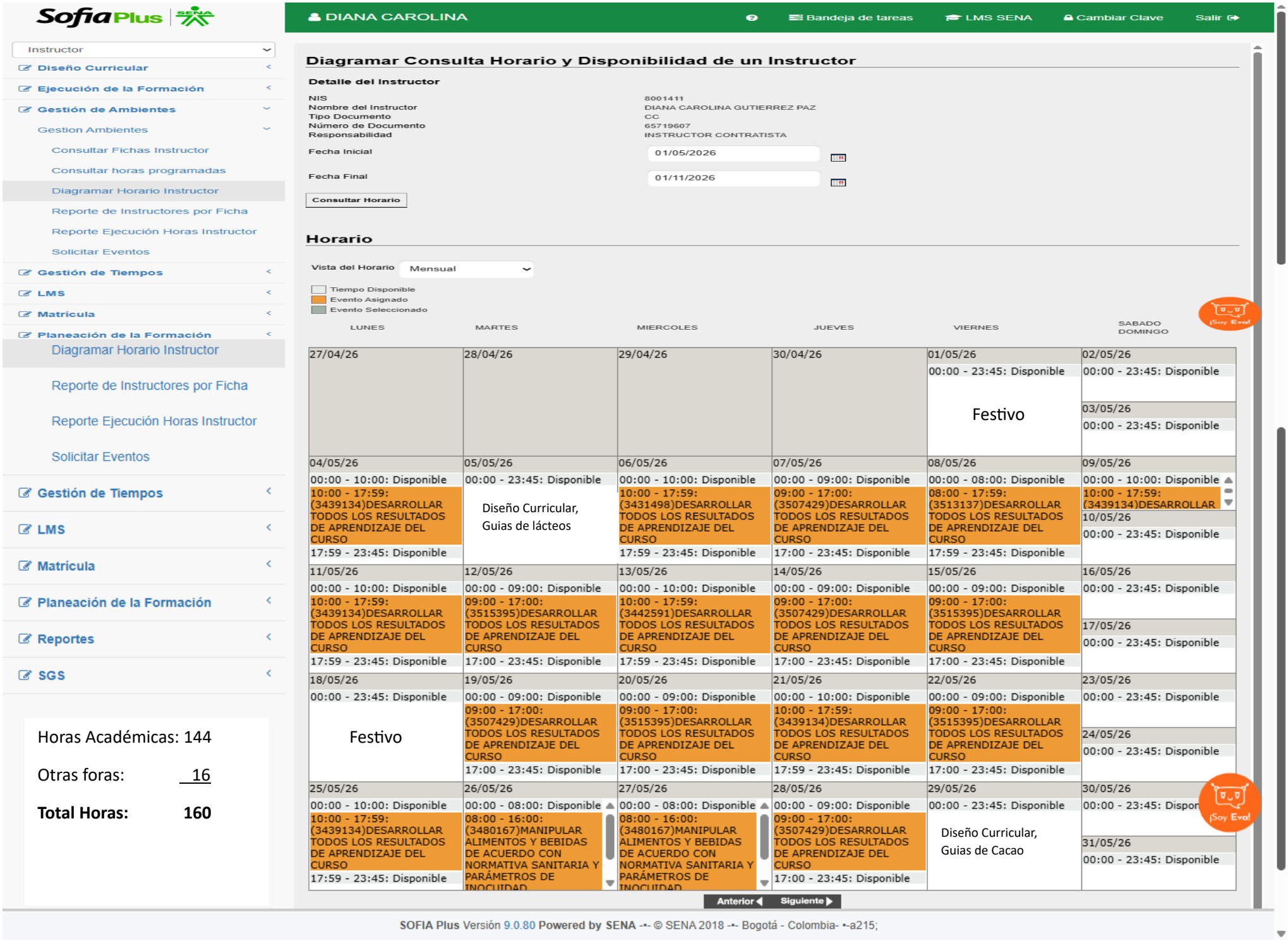









SECADO DE CACAO
PRIMER MONITOREO
JUEVES 07 MAYO
DELICIAS DEL CAFÉ
Y CACAO CRIOLLO


Sofia Plus
DIANA CAROLINA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Horas Académicas: 144
Otras foras: 16
Total Horas: 160
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 8001411
Nombre del Instructor DIANA CAROLINA GUTIERREZ PAZ
Tipo Documento CC
Número de Documento 65719607
Responsabilidad INSTRUCTOR CONTRATISTA
Fecha Inicial 01/05/2026
Fecha Final 01/11/2026
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES SABADO DOMINGO
27/04/26
28/04/26
29/04/26
30/04/26
01/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
Festivo
02/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
03/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
04/05/26
00:00 - 10:00: Disponible
10:00 - 17:59: (3439134)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:59 - 23:45: Disponible
05/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
Diseño Curricular, Guias de lácteos
06/05/26
00:00 - 10:00: Disponible
10:00 - 17:59: (3431498)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:59 - 23:45: Disponible
07/05/26
00:00 - 09:00: Disponible
09:00 - 17:00: (3507429)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:00 - 23:45: Disponible
08/05/26
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 17:59: (3513137)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:59 - 23:45: Disponible
09/05/26
00:00 - 10:00: Disponible
10:00 - 17:59: (3439134)DESARROLLAR
10/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
11/05/26
00:00 - 10:00: Disponible
10:00 - 17:59: (3439134)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:59 - 23:45: Disponible
12/05/26
00:00 - 09:00: Disponible
09:00 - 17:00: (3515395)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:00 - 23:45: Disponible
13/05/26
00:00 - 10:00: Disponible
10:00 - 17:59: (3442591)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:59 - 23:45: Disponible
14/05/26
00:00 - 09:00: Disponible
09:00 - 17:00: (3507429)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:00 - 23:45: Disponible
15/05/26
00:00 - 09:00: Disponible
09:00 - 17:00: (3515395)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:00 - 23:45: Disponible
16/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
17/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
18/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
Festivo
19/05/26
00:00 - 09:00: Disponible
09:00 - 17:00: (3507429)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:00 - 23:45: Disponible
20/05/26
00:00 - 09:00: Disponible
09:00 - 17:00: (3515395)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:00 - 23:45: Disponible
21/05/26
00:00 - 10:00: Disponible
10:00 - 17:59: (3439134)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:59 - 23:45: Disponible
22/05/26
00:00 - 09:00: Disponible
09:00 - 17:00: (3515395)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:00 - 23:45: Disponible
23/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
24/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
25/05/26
00:00 - 10:00: Disponible
10:00 - 17:59: (3439134)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:59 - 23:45: Disponible
26/05/26
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (3480167)MANIPULAR ALIMENTOS Y BEBIDAS DE ACUERDO CON NORMATIVA SANITARIA Y PARÁMETROS DE INOCUIDAD
27/05/26
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (3480167)MANIPULAR ALIMENTOS Y BEBIDAS DE ACUERDO CON NORMATIVA SANITARIA Y PARÁMETROS DE INOCUIDAD
28/05/26
00:00 - 09:00: Disponible
09:00 - 17:00: (3507429)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO
17:00 - 23:45: Disponible
29/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
Diseño Curricular, Guias de Cacao
30/05/26
00:00 - 23:45: Dispon
31/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
Anterior
Siguiente
¡Soy Eva!
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;