empresa férrea regional	**FORMATO**	CODIGO: FR-EFR-DEP-002
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION	VERSION: 03
	ACTA DE REUNION	FECHA: 24/ENE/2023

OBJETIVO DE LA REUNION	**FECHA**	**ACTA No**
Realizar Reuni6n con el Proveedor **IN TECH S.A.S.** para dar inicio al contrato EFR-205-2025. A si mismo revisar el cronograma de implementaci6n de los equipos de seguridad perimetral Firewall.	22/12/2025	001

LUGAR:	**HORA INICIO**	**HORA FINALIZACION**
Reunion Virtual	**10:00 AM**	**11:00 AM**

ORDEN DEL DIA:

1. Presentaci6n de los participantes.
2. Revisar Hojas de Vida del Equipo de Trabajo necesario para la implementaci6n con los soportes de lo requerido en el anexo tecnico.
3. Revisi6n de la Arquitectura de red actual y la arquitectura a implementar.
4. Revisi6n Cronograma de Actividades y plan de Implementaci6n, que debe incluir la matriz de riesgos y el procedimiento de administraci6n de cambios.
5. Validar la entrega de los bienes objeto del contrato, de acuerdo con las especificaciones tecnicas de hardware y Software.
6. Validar la entrega de las declaraciones de importaci6n para cada producto una vez se reciban los equipos.
7. Tramitar ante el fabricante la suscripci6n y actualizaci6n del licenciamiento a nombre del EFR, incluyendo el soporte tecnico de la soluci6n de seguridad (Firewall).
8. Entrega de la certificaci6n expedida por el fabricante donde conste la garantfa mfnima de veinticuatro (24) meses para cada uno de los componentes de hardware y software.
9. Contactos de Soporte y escalamiento.
10. Capacitaci6n administradores.
11. Entrega de Documentaci6n.
12. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNION:

1. Se realiza presentaci6n de los participantes.

2. Por parte del Proveedor IN TECH S.A.S confirma que ya tienen las HV de los Ingenieros que participan en el proyecto.

3. Se revisa la Arquitectura de Red actual.

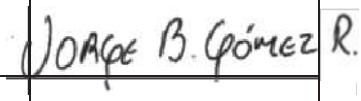
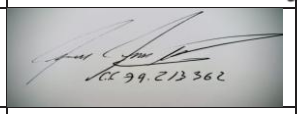
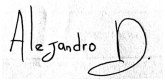
4. El proveedor In Tech presenta Kickoff del proyecto con cronograma de la implementaci6n.

5. Se revisa la entrega de los bienes objeto del contrato.

6. Se valida la entrega de las declaraciones de importaci6n para cada producto una vez se reciban los equipos.
7. Se recibe correo con la suscripci6n de las licencias de los productos y soporte, se aclara que el producto Central Firewall Reporting Advanced (SKU: CFRAAB12BCNCAA Old SKU) corresponde a la retenci6n de log que esta por un ano (No es necesario su actualizaci6n), el resto de los productos mas el soporte estan por 24 meses.
8. El proveedor confirma que esta en tramite ante el fabricante la suscripci6n y actualizaci6n del licenciamiento a nombre del EFR, incluyendo el soporte tecnico de la soluci6n de seguridad (Firewall).
9. El proveedor confirma que esta en tramite la certificaci6n expedida por el fabricante donde conste la garantfa mfnima de veinticuatro (24) meses para cada uno de los componentes de hardware y software.
10. Se entrega por parte del proveedor la Matriz de riesgos del proyecto.
11. Se entrega por parte del Proveedor el Procedimiento de administraci6n de cambios.
12. Se entrega por parte del Proveedor el Cronograma de actividades del proyecto.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Entregar arquitectura de red propuesta en la implementaci6n	Jhon Celis In Tech	22/12/2025
El proveedor In Tech entrega Kickoff del proyecto.	Jorge Gomez In Tech	22/12/2025
El proveedor Tech confirma entrega de equipos	Jorge Gomez In Tech	22/12/2025
El proveedor Tech confirma que la entrega de las declaraciones de importaci6n se hace con la entrega de los equipos.	Jorge Gomez In Tech	22/12/2025
El proveedor Tech confirma que esta pendiente la entrega de la certificaci6n expedida por el fabricante donde conste la garantfa mfnima de veinticuatro (24) meses	Jorge Gomez In Tech	29/12/2025

Se entrega por parte del proveedor la Matriz de riesgos del proyecto	Jorge Gómez In Tech	22/12/2025
Se entrega por parte del Proveedor el Procedimiento de administraci6n de cambios.	Jorge Gómez In Tech	22/12/2025
Se entrega por parte del Proveedor el Cronograma de actividades del proyecto.	Jorge Gomez In Tech	22/12/2025

ASISTENTES:		
NOMBRE	**CARGO**	**FIRMA**
Jorge G6mez	Director de Operaciones	
Andres Pedroza	Director TI	
Jhon Monroy Celis	Ufder de implementaci6n	
Francisco Arguello	Gerente de proyecto	
Alejandro Delgado	Contratista Direcci6n Administrativa y Financiera.	
Darfo Eduardo Munet6n	Contratista Direcci6n Administrativa y Financiera.	