## *SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS*

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACION Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE FUQUENE, CUNDINAMARCA**

**CERTIFICA QUE:**

El contrato cuyo objeto es: **COMPRA DE MOBILIARIO PARA LAS OFICINAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL** , está incluido en el Banco Municipal de Programas y Proyectos, el cual está en concordancia con el plan de Desarrollo **"JUNTOS ES POSIBLE 2024 - 2027"**, aprobado mediante acuerdo municipal No 02 del 31 de mayo de 2024, bajo las siguientes consideraciones:

| | |
|---|---|
| **SECTOR:** | **45 - Gobierno Territorial** |
| **PROGRAMA:** | 4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial |
| **META PRODUCTO:** | 4599008 - Sede construida y dotada |
| **META PERSONALIZADA:** | Realizar una dotación al año de equipos mobiliarios y/o de cómputo para el funcionamiento eficiente de la administración municipal. |
| **BPIN:** | 202500000049021 |
| **NOMBRE DEL PROYECTO:** | Fortalecimiento de acciones para la gestión y dirección de la administración pública territorial en Fúquene |

La presente se expide a los cuatro (4) días del mes de mayo de 2026.

**DUVAN FELIPE FORERO FORERO**

Secretario de Planeación y Obras Públicas

| Retención documental | | | |
|---|---|---|---|
| **Funcionario Público, Trabajador Oficial y/o Contratista** | **PROYECTÓ** | **REVISÓ** | **APROBÓ** |
| **Nombre** | Henry G. Puentes | Duvan Felipe Forero Forero | Duvan Felipe Forero Forero |
| **Cargo** | Contratista profesional SPOP | Secretario SPOP | Secretario SPOP |
| **Fecha** | 4/05//2026 | 4/05//2026 | 4/05//2026 |
| **Firma** | | | |
| **Consecutivo** | | TRD | |



Calle 6 N° 2 -39 Casa de Gobierno. Celular 322-790 9868
e-mail: alcaldia@fuquene-cundinamarca.gov.co
CODIGO POSTAL: 250620

ALCALDÍA MUNICIPAL
**DE FÚQUENE**
899999323-3

**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS**

EL ADMINISTRADOR DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE FÚQUENE - CUNDINAMARCA

**CERTIFICA**

De acuerdo al Plan Anual de Adquisiciones del municipio de Fúquene Cundinamarca aprobado para la vigencia 2026 mediante Resolución Administrativa No. 001 del 02 de ENERO de 2026

Que el contrato cuyo objeto es:

**COMPRA DE MOBILIARIO PARA LAS OFICINAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL**

se encuentra contemplado dentro del Plan Anual de Adquisiciones de esta vigencia, con la siguiente información:

| | | |
|---|---|---|
| **CODIGOS UNSPSC** | | 56101900 |
| **DURACIÓN ESTIMADA** | | 8 |
| **VALOR ESTIMADO** | $ | 25.000.000 |
| **DEPENDENCIA** | | Secretario de Gobierno |
| **RESPONSABLE** | | *Carolina Castillo Rojas* |

La presente se expide en el Municipio de Fúquene el día:
lunes, 4 de mayo de 2026

**SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS**

| Retención documental | | | |
|---|---|---|---|
| **Funcionario Público, Trabajador Oficial y/o Contratista** | **PROYECTÓ** | **REVISÓ** | **APROBÓ** |
| **Nombres** | Henry G. Puentes | Duvan Felipe Forero Forero | Duvan Felipe Forero Forero |
| **Cargo** | Contratista profesional SPOP | Secretario SPOP | Secretario SPOP |
| **Fecha** | 4/05/2026 | 4/05/2026 | 4/05/2026 |
| **Firma** | | | |
| **Consecutivo** | | TRD | |