



	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: 760.10.15-35
			Versión: 05
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Fecha: 06/08/2020
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS		Página 1 de 4
INFORME NÚMERO : 4 FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-05-12			
PERIODICIDAD		PERIODO REPORTADO	
Mensual		ABRIL	
1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES			
No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN FIRMA
CPSP-636-2026	INGRID PAOLA ROMERO PINILLA	1032438516	
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FISICO	ADICIÓN
2026-01-17	2026-12-31	29.8%	NO
PRORROGA		SUSPENSIÓN	
NO		NO	
Objeto Contractual	Prestación de servicios profesionales como abogada especialista para brindar acompañamiento en todas actividades administrativas, control y registro de la planeación contractual y demás aspectos jurídicos a cargo de Dirección General de la Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas.		
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
LINA MARIA SERRANO MALDONADO	1015428930	37-Secretario Gral Unidad Admin Especial	Secretaría General

DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	Apoyar a la Dirección General en la implementación de las acciones definidas en la estrategia de articulación y coordinación interinstitucional, orientadas a contribuir al cumplimiento de la misión, objetivos y funciones de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 4802 de 2011.	1.1. Para este periodo no se desarrolló esta actividad	Aprobada por supervisor para el periodo
2	Apoyar la elaboración, implementación y actualización de estrategias, lineamientos e insumos técnicos, teniendo en cuenta las novedades del trámite legislativo, los proyectos de ley y/o actos legislativos en curso que guarden relación con la política pública de atención, asistencia y reparación integral a las víctimas.	2.1. Para este periodo no se desarrolló esta actividad	Aprobada por supervisor para el periodo
3	Apoyar la elaboración y proyección de documentos, conceptos técnicos y demás insumos requeridos para la atención de requerimientos relacionados con la política pública de víctimas, en el marco de los espacios, instancias y escenarios en los que deba hacer presencia la Dirección General.	3.1. Para este periodo realicé la revisión y análisis integral de solicitudes técnicas y requerimientos a la Dirección General, con el fin de identificar el alcance, pertinencia y lineamientos de respuesta. Asimismo, gestioné la solicitud de insumos, conceptos y soportes técnicos ante las diferentes dependencias y áreas competentes de la Entidad, con el propósito de consolidar información oportuna y suficiente para la proyección de respuestas institucionales y documentos requeridos por la Dirección General.	Aprobada por supervisor para el periodo
4	Brindar apoyo a la Dirección General en el diseño, facilitación y desarrollo de espacios de reconciliación y diálogo social en los territorios, orientados a promover la construcción colectiva, la escucha activa y la resolución pacífica de conflictos, en articulación con entidades del orden nacional y territorial, así como con actores sociales y grupos de especial protección.	4.1. Para el presente periodo, se brindó apoyo a la Dirección General en la participación y desarrollo de un espacio de reconciliación y diálogo social con víctimas del conflicto armado residentes en el exterior, en el marco de la conmemoración del Día Nacional de la Memoria y Solidaridad con las Víctimas, realizada el 09 de abril de 2026. Dicha actividad se llevó a cabo en articulación con los Foros Locales de Víctimas de los 23 países, promoviendo escenarios de escucha activa, construcción colectiva y fortalecimiento de iniciativas orientadas a la reconciliación y la resolución pacífica de conflictos.	Aprobada por supervisor para el periodo

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
5	Apoyar el seguimiento, acompañamiento y evaluación de los planes de trabajo y agendas de las Mesas de Participación Efectiva de las Víctimas, contribuyendo a su adecuada ejecución y a la formulación de ajustes conforme a las dinámicas y necesidades territoriales.	Para el presente periodo, se brindó apoyo al seguimiento y fortalecimiento de los procesos de participación efectiva, mediante la asistencia y participación en espacios de capacitación dirigidos a actores y representantes de las Mesas de Participación Efectiva de las Víctimas, orientados al reconocimiento de enfoques diferenciales y dinámicas territoriales. En particular, se participó en: 5.1. Jornada de capacitación sobre Comunidades y Pueblos Indígenas, con el fin de fortalecer conocimientos relacionados con sus derechos, mecanismos de participación y necesidades específicas en el marco de la política pública de víctimas. 5.2. Jornada de capacitación sobre Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, orientada a reforzar capacidades para el acompañamiento, seguimiento y evaluación de planes de trabajo y agendas, garantizando la incorporación del enfoque étnico y diferencial conforme a las realidades territoriales.	Aprobada por supervisor para el periodo
6	Apoyar la sistematización, análisis y consolidación de información estratégica asociada a los procesos de articulación interinstitucional y participación efectiva de las víctimas, con el fin de generar insumos técnicos que permitan evaluar avances, identificar brechas y formular recomendaciones para el fortalecimiento de la política pública de víctimas.	6.1. Para este periodo, se brindó apoyo en los procesos de articulación interinstitucional con la Dirección Territorial Central, mediante la sistematización y consolidación de información estratégica requerida para la planeación, coordinación y organización de la jornada conmemorativa del 09 de abril de 2026, en el marco del Día Nacional de la Memoria y Solidaridad con las Víctimas, desarrollada en la Plaza de Bolívar. Lo anterior, con el propósito de contribuir a la adecuada ejecución del evento, garantizando la coordinación institucional, el cumplimiento de la agenda prevista y el fortalecimiento de los espacios de participación efectiva de las víctimas.	Aprobada por supervisor para el periodo
7	Acompañar técnicamente la coordinación y preparación de la Dirección General para su participación en escenarios interinstitucionales, técnicos, consultivos o de incidencia, incluyendo la elaboración de agendas, documentos de soporte, presentaciones y orientaciones metodológicas que faciliten la toma de decisiones y el adecuado posicionamiento institucional.	7.1. Para este periodo participe en reunión de seguimiento el día 23-04-2026. 7.2. Para este periodo participe en reunión seguimiento el día 28-04-2026	Aprobada por supervisor para el periodo

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
8	Contribuir al fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento, evaluación y control de las acciones territoriales relacionadas con la participación efectiva de las víctimas, apoyando la identificación de riesgos, la formulación de alertas tempranas y la propuesta de acciones de mejora orientadas a optimizar la gestión institucional y la atención integral a la población víctima.	8.1. Para este periodo no se desarrolló esta actividad	Aprobada por supervisor para el periodo
9	Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual.	9.1. Para el presente periodo, participé en la reunión denominada "Planner y To Do", orientada a la organización de actividades laborales, la optimización del tiempo y el fortalecimiento de estrategias de productividad para mejorar la gestión y cumplimiento de las funciones asignadas.	Aprobada por supervisor para el periodo

Número de obligaciones procesadas: 9

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

Supervisor,

Nombre: LINA MARIA SERRANO MALDONADO
Documento: 1015428930
Cargo: 37-Secretario Gral Unidad Admin Especial
Dependencia: Secretaría General

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma: 2026-05-12 20:56:18
Firmado por: lina.serrano
Firmado desde la IP: 30.0.1.5