



INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 1459.2026

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	GRUPO EMPRESARIL EVANS S.A.S
Identificación	901569855
Fecha de suscripción del Contrato	28/04/2026
Objeto	“PRESTAR SERVICIOS DE DIFUSIÓN Y TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN A LA COMUNIDAD, EN EL MARCO DEL PROCESO DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2025 DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE YOPAL”
Plazo de Ejecución	VEINTE (20) DIAS
Fecha de Iniciación	28/04/2026
Fecha de Finalización	17/05/2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	\$ 30.000.000,00
Valor ejecutado	\$ 30.000.000,00
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	\$ 0
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0%
Estado de la Garantía	Vigente
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación


3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 BIENES RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

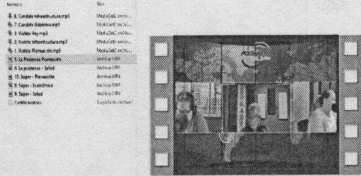
1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento con relación a los productos del contrato, tal y como consta en informe de actividades revisado y aprobado durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO,	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
---------	---------------------------	---------	-----------	--------------

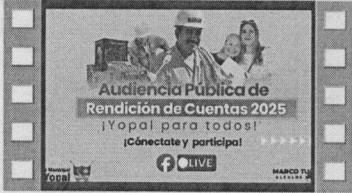
INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

	EVIDENCIAS Y/O SOPORTES			
<p>ACTIVIDADES Y/O OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES</p> <p>1. Realizar la publicación a todo costo de paquetes informativos en quince (15) medios digitales de Yopal (con mínimo 50.000 seguidores), en cada paquete publicitario se incluye la publicación de 5 contenidos aprobados por la supervisión y 2 entrevistas.</p>	<p>1. Se evidenció que el contratista realizó la publicación, a todo costo, de paquetes informativos en quince (15) medios digitales del municipio de Yopal, cada uno con un alcance mínimo de cincuenta mil (50.000) seguidores, conforme a las condiciones y especificaciones establecidas contractualmente. Así mismo, se verificó la difusión de cinco (5) contenidos digitales previamente aprobados por la supervisión y la realización de dos (2) entrevistas por cada paquete publicitario, orientadas a fortalecer la estrategia de divulgación y comunicación institucional con la ciudadanía, garantizando la difusión de información relacionada con los avances de la gestión de la Administración Municipal.</p>	5,0		5,0
	<p>Se puede evidenciar en las certificaciones emitidas por los medios de comunicación digital vinculados. Registro que hace parte del informe presentado por el contratista y reposa en medio magnético.</p> <p>Registro Fotográfico</p> <p>Entrevistas</p>	4,0		
		3,0		
	<p>NO CUMPLE.- Cumpliment o parcial de</p>	2,0		

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

<p>2. Realizar la difusión de diez (10) microprogramas en formato de audio MP3. Con una duración 5 minutos cada una en emisoras con alcance local y regional, de acuerdo al cronograma aprobado por el supervisor del contrato.</p>	<p>2. Se evidenció que el contratista realizó la difusión de diez (10) microprogramas en formato de audio MP3, con una duración de cinco (5) minutos cada uno, a través de emisoras con cobertura local y regional, de acuerdo con el cronograma aprobado por la supervisión del contrato. Se verificó que los contenidos difundidos estuvieron orientados a informar a la ciudadanía sobre las actividades, programas y avances de la gestión institucional, fortaleciendo los canales de comunicación y participación ciudadana.</p> <p>Se puede evidenciar en las certificaciones emitidas por los medios de comunicación donde se realizó la difusión. Registro que hace parte del informe presentado por el contratista y reposa en medio magnético.</p> <p>Registro Fotográfico</p> 	<p style="text-align: center; vertical-align: middle;">1,0</p>	<p>las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.</p> <p style="text-align: center; vertical-align: middle;">INCUMPLIMIENTO TOTAL.- Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.</p>	
--	---	--	---	--

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

<p>3. Realizar la transmisión de la audiencia pública de rendición de cuentas de la vigencia 2025, para dar a conocer los avances de la gestión de la administración Municipal y garantizar participación ciudadana.</p>	<p>3. Se evidenció que el contratista realizó la transmisión de la audiencia pública de rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2025, garantizando la divulgación de los avances de la gestión de la Administración Municipal y promoviendo espacios de participación ciudadana.</p>  <p>Así mismo, se verificó el cumplimiento de las condiciones técnicas y operativas requeridas para el desarrollo de la actividad, incluyendo el acompañamiento profesional para la conceptualización, coordinación y ejecución de las estrategias de comunicación dirigidas a diferentes audiencias mediante el uso de canales tradicionales y digitales, conforme a los perfiles y requisitos establecidos contractualmente.</p>			
---	---	--	--	--

2. Certifico que el (la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia y lo requerido en el contrato, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito de acuerdo a lo siguiente:

ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
Pago oportuno de seguridad social de	5,0	EXCELENTE.- Pago realizado dentro del plazo establecido y con soportes durante todos los periodos.	5,0

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

acuerdo a su plazo máximo conforme a los plazos legales vigentes y lo requerido en el contrato.	4,0	BUENO.- Pago realizado en la fecha límite con soportes incompletos en algunos periodos.
	3,0	REGULAR.- Pago realizado con 3 o 5 días de retraso (pago de intereses) en 2 o más periodos.
	2,0	NO CUMPLE.- Mora recurrente en los pagos (pago de intereses); soportes entregados solo bajo requerimiento de la supervisión.
	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- No acredita pagos de seguridad social o presenta periodos sin cobertura.

3. Certifico que el (la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento en la presentación de cuentas de cobro y actas parciales durante la ejecución contractual de acuerdo a lo pactado, los cuales han sido verificados por el suscrito según lo siguiente:

ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
Cobro de Actas Parciales o cuentas de cobro: Trámite y radicación oportuna de actas parciales o cuentas de cobro de acuerdo con lo contemplado en el contrato y su ejecución.	5,0	EXCELENTE.- Radicación oportuna con todos los anexos y soportes en debida forma.	5,0
	4,0	BUENO.- Radicación oportuna; requiere ajustes menores en la forma del documento.	
	3,0	REGULAR.- Radicación extemporánea que retrasa el flujo financiero, pero con soportes válidos.	
	2,0	NO CUMPLE.- Actas con errores constantes o falta de soportes de ejecución.	
	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- No presenta actas de cobro o los soportes no coinciden con la realidad de la ejecución.	

4. De acuerdo a la evaluación realizada en el punto 1, 2 y 3 teniendo en cuenta los aspectos que aplican a la ejecución del contrato, se le asignó el puntaje, que permite concluir la siguiente evaluación del contratista:

ASPECTO EVALUADO	CALIFICACIÓN OBTENIDA	PESO DEL ASPECTO EVALUADO	RESULTADO PONDERADO
1. Actividades y/o obligaciones y/o productos contractuales	70%	70% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este junto con uno solo de los otros aspecto el porcentaje de este es del 80%)	70%

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

2. Pago oportuno de seguridad social de acuerdo a su plazo máximo conforme a los plazos legales vigentes y lo requerido en el contrato.	15%	15% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este solamente con el aspecto 1. Sin incluir aspectos adicionales el porcentaje es del 20%)	15%
3. Cobro de Actas Parciales o cuentas de cobro: trámite y radicación oportuna de actas parciales de acuerdo con lo contemplado en el contrato y su ejecución.	15%	15% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este solamente con el aspecto 1. Sin incluir aspectos adicionales el porcentaje es del 20%)	15%
RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	100%	100%	

Teniendo en cuenta lo anterior, cuando el resultado sea inferior a 3,0 se debe informar a la Oficina Asesora Jurídica, junto con los soportes respectivos.

- Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de UN MILLON SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL PESOS MCTE (1.638.000,00) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	\$ 756.000
Estampilla procultura	\$ 252.000
Estampilla prodeporte	\$ 630.000

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. MYCA-OAP-MC-012-2026, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
YOPAL CIUDAD CAPITAL, CON DIRECCIONAMIENTO DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA PARA TODOS	IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO	Documentos de planeación	<ul style="list-style-type: none"> • Se logró fortalecer la estrategia de divulgación y comunicación institucional de la Administración Municipal de Yopal mediante la publicación de contenidos informativos en quince (15) medios digitales de amplia cobertura y alcance local, permitiendo una mayor difusión de los avances, programas y resultados de la gestión pública desarrollada por la entidad. • Se logró ampliar el alcance de la información institucional hacia diferentes sectores de la comunidad urbana y rural del municipio de Yopal, mediante la difusión de contenidos digitales y microprogramas radiales en medios de comunicación con cobertura local y regional, favoreciendo el acceso oportuno de la ciudadanía a la información pública.



INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

		<ul style="list-style-type: none">• Se logró fortalecer los procesos de participación ciudadana, transparencia y control social mediante la difusión permanente de información relacionada con la gestión administrativa y el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas de la vigencia 2025.• Se logró garantizar la transmisión y divulgación de la audiencia pública de rendición de cuentas de la vigencia 2025, permitiendo a la ciudadanía conocer de manera clara, participativa y accesible los avances, resultados y ejecución de la gestión adelantada por la Administración Municipal de Yopal.• Se logró mejorar la interacción entre la ciudadanía y la Administración Municipal mediante la implementación de estrategias de comunicación orientadas a informar, socializar y visibilizar las acciones institucionales desarrolladas en el
--	--	--



INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

		<p>marco del Plan de Desarrollo "Yopal Para Todos 2024-2027".</p> <ul style="list-style-type: none">• Se logró fortalecer la difusión de los procesos de monitoreo y seguimiento a la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal, contribuyendo a la socialización de los avances físicos y financieros de las metas establecidas por la Administración Municipal.• Se logró optimizar la estrategia comunicacional de la entidad mediante el uso articulado de medios digitales, espacios radiales y transmisión virtual, permitiendo mayor cobertura, accesibilidad y participación ciudadana en los procesos de información y rendición de cuentas.• Se logró consolidar mecanismos de comunicación pública orientados a garantizar el derecho de acceso a la información, la transparencia institucional y la rendición permanente de
--	--	---



INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

			cuentas a la ciudadanía, en cumplimiento de los principios de participación democrática y buen gobierno establecidos en la normatividad vigente.
--	--	--	--

El presente informe se firma en Yopal, a los **02 JUN 2026**

Atentamente,

Firma: *Narda Perilla A*
Nombre: **NARDA CONSUELO PERILLA ALONSO**
Cargo: **secretaria de Planeación**

[Signature]
Elaboró: **Gina Paola Zamora**
Profesional contratado