



| | | |
|---|---|----------------------|
|  ALCALDÍA DE QUIMBAYA | MUNICIPIO DE QUIMBAYA QUINDIO NIT: 890.000.613-4 | PÁGINA 1 de 3 |
| | OFICINA DE ASESORIA JURIDICA | CÓDIGO: |
| | | VERSION: 1 |

ACTA DE SUPERVISION 04

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 206 DE 2026 | | | |
|---|--|--|--|
| CONTRATISTA: LEIDY JOHANA MEZA | | C.C: 1.097.039.965 | |
| SUPERVISORA: YUDY ESTEFANY SIERRA ISAZA | | CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN GRUPOS VULNERABLES | |
| PLAZO DEL CONTRATO: 22 DE ENERO AL 21 DE MAYO DE 2026 | | VIGENCIA: CIENTO VEINTE (120) DIAS | |
| PLAZO ADICION DEL CONTRATO: 22 DE MAYO AL 20 DE JULIO DE 2026 | | VIGENCIA ADICION: SESENTA (60) DIAS | |
| FECHA DE INICIO: 22 DE ENERO DE 2026 | | CDP: 000167 | RP: 000284 |
| FECHA DE INICIO ADICION: 22 DE MAYO DE 2026 | | FECHA: 09/01/2026 | |
| FECHA DE TERMINACIÓN: 21 DE MAYO DE 2026 | | CDP ADICION: 000699 | RP ADICION: 001268 |
| FECHA DE TERMINACIÓN ADICION: 20 DE JULIO DE 2026 | | FECHA: 29/04/2026 | |
| VALOR DEL CONTRATO: NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$9.200.000) | | | |
| VALOR ADICION DEL CONTRATO: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 4.600.000) | | | |
| FECHA DEL INFORME: 28 DE MAYO DE 2026 | | PERIODO DEL INFORME: DESDE 22 DE ABRIL DEL 2026 AL 21 DE MAYO DEL 2026 | |
| OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN LA SECRETARIA DE SERVICIOS SOCIALES CON EL FIN DE BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES RESIDENTES EN EL CBA SANTO DOMINGO SAVIO. | | | |
| OBJETO DEL CONTRATO ADICION: ADICION N°001 AL CONTRATO PS206-2026 CUYO OBJETIVO ES: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN LA SECRETARIA DE SERVICIOS SOCIALES CON EL FIN DE BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES RESIDENTES EN EL CBA SANTO DOMINGO SAVIO. | | | |
| ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA | | | |
| N° | COMPROMISOS CONTRACTUALES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTOS |
| 1 | Apoyar en la administración segura de medicamentos de acuerdo a las ordenes médicas, asistir en la atención integral de adultos mayores, llevando en debida forma el libro de enfermería Kardex, en el cual se registra el estado de salud y las condiciones en las que se encuentran los adultos mayores, teniendo en cuenta los signos vitales, control de medicamentos, novedades del turno y demás que sean necesarias | Se realizó apoyo en la administración de medicamentos conforme a las indicaciones médicas establecidas, garantizando el cumplimiento de dosis, horarios y tratamientos prescritos. Asimismo, se administró diclofenaco vía intramuscular al adulto mayor Antonio Narvárez, de acuerdo con la fórmula médica. Adicionalmente, se efectuó seguimiento y verificación constante de los kardex, asegurando su adecuado diligenciamiento y actualización. | Anexo evidencias fotográficas del kardex |

| | | | |
|----------------|---|--------|---------------|
| Elaborado por: | P. U de Planificación y Modernización-S.P | Fecha: | Enero 21/2026 |
| Revisado por: | Secretaria de Planeación | Fecha: | Enero 21/2026 |
| Aprobado por: | Comité Institucional de Gestión y Desempeño | Fecha: | Enero 22/2026 |

| | | |
|---|---|----------------------|
|  ALCALDÍA DE QUIMBAYA | MUNICIPIO DE QUIMBAYA QUINDIO NIT: 890.000.613-4 | PÁGINA 2 de 3 |
| | OFICINA DE ASESORIA JURIDICA | CÓDIGO: |
| | | VERSION: 1 |

ACTA DE SUPERVISION 04

| | | | |
|----------|--|--|---|
| 2 | Apoyar la atención integral de los adultos mayores quienes requieran de un cuidado permanente (baño en cama , alimentación asistida , cambios de posición y las demás que sean necesarios) | Se prestó acompañamiento permanente a los adultos mayores en la ejecución de actividades básicas de la vida diaria, tales como higiene personal, arreglo de uñas, asistencia durante la alimentación y afeitado, favoreciendo su bienestar físico y calidad de vida. | Anexo evidencias fotográficas y formatos correspondientes del acompañamiento realizado |
| 3 | Apoyar el acompañamiento a citas médicas de especialistas, de los adultos mayores del hogar santo domingo savio, realizando previa facturación. | Se brindó acompañamiento a los adultos mayores Joaquin Duarte y Rosalba Grajales durante sus citas médicas, apoyando igualmente la realización de procesos administrativos requeridos, entre ellos la facturación de los servicios de salud. | Se anexa evidencia fotográfica del acompañamiento al sitio de atención médica. |
| 4 | Apoyar en la realización de curaciones, cambios de sondas vesicales, inyección, a quienes lo requieran para garantizar la atención integral a los adultos mayores | Se llevaron a cabo procedimientos de curación y cuidado de lesiones en los adultos mayores que lo requirieron, atendiendo afecciones como dermatitis asociadas al uso de pañal, heridas en miembros inferiores y úlceras, proporcionando atención oportuna y adecuada. | Se anexa evidencia fotográfica realizando las debidas curaciones |
| 5 | Apoyar la toma y registro de signos vitales en el formato correspondiente de cada adulto mayor que reside en el hogar | Se colaboró en la toma, control y registro de signos vitales de los residentes, consignando la información en los formatos correspondientes para facilitar el seguimiento y monitoreo de su estado de salud. | Se anexa evidencia fotográfica de la toma de signos vitales y los formatos debidamente diligenciados. |
| 6 | Apoyar en el aseo y desinfección a las unidades teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad | Se desarrollaron actividades de aseo, limpieza y desinfección en las diferentes áreas asignadas del Hogar Santo Domingo Savio, dando cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad establecidos. | Anexo evidencia fotográfica realizando el aseo y desinfección |

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL: SE CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE EL OBJETO CONTRACTUAL, DURANTE EL PERIODO INFORMADO.


RECURSOS UTILIZADOS: LOS RECURSOS SUMINISTRADOS POR LA ALCALDÍA DE QUIMBAYA

EVIDENCIAS DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Evidencia de la actividad en la plataforma SECOP II

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN: SATISFACTORIO.

| NÚMERO DEL ACTA | VALOR TOTAL | VALOR EJECUTADO | SALDO |
|-----------------|-------------|-----------------|-------------|
| 001 | \$9.200.000 | \$2.300.000 | \$6.900.000 |

| | | | |
|----------------|---|--------|---------------|
| Elaborado por: | P. U de Planificación y Modernización-S.P | Fecha: | Enero 21/2026 |
| Revisado por: | Secretaria de Planeación | Fecha: | Enero 21/2026 |
| Aprobado por: | Comité Institucional de Gestión y Desempeño | Fecha: | Enero 22/2026 |

| | | |
|---|---|----------------------|
|  ALCALDÍA DE QUIMBAYA | MUNICIPIO DE QUIMBAYA QUINDIO NIT: 890.000.613-4 | PÁGINA 3 de 3 |
| | OFICINA DE ASESORIA JURIDICA | CÓDIGO: |
| | | VERSION: 1 |

ACTA DE SUPERVISION 04

| | | | |
|---------|--------------|-------------|-------------|
| 002 | \$9.200.000 | \$4.600.000 | \$4.600.000 |
| 003 | \$9.200.000 | \$6.900.000 | \$2.300.000 |
| ADICION | \$ 4.600.000 | \$0 | \$6.900.000 |
| 004 | \$13.800.000 | \$9.200.000 | \$4.600.000 |

**APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL
ENTIDAD EN LA QUE SE REALIZÓ EL PAGO**

| Comprobante No: 9644042900 | ENTIDAD | VALOR |
|-----------------------------------|--|------------|
| Planilla No: 4650528065 | SALUD: SANITAS | \$ 219.900 |
| Valor del Aporte: \$ 544.300 | PENSIÓN: PORVENIR | \$ 281.500 |
| Periodo de Cotización: ABRIL-2026 | RIESGOS LABORALES: positiva compañía de seguros s.a | \$ 42.900 |
| | CAJA DE COMPENSACIÓN (Si hace aportes): | \$ 0 |

Nota: Conforme Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social el Contratista debe efectuar el pago de la Seguridad Social mes vencido hasta el once (11) día hábil de cada mes.

Dada en Quimbaya, Quindío a los 28 días del mes de mayo de 2026.

YUDY ESTEFANY SIERRA ISAZA

SUPERVISOR:

Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN GRUPOS VULNERABLES

Dependencia: Secretaria de servicios sociales - Alcaldía de Quimbaya Quindío

| | | | |
|----------------|---|--------|---------------|
| Elaborado por: | P. U de Planificación y Modernización-S.P | Fecha: | Enero 21/2026 |
| Revisado por: | Secretaria de Planeación | Fecha: | Enero 21/2026 |
| Aprobado por: | Comité Institucional de Gestión y Desempeño | Fecha: | Enero 22/2026 |