

FECHA DE INFORME	Día	26	Mes	05	Año	2026		
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					0-124-2026	DE AÑO	2026	
NOMBRE COMPLETO DE CONTRATISTA	CELMIRA ROSA MOLINA BERDUGO				C.C. / C.E. No.	1043008262		
PERIODO DE INFORME	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año
		26	04	2026		25	05	2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO MAGDALENA" EN DESARROLLO DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 4 "CARACTERIZAR LOS ASPECTOS SOCIOECONÓMICO Y PREDIAL DE LAS ÁREAS POTENCIALES PARA IMPLEMENTAR ACTIVIDADES DE CONSERVACIÓN Y RECUPERACIÓN EN LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS."							
PLAZO CONTRATO	Fecha de inicio	Día	Mes	Año	Fecha de terminación (Incluidas prórrogas)	Día	Mes	Año
		26	01	2026		26	10	2026
VALOR TOTAL DE CONTRATO	\$70.650.000							

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIÓN ESPECÍFICAS (Incluir cada obligación del contrato de prestación de servicios).	ACTIVIDADES EJECUTADAS (señalar cuales fueron las actividades que desarrollaron para cumplir esta obligación).	EVIDENCIAS (señalar los "nombres" de los soportes que evidencian la ejecución de las actividades).
a. Orientar, revisar y emitir los conceptos y recomendaciones durante el proceso de convocatorias para adelantar los lineamientos de participación requeridos por el proyecto, y durante el levantamiento de información social y predial en territorio.	- En reunión virtual realizada con el equipo socioeconómico del proyecto, se brindó orientación y acompañamiento respecto de los lineamientos de participación requeridos para el desarrollo de las convocatorias, efectuando la revisión de los aspectos metodológicos y procedimentales aplicables al proceso. Asimismo, se emitieron conceptos y recomendaciones técnicas relacionadas con el levantamiento de información predial en territorio, con el fin de garantizar la adecuada ejecución de las actividades programadas y	- Los soportes se encuentran incorporados en el presente documento, en el apartado "a) Evidencias objetivo específico a.

<p>OBLIGACIÓN ESPECÍFICAS (Incluir cada obligación del contrato de prestación de servicios).</p>	<p>ACTIVIDADES EJECUTADAS (señalar cuales fueron las actividades que desarrollaron para cumplir esta obligación).</p>	<p>EVIDENCIAS (señalar los <u>"nombres"</u> de los soportes que evidencian la ejecución de las actividades).</p>
	<p>el cumplimiento de los objetivos establecidos en el proyecto.</p>	
<p>b. Desarrollar y asegurar la correcta identificación de la distribución de las áreas potenciales objeto de intervención, así como para la revisión de aspectos asociados a linderos y validación cartográfica de los predios localizados en las áreas potenciales.</p>	<p>- En reunión realizada con el equipo socioeconómico a cargo del municipio de Puerto Colombia, se impartieron directrices y lineamientos para el acompañamiento relacionado con la información requerida para la correcta identificación de la distribución de la propiedad en las áreas potenciales objeto de intervención, así como para la revisión de aspectos asociados a la delimitación de linderos y validación cartográfica de los predios priorizados. Durante la jornada se emitieron observaciones y recomendaciones técnicas orientadas a fortalecer la consistencia y confiabilidad de la información predial y cartográfica necesaria para el adecuado desarrollo del proyecto..</p>	<p>- Los soportes se encuentran incorporados en el presente documento, en el apartado "b) Evidencias objetivo específico b.</p>
<p>c. Analizar la información catastral y de registro disponible, verificando coherencia entre folios de matrícula y la información que sea obtenida durante el proceso de levantamiento de información primaria.</p>	<p>- En reunión virtual realizada con el equipo de catastro y sistemas de información geográfica, se efectuaron ajustes y precisiones técnicas relacionadas con el diligenciamiento de las encuestas a través del aplicativo Survey, con el propósito de optimizar la captura, validación y consistencia de la información predial y georreferenciada requerida para el desarrollo de las actividades del proyecto.</p>	<p>- Los soportes se encuentran incorporados en el presente documento, en el apartado "c) Evidencias objetivo específico c.</p>

<p>OBLIGACIÓN ESPECÍFICAS (Incluir cada obligación del contrato de prestación de servicios).</p>	<p>ACTIVIDADES EJECUTADAS (señalar cuales fueron las actividades que desarrollaron para cumplir esta obligación).</p>	<p>EVIDENCIAS (señalar los “<u>nombres</u>” de los soportes que evidencian la ejecución de las actividades).</p>
<p>d. Realizar el estudio de tradición del predio y la titularidad actual, y elaborar un informe que como mínimo contenga la calidad de la tenencia; la capacidad legal de la(s) persona(s) para celebrar o suscribir un futuro acuerdo o negocio jurídico; y la validación del área total de cada predio identificado.</p>		
<p>e. Realizar el proceso de integración de la información predial con los componentes ambientales y sociales del proyecto y apoyar la consolidación de la cartografía y el sistema de información geográfico de la entidad.</p>	<p>Se proyectaron comunicaciones dirigidas a las alcaldías municipales de Barranco de Loba, Pinillos y Mompo, con el propósito de coordinar y agendar las visitas programadas para el mes de junio, orientadas a la socialización del proyecto “Fortalecimiento integral de la gestión ambiental sostenible y aprovechamiento responsable de los recursos naturales para la protección y conservación de la cuenca del río Magdalena”. Lo anterior, en desarrollo del Objetivo Específico No. 4, relacionado con la caracterización de los aspectos socioeconómicos y prediales de las áreas potenciales para la implementación de actividades de conservación y recuperación en los municipios priorizados.</p>	<p>Los soportes se encuentran incorporados en el presente documento, en el apartado “d) Evidencias objetivo específico e.</p>

OBLIGACIÓN ESPECÍFICAS (Incluir cada obligación del contrato de prestación de servicios).	ACTIVIDADES EJECUTADAS (señalar cuales fueron las actividades que desarrollaron para cumplir esta obligación).	EVIDENCIAS (señalar los “ <u>nombres</u> ” de los soportes que evidencian la ejecución de las actividades).
<p>f. Atender y resolver las comunicaciones que le sean asignadas para dar respuesta o requerir información a entidades o personas de origen externo e interno de la entidad.</p>	<p>- Asistencia y apoyo en reuniones (19 y 25 de mayo de 2026) para planeación de la entrega del informe conjunto de cumplimiento del objetivo 4 en el marco del proyecto de “Fortalecimiento integral de la gestión ambiental sostenible y aprovechamiento responsable de los recursos naturales para la protección y conservación de la cuenca del río Magdalena”.</p>	<p>- Los soportes se encuentran incorporados en el presente documento, en el apartado “e) Evidencias objetivo específico f.</p>

3. Firmas



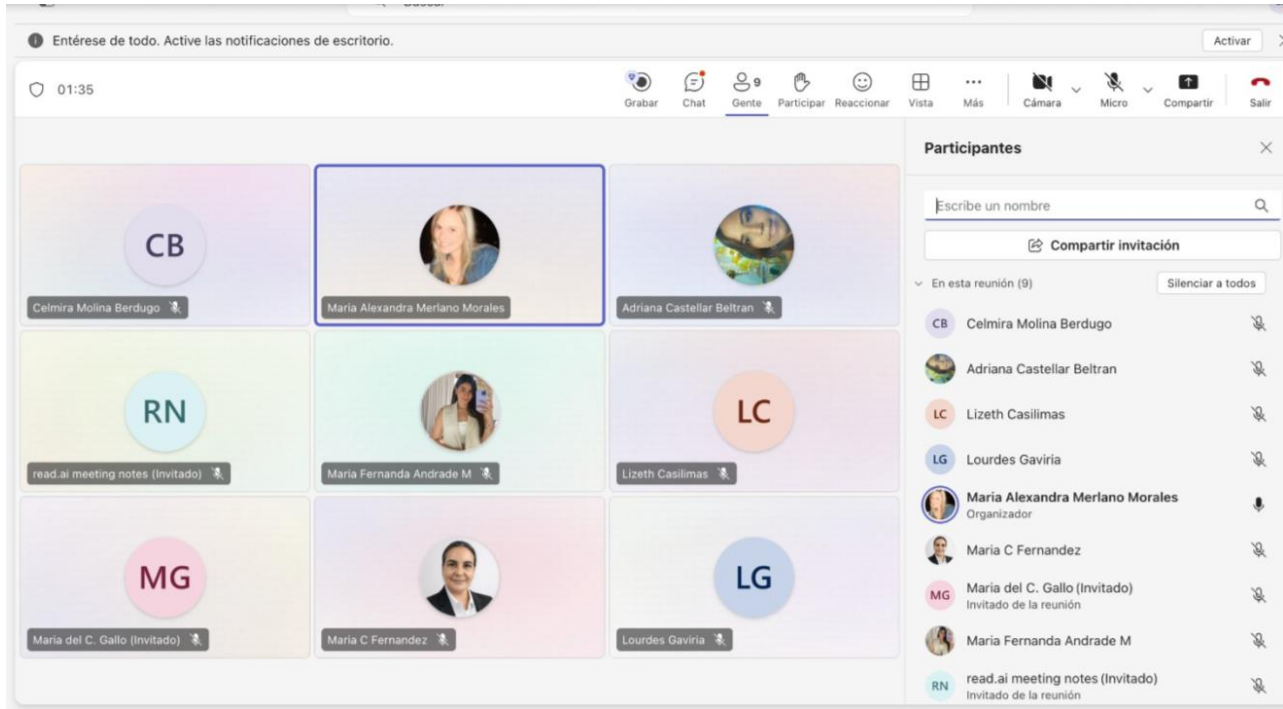
CELMIRA ROSA MOLINA BERDUGO
C.C. No: 1043008262
CONTRATISTA



JORGE MARIO TINOCO DEVIA
CARGO: Asesor Grado 09 código1020
SUPERVISOR

Evidencias que soportan el cumplimiento de las obligaciones contractuales a continuación:

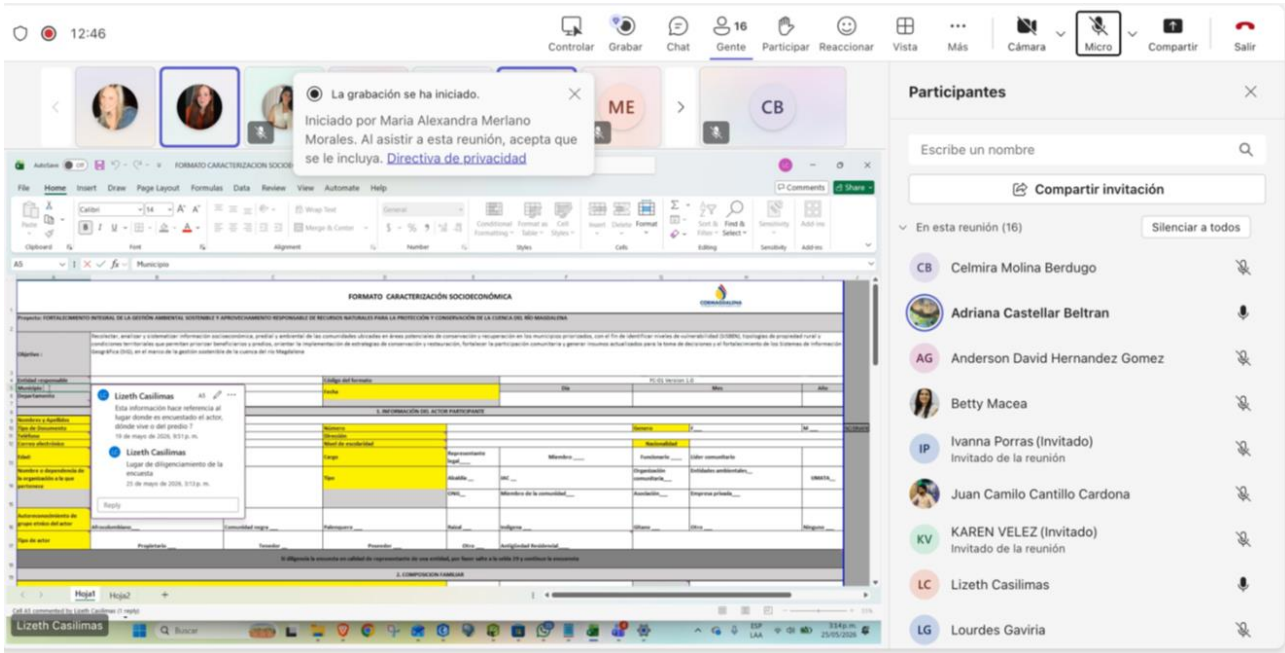
a) Evidencias objetivo específico a



b) Evidencias objetivo específico b

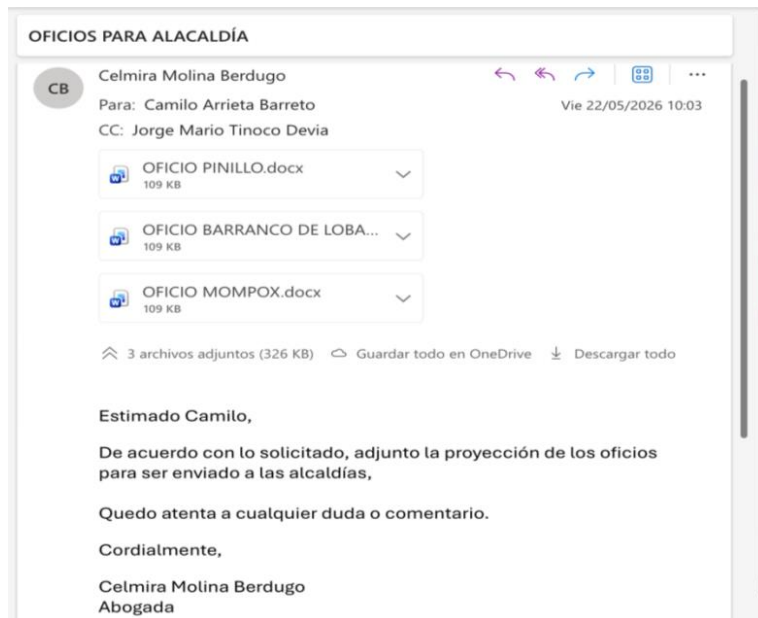


c) Evidencias objetivo específico c



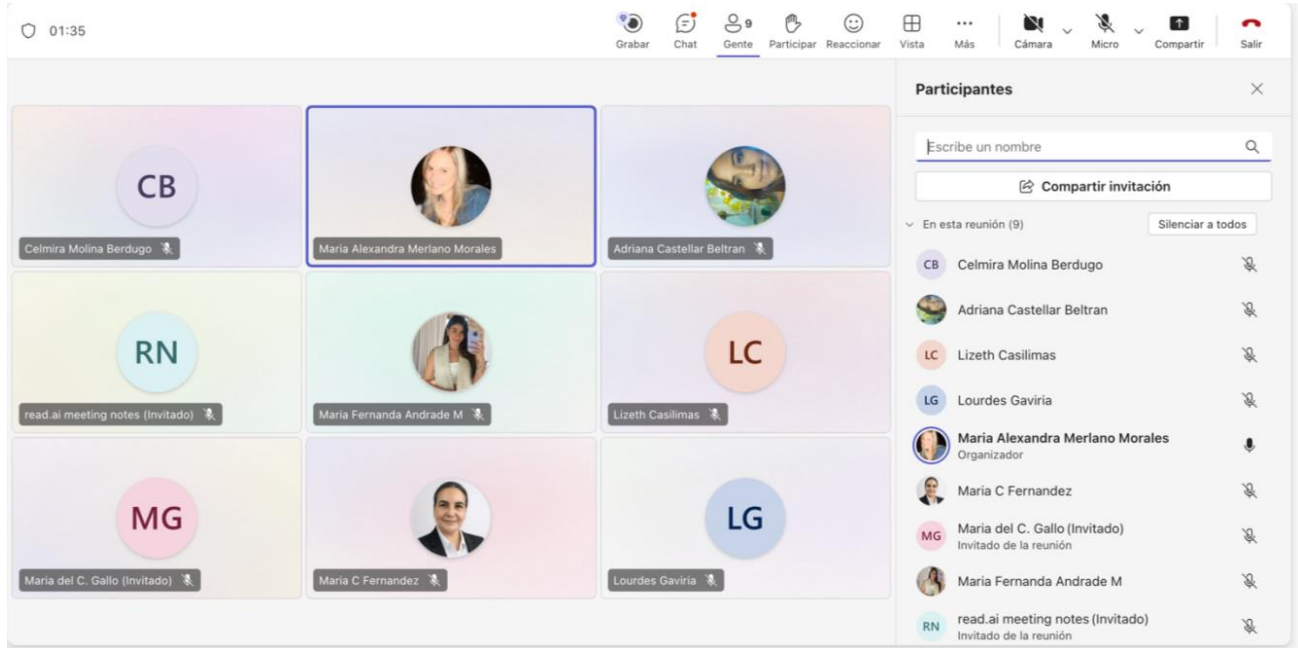
The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. At the top, there are icons for 'Controlar', 'Grabar', 'Chat', 'Gente' (16), 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Más', 'Cámara', 'Micro', 'Compartir', and 'Salir'. A notification bubble says 'La grabación se ha iniciado. Iniciado por María Alexandra Merlano Morales. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluya. [Directiva de privacidad](#)'. The main content area displays a presentation slide titled 'FORMATO CARACTERIZACIÓN SOCIOECONÓMICA'. The slide includes a table with columns for 'Municipio', 'Nombre', 'Código', 'Municipio', 'Nombre', 'Código', 'Municipio', 'Nombre', 'Código', 'Municipio', 'Nombre', 'Código'. A tooltip for 'Lizeth Casilimas' is visible over the table. On the right, the 'Participantes' list shows 16 people: Celmira Molina Berdugo, Adriana Castellar Beltran, Anderson David Hernandez Gomez, Betty Macea, Ivanna Porras (Invitado), Juan Camilo Cantillo Cardona, KAREN VELEZ (Invitado), Lizeth Casilimas, and Lourdes Gaviria.

d) Evidencias objetivo específico e



The screenshot shows an email interface. The sender is 'CB Celmira Molina Berdugo' and the recipient is 'Para: Camilo Arrieta Barreto'. The date and time are 'Vie 22/05/2026 10:03'. The email contains three attachments: 'OFICIO PINILLO.docx' (109 KB), 'OFICIO BARRANCO DE LOBA...' (109 KB), and 'OFICIO MOMPOX.docx' (109 KB). Below the attachments, it says '3 archivos adjuntos (326 KB) Guardar todo en OneDrive Descargar todo'. The body of the email reads: 'Estimado Camilo, De acuerdo con lo solicitado, adjunto la proyección de los oficios para ser enviado a las alcaldías, Quedo atenta a cualquier duda o comentario. Cordialmente, Celmira Molina Berdugo Abogada'.

e) Evidencias objetivo específico f



01:35

Grabar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Participantes

Escribe un nombre

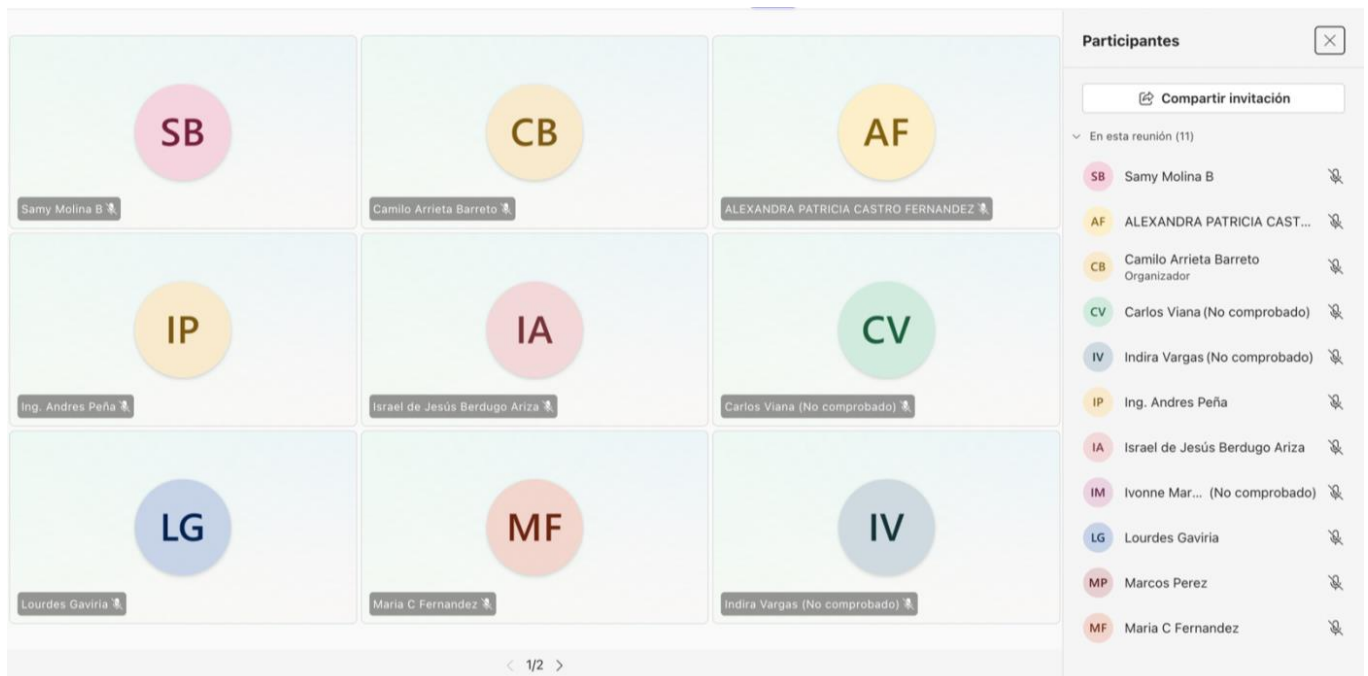
Compartir invitación

En esta reunión (9) Silenciar a todos

CB	Maria Alexandra Merlano Morales	Adriana Castellar Beltran
RN	Maria Fernanda Andrade M.	LC
MG	Maria C Fernandez	LG

read.ai meeting notes (Invitado)
Lizeth Casilimas
Lourdes Gaviria

- CB Celmira Molina Berdugo
- Adriana Castellar Beltran
- LC Lizeth Casilimas
- LG Lourdes Gaviria
- Maria Alexandra Merlano Morales Organizador
- Maria C Fernandez
- MG Maria del C. Gallo (Invitado) Invitado de la reunión
- Maria Fernanda Andrade M
- RN read.ai meeting notes (Invitado) Invitado de la reunión



Participantes

Compartir invitación


En esta reunión (11)

SB	Camilo Arrieta Barreto	AF
IP	IA	CV
LG	MF	IV


Samy Molina B
ALEXANDRA PATRICIA CASTRO FERNANDEZ
Ing. Andres Peña
Israel de Jesús Berdugo Ariza
Carlos Viana (No comprobado)
Lourdes Gaviria
Maria C Fernandez
Indira Vargas (No comprobado)

- SB Samy Molina B
- AF ALEXANDRA PATRICIA CAST...
- CB Camilo Arrieta Barreto Organizador
- CV Carlos Viana (No comprobado)
- IV Indira Vargas (No comprobado)
- IP Ing. Andres Peña
- IA Israel de Jesús Berdugo Ariza
- IM Ivonne Mar... (No comprobado)
- LG Lourdes Gaviria
- MP Marcos Perez
- MF Maria C Fernandez


< 1/2 >

	<p>FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO MAGDALENA</p>	
	<p>OBJETIVO ESPECÍFICO 4</p>	





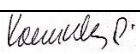
**FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE
Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES
PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO
MAGDALENA**


	FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO MAGDALENA	 CORMAGDALENA <i>La energía de un río que impulsa a un país</i>
	OBJETIVO ESPECÍFICO 4	




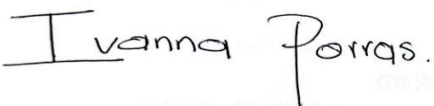
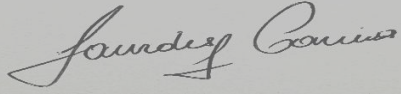

OBJETIVO ESPECÍFICO 4: caracterizar los aspectos socioeconómico y predial de las áreas potenciales para implementar actividades de conservación y recuperación en los municipios priorizados


	FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO MAGDALENA	
	OBJETIVO ESPECÍFICO 4	

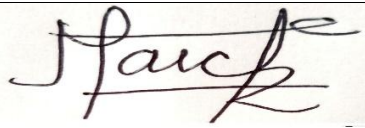



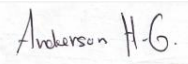

CONTROL DE IDENTIFICACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN DE DOCUMENTOS


CÓDIGO DEL DOCUMENTO		CMG –OE2 -000
REVISIÓN		00
FECHA		04-05-2026
RESPONSABLE DE ELABORACIÓN	NOMBRE	María Alexandra Merlano
	Cargo	Contratista
	Firma	
	Nombre	Nidia Barreto
	Cargo	Contratista
	Firma	
	Nombre	Celmira Rosa Molina
	Cargo	Contratista
	Firma	
	Nombre	Oriana Carbonó
	Cargo	Contratista
	Firma	
	Nombre	Karen Velez
	Cargo	Contratista
Firma		
Nombre	Betty Esther Macea	
Cargo	Contratista	

	<p>FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO MAGDALENA</p>	
	<p>OBJETIVO ESPECÍFICO 4</p>	

	Firma	
	Nombre	Maria Fernanda Andrade Mayorca
	Cargo	Contratista
	Firma	
	Nombre	Adriana Castellar
	Cargo	Contratista
	Firma	
	Nombre	Ivanna Andrea Porrás Torres
	Cargo	Contratista
	Firma	
	Nombre	Lourdes Gaviria
	Cargo	Contratista
	Firma	
	Nombre	Maria del Carmen Gallo
	Cargo	Contratista
	Firma	
	Nombre	María Fernandez Redondo

	<p>FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO MAGDALENA</p>	
	OBJETIVO ESPECÍFICO 4	

	Cargo	Contratista
	Firma	
RESPONSABLE DE REVISIÓN	NOMBRE	Daniel Pereira
	Cargo	Apoyo a la supervisión del proyecto
	Firma	
	NOMBRE	Maria José Pabon
	Cargo	Apoyo a la supervisión del proyecto
	Firma	
	NOMBRE	María Camila Gil
	Cargo	Apoyo a la supervisión del proyecto
	Firma	
	NOMBRE	Anderson Hernández
	Cargo	Apoyo a la supervisión del proyecto
	Firma	
NOMBRE	Juan Camilo Cantillo	
Cargo	Apoyo a la supervisión del proyecto	
Firma		

	<p>FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO MAGDALENA</p>	
	<p>OBJETIVO ESPECÍFICO 4</p>	

INFORME DE AVANCE – OBJETIVO ESPECÍFICO 4

1. Introducción

Durante el mes de abril, el desarrollo del Objetivo Específico 4 avanzó hacia una fase de fortalecimiento metodológico, centrada en la consolidación y ajuste de instrumentos técnicos necesarios para la recolección de información en campo. Este proceso tuvo como propósito garantizar la calidad, precisión y pertinencia de los datos socioeconómicos, prediales y ambientales en las áreas priorizadas para conservación y recuperación dentro de la cuenca del río Magdalena.

En este periodo, el enfoque se centró en la revisión detallada y en los ajustes necesarios de los instrumentos diseñados, incorporando recomendaciones derivadas de ejercicios de socialización, así como en el establecimiento de canales de articulación con actores institucionales y territoriales.

2. Desarrollo de las actividades

2.1. Actividad 4.1 – Diseño del instrumento de encuesta


Se avanzó en el diseño y ajuste del instrumento de encuesta, cuyo objetivo es recolectar, analizar y sistematizar información socioeconómica, predial y ambiental de las comunidades ubicadas en áreas potenciales de conservación y recuperación en los municipios priorizados.

Este instrumento permitirá:

- Identificar niveles de vulnerabilidad (SISBEN).
- Caracterizar tipologías de propiedad rural.
- Analizar condiciones territoriales.
- Priorizar beneficiarios y predios.
- Orientar estrategias de conservación y restauración.
- Fortalecer la participación comunitaria.
- Generar insumos para la toma de decisiones y el fortalecimiento de los Sistemas de Información Geográfica (SIG).

Inicialmente estructurada en seis secciones la encuesta fue ajustada a ocho componentes con el fin de mejorar la organización y profundidad de la información:

1. Información del actor participante

	<p>FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO MAGDALENA</p>	
<p>OBJETIVO ESPECÍFICO 4</p>		

2. Composición familiar
3. Información socioeconómica de las comunidades
4. Problemáticas sociales
5. Problemáticas sociales *(se sugiere ajustar para evitar duplicidad)*
6. Conservación y recuperación
7. Participación comunitaria
8. Necesidades y propuestas

2.2. Actividad 4.3 – Formato de concertación con actores locales

Con base en las recomendaciones recibidas durante la socialización, se realizaron ajustes al formato de concertación para mejorar su claridad, rigurosidad técnica y coherencia.


Los principales ajustes fueron:

- Reemplazo del campo “área aproximada” por “área total del predio (m²)”, incluyendo además el área disponible para las acciones del proyecto.
- Mejora en el registro de ubicación mediante la estandarización del campo de coordenadas (latitud y longitud).
- Unificación de la redacción en la sección de manifestación de voluntad, utilizando el término “Autorizo”.
- Ajuste del último ítem para mayor claridad y coherencia.
- Inclusión del registro de la reunión de concertación (fecha y lugar), como evidencia del proceso de socialización y acuerdo.

2.3. Actividad 4.4 – Diseño de ficha predial

La ficha predial no requirió modificaciones durante este periodo, por lo que se mantiene su estructura actual. Este instrumento será utilizado en la fase de trabajo de campo para el levantamiento detallado de información por unidad predial en las áreas priorizadas.

Es importante precisar que, en esta etapa, el alcance corresponde al desarrollo del instrumento metodológico y no a la consolidación de la base de datos predial, la cual dependerá de su aplicación en campo una vez se cuente con la delimitación oficial de las áreas de intervención.

	<p>FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO MAGDALENA</p>	
	<p>OBJETIVO ESPECÍFICO 4</p>	

2.4. Articulación con municipios priorizados

Se realizó un primer acercamiento con los 18 municipios priorizados mediante un comunicado oficial, con el objetivo de:

- Socializar el alcance de la iniciativa.
- Informar sobre la generación de información socioambiental como insumo para la planificación.
- Precisar que el ejercicio tiene carácter técnico e informativo y no implica compromisos de financiación en la presente vigencia.

Adicionalmente, se solicitó a los municipios:

- El banco de proyectos estructurado, especialmente aquellos con enfoque ambiental relacionados con el río y su cuenca.
- La identificación de actores territoriales relevantes (Juntas de Acción Comunal, asociaciones, gremios, organizaciones sociales, instituciones educativas y ambientales, entre otros).
- Apoyo para coordinar espacios de socialización con estos actores.


2.5. Inducción a la herramienta Survey123

Se desarrolló una jornada de inducción al uso de la herramienta Survey123, orientada a la captura, sistematización y gestión de la información recolectada en campo.

La sesión fue liderada por la ingeniera catastral Lizeth Andrea Casilimas Cautiva, responsable de la consolidación de la información del proyecto en el sistema definido por la entidad.

Durante esta actividad:

- Se presentaron las funcionalidades de la herramienta.
- Se revisaron alternativas para la estructuración de la información socioeconómica y predial.
- Se definió su uso como instrumento principal para la recolección de datos en las áreas priorizadas.

	<p>FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE Y APROVECHAMIENTO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA DEL RÍO MAGDALENA</p>	
	<p>OBJETIVO ESPECÍFICO 4</p>	

Este proceso se enmarca en el Objetivo Específico 4, orientado a la caracterización socioeconómica y predial de las áreas definidas en el Objetivo 3, focalizándose únicamente en las unidades territoriales priorizadas para intervención.

Asimismo, la aplicación de la encuesta permitirá:

- Construir mapas de actores.
- Desarrollar ejercicios de cartografía social.
- Generar información estratégica para la formulación de proyectos.
- Fortalecer la toma de decisiones en la gestión sostenible de la cuenca del río Magdalena.

3. Conclusiones

- Durante el mes de abril se logró un avance significativo en la consolidación y ajuste de los instrumentos metodológicos del Objetivo Específico 4.
- Los ajustes realizados fortalecen la calidad, claridad y utilidad de la información a recolectar en campo.
- Se avanzó en la articulación con los municipios priorizados, facilitando el acceso a información territorial clave y la identificación de actores relevantes.
- La incorporación de herramientas tecnológicas como Survey123 mejora los procesos de captura y sistematización de información.
- Se establecieron bases técnicas sólidas para el inicio de la fase de trabajo de campo en las áreas priorizadas para conservación y recuperación ambiental.