



LISTA CHEQUEO DOCUMENTOS PARA PAGOS

CONTRATO N°: 124 de 2026
CONTRATISTA: MARIA CELINA CORTES PEÑA
PAGO N°: 4

Table with 4 columns: Verification Supervisor, Verification Contracting, Verification Secretary of Treasury, and a description column. It lists various documents required for payment, categorized into 'Documents for Service Contracts', 'Additional Documents for Work Contracts', and 'Additional Documents for Supply and Purchase Contracts'. The table includes a signature line at the bottom with the word 'Verificó' and three 'Firma' labels.

Handwritten mark resembling the number 4





**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS  
(CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN)**

CODIGO:  
VERSION:  
FECHA:

<b>INFORME MENSUAL</b>	<b>x</b>	<b>NÚMERO DE INFORME:</b>	<b>4</b>	<b>INFORME FINAL:</b>	
<b>No. CONTRATO:</b>	CD-CPS-124 DE 2026	<b>FECHA SUSCRIPCIÓN:</b>	26/1/2026	<b>TÉRMINO DE EJECUCIÓN:</b>	7 MESES
<b>OBJETO</b>	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de aseo limpieza y cafetería en la secretaría de agricultura, portal interactivo, fachada del palacio, apoyo de las actividades de aseo dentro del palacio municipal y apoyo en semillas de amor y polideportivo municipal de la alcaldía municipal de Guasca				
<b>VALOR INICIAL</b>	\$ 15.050.000	<b>VALOR ADICION</b>	\$ -	<b>VALOR FINAL</b>	\$ 15.050.000
<b>CONTRATISTA</b>	María Celina Cortes Peña	<b>IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA</b>	51931857	<b>FECHA INICIO:</b>	2/2/2026
<b>PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA</b>	57%	<b>PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN EN TIEMPO</b>	57%	<b>PRORROGA:</b>	0%
<b>PERIODO REPORTE:</b>	02 de mayo 01 junio de 2026	<b>SUSPENSIÓN DEL CONTRATO:</b>	NA	<b>FECHA FINALIZACIÓN:</b>	1/9/2026
<b>VALOR EJECUTADO POR EL CONTRATISTA</b>	\$ 8.600.000	<b>VALOR EJECUTADO CANCELADO AL CONTRATISTA</b>	\$ 6.450.000	<b>VALOR PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA</b>	\$ 8.600.000
<b>POLIZAS VIGENTES - CUALES</b>		<b>SI</b>		<b>NO</b>	
<b>ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO</b>	ACTIVO CAUSA ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO EJECUCIÓN				
<b>META RESULTADO:</b>	PLAN DE DESARROLLO				
<b>META PRODUCTO:</b>	FUNCIONAMIENTO	<b>INDICADOR:</b>	N/A		
<b>PLAN DE ACCIÓN DEL CONTRATO</b>	Mantener en buen estado y aseados todos los escenarios físicos de la alcaldía municipal y realizar oportuna atención en la cafetería	<b>INDICADOR:</b>	N/A		
<b>ALCANCE DEL OBJETO Y/O OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA</b>	EJECUCIÓN DEL CONTRATO				
Prestar servicios realizando actividades de aseo (barrer, trapear, encerar y brillar) de pisos, pasillos, escaleras, Oficinas, Salas de juntas de las instalaciones de las dependencias objeto del contrato, utilizando los equipos, herramientas, productos de aseo y demás elementos que requiera para garantizar el orden y la limpieza, suministrados por el contratista.	ACTIVIDADES Y/O ACCIONES DE CUMPLIMIENTO				
Mantener limpio los muebles y enseres, ventanas, vidrios, cortinas, paredes y todo elemento y accesorio del área asignada, siempre y cuando no requiera del uso de escaleras y/o sermanteje	Se prestó el servicio de barrido, trapeado, encerado y brillo de las dependencias asignadas, secretaría de agricultura, portal interactivo, fachada del palacio, apoyo de las actividades de aseo dentro del palacio municipal y apoyo en semillas de amor y polideportivo municipal de la alcaldía municipal de Guasca				
Prestar apoyo para el lavado, desmanchado y desinfección de los sanitarios, orinales, lavamanos, espejos y demás accesorios que hagan parte de los baños de las áreas asignadas	Se realizó la limpieza de los muebles y enseres, ventanas, vidrios, cortinas, paredes y todo elemento y accesorios en la secretaría de agricultura, portal interactivo, fachada del palacio, apoyo de las actividades de aseo dentro del palacio municipal y apoyo en semillas de amor y polideportivo municipal de la alcaldía municipal de Guasca				
	EVIDENCIAS APORTADAS Y/O MEDIO DE VERIFICACIÓN				
	planillas				
	planillas				
	planillas				

META PRODUCTO:	FUNCIONAMIENTO	INDICADOR:	N/A
<b>PLAN DE ACCION DEL CONTRATO</b>	Mantener en buen estado y aseados todos los escenarios físicos de la alcaldía municipal y realizar oportuna atención en la cafetería	<b>PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO</b>	N/A
Velar por la buena presentación, y orden de las oficinas y zonas comunes de la dependencia asignada por su supervisor.	Se mantuvo la buena presentación y orden de las oficinas y zonas comunes en la secretaría de agricultura, portal interactivo, fachada del palacio, apoyo de las actividades de aseó dentro del palacio municipal y apoyo en semillas de amor y polideportivo municipal de la alcaldía municipal de Guasca.		planillas
Prestar servicios operativos para recolección y disposición de basuras dentro de las áreas asignadas, según el plan de manejo de residuos que disponga la entidad y lo indicado por el supervisor.	Se realizó la recolección y disposición de basuras dentro de la secretaría de agricultura, portal interactivo, fachada del palacio, apoyo de las actividades de aseó dentro del palacio municipal y apoyo en semillas de amor y polideportivo municipal de la alcaldía municipal de Guasca.		planillas
Mantener en buen estado y limpios los elementos suministrados para la ejecución del contrato como lo son las escobas, traperos, recogedores, grecas, ollas, neveras, pocillos, vasos, bandejas y demás elementos de aseó y cafetería que le sean asignados para el cumplimiento de sus obligaciones, teniendo en cuenta el deterioro normal de cada uno.	Se mantuvo en buen estado y limpios los elementos suministrados para la ejecución del contrato como lo son las escobas, traperos, recogedores, grecas, ollas, neveras, pocillos, vasos, bandejas y demás elementos de aseó y cafetería que le sean asignados para el cumplimiento de sus obligaciones, teniendo en cuenta el deterioro normal de cada uno.		planillas
Prestar apoyo en servicios de cafetería ofreciendo bebidas frías y calientes a los asistentes de las reuniones y/o actividades que se lleven a cabo en las dependencias objeto del contrato.	Se prestó el servicio de cafetería en la secretaría de agricultura, portal interactivo, fachada del palacio, apoyo de las actividades de aseó dentro del palacio municipal y apoyo en semillas de amor y polideportivo municipal de la alcaldía municipal de Guasca.		planillas
Solicitar oportunamente al supervisor del contrato los elementos y utensilios requeridos para la ejecución del contrato y velar por su correcta utilización.	Se solicitó al supervisor del contrato los elementos y utensilios requeridos para la ejecución del contrato y se dio su correcta utilización.		
Velar por la conservación y seguridad de los elementos suministrados para la ejecución de las actividades contratadas.	Se conservó de acuerdo a su desgaste normal y la seguridad de los elementos suministrados para la ejecución de las actividades contratadas.		
Procurar el cuidado integral de su salud, contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada.	Se procuró el cuidado integral de mi salud con el uso adecuado de los elementos de protección personal necesarios para la ejecución de las actividades contratadas.		
Llevar registro y control del inventario de los insumos asignados tanto de aseó y cafetería en coordinación con el encargado del almacén.	Se lleva el adecuado registro y control del inventario de los insumos asignados tanto de aseó como de cafetería en coordinación con el encargado del almacén.		
Las demás obligaciones relacionadas directamente al objeto contractual para su debida ejecución	Se atendió a los requerimientos adicionales ordenados por el supervisor.		
<b>NUMERO TOTAL FOLIOS DEL INFORME</b>	1	<b>NUMERO TOTAL DE ANEXOS DEL INFORME</b>	11
<b>ADJUNTO COPIA PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y ARL DEL MES</b>			mayo
<b>OBSERVACIONES:</b>			
<b>FECHA DE PRESENTACIÓN:</b>	2/6/2026	<b>FIRMA CONTRATISTA</b>	
<b>REVISION Y APROBACIÓN SUPERVISOR:</b>			<i>Maric Cadina Cabezas Rosá</i> NOMBRE DEL CONTRATISTA

O: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES DE ASEO LIMPIEZA Y CAFETERÍA EN LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA, PORTAL INTERACTIVO, FERIA DE APOYO A LAS ACTIVIDADES DE ASEO DENTRO DEL PALACIO MUNICIPAL Y APOYO EN SEMILLAS DE AMOR Y POLIDEPORTIVO MUNICIPAL) DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUASCA

ASISTENTE: MARÍA CELINA CORTES PEÑA

SEMANA 11/10-05.05.2022

ÁREA DE LIMPIEZA	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES			DESDE	HASTA	OBSERVACIONES	FIRMA RE:
	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A				
Fachada del Palacio Municipal	✓			✓			✓			✓			✓						Prado
Primer piso (oficinas y baños, pasillo)	✓																		
Secretaría de Agricultura	✓			✓			✓			✓			✓						Sotard
Apoyo Coliseo - Cancha	✓																		
Portal interactivo	✓						✓												
Semillas de Amor (Oficinas Varios)	✓						✓						✓						
Apoyo teatro	✓			✓			✓						✓						
Apoyo archivio	✓			✓			✓						✓						
Escuela primer piso	✓																		

vacaciones:

☺ Calle 4 No. 3-48 Guasca, Cundinamarca ☑ [www.guasca-cundinamarca.gov.co](http://www.guasca-cundinamarca.gov.co)

✉ [correspondenciaguasca@gmail.com](mailto:correspondenciaguasca@gmail.com) ☎ 310 617 1342

📮 Código postal 251210 - Nit 899999442-1



2

2

O: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES DE ASEO LIMPIEZA Y CAFETERÍA EN LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA, PORTAL INTERACTIVO, FERIA DE APOYO A LAS ACTIVIDADES DE ASEO DENTRO DEL PALACIO MUNICIPAL Y APOYO EN SEMILLAS DE AMOR Y POLIDEPORTIVO MUNICIPAL) DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUASCA

RATISTA: MARIA CELINA CORTES PEÑA SEMANA 0-5-11-15-2023

ÁREA DE LIMPIEZA	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES			DESDE	/	/	HASTA	FIRMA RESPONSABLE
	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A					
Fachada del Palacio Municipal	✓			✓			✓			✓			✓						gimf.	
Primer piso (oficinas y baños, pasillo)																				
Secretaría de Agricultura	✓			✓			✓			✓			✓						gimf.	
Apoyo Coliseo – Cancha																				
Portal interactivo				✓			✓			✓			✓							
Semillas de Amor (Oficinas Varios)	✓			✓			✓			✓			✓						gimf.	
TECNO APOYO																				
ARCHIVO APOYO																				
Escuela primer piso																				
mañanad																				

vacaciones:

2

2

O: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES DE ASEO LIMPIEZA Y CAFETERÍA EN LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA, PORTAL INTERACTIVO, FERIA DE APOYO A LAS ACTIVIDADES DE ASEO DENTRO DEL PALACIO MUNICIPAL Y APOYO EN SEMILLAS DE AMOR Y POLIDEPORTIVO MUNICIPAL) DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUASCA

RATISTA: MARÍA CELINA CORTES PEÑA

SEMANA 14/10-19/22.05-2026

ÁREA DE LIMPIEZA	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES			DESDE / /	OBSERVACIONES	HASTA / /	FIRMA RE:
	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A				
Fachada del Palacio Municipal	✓			✓			✓			✓			✓						Quintero
Primer piso (oficinas y baños, pasillo)				✓			✓			✓			✓						
Secretaría de Agricultura				✓			✓			✓			✓						Soledad
Apoyo Coliseo - Cancha	✓						✓			✓			✓						Soledad
Portal interactivo							✓			✓			✓						Soledad
Semillas de Amor (Oficios Varios)							✓			✓			✓						Soledad
Escuela Primario	✓			✓			✓			✓			✓						Soledad
Apoyo teatro				✓			✓			✓			✓						Soledad
Apoyo circo							✓			✓			✓						Soledad

vacaciones:

2

2

4

2

2

O: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES DE ASEO LIMPIEZA Y CAFETERÍA EN LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA, PORTAL INTERACTIVO, FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE ASESORIA TÉCNICA Y APOYO A LAS ACTIVIDADES DE ASEO DENTRO DEL PALACIO MUNICIPAL Y APOYO EN SEMILLAS DE AMOR Y POLIDEPORTIVO MUNICIPAL) DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUASCA

RATISTA: MARÍA CELINA CORTES PEÑA

SEMANA 11471-25-8950-5-2022

ÁREA DE LIMPIEZA	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES			DESDE / /	OBSERVACIONES	HASTA / /	FIRMA RE:
	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A	B	M	N/A				
Fachada del Palacio Municipal	✓			✓			✓			✓			✓						Quintana
Primer piso (oficinas y baños, pasillo)	✓			✓			✓			✓			✓						Quintana
Secretaría de Agricultura	✓			✓			✓			✓			✓						Quintana
Apoyo Coliseo - Cancha	✓			✓			✓			✓			✓						Quintana
Portal interactivo	✓			✓			✓			✓			✓						Quintana
Semillas de Amor (Oficinas Varios)	✓			✓			✓			✓			✓						Quintana
Escuela Primer Piso	✓			✓			✓			✓			✓						Quintana
ADOTO teatro																			Quintana
ADOTO alcornoque							X												Quintana

vacaciones:

2

2

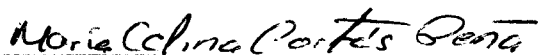
ALCALDIA MUNICIPAL DE GUASCA  
NIT. 899.999.442 - 1  
Calle 4 No 3 -48  
Telefono 3106169259


**4**  
**02 de junio de 2026**

MARIA CELINA CORTES PEÑA  
prestacion de servicios  
51,931,857  
VEREDA SANTA BARBARA  
3118211321

Descripción de la operación	VALOR
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de aseo limpieza y cafetería en la secretaría de agricultura, portal interactivo, fachada del palacio, apoyo de las actividades de aseo dentro del palacio municipal y apoyo en semillas de amor y polideportivo municipal de la alcaldía municipal de Guasca.	2,150,000
<b>Totales</b>	<b>\$ 2,150,000</b>

**VALOR EN LETRAS** DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE

  
MARIA CELINA CORTES PEÑA  
51.931.857 DE BOGOTA





DATOS GENERALES DEL APORTANTE		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion		Ciudad/Departamento		Teléfono		Exonerado SENAE ICBF	
Identificación	dv	Razon Social	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 8 NO. 1 - 11	GUASCA-CUNDINAMARCA	8833082						
CC 51931857		CORTES PERA MARIA CELINA											

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION		Clave		Fecha		Pago		Banco		Dias Mora		Valor	
Periodo	Salud	Pago	Planilla	Planilla	1	2026/06/16	2026/05/19	BANCO DE BOGOTÁ			0		\$517,400
2026-05		1000000382	95038105-46										

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Dias	IBC	Aporte	Código	Dias	IBC	Aporte	Código	Dias	IBC	Aporte	Código	Dias	IBC	Aporte	Código	Dias	IBC	Aporte	
Sociedad PENSIONERÍA (1 Afiliados)																							
					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$18,300			\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$18,300			\$0	\$0	
Ciudad: GUASCA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)																							
1	CC	51931857	CORTES MARIA	30		\$280,200	EPSU17	30		\$218,900	0		\$0	\$0	14-23	30		\$18,300	0		\$0	\$0	
<b>Total Afiliados (1)</b>						\$1,750,905			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$18,300			\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF		
CC 51931857		CORTES PEÑA MARIA CELINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR. 8 NO. 1 - 11	GUASCA-CUNDINAMARCA	8835082	No		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago		Valor				
Pension	Salud	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor			
2026-05	100000382	1	2026/06/16	2026/05/19	BANCO DE BOGOTA	0	\$517,400			

RESUMEN DE PAGO										
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR		
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)										
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200		
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)										
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300		
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)										
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900		
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$517,400</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$517,400</b>		



**CERTIFICA QUE:**

El(La) Señor(a) MARIA CELINA CORTES PEÑA identificado(a) con CC. 51931857 se encuentra afiliado(a) a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

**Fecha de Activación de Servicios:** 2020/06/01  
**Estado de la Afiliación:** ACTIVO  
**IPS:** E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE GUATAVITA - CENTRO DE SALUD GUASCA  
**Categoría:** A

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para **QUIEN INTERESE**, a los 21 días del mes de 05 del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

**Observaciones:**

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Fredy Alexander Caicedo Sierra  
Director Operaciones Comerciales  
**EPS FAMISANAR S.A.S.**





## ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

### Resultados de la consulta

#### Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	51931857
NOMBRES	MARIA CELINA
APELLIDOS	CORTES PEÑA
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA
MUNICIPIO	GUASCA

#### Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFLIADO
ACTIVO	EPS FAMISANAR S.A.S.	CONTRIBUTIVO	01/06/2020	31/12/2999	COTIZANTE


Fecha de Impresión: 05/26/2026 11:26:37 | Estación de origen: 192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.



# Protección

Una empresa SURA 

**Fondo de Pensiones Obligatorias Protección**

**NIT 800.229.739**

**Hace constar que:**

El(la) Señor(a) **CORTES PEÑA MARIA CELINA** identificado(a) con **CC** número **51.931.857** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a **PROTECCIÓN**, desde el día 01 de julio de 2013 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

1. El 100% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN CONSERVADOR

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 26 de mayo de 2026.

Cordialmente,



**Cesar Mauricio Aubad Echeverry**  
**Equipo Soporte para Clientes**

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:

Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web [www.proteccion.com](http://www.proteccion.com) y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:

Bogotá (601) 482 33 64 – Medellín (604) 510 90 99 – Cali (602) 386 00 80 -

Barranquilla (605) 319 79 99 – Cartagena (605) 642 49 99 – WhatsApp +57 310 220 5575

o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a <https://customer0001.wolkvox.com/proteccion/index.php>





## LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

### CERTIFICA QUE:

MARIA CELINA CORTES PEÑA identificado con CC. 51931857 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

#### INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

<b>Nombres y/o Razón</b>	ALCALDIA MUNICIPAL DE GUASCA
<b>Tipo y Numero de Documento</b>	NI - 899999442

#### INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL

<b>Fecha de inicio de cobertura</b>	2026/02/02	<b>Fecha inicio contrato</b>	2026/02/02
<b>Tipo de vinculación</b>	Independiente con Contrato	<b>Fecha de fin contrato</b>	2026/09/02
<b>Riesgo</b>	1	<b>Código actividad económica</b>	1841205 - Actividades ejecutivas de la administración pública, incluye los servicios de personal y otras actividades
<b>Estado afiliación</b>	Activa		
<b>Fecha retiro</b>	2026/09/02	<b>Estado del contrato</b>	Activa

Esta certificación se expide a los 26 días del mes de mayo del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co) para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC26052026N51931857A18392560**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL  
**POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.**

#### Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

**Defensor del Consumidor Financiero:** Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | [defensordelcliente@positiva.gov.co](mailto:defensordelcliente@positiva.gov.co) | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>  
 Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA  
 DE TODOS LOS  
 COLOMBIANOS



Guasca, 02 de junio de 2026,

Señores.  
**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUASCA-CUNDINAMARCA**  
Ciudad.

**Asunto:** Suscripción de Contratos de Prestación de Servicios con otras Entidades Estatales.

MARÍA CELINA CORTES PEÑA, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 51.931.857, por medio de la presente informo a la Alcaldía Municipal de Guasca - Cundinamarca que, SI  NO  he suscrito y tengo vigentes a la fecha los siguientes contratos de prestación de servicios con otras entidades estatales:

No. Contrato	Objeto	Entidad	Fecha de inicio	Fecha de terminación


Asimismo, se informará a la supervisión del contrato la eventual suscripción de futuros contratos de prestación de servicios con otras entidades públicas.

Nota:

1. Los contratos a indicar son los que se encuentren vigentes al momento de diligenciar este formato.

2. Si se celebra otro contrato con otra entidad estatal, posterior a la firma del presente documento y firma del futuro contrato con la Alcaldía Municipal de Guasca, el contratista deberá reportarla inmediatamente al supervisor del contrato.

Cordialmente,

  
**María Celina Cortes Peña**  
**CC: 51.931.857**





# ACTA PARCIAL

CÓDIGO:

VERSIÓN:

FECHA:

## ACTA PARCIAL DE PAGO

<b>CONTRATO</b>	124-2026
<b>CONTRATISTA</b>	MARIA CELINA CORTES PEÑA
<b>NIT O CEDULA</b>	CC.51.931.857
<b>SUPERVISOR</b>	DIEGO MARCELO CUBILLOS PRADA
<b>OBJETO</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES DE ASEO LIMPIEZA Y CAFETERÍA EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA, PORTAL INTERACTIVO, FACHADA DEL PALACIO, APOYO A LAS ACTIVIDADES DE ASEO DENTRO DEL PALACIO MUNICIPAL Y APOYO EN SEMILLAS DE AMOR Y POLIDEPORTIVO MUNICIPAL) DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUASCA.
<b>FECHA DE INICIO</b>	02/02/2026
<b>FECHA DE TEMINACION</b>	01/09/2026
<b>PERIODO DE PAGO</b>	DEL 2 DE MAYO AL 1 DE JUNIO DEL 2026
<b>VALOR CONTRATO</b>	\$ 15.050.000
<b>VALOR A PAGAR</b>	\$ 2.150.000
<b>VALOR PAGADO</b>	\$ 6.450.000
<b>VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR</b>	\$ 6.450.000

### 1. PAGOS

PRIMER PAGO: \$ 2.150.000  
SEGUNDO PAGO: \$ 2.150.000  
TERCER PAGO: \$ 2.150.000  
CUARTO PAGO: \$ 2.150.000

<b>RESULTADOS O INFORME DE AVANCE:</b>	<p>SE REALIZA VERIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y SOPORTES ENTREGADOS POR EL CONTRATISTA DONDE SE CERTIFICA QUE CUMPLIO A SATISFACCION CON CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALE CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 2 DE MAYO AL 1 DE JUNIO DEL 2026</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- EL CONTRATISTA ADJUNTA TODOS LOS SOPORTES Y PAGO DE PARAFISCALES PARA EL RESPECTIVO MES.</li><li>- SE REALIZA ENTREGA DE INFORME DE ACTIVIDADES DE FORMA FISICA CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS, EL CUAL SE VERIFICA EN EL DRIVE ESTABLECIDO DEL CORREO DE SECRETARIA DE GOBIERNO.</li></ul>
<b>DOCUMENTOS SOPORTE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- INFORME CONTRATISTA</li><li>- DOCUMENTO EQUIVALENTE</li><li>- PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL</li><li>- CERTIFICADOS DE: EPS, PENSION, ARL ADRES.</li><li>- ACTA PARCIAL</li></ul>

Para efectos legales, se firma en Guasca los 2 días del mes de Junio del 2025.

  
DIEGO MARCELO CUBILLOS PRADA  
SUPERVISOR

