INFORME DE SUPERVISIÓN

Contrato N°	PSP-040-2026
Informe PARCIAL Nº	04
Periodo del informe	26 ABRIL 2026 A 25 MAYO 2026
Fecha en que se rinde el informe	26 MAYO DE 2026
1. INFORME GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista	YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ
C.C.	CC 33.751.186 NEIVA – HUILA
Supervisor	YURY CAROLINA OSORIO JUYO
Cargo	SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO (A) PARA LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y CUIDADORES FOCALIZADOS POR EL PROYECTO DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VULNERABLE DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE GACHANCIPA.
Fecha de suscripción contrato	16 ENERO 2026
Fecha de inicio del contrato	26 ENERO 2026
Nº disponibilidad presupuestal	2026000065
Nº Registro presupuestal	2026000046
Valor Total	DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHENTA PESOS MCTE ($19.735.080)
Plazo de ejecución inicial	SEIS MESES (6)
Fecha de Terminación	25 JULIO DE 2026

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en informe entregado el **26 DE MAYO DE 2026** al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Específicas del mismo con el apoyo las actividades de auditoría realizadas por el supervisor de contrato en el periodo del informe.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA:

Para efectos de la labor de Auditoría, se recibió y revisó lo siguiente:

- Cuenta de cobro N°04 PERIODO 26 DE ABRIL DE 2026 A 25 DE MAYO DE 2026
- Informe de gestión PERIODO 26 DE ABRIL DE 2026 A 25 DE MAYO DE 2026
- Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales, correspondiente al mes de MAYO (Ley 789 2002)

INFORME DE SUPERVISIÓN

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN:

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las obligaciones específicas enmarcadas en el contrato N° PSP-040-2026

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

OBLIGACIONES	ACCIONES EJECUTADAS	SOPORTE	OBSERVACIONES
1. Realizar semanalmente apoyo a los beneficiarios del Somos capaces: Ruta con reporte diario de asistencias/inasistencias cuidadores. Seguimiento a una sana convivencia y cumplimiento del Manual de convivencia. Reportando a la coordinación de Discapacidad y/o cuidador novedades que se presenten diariamente, que involucre el bienestar de los usuarios del programa.	Limpieza e Higiene en Nuestros Espacios Fecha: 06 de mayo Participantes: 20 Se realizó una jornada de limpieza y cuidado de los ambientes, fortaleciendo hábitos de higiene y responsabilidad compartida. Los participantes trabajaron en equipo, promoviendo la importancia de mantener espacios seguros y saludables. Se limpiaron las sillas y las mesas del restaurante así como el salón de somos capaces buscando el valor de la higiene y la gratitud. Taller: La Pereza y Cómo Superarla Fecha: 13 de mayo Participantes: 19 Se reflexionó sobre la pereza como dificultad cotidiana y se identificaron sus causas. Se trabajaron estrategias prácticas como dividir tareas, establecer rutinas, apoyarse en el grupo y recordar beneficios de la acción. Los participantes encontraron herramientas para transformar la pereza en energía y acción. Taller: Control de Impulsos Fecha: 20 de mayo Participantes: 16 Se desarrolló un espacio de reflexión sobre el manejo de los impulsos. Se aplicaron técnicas como la tortuga, respiración consciente y reconocimiento de señales corporales, fortaleciendo el autocontrol y la convivencia respetuosa. SEGUIMIENTO DILIGENCIADO EN DRIVE: Todas las actividades realizadas están disponibles en Google Drive, donde se pueden encontrar sus respectivas	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE

Entregando planilla de refrigerio semanalmente y el respectivo reporte estadístico de asistencias e inasistencias. Anexar cuadro sociodemográfico con la información de la población atendida en el presente item.	descripciones de cada taller para un fácil acceso a la información y un seguimiento adecuado de cada actividad del grupo SOMOS CAPACES. RUTA: Se reportará apoyo a la ruta los días 27 y 29 de abril – 5, 6, 13,20 de mayo 2026 en los horarios acostumbrados de 08:00 a 08:30 a.m. y luego de 12:00 a 12:30 p.m. Los recorridos incluyen las siguientes paradas: 1. Entrada San Martín el Redil 2. Intercesión autopista San José 3. Roble Sur (carnicería) 4. Entrada Roble Sur (parte alta) 5. Roble centro 6. Autopista en la panadería y pollería 6. El Gangazo 7. Parque Principal Gachancipá Nota: Ruta en las 2 salidas a chocoramo en mosquera. INASISTENCIAS / ASISTENCIAS: En el reporte Excel, se pueden observar las estadísticas de asistencia, así como los casos de inasistencia, lo que permite identificar patrones y tendencias en la participación de los integrantes del grupo. ACTIVIDADES TRANSVERSALES: Actividad transversal con el docente de artes (asiste el 29 de abril 06, 13, 20 mayo) - La actividad que están trabajando es la creación de una figura animal que más les guste con material reciclado esto permitió integrar saberes, promover la participación activa y validar las experiencias emocionales de los participantes. MANUAL DE CONVIVENCIA: Se brinda orientación y acompañamiento en la implementación de pautas de comportamiento, higiene y cuidado personal; garantizando el buen trato, respeto y sana convivencia conforme a la implementación del manual de convivencia entre los usuarios. REPORTE A LA COORDINACIÓN: Se brinda reporte a la secretaria de desarrollo social; del caso Miguel Veloza y Joshua Hernández se entrega acta		

	ANEXO 1: Las planillas de asistencia se anexan de manera física y registros fotográficos.		
2. Realizar mensualmente intervención psicológica (apoyo/ asesoría /seguimiento), al total de usuarios en el rango de edad 17 a 59 años que se encuentren vinculados al proceso de validación grados bachillerato (entidad pública o privada), vinculando al núcleo familiar y generando compromiso de apoyo, diligenciando el respectivo seguimiento en Drive dispuesto para tal fin. Anexar cuadro sociodemográfico con la información de la población atendida en el presente ítem.	. Fecha: según mes reportado Población atendida: 4 Se realizo visita en el politécnico el cual se habló con la administradora y encargada de la inclusión y dio detalles de cada uno de los estudiantes corroborando la información la cual esta plasmada en el cuadro anterior. EMERSON BECERRA: se realizó seguimiento FABIAN VANEGAS: se realizó seguimiento WILFRED SUAREZ: se realizó seguimiento ANA MARIA ROBAYO SUAREZ: se realizó seguimiento ANEXO 2: Formato de asistencia; y se amplia el seguimiento a los usuarios mencionados en validacion.	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE
3. Realizar mensualmente sesiones psicológicas a mínimo 35 personas con discapacidad/cuidador que se encuentren en el rango 0 a 59 años, incluyendo atención en población víctima y grupo somos capaces, dejando plan casero, recomendaciones, al finalizar cada sesión diligenciar diariamente el respectivo seguimiento en drive dispuesto para tal fin, adelantando y entregando mensualmente el reporte estadístico de la población atendida, con	Fecha: 26-04 al 25-05 del 2026 Lugar: CVS; Población atendida: 35 Descripción de la actividad: se realizaron atenciones servicio de psicología del Centro de Vida Sensorial convoca a la población con discapacidad como: autistas, asperger, TDAH, Trastorno conducta desafiante, Hiperactividad, deficiencia de control de emociones, problemas de pareja, autoestima, familia disfuncional, duelos, pensamientos suicidad entre otros. **USUARIOS ATENDIDOS** / **CVS** 1 VEZ POR SEMANA: 35 2 POR SEMANA: 7 3 POR SEMANA: 3 **TOTAL, ACUMULADOS: 45** ***ANEXO 3:*** *Se anexa planilla de asistencias / inasistencias en archivo Excel.*	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE

información diligenciada en su totalidad, asistencia e inasistencias, validez en sesiones efectivas. Anexar cuadro sociodemográfico con la información de la población atendida en el presente ítem.			
4. Realizar estudio de caso mensualmente en mínimo 4 usuarios atendidos y priorizados por el grupo de trabajo de Discapacidad, diligenciando el respectivo formato. Anexar cuadro sociodemográfico con la información de la población atendida en el presente ítem	Fecha: Mes de en vigencia Lugar: CVS; Población atendida: 4 Descripción de la actividad: ser realizo estudio de caso a los siguientes usuarios, que requieren seguimiento desde el área de psicología. JOSHUA HERNANDEZ-control de la ira KAMILA VASQUEZ-ansiedad SOFIA MORA-se da de alta al caso GABRIELA MELENDEZ- control de impulsos ANEXO 4: registros fotográficos e informe detallado	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE
5. Realizar visitas domiciliarias de manera semanal a los usuarios de Somos Capaces (rango de 17 a 59), que NO asistieron a las actividades diarias en el periodo reportado, lo anterior según el control de asistencia/inasistencias , en dicha visita generar compromisos. Anexar cuadro sociodemográfico con la información de la población atendida en el presente ítem.	Fecha: Mes en vigencia Lugar: CASA Descripción de la actividad: Se realizo 3 visita domiciliaria a los siguientes usuarios. Emerson Becerra Jonathan Alcantar Nicoll Ballesteros ANEXO 5: Los formatos de visita domiciliaria originales se encuentran archivados en la carpeta de cada usuario y registro fotográfico e informe detallado	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE
6. PPD -1.3.2 Promoción del acceso oportuno a la detección temprana de la discapacidad y a la atención en los servicios específicos al 100% de	Fecha: corte vigente Primera Infancia: fechas 27, de abril 04, 11 y 25 de mayo 2026; Se realizó el seguimiento sistemático a las atenciones brindadas a niños de primera infancia en el Centro de Vida Saludable (CVS).	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE

la población gestante y menores de 5 años, anexar cuadro sociodemográfico con la población atendida en el ítem.	Madres Gestantes: El 20 de mayo del 2026 Se realizo convocatoria a 10 usuarias y al taller de maternas participaron 7 mujeres embarazadas y 3 esposos, quienes recibieron una sesión de estimulación temprana en la que se les explicaron los cinco pilares fundamentales de la maternidad. ANEXO 6: oficio de recibido, lista del taller gestantes y lista de asistentes primera infancia.		
7. Realizar apoyo mensual a estrategias de Inclusión laboral abarcando estrategias como visitas a empresas, fortalecimiento de la comercialización de proyectos de emprendimiento de personas con Discapacidad mediante la oferta institucional, anexar cuadro sociodemográfico de la población atendida en el presente ítem.	Fecha: 11 de mayo 2026 En la actividad de emprendimientos: Visita a Agromonte – Empresa de flores: Se realizó una visita institucional con la administradora Angélica Sarmiento Rincón y las profesionales de psicología y terapia ocupacional, en la cual se abordó el tema de inclusión laboral, generando una expectativa positiva frente a las oportunidades que la empresa puede ofrecer. Como fortalecimiento a la demanda cultural para los emprendedores se gestionó la exposición de artes con el grupo de somos capaces presentándose el 24 de mayo domingo a la 1:30pm en el parque principal; ANEXO 7: registro fotográfico e informe detallado.	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE
8. PPD - 1.4.1 Desarrollar una estrategia educativa adecuada hacia una salud sexual y reproductiva responsable que garantice el 70% de cobertura de las personas con discapacidad y sus cuidadores.	Fecha: 29 de abril 2026. Total asistentes 20 usuarios somos capaces y el 20 de mayo 2026. 34 cuidadores total de 54 beneficiados del taller: La educacion sexual en personas con discapacidad: La educación sexual en personas con discapacidad es un proceso fundamental que busca garantizar el derecho al conocimiento, la autonomía y el bienestar integral. ANEXO 8: registro fotográfico y listas de asistencia	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE
9. Implementar la estrategia Centro de escucha con cuidadores del programa de Discapacidad, según la necesidad y demás acciones que promuevan la Ley 2297 de 2023, mínimo 45	Fecha: 20 de mayo 2026 Lugar: CVS; Población atendida: 28 cuidadores del programa de discapacidad; se convocaron 50 cuidadores de la base de datos inicial. Descripción de la actividad: En el espacio de Centro de Escucha se trabajaron temas de autocuidado dirigidos a los cuidadores, resaltando la importancia de reconocer que el bienestar personal es la base para poder acompañar	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE

INFORME DE SUPERVISIÓN

cuidadores participes de manera mensual, anexar cuadro sociodemográfico con la población atendida en el ítem	y apoyar a otros. Bajo la premisa "si yo estoy bien, puedo ayudar a otros", se promovieron reflexiones sobre la necesidad de atender la propia salud física y emocional, establecer límites sanos y practicar hábitos de autocuidado que fortalezcan la capacidad de brindar apoyo con calidad y empatía. ANEXO 9: informe detallado de la convocatoria y registro fotográfico		
10. Publicar mensualmente acciones desarrolladas desde el servicio de psicología, hacia la población objeto, solicitando oportunamente la publicación.	Fecha: Fecha: 04-05-26 Lugar: facebook Gachancipá Descripción de la actividad: Bajo la premisa de que cuidar a los cuidadores es la base para fortalecer a toda nuestra comunidad, cerramos un espacio transformador dedicado a quienes acompañan día a día a personas con discapacidad. ANEXO 9: informe detallado de la publicación	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE
11. PPD 5.4.1 Capacitación a la población con discapacidad sobre derechos y deberes, la Ley estatutaria que los cobija y la convención internacional de derechos para personas con discapacidad, entre otras. Anexar cuadro sociodemográfico con la información de la población atendida en el presente ítem.	Fecha: 20 de mayo 2026 Lugar: CVS; Población atendida: 34 cuidadores; Descripción de la actividad: Se socializó la Ley Estatutaria 1618 de 2013, que garantiza el pleno ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad, junto con la caracterización del certificado del cuidador. Asimismo, se abordó la importancia de destinar tiempos y cuidados para sí mismos, resaltando cómo este ejemplo repercute positivamente en las personas con discapacidad. ANEXO 11: registro fotográfico y listas de asistencia	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE
12. Apoyar activamente actividades y eventos de la secretaria de Desarrollo social y Programa de discapacidad	Fecha: 27 de abril visitas con amor Chocoramo grupo somos capaces y el 05 mayo visitas con amor chocoramo grupo 2 CVS Descripcion de la actividad: El grupo Somos Capaces disfrutó de una jornada de esparcimiento y aprendizaje en la fábrica de Chocoramo, donde pudieron conocer de cerca cómo funciona la empresa y compartir un espacio diferente que fortaleció la integración y el bienestar colectivo. Fecha: 11de mayo lugar: Virtual Descripcion de la actividad: se realizó una reunión con la coordinadora del programa, enfocada en la organización de materiales en el Drive y en la planeación de actividades para el Día Internacional del Cuidador. Durante este encuentro se	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE

	expusieron varias propuestas, entre ellas la importancia de brindar a los cuidadores espacios de relajación y autocuidado, reconociendo su labor y promoviendo estrategias que favorezcan su salud emocional. ANEXO 12: acta y registro fotográfico		
13. Organizar y entregar mes a mes la respectiva carpeta con la documentación generada por el servicio de Psicología, con folios, rótulos según las Normas técnicas y Gestión Documental según la Entidad.	Para el periodo contractual reportado, se realiza la entrega de documentos equivalentes a informe N.4 del servicio de Psicologia, se entrega debidamente foliado segùn las Normas técnicas de Gestión Documental de la Entidad a la coordinación del Programa de Discapacidad.	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE
14. Responder por el inventario asignado para el desarrollo del objeto contractual, incluye inventario devolutivo y de consumo, de igual manera reportar mes a mes novedades.	Fecha: 25/05 Lugar: CVS Descripción de la actividad: sin novedad al entregado el 25 de febrero 2026 ANEXO 14: Inventario y Registro fotográfico	INFORME DE ACTIVIDADES E IMPLEMENTACION	CUMPLE

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:

Nombre del cotizante: YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ

Número de planilla:

ABRIL: 1081027360 **Fecha de pago:** 19/05/2026

Tipo de aporte	Entidad	Ingreso base de cotización	Valor pagado
SALUD	SANITAS	$1.750.905	$218.900
PENSIONES	PROTECCION	$1.750.905	$280.200
RIESGOS LABORALES	POSITIVA	$1.750.905	$9.200

FALENCIAS:

Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN:

Con base en que el contratista prestó el servicio de acuerdo a las actividades y tiempos pactados y que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

INTERPRETACIÓN		
CALIFICACIÓN	ALTAMENTE CONFIABLE	
	CONFIABLE	X
	NO CONFIABLE	

OBSERVACIONES

ESTADO FINANCIERO

PAGOS REALIZADOS:

FECHA	DETALLE	VALOR	PENDIENTE
06/03/2026	2026000325	$3.289.180	$16.445.900
06/04/2026	2026000580	$3.289.180	$13.156.720
11/05/2026	2026000956	$3.289.180	$9.867.540

VALOR COMPROMISO:	$19.735.080
VALOR INICIAL:	$19.735.080
VALOR EJECUTADO	$ 9.867.540
VALOR A PAGAR PRESENTE CORTE	$ 3.289.180
SALDO POR EJECUTAR	$ 6.578.360

CONCLUSIONES:

Se procederá a efectuar pago PARCIAL del contrato N° PSP-040-2026 cuyo objeto es:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO (A) PARA LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y CUIDADORES FOCALIZADOS POR EL PROYECTO DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VULNERABLE DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE GACHANCIPA." correspondiente al periodo comprendido entre el 26 de ABRIL de 2026 al 25 de MAYO de 2026, por valor **TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CIENTO OCHENTA (3.289.180)**, de acuerdo a la cláusula 6 del referido contrato.

INFORME DE SUPERVISIÓN

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL:

Registro presupuestal N°: 2026000046

REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES)				A IMPUTAR (Con este pago)			
NUMERO	FECHA	RUBRO - CUENTA	FUENTE - ARTICULO	VALOR TOTAL	PAGOS REALIZADOS	VALOR ESTE PAGO	SALDO
2026000046	16-01-2026	2.3.41.04.020.078.02.02.02.008	1.1.02.06.001.03.04	$19.735.080	$9.867.540	$3.289.180	$6.578.360
2026000046	16-01-2026	2.3.41.04.020.078.02.02.008.01					

Se expide este informe el veintiséis (26) de MAYO de 2026.

YURY CAROLINA OSORIO JUYO
Supervisora
Secretaria Desarrollo Social (E)

YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ
Contratista