

Villavicencio, 20 de mayo de 2026

Señora
KHATTYEN LIESEL BARRAGÁN VÁSQUEZ
Profesional Universitario
Supervisora contrato 0349 -2026

Asunto: Informe de actividades del contrato 0349 de 2026

Periodo del informe: Del 23 de marzo al 22 de abril del 2026

Tipo de Informe	Parcial	x	Número de Pago: 3	
	Final			
INFORMACIÓN DEL CONTRATO				
Número y año	0349-2026		Valor Total	Veintitrés millones trescientos veinte mil pesos m/cte (\$23.320.000)
Tipo de Contrato	Prestación de servicios			
Objeto	Desarrollar acciones de apoyo en la planeación y dinamización de actividades físicas, lúdicas y comunitarias orientadas al fortalecimiento de la participación de los adultos mayores.			
Entidad Contratante	Gobernación del Meta – Secretaría Social		NIT	892.000.148-8
Contratista	Cristian Fernando Restrepo Vergara		CC	1.121.845.163
Supervisora	Khatthyen Liesel Barragán Vásquez		CC	1.121.849.977

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Dar cumplimiento a la programación mensual de actividades establecida por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, para el desarrollo del objeto contractual.
2. Promover la participación de la población adulto mayor en actividades culturales y físicas adaptadas a sus necesidades que promuevan una vejez saludable y activa.
3. Coordinar, articular y monitorear las actividades recreativas, deportivas y culturales promovidas por el Gobierno Nacional, garantizando su desarrollo en los municipios asignados.
4. Diligenciar la matriz de beneficiarios y encuestas de satisfacción dentro del mes de ejecución de cada actividad desarrollada con la población beneficiaria.
5. Participar en los espacios convocados por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad o por la Secretaría Social.

Las demás actividades que le sean solicitadas por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad o por la Secretaría Social.

AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL DEL PERIODO

Este informe tiene como propósito detallar las actividades ejecutadas en el marco del contrato de prestación de servicios No. 0349-2026, durante el periodo comprendido entre el 23 de febrero y el 22 de marzo de 2026, conforme a lo acordado con la entidad contratante.

- 1. Dar cumplimiento a la programación mensual de actividades establecida por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, para el desarrollo del objeto contractual.**

En cumplimiento de esta obligación asistí y participé en las actividades realizadas y requeridas por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad durante este periodo de ejecución.

- 2. Promover la participación de la población adulto mayor en actividades culturales y físicas adaptadas a sus necesidades que promuevan una vejez saludable y activa.**

Durante este periodo y en cumplimiento de esta obligación el día 7 de abril se promovió en el centro poblado La Playa del municipio de Granada, junto con el personal de la ESE Municipal APS Atención Primaria en Salud, una jornada de sensibilización sobre la importancia de la actividad física para la salud y la prevención del sedentarismo, fomentando hábitos de vida saludables y promoviendo una vejez sana en la población mayor.



Se desarrollaron actividades de acompañamiento y fortalecimiento adaptadas a las personas mayores del Hogar de Bienestar del Adulto Mayor "Mi Segundo Hogar", ubicado en la zona urbana del municipio, con el propósito de promover su bienestar integral, participación y calidad de vida. Durante el periodo se realizaron dos visitas los días 14 y 21 de abril.



3. Coordinar, articular y monitorear las actividades recreativas, deportivas y culturales promovidas por el Gobierno Nacional, garantizando su desarrollo en los municipios asignados.

Durante este periodo no se adelantó esta obligación teniendo en cuenta que nos encontramos a espera de respuesta del Ministerio de Deporte sobre las indicaciones para la participación en el Encuentro Nacional.

4. Diligenciar la matriz de beneficiarios y encuestas de satisfacción dentro del mes de ejecución de cada actividad desarrollada con la población beneficiaria.

Durante este periodo se diligencio la Matriz de Beneficiarios incluyendo 30 registros.

REGISTRACIÓN DEL PROGRAMA										
33	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
34	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
35	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
36	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
37	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
38	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
39	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
40	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
41	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
42	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
43	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
44	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
45	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
46	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
47	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
48	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
49	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad
50	Desarrollo de habilidades de liderazgo en el voluntariado	345	2020	2020-01-10	Atención Integral en Centros de Bienestar	No aplica	2020-02-05	Agente	Unidad	Comunidad

5. Participar en los espacios convocados por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad o por la Secretaría Social.

Participé en la reunión con el equipo de actividades lúdico-recreativas junto a la supervisora a fin de realizar seguimiento a metas y orientaciones de plan de trabajo.



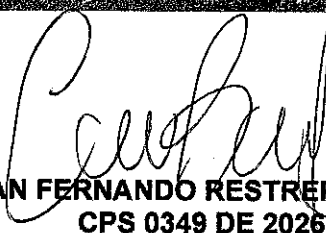
Participé de la reunión con la Gerente de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad en la cual recibimos directrices sobre nuestra participación en el proceso de sensibilización para la elección de Cabildos.



6. Las demás actividades que le sean solicitadas por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad o por la Secretaría Social.

El 22 de abril se participó en un espacio convocado por la Secretaría Social del departamento, en el cual se desarrollaron actividades lúdicas dirigidas a los niños y niñas de la Institución Educativa Rural José María Guíot, en el marco de la jornada de embellecimiento, limpieza y pintura de la institución educativa.




CRISTIAN FERNANDO RESTREPO VERGARA
CPS 0349 DE 2026

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 002.000.140-6	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

Villavicencio, 20 de mayo de 2026

Doctora:
DIANA MARCELA GIRALDO AVILA
Secretaria Social
Gobernación del Meta

INFORME DE SUPERVISIÓN

Objetivo del Informe

Mantener informada a la Gobernación del Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

Contrato No. y Fecha:	0349 del 22 de enero de 2026		
Clase de Contrato:	Prestación de Servicios		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	612 del 22 de enero de 2026		
Contratista:	CRISTIAN FERNANDO RESTREPO VERGARA	Nit./c.c.	1.121.845.163
Representante Legal:	N/A	c.c.	N/A
Supervisor: (Insertar filas cuando en el periodo de pago se presenten varios supervisores)	KHATTYEN LIESEL BARRAGÁN VÁSQUEZ	c.c.	1.121.849.977
Acto administrativo de designación supervisor: No. y Fecha	Resolución No. 044 del 23 de enero de 2026		
Objeto:	Desarrollar acciones de apoyo en la planeación y dinamización de actividades físicas, lúdicas y comunitarias orientadas al fortalecimiento de la participación de los adultos mayores.		
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	Veintitrés millones trescientos veinte mil pesos m/cte (\$23.320.000)		
Término Inicial de Ejecución:	Cinco (5) meses y quince (15) días		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	23/01/2026	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	08/07/2026

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios, Reducciones y Otras)			
Tipo de Modificación	Valor de la Modificación (Cuando Aplique)	Fecha expedición de documento	Tiempo de Modificación (Cuando Aplique)
N/A	N/A	N/A	N/A
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A			
**Inserte filas si requiere			

 DEPARTAMENTO DEL META NIT 092.000.148-0	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

Término Total de Ejecución: (Solo cuando existan modificaciones)	N/A	Fecha Finalización: (Solo cuando existan modificaciones)	N/A
Valor total del contrato +/- las modificaciones: (Solo cuando existan modificaciones) (Letras y Números)	N/A		
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A			

Periodo de Pago:	Del	23/03/2026	Al	22/04/2026	
Tipo de Pago:	Anticipo		Parcial	X	Final
					No. de Pago
					3

Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números Máximo 2 Decimales)	Cuatro millones doscientos cuarenta mil pesos m/cte (\$4.240.000)
--	--

Se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así para dar cumplimiento al Decreto No. 075 de 2021 por medio de la cual se adopta el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Departamento del Meta, me permito informar el desarrollo correspondiente al presente periodo de pago en los siguientes aspectos:

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	SI	No	N/A
Registro Presupuestal	x		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley			x
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			x
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	x		
Publicaciones en Secop	x		
Publicaciones en SIA Observa	x		
Carpeta física actualizada en la Gerencia de Asuntos Contractuales	x		

Ejecución de las actividades en cumplimiento de las obligaciones específicas en el periodo del informe:

1. Dar cumplimiento a la programación mensual de actividades establecida por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, para el desarrollo del objeto contractual.

Durante el periodo comprendido entre el 23 de marzo y el 22 de abril de 2026, el contratista desarrolló las actividades conforme a la programación mensual establecida por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad. Las evidencias correspondientes fueron aportadas por el contratista y reposan en el informe presentado para el respectivo seguimiento.

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 922.005.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

2. Promover la participación de la población adulto mayor en actividades culturales y físicas adaptadas a sus necesidades que promuevan una vejez saludable y activa.

Durante el periodo objeto de seguimiento, el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de esta obligación:

- El día 7 de abril de 2026, en el centro poblado La Playa del municipio de Granada, desarrolló junto con el personal de la ESE Municipal APS Atención Primaria en Salud una jornada de sensibilización sobre la importancia de la actividad física, la prevención del sedentarismo y la promoción de hábitos de vida saludables, dirigida a la población adulto mayor.
- Así mismo, realizó actividades de acompañamiento y fortalecimiento dirigidas a las personas mayores residentes en el Hogar de Bienestar del Adulto Mayor "Mi Segundo Hogar", ubicado en la zona urbana del municipio de Granada, con el propósito de promover su bienestar integral, participación y calidad de vida. Durante el periodo se efectuaron dos visitas los días 14 y 21 de abril de 2026.

El contratista adjunta en su informe registros fotográficos como evidencia de las actividades desarrolladas.

3. Coordinar, articular y monitorear las actividades recreativas, deportivas y culturales promovidas por el Gobierno Nacional, garantizando su desarrollo en los municipios asignados.

Durante el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con esta obligación, teniendo en cuenta que actualmente se encuentra pendiente la respuesta por parte del Ministerio del Deporte respecto a las orientaciones e indicaciones para la participación en el Encuentro Nacional.

4. Diligenciar la matriz de beneficiarios y encuestas de satisfacción dentro del mes de ejecución de cada actividad desarrollada con la población beneficiaria.

Durante este periodo el contratista realizó el diligenciamiento de la Matriz de Beneficiarios, incluyendo un total de 30 registros correspondientes a la población atendida en las actividades desarrolladas.

5. Participar en los espacios convocados por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad o por la Secretaría Social.

Durante el periodo objeto de seguimiento, el contratista participó en los siguientes espacios convocados por la Gerencia:

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 922.000.141-0	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

- Reunión con el equipo de actividades lúdico-recreativas y la supervisora del contrato, con el fin de realizar seguimiento al cumplimiento de metas y orientaciones del plan de trabajo.
- Reunión con la Gerente de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, en la cual se brindaron directrices relacionadas con la participación del equipo en el proceso de sensibilización para la elección de Cabildos.

El contratista adjunta registros fotográficos como soporte de su participación en los espacios anteriormente relacionados.

6. Las demás actividades que le sean solicitadas por la Gerencia de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad o por la Secretaría Social.

En cumplimiento de las actividades adicionales solicitadas por la Secretaría Social, el día 22 de abril de 2026 el contratista participó en una jornada desarrollada en la Institución Educativa Rural José María Guio, en la cual se realizaron actividades lúdicas dirigidas a niños, niñas y adolescentes, en el marco de las actividades de embellecimiento, limpieza y pintura de la institución educativa.

El contratista aporta registro fotográfico como evidencia de la actividad desarrollada.

Evaluación y Reevaluación del Contratista

Rango de Calificación	
Excelente	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Bueno	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Regular	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
No Cumple	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

Evaluación y Reevaluación del Contratista	Calificación
CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	Bueno
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	Bueno
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	Bueno
EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	Bueno

Cumplimiento de las Obligaciones de Seguridad Social:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud,

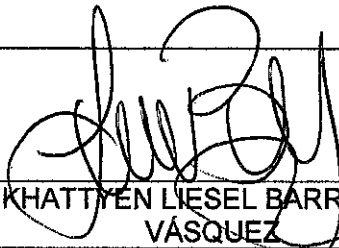
 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 992.000.149-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

pensión y ARL) y parafiscales correspondiente al periodo del presente informe como se establece en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago.

Certificación de Cumplimiento General

De acuerdo con la información anteriormente suministrada y la contenida en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago, certifico que durante el periodo objeto de este informe, el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones del contrato, y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, la cual fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

Cordialmente;

Firma:	
Nombre:	KHATTIEN LIESEL BARRAGÁN VÁSQUEZ
Cargo:	Profesional Universitario