


CÓDIGO: GJ-F-02	INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS	
VERSIÓN: 05		
FA: 01/12/2021	GESTIÓN JURÍDICA	

Bucaramanga, **29 MAY 2026**

Doctor(a)
DIANA CAROLINA DUARTE GALINDO
 Subdirectora Técnica
 Supervisor Contrato No. 0315-04 de 28 de enero de 2026
 Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga

Asunto: Presentación de informe de cumplimiento a obligaciones contractuales.


Con toda atención me permito presentar informe de actividades para el CUARTO PAGO mes de Abril 2026, periodo comprendido entre el 01 de ABRIL al 30 de ABRIL de 2026, en mi calidad de Contratista del Instituto y dando cumplimiento al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales suscrito en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN GENERAL:

OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA COORDINACIÓN Y GESTIÓN EN LE MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL IMCT, MEDIANTE LA FORMULACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ADOPCIÓN DE DOCUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y/O POLÍTICAS PÚBLICAS, PARA EL SECTOR CULTURAL Y TURÍSTICO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.	
NÚMERO DE CONTRATO	0315-04 DE 28 DE ENERO DE 2026	
PLAZO INICIAL	El plazo del contrato será por SIETE (07) MESES, a partir del acta de inicio del contrato, la cual se suscribirá por el supervisor del contrato y el contratista, solo y exclusivamente cuando se haya legalizado el CONTRATO, con la aprobación de la garantía única (si aplica) y con el registro presupuestal o y previo cumplimiento de los requisitos que correspondan.	
CONTRATISTA	NATALIA MORENO MENDOZA	
FECHA DE INICIO	29 DE ENERO DE 2026	
FECHA DE TERMINACIÓN	28 DE AGOSTO DE 2026	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$40.600.000), incluido IVA si a ello hubiere lugar, de acuerdo con la normatividad tributaria vigente), impuestos, estampillas y todos los demás costos y gastos directos e indirectos requeridos para la correcta ejecución del objeto contractual. El corte de 30 días será de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$5.800.000).	
VALOR PARCIAL DEL CONTRATO	CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$5.800.000).	
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR	PLAZO (%)	VALOR (%)
	43,80%	43,80%

ADICIONAL (SI APLICA)


ADICIÓN EN TIEMPO	N/A
ADICIÓN EN VALOR	N/A
PLAZO FINAL	N/A


CÓDIGO: GJ-F-02	INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS	 Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 05		
FA: 01/12/2021	GESTIÓN JURÍDICA	

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N/A	
VALOR PARCIAL DEL ADICIONAL	N/A	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	N/A	
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR (ÚNICAMENTE DEL ADICIONAL)	PLAZO (%)	VALOR (%)
	N/A	N/A

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS	UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
1	Apoyar la revisión de las políticas públicas del IMCT (Plan decenal de cultura, Política pública de etnografía e historia) realizar el plan de acción pertinente y establecer los procedimientos requeridos por la Secretaria de Planeación del Municipio de Bucaramanga.	Cité a reunión al líder del Plan Decenal junto con el Asesor de cultura ciudadana del despacho con el objetivo de revisar el eje estratégico de Cultura Ciudadana del plan. Allí se trataron temas como el de SER BUEN BUMANGUÉS, para poder darle un nuevo direccionamiento a todo el eje.- 17 de abril 2026	Evidencia fotográfica, Acta de reunión	CD
2	Realizar la planeación de las actividades del proyecto a través de la elaboración y el plan de trabajo anual, al cual deberá hacer seguimiento y las programaciones mensuales de actividades (en medio físico o digital).	Organicé junto con la líder de Política Pública de Turismo una reunión sobre el Turismo Accesible para definir si este sería un eje estratégico dentro del documento. Para esta reunión se citaron a las dependencias de: Hacienda, Planeación, Infraestructura y Desarrollo social junto con la subdirección de turismo- 15 abril 2026 Cité a reunión a las líderes de cada uno de los documentos en curso Exponer las gestiones realizadas para el proceso de formulación de las Políticas Públicas de Historia, Etnología y de las políticas públicas de turismo y del observatorio de cultura, en el marco del proyecto Planificación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga, ya que estas gestiones realizadas son de gran importancia para la recopilación de datos y así de esta manera socializarlos logrando un avance significativo en su estructura.-21 de abril 2026	Acta de reunión y evidencia fotográfica, Planilla de asistencia Acta de reunión y evidencia fotográfica	CD CD
3	Realizar reuniones periódicas con el equipo del proyecto para el seguimiento de las actividades/eventos programados en la frecuencia que requiera la ejecución de las mismas.	Cité a reunión al equipo de planificación con el objetivo de socializar las gestiones realizadas para el proceso de formulación de las Políticas Públicas de Historia y Etnografía y de Turismo, en el marco del proyecto Planificación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga y los avances realizados respecto al observatorio de cultura junto con sus indicadores.- 16 de abril 2026 Cité a reunión al equipo de planificación con el objetivo de analizar y socializar la información que se había solicitado anteriormente dando seguimiento al	Acta de reunión y evidencia fotográfica Acta de reunión y planilla de	CD

CÓDIGO: GJ-F-02		INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS	 Instituto Municipal de Cultura y Turismo	
VERSIÓN: 05				
FA: 01/12/2021			GESTIÓN JURÍDICA	
		<p>documento técnico sobre las Políticas Públicas de Historia patrimonio y etnologías, de Turismo, y el observatorio de cultura, dentro del desarrollo del proyecto Planificación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga con el fin de fortalecer el proceso de construcción de acuerdo a los aportes e investigaciones dadas por cada integrante del equipo.- 23 de abril 2026</p> <p>Exponer las gestiones realizadas para el proceso de formulación de las Políticas Públicas de Historia y Etnografía y de Turismo, en el marco del proyecto Planificación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga y los avances realizados respecto al observatorio de cultura junto con sus indicadores.- 28 de abril 2026</p>	<p>asistencia</p> <p>Acta de reunión</p>	<p>CD</p> <p>CD</p>
4	Proyectar y entregar en medio físico o digital los informes mensuales, trimestrales y semestrales y anuales; de avance técnico que incluya detalle de las actividades, estrategias, eventos, caracterización poblacional, impacto realizado, logros, entre otros, realizadas en el marco del proyecto.	Realicé el informe de seguimiento al avance financiero y físico del PDM y proyectos de inversión del proyecto de Planificación, en donde está especificado el avance que se tuvo para el mes de Abril sobre el proyecto.	Documento Informe de Seguimiento mes de Abril	CD
5	Realizar acompañamiento a las actividades de campo organizadas y ejecutadas en el marco del proyecto.	<p>Asistí a la reunión virtual convocada por la secretaría de Planeación con el fin de socializar el documento de la estrategia PIIAF a cargo de ellos.- 07 de abril 2026</p> <p>Asistí virtualmente a la mesa interinstitucional de juventudes convocada por INDERBU, con el fin de avanzar en temas de articulación para las ferias institucionales y cronograma propuesto por secretarías y descentralizados.- 14 abril de 2026</p> <p>Asistí a la reunión organizada por INDERBU, la cual tenía como objetivo establecer la conformación del Comité Organizador del Mes de la Juventud, definiendo los actores participantes, los lineamientos para la construcción articulada de la agenda institucional, y los mecanismos para la formulación y consolidación de iniciativas y proyectos, con el fin de garantizar una planeación coordinada, participativa y con impacto en la población juvenil del municipio.- 17 abril 2026</p>	<p>Evidencia fotográfica y documento de estrategia: Tejiendo oportunidades</p> <p>Evidencia fotográfica, listado de asistencia y Acta de reunión.</p> <p>Evidencia fotográfica, listado de asistencia y Acta de reunión.</p>	<p>CD</p> <p>CD</p> <p>CD</p>
6	Apoyar el seguimiento físico y presupuestal en la ejecución de los contratos que adelanten con recursos asociados al proyecto.	En este periodo a cobrar no se requirió de esta actividad.	Planilla de asistencia y evidencia fotográfica	CD

CÓDIGO: GJ-F-02	INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS		 Instituto Municipal de Cultura y Turismo	
VERSIÓN: 05				
FA: 01/12/2021	GESTIÓN JURÍDICA			
7	Realizar la proyección y la revisión de los documentos, informes, actas, procesos y procedimientos que le sean requeridos en el marco del proyecto.	Cité al enlace de Observatorio de IMEBU con el cual tuvimos una reunión donde se buscaba hacer una articulación de ciertos indicadores que ellos podrían facilitar al Observatorio de Cultura, y así consolidar aún más este proyecto.- 24 de abril 2026	Planilla de asistencia y evidencia fotográfica	CD
8	Apoyar las etapas de planeación y ejecución de los procesos contractuales para la adquisición de bienes, obras y servicios relacionados al proyecto.	En este periodo a cobrar no se requirió de esta actividad.	N/A	N/A
9	Las demás actividades que el supervisor disponga y que tengan relación con el objeto contractual.	Realicé la consolidación del FORMATO DE ACTIVIDADES DE SUBTÉCNICA para su envío a despacho del mes de mayo.	FORMATO DE ACTIVIDADES SUBTÉCNICA MAYO	CD

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	ENTIDAD	PERÍODO DE PAGO AÑO - MES	FECHA DE PAGO AÑO - MES - DÍA	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	PORVENIR	2026/04	2026/05/29	6014273220	\$375.800
SALUD	SALUD TOTAL	2026/04	2026/05/29	6014273220	\$293.600
ARL	SURA	2026/04	2026/05/29	6014273220	\$12.400

En cumplimiento de lo dispuesto en el decreto No. 1273 de 2018 Me acojo No me acojo X, a este decreto, donde se establece que el pago de las cotizaciones al sistema de seguridad social integral de los trabajadores independientes se efectuará mes vencido, por periodos mensuales, a través de la planilla integrada de liquidación de aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes inmediatamente anterior.

El siguiente apartado no aplica para las personas jurídicas, por ende, no debe ser diligenciado para estos casos.

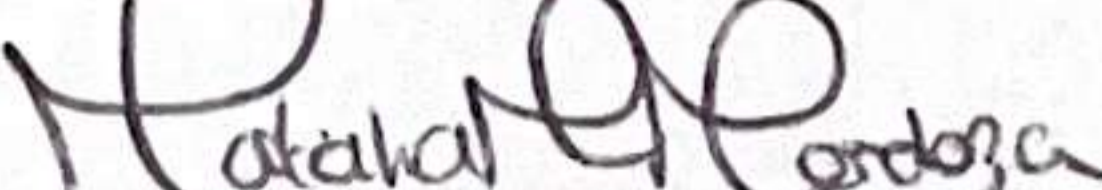
Según lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 100 de 1993, en aquellos casos en los cuales el afiliado percibe salario de dos o más empleadores, o ingresos como trabajador independiente o por prestación de servicios como contratista, en un mismo periodo de tiempo, las cotizaciones correspondientes serán efectuadas en forma proporcional al salario, o ingreso devengado de cada uno de ellos, y estas se acumularán para todos los efectos de esta ley sin exceder el tope legal; esta figura es conocida como **acumulación de bases de cotización**. Por ende, informo a mi supervisor y al IMCT que actualmente **NO TENGO () / SI TENGO (X)** contrato de prestación de servicios, contrato laboral o ingreso como trabajador independiente que me genere obligación de aporte al sistema general de la seguridad social¹.

(En caso de contar con uno o más contratos de prestación de servicios, contrato laboral o ingreso como trabajador independiente, referirlos en el siguiente recuadro:)

Actualmente cuento con el/los siguientes contratos vigentes:

TIPO Y N.º DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE / EMPLEADOR / FUENTE DE INGRESO POR TRABAJO INDEPENDIENTE	VALOR DEL CONTRATO	HONORARIOS / SALARIOS / INGRESOS RECIBIDOS DURANTE EL PRESENTE PERÍODO CONTRACTUAL	FECHA DE INICIO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL / RELACIÓN LABORAL O TRABAJO INDEPENDIENTE	FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL / RELACIÓN LABORAL O TRABAJO INDEPENDIENTE
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Cordialmente


 NATALIA MORENO MENDOZA
 CC.: 1098752042 de Bucaramanga
 CPS: Programa de planificación

Revisó: Fabricio López Barón- CPS Jurídico Subtécnica IMCT
 Revisó: CPS Administrativa Subtécnica IMCT

FB

Medellin, 29 de mayo de 2026

LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO SEGUROS OBLIGATORIOS HACE CONSTAR:

Que **NATALIA MORENO MENDOZA** con documento de Identidad **C1098752042**, se encuentra afiliado(a) a la Administradora de Riesgos Laborales **SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.** como trabajador(a) de **INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE BUCARA** con NIT **N890204594**.

A continuación, se relacionan las fechas de afiliación:

Información general de la afiliación

Fecha inicio	Fecha fin	Tipo cotizante	Centro de trabajo	Código C.T	Clase de riesgo	Tasa cotización	Estado cobertura
2026-01-29	2026-08-28	INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES	INSTITUTO MPAL DE CULTURA	0000000101	1	0.522	MORA

- Medellín 604 4444578
- Bogotá 601 4055911
- Cali 602 3808938
- Pereira 606 3138400

- Manizales 606 8811280
- Bucaramanga 607 6917938
- Cartagena 605 6424938
- Barranquilla 605 3197938

- Líneas de atención 01 8000 511 414 6 01 8000 941 414
- Línea de conciliación ARL 3103157562
- sura.co/arl

Comprobante en línea

Pago PSE

29 May 2026 09:36

Comercio
SOI ACH

Referencia 1
10.80.25.153

Fecha
29 May 2026 09:36

Referencia 2
CC

Número de factura
6014273220

Referencia 3
1098752042

Descripción del pago
**Pago de la Planilla Integrada de
Seguridad Social y Parafisacales**

Valor del Pago
\$681.800

Número de comprobante
TR2605290936221AZYCs

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
**Cuenta de ahorros
**** 5676**

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo N°
2502600307409

Contribuyente

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Contribuyente Tipo de Doc. CC Número 1098752042

PRO HOSPITAL \$ 116.000
PRO UIS \$ 116.000

Nombre NATALIA MORENO MENDOZA
Dirección
Municipio Departamento Teléfono



(415)7709998038635(8020)02502600307409(3900)00000000232000(96)20260511

VALOR BASE \$ 5.800.000
VALOR TOTAL CONTRATO \$ 40.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO \$ 5.800.000
FECHA CONTRATO 28/01/2026
NRO. CONTRATO 0315
NUMERO ORDEN DE PAGO 4

Total a Pagar \$ 232.000

Fecha de Expedición 2026/05/05 Fecha Limite de Pago 2026/05/11

Con destino a: Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°
2502600307409

PRO HOSPITAL \$ 116.000
PRO UIS \$ 116.000

Trámite

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

VALOR BASE \$ 5.800.000
VALOR TOTAL CONTRATO \$ 40.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO \$ 5.800.000
FECHA CONTRATO 28/01/2026
NRO. CONTRATO 0315

Con destino a: Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga

Tipo de Doc. CC Número: 1098752042
Nombre: NATALIA MORENO MENDOZA
Dirección: Teléfono:

Total a Pagar \$ 232.000



¡ LE INVITAMOS A REGISTRARSE !

RUCD - REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES DEPARTAMENTAL

Gestione fácilmente sus obligaciones y participe en la construcción del Departamento que todos queremos.



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas 2502600307409

Recibo N°

Gobernación

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Contribuyente Tipo de Doc. CC Número 1098752042

Con destino a: Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga

PRO HOSPITAL \$ 116.000
PRO UIS \$ 116.000

Nombre NATALIA MORENO MENDOZA
Dirección
Municipio Departamento Teléfono



(415)8902012356005(8020)02502600307409(3900)00000000232000(96)20260511

VALOR BASE \$ 5.800.000
VALOR TOTAL CONTRATO \$ 40.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO \$ 5.800.000
FECHA CONTRATO 28/01/2026
NRO. CONTRATO 0315

Total a Pagar \$ 232.000

Fecha de Expedición 2026/05/05

Fecha Limite de Pago 2026/05/11



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas 2502600307409

Recibo N°

Banco

Con ribuyen e Tipo de Doc. CC Número 1098752042

Nombre NATALIA MORENO MENDOZA
Dirección Teléfono
Municipio Departamento

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS



(415)8902012356005(8020)02502600307409(3900)00000000232000(96)20260511

PRO HOSPITAL \$ 116.000
PRO UIS \$ 116.000



Comprobante en línea
Pago PSE

6 May 2026 09:20



Pago exitoso
CUS 285223532

Comercio
Departamento de Santander

Referencia 1
02

Fecha
6 May 2026 09:20

Referencia 2
8902012356

Número de factura
158339635

Referencia 3
8412

Descripción del pago
PSE

Valor del Pago
\$232.000

Número de comprobante
TR260506092056OxfMYw

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Producto
**** 5676