EL CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

NIT 820.000.349-1

DEBE A

NIDIA AMIR SIACHOQUE DE ALARCÓN

C.C. 23.809.065 de NOBSA

LA SUMA DE $3.200.000

EN LETRA LA SUMA DE**: TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE.**

POR CONCEPTO DE PAGO COMPRENDIDO **ENTRE EL VEINTISEIS (26) DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026 AL DÍA VEINTICINCO (25) DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026,** EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS **No. CD2026-014,** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL SANDRA MILENA ESTUPIÑAN ORJUELA, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES"

SE SOLICITA CONSIGNAR A LA CUENTA No. 0550173500001115 DEL BANCO DAVIVIENDA.

SE FIRMA EN TUNJA A LOS VEINTISIETE (27) DÍAS DEL MES DE MAYO DE 2026.

Cordialmente,

NIDIA AMIR SIACHOQUE DE ALARCÓN
C.C. No. 23.809.065 DE NOBSA
CONTRATISTA

Vo. Bo. SUPERVISOR
BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO
SECRETARIO GENERAL
CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Acta Parcial	Fecha: 08/02/2019

FECHA PRESENTE ACTA	27 de mayo de 2026	No. De Acta	4
CONTRATO No.	CD 2026-014	FECHA:	23 de enero de 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA		
CONTRATISTA	NIDIA AMIR SIACHOQUE DE ALARCÓN		
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL SANDRA MILENA ESTUPIÑAN ORJUELA, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS"		
VALOR DEL CONTRATO :	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($12.800.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (04) MESES		
SUPERVISOR	BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO		
FECHA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2026		
FECHA DE SUSPENSION	(N/A)		
FECHA DE REINICIO	(N/A)		
ADICIONAL N° ____ VALOR $	SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($6.400.000)		
PRORROGA N° _____ TIEMPO	DOS (02) MESES		
CDP	012 DEL 19 DE ENERO DE 2026		
RP	017 DEL 26 DE ENERO DE 2026		
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	DEL 26 DE ABRIL DE 2026 AL 25 DE MAYO DE 2026		

En la ciudad de Tunja, a los VENTISIETE (27) dias del mes de MAYO de dos mil VEINTISEIS (2026), se reunieron en las instalaciones del Concejo Municipal de Tunja, BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO, identificado (a) con cedula de ciudadanía número 1.049.641.827 expedida en TUNJA quien en su calidad SECRETARIO GENERAL obra como SUPERVISOR del Contrato de Prestación de servicios DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL SANDRA MILENA ESTUPIÑAN ORJUELA, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS".No. CD 2026-014 Y NIDIA AMIR SIACHOQUE DE ALARCÓN identificado (a) con cédula de ciudadanía número 23.809.065 Expedida en Nobsa, quien en su calidad de CONTRATISTA, obra en nombre propio, con el fin de suscribir la presente ACTA PARCIAL No 4, correspondiente al periodo DEL 26 DE ABRIL DE 2026 AL 25 DE MAYO DE 2026 en los siguientes términos:

BALANCE DE PAGOS

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$ 19,200,000	
Anticipo	$ -	
Valor de la presente acta Parcial	$ -	$ 3,200,000
Valor actas pagadas	$ -	$ 9,600,000
Saldo por ejecutar		$ 6,400,000
Sumas iguales	$ 19,200,000	$ 19,200,000

El (la) suscrito (a) supervisor (a) del contrato en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el (la) CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos profesionales, de acuerdo a la planilla N° **4650308480** del mes de **ABRIL d**el 2026 de conformidad con la normatividad vigente. Se constató que lo ejecutado esta como soporte al informe allegado, junto con sus anexos que hacen parte de la presente acta.

OBSERVACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

CONTRATISTA | **SUPERVISOR**

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	NIDIA AMIR SIACHOQUE DE ALARCÓN	Nombre	ASTRID Y. SIERRA BALLESTEROS	Nombre	BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	ASISTENTE SECRETARIA GENERAL	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO

Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Informe de actividades para Contratistas de Prestación de Servicio	Fecha: 08/02/2019

Nombre del Contratista: NIDIA AMIR SIACHOQUE DE ALARCÓN No. Del Con CD 2026- 014

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL SANDRA MILENA ESTUPIÑAN ORJUELA, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS"

Valor: DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.200.000)M/CTE.

Fecha de Inicio: **1/26/2026** Fecha de Terminación: **7/25/2026**

No. Del Informe: 4 Periodo de Reporte: Del 26 de abril de 2026 al 25 de mayo de 2026

Supervisor: BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO

ITEM	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
1	Apoyar en la búsqueda de jurisprudencia, conceptos e información jurídica de los proyectos de acuerdo de los cualesse me designe como ponente, así como de los que se presenten por iniciativa propia y en general de los proyectos de acuerdo que sean radicados para el estudio por la Corporación.	Se apoya a la Honorable Concejal en la búsqueda de información y antecedentes relevantes para los proyectos de Acuerdo.	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela
2	Apoyar la investigación de datos, estadísticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del Concejal	En este periodo la Honorable Concejal Sandra Milena Estupiñan ha estudiado los Proyectos de acuerdo que hasta el momento han sido presentados por la administración municipal.	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela
3	Socializar con el concejal las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias para su respectiva aprobación, así como actos administrativos, solicitudes y demás que se remitan en medio físico o por correo electrónico.	Del 26 de ABRIL al 25 de MAYO estuve de manera remota y presencial en las sesiones.	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela
4	Analizar, seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates de comisión y plenaria que le sean solicitados por el concejal	Del 26 de abril al 25 de mayo estuve de manera remota y presencial en la selección y analisis de los documentos previstos para las sesiones en apoyo a la Honorable Concejal Sandra Estupiñan..	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela

Scanned with CamScanner

5	Elaborar y/o proyectar para revisión del concejal, proposiciones, ponencias y proyectos de acuerdo que desee presentar o se deban radicar y que le sean solicitados.	Se proyecta los documentos solicitados por la Honorable Concejal	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela
6	Asistir con el concejal a las reuniones y convocatorias hechas por el presidente y la mesa directiva para tratar temas de control interno, gestión documental y demás temas administrativos en los cuales se debe cumplir normatividad especifica.	Se acompaña a la Honorable Concejal en las reuniones pactadas por la Mesa Directiva.	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela
7	Asistir a las sesiones en las que el concejal considere pertinente que requiere de apoyo en búsqueda de normatividad, jurisprudencia, datos históricos y demás información que se requiera de acuerdo con la importancia de los temas que se tratan en la misma.	Del 26 de abril al 26 de mayo no se han realizado sesiones.	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela
8	8. Asistir a las citas y reuniones en representación del concejal cuando no sea posible su asistencia y este lo solicite.	No se han requerido reuniones en representación de la Concejal Sandra Milena Estupiñan.	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela
9	Propiciar el acercamiento del concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, manteniendo sistematizada y actualizada la información de los líderes comunales y de las personas cercanas.	No se requirio acompañamiento en los barrios u comunidades de la ciudad de Tunja.	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela
10	Apoyar la coordinación académica de seminarios y otros eventos académicos liderados por el Concejal.	No se han realizado acercamientos en seminarios por parte de la Concejal	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela
11	Las demás tareas que le sean asignadas por el concejal, en y para el cabal cumplimiento de las funciones correspondientes como cabildante y señaladas en la Constitución, la Ley y el reglamento.	Se ha asistido a las reuniones impartidas por parte del Concejo Municipal en materia de información general del Concejo y del cumplimiento en Apoyo Normativo para la Concejal Sandra Estupiñan Orjuela	Lo certifica Concejal Sandra Milena Estupiñan Orjuela

Observaciones por parte del supervisor (En caso de que aplique)

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

V.Bo. FIRMA CONCEJAL

NOTAS: 1 La firma del concejal se registra en caso de que el contratista pertenezca a una unidad de apoyo, en caso contrario escribir NA

Scanned with CamScanner

2 En caso que para el periodo de reporte no se haya realizado alguna de las actividades, establecer la razon de la no realización y en evidencias registrar NA

3 Anexar con el presente informe la planilla de pago de seguridad social del eriodo correspondiente

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	NIDIA SIACHOQUE DE ALARCÓN	Nombre	ASTRID Y. SIERRA BALLESTEROS	Nombre	BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	ASISTENTE SECRETARIA GENERAL	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO

Scanned with CamScanner

CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS VIGENCIA 2026

Fecha: Viernes 27 de marzo de 2026
Hora: 07:45 a.m.
Lugar: Salón de sesiones del CMT.
Sesión No. 024 Vigencia 2026

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Discusión y aprobación del acta anterior.
3. Lectura de Correspondencia.
4. Tema: Estado actual del Centro de Bienestar Animal.

   Invitado:Departamento de Gestión Jurídica y Defensa Institucional, Unidad Especial de Contratación Estatal, Secretaria de Medio Ambiente, Secretaria de Infraestructura Territorial.
5. Proposiciones y Asuntos Varios.
6. Himno de Tunja.

BRAHIAM FERNANDO QUINTANA MARTÍNEZ
Presidente

JEFFER SIMÓN PARRA BOHORQUEZ
Primer vicepresidente

FABIAN CAMILO RÍOS FONSECA
Segundo Vicepresidente

FERNANDO GUIO
Secretario General



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS VIGENCIA 2026

Fecha: Domingo 03 de mayo de 2026
Hora: 06:00 p.m.
Lugar: Salón de sesiones del CMT.
Sesión No.053 Vigencia 2026

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Discusión y aprobación del acta anterior.
3. Lectura de Correspondencia.
4. Tema: Estudio preliminar acuerdo 006 "POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE EL SALARIO DEL ALCALDE MAYOR DE TUNJA PARA LA VIGENCIA FISCAL 2026"
5. Estudio preliminar acuerdo 007 "POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA DE VIÁTICOS DEL ALCALDE MAYOR DE TUNJA PARA LA VIGENCIA FISCAL 2026.".
   Invitados: Departamento Administrativo de Gestión de Bienes, Servicios y Función Pública.
6. Proposiciones y Asuntos Varios.
7. Himno de Tunja.

BRAHIAM FERNANDO QUINTANA MARTÍNEZ
Presidente

JEFFER SIMÓN PARRA BOHORQUEZ
Primer vicepresidente

FABIAN CAMILO RÍOS FONSECA
Segundo Vicepresidente

FERNANDO GUIO
Secretario General



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS VIGENCIA 2026

Fecha: Lunes 04 de mayo de 2026
Hora: 06:00 p.m.
Lugar: Salón de sesiones del CMT.
Sesión No.054 Vigencia 2026

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Discusión y aprobación del acta anterior.
3. Lectura de Correspondencia.
4. Tema: Tercer estudio preliminar acuerdo 002 de 2026 "Por el cual se crea el fondo para la protección de personas con discapacidad, sus cuidadores o asistentes personales"
   Invitados: Secretaria de Salud Territorial, Departamento Administrativo de Hacienda Pública, Secretaria del Interior y Seguridad Territorial, Departamento Administrativo de Gestión Jurídica y Defensa Institucional.
5. Proposiciones y Asuntos Varios.
6. Himno de Tunja.

BRAHIAM FERNANDO QUINTANA MARTÍNEZ
Presidente

JEFFER SIMÓN PARRA BOHORQUEZ
Primer vicepresidente

FABIAN CAMILO RÍOS FONSECA
Segundo Vicepresidente

FERNANDO GUIO
Secretario General





CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

FECHA: Viernes 08 de mayo de 2026.
HORA: 02:00 p.m.
Lugar: Salón de sesiones del CMT.
Sesión No. 058 Vigencia 2026

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Discusión y aprobación del acta anterior.
3. Lectura de Correspondencia.
4. Acto de Instalación Primer Periodo de sesiones extraordinarias vigencia 2026 según Decreto Municipal No.1.1.2-1.1 del 04 de mayo de 2026 "Por medio del cual se convoca al honorable Concejo Municipal de Tunja a un periodo de sesiones extraordinarias y se someten a consideración unos proyectos de acuerdo"

a) Designación de la Comisión de Invitación a la Señora alcaldesa Mayor(E) de Tunja Dra. María Paula Jiménez Gómez o su delegado, para Instalar el Primer Periodo de Sesiones Extraordinarias del Concejo Municipal vigencia 2026.
b) Himno de la República de Colombia.

5. Acto de Instalación del Primer Periodo de Sesiones Extraordinarias vigencia 2026 a cargo de la Señora alcaldesa Mayor(E) de Tunja Dra. María Paula Jiménez Gómez o su delegado
6. Proposiciones y Asuntos Varios.
7. Himno de Tunja.

BRAHIAM QUINTANA MARTÍNEZ
Presidente

JEFFER SIMÓN PARRA BOHORQUEZ
Primer vicepresidente

FABIAN CAMILO RÍOS FONSECA
Segundo Vicepresidente

FERNANDO GUIO
Secretario General





CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

FECHA: Sábado 09 de mayo de 2026.
HORA: 07:45 a.m.
Lugar: Salón de sesiones del CMT.
Sesión No. 059 Vigencia 2026

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Discusión y aprobación del acta anterior.
3. Lectura de Correspondencia.
4. Estudio preliminar Proyecto de Acuerdo No.008 de 2026 "Por medio del cual se modifica el Acuerdo Municipal No.034 de 26 de diciembre de 2025 "por medio del cual se concede una exención del impuesto predial a unos inmuebles de los proyectos de vivienda de interés prioritario Estancia del Roble y Torres del Parque, ubicados en la ciudad de Tunja"
   Invitados: Departamento Administrativo de Hacienda Pública.
5. Proposiciones y Asuntos Varios.
6. Himno de Tunja.

BRAHIAM QUINTANA MARTÍNEZ
Presidente

JEFFER SIMÓN PARRA BOHORQUEZ
Primer vicepresidente

FABIAN CAMILO RÍOS FONSECA
Segundo Vicepresidente

FERNANDO GUIO
Secretario General



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

FECHA: Martes 12 de mayo de 2026.
HORA: 07:45 a.m.
Lugar: Salón de sesiones del CMT.
Sesión No. 062 Vigencia 2026

ORDEN DEL DÍA:

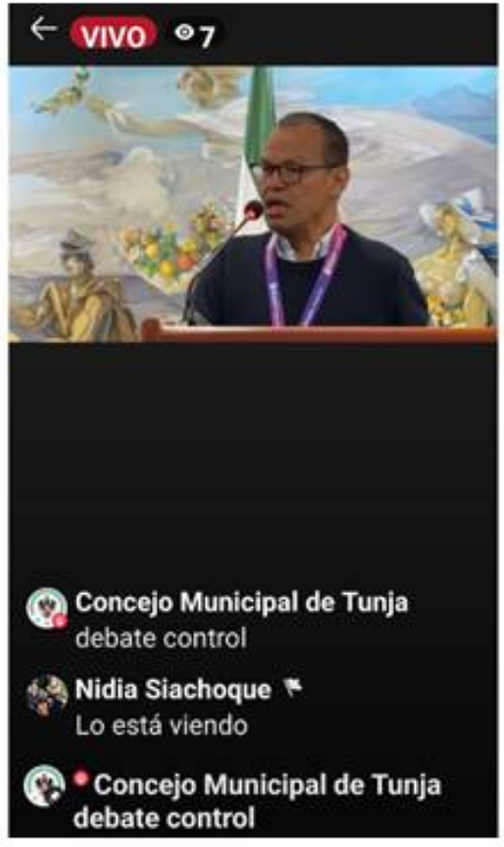
1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Discusión y aprobación del acta anterior.
3. Lectura de Correspondencia.
4. Segundo Debate Proyecto de acuerdo 002 de 2026 "Por medio del cual se crea el fondo de protección y apoyo para las personas con discapacidad, sus cuidadores o asistentes personales.", en el marco de la ley 2456 de 2025
5. Proposiciones y Asuntos Varios.
6. Himno de Tunja.

BRAHIAM QUINTANA MARTÍNEZ
Presidente

JEFFER SIMÓN PARRA BOHORQUEZ
Primer vicepresidente

FABIAN CAMILO RÍOS FONSECA
Segundo Vicepresidente

FERNANDO GUIO
Secretario General



	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
		Versión 0	15-10-14
		CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

FECHA: Jueves 21 de mayo de 2026.
HORA: 07:45 a.m.
Lugar: Salón de sesiones del CMT.
Sesión No. 071 Vigencia 2026

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Discusión y aprobación del acta anterior
3. Lectura de Correspondencia.
4. Tema: Segundo Debate Proyecto de Acuerdo No.010 2026 **"Por medio del cual se fija la escala de viáticos del alcalde Mayor de Tunja para la vigencia fascal 2026".**
5. Proposiciones y Asuntos Varios.
6. Himno de Tunja.

BRAHIAM QUINTANA MARTÍNEZ
Presidente

JEFFER SIMÓN PARRA BOHORQUE
Primer vicepresidente

FABIAN CAMILO RÍOS FONSECA
Segundo Vicepresidente

FERNANDO GUIO
Secretario General



	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
		Versión 0	15-10-14
		CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

FECHA: Viernes 22 de mayo de 2026.
HORA: 07:45 a.m.
Lugar: Salón de sesiones del CMT.
Sesión No. 072 Vigencia 2026

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Discusión y aprobación del Acta No.057 del día 06 de mayo de 2026.
3. Lectura de Correspondencia.
4. Estudio Preliminar del Proyecto de Acuerdo No. 0011 de 2026 "Por medio del cual se modifica el Presupuesto General de Rentas y Gastos del Municipio de Tunja para la vigencia fiscal 2026"
   Invitados: Departamento Administrativo de Hacienda Pública.
5. Proposiciones y Asuntos Varios.
6. Himno de Tunja.

BRAHIAM QUINTANA MARTÍNEZ
Presidente

JEFFER SIMÓN PARRA BOHORQUEZ
Primer vicepresidente

FABIAN CAMILO RÍOS FONSECA
Segundo Vicepresidente

FERNANDO GUIO
Secretario General





	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
		Versión 0	15-10-14
		CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

Fecha: Domingo 24 de mayo de 2026
Hora: 08:00 a.m.
Lugar: Salón de sesiones del CMT.
Sesión No.074 Vigencia 2026

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Discusión y aprobación del acta anterior.
3. Lectura de Correspondencia.
4. Tema: Clausura Primer Periodo de sesiones Extraordinarias Vigencia 2026.
   a). Designación de la Comisión de Invitación a la Señora Alcaldesa(E) Mayor de Tunja Dra. María Paula Jiménez Gómez o su delegado, para clausurar el Primer Periodo de Sesiones Extraordinarias del Concejo Municipal vigencia 2026.
   b). Himno de la República de Colombia.
   c). Clausura del Primer Periodo de Sesiones Extraordinarias vigencia 2026 a cargo de la Señora Alcaldesa(E) Mayor de Tunja Dra. María Paula Jiménez Gómez o su Delegado.
5. Proposiciones y Asuntos Varios.
6. Himno de Tunja.

BRAHIAM FERNANDO QUINTANA MARTÍNEZ
Presidente

JEFFER SIMÓN PARRA BOHORQUEZ
Primer vicepresidente

FABIAN CAMILO RÍOS FONSECA

FERNANDO GUIO





CERTIFICACIÓN

El Honorable concejal SANDRA MILENA ESTUPIÑAN ORJUELA, identificado con C.C No. 1.049.620.202 de Tunja, certifico que la Sr(a). NIDIA AMIR SIACHOQUE DE ALARCON identificada con CC No 23.809.065 de Nobsa, para el periodo comprendido del veintiséis (26) de abril de 2026 al veinticinco (25) de mayo de 2026 cumplió con las siguientes actividades:

1. Apoyar en la búsqueda de jurisprudencia, conceptos e información jurídica de los proyectos de acuerdo de los cuales se me designe como ponente, así como de los que se presenten por iniciativa propia y en general de los proyectos de acuerdo que sean radicados para el estudio por la Corporación.
2. Apoyar la investigación de datos, estadísticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del concejal.
3. Socializar con el concejal las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias para su respectiva aprobación, así como actos administrativos, solicitudes y demás que se remitan en medio físico o por correo electrónico.
4. Analizar, seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates de comisión y plenaria que le sean solicitados por el concejal.
5. Elaborar y/o proyectar para revisión del concejal, proposiciones, ponencias y proyectos de acuerdo que desee presentar o se deban radicar y que le sean solicitados.
6. Asistir con el concejal a las reuniones y convocatorias hechas por el presidente y la mesa directiva para tratar temas de control interno, gestión documental y demás temas administrativos en los cuales se debe cumplir normatividad especifica.
7. Asistir a las sesiones en las que el concejal considere pertinente que requiere de apoyo en búsqueda de normatividad, jurisprudencia, datos históricos y demás información que se requiera de acuerdo con la importancia de los temas que se tratan en la misma.
8. Asistir a las citas y reuniones en representación del concejal cuando no sea posible su asistencia y este lo solicite.
9. Propiciar el acercamiento del concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, manteniendo sistematizada y actualizada la información de los líderes comunales y de las personas cercanas
10. Apoyar la coordinación académica de seminarios y otros eventos académicos liderados por el concejal.
11. Las demás tareas que le sean asignadas por el concejal, en y para el cabal cumplimiento de las funciones correspondientes como cabildante y señaladas en la Constitución, la Ley y el reglamento.

Scanned with CamScanner

En constancia se firma a los veintisiete (27) días del mes de mayo de 2026.



SANDRA MILENA ESTUPIÑAN
HONORABLE CONCEJAL



NIDIA AMIR SIACHOQUE
CONTRATISTA

Scanned with CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	23809065
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			NIDIA AMIR SIACHOQUE DE ALARCON
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CRA 4 # 42-22	TELÉFONO:	7444444
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por menor en establecimientos no espe
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			**4650308480**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/05/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9996815722

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES									
																										PENSIÓN								SALUD						ARP																			
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 23809065	SIACHOQUE DE ALARCON NIDIA AMIR	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS017-FAMISANAR	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	23809065	$ 9.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.300

Planilla Pagada

CER_AFI_2026027817213

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

NIDIA AMIR SIACHOQUE DE ALARCON identificado con CC. 23809065 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA
Tipo y Numero de Documento	NI - 820000349

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/01/27	**Fecha inicio contrato**	2026/01/26
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	**Fecha de fin contrato**	2026/07/25
Riesgo	1	**Código actividad económica**	1841201 - Actividades ejecutivas de la administracion publica, incluye el desempeno de las funciones
Estado afiliación	Activa		
Fecha retiro	2026/07/25	**Estado del contrato**	Activa

Esta certificación se expide a los 29 días del mes de mayo del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC29052026N23809065A18519657.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

23/02/2026

TUNJA, BOYACA,
COLOMBIA,
A quién interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor NIDIA AMIR SIACHOQUE DE ALARCON** con **Cédula de Ciudadanía** número **23809065**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550173500001115**
Fecha de apertura	**17/02/2016**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA