


 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO				CÓDIGO:CO-P1-F1			
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN				FECHA: 28/01/2022			
	PROCESO DE CONTABILIDAD				PÁGINA: 1 de 1			
1. DATOS DEL INFORME								
INFORME No.	4		PERIODO A EVALUAR			27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DE 2026.		
CLASE (marcar con una x)		NÚMERO DEL CONTRATO U ORDEN CONTRACTUAL				FECHA DEL CONTRATO		
CONTRATO	X		DTH-942-2026			27 DE ENERO DE 2026		
ORDEN CONTRACTUAL	No. CDP:	26000181		No. RP:	26000840			
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO								
NOMBRE CONTRATISTA:	LUIS MIGUEL JULIO SIMANCAS							
NIT / CEDULA DE CIUDADANIA:	79.316.772							
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA PARA LA EQUIDAD DE LA MUJER INFANCIA, ADOLESCENCIA Y PERSONA MAYOR DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.							
FECHA ACTA DE INICIO:	27/01/2026							
FECHA DE TERMINACIÓN:	26/05/2026							
DURACIÓN:	CUATRO (04) MES							
TIEMPO DE PRORROGA O MODIFICATORIO (SI APLICA)	DOS (02) MES							
TIEMPO FINAL DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MES							
AVANCE EN TIEMPO:	66.67%							
VALOR INICIAL	\$ 18.988.000							
VALOR REAJUSTE:	\$ 9.494.000							
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 28.482.000)							
FUENTE DE FINANCIACIÓN:	SPGR		CONVENIOS		RECURSOS PROPIOS	X		
	OTRO (Especifique)							
OBSERVACIONES: Informe de Supervisión por el periodo comprendido entre <u>27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DE 2026.</u>								
3. ASPECTO LEGAL								
GARANTÍAS:								
VALOR ASEGURADO:	\$ 3.797.600,00			VIGENCIA:	16/01/2026 A		26/11/2026	
ASEGURADORA:	PREVISORA			NÚMERO DE PÓLIZA:	30218847			
CLASES DE GARANTÍAS		%	CUANTÍA	DURACIÓN				
				DESDE	HASTA			
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.		10%	\$ 1.898.800,00	16/01/2026	26/11/2026			
MANEJO Y BUENA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.		NA						
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DEL PERSONAL EMPLEADO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.		NA	0	NA	NA		NA	
ESTABILIDAD DE LA OBRA.		NA	0	NA	NA		NA	
RESPONSABILIDAD EXTRA CONTRACTUAL (PREDIOS, OPERACIONES Y LABORES)		NA	0	NA	NA		NA	
CALIDAD DEL SERVICIO.		10%	\$ 1.898.800,00	16/01/2026	26/11/2026			
CALIDAD DE LOS BIENES.		NA	0	NA	NA		NA	
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS.		NA	0	NA	NA		NA	
PERMISOS, LICENCIAS Y DEMÁS REQUERIDOS		NA	0	NA	NA		NA	
NOTA: En caso de requerir licencias o permisos para ejecutar las actividades contractuales, se deben relacionar y validar su cumplimiento								
OBSERVACIONES:								
ESTAMPILLAS Y TRIBUTOS DEPARTAMENTALES		ESTADO PAGO (DILIGENCIAR EL ESTADO DE PAGO DE LOS TRIBUTOS, EN CASO DE HABER PAGADO EL 100% MARQUE PAGO TOTAL, EN CASO DE PAGO PARCIAL, DILIGENCIE LA INFORMACIÓN "ACUERDO DE PAGO")						
		ACUERDO DE PAGO						
DESCRIPCIÓN DEL TRIBUTO	%	CUANTIA	PAGO TOTAL	PAGO PARCIAL	No. Acuerdo	Fecha Acordada	No Cuota pagada periodo	Estado da la fecha del informe
Estampilla Pro Cultura	0,5%	\$ 94.940	\$ 0	0	NA	NA	NA	NA
Estampilla para el bienestar del adulto mayor	3,0%	\$ 569.600	\$ 0	0	NA	NA	NA	NA
Estampilla Pro Desarrollo Económico	2,0%	\$ 0,00	0	0	NA	NA	NA	NA
Estampilla Pro Desarrollo Departamental	2,0%	\$ 0,00	0	0	NA	NA	NA	NA
NOTA: El porcentaje de las estampillas están de acuerdo a la ordenanza 034 de 2020. en caso de alguna modificación, el supervisor debe actualizar esta información en el formato								

	FORMATO		CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN		FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTABILIDAD		PÁGINA: 1 de 1
4. CUMPLIMIENTO			
<p>El contratista cumplió durante el período comprendido entre <u>27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DE 2026.</u> con el objeto y con las obligaciones estipuladas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No.N.º DTH-942 DE FECHA 16 DE ENERO DE 2026 cuyo objeto es:PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA PARA LA EQUIDAD DE LA MUJER INFANCIA, ADOLESCENCIA Y PERSONA MAYOR DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.</p>			
OBLIGACIÓN No. 1: a). Brindar apoyo profesional en treinta (30) municipios del departamento de Córdoba con el fin de capacitar a las Personas Mayores en temas de promoción de los Derechos e implementación de estrategias de socialización y divulgación del buen trato, de inclusión y cambios de paradigmas con enfoque diferencial y prevención de la violencia.		% CUMPLIMIENTO	66.67%
ACTIVIDADES		MOSTRÓ EVIDENCIAS	
		SI	NO
<p>La contratista Durante el período comprendido entre el <u>27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DE 2026.</u> desarrolló jornadas de capacitación, orientación y acompañamiento técnico dirigidas a personas mayores, cuidadores familiares, organizaciones campesinas y asociaciones comunitarias de los municipios de Tierralta y Montería, alcanzando una cobertura de 76 participantes.</p> <p>Las actividades estuvieron orientadas al fortalecimiento de capacidades para el ejercicio pleno de los derechos de las personas mayores, la promoción del envejecimiento activo y saludable, la prevención de situaciones de violencia, abandono y discriminación, así como la promoción de una cultura de buen trato y respeto por esta población.</p> <p style="text-align: center;">Dentro de las acciones realizadas se destacan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Socialización de la Política Pública de Envejecimiento y Vejez y de los mecanismos institucionales de protección de derechos. • Sensibilización sobre el buen trato, la inclusión social y el reconocimiento de las personas mayores como sujetos de derechos. • Desarrollo de talleres participativos sobre liderazgo comunitario y fortalecimiento organizacional. • Orientación para la identificación de iniciativas productivas y alternativas de generación de ingresos. • Promoción de espacios de participación comunitaria con enfoque diferencial, de género y ciclo de vida. • Identificación de necesidades socioeconómicas y oportunidades de fortalecimiento para organizaciones de base comunitaria. <p>Estas acciones contribuyeron al fortalecimiento de la autonomía, participación e inclusión socioeconómica de las personas mayores, favoreciendo su integración activa en procesos de desarrollo local.</p>		X	
OBSERVACIONES: NO HAY OBSERVACIONES PARA EL PERIODO INFORMADOD			
OBLIGACIÓN No. 2: b).Hacer seguimiento y brindar apoyo psicosocial a los casos de violencia y abandono de personas mayores que son notificados a esta Secretaría, del Departamento de Córdoba		% CUMPLIMIENTO	66.67%
ACTIVIDADES		MOSTRÓ EVIDENCIAS	
		SI	NO
<p>La contratista Durante el período comprendido entre el <u>27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DE 2026</u> , realizó acompañamiento institucional a los procesos de seguimiento adelantados por la Secretaría frente a situaciones que involucran población adulta mayor en condición de vulnerabilidad.</p> <p style="text-align: center;">Las actividades desarrolladas incluyeron:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Articulación con equipos interdisciplinarios y enlaces municipales para la identificación de rutas de atención. 			

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO		CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTABILIDAD		PÁGINA: 1 de 1
<ul style="list-style-type: none"> • Orientación a familiares y cuidadores sobre mecanismos de protección y garantía de derechos de las personas mayores. • Participación en acciones preventivas mediante jornadas de sensibilización sobre violencia intrafamiliar, abandono y vulneración de derechos. • Seguimiento a compromisos institucionales derivados de casos puestos en conocimiento de la Secretaría. <p>Las acciones adelantadas permitieron fortalecer la prevención de riesgos sociales, promover la protección integral de las personas mayores y mejorar la articulación institucional para la atención de situaciones de vulnerabilidad.</p>		X	
OBSERVACIONES: NO HAY OBSERVACIONES PARA EL PERIODO INFORMADOD			
OBLIGACIÓN No. 3 : c).Brindar apoyo en las capacitación y asistencia técnica a los cuidadores de las personas mayores, en los municipios del Departamento de Córdoba.		% CUMPLIMIENTO	66.67%
ACTIVIDADES		MOSTRÓ EVIDENCIAS	
		SI	NO
<p>La contratista Durante el período comprendido entre el <u>27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DE 2026</u> , brindo` asistencia técnica y acompañamiento a cuidadores familiares y comunitarios, principalmente mujeres cuidadoras, fortaleciendo sus capacidades para el cuidado integral y la generación de ingresos complementarios.</p> <p>Las actividades desarrolladas incluyeron:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación en formulación básica de planes de negocio y proyectos productivos. • Orientación sobre oportunidades de emprendimiento rural y economía popular. • Asesoría para la identificación de actividades económicas acordes con las capacidades y condiciones de cada grupo familiar. • Socialización de estrategias para la diversificación de ingresos y fortalecimiento de unidades productivas familiares. • Fortalecimiento de habilidades organizativas, asociativas y de gestión comunitaria. <p>Estas acciones contribuyeron a mejorar las competencias productivas y organizativas de los cuidadores, fortaleciendo su autonomía económica y su capacidad para brindar una mejor atención a las personas mayores bajo su cuidado.</p>		X	
OBSERVACIONES: NO HAY OBSERVACIONES PARA EL PERIODO INFORMADOD			
OBLIGACIÓN No. 4: d).Brindar apoyo a la secretaria de la Mujer, Infancia, Adolescencia y Adulto Mayor en la elaboración de informes trimestrales del componente de persona mayor.		% CUMPLIMIENTO	66.67%
ACTIVIDADES		MOSTRÓ EVIDENCIAS	
		SI	NO
<p>EL contratista Durante el período comprendido entre el <u>27 DE MARZO AL 26 DE ABRIL DE 2026</u>, brindo` apoyo técnico y administrativo para la consolidación de información requerida en los procesos de seguimiento institucional y rendición de cuentas.</p> <p>Entre las actividades desarrolladas se destacan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recolección, organización y validación de información proveniente de los diferentes componentes de la Secretaría. 			

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO				CÓDIGO:CO-P1-F1	
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN				FECHA: 28/01/2022	
	PROCESO DE CONTABILIDAD				PÁGINA: 1 de 1	
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el cargue y actualización de información en el aplicativo PIIP del Departamento Nacional de Planeación. • Participación en jornadas de capacitación relacionadas con la presentación de informes institucionales. <ul style="list-style-type: none"> • Consolidación de soportes, evidencias y registros de actividades ejecutadas. • Articulación con los referentes de mujer, infancia, adolescencia y adulto mayor para la construcción del informe trimestral de gestión. • Apoyo en la revisión de indicadores y metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental. Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de los procesos de planeación, seguimiento y evaluación institucional.				X		
OBSERVACIONES: NO HAY OBSERVACIONES PARA EL PERIODO INFORMADOD						
OBLIGACIÓN No. 5 : e). Cumplir con las demás que le sean impartidas por el supervisor del contrato que tengan relación con el objeto de este, con calidad, oportunidad y pertinencia.				% CUMPLIMIENTO	66.67%	
ACTIVIDADES				MOSTRÓ EVIDENCIAS		
				SI	NO	
La contratista Durante el periodo comprendido entre el 27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DE 2026 , atendieron oportunamente las actividades complementarias asignadas por la supervisión contractual, entre ellas: <ul style="list-style-type: none"> • Participación en capacitación institucional sobre manejo de aplicativos y herramientas de seguimiento realizadas por la Oficina de Planeación Departamental. • Apoyo en el cargue, actualización y validación de información en la plataforma Alphasig para el seguimiento de proyectos de inversión. • Apoyo en la organización documental y consolidación de evidencias requeridas para procesos de seguimiento y control. • Atención de requerimientos internos relacionados con el cumplimiento de metas e indicadores de la Secretaría. Las actividades desarrolladas fortalecieron la capacidad operativa de la dependencia y contribuyeron al cumplimiento de los compromisos institucionales establecidos para la vigencia 2026.				X		
OBSERVACIONES: NO HAY OBSERVACIONES PARA EL PERIODO INFORMADOD						
CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES DEL ORDEN NACIONAL						
PAGOS PARAFISCALES		FECHA CAUSADA	PAGO SEGURIDAD SOCIAL	IBC	\$ 1.898.800	
	SI	NO	may-26	ENTIDADES	NUMERO DE PLANILLA	
CAJA DE COMPENSACIÓN		x	SALUD	SANITAS EPS	4649743521	
SENA		x	PENSIÓN	COLPENSIONES S.A.	PERIODO	FECHA PAGO
ICBF		x	ARL	POSITIVA	may-26	14-jun-26
NOTA: Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los parafiscales y seguridad social, de acuerdo a lo establecido por ley. En el caso de requerir contractualmente un equipo de trabajo, se debe aportar el listado del personal contratado.						
PERSONA JURIDICA REPRESENTANTE LEGAL						
	SI	NO				
APORTE DE CERTIFICADO			FECHA			
5. ASPECTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO						
(CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO						



FORMATO

CÓDIGO:CO-P1-F1

INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

FECHA: 28/01/2022

PROCESO DE CONTABILIDAD

PÁGINA: 1 de 1

MODIFICACIONES AL CONTRATO

MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	NÚMERO	FECHA DE MODIFICACIÓN	TIEMPO DE PRORROGA	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL
-	-	-	DOS (02) MESES	\$ 9.494.000	SE ADICIONA EN VALOR Y TIEMPO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N.º DTH-942 DE FECHA 16 DE ENERO DE 2026.
-	-	-	-	\$ 0,00	-
-	-	-	-	\$ 0,00	-
NOMBRE DEL CEDENTE	-	-	IDENTIFICACIÓN	-	VALOR \$ 0,00
NOMBRE DEL CESIONARIO	-	-	IDENTIFICACIÓN	-	

TERMINACIÓN ANTICIPADA	FECHA DE TERMINACIÓN	ACTA DE TERMINACIÓN	SI	FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA
	dd/mm/aa		NO	

CONTRATO:	DTH-942-2026
-----------	--------------

6. ASPECTO FINANCIERO

FORMA DE PAGO(Anexar forma de pago del contrato, cuadro de cantidades (si aplica)):	CUATRO (04)pagos iguales Mensuales vencidos cada una por la suma de: CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$4.747.000)			
FORMA DE PAGO DE LA ADICION	DOS (02)pagos iguales Mensuales vencidos cada una por la suma de: CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$4.747.000)			
VALOR DEL CONTRATO INICIAL :	\$ 18.988.000			
VALOR DE LA ADICION	\$ 9.494.000			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 28.482.000			
VALOR PAGADO:	\$ 14.241.000			
VALOR EN TRAMITE DE PAGO:	\$ 0			
SALDO:	\$ 14.241.000			
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y NÚMEROS DE CONFORMIDAD A ESTE INFORME:	CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$4.747.000)			
NUEVO SALDO:	\$ 9.494.000			
RELACIONAR EL NUMERO DE EGRESO DE LOS PAGOS	2026001167 - 2026002745 - 2026004985 - EN TRAMITE			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	% AVANCE FISICO	66.67%	% AVANCE FINANCIERO	50%

OBSERVACIÓN:

7. ASPECTO CONTABLE

Factura / Cuenta de Cobro N.º	Fecha cuenta de cobro	Valor de la cuenta de cobro	Amortización	Descuentos (Detalle/Valor)	Valor Pagado
PAGO N° 1	3/02/2026	\$ 4.747.000		\$ 175.639	\$ 4.571.361
PAGO N° 2	26/02/2026	\$ 4.747.000		\$ 175.639	\$ 4.571.361
PAGO N° 3	4/05/2026	\$ 4.747.000		\$ 175.639	\$ 4.571.361
PAGO N° 4	1/06/2026	\$ 4.747.000			\$ 0



FORMATO

CÓDIGO:CO-P1-F1

INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

FECHA: 28/01/2022

PROCESO DE CONTABILIDAD

PÁGINA: 1 de 1

8. ASPECTOS AMBIENTALES

Cumplimiento de los aspectos ambientales de acuerdo al objeto contractual (SI APLICA)

9. RELACIÓN DE ANEXOS

DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS	MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENCACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME				
	INFORME FÍSICO	MÁGNETICO	FOTOS	SECOP II	OTRO, CUAL?
PDF DONDE SE RELACIONAN LOS PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO				X	según certificado firmado por el supervisor en el cual certifico que recibio a satisfaccion y aprobo el informe de ejecucion de actividades

10. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR

ITEM	(Marcar con una x)			
	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
CALIDAD DEL PRODUCTO		X		
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO		X		
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD		X		
CALIDAD DEL SERVICIO		X		

OBSERVACIONES:

NOMBRE DEL SUPERVISOR: MARÍA DEL CARMEN RAMÍREZ MESTRA

CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO

FIRMA:

María del C. Ramírez Mestra

FECHA DE INFORME: 01 DE JUNIO DE 2026