	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: FT-GFINA-041
		Serie:
	LISTA DE VERIFICACION PROCESO PAGO DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIO - CPS	Versión: 07
		Página 1 de 2

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Martha Lucia Arévalo Rueda		DEPENDENCIA SOLICITANTE: Oficina Asesora de Sistemas
DURACIÓN DEL CONTRATO: Seis (06), meses	No. DE CONTRATO: 191-2026	VALOR DEL CONTRATO: \$24.000.000

ITEM	NOMBRE DEL DOCUMENTO	VERIFICACION SOPORTES DOCUMENTALES POR PARTE DEL SUPERVISOR	VALIDACION DE SOPORTES DOCUMENTALES PRESUPUESTO DTB
PARA CUENTA DE COBRO MENSUAL			
1	ACTA DE INICIO (FT-JC-004) (SOLO PARA LA PRIMERA CUENTA)		NA
2	FACTURA ELECTRONICA (SI APLICA)		NA
3	COPIA REGISTRO PRESUPUESTAL (RP)		✓
4	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA (FT-JC-007)		✓
5	INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO (FT-JC-051)		✓
6	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL		✓
7	PAGO DE ESTAMPILLA DEPARTAMENTALES		✓
8	COPIA DEL REGISTRO UNICO TRIBUTARIO RUT, PARA LOS QUE PRESTEN SERVICIOS PROFESIONALES		✓
9	CERTIFICACIÓN BANCARIA (SOLO PARA LA PRIMERA CUENTA)		NA
10	ACTA DE SUSPENSIÓN DEL CONTRATO FT-JC-024 (SOLO CUANDO HAYA LUGAR)		NA
11	ACTA DE REINICIO DE CONTRATO FT-JC-055 (SOLO CUANDO HAYA LUGAR)		NA
12	FORMATO CERTIFICADO DE NO UTILIZACION DE COSTOS Y DEDUCCIONES ASOCIADOS A RENTAS DE TRABAJO (PRIMERA CUENTA)		NA
13	CARGUE Y APROBACION CUENTAS SECOP II POR PARTE DEL SUPERVISOR		
14	VISTO BUENO DE PRESUPUESTO EN LA LISTA DE VERIFICACION		

PARA LIQUIDACION DEL CONTRATO			
1	ACTA DE LIQUIDACION POR MUTUO ACUERDO (FT-JC-013).		
2	FACTURA ELECTRONICA (SI APLICA)		
3	COPIA REGISTRO PRESUPUESTAL (RP)		
4	ACTA DE LIQUIDACION ANTICIPADA (FT-JC-041) (SI APLICA).		
5	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA (FT-JC-007)		
6	INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION DEL CONTRATO (FT-JC-051)		
7	EVALUACION DE CONTRATISTAS (FT-JC-27)		
8	PAZ Y SALVO DE CONTRATISTAS (FT-JC-084)		
9	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL ANEXAR TODAS LAS PLANILLAS		
10	PAGO DE ESTAMPILLA DEPARTAMENTALES		
11	SOPORTE RELACION DE PAGOS (SOLICITAR A CONTABILIDAD).		
12	SOPORTE RETIRO DECLARACION BIENES Y RENTAS LEY 2013 DE 2019 (SIGEP II)		
13	CARGUE Y APROBACION CUENTAS SECOP II POR PARTE DEL SUPERVISOR		
14	VISTO BUENO DE PRESUPUESTO EN LA LISTA DE VERIFICACION		

NOTA: Todas las cuentas deben traer fecha y firma del Supervisor y Contratista. El supervisor debe cargar y aprobar las cuentas en el SECOP II.


MIGUEL ALEXANDER PORTILLA VILLAMIZAR
SUPERVISOR DEL CONTRATO


FIRMA VERIFICACION PRESUPUESTO



DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA - DTB

Código : PR-GFINA-003
Serie:120-3.2-37

Nit: 890204109-1

PRESUPUESTO

REGISTRO PRESUPUESTAL N°: RPC2026-0196

EL SUBDIRECTOR FINANCIERO DE LA DIRECCION DE TRANSITO DE BUCARAMANGA
En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 111 de 1996 Artículo 71 y Acuerdo Municipal 076 de 2005

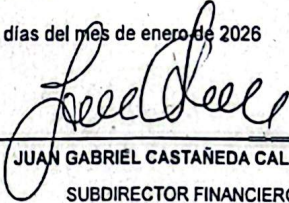
CERTIFICA

QUE EN EL PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS DE LA DIRECCION DE TRANSITO DE BUCARAMANGA PARA LA VIGENCIA 2026, EXISTE Y SE REGISTRA PRESUPUESTALMENTE LO SIGUIENTE:

RUBRO	DESCRIPCIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR
2.1.2.02.02.008.01	Honorarios	RP - RECURSOS PROPIOS	\$ 24.000.000,00
TOTAL			\$ 24.000.000,00

Valor: VEINTICUÁTRO MILLONES DE PESOS
Unidad Gestora: D0000 - ADMINISTRACION CENTRAL
Beneficiario: AREVALO RUEDA MARTHA LUCIA
CC/NIT: 63501698
Documento Soporte: CDP2026-0261,
Concepto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS COMO SOPORTE EN LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACION, TANTO MISIONALES COMO LOS DEMÁS QUE SE IMPLEMENTEN EN LA DIRECCION DE TRANSITO DE BUCARAMANGA

Expedido en Bucaramanga a los 27 días del mes de enero de 2026


JUAN GABRIEL CASTAÑEDA CALDERON
SUBDIRECTOR FINANCIERO

Elaboro: DHERNANDEZ

Página 1 de 1

Impreso por: DARWING YAMITH
HERNANDEZ VELANDIA

Email: Info@transitobucaramanga.gov.co

Km 4 vía Girón - Bucaramanga (Santander) Tel. PBX: 3174347156



Desarrollado por:


Neptuno Smart System

Powered by  CamScanner

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo N°
2502600246928

Contribuyente	Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Contribuyente Tipo de Doc. CC Número 63501698
	PRO HOSPITAL \$ 80.000	Nombre MARTHA LUCIA AREVALO RUEDA
	PRO LIS \$ 80.000	Dirección Municipio Departamento Teléfono
Total Estampillas \$ 160.000 Ordenanza 012 \$ 16.000 Total a Pagar \$ 176.000		 (415)7705990358328(8020)62502600246928(3900)00000000176000(96) VALOR BASE \$ 4.000.000 VALOR TOTAL CONTRATO \$ 24.000.000 VALOR ORDEN DE PAGO \$ 4.000.000 FECHA CONTRATO 28/01/2028 NRO. CONTRATO 191 NUMERO ORDEN DE PAGO 5
Fecha de Expedición 2026/04/13 Fecha Límite de Pago Con destino a: Dirección de Tránsito y Transporte de Bucaramanga.		

Trámite	Gobernación de Santander Secretaría de Hacienda	Recaudo de Estampillas	Recibo N° 2502600246928	PRO HOSPITAL \$ 80.000	PRO LIS \$ 80.000
	Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Con destino a: Dirección de Tránsito y Transporte de Bucaramanga	VALOR BASE \$ 4.000.000 VALOR TOTAL CONTRATO \$ 24.000.000 VALOR ORDEN DE PAGO \$ 4.000.000 FECHA CONTRATO 28/01/2028 NRO. CONTRATO 191	Total Estampillas \$ 160.000	Ordenanza 012 \$ 16.000
	Tipo de Doc. CC Número 63501698 Nombre MARTHA LUCIA AREVALO RUEDA Dirección Municipio Departamento Teléfono	Total a Pagar \$ 176.000			

SYC	Gobernación de Santander Secretaría de Hacienda	Recaudo de Estampillas	Recibo N° 2502600246928	PRO HOSPITAL \$ 80.000	PRO LIS \$ 80.000
	Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Con destino a: Dirección de Tránsito y Transporte de Bucaramanga	VALOR BASE \$ 4.000.000 VALOR TOTAL CONTRATO \$ 24.000.000 VALOR ORDEN DE PAGO \$ 4.000.000 FECHA CONTRATO 28/01/2028 NRO. CONTRATO 191	Total Estampillas \$ 160.000	Ordenanza 012 \$ 16.000
	Tipo de Doc. CC Número 63501698 Nombre MARTHA LUCIA AREVALO RUEDA Dirección Municipio Departamento Teléfono	Total a Pagar \$ 176.000			

Gobernación	Gobernación de Santander Secretaría de Hacienda	Recaudo de Estampillas	Recibo N° 2502600246928	PRO HOSPITAL \$ 80.000	PRO LIS \$ 80.000
	Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Con destino a: Dirección de Tránsito y Transporte de Bucaramanga	VALOR BASE \$ 4.000.000 VALOR TOTAL CONTRATO \$ 24.000.000 VALOR ORDEN DE PAGO \$ 4.000.000 FECHA CONTRATO 28/01/2028 NRO. CONTRATO 191	Total Estampillas \$ 160.000	Ordenanza 012 \$ 16.000
	Tipo de Doc. CC Número 63501698 Nombre MARTHA LUCIA AREVALO RUEDA Dirección Municipio Departamento Teléfono	Total a Pagar \$ 176.000			

Banco	Gobernación de Santander Secretaría de Hacienda	Recaudo de Estampillas	Recibo N° 2502600246928	PRO HOSPITAL \$ 80.000	PRO LIS \$ 80.000
	Contribuyente Tipo de Doc. CC Número 63501698	Con destino a: Dirección de Tránsito y Transporte de Bucaramanga	VALOR BASE \$ 4.000.000 VALOR TOTAL CONTRATO \$ 24.000.000 VALOR ORDEN DE PAGO \$ 4.000.000 FECHA CONTRATO 28/01/2028 NRO. CONTRATO 191	Total Estampillas \$ 160.000	Ordenanza 012 \$ 16.000
	Nombre MARTHA LUCIA AREVALO RUEDA Dirección Municipio Departamento Teléfono	Total a Pagar \$ 176.000			

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2 Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141227186923



(415)7707212489984(8020) 000014122718692 3

5 Número de Identificación Tributaria (NIT) 6 DV 12 Dirección seccional 14 Buzón electrónico
6 3 5 0 1 6 9 8 | 1 Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4

IDENTIFICACIÓN

24 Tipo de contribuyente 25 Tipo de documento 26 Número de identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2 Cédula de Ciudadanía 1 3 6 3 5 0 1 6 9 8

Lugar de expedición 28 País 29 Departamento 30 Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9 Santander 6 8 Bucaramanga 0 0 1

31 Primer apellido 32 Segundo apellido 33 Primer nombre 34 Otros nombres
AREVALO RUEDA MARTHA LUCIA

35 Razón social

36 Nombre comercial 37 Sigla

UBICACIÓN

38 País 39 Departamento 40 Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9 Santander 6 8 Bucaramanga 0 0 1

41 Dirección principal
CL 19 32 D 39 BRR SAN ALONSO

42 Correo electrónico martha.arevalo.r@hotmail.com
43 Código postal 44. Teléfono 1 45. Teléfono 2
3 2 1 4 7 7 0 2 5 9 3 1 5 7 4 2 5 3 6 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica Ocupación
Actividad principal Actividad secundaria Otras actividades
46 Código 47. Fecha inicio actividad 48. Código 49. Fecha inicio actividad 50. Código 1 2 51. Código 52. Número establecimientos
6 2 0 1 | 2 0 2 5 1 2 3 0 | 8 2 1 1 | 2 0 2 5 1 0 1 0 | 4 1 2 3

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 4 9

49 - No responsable de IVA

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN VALOR FISCAL

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN VALOR FISCAL

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN VALOR FISCAL

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN VALOR FISCAL

Usuarios aduaneros Exportadores
54. Código 55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3
57. Modo 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

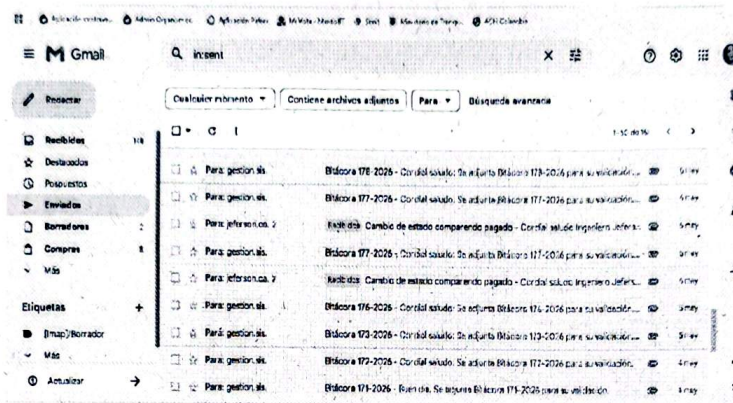
Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI NO 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:
984. Nombre AREVALO RUEDA MARTHA LUCIA
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Actividades Realizadas Contrato 191-2026
Martha Lucía Arévalo Rueda
Dirección de Tránsito de Bucaramanga

- 1. Atender en la Oficina Asesora Sistemas de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga los casos que se presenten que estén relacionados con el sistema de información misional de la Entidad teniendo en cuenta las solicitudes de los ciudadanos; apoyar en generación de Mantis del sistema misional de la entidad.**
- 2. Proyectar, enviar y realizar seguimiento a los diferentes oficios enviados al SIMIT por conceptos de comparendos, bitácoras u otra.**
- 3. Apoyar en el soporte a la aplicación SIMIT (Sistema Integrado de Información y sanciones por infracciones de tránsito)**
- 4. Soportar con evidencias cualquier modificación que se realice en el sistema SIMIT y que requiera la llave digital. Así mismo informar al supervisor del contrato, sobre la presencia de cualquier irregularidad o conductas que puedan constituir un acto de corrupción.**
- 5. Apoyar la documentación de procesos, procedimientos y transferencia de conocimientos relacionado con las actividades llevadas a cabo asignadas entregándolo en sus respectivos formatos, según sus obligaciones bajo los estándares definidos por la Oficina Asesora de Sistemas.**
- 6. Apoyo en la elaboración de reportes específicos solicitados por las diferentes áreas de la entidad y que no estén en los sistemas misionales, el SIMIT y demás organismos del estado y privados según aplique que estén relacionados con los sistemas de información de la entidad al proveedor del software misional.**
- 7. Apoyar y asistir en las diferentes reuniones que se requieran para mejorar o corregir inconvenientes del sistema misional y demás funcionalidades de la oficina asesora de sistemas de la entidad.**
- 8. Las demás actividades que disponga el supervisor y que estén relacionadas con el objeto del contrato.**



6- Apoyo en la elaboración de reportes específicos solicitados por las diferentes áreas de la entidad y que no estén en los sistemas misionales.

At-12 COMPARENDOS 2026

	A	B	C	D	E	F	G	H
			6800100000005089514		LU2			debe null.
242			68001000000050894022		C02			Longitud para el tipo de documento ND debe null.
243			6800100000005089515		C02			Longitud para el tipo de documento ND debe null.
244		3/24/2026	68001000000050893192		C31			Longitud para el tipo de documento ND debe null.
245		3/25/2026	68001000000050894026		C02			Longitud para el tipo de documento ND debe null.
246			68001000000050894027		C02			Longitud para el tipo de documento ND debe null.
247			68001000000050897020		D03			Longitud para el tipo de documento ND debe null.
248		3/26/2026	68001000000050896825		C35			Longitud para el tipo de documento ND debe null.
249			68001000000050896832		D02			Longitud para el tipo de documento ND debe null.
250			68001000000050896739		F			Valor infracción F comparendo, no corresponde al valor de la renuencia

+ Resoluciones Compendos Recaudos

7- Se asiste a diversas reuniones con fin de encontrar soluciones y mejorar la funcionalidad del sistema misional.

Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.

8- Se asistió a las diferentes reuniones presenciales en la oficina.

