INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 4

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.8933127 del 22 de enero de 2026
CONTRATISTA:	**ANA LUCIA BARRERA SILVA**
Nit o C.C. No.	1096619703
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA, ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	$19,200,000.00
VALOR ADICIONAL:	$4,800,000.00
VALOR TOTAL:	**$24,000,000.00**
ANTICIPO INICIAL:	$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	$0.00
ANTICIPO TOTAL:	**$0.00**
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	CUATRO (4) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	1 MESES
PLAZO TOTAL:	**5 MESES**

SUPERVISOR:	**BERTHA LUCIA ANAYA ARANGO**
Acto Administrativo de Supervisión:	20 DE ENERO DE 2026
INTERVENTOR:	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	23 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	22/05/2026

SOLO PARA CONVENIOS:	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	$0.00
VALOR TOTAL CONVENIO:	**$0.00**

ACTAS DE SUSPENSIÓN

ACTAS DE REINICIO

PRORROGAS:

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	22/06/2026

OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

VALOR A PAGAR:	**$ 4,800,000.00**	**Cobros realizados:**	**N° 4**	**de**	**4**

		(incluyendo el actual)			

Periodo de Pago:	Desde:	23/04/2026	Hasta:	22/05/2026

No. del RP:	26001167
Fuente del RP:	ICLD -INVERSIóN (REORIENTADA POR LA LEY 2468 DE 2025)

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 4	$ 4,800,000.00

MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	0.00
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 4,800,000.00**

OBSERVACIONES AL ACTA: (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Tramite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Brindar asesoría técnica y psicosocial en la formulación, implementación y seguimiento de políticas públicas educativas departamentales, con énfasis en bienestar, desarrollo socioemocional y ambientes escolares protectores.	El día 5 de mayo realicé visita técnica y psicosocial presencial al Establecimiento Educativo Mesa de Jeridas en el marco de la estrategia ATEM, brindando asesoría orientada al fortalecimiento del entorno escolar protector y la permanencia educativa. El día 6 de mayo realicé visita técnica y psicosocial presencial al Establecimiento Educativo Luz de la Esperanza en el marco de la estrategia ATEM, brindando asesoría orientada al fortalecimiento del entorno escolar protector y la permanencia educativa.	Evidencia N° 1
2.	Acompañar y apoyar el seguimiento al cumplimiento de metas e indicadores del Plan de Desarrollo en el sector educación, especialmente aquellos relacionados con convivencia escolar, salud mental, inclusión y permanencia educativa, elaborando informes técnicos y proponiendo estrategias de mejora desde el enfoque psicosocial.	Los días 28 de abril y 11 de mayo, adelanté un proceso continuo de monitoreo y seguimiento técnico mediante contacto directo y canales virtuales con el equipo de trabajo de la estrategia. Esta gestión permitió recopilar, consolidar y analizar en tiempo real los estados de avance, metas alcanzadas y alertas operativas de cada uno de los Establecimientos Educativos priorizados, asegurando el cumplimiento de los indicadores misionales del Plan de Desarrollo.	Evidencia N° 2
3.	Asesorar técnicamente la implementación del Sistema Nacional de Convivencia Escolar (Ley 1620 de 2013), brindando acompañamiento psicosocial al Comité	El día 4 de mayo participé en la Mesa Técnica Intersectorial coordinada en conjunto con la Secretaría de Salud Departamental, orientada a la revisión de criterios y selección de los Establecimientos Educativos que serán	Evidencia N° 3

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
	Departamental de Convivencia Escolar, promoviendo la articulación intersectorial y el fortalecimiento de estrategias de prevención, promoción y atención integral.	priorizados para recibir el acompañamiento profesional de psicólogos a través de la aplicación de la estrategia ZOE (Zonas de Orientación Escolar) para la promoción de la salud mental.	
4.	*Apoyar la implementación de la política de educación inclusiva y otras temáticas misionales de Calidad Educativa y Gestión de la Educación, desde el enfoque de diversidad, inclusión, atención psicosocial y eliminación de barreras para el aprendizaje y la participación.*	El día **13** de mayo, convoqué y participé en la reunión de evaluación técnica junto al equipo de trabajo de la estrategia ATEM, liderando el análisis de los nudos críticos de cada colegio focalizado bajo un enfoque de equidad y diversidad. Mi intervención estuvo orientada a la proyección de estrategias psicosociales colectivas destinadas a la mitigación y eliminación de barreras para el aprendizaje y la participación, garantizando la permanencia educativa de la población estudiantil.	Evidencia N° 4
5.	Elaborar conceptos técnicos y psicosociales, así como lineamientos, protocolos, guías metodológicas e informes relacionados con convivencia escolar, inclusión educativa, salud mental y bienestar socioemocional, de acuerdo con la normatividad vigente.	El día 29 de abril asistí y participé activamente en el Encuentro de Experiencias Significativas de la Alianza para la Transformación de la Educación Media (Cohorte 2024), brindando asistencia técnica institucional orientada a validar el desarrollo integral y el bienestar socioemocional de la comunidad educativa. Diseñé y elaboré la presentación técnica sobre los avances institucionales del equipo de trabajo de la Alianza para la Transformación de la Educación Media, consolidando las métricas de gestión del periodo	Evidencia N° 5
6.	*Desarrollar las demás actividades que sean requeridas por el supervisor, en concordancia con el objeto contractual y el perfil profesional de psicología.*	El día 12 de mayo, adelanté las acciones de coordinación y contacto directo con la rectora de la I.E La Fuente, focalizado a mi cargo, logrando la articulación logística y la programación formal en la agenda institucional de la visita técnica integral presencial proyectada para el próximo 17 de junio. El día 22 de mayo, atendiendo a las necesidades de planeación de la estrategia, realicé la gestión de articulación telefónica y coordinación institucional con las directivas del Colegio Portugal, con el fin de efectuar la reprogramación concertada de la visita técnica presencial para el segundo semestre del año (posterior al periodo de vacaciones institucionales), optimizando la logística del servicio.	Evidencia N° 6

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

ENTRADA DE ALMACEN – SI APLICA

(Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)

Fecha:	dd-mm-aaaa	No. Entrada:	##	Valor:	$000

Observaciones:	

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. *(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).*

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	05-2026	mm-aaaa
	Fecha de pago	21-05-2026	dd-mm-aaaa
	Nº de Planilla	9505016835	XXXXX
	Ingreso Base de Cotización	$1,920,000	$0
	Valor cotizado	$240,000	$0
	EPS	EPS SANITAS	Entidad EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	05-2026	mm-aaaa
	Fecha de pago	21-05-2026	dd-mm-aaaa
	Nº de Planilla	9505016835	943738XX
	Ingreso Base de Cotización	$1,920,000	$ 1.200.000
	Valor cotizado	$307,200	$ 192.000
	Fondo de Pensiones	PORVENIR	PORVENIR
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	05-2026	mm-aaaa
	Fecha de pago	21-05-2026	dd-mm-aaaa
	Nº de Planilla	9505016835	XXXXX
	Ingreso Base de Cotización	$1,920,000	$0
	Valor cotizado	$10,100	$0
	A.R.L.	ARL POSTIVA	Entidad ARL
PARAFISCALES	SENA	Entidad SENA	Entidad SENA
	I.C.B.F.	Entidad ICBF	Entidad ICBF
	Caja de Compensación	Entidad Cajas	Entidad Cajas
VALOR TOTAL PAGADO		**$557,300**	**$0**

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los 26 días del mes de mayo de 2026

ANA LUCIA BARRERA SILVA

Firma del Contratista
NOMBRE: ANA LUCIA BARRERA SILVA
IDENTIFICACION No. 1096619703
CORREO: Aluciabarreras1999@gmail.com
TELEFONO DE CONTACTO: 3123567847