MEMORANDO

OGA
202517500081293
Información Pública
Al responder cite este número

FECHA: Bogotá D.C., Marzo 12 de 2025

PARA: **ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS SÁENZ**
Directora Técnica de Predios

DE: Jefe Oficina de Gestión Ambiental

REFERENCIA: **CONTRATO IDU 1736 DE 2022.** "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C".

Respuesta al radicado 202552600284652 del 24/02/2025. Aprobación informe mensual SST N 14, versión 2 con código INF-SST-2624 del contrato de interventoría.

Respetada doctora Adriana,

Dando respuesta a los radicados de la referencia, se relaciona a continuación el resultado de la revisión efectuada por parte de la Oficina de Gestión Ambiental – OGA:

“Dando respuesta a los radicados de la referencia, mediante los cuales JESAK, remite el informe mensual SST N°14, versión 2, correspondiente al periodo del 21 al 31 de octubre del 2024 allegado mediante aplicativo ZIPA con código INF-SST-2624, se informa que, una vez revisada la documentación por la profesional de la Oficina de Gestión Ambiental - OGA, asignada como apoyo al componente SST,

Calle 22 No. 6 - 27
Código Postal 11031
Tel: 3386660
www.idu.gov.co
Info: Línea: 195
FO-DO-08_V15

MEMORANDO

OGA
202517500081293
Información Pública
Al responder cite este número

comunica que una vez revisado se da aprobación del documento teniendo en cuenta que cumple con los requisitos mínimos contractuales.

Finalmente es importante precisar que el concepto de aprobación del mencionado informe no exime a la firma Interventora de su responsabilidad sobre la veracidad de la información allegada y de realizar las complementaciones derivadas de las dinámicas del proyecto y requeridas por el Instituto de manera posterior.”

Lo anterior para conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,

EDNA MARIA CAROLINA JARRO FAJARDO
Jefe Oficina de Gestión Ambiental
Firma mecánica generada el 12-03-2025 04:38:06 PM autorizada mediante Resolución No. 400 de marzo 11 de 2021

Elaboró: LEIDY JOHANA QUIROGA LASSO-Oficina de Gestión Ambiental
Revisó: JOSE GIRALDO - OGA

NIT. 901320986-8

JSK-IDU-**1736**-810

Bogotá D.C. 21 de abril de 2025

Señores
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU
Atn: ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS SAENZ
Directora Técnica de predios
Ciudad

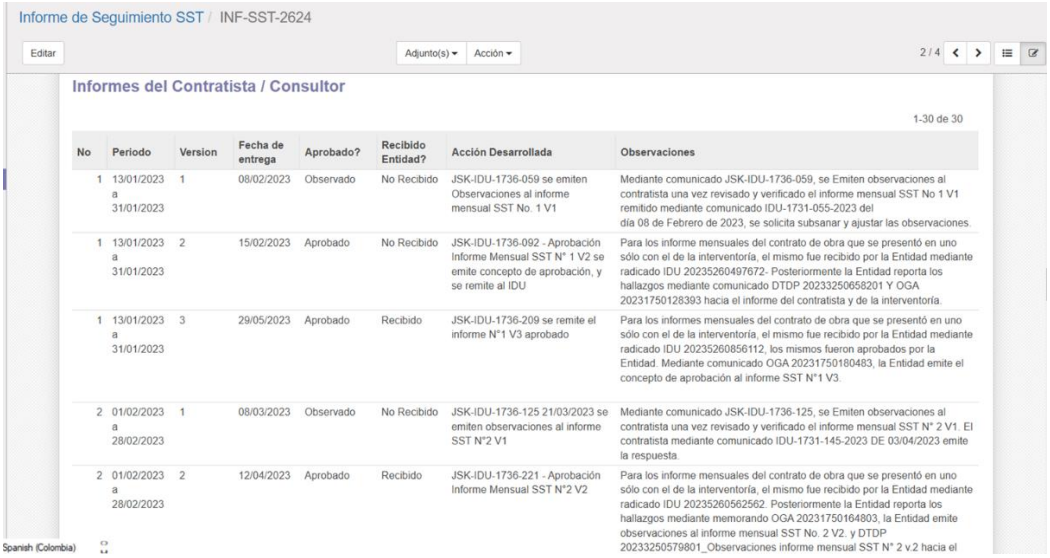
Ref. Contrato 1736 de 2022 - "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C".

Asunto: RESPUESTA DTDP 202532500406231 y OGA 202517500039853 Observaciones Informe mensual SST # 14 V1 Contrato 1736 de 2022

Cordial saludo.

En atención al comunicado de la referencia recibido por la interventoría el día 14/04/2025, nos permitimos comunicar que mediante radiado 202552600285842 de 24/02/2025 se atendieron las observaciones el informe mensual SST N°14, versión 1, correspondiente al periodo del 21 al 31 de octubre del 2024 mediante aplicativo ZIPA con código INFSST-2624, las cuales fueron subsanadas, atendidas y cargadas nuevamente en la plataforma ZIPA V2 en los siguientes términos:

1. Relacionar el número de radicado con el que la interventoría emitió concepto a los informes del contrato de obra.
   Incluir en las observaciones el número de radicado IDU con el que la Entidad emitió concepto a los informes del contrato de obra que aplique, concepto que debe ser consecuente con el estado (Recibido / No recibido)..
   RTA: En la pestaña: Informes del Contratista/Consultor se atendió el requerimiento en la columna de observaciones se incluyó el número del radicado IDU con el que la Entidad aprobó el informe del contrato de obra. Una vez realizado el ajuste en la plataforma ZIPA se envió el informe para la revisión de la supervisión SST. Se presenta imagen:


Informe de Seguimiento SST / INF-SST-2624

Editar | Adjunto(s) | Acción | 2 / 4

Informes del Contratista / Consultor

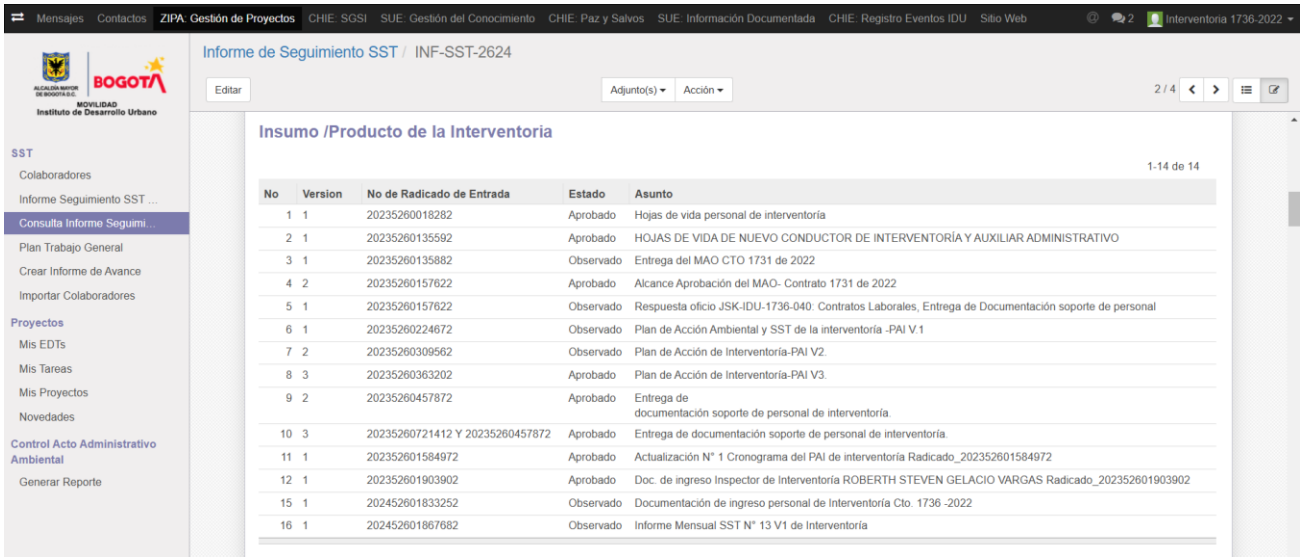
1-30 de 30

No	Periodo	Version	Fecha de entrega	Aprobado?	Recibido Entidad?	Acción Desarrollada	Observaciones
1	13/01/2023 a 31/01/2023	1	08/02/2023	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-059 se emiten Observaciones al informe mensual SST No. 1 V1	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-059, se Emiten observaciones al contratista una vez revisado y verificado el informe mensual SST No 1 V1 remitido mediante comunicado IDU-1731-055-2023 del día 08 de Febrero de 2023, se solicita subsanar y ajustar las observaciones.
1	13/01/2023 a 31/01/2023	2	15/02/2023	Aprobado	No Recibido	JSK-IDU-1736-092 - Aprobación Informe Mensual SST N° 1 V2 se emite concepto de aprobación, y se remite al IDU	Para los informe mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260497672- Posteriormente la Entidad reporta los hallazgos mediante comunicado DTDP 20233250658201 Y OGA 20231750128393 hacia el informe del contratista y de la interventoría.
1	13/01/2023 a 31/01/2023	3	29/05/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-209 se remite el informe N°1 V3 aprobado	Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260856112, los mismos fueron aprobados por la Entidad. Mediante comunicado OGA 20231750180483, la Entidad emite el concepto de aprobación al informe SST N°1 V3.
2	01/02/2023 a 28/02/2023	1	08/03/2023	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-125 21/03/2023 se emiten observaciones al informe SST N°2 V1	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-125, se Emiten observaciones al contratista una vez revisado y verificado el informe mensual SST N° 2 V1. El contratista mediante comunicado IDU-1731-145-2023 DE 03/04/2023 emite la respuesta.
2	01/02/2023 a 28/02/2023	2	12/04/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-221 - Aprobación Informe Mensual SST N°2 V2	Para los informe mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260562562. Posteriormente la Entidad reporta los hallazgos mediante memorando OGA 20231750164803, la Entidad emite observaciones al informe mensual SST No. 2 V2. y DTDP 20233250579801_Observaciones informe mensual SST N° 2 v.2 hacia el

Spanish (Colombia)

2. Relacionar solo los insumos y productos del componente SST, los del componente MEV se incluyen en el respectivo informe FO-AC-108.

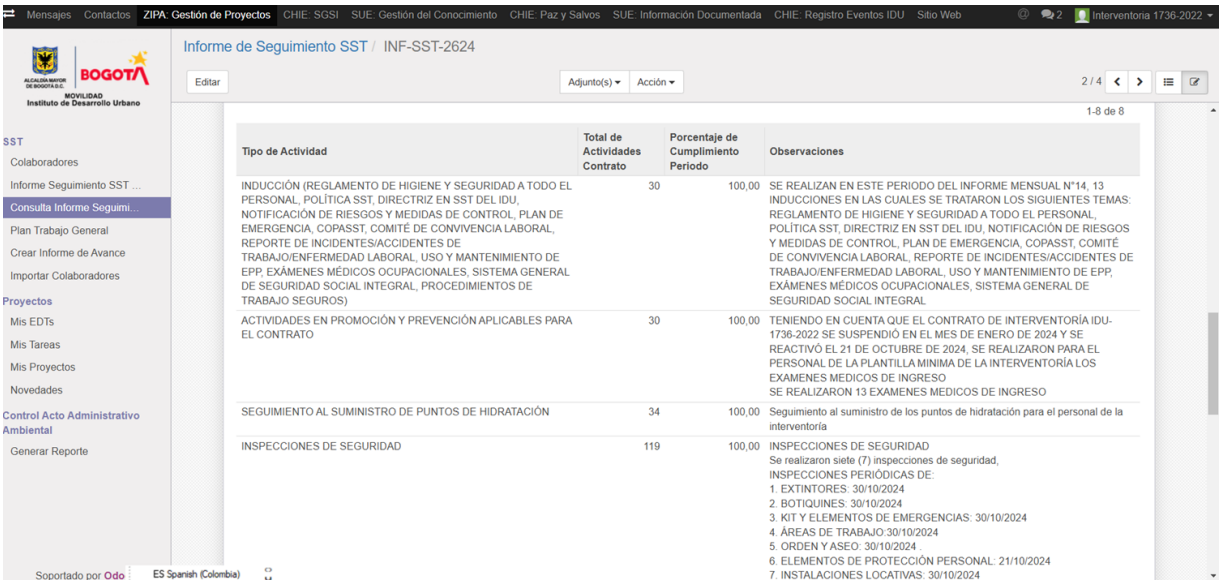
RTA: En la pestaña: Insumo/producto de la interventoría se relacionaron sólo los insumos y productos del componente SST. Se presenta imagen:



No	Version	No de Radicado de Entrada	Estado	Asunto
1	1	20235260018282	Aprobado	Hojas de vida personal de interventoría
2	1	20235260135592	Aprobado	HOJAS DE VIDA DE NUEVO CONDUCTOR DE INTERVENTORÍA Y AUXILIAR ADMINISTRATIVO
3	1	20235260135882	Observado	Entrega del MAO CTO 1731 de 2022
4	2	20235260157622	Aprobado	Alcance Aprobación del MAO- Contrato 1731 de 2022
5	1	20235260157622	Observado	Respuesta oficio JSK-IDU-1736-040: Contratos Laborales, Entrega de Documentación soporte de personal
6	1	20235260224672	Observado	Plan de Acción Ambiental y SST de la interventoría -PAI V.1
7	2	20235260309562	Observado	Plan de Acción de Interventoría-PAI V2.
8	3	20235260363202	Aprobado	Plan de Acción de Interventoría-PAI V3.
9	2	20235260457872	Aprobado	Entrega de documentación soporte de personal de interventoría.
10	3	20235260721412 Y 20235260457872	Aprobado	Entrega de documentación soporte de personal de interventoría.
11	1	20235260158497 2	Aprobado	Actualización N° 1 Cronograma del PAI de interventoría Radicado_20235260158497 2
12	1	20235260190390 2	Aprobado	Doc. de ingreso Inspector de Interventoría ROBERTH STEVEN GELACIO VARGAS Radicado_20235260190390 2
15	1	20245260183325 2	Observado	Documentación de ingreso personal de Interventoría Cto. 1736 -2022
16	1	20245260186768 2	Observado	Informe Mensual SST N° 13 V1 de Interventoría

3. Aclarar en las observaciones cuales fueron las 7 inspecciones realizadas en el periodo del informe, adicionalmente incluir las fechas

RTA: En la pestaña Plan de trabajo, se aclara en las observaciones las siete (7) inspecciones realizadas en el periodo, y se incluyen las fechas de ejecución. Se presenta imagen:



Tipo de Actividad	Total de Actividades Contrato	Porcentaje de Cumplimiento Periodo	Observaciones
INDUCCIÓN (REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD A TODO EL PERSONAL, POLÍTICA SST, DIRECTRIZ EN SST DEL IDU, NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL, PLAN DE EMERGENCIA, COPASST, COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL, REPORTE DE INCIDENTES/ACCIDENTES DE TRABAJO/ENFERMEDAD LABORAL, USO Y MANTENIMIENTO DE EPP, EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES, SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGUROS)	30	100,00	SE REALIZAN EN ESTE PERIODO DEL INFORME MENSUAL N°14, 13 INDUCCIONES EN LAS CUALES SE TRATARON LOS SIGUIENTES TEMAS: REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD A TODO EL PERSONAL, POLÍTICA SST, DIRECTRIZ EN SST DEL IDU, NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL, PLAN DE EMERGENCIA, COPASST, COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL, REPORTE DE INCIDENTES/ACCIDENTES DE TRABAJO/ENFERMEDAD LABORAL, USO Y MANTENIMIENTO DE EPP, EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES, SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
ACTIVIDADES EN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN APLICABLES PARA EL CONTRATO	30	100,00	TENIENDO EN CUENTA QUE EL CONTRATO DE INTERVENTORÍA IDU-1736-2022 SE SUSPENDIÓ EN EL MES DE ENERO DE 2024 Y SE REACTIVÓ EL 21 DE OCTUBRE DE 2024, SE REALIZARON PARA EL PERSONAL DE LA PLANTILLA MINIMA DE LA INTERVENTORÍA LOS EXAMENES MEDICOS DE INGRESO SE REALIZARON 13 EXAMENES MEDICOS DE INGRESO
SEGUIMIENTO AL SUMINISTRO DE PUNTOS DE HIDRATACIÓN	34	100,00	Seguimiento al suministro de los puntos de hidratación para el personal de la interventoría
INSPECCIONES DE SEGURIDAD	119	100,00	INSPECCIONES DE SEGURIDAD Se realizaron siete (7) inspecciones de seguridad, INSPECCIONES PERIÓDICAS DE: 1. EXTINTORES: 30/10/2024 2. BOTIQUINES: 30/10/2024 3. KIT Y ELEMENTOS DE EMERGENCIAS: 30/10/2024 4. ÁREAS DE TRABAJO:30/10/2024 5. ORDEN Y ASEO: 30/10/2024 . 6. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL: 21/10/2024 7. INSTALACIONES LOCATIVAS: 30/10/2024

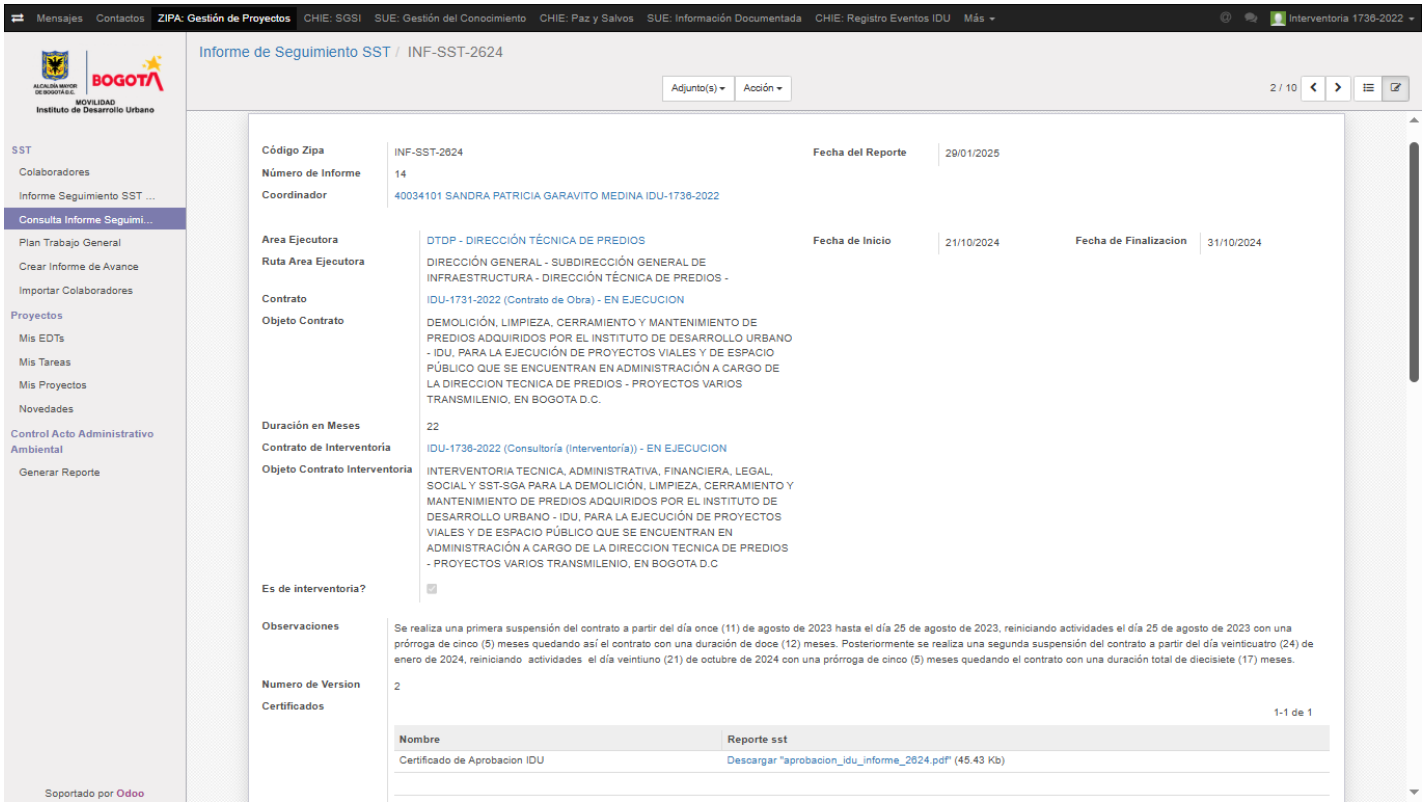
De otro lado nos permitimos comunicar que mediante radicado 202517500081293 NÚMERO DEL RADICADO DE APROBACIÓN DEL INFORME DEL INTERVENTOR EMITIDO POR LA ENTIDAD. La Entidad emite concepto de aprobación del Informe SST N°14 V2.

Quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente,

VLADIMIR POLO PAZ
Director del Proyecto

C.C: Oficina
Elaboró: Ing. Sandra Garavito – Residente ambiental y SST
Revisó: Dra. María Isabel del Rio Pájaro


Mensajes
Contactos
ZIPA: Gestión de Proyectos
CHIE: SGSI
SUE: Gestión del Conocimiento
CHIE: Paz y Salvos
SUE: Información Documentada
CHIE: Registro Eventos IDU
Más
Interventoria 1736-2022
BOGOTÁ
MOVILIDAD
Instituto de Desarrollo Urbano
SST
Colaboradores
Informe Seguimiento SST ...
Consulta Informe Seguimi...
Plan Trabajo General
Crear Informe de Avance
Importar Colaboradores
Proyectos
Mis EDTs
Mis Tareas
Mis Proyectos
Novedades
Control Acto Administrativo Ambiental
Generar Reporte
Soportado por Odoo
Informe de Seguimiento SST / INF-SST-2624
Adjunto(s)
Acción
2 / 10
Código Zipa
INF-SST-2624
Fecha del Reporte
29/01/2025
Número de Informe
14
Coordinador
40034101 SANDRA PATRICIA GARAVITO MEDINA IDU-1736-2022
Area Ejecutora
DTDP - DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS
Fecha de Inicio
21/10/2024
Fecha de Finalizacion
31/10/2024
Ruta Area Ejecutora
DIRECCIÓN GENERAL - SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA - DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS -
Contrato
IDU-1731-2022 (Contrato de Obra) - EN EJECUCION
Objeto Contrato
DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C.
Duración en Meses
22
Contrato de Interventoria
IDU-1736-2022 (Consultoría (Interventoría)) - EN EJECUCION
Objeto Contrato Interventoria
INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C
Es de interventoria?
Observaciones
Se realiza una primera suspensión del contrato a partir del día once (11) de agosto de 2023 hasta el día 25 de agosto de 2023, reiniciando actividades el día 25 de agosto de 2023 con una prórroga de cinco (5) meses quedando así el contrato con una duración de doce (12) meses. Posteriormente se realiza una segunda suspensión del contrato a partir del día veinticuatro (24) de enero de 2024, reiniciando actividades el día veintiuno (21) de octubre de 2024 con una prórroga de cinco (5) meses quedando el contrato con una duración total de diecisiete (17) meses.
Numero de Version
2
Certificados
1-1 de 1
Nombre
Reporte sst
Certificado de Aprobacion IDU
Descargar "aprobacion_idu_informe_2624.pdf" (45.43 Kb)


Abrir:Certificados
Certificado
Informe de seguimiento SST
Radicado Entrada
20255260028465 2
Radicado Salida
20251750008129 3
Cerrar

CERTIFICADO DE APROBACIÓN INFORME MENSUAL REPORTE SST DE AUTOGESTIÓN Y SEGUIMIENTO

FECHA/ HORA	CERTIFICADO DIGITAL No
2025-03-13 / 08:51	2057

NOMBRE DE LA EMPRESA/ UNIÓN TEMPORAL / CONSORCIO
J E S A K S A S

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO
IDU-1736-2022	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C

Teniendo en cuenta que la Entidad en cumplimiento de sus funciones, revisó la documentación reportada por la Interventoría de acuerdo a la información presentada a continuación:

NÚMERO	VERSIÓN:
INF-SST-2624	2

PERIODO DE REPORTE	
DESDE	HASTA
2024-10-21	2024-10-31

NÚMERO DEL RADICADO DE APROBACIÓN DEL INFORME DEL INTERVENTOR EMITIDO POR LA ENTIDAD	FECHA DE APROBACIÓN DEL INFORME DEL INTERVENTOR EMITIDO POR LA ENTIDAD
202517500081293	2025-03-13

la Entidad la da por **APROBADA** de acuerdo al registro efectuado en el sistema como parte del archivo del proyecto.

Nota: Este certificado digital es un documento generado por el Sistema General para la Gestión y Seguimiento de Proyectos del IDU – ZIPA. Este documento acredita la aprobación del componente SST del informe mensual referenciado de la interventoría o del contrato con supervisión directa por parte de la Entidad.

Reporte Observaciones

Descargar Observaciones

Gestor Documental | Generalidades Interventoría | Plan de Trabajo Interventoria | Trazabilidad Personal Interventoria | Accidentalidad Interventoria | Indicadores Interventoria | Anexos Interventoria

Informes de la Interventoria

1-32 de 32

No	Periodo	Version	Fecha de entrega	Aprobado?	No de Radicado de Entrada	Acción desarrollada
1	13-01-2023 a 31-01-2023	1	28/02/2023	Observado	20235260322262	Se procede a subsanar las observaciones
1	13-01-2023 al 31-01-2023	2	29/03/2023	Observado	20235260497672	Mediante comunicado OGA 20231750128393, la Entidad emite observaciones al informe mensual SST N°1 V2; adicionalmente se realizó Mesa de trabajo conjunta entre el apoyo a la supervisión del IDU, Contratista e Interventoría el día 24/03/2023 con el fin de aclarar y dar alcance a las observaciones.
1	13-01-2023 al 31-01-2023	3	29/05/2023	Aprobado	20235260856112	Mediante comunicado OGA 20231750180483, la Entidad emite el concepto de aprobación al informe SST N°1 V3. Se atendieron y subsanaron las observaciones emitidas por la OGA mediante comunicado DTDP 20233250658201 mayo 06 de 2023. Adicionalmente y con el fin de dar alcance a las observaciones se realizó MESA DE TRABAJO con el apoyo a la supervisión ingeniera Johana Quiroga el día 25 de Mayo
2	01/02/2023 a 28/02/2023	1	12/04/2023	Observado	20235260562562	Se realiza Mesa de trabajo con el apoyo a la supervisión SST del Idu
2	01/02/2023 a 28/02/2023	2	10/05/2024	Observado	20235260736012	La interventoría atiende las observaciones
2	01/02/2023 a 28/02/2023	3	13/06/2023	Aprobado	20235260943262	La interventoría subsana las observaciones, y emite respuesta a la Entidad
3	01/03/2023 a 31/03/2023	1	02/05/2023	Observado	20235260685012	La interventoría atiende las observaciones
3	01/03/2023 a 31/03/2023	2	21/06/2023	Observado	202352601000282	La interventoría atiende las observaciones
3	01/03/2023 a 31/03/2023	3	26/06/2023	Aprobado	202352601028092	La interventoría atiende las observaciones
4	1/04/2023 a 30/04/2023	1	07/06/2023	Observado	20235260914352	La interventoría atiende las observaciones
4	1/04/2023 a 30/04/2023	2	30/06/2023	Observado	202352601058082	La interventoría atiende observaciones
4	1/04/2023 a 30/04/2023	3	26/07/2023	Aprobado	202352601216052	La interventoría subsana las observaciones
5	1/05/2023 a 31/05/2023	1	11/07/2023	Observado	202352601112842	La interventoría atiende las observaciones
5	1/05/2023 a 31/05/2023	2	08/08/2023	Observado	202352601309962	La interventoría atiende las observaciones realizadas por la entidad
5	1/05/2023 a 31/05/2023	3	31/08/2023	Aprobado	202352601536472	La interventoría atiende las observaciones emitidas por la entidad
6	1/06/2023 a 30/06/2023	1	10/08/2023	Observado	202352601333302	La interventoría atiende las observaciones emitidas por la Entidad.
6	1/06/2023 a 30/06/2023	2	31/08/2023	Aprobado	202352601541872	La interventoría atendió las observaciones
7	1/07/2023 a 31/07/2023	1	12/09/2023	Observado	202352601613612	La interventoría atiende las observaciones
7	1/07/2023 a 31/07/2023	2	27/09/2023	Aprobado	202352601731512	La interventoría atiende las observaciones
8	1/08/2023 a 31/08/2023	1	28/09/2023	Observado	202352601742202	La interventoría atiende las observaciones
8	1/08/2023 a 31/08/2023	2	18/10/2023	Aprobado	202352601866982	La interventoría atiende las observaciones
9	1/09/2023 a 30/09/2023	1	01/11/2023	Observado	202352601970102	La interventoría atiende las observaciones
9	1/09/2023 a 30/09/2023	2	24/11/2023	Observado	202352602122382	La interventoría atiende las observaciones
9	1/09/2023 a 30/09/2023	3	07/12/2023	Aprobado	202352602214322	La interventoría atiende las observaciones
10	1/10/2023 a 31/10/2023	1	28/11/2023	Observado	202352602149102	La interventoría atiende las observaciones
10	1/10/2023 a 31/10/2023	2	15/12/2023	Aprobado	202352602259172	La interventoría atiende las observaciones
11	1/11/2023 a 30/11/2023	1	26/12/2023	Aprobado	202352602323942	La interventoría radica el informe mensual SST No. 11 V1 a la Entidad
12	1/12/2023 a 31/12/2023	1	23/01/2024	Observado	202452600129282	La interventoría atiende observaciones
12	1/12/2023 a 31/12/2023	2	01/02/2024	Aprobado	202452600204302	La interventoría atiende observaciones y radica en la Entidad
13	01-01-2024 a 24-01-2024	1	31/10/2024	Observado	202452601867682	DTDP 202432501589051 Observaciones informe mensual SST N13, versión 1 del contrato de interventoría, recibido por la interventoría el 16/12/2024
13	01-01-2024 a 24-01-2024	2	19/12/2024	Observado	202452602140252	Se procede con la creación del Informe mensual SST No.13 v1 por primera vez en el aplicativo SST disponible en el programa Oddo del sistema ZIPA (Sistema de Gestión Integral de Proyectos). RTA DTDP 202432501589051 Informe 13
13	01/01/2024 A 24/01/2024	3	30/01/2025	Aprobado	202552600139662	Atención de observaciones comunicado DTDP 202532500085201 mediante radicados 202552600139662 del 30/01/2025 y 202552600157512 del 3/02/2025

Informes del Contratista / Consultor

1-31 de 31

No	Periodo	Version	Fecha de entrega	Aprobado?	Recibido Entidad?	Acción Desarrollada	Observaciones
1	13/01/2023 a 31/01/2023	1	08/02/2023	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-059 se emiten Observaciones al informe mensual SST No. 1 V1	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-059, se Emiten observaciones al contratista una vez revisado y verificado el informe mensual SST No 1 V1 remitido mediante comunicado IDU-1731-055-2023 del día 08 de Febrero de 2023, se solicita subsanar y ajustar las observaciones.
1	13/01/2023 a 31/01/2023	2	15/02/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-092 - Aprobación Informe Mensual SST N° 1 V2 se emite concepto de aprobación, y se remite al IDU	Para los informe mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260497672- Posteriormente la Entidad reporta los hallazgos mediante comunicado DTDP 20233250658201 Y OGA 20231750128393 hacia el informe del contratista y de la interventoría.
1	13/01/2023 a 31/01/2023	3	29/05/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-209 se remite el informe N°1 V3 aprobado	Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260856112, los mismos fueron aprobados por la Entidad. Mediante comunicado OGA 20231750180483, la Entidad emite el concepto de aprobación al informe SST N°1 V3.
2	01/02/2023 a 28/02/2023	1	08/03/2023	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-125 21/03/2023 se emiten observaciones al informe SST N°2 V1	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-125, se Emiten observaciones al contratista una vez revisado y verificado el informe mensual SST N° 2 V1. El contratista mediante comunicado IDU-1731-145-2023 DE 03/04/2023 emite la respuesta.
2	01/02/2023 a 28/02/2023	2	12/04/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-221 - Aprobación Informe Mensual SST N°2 V2	Para los informe mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260562562. Posteriormente la Entidad reporta los hallazgos mediante memorando OGA 20231750164803, la Entidad emite observaciones al informe mensual SST No. 2 V2. y DTDP 20233250579801_Observaciones informe mensual SST N° 2 v.2 hacia el informe del contratista y de la interventoría.
2	01/02/2023 a 28/02/2023	3	10/06/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-222 Aprobación del informe mensual SST N°2, versión 3. de contratista	Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260562562, Mediante comunicado OGA 202317501130101 de fecha 29/06/2023, la entidad emite Aprobación del informe mensual SST N°2, versión 3.
3	01/03/2023 a 31/03/2023	1	11/04/2023	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-166 del 21/04/2023 se realizan observaciones al informe mensual SST No. 3 V1.	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-166 del 21/04/2023 se emiten observaciones al informe mensual SST No. 3 V1. El contratista mediante comunicado IDU-1731-157-2023 DE 11/04/2023 radica a la interventoría el informe Mensual N0-3 V1
3	01/03/2023 a 31/03/2023	2	25/04/2024	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-221 - Aprobación Informe Mensual SST N° 3 V2	Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260100282. Mediante comunicado DTDP 20233250801751 la Entidad emite observaciones al informe mensual SST N°3 V2.
3	01/03/2023 a 31/03/2023	3	26/06/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-228	Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260102809 2. Mediante comunicado OGA 202317501119931 de Junio 27 de 2023, Aprobación informe mensual SST N°3, V3.
4	01/04/2023 a 30/04/2023	1	08/05/2023	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-204 de 17 de mayo de 2023, observaciones al informe Mensual No. 4 V1	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-204 de 17 de mayo de 2023, se emitieron observaciones al informe Mensual No. 4 V1 del contratista, una vez revisado y verificada la información remitida.
4	01/04/2023 a 30/04/2023	2	12/06/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-235 de 26 de junio de 2023 Aprobación del informe mensual N°4 V2	Para los informes mensuales del contrato de obra que se presento en uno solo con el de la interventoría que el mismo fue recibido por la Entidad con radicado IDU 20235260105808 2. Posteriormente bajo comunicado OGA 202317501202821 la Entidad reporta Hallazgos al informe N°4 v2.
4	01/04/2023 a 30/04/2023	3	25/07/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-276 Aprobación del informe mensual SST N°4, versión 3 de contratista	Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260121605 2 . Mediante comunicado OGA 202317501370481 de 09/08/2023 , Aprobación informe mensual SST N°4, V3
5	01/05/2023 a 31/05/2023	1	08/06/2023	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-278 observaciones al informe mensual No.5 V1 del contratista	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-278 de la interventoría se emiten observaciones al informe mensual No.5 V1
5	01/05/2023 a 31/05/2023	2	13/07/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-259 - la interventoría emite concepto de aprobación al informe mensual SST No. 5 V2	Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260153647 2 . Mediante comunicado OGA 202317501532301 de Septiembre 4 de 2023, la Entidad emite concepto de Aprobación informe mensual SST N°5, V2 .
6	01/06/2023 a 30/06/2023	1	11/07/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-304, la interventoría emite concepto de aprobación al informe mensual SST No. 6 V1	Para los informe mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260154187 2 . Mediante comunicado OGA 202317501564631 Aprobación informe mensual SST N°6
7	01/07/2023 a 31/07/2023	1	10/08/2023	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-324 - se emiten Observaciones Inf. Mensual N° 7 SST V1	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-324 - Observaciones Inf. Mensual N° 7 SST V1 Cto 1731_Rta IDU-1731-291-2023
7	01/07/2023 a 31/07/2023	2	07/09/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-341 la interventoría emite el concepto de Aprobación Inf. Mensual SST N° 7 V2 del contratista	Mediante comunicado OGA 202317501700791, se reciben observaciones al info mensual N°7 V1, Subsanadas las observaciones se emite el concepto de Aprobación al Informe SST N°7 V2 mediante comunicado JSK-IDU-1736-341. Para los informe mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260173151 2 . Mediante comunicado OGA 202317501779681 la Entidad emite concepto de Aprobación informe mensual SST N°7 V2 .
8	01/08/2023 a 31/08/2023	1	08/09/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-377, La interventoría emite el concepto de Aprobación al Informe SST N°8 V1,	Para los informe mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260186698 2 . Mediante comunicado OGA 202317501928591 Aprobación informe mensual SST N°8
9	01/09/2023 a 30/09/2023	1	07/09/2023	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-413, la interventoría emite Observaciones Inf SST N°9 V1 del contratista	Una vez revisada y verificada la documentación presentada en el informe mensual SST N°9 V1 por el contratista LA INTERVENTORÍA emite observaciones Mediante comunicado JSK-IDU-1736-413, la interventoría emite Observaciones Inf SST N°9 V1
9	01/09/2023 a 30/09/2023	2	30/10/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-418 Aprobación Inf SST N°9 V2, una vez revisada y verificada la documentación remitida por El contratista mediante comunicado IDU-1731-422-2023 subsanando las observaciones realizadas por la interventoría.	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-418 Aprobación Inf SST N°9 V2, Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260212238 2.de Diciembre 04 de 2023, la Entidad emite observaciones al informe mensual SST N°9 V2.
10	01/10/2023 a 31/10/2023	1	08/11/2023	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-441 la interventoría remite al contratista las observaciones al informe mensual SST No. 10 V1 del contratista	Una vez revisada y verificada la documentación presentada en el informe mensual SST N°10 V1 por el contratista LA INTERVENTORÍA emite observaciones Mediante comunicado JSK-IDU-1736-441 la interventoría remite al contratista las observaciones al informe mensual SST No. 10 V1
10	01/10/2023 a 31/10/2023	2	24/11/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-452 I Aprobación Inf SST N°10 V2 del contratista	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-452 la interventoría Emite concepto de Aprobación Inf SST N°10 V2, Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260225917 2 . Mediante comunicado OGA 202317502320721 de Diciembre 22 de 2023 , la Entidad emite Concepto de Aprobación al informe mensual SST N°10. V2
11	01/11/2023 a 30/11/2023	1	07/12/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-488 la interventoría Emite concepto de Aprobación Inf SST N°11 V1. del contratista	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-488 la interventoría Emite concepto de Aprobación Inf SST N°11 V1, una vez revisada y verificada la documentación remitida por El contratista. Para los informe mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260232394 2 Mediante comunicado OGA 202417500039251 de Enero 11 de 2024 , la Entidad emite Concepto de Aprobación al informe mensual SST N°11. V1
12	01/12/2023 a 31/12/2023	1	09/01/2024	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-504 de 12/01/2024 Observaciones al informe mensual SST No. 12 V1	Una vez revisada y verificada la documentación presentada en el informe mensual SST N°12 V1 por el contratista LA INTERVENTORÍA emite observaciones Mediante comunicado JSK-IDU-1736-504 de 12/01/2024 la interventoría remite al contratista las observaciones al informe mensual SST No. 12 V1
12	01/12/2023 a 31/12/2023	2	17/01/2024	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-519 de 22/01/2024 la interventoría Emite concepto de Aprobación Inf SST N°12 V2	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-519 de 22/01/2024 la interventoría Emite concepto de Aprobación Inf SST N°12 V2 y al componente MEV, una vez revisada y verificada la documentación. Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20245260020430 2 . Mediante comunicado OGA 202417500208541 de Febrero 05 de 2024 , la Entidad emite Concepto de Aprobación al informe mensual SST N°12. V2
13	01/01/2024 a 24/01/2024	1	05/02/2024	Observado	No Recibido	JSK-IDU-1736-504 la interventoría remite al contratista las observaciones al informe mensual SST No. 13 V1	Una vez revisada y verificada la documentación presentada en el informe mensual SST N°13 V1 por el contratista LA INTERVENTORÍA emite observaciones Mediante comunicado JSK-IDU-1736-504 la interventoría remite al contratista las observaciones al informe mensual SST No. 13 V1
13	01/01/2024 a 24/01/2024	2	16/10/2024	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-614 de 29/10/2024 Aprobación Inf SST N°13 V2	Mediante comunicado JSK-IDU-1736-614 de 29/10/2024 la interventoría Emite concepto de Aprobación Inf SST N°13 V2, una vez revisada , verificada y acatadas las observaciones de la documentación remitida por El contratista 1731 de 2022. Teniendo en cuenta que el informe SST N°13 V2 del contratista no fue objeto de cargar en la plataforma ZIPA (de acuerdo a lo manifestado por el apoyo a la supervisión SST) éste fue remitido a la Entidad. Pendiente respuesta por parte del IDU
14	21-10-2024 A 31-10-2024	1	08/11/2024	Observado	No Recibido	Observado en el aplicativo ZIPA con el código ZIPA INF-SST-2093 del contratista y se realizó observaciones en los ítems que se debían ajustar	Se realizó Revisión y verificación del informe presentado por contratista y cargado a la plataforma ZIPA
14	21-10-2024 A 31-10-2024	2	20/12/2024	Aprobado	No Recibido	JSK-IDU-1736-699 Aprobación Informe Mensual SST No. 14 V2	Se realizó la revisión y atención de las observaciones enviadas al contratista desde la plataforma ZIPA, la interventoría comunica que, una vez revisada y verificada la documentación cargada con la subsanación de las observaciones, la profesional SST- Ambiental de la interventoría emite el concepto de Aprobación del informe mensual SST N°14 V2 Pendiente respuesta por parte de la Entidad respecto a la aprobación.
9	01/09/2023 a 30/09/2023	3	07/12/2023	Aprobado	Recibido	JSK-IDU-1736-467	Para los informes mensuales del contrato de obra que se presentó en uno sólo con el de la interventoría, el mismo fue recibido por la Entidad mediante radicado IDU 20235260221432 2 , los mismos fueron aprobados por la Entidad. Mediante comunicado OGA 202317502254611, la Entidad emite el concepto de aprobación al informe SST N°9 V3
14	21/10/2024 a 31/10/2024	3	27/01/2025	Aprobado	No Recibido	JSK-IDU-1736-742 Aprobación informe SST N°14 V3	Se realizó la revisión y atención de las observaciones enviadas por la profesional de la OGA en la plataforma ZIPA del informe del contratista, la interventoría comunica que, una vez revisada y verificada la documentación cargada con la subsanación de las observaciones(FOAC-83 del mes de octubre de 2024,se verificó que se adjunten los FO-AC-102 de todo el personal que participó en el proyecto para el periodo del informe y se verificó los soportes de ingreso y de retiro del personal que aplique para el periodo del informe mes de octubre de 2024). la profesional SST- Ambiental de la interventoría emite el concepto de Aprobación del informe mensual SST N°14 V3. Pendiente por parte de la Entidad el respectivo concepto

Reporte Observaciones

Descargar Observaciones

Gestor Documental | Generalidades Interventoría | Plan de Trabajo Interventoria | Trazabilidad Personal Interventoria | Accidentalidad Interventoria | Indicadores Interventoria | Anexos Interventoria

Seguimiento

1-11 de 11

No de Acta	Tipo de Actividad	Fecha	Cumplio ?	Fecha de entrega	Compromisos
31	Comité Integral	12/01/2024	☑	16/01/2024	En los componentes SST-MA durante el desarrollo del Comité se manifestó y socializó sobre mantener las medidas de autocuidado por posible brote nueva variante del COVID de acuerdo con la circular de Secretaría de Salud, y reforzar la entrega de dotación con el personal que ingresará nuevo a la obra
32	Comité Integral	19/01/2024	☑	19/01/2024	En los componentes SST-MA durante el desarrollo del Comité se manifestó 1. subir las planillas al DRIVE DE: YENNY MORALES GARZON-CARLOS RODRIGUEZ DIRECTOR 2. Remitir el FOAC-43 tan pronto se tenga razón de la tercera máquina que para para el TINTAL con el certificado del ingeniero Mecánico 3. Por parte de la interventoría realizar la aprobación al alcance solicitado de documentación de los certificados de los dos operarios de maquinaria remitidos PLANILLA DE LA EMPRESA SINAI SAS
15	Comité Específico	17/01/2024	☑	09/02/2024	1. Cumplir en la fecha establecida con el compromiso adquirido respecto a las certificaciones de aprovechamiento de RCD y de ajustes y el Anexo V de la Resolución 1257 de 2021 2. Cada vez que la maquinaria tenga que ser retirada de los frentes de obra se deberá informar previamente a la interventoría del hecho, en el caso que sea reincorporada a las actividades de obra en un tiempo mayor a quince días, se deberá presentar un nuevo certificado expedido por el profesional idóneo 3. Dar cumplimiento a todos los procedimientos ambientales y SST aprobados en el MAO que apliquen durante el periodo de Enero de 2024.
Bitácora SST-MA	Recorrido	16/01/2024	☑	16/01/2024	Se verifica en el recorrido que el contratista cuente con los elementos como la implementación de la carpa móvil, kit de emergencias, Punto de hidratación, y que el personal operativo se encuentre vigente de acuerdo a la aprobación del mismo realizada por la interventoría.
Bitácora SST.MA	Visitas	19/01/2024	☑	19/01/2024	La interventoría visita el lugar que el contratista alquiló par garantizar el servicio sanitario a personas (7), que desarrollan actividades de reparaciones locativas a los apartamentos de los edificios colindantes que se intervinieron en el mes de diciembre de 2023 y que presentaron afectaciones locativas
Bitácora SST-MA	Recorrido	24/01/2024	☑	24/01/2024	En recorrido se solicita al contratista que el sitio utilizado temporalmente para instalación de la carpa móvil quede en estado de aseo y limpieza, que se levante la carpa, punto de hidratación, kit de emergencias y demás elementos, teniendo en cuenta que a partir de esta fecha se suspende el contrato.
34	Comité Integral	28/10/2024	☑	29/10/2024	1.Entrega del informe mensual SST #14, de acuerdo a lo manifestado por el apoyo a la supervisión SST a partir del informe #14 se deben subir los informes mensuales a la plataforma ZIPA del IDU. 2. Remitir por correo al supervisor del contrato el Formato 1 de requerimientos ambientales y SST 28/10/2024
16	Comité Específico	31/10/2024	☑	05/11/2024	1.A los individuos forestales que existan tanto al interior del predio, como al exterior en su área de influencia, se les debe realizar cerramiento de protección y hacer mantenimiento, No se debe ejecutar ningún tratamiento silvicultural ni de podas, ni de bloqueos, ni de traslados, ya que no se cuenta con los actos administrativos debidamente autorizados. Como tampoco a los individuos vegetales que se encuentren caídos sobre todo en espacio público, solo el registro fotográfico y el cerramiento de protección. 2. .Cada vez que la maquinaria tenga que ser retirada de los frentes de obra se deberá informar previamente a la interventoría del hecho, en el caso que sea reincorporada a las actividades de obra en un tiempo mayor a quince días, se deberá presentar un nuevo certificado expedido por el profesional idóneo. 3. De acuerdo con el comunicado de la interventoría JSK-IDU-1736-595 de 21/10/2024 mediante la cual se realizó la aprobación de las volquetas, se solicita al contratista realizar la actualización del SOAT y la RTM de las siguientes volquetas: KSK 504, WCT 393, WCT 394; cuyos documentos están próximos a vencer en especial el SOAT de la WCT 394 cuyo SOAT vence el 31/10/2024 4. Dar cumplimiento a todos los procedimientos ambientales y SST aprobados en el MAO que apliquen durante el periodo de Octubre de 2024 y de los demás meses en adelante hasta finalización del contrato. 5. Dar cumplimiento a cabalidad de la obligación contractual contenida en la FICHA B4 Control de emisiones atmosféricas del MAO aprobado por la interventoría, las humectaciones deben realizarse en el momento de la demolición y del cargue de los materiales RCD
Bitácora SST-MA	Recorrido	21/10/2024	☑	22/10/2024	En el componente ambiental se solicita realizar cerramiento de protección individual y colectivo a los individuos forestales que se encuentran al interior del predio y protección a los sumideros. Componente SST: Teniendo en cuenta la temporada invernal se solicita la implementación y suministro de capas impermeables tanto para el personal administrativo como operativo.
Bitácora SST-MA	Recorrido	22/10/2024	☑	23/10/2024	Completar los elementos del Botiquín del predio intervenido Carrera 7 con calle 126 A Implementar sendero peatonal a la altura de la calle 126 A con carrera 7 Remitir la documentación de ingreso del personal de la interventoría al IDU.
Bitácora SST-MA	Recorrido	28/10/2024	☑	31/10/2024	Se solicita la actualización documental del formato 1 de requerimientos ambientales, cronogramas y Plan de Trabajo ambiental y SST del Mao para radicar al IDU

Reporte Observaciones

Descargar Observaciones

Gestor Documental | Generalidades Interventoría | Plan de Trabajo Interventoria | Trazabilidad Personal Interventoria | Accidentalidad Interventoria | Indicadores Interventoria | Anexos Interventoria

1-8 de 8

Tipo de Actividad	Total de Actividades Contrato	Porcentaje de Cumplimiento Periodo	Observaciones
INDUCCIÓN (REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD A TODO EL PERSONAL, POLÍTICA SST, DIRECTRIZ EN SST DEL IDU, NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL, PLAN DE EMERGENCIA, COPASST, COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL, REPORTE DE INCIDENTES/ACCIDENTES DE TRABAJO/ENFERMEDAD LABORAL, USO Y MANTENIMIENTO DE EPP, EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES, SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGUROS)	30	100,00	SE REALIZAN EN ESTE PERIODO DEL INFORME MENSUAL N°14, 13 INDUCCIONES EN LAS CUALES SE TRATARON LOS SIGUIENTES TEMAS: REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD A TODO EL PERSONAL, POLÍTICA SST, DIRECTRIZ EN SST DEL IDU, NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL, PLAN DE EMERGENCIA, COPASST, COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL, REPORTE DE INCIDENTES/ACCIDENTES DE TRABAJO/ENFERMEDAD LABORAL, USO Y MANTENIMIENTO DE EPP, EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES, SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
ACTIVIDADES EN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN APLICABLES PARA EL CONTRATO	30	100,00	TENIENDO EN CUENTA QUE EL CONTRATO DE INTERVENTORÍA IDU-1736-2022 SE SUSPENDIÓ EN EL MES DE ENERO DE 2024 Y SE REACTIVÓ EL 21 DE OCTUBRE DE 2024, SE REALIZARON PARA EL PERSONAL DE LA PLANTILLA MINIMA DE LA INTERVENTORÍA LOS EXAMENES MEDICOS DE INGRESO SE REALIZARON 13 EXAMENES MEDICOS DE INGRESO
SEGUIMIENTO AL SUMINISTRO DE PUNTOS DE HIDRATACIÓN	34	100,00	Seguimiento al suministro de los puntos de hidratación para el personal de la interventoría
INSPECCIONES DE SEGURIDAD	119	100,00	INSPECCIONES DE SEGURIDAD Se realizaron siete (7) inspecciones de seguridad, INSPECCIONES PERIÓDICAS DE: 1. EXTINTORES: 30/10/2024 2. BOTIQUINES: 30/10/2024 3. KIT Y ELEMENTOS DE EMERGENCIAS: 30/10/2024 4. ÁREAS DE TRABAJO:30/10/2024 5. ORDEN Y ASEO: 30/10/2024 . 6. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL: 21/10/2024 7. INSTALACIONES LOCATIVAS: 30/10/2024
ACTIVIDADES Y/O CAPACITACIONES EN SEGURIDAD EN EL TRABAJO (incluye SOCIALIZACIÓN PROCEDIMIENTOS/ INSTRUCTIVOS/ PROTOCOLOS DE TRABAJO / CAPACITACIONES / CAMPAÑAS):	17	100,00	Se realizó capacitación de seguridad y salud en el trabajo con el tema: REFUERZO EN SEGURIDAD VIAL Y POSTURAS ADECUADAS Y EJERCICIOS PARA TRABAJO EN COMPUTADOR
SOCIALIZACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIA	15	100,00	Se realizó 1 socialización del Plan de emergencias al personal de la plantilla mínima de la interventoría
SEGUIMIENTO AL SUMINISTRO DE EQUIPOS PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	17	100,00	Se realizó seguimiento a: 1 KIT (2 BOTIQUINES, CAMILLA, 2 EXTINTORES MULTIPROPÓSITO)
SEGUIMIENTO AL SUMINISTRO DE UNIDADES SANITARIAS	34	100,00	Se realizó el seguimiento al suministro de dos (2) unidades sanitarias separadas por género así. 1. Una unidad sanitaria para personal femenino 2. Una unidad sanitaria para personal masculino

Porcentaje Total de Cumplimiento de Actividades 100,00

Reporte Observaciones

Descargar Observaciones

Gestor Documental | Generalidades Interventoría | Plan de Trabajo Interventoria | Trazabilidad Personal Interventoria | Accidentalidad Interventoria | Indicadores Interventoria | Anexos Interventoria

1-15 de 15

Colaborador	Dias trabajados	Cargo	Dedicación AIU/Oferta Economica (%)	Dedicacion Cumplida (%)	Observaciones	Estado
73153848 VLADIMIR POLO PAZ IDU-1736-2022	9	DIRECTOR DE PROYECTO	0,20	0,20	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
45499697 FANNY TEHERAN IDU-1736-2022	9	RESIDENTE DE INTERVENTORÍA	1,00	1,00	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
1143360435 EDINSON CORONEL IDU-1736-2022	9	ESPECIALISTA FINANCIERO	0,05	0,05	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
1143334246 ALFREDO MANUEL PATERNINA GARCÍA IDU-1736-2022	9	ESPECIALISTA DE INTERVENTORÍA - COSTOS, PRESUPUESTOS Y PROGRAMACIÓN	0,05	0,05	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
13874430 JAIRO ANDRES MEZA IDU-1736-2022	9	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	0,10	0,10	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
6768157 RAFAEL ANTONIO MONROY ARANGUREN IDU-1736-2022	9	ESPECIALISTA EN TRÁNSITO Y TRANSPORTE	0,10	0,10	CUMPLE	NUEVO APROBADO
45763778 MARIA ISABEL DEL RIO PÁJARO IDU-1736-2022	9	ESPECIALISTA LEGAL	0,05	0,05	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
40034101 SANDRA PATRICIA GARAVITO MEDINA IDU-1736-2022	9	RESIDENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)	0,50	0,50	CUMPLE	NUEVO - APROBADO
52297911 MARITZA IBAÑEZ GUZMÁN IDU-1736-2022	9	RESIDENTE SOCIAL	0,85	0,85	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
1013583484 ANGIE CASTRO IDU-1736-2022	9	AUXILIAR DE INGENIERÍA	0,85	0,85	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
52732108 YULY ELIZABETH GUARIN HERNÁNDEZ IDU-1736-2022	9	SECRETARIA	0,25	0,25	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
88215872 GULILLERMO MALDONADO IDU-1736-2022	9	CONDUCTOR	100,00	1,00	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
1233691263 ROBERT STEVEN GELACIO VARGAS IDU-1736-2022	9	INSPECTOR	0,25	0,25	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
40034101 SANDRA PATRICIA GARAVITO MEDINA IDU-1736-2022	9	RESIDENTE AMBIENTAL	0,50	0,50	CUMPLE	NUEVO-APROBADO
79971678 JOSE ALIRIO GUTIERREZ IDU-1736-2022	0	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0,00	0,00	RETIRADO NO ES PERSONAL DE LA PLANTILLA MINIMA DE LA INTERENTORÍA	RETIRADO

Reporte Observaciones

Descargar Observaciones

Gestor Documental | Generalidades Interventoría | Plan de Trabajo Interventoria | Trazabilidad Personal Interventoria | Accidentalidad Interventoria | Indicadores Interventoria | Anexos Interventoria

Aprobado	☐
Observaciones	

IGA (Índice general de ausentistas)

Numero ausentistas en el Mes	0
Numero trabajadores mes	13
IGA	0.00 %

Frecuencia de Accidentalidad

Numero de accidentes	0
Numero de trabajadores	13
Frecuencia de accidentalidad	0.00 %

Ausentismo por causa médica

Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes	0
Número de días de trabajo programados en el mes	9
Ausentismo por causa medica	0.00 %

%Capacitaciones

Capacitaciones realizadas	1
Capacitaciones programadas	1
% Capacitaciones	100.00 %

%Inducciones

Número de personas con Inducciones realizada en el periodo	13
Personal que ingreso en el periodo	13
% Inducciones	100.00 %

Inspecciones

Numero de inspecciones Realizadas	7
Numero de inspecciones Programadas	7
% Inspecciones	100.00 %

Cumplimiento del Plan HSE ó SST

Numero de actividades realizadas	8
Numero de actividades programadas	8
% Cumplimiento del Plan HSE ó SST	100.00 %

Cobertura afiliación al SGSSI

Numero de afiliados al SGSSI	13
Número de contratados durante el periodo	13
%Cobertura afiliacion al SGSSI	100.00 %

Cobertura de capacitaciones

Número de participantes en actividades de capacitación	13
Número de personas con necesidades de capacitación	13
% Cobertura capacitaciones	100.00 %

Cumplimiento de acciones correctivas

Número de acciones correctivas cerradas	0
Número de hallazgos	0
% Cumplimiento de acciones correctivas ejecutadas	0.00 %

Severidad de la Accidentalidad

Número de días cargados en el mes	9
Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes	0
Número de trabajadores en el mes	13
Severidad de la accidentalidad	69.23 %

Indicador de ausentismo laboral

1-1 de 1

Periodo	Tiempo Programado	Dias perdidos
14	9 días	No aplica: No se presentaron días perdidos

Indicadores de Personal

Exportar CSV

1-2 de 2

Mes de Reporte	Tipo	Genero	Sub total	18-28 Años	Mayor o Igual a 28 Años	Otro (Fuera de Bogotá)	Localidades Residencia	Es de interventoria?
OCTUBRE	Consolidado	Hombres	7	1	6	1	(13 registros)	☑
OCTUBRE	Consolidado	Mujeres	6	0	6	2	(3 registros)	☑

FORMATO		
FICHAS DE SEGUIMIENTO DE LABORES AMBIENTALES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-32	GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	4,0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

FECHA DILIGENCIAMIENTO		
DÍA	**MES**	**AÑO**
28	OCTUBRE	2024

INTERVENTORÍA: JESAK SAS

CONTRATISTA DE OBRA: UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA NO APLICA

CONTRATO DE OBRA N° 1731 DE 2022

CONTRATO INTERVENTORÍA N° 1736 DE 2022

PERIODO ENTRE HASTA					
DIA	**MES**	**AÑO**	**DIA**	**MES**	**AÑO**
21	OCTUBRE	2024	27	OCTUBRE	2024

OBJETO CONTRATO DE OBRA: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C"

Porcentaje Total Componentes		**100%**			**Calificación total**	**100%**
ÍTEM	**COMPONENTE AMBIENTAL**	**ÍNDICE DE PONDERACIÓN**	**APLICABILIDAD**	**% CUMPLI.**	**OBSERVACIONES EN CASO DE 0%**	**COMPONENTE**
COMPONENTE A: CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES AMBIENTALES Y SST CONTRACTUALES						**13%**
1	El contratista mantiene actualizado el contenido de las carpetas A&SST exigidas	**2,75%**	Aplica	100%		**13,0%**
2	Se cumple con el plan de acciones correctivas y/o preventivas a las observaciones en el ámbito A&SST hechas por la Interventoría o el IDU en el desarrollo de las actividades del proyecto	**2,75%**	Aplica	100%		
3	La brigada de orden, aseo y limpieza – BOAL está conformada y dotada de acuerdo a lo especificado en el pliego de condiciones y cumple sus funciones.	**2,75%**	Aplica	100%		
4	Se entrega de manera oportuna de acuerdo a lo definido en los comités, todos los soportes de proveedores de materiales y sitio de disposición final de RCD producto de las actividades de obra.	**0,0%**	No aplica	0%		
5	Se cumple con todos los procedimientos ofertados en el MAO aprobado	**4,75%**	Aplica	100%		
COMPONENTE B: MANEJO AMBIENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS						**39%**
6	Se implementan las medidas de manejo necesarias para impedir el aporte de sólidos o sustancias contaminantes al sistema de alcantarillado o cuerpos de agua.	**6,66%**	Aplica	100%		**39%**
7	Los acopios de materiales y RCD se adecuan y mantienen de acuerdo a lo especificado en los documentos contractuales.	**7,66%**	Aplica	100%		
8	El campamento de obra se encuentra debidamente demarcado, señalizado, ordenado y aseado de acuerdo a lo ofertado en el MAO.	**6,66%**	Aplica	100%		
9	Todos los vehículos de transporte de residuos cumplen con la normativa vigente.	**5,66%**	Aplica	100%		
10	Todos los vehículos y maquinaria que salen del frente de obra se encuentran libres de residuos de materiales o RCD que puedan desprenderse en las vías. Se implementa un sistema de verificación de este Ítem.	**4,66%**	Aplica	100%		
11	Todos los frentes de obra se encuentran ordenados y limpios y cumplen con lo establecido en el MAO.	**7,66%**	Aplica	100%		
12	Se implementa las medidas definidas en el MAO para controlar las emisiones de material particulado en la obra.	**0,0%**	No aplica	0%		
COMPONENTE C: MANEJO DE LA VEGETACIÓN Y PAISAJISMO						**8%**
13	Las zonas verdes en el área de intervención de la obra se encuentran libres de materiales de construcción, a menos que se cuente con la autorización de la interventoría y/o la Autoridad Competente para uso temporal. Las zonas verdes usadas temporalmente deben quedan en condiciones iguales o mejores a las presentes antes de la afectación.	**0,0%**	No aplica	0%	N/A No existen zonas verdes usadas temporalmente en el proyecto, ni al interior de los predios en demolición	8%
14	Sí existen individuos arbóreos en el área de influencia directa de la obra, éstos se encuentran debidamente protegidos según las especificaciones que al respecto se incluyen en el estipulado en el apéndice A&SST y sin afectación alguna por las actividades o acciones de obra.	**4,0%**	No aplica	0%	Se realizó cerramiento de protección a los individuos vegetales presentes en el área de influencia tanto al interior del predio como en el exterior	
15	Se realiza la ejecución de tratamientos silviculturales y el procedimiento de avifauna según lo estipulado por el Manual de Silvicultura Urbana del JBB y en cumplimiento de la Resolución de aprobación emitida por la AAC	**0,0%**	No aplica	0%	N/A Los individuos arbóreos presentes en el proyecto no requieren de Acto administrativo de tratamiento Silvicultural otorgado por la autoridad ambiental, así como tampoco la Dirección Técnica de predios manifestó de ningún permiso existente por la Autoridad Ambiental Competente	
16	Se realiza el seguimiento y mantenimiento periódico de los individuos vegetales del área de influencia del contrato.	**4,0%**	No aplica	0%	La interventoría realizó seguimiento al cerramiento de protección a los individuos vegetales presentes en el área de influencia tanto al interior del predio como en el exterior que implementó el contratista.	
COMPONENTE D: GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO						**39%**
17	Las unidades sanitarias se encuentran de acuerdo a lo especificado en los pliegos de condiciones y/o en la normativa vigente	**2,5%**	Aplica	100%		**43%**
18	Se realiza la protección a excavaciones de acuerdo a lo especificado en los pliegos de condiciones, normativa y/o documento técnico que lo indique.	**0,0%**	No aplica	0%	N/A En el proyecto de Demoliciones no se ha realizado ninguna excavación	
19	Todos los trabajadores tienen y utilizan adecuadamente la dotación y elementos de protección individual señalados en la matriz de EPI presentada en el SGSST incluido en el MAO aprobado, los cuales debe estar en el buenas condiciones de acuerdo a lo indicado por el fabricante.	**5,5%**	Aplica	100%		
20	Todos los frentes de obra cuentan con el kit de emergencias especificado en los documentos contractuales.	**2,5%**	Aplica	100%		
21	Se tiene implementada toda la señalización SST de acuerdo a lo especificado en los pliegos de condiciones.	**2,5%**	Aplica	100%		
22	Se implementan los planes de emergencia en todos los frentes de obra	**2,5%**	Aplica	100%		
23	El campamento y almacenes se encuentran debidamente dotados de equipos de primeros auxilios y equipos para el control de conflagraciones	**2,5%**	Aplica	100%		
24	Se cumplen con todos los requerimientos establecidos en los pliegos de condiciones relacionados con maquinaria, equipos y vehículos.	**4,5%**	Aplica	100%		
25	Todo el personal que labora en el proyecto está afiliado de acuerdo a la ley a ARL, EPS y AFP; el contratista se encuentra al día en los pagos de acuerdo a los tiempos establecidos por ley y estos soportes se encuentran en la carpeta correspondiente dentro del campamento.	**5,5%**	Aplica	100%		

26	Se socializa a todo el personal de la obra la política de seguridad y salud en el trabajo y el reglamento de higiene y seguridad industrial firmada por el Representante Legal, se encuentra en un lugar visible de las instalaciones temporales y se cuenta con los soportes requeridos.	**1,5%**	Aplica	100%	
27	Los miembros del COPASST o Vigía y Comité de Convivencia Laboral se reúnen según lo establecido en la Ley; se cuenta con el cronograma de reuniones, plan de trabajo general de acuerdo a sus funciones y se entregan las actas de reunión.	**1,5%**	Aplica	100%	
28	Todos los trabajadores cuentan con inducción, capacitación y entrenamiento en SG-SST y SGA; además son notificados de los riesgos de acuerdo al cargo a ocupar y se cuenta con los soportes de ejecución de la actividad.	**2,5%**	Aplica	100%	
29	Se realizan las actividades de Promoción y Prevención a todos los trabajadores según lo establecido en el SGSST incluido en el MAO aprobado.	**0,0%**	No aplica	0%	No aplica Para la presente semana de acuerdo con o establecido en el Plan de trabajo del SG-SST no se tiene programación de estas actividades
30	Todos los frentes de obra cuentan con sitio exclusivo para que los trabajadores se cambien y guarden sus objetos personales y EPI.	**2,5%**	Aplica	100%	
31	Todas las sustancias químicas están inventariadas y cuentan con hoja de seguridad, las cuales están socializadas al personal involucrado en su manejo.	**0,0%**	No aplica	100%	
32	Se cumple con el Programa de Mantenimiento (incluido en el MAO aprobado) para la maquinaria, equipos y vehículos utilizados en obra.	**3,5%**	Aplica	100%	
33	Se han conformado las Brigadas de Emergencia, se encuentran activas e identificadas, cuentan con un plan de capacitación y entrenamiento periódico, el cual se ejecuta y existen los soportes. Se realizan simulacros de emergencia.	**2,5%**	Aplica	100%	
COMPONENTE E: PROGRAMA DE SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD					**5%**
34	Se mantiene instalado y en buenas condiciones el cerramiento relacionado con la gestión Ambiental y SST de los frentes en intervención de acuerdo a lo especificado en el pliego de condiciones.	**5,0%**	Aplica	100%	5%
TOTAL		**100%**	**TOTAL EVALUADO**		**100%**

(FIRMA)

(Nombre) SANDRA PATRICIA GARAVITO M

PROFESIONAL 1 (AMBIENTAL Y/O SST) PLANTILLA ESTABLECIDA EN DOCUMENTOS CONTRUACTUALES (INTERVENTORIA)

(FIRMA)

(Nombre) SONIA TORRES

PROFESIONAL 1 (AMBIENTAL Y/O SST) PLANTILLA ESTABLECIDA EN DOCUMENTOS CONTRUACTUALES (CONTRATISTA)

(FIRMA)

(NOMBRE) VLADIMIR POLO PAZ

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

(FIRMA)

(NOMBRE) SANDRA PATRICIA GARAVITO M.

PROFESIONAL 2 (AMBIENTAL Y/O SST) PLANTILLA ESTABLECIDA EN DOCUMENTOS CONTRUACTUALES (INTERVENTORIA)

(FIRMA)

(NOMBRE) MÓNICA DÍAZ

PROFESIONAL 2 (AMBIENTAL Y/O SST) PLANTILLA ESTABLECIDA EN DOCUMENTOS CONTRUACTUALES (CONTRATISTA)

(FIRMA)

(NOMBRE) CARLOS RODRIGUEZ

DIRECTOR DE OBRA CONTRATISTA

Original: Interventoría Expediente Conecta 20224351908000022E

1era copia: Contratista expediente Conecta 20224351909000017E

2da copia: IDU

FORMATO		
FICHAS DE SEGUIMIENTO DE LABORES AMBIENTALES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-32	GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	4,0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

FECHA DILIGENCIAMIENTO		
DÍA	MES	AÑO
31	OCTUBRE	2024

INTERVENTORÍA: JESAK SAS

CONTRATISTA DE OBRA: UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA No Aplica

CONTRATO DE OBRA N° 1731 DE 2022

CONTRATO INTERVENTORÍA N° 1736 DE 2022

PERIODO ENTRE HASTA					
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
28	OCTUBRE	2024	31	OCTUBR	2024

OBJETO CONTRATO DE OBRA: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C"

Porcentaje Total Componentes		100%	Calificación total			100%
ÍTEM	**COMPONENTE AMBIENTAL**	**ÍNDICE DE PONDERACIÓN**	**APLICABILIDAD**	**% CUMPLI.**	**OBSERVACIONES EN CASO DE 0%**	**COMPONENTE**
COMPONENTE A: CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES AMBIENTALES Y SST CONTRACTUALES						**13%**
1	El contratista mantiene actualizado el contenido de las carpetas A&SST exigidas	**2,75%**	Aplica	100%		**13,0%**
2	Se cumple con el plan de acciones correctivas y/o preventivas a las observaciones en el ámbito A&SST hechas por la Interventoría o el IDU en el desarrollo de las actividades del proyecto	**2,75%**	Aplica	100%		
3	La brigada de orden, aseo y limpieza – BOAL está conformada y dotada de acuerdo a lo especificado en el pliego de condiciones y cumple sus funciones.	**2,75%**	Aplica	100%		
4	Se entrega de manera oportuna de acuerdo a lo definido en los comités, todos los soportes de proveedores de materiales y sitio de disposición final de RCD producto de las actividades de obra.	**0,0%**	No aplica	0%	No aplica para esta semana, teniendo en cuenta que las certificaciones de materiales RCD, los sitios de disposición final los entregan Mes Vencido, adicionalmente el contratista almacena los vales en una carpeta en el DRIVE	
5	Se cumple con todos los procedimientos ofertados en el MAO aprobado	**4,75%**	Aplica	100%		
COMPONENTE B: MANEJO AMBIENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS						**39%**
6	Se implementan las medidas de manejo necesarias para impedir el aporte de sólidos o sustancias contaminantes al sistema de alcantarillado o cuerpos de agua.	**6,66%**	Aplica	100%		**39%**
7	Los acopios de materiales y RCD se adecuan y mantienen de acuerdo a lo especificado en los documentos contractuales.	**7,66%**	Aplica	100%		
8	El campamento de obra se encuentra debidamente demarcado, señalizado, ordenado y aseado de acuerdo a lo ofertado en el MAO.	**6,66%**	Aplica	100%		
9	Todos los vehículos de transporte de residuos cumplen con la normativa vigente.	**5,66%**	Aplica	100%		
10	Todos los vehículos y maquinaria que salen del frente de obra se encuentran libres de residuos de materiales o RCD que puedan desprenderse en las vías. Se implementa un sistema de verificación de este Ítem.	**4,66%**	Aplica	100%		
11	Todos los frentes de obra se encuentran ordenados y limpios y cumplen con lo establecido en el MAO.	**7,66%**	Aplica	100%		
12	Se implementa las medidas definidas en el MAO para controlar las emisiones de material particulado en la obra.	**0,0%**	No aplica	0%		

FORMATO		
FICHAS DE SEGUIMIENTO DE LABORES AMBIENTALES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-32	GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	4,0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

FECHA DILIGENCIAMIENTO		
DÍA	MES	AÑO
31	OCTUBRE	2024

INTERVENTORÍA: JESAK SAS

CONTRATISTA DE OBRA: UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA No Aplica

CONTRATO DE OBRA N° 1731 DE 2022

CONTRATO INTERVENTORÍA N° 1736 DE 2022

PERIODO ENTRE HASTA					
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
28	OCTUBRE	2024	31	OCTUBR	2024

OBJETO CONTRATO DE OBRA: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C"

Porcentaje Total Componentes		100%	Calificación total			100%
ÍTEM	**COMPONENTE AMBIENTAL**	**ÍNDICE DE PONDERACIÓN**	**APLICABILIDAD**	**% CUMPLI.**	**OBSERVACIONES EN CASO DE 0%**	**COMPONENTE**
COMPONENTE C: MANEJO DE LA VEGETACIÓN Y PAISAJISMO						**8%**
13	Las zonas verdes en el área de intervención de la obra se encuentran libres de materiales de construcción, a menos que se cuente con la autorización de la interventoría y/o la Autoridad Competente para uso temporal. Las zonas verdes usadas temporalmente deben quedan en condiciones iguales o mejores a las presentes antes de la afectación.	**0,0%**	No aplica	0%	N/A No existen zonas verdes usadas temporalmente en el proyecto, ni al interior de los predios en demolición	8%
14	Sí existen individuos arbóreos en el área de influencia directa de la obra, éstos se encuentran debidamente protegidos según las especificaciones que al respecto se incluyen en el estipulado en el apéndice A&SST y sin afectación alguna por las actividades o acciones de obra.	**4,0%**	No aplica	100%	Se realizó cerramiento de protección a los individuos vegetales presentes en el área de influencia tanto al interior del predio como en el exterior	
15	Se realiza la ejecución de tratamientos silviculturales y el procedimiento de avifauna según lo estipulado por el Manual de Silvicultura Urbana del JBB y en cumplimiento de la Resolución de aprobación emitida por la AAC	**0,0%**	No aplica	0%	N/A Los individuos arbóreos presentes en el proyecto no requieren de Acto administrativo de tratamiento Silvicultural otorgado por la autoridad ambiental, así como tampoco la Dirección Técnica de predios manifestó de ningún permiso existente por la Autoridad Ambiental Competente	
16	Se realiza el seguimiento y mantenimiento periódico de los individuos vegetales del área de influencia del contrato.	**4,0%**	No aplica	100%	La interventoría realizó seguimiento al cerramiento de protección a los individuos vegetales presentes en el área de influencia tanto al interior del predio como en el exterior que implementó el contratista.	
COMPONENTE D: GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO						**39%**
17	Las unidades sanitarias se encuentran de acuerdo a lo especificado en los pliegos de condiciones y/o en la normativa vigente	**2,525%**	Aplica	100%		
18	Se realiza la protección a excavaciones de acuerdo a lo especificado en los pliegos de condiciones, normativa y/o documento técnico que lo indique.	**0,0%**	No aplica	0%	N/A En el proyecto de Demoliciones no se ha realizado ninguna excavación	
19	Todos los trabajadores tienen y utilizan adecuadamente la dotación y elementos de protección individual señalados en la matriz de EPI presentada en el SGSST incluido en el MAO aprobado, los cuales debe estar en el buenas condiciones de acuerdo a lo indicado por el fabricante.	**5,525%**	Aplica	100%		
20	Todos los frentes de obra cuentan con el kit de emergencias especificado en los documentos contractuales.	**2,525%**	Aplica	100%		
21	Se tiene implementada toda la señalización SST de acuerdo a lo especificado en los pliegos de condiciones.	**2,525%**	Aplica	100%		
22	Se implementan los planes de emergencia en todos los frentes de obra	**2,525%**	Aplica	100%		
23	El campamento y almacenes se encuentran debidamente dotados de equipos de primeros auxilios y equipos para el control de conflagraciones	**2,525%**	Aplica	100%		
24	Se cumplen con todos los requerimientos establecidos en los pliegos de condiciones relacionados con maquinaria, equipos y vehículos.	**4,525%**	Aplica	100%		
25	Todo el personal que labora en el proyecto está afiliado de acuerdo a la ley a ARL, EPS y AFP; el contratista se encuentra al día en los pagos de acuerdo a los tiempos establecidos por ley y estos soportes se encuentran en la carpeta correspondiente dentro del campamento.	**5,525%**	Aplica	100%		

FORMATO		
FICHAS DE SEGUIMIENTO DE LABORES AMBIENTALES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-32	GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	4,0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

FECHA DILIGENCIAMIENTO		
DÍA	MES	AÑO
31	OCTUBRE	2024

INTERVENTORÍA: JESAK SAS

CONTRATISTA DE OBRA: UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA No Aplica

CONTRATO DE OBRA N° 1731 DE 2022

CONTRATO INTERVENTORÍA N° 1736 DE 2022

PERIODO ENTRE HASTA					
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
28	OCTUBRE	2024	31	OCTUBR	2024

OBJETO CONTRATO DE OBRA: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C"

Porcentaje Total Componentes		100%	Calificación total			100%
ÍTEM	COMPONENTE AMBIENTAL	ÍNDICE DE PONDERACIÓN	APLICABILIDAD	% CUMPLI.	OBSERVACIONES EN CASO DE 0%	COMPONENTE
26	Se socializa a todo el personal de la obra la política de seguridad y salud en el trabajo y el reglamento de higiene y seguridad industrial firmada por el Representante Legal, se encuentra en un lugar visible de las instalaciones temporales y se cuenta con los soportes requeridos.	**1,525%**	Aplica	100%		**43%**
27	Los miembros del COPASST o Vigía y Comité de Convivencia Laboral se reúnen según lo establecido en la Ley; se cuenta con el cronograma de reuniones, plan de trabajo general de acuerdo a sus funciones y se entregan las actas de reunión.	**1,525%**	Aplica	100%		
28	Todos los trabajadores cuentan con inducción, capacitación y entrenamiento en SG-SST y SGA; además son notificados de los riesgos de acuerdo al cargo a ocupar y se cuenta con los soportes de ejecución de la actividad.	**2,525%**	Aplica	100%		
29	Se realizan las actividades de Promoción y Prevención a todos los trabajadores según lo establecido en el SGSST incluido en el MAO aprobado.	**0,0%**	No aplica	0%	No aplica Para la presente semana de acuerdo con o establecido en el Plan de trabajo del SG-SST no se tiene programación de estas actividades	
30	Todos los frentes de obra cuentan con sitio exclusivo para que los trabajadores se cambien y guarden sus objetos personales y EPI.	**2,525%**	Aplica	100%		
31	Todas las sustancias químicas están inventariadas y cuentan con hoja de seguridad, las cuales están socializadas al personal involucrado en su manejo.	**0,0%**	No aplica	100%		
32	Se cumple con el Programa de Mantenimiento (incluido en el MAO aprobado) para la maquinaria, equipos y vehículos utilizados en obra.	**3,525%**	Aplica	100%		
33	Se han conformado las Brigadas de Emergencia, se encuentran activas e identificadas, cuentan con un plan de capacitación y entrenamiento periódico, el cual se ejecuta y existen los soportes. Se realizan simulacros de emergencia.	**2,525%**	Aplica	100%		
COMPONENTE E: PROGRAMA DE SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD						**5%**
34	Se mantiene instalado y en buenas condiciones el cerramiento relacionado con la gestión Ambiental y SST de los frentes en intervención de acuerdo a lo especificado en el pliego de condiciones.	**5,0%**	Aplica	100%		**5,0%**
TOTAL		**100%**	**TOTAL EVALUADO**			**100%**

(FIRMA) Sandra Garavito

(Nombre) SANDRA PATRICIA GARAVITO M

PROFESIONAL 1 (AMBIENTAL Y/O SST) PLANTILLA ESTABLECIDA EN DOCUMENTOS CONTRUACTUALES (INTERVENTORIA)

(FIRMA) Sandra Garavito

(NOMBRE) SANDRA PATRICIA GARAVITO M.

PROFESIONAL 2 (AMBIENTAL Y/O SST) PLANTILLA ESTABLECIDA EN DOCUMENTOS CONTRUACTUALES (INTERVENTORIA)

(FIRMA) Sonia Torres

(Nombre) SONIA TORRES

PROFESIONAL 1 (AMBIENTAL Y/O SST) PLANTILLA ESTABLECIDA EN DOCUMENTOS CONTRUACTUALES (CONTRATISTA)

(FIRMA) Vladimir Polo

(NOMBRE) VLADIMIR POLO PAZ

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

(FIRMA) Mónica Díaz

(NOMBRE) MÓNICA DÍAZ

PROFESIONAL 2 (AMBIENTAL Y/O SST) PLANTILLA ESTABLECIDA EN DOCUMENTOS CONTRUACTUALES

(FIRMA)

(NOMBRE) CARLOS RODRIGUEZ

DIRECTOR DE OBRA CONTRATISTA

Original: Interventoría Expediente Conecta 20224351908000022E

1era copia: Contratista expediente Conecta 20224351909000017E

2da copia: IDU

CONSOLIDADO MES DE OCTUBRE 2024 FICHAS LABORES AMBIENTALES										
COMPONENTE	PROGRAMAS		PUNTAJE POR FICHAS DE SEGUIMIENTO	PERIODO: N.14 MES DE OCTUBRE DE 2024						
			%	SEMANA 1	SEMANA 2	SUBTOTAL	VALOR PORCENTAJES POR	COMPONENTE		
Componente A:	Sistema de Gestión Ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo		13%	13,00%	13,00%	13,00%	13,00%	A:		
								TOTAL A (%):	13,00%	13,00%
Componente C:	Manejo de la Vegetación y del Paisaje		8%	4,00%	4,00%	8,00%	8,00%	C: 8%		
								TOTAL C (%):	8,00%	8,00%
Componente B:	Manejo de las actividades constructivas		39%			39%		B: 39%		
	B6	Manejo integral de	6,66%	6,660%	6,66%	6,66%	0,64%	B6:	6,66%	
	B7		7,66%	7,66%	7,66%	7,66%		B7:	7,66%	
	B8		6,66%	6,660%	6,66%	6,66%		B8:	7,66%	
	B9		5,66%	5,66%	5,66%	5,66%		B9:	5,66%	
	B10		4,66%	4,66%	4,66%	4,66%		B10:	4,66%	
	B11		7,66%	6,00%	6,00%	6,33%		B11:	7,66%	
	B12		0%	0%	0%	0%		B12:	0,00%	
								TOTAL B (%):		39,00%
ComponenteD:	Seguridad y Salud en el trabajo		43%					D: 43%		
	D1	Seguridad y Salud en el trabajo - SST	34%	34,00%	34,00%	34,00%	34,00%	E1:	34,00%	
	D2	Manejo de maquinaria, equipos y vehículos	9%	9,00%	9,00%	9,00%	9,00%	E2:	9,00%	
								TOTAL E (%):	43,00%	43,00%
Componente E:	Plan de señalización		5%	5,00%	5,00%	5,00%	5,00%	F:	5,00%	
								TOTAL F(%):		5,00%
TOTAL(%)			108%	100%	100,00%			(%) GESTIÓN SST-MA		100,00%

PERIODO: 21 DEOCTUBRE A 31 DE OCTUBRE DE 2024

INTERVENTORIA

ING. SANDRA GARAVITO
RESIDENTE AMBIENTAL

ING. SANDRA GARAVITO
RESIDENTE SST

INTERVENTORIA

ING. VLADIMIR POLO PAZ
DIRECTOR DE INTERVENTORIA

CONTRATISTA

ING. SONIA TORRES
RESIDENTE AMBIENTAL

ING. MONICA DÍAZ
RESIDENTE SST

CONTRATISTA

ARQ.CARLOS RODRIGUEZ
DIRECTOR DE OBRA

FORMATO		
REPORTE PERSONAL		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-83	Prácticas Integrales de Gestión	4

FECHA			SUBDIRECCIÓN GENERAL DE	DIRECCIÓN TÉCNICA DE	SUBDIRECCIÓN TÉCNICA	PERIODO INFORME			
31	10	2024	DESARROLLO URBANO	DE PREDIOS		DESDE	21/10/2024	HASTA	31/10/2024

CONTRATISTA OBRA / CONSULTORIA		INTERVENTORIA	
CONTRATO No	IDU-1731-2022	CONTRATO No	IDU-1736-2022
CONTRATISTA / CONSULTOR	UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022	INTERVENTOR	JESAK SAS
OBJETO	DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C.	OBJETO	"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SSTSGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO,

MES DE REPORTE	PERSONAL				DISTRIBUCIÓN DE PERSONAL POR LOCALIDADES DE RESIDENCIA																			
	CONSOLIDADO		18- 28 AÑOS	> O IGUAL 29 AÑOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	OTRO (Fuera de Bogotá)
	MUJERES	6	0	6				1					1		2										2
	HOMBRES	7	1	6	2									1	2							1			1
	TOTAL	13	1	12	2	0	0	1	0	0	0	0	1	1	4	0	0	0	0	0	0	1	0	0	3
oct-24	CONDICIÓN DISCAPACIDAD		18- 28 AÑOS	> O IGUAL 29 AÑOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	OTRO (Fuera de Bogotá)
	MUJERES	0																							
	HOMBRES	0																							
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MES DE REPORTE	CONSOLIDADO		18- 28 AÑOS	> O IGUAL 29 AÑOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	OTRO (Fuera de Bogotá)
	MUJERES	0																							
	HOMBRES	0																							
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	CONDICIÓN DISCAPACIDAD		18- 28 AÑOS	> O IGUAL 29 AÑOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	OTRO (Fuera de Bogotá)
	MUJERES	0																							
	HOMBRES	0																							
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MES DE REPORTE	CONSOLIDADO		18- 28 AÑOS	> O IGUAL 29 AÑOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	OTRO (Fuera de Bogotá)
	MUJERES	0																							
	HOMBRES	0																							
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	CONDICIÓN DISCAPACIDAD		18- 28 AÑOS	> O IGUAL 29 AÑOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	OTRO (Fuera de Bogotá)
	MUJERES	0																							
	HOMBRES	0																							
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

NÚMERO	EMPRESA (CONTRATISTA/ SUBCONTRATISTA)	DATOS DEL TRABAJADOR										ARL			EPS	AFP	FECHA CERTIFICADO DE APTITUD MEDICA			VALORACION INGRESO
		TIPO DE CONTRATO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CEDULA	EDAD	SEXO F / M		LOCALIDAD DE RESIDENCIA Nº	CARGO	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO	NOMBRE	CLASE	FECHA AFILIACION	NOMBRE EPS	NOMBRE AFP	INGRESO	PERIÓDICO	EGRESO	
NUEVO																				
1	JESAK SAS	LABORAL	VLADIMIR POLO	73153848	52		x	OTRO	CTOR DE INTERVENT	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	OTORA DE SAL	PROTECCIÓN	2/10/2024			APTO
2	JESAK SAS	LABORAL	FANNY TEHERAN	45499697	52	x		9	DENTE DE INTERVEN	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	TIDAD PROMO	PROTECCIÓN	2/10/2024			APTO
3	JESAK SAS	OPS	EDINSON CORONEL	1143360435	32		x	1	PECIALISTA FINANCIE	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	OTORA DE SAL	PORVENIR	16/01/2023			APTO
4	JESAK SAS	OPS	ALFREDO PATERNINA	1143334246	35		x	1	RIA - COSTOS, PRES	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	ENTIDAD PRO	PORVENIR	17/01/2023			APTO
5	JESAK SAS	OPS	JAIRO ANDRES MEZA	13874430	42		x	11	ECIALISTA ESTRUCTU	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	TIDAD PROMO	COLPENSIONES	13/07/2024			APTO
6	JESAK SAS	OPS	RAFAEL MONROY	6768157	61		x	10	TA EN TRÁNSITO Y T	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	D FAMISANAR	COLPENSIONES	23/09/2024			APTO
7	JESAK SAS	LABORAL	MARIA ISABEL DEL RIO	45763778	48	x		OTRO	ESPECIALISTA LEGAL	21/10/2024		SURA	I	1/10/2024	OTORA DE SAL	PROTECCIÓN	2/10/2024			APTO
8	JESAK SAS	LABORAL	SANDRA GARAVITO	40034101	51	x		11	RIDAD Y SALUD EN E	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	D FAMISANAR	PORVENIR	3/10/2024			APTO
9	JESAK SAS	LABORAL	MARITZA IBAÑEZ	52297911	50	x		11	RESIDENTE SOCIAL	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	TIDAD PROMO	PORVENIR	3/10/2024			APTO
10	JESAK SAS	LABORAL	ANGIE CASTRO	1013583484	38	x		OTRO	XILIAR DE INGENIER	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	TIDAD PROMO	COLFONDOS	2/10/2024			APTO
11	JESAK SAS	LABORAL	YULY GUARIN	52732108	41	x		4	SECRETARIA	21/10/2024		SURA	I	1/10/2024	ENTIDAD PRO	PORVENIR	2/10/2024			APTO
12	JESAK SAS	LABORAL	GUILLERMO MALDONADO	88215872	48		x	18	CONDUCTOR	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	SANIDAD POLICIA	PORVENIR	2/10/2024			APTO
13	JESAK SAS	LABORAL	ROBERTH GELACIO	1233691263	26		x	11	INSPECTOR	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	NUEVA EPS	PORVENIR	2/10/2024			APTO
14	JESAK SAS	LABORAL	SANDRA GARAVITO	40034101	51	x		11	ESIDENTE AMBIENTA	21/10/2024		SURA	V	1/10/2024	D FAMISANAR	PORVENIR	3/10/2024			APTO
ANTIGUO																				
1																				
2																				
3																				
4																				
RETIRO																				
1																				
2																				
INGRESO - RETIRO																				
1																				
2																				
PERSONAL ROTATIVO																				
NUEVO																				
1																				
2																				
ANTIGUO																				
1																				
2																				
RETIRO																				
1																				
2																				
INACTIVOS																				
1																				
2																				

13	TOTAL

Firma

SANDRA PATRICIA GARAVITO MEDINA

(Campo destinado para la firma ORIGINAL)

Nombre: SANDRA PATRICIA GARAVITO MEDINA

Residente/Especialista SST Contratista Obra/Consultor/ interventor

LIC. SST No: RESOLUCION 8261 DE 24/09/2019

(indicar el número de la licencia SST) y (fecha de expedición de la licencia SST)

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co.

Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co.

Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

CERTIFICADO CUMPLIMIENTO DE PAGOS DE SALARIOS Y HONORARIOS Y DE APORTES PARAFISCALES PROPIOS Y AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Yo **VLADIMIR POLO PAZ**, identificado (a) con la C. C. No. 73.153.848 en calidad de Representante Legal de JESAK SAS, identificada con NIT 901320986-8, certifico que para el Contrato IDU No 1736 de 2022, cuyo objeto es INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ, D.C, nos encontramos a paz y salvo por concepto de obligaciones derivadas de relaciones laborales y contractuales existentes entre nuestra empresa y las personas naturales con quien hemos firmado compromisos que están relacionados con el cumplimiento del objeto del contrato firmado con el IDU, entre otras pagos de salarios, prestaciones sociales, liquidaciones, indemnizaciones y nos encontramos al día en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (EPS, AFP, ARL), así como los parafiscales relacionados con el Sena, ICBF y CCF, según corresponde al personal vinculado laboralmente o contratado en la modalidad de prestación de servicios bajo la normatividad civil, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Certifico igualmente, que se ha cumplido con las obligaciones contractuales y el pago de honorarios; así mismo en lo referente a la verificación de afiliación y pagos de aportes parafiscalesy al sistema de seguridad social integral, verificando de nuestra parte el pago oportuno de todas las cotizaciones y específicamente para garantizar el cubrimiento de accidentes y enfermedades laborales por parte de las ARL(S), se puede evidenciar el pago de acuerdo a la clase de riesgos de todos nuestros trabajadores y el cubrimiento de las personas vinculadas por prestación de servicios quienes aportan mensualmente sus pagos cuando sus actividades se enmarcan en actividades de clase de riesgo I, II o III, o por quienes pagamos los aportes cuando pertenecen a las clases IV y V de riesgos.

La presente certificación corresponde al personal registrado en el formato FOAC-83 o el que lo modifique o sustituya, en el Informe Mensual No. **14** que comprende el periodo del 21 de Octubre de 2024 al 31 de octubre de 2024, según lo relacionado a continuación:

CARGO	NOMBRE	CÉDULA	TIPO DE CONTRATO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	VLADIMIR POLO PAZ	73153848	OBRA O LABOR
RESIDENTE DE INTERVENTORÍA	FANNY TEHERAN CASTAÑEDA	45.499.697	OBRA O LABOR

ESPECIALISTA LEGAL	MARÍA ISABEL DEL RÍO PÁJARO	45763778	LABORAL
ESPECIALISTA FINANCIERO	EDINSON DAVID CORONEL PEINADO	1.143.360.435	PREST. SERVICIOS
ESPECIALISTA CONTABLE	ALFREDO PATERNINA GARCÍA	1.143.334.246	PREST. SERVICIOS
ESPECIALISTA TRÁNSITO Y TRANSPORTES	RAFAEL ANTONIO MONROY ARANGUREN	6.768.157	PREST. SERVICIOS
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	JAIRO ANDRÉS MEZA ROSAS	13.874.430	PREST. SERVICIOS
RESIDENTE AMBIENTAL	SANDRA GARAVITO MEDINA	40.034.101	OBRA O LABOR
RESIDENTE SST	SANDRA GARAVITO MEDINA	40.034.101	OBRA O LABOR
RESIDENTE SOCIAL	MARITZA IBAÑEZ GUZMAN	52.297.911	OBRA O LABOR
AUXILIAR DE INGENIERÍA	ANGIE CASTRO MORA	1.013.583.484	OBRA O LABOR
INSPECTOR DE INTERV.	ROBERTH STEVEN GELACIO VARGAS	1.233.691.263	OBRA O LABOR
AUXILIAR ADMINISTRATIVO O SECRETARIA	YULI GUARÍN	52.732.108	LABORAL
CONDUCTOR	GUILLERMO MALDONADO	88.215.872	LABORAL

Este documento se firma en cumplimiento de las obligaciones determinadas por las leyes laborales y civiles, que contemplan los cubrimientos que debemos brindar tanto a nuestros trabajadores como a contratistas, siendo nosotros los únicos responsables de garantizar que estén amparados y que el IDU como entidad contratante, se encuentra exonerada ante cualquier reclamación que se presente derivada de lo que bajo nuestra responsabilidad certificamos y firmamos, ya que su contenido corresponde a la realidad y existen soportes de su veracidad, los cuales se encuentran bajo nuestra custodia y pueden ser consultados cuando sean requeridos.

Como constancia se firma a los veinte (20) días del mes de noviembre de 2024.



Firma: _____
Nombre VLADIMIR POLO PAZ
Director de la interventoría
C. C. 73.153.848

CERTIFICADO CUMPLIMIENTO DE PAGOS DE SALARIOS Y HONORARIOS Y DE APORTES PARAFISCALES PROPIOS Y AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONSULTOR/CONTRATISTA POR PARTE DE LA INTERVENTORÍA

Yo VLADIMIR POLO PAZ, identificado con la C. C. No. 73.153.848 DE CARTAGENA en calidad de Director de la interventoría y SANDRA PATRICIA GARAVITO M., identificada con la C. C. No. 40.034.101 de Tunja en calidad de Especialista/Residente SST de la interventoría del Contrato IDU No 1736 de 2022, nos permitimos certificar que en el contrato vigilado se ha efectuado la revisión y verificación del contenido del informe mensual No **14** componente SST de la UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022 para el Contrato IDU No 1731 de 2022, evidenciándose que este CUMPLE con los diferentes aspectos contractuales y legales incluyendo los pagos de salarios, honorarios, afiliaciones y aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando así correspondió para el personal que desarrolló actividades en el proyecto (para cada contratista o subcontratista) del 21 al 31 del mes Octubre del 2024, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Asimismo, certificamos que el contratista ha cumplido con lo ofertado en el **MAO /SG-SST.**

Como constancia se firma a los 20 días del mes de noviembre del año 2024.

Firma: _____
Nombre: Vladimir Polo Paz
Director de la interventoría
C. C. 73.153.848 DE CARTAGENA

Firma: _____
Nombre: Sandra Patricia Garavito Medina
Especialista /Residente SST de la interventoría
C. C. 40.034.101 de Tunja

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DOCUMENTOS DE INGRESO Y ACTIVIDADES DEL SG-SST

Yo **VLADIMIR POLO PAZ**, identificado (a) con la C. C. No. 73.153.848 de Cartagena, En calidadde Representante Legal de la interventoría y Sandra Patricia Garavito Medina identificada con la C. C. No. 40.034.101 de Tunja en calidad de Especialista/Residente SST de interventoría del Contrato IDU No 1736 de 2022, nos permitimos certificar que se ha cumplido con la ejecución de la Notificación de Riesgos, Inducción y Notificación de Derecho a realización de examen médico ocupacional de retiro para el personal reportado en calidad de ingreso e ingreso – retiro, en el formato FOAC-83 el que lo modifique o sustituya, para el periodo 21/10/2024 a 31/10/2024 del informe mensual SST No **14** de JESAK S.A.S. y/o del personal que se están presentando los soportes de ingreso (según corresponda).

Se certifica que se han ejecutado las capacitaciones, entrenamientos e inspecciones para el período, estipuladas en el plan de trabajo según se relaciona a continuación:

FECHA	**TEMA**
21/10/2024	INDUCCIÓN AL PERSONAL NUEVO SOBRE: REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD A TODO EL PERSONAL, POLÍTICA SST, DIRECTRIZ EN SST DEL IDU, NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL, PLAN DE EMERGENCIA, COPASST, COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL, REPORTE DE INCIDENTES/ACCIDENTES DE TRABAJO/ENFERMEDAD LABORAL, USO Y MANTENIMIENTO DE EPP, EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES, SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL • VLADIMIR POLO PAZ- DIRECTOR DE INTERVENTORÍA • FANNY TEHERÁN- RESIDENTE DE INTERVENTORÍA • EDISON CORONEL- ESPECIALISTA FINANCIERO • ALFREDO PATERNINA- ESPECIALISTA DE INTERVENTORÍA - COSTOS, PRESUPUESTOS Y PROGRAMACIÓN • JAIRO ANDRES MEZA- ESPECIALISTA ESTRUCTURAS • RAFAEL MONROY- ESPECIALISTA EN TRÁNSITO Y TRANSPORTE • MARÍA ISABEL DEL RÍO- ESPECIALISTA LEGAL • SANDRA GARAVITO- RESIDENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST) • MARITZA IBAÑEZ- RESIDENTE SOCIAL • ANGIE CASTRO- AUXILIAR DE INGENIERÍA • YULI GUARIN- SECRETARIA • GUILLERMO MALDONADO- CONDUCTOR • ROBERT GELACIO- INSPECTOR • SANDRA GARAVITO- RESIDENTE AMBIENTAL

Por otra parte, se ha dado cumplimiento a la realización de las sesiones legales correspondientes al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y Comité de Convivencia según la periodicidad y requerimientos exigidos en la normativa aplicable.

Finalmente, se manifiesta que todos los documentos y registros asociados a esta certificación estarán disponibles para consulta y/o verificación por parte de la interventoría y del IDU, según corresponda, en medio físico en las instalaciones de la oficina de la interventoría localizada en la Carrera 7 No. 156-68 Oficina 1805, para los fines que sean pertinentes.

Nota 1: Los soportes asociados a la notificación de riesgos y a la notificación de derecho a practicarse el examen médico ocupacional de retiro deben ser elaborados de acuerdo a los formatos establecidos en el SG-SST del consultor/contratista de obra/interventoría.

Nota 2: Los registros de las inducciones y capacitaciones deberán ser elaborados según el Formato IDU vigente o el que lo modifique o sustituya.

Como constancia se firma a los 20 días del mes de noviembre del año 2024.

Firma:_____
Nombre: Vladimir Polo Paz
Representante legal de interventoría
C. C. 73.153.848 de Cartagena

Firma:_____
Nombre: Sandra Patricia Garavito M.
Especialista SST/Residente SST de interventoría
C. C. 40.034.101 de Tunja

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DOCUMENTOS DE INGRESO Y ACTIVIDADES DEL SG-SST

Yo **VLADIMIR POLO PAZ**, identificado (a) con la C. C. No. 73.153.848 de Cartagena, En calidadde Representante Legal de la interventoría y Sandra Patricia Garavito Medina identificada con la C. C. No. 40.034.101 de Tunja en calidad de Especialista/Residente SST de interventoría del Contrato IDU No 1736 de 2022, nos permitimos certificar que se ha cumplido con la ejecución de la Notificación de Riesgos, Inducción y Notificación de Derecho a realización de examen médico ocupacional de retiro para el personal reportado en calidad de ingreso e ingreso – retiro, en el formato FOAC-83 el que lo modifique o sustituya, para el periodo 21/10/2024 a 31/10/2024 del informe mensual SST No **14** de JESAK S.A.S. y/o del personal que se están presentando los soportes de ingreso (según corresponda).

Se certifica que se han ejecutado las capacitaciones, entrenamientos e inspecciones para el período, estipuladas en el plan de trabajo según se relaciona a continuación:

FECHA	**TEMA**
21/10/2024	INDUCCIÓN AL PERSONAL NUEVO SOBRE: REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD A TODO EL PERSONAL, POLÍTICA SST, DIRECTRIZ EN SST DEL IDU, NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL, PLAN DE EMERGENCIA, COPASST, COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL, REPORTE DE INCIDENTES/ACCIDENTES DE TRABAJO/ENFERMEDAD LABORAL, USO Y MANTENIMIENTO DE EPP, EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES, SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Se realizaron 13 inducciones
21/10/2024	NOTIFICACIÓN DE RIESGOS PERSONAL NUEVO Se realizaron 13 notificaciones de riesgos al personal nuevo
02/10/2024 03/10/2024	ACTIVIDADES EN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN TEMA EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES SE REALIZARON 13 EXAMENES DE INGRESO Se realizaron trece 13 exámenes médicos de ingreso
21/10/2024	SEGUIMIENTO AL SUMINISTRO DE PUNTOS DE HIDRATACIÓN Se reportan dos (2) puntos de hidratación
21/10/2024	SOCIALIZACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIA Se reporta una 1 socialización del Plan de emergencia
21/10/2024	SEGUIMIENTO AL SUMINISTRO DE EQUIPOS PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS (EXTINTORES, BOTIQUINES, KIT DE DERRAMES) Se reporta el seguimiento a 1 KIT (2 BOTIQUINES, CAMILLA, 2 EXTINTORES MULTIPROPÓSITO)

31/10/2024	ACTIVIDADES Y/O CAPACITACIONES EN SEGURIDAD EN EL TRABAJO: SOCIALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS- INSTRUCTIVOS- PROTOCOLOS DE TRABAJO Se reporta una 1 Capacitación REFUERZO EN SEGURIDAD VIAL Y POSTURAS ADECUADAS Y EJERCICIOS PARA TRABAJO EN COMPUTADOR
21/10/2024	SEGUIMIENTO AL SUMINISTRO DE UNIDADES SANITARIAS Se reportan dos (2) Unidades sanitarias identificadas por género: 1. Una (1) para hombre 2. Una (1) para mujeres
31/10/2024	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL RESPONSABLE SG-SST.
21/10/2024	VERIFICACIÓN DE AFILIACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, Y/O PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL (ARL, EPS, AFP)
30/10/2024	INSPECCIONES DE SEGURIDAD Se realizaron siete (7) inspecciones de seguridad INSPECCIONES PERIÓDICAS DE: 1. EXTINTORES, 2. BOTIQUINES, 3. KIT Y ELEMENTOS DE EMERGENCIAS, 4. ÁREAS DE TRABAJO, 5. ORDEN Y ASEO. 6. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL: 20/10/2024 7. INSTALACIONES LOCATIVAS
30/10/2024	REUNIÓN MENSUAL VIGÍA SST
31/10/2024	REGISTRO ESTADÍSTICO (INDICADORES DE INCIDENTES Y ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL) MEDICIÓN DEL AUSENTISMO.
31/10/2024	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y COBERTURA

Por otra parte, se ha dado cumplimiento a la realización de las sesiones legales correspondientes al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y Comité de Convivencia según la periodicidad y requerimientos exigidos en la normativa aplicable.

Finalmente, se manifiesta que todos los documentos y registros asociados a esta certificación estarán disponibles para consulta y/o verificación por parte de la interventoría y del IDU, según corresponda, en medio físico en las instalaciones de la oficina de la interventoría localizada en la Carrera 7 No. 156-68 Oficina 1805, para los fines que sean pertinentes.

Nota 1: Los soportes asociados a la notificación de riesgos y a la notificación de derecho a practicarse el examen médico ocupacional de retiro deben ser elaborados de acuerdo a los formatos establecidos en el SG-SST del consultor/contratista de obra/interventoría.

Nota 2: Los registros de las inducciones y capacitaciones deberán ser elaborados según el Formato IDU vigente o el que lo modifique o sustituya.

Como constancia se firma a los 20 días del mes de noviembre del año 2024.

Firma: _____
Nombre: Vladimir Polo Paz Representante legal de interventoría
C. C. 73.153.848 de Cartagena

Firma: _____
Nombre: Sandra Patricia Garavito M.
Especialista SST/Residente SST de interventoría
C. C. 40.034.101 de Tunja