 Municipio de Pensilvania <small>Nº 040801137-9</small>	ACTA DE SUPERVISIÓN No. 4	Código: FO-GG-022
		Versión: 1
		Fecha de Modificación: 20/03/2025

FECHA DEL ACTA Mayo 26 de 2026

Concepto	Descripción		
Nº DEL CONTRATO	074-2026 CPS	TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRSUPUESTAL	No. 170	REGISTRO PRESUPUESTAL	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	PGC – Planeación, Gestión y Control S.A.S	NIT / CC:	900112125-8
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR SOPORTE Y MANTENIMIENTO, DEL SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN DE CONTROL ORGANIZACIONAL "SIICO", PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PENISLVANIA.		
VALOR CONTRATO	\$18.600.000	APORTANTES	VALOR
VALOR ADICIÓN (1)	7.440.000)	Aporte Municipio:	\$18.600.000
VALOR ADICIÓN (2)		Otros aportes:	
DURACIÓN DEL CONTRATO	Fecha de Inicio	1/27/2026	Fecha de Terminación inicial
	Plazo (días)	120	
	Prórroga Nº (días)		Nueva fecha de terminación
POLIZAS (SI, APLICA)	Nº de póliza	NA	
	Número de anexo		

RESUMEN DEL CONTRATO:

Valor Inicial del Contrato:		\$ 18.600.000
Valor de la Adición Nº. 1	\$ 7.440.000,00	
Valor de la Adición Nº.	\$ -	\$ 0
Valor de la Adición Nº.	\$ -	\$ 0
Valor Final del contrato		\$ 18.600.000
Valor Acta Nro. 01	\$ -	\$ 4.650.000
Valor Acta Nro. 02	\$ -	\$ 4.650.000
Valor Acta Nro. 03	\$ -	\$ 4.650.000
Valor Acta Nro. 04	\$ -	\$ 4.650.000
Valor Acta Nro. 05	\$ -	
Valor Acta Nro. 06	\$ -	
Valor Acta Nro. 07	\$ -	
Valor Acta Nro. 08	\$ -	
Valor Acta Nro. 09	\$ -	
Valor Acta Nro. 10	\$ -	
Valor Acta Nro. 11	\$ -	
Valor pagado	\$ -	\$ 18.600.000
SALDO CONTRATO	\$ 18.600.000,00	\$ 0

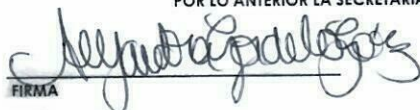
RESUMEN DEL ANTICIPO

Valor del Anticipo:		\$ 0.00
Amortización del Anticipo Acta 1	\$ -	
Amortización del Anticipo Acta 2	\$ -	
Amortización del Anticipo Acta 3	\$ -	
Saldo por Amortizar:	\$ -	
SUMAS IGUALES	\$ -	\$ -

OBSERVACION: Se adjunta la factura electrónica No. FPGC173, informe de actividades correspondiente al periodo de la cuenta de cobro, planilla de aportes de pago a seguridad social, informe de supervisión del contrato y certificación bancaria (para el primer pago).

El objeto de la presente acta se cumplió a entera satisfacción

POR LO ANTERIOR LA SECRETARÍA DE HACIENDA PUEDE REALIZAR EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA



FIRMA

Nombre:

Cargo: Secretario General de Gobierno, Contratación y TIC.
Supervisor (a)



ACTA DE SUPERVISIÓN No. 4

Código: FO-GG-022
Versión: 1
Fecha de Modificación: 20/03/2025

FECHA DEL ACTA Mayo 26 de 2026

Table with columns: Concepto, Descripción, N° DEL CONTRATO, TIPO DE CONTRATO, CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRSUPUESTAL, REGISTRO PRESUPUESTAL, NOMBRE DEL CONTRATISTA, OBJETO DEL CONTRATO, VALOR CONTRATO, VALOR ADICIÓN (1), VALOR ADICIÓN (2), DURACIÓN DEL CONTRATO, POLIZAS (SI, APLICA)

RESUMEN DEL CONTRATO:

Summary table showing contract value breakdown: Valor Inicial del Contrato (\$18,600,000), Valor de la Adición N° 1 (\$7,440,000.00), Valor Final del contrato (\$18,600,000), Valor Acta Nros. 01-11, Valor pagado (\$18,600,000), SALDO CONTRATO (\$18,600,000.00), RESUMEN DEL ANTICIPO (\$0.00), SUMAS IGUALES (\$-)

OBSERVACION: Se adjunta la factura electrónica No. FPGC.173, informe de actividades correspondiente al periodo de la cuenta de cobro, planilla de aportes de pago a seguridad social, informe de supervisión del contrato y certificación bancaria (para el primer pago).

El objeto de la presente acta se cumplió a entera satisfacción

POR LO ANTERIOR LA SECRETARÍA DE HACIENDA PUEDE REALIZAR EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

Handwritten signature of the Secretary of Finance

FIRMA

Nombre:

Cargo: Secretario General de Gobierno, Contratación y TIC.

Supervisor (a)



Municipio de
Pensilvania
Nit 890801137-7

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

FO-GG-22

GESTIÓN PARA EL GOBIERNO

VERSIÓN 2.0

INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA: 20-03-2025

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 4
CONTRATO No. 074-2026 CPS

SECRETARÍA/DEPENDENCIA:	SECRETARÍA GENERAL, GOBIERNO, CONTRATACIÓN Y TIC MUNICIPAL
FECHA DEL INFORME:	26 DE MAYO DE 2026

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN			
CONTRATO No.	074-2026 CPS			
NOMBRE DEL CONTRATISTA	PGC PLANEACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL S.A.S			
C.C	900112125-8			
OBJETO DE CONTRATO	CONTRATAR SOPORTE Y MANTENIMIENTO, DEL SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN DE CONTROL ORGANIZACIONAL "SIICO", PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PENISLVANIA.			
VALOR DEL CONTRATO:	DIEZ Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$18.600.000)			
ADICIÓN 1	SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE (\$7.440.000)			
VALOR PARCIAL MENSUAL	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L (\$4.650.000 M/L)			
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	120 DÍAS			
	FECHA INICIACIÓN	27/01/2026	FECHA TERMINACIÓN	27/05/2026
PERIODO DEL INFORME	DESDE 1 DE MAYO DE 2026	HASTA 26 DE MAYO DE 2026		

1. INFORME DEL SUPERVISOR

No. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA	ANÁLISIS DETALLADO DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES (SUPERVISOR)
1. SOPORTE Y MANTENIMIENTO: Prestar soporte técnico y mantenimiento a los catorce (14) módulos descritos en las especificaciones técnicas; corrigiendo y resolviendo los inconvenientes y dudas que se presenten con el manejo del software SIICO	En el informe de actividades el contratista informa que se generaron solicitudes en la mesa de servicio de PGC y la Alcaldía de Pensilvania. Las solicitudes de cada uno de los requerimientos identificados por los usuarios del SIICO y la solución de estos se verificaron y corroboraron en el software correspondiente. Se verifica en el informe de actividades que fueron solucionados requerimientos reportados por cada módulo.
2. PARAMETRIZACIÓN: Prestar soporte en la parametrización de cada uno de los módulos del software SIICO,	En contraste con el informe de actividades presentado por el contratista, se verificó la atención y solución de los requerimientos reportados por los usuarios del software SIICO a



Municipio de
Pensilvania
Nit 890801137-7

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

FO-GG-22

GESTIÓN PARA EL GOBIERNO

VERSIÓN 2.0

INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA: 20-03-2025

conforme a las necesidades del contratante y generar las configuraciones y cambios que sean requeridas por el Municipio de Pensilvania conforme al alcance establecido y a la viabilidad técnica que considere y soporte el contratista

través de la mesa de servicio de PGC y la Alcaldía de Pensilvania. Se constató que cada solicitud fue gestionada y solucionada dentro del sistema, de acuerdo con los lineamientos técnicos establecidos. A continuación, se detallan los requerimientos verificados:

-Solicito muy amablemente su colaboración para asignar la PQRS-491-2026 al usuario katherin.morales. Muchas gracias por su atención.

- De manera atenta solicito su apoyo para la creación de un espacio o módulo dentro de la plataforma SIICO del municipio, el cual permita la gestión, consulta y cargue de información relacionada con procesos judiciales y conciliaciones. La necesidad es contar con un módulo donde los funcionarios autorizados puedan acceder a la información y registrar, por cada proceso, los siguientes campos: Demandante Demandado Clase de proceso Despacho judicial Radicado del proceso Resumen de los hechos Resumen de las pretensiones Cuantía de las pretensiones Fecha de admisión del proceso Fecha de notificación Fecha de contestación Fecha de audiencia inicial Fecha de audiencia de pruebas Alegatos de conclusión Sentencia de primera instancia Sentencia de segunda instancia Adicionalmente, de ser posible, se solicita que dicho módulo permita generar acceso o vinculación a carpetas donde se puedan almacenar y consultar los documentos soportes de cada proceso. Finalmente, se requiere que este módulo sea asignado al usuario: carlos.santana Agradecemos su colaboración y quedamos atentos a cualquier información adicional que se requiera para el trámite de esta solicitud.

- Solicito muy amablemente su colaboración para asignar la PQRS-304-2026 al usuario katherin.morales.

- Por medio de la presente, me permito solicitar su apoyo ya que actualmente se está presentando una dificultad que impide la edición o ajuste de las evidencias fotográficas una vez han sido cargadas en las actas. Esta situación limita la correcta gestión y actualización de la información, afectando el proceso de registro y verificación de las actividades realizadas. Agradezco de antemano la atención prestada y quedo atento a cualquier información adicional que se requiera para dar trámite a la solicitud.



Municipio de
Pensilvania
NIT 890801137-7

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

FO-GG-22

GESTIÓN PARA EL GOBIERNO

VERSIÓN 2.0

INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA: 20-03-2025

-- Solicito amablemente su colaboración para revisar el módulo de Actas ya que al momento de elaborar un acta en la plataforma e insertar imágenes, estas no se visualizan al guardar el documento o convertirlo a PDF, ya que desaparecen del resultado final Quedo atento a cualquier respuesta.

- De acuerdo con las pruebas y revisión realizadas sobre el módulo de procesos judiciales y conciliaciones previamente creado en SIICO, solicito amablemente el apoyo con las siguientes modificaciones y ajustes funcionales: Campo "Clase de proceso" Se requiere que este campo funcione mediante una lista desplegable de selección con las siguientes opciones:

- Acciones de Nulidad y Restablecimiento del Derecho
- Acciones Populares y de Grupo
- Acciones de Reparación Directa
- Acciones de Repetición
- Acción contractual
- Acción de Simple Nulidad
- Ejecutivo contractual
- Control de Constitucionalidad y Legalidad de Acuerdos
- Procesos Ejecutivos
- Procesos Declarativos o Posesorios
- Procesos Laborales o de Seguridad Social

Campo "Despacho judicial" Debido a la gran cantidad y variabilidad de despachos judiciales, se solicita que este campo no sea manejado mediante lista desplegable, sino como un campo de texto libre que permita digitar la información manualmente. Ejemplo: "Consejo de Estado, Sección Segunda, Subsección XXX, Magistrado XXXX". Información adicional – Llamado en garantía Agregar una nueva sección dentro del módulo con los siguientes campos:

- Fecha admite llamado en garantía
- Nombre del llamado en garantía
- Fecha de contestación del llamado en garantía

Información adicional en sentencias Agregar una casilla o campo adicional para registrar la fecha en la que se admite el recurso de apelación dentro del apartado de sentencias. Agradecemos su apoyo con estas modificaciones y quedamos atentos a cualquier información adicional requerida para su implementación.

3. ATENCIÓN:

Brindar al municipio de Pensilvania atención ilimitada a requerimientos por cada módulo (software) siempre y cuando el contratista estime y soporte la viabilidad técnica

Verificando el informe de actividades presentado por el contratista, se constató que, durante el periodo de ejecución del contrato, se atendieron seis (6) mesas de servicio, las cuales se encuentran registradas y pueden ser validadas en la plataforma correspondiente. Estas atenciones responden a los requerimientos realizados por los usuarios del municipio en los diferentes módulos del sistema SIICO, de acuerdo con la viabilidad técnica determinada por el contratista.



Municipio de
Pensilvania
NIT 856801137-7

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

FO-GG-22


GESTIÓN PARA EL GOBIERNO

VERSIÓN 2.0

INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA: 20-03-2025

<p>4. HOSTING: Garantizar al Municipio de Pensilvania el alojamiento ilimitado en la nube para el adecuado funcionamiento del software de acuerdo con la capacidad instalada</p>	<p>En contraste con el informe de actividades presentado por el contratista, se pudo verificar que el servicio de hosting correspondiente al software SIICO se encuentra en funcionamiento continuo y adecuado. Se evidenció que el alojamiento en la nube ofrece capacidad ilimitada para el almacenamiento de la información generada en cada uno de los módulos del sistema, lo cual cumple con los requerimientos establecidos por el Municipio de Pensilvania.</p>
<p>5. DOMINIO: mantener y garantizar al Municipio de Pensilvania el nombre en la nube.</p>	<p>En contraste con el informe de actividades presentado por el contratista, se verificó el funcionamiento continuo del dominio asignado al software SIICO, el cual se encuentra definido como: https://pensilvania.siicoonline.com. El acceso constante y estable a la plataforma evidencia que el nombre en la nube está activo y operativo, cumpliendo con lo establecido contractualmente.</p>
<p>6. PROTOCOLO SMTP: Configurar protocolo SMTP para generar alertas en cada uno de los módulos y en las instancias definidas por el Municipio de Pensilvania</p>	<p>De acuerdo con la verificación realizada y en contraste con el informe presentado por el contratista, se constató que el protocolo SMTP se encuentra configurado y en funcionamiento dentro del sistema SIICO. Se observaron notificaciones automáticas generadas desde los módulos de Ventanilla, PQR e Inventarios, configuradas conforme a las necesidades institucionales. Asimismo, fue posible evidenciar dichas notificaciones en las bandejas de entrada de los correos electrónicos institucionales, lo que demuestra su correcta operatividad.</p>
<p>7. ACTUALIZACIÓN: Garantizar al Municipio de Pensilvania la actualización del software, teniendo en cuenta los cambios en la normatividad aplicable a los catorce (14) módulos implementados</p>	<p>De acuerdo con el informe de actividades presentado por el contratista, se verificó que el software SIICO ha sido actualizado conforme a los cambios normativos vigentes y las necesidades institucionales del Municipio de Pensilvania. Estas actualizaciones han sido gestionadas a través de la mesa de servicio y se ven reflejadas en el funcionamiento de los distintos módulos implementados, evidenciando el cumplimiento del alcance contractual en cuanto a mantenimiento evolutivo.</p>
<p>8. COPIAS DE SEGURIDAD: Generar copias de seguridad mensuales de la base de datos de los módulos</p>	<p>En el informe de actividades presentado por el contratista, se verificó que la empresa PGC SAS ha adoptado como política la generación de copias de seguridad semanales de la base de datos del sistema SIICO. Dichas copias son almacenadas y custodiadas en un servidor independiente en la nube, alojado en una plataforma externa, garantizando así la seguridad y disponibilidad de la información.</p>
<p>9. CAPACITACIÓN: Brindar al Municipio de Pensilvania capacitación ilimitada en el uso del software de forma modular y diferenciada de acuerdo con las</p>	<p>Con base en la verificación realizada y en contraste con el informe del contratista, durante el periodo se solicitaron tres</p>

 <p>Municipio de Pensilvania Nit 890801137-7</p>	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	FO-GG-22
	GESTIÓN PARA EL GOBIERNO	VERSIÓN 2.0
	INFORME DE SUPERVISIÓN	FECHA: 20-03-2025

<p>especificidades de cada uno de los módulos y a los requerimientos de información de cada uno de los elementos de los modelos de control organizacional a cada uno de los usuarios previstos por la entidad ya sea por plataformas digitales o de manera presencial.</p>	<p>capacitaciones por parte el Municipio del módulo plan de desarrollo, procesos judiciales y proyección de oficios.</p>
<p>10. CONOCIMIENTO: Proporcionar al Municipio de Pensilvania por medios digitales manual (es) de uso del software SICO actualizado</p>	<p>Se verificó que los manuales de usuario correspondientes a cada uno de los módulos del software SICO han sido entregados por medios digitales y se encuentran disponibles en el repositorio en la nube del área de TICs del Municipio de Pensilvania. Esto permite el acceso oportuno y continuo a la documentación por parte de los usuarios, cumpliendo con lo establecido contractualmente en cuanto a transferencia de conocimiento.</p>

2. LISTA DE CHEQUEO SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.


SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. PLANILLA	APORTES
SALUD	SANITAS	2026/05/04	6014114548	\$341.300
PENSIÓN	COLFONDOS	2026/05/04	6014114548	\$436.800
ARL	POSITIVA	2026/05/04	6014114548	\$14.300

3. Que, en virtud de lo expuesto, se emite el presente visto bueno para que se proceda a efectuar el pago anteriormente mencionado por los servicios prestados en la ejecución del contrato a la cuenta corriente de Bancolombia N° 86032670020.

Por lo tanto, **el suscrito supervisor HACE CONSTAR:**

Que, el contratista, ha cumplido con el objeto del contrato en los términos antes mencionados y se autoriza el pago parcial correspondiente al acta **Nro.4.**

Por lo anterior se autoriza el pago respectivo, a los veinte seis (26) días del mes de mayo de 2026.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Secretario General de Gobierno, Contratación y TIC.	Firma: 
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A	Firma: