	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2024/01/31

Informe de Supervisión No:	01
Contrato No:	202601292

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ALIRIO ANTONIO RODRÍGUEZ ISIDRO		
Identificación:	72.292.618		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	DIANA ARREGOCES MONTERO		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL EN LAS DISTINTAS MODALIDADES DE SELECCIÓN.		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será Hasta el treinta (30) de junio de 2026.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600026	Fecha de C.D.P.	02/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202600027	Fecha del R.P.	03/01/2026
Valor del Contrato	**Adición 1** $ 46.200.000 **Adición 1** $ **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 46.200.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
03/01/2026	30/06/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso de que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A

Powered by CamScanner

			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

Descripción			Valor
Valor del Contrato Inicial		$	46.200.000
Adición No. 1		$	-
Adición No. 2		$	-
Adición No. 3		$	-
Valor Total del contrato		$	46.200.000
Porcentaje del Anticipo	%	$	-
Porcentaje del Pago anticipado	%	$	-
Valor Ejecutado del Contrato		$	7.700.000
Valor por ejecutar		$	38.500.000
Valor a pagar en el presente Informe		$	7.700.000
No. Factura o Cuenta de Cobro			01

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 03 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2026.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación Contractual	**Producto**
Realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas modalidades de selección estipuladas en el régimen de contratación estatal como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación de las diferentes secretarías. Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios) Apoyar en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y	Se realizaron los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas modalidades de selección estipuladas en el régimen de contratación estatal como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación de las diferentes secretarías • PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS SEDES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLANTICO Y LAS INSTALACIONES DE LOS DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE INSTRUMENTOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. GRUPOS, 1, 2 Y 3. • PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DE LA GOBERNACIÓN

Powered by CamScanner

calificados para los análisis del mercado o cotizaciones que se requieran.	Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS, Y EN PLAZAS Y PARQUES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. **Directas personas jurídicas** • IMPLEMENTACION DE SOFWARE COMO SERVICIO (SAAS) BIBLIOTEECA PERSONALIZADA ARIEL®: ASISTENTE LEGAL CON INTELIGENCIA ARTIFICIAL. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTIÓN DE CAMPAÑAS QUE SE DESARROLLARÁN EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO DURANTE LA VIGENCIA 2026, CUYO OBJETIVO ES LA PREVENCIÓN, PROMOCIÓN Y CONCIENTIZACIÓN A EXPENDEDORES Y CONSUMIDORES DE LICORES Y CIGARRILLOS, SOBRE LOS PELIGROS A LA SALUD DE COMERCIALIZAR Y CONSUMIR PRODUCTOS DE CONTRABANDO, ADULTERADOS Y/O FALSIFICADOS Y LAS SANCIONES QUE ESTO GENERA. • RENOVACION DE LAS BASES DE DATOS PARA LA GESTIÓN ACADEMICA DEL DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO. • RENOVACION DE LAS BASES DE DATOS PARA LA GESTIÓN ACADEMICA DEL DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO. • SUMINISTRAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO PARA LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES MATRICULADOS EN JORNADA REGULAR Y ÚNICA EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS 20 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, ACORDE A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS Y ESTÁNDARES DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR –PAE ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCIÓN 00335 DE 2021.
Apoyar en la evaluación económica de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios. Apoyar en la evaluación financiera de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios	Se brindo Apoyo en la evaluación económica de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios. • MEJORAMIENTO DE LA VÍA 2516AT-04-1: MANATÍ - LOS CAMPANOS - SABANALARGA, ETAPA 1, SECTOR LOS CAMPANOS - SABANALARGA, EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.
Facilitar y coordinar la comunicación e interrelación del Departamento con los proveedores, sociedad comerciales y demás actores, que intervienen para la correcta	No se realizaron actividades para este punto en la entidad.

Powered by CamScanner

elaboración de estimativos de presupuestos de los procesos de contratación pública.	
Realizar a través de la plataforma de contratación y compras públicas vigente, las compras que les sean requeridas por las distintas dependencias de la ENTIDAD.	No se realizaron actividades para este punto en la entidad.
Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual	Se brindo Apoyo a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual • PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS SEDES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLANTICO Y LAS INSTALACIONES DE LOS DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE INSTRUMENTOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. GRUPOS, 1, 2 Y 3. • PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DE LA GOBERNACIÓN Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS, Y EN PLAZAS Y PARQUES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. **Directas personas jurídicas** • IMPLEMENTACION DE SOFWARE COMO SERVICIO (SAAS) BIBLIOTEECA PERSONALIZADA ARIEL®: ASISTENTE LEGAL CON INTELIGENCIA ARTIFICIAL. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTIÓN DE CAMPAÑAS QUE SE DESARROLLARÁN EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO DURANTE LA VIGENCIA 2026, CUYO OBJETIVO ES LA PREVENCIÓN, PROMOCIÓN Y CONCIENTIZACIÓN A EXPENDEDORES Y CONSUMIDORES DE LICORES Y CIGARRILLOS, SOBRE LOS PELIGROS A LA SALUD DE COMERCIALIZAR Y CONSUMIR PRODUCTOS DE CONTRABANDO, ADULTERADOS Y/O FALSIFICADOS Y LAS SANCIONES QUE ESTO GENERA. • RENOVACION DE LAS BASES DE DATOS PARA LA GESTIÓN ACADEMICA DEL DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO. • RENOVACION DE LAS BASES DE DATOS PARA LA GESTIÓN ACADEMICA DEL DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO. • SUMINISTRAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO PARA LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES MATRICULADOS EN JORNADA REGULAR Y ÚNICA EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS 20 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO,

Powered by CamScanner

	ACORDE A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS Y ESTÁNDARES DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR –PAE ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCIÓN 00335 DE 2021.
. Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría General y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato	Asistió a las reuniones que fueron programadas por parte de la Secretaría General y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

DIANA ARREGOCES MONTERO, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE

7.2 APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	27530351	02/02/2026	**893,878**

Powered by CamScanner

			893,878

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 4 días del mes de febrero de 2025.

DIANA ARREGOCES MONTERO
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C. 49.762.425

ALIRIO ANTONIO RODRÍGUEZ ISIDRO
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 72.292.618

Vobo
Yesid Jabba / Asesor externo
Secretaria general

Powered by CamScanner