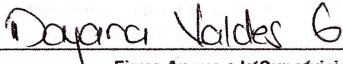
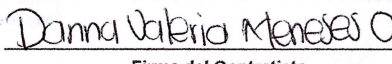
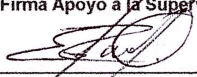


	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTA DE SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				Código: FO-GJU-54	
					Versión: 5	
					Fecha: 17/12/2025	
ACTA No.04						
CPS No. 100-12-09-087-2026 DEL 23 ENERO DE 2026						
Nombre del Contratista			Objeto del Contrato			
DANNA VALERIA MENESES OSPINA			PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS COMO TECNICA EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PARQUES MANTENIDOS			
C.C. 1.118.311.645						
Fecha de Firma del Contrato	Valor de Contrato	Fecha de Inicio	Registro presupuestal		Fecha de terminación	
			No.	Fecha Exp.		
23 ENERO DE 2026	\$ 10.500.000	03 FEBRERO DE 2026	OC-000121	02 FEBRERO DE 2026	30 JUNIO DE 2026	
Duración del contrato		Nombre del Supervisor		Cargo		
5	CINCO MESES	EDGAR RODRIGO CERON MENESES		PROFESIONAL UNIVERSITARIO		
No de planilla del pago a la seguridad social		Valor pagado		Verificado:		
9503663334		\$ 508.300				
Forma de Pago						
El valor del contrato asciende a la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE(\$10.500.000), el cual se pagará de la siguiente manera: EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: a. Cinco (05) cuotas por valor cada una de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE (\$2.100.000). hasta junio de 2026., previa presentación de un informe de actividades desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato y la planilla de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de acuerdo a lo establecido en el artículo 244 de la ley 1955 del 2019 y los plazos establecidos en el artículo 3.2.7.6 del Decreto 1273 de julio de 2018, hasta entrar en vigencia la Ley 2381 del 2024. PARÁGRAFO PRIMERO: Todos los gastos, costos, artículos y deducciones legales que, por concepto de estampillas, impuestos y otros establecidos en disposiciones legales vigentes que deban hacerse por el presente contrato, serán de cuenta exclusiva de EL (LA) CONTRATISTA, los cuales éste autoriza descontar de los pagos que se le hagan en virtud del mismo. PARAGRAFO SEGUNDO: En todo caso los pagos que se hagan durante la ejecución del presente contrato correspondiente a las obligaciones contractuales se subordinan a la apropiación y disponibilidad presupuestal, ajustándose al programa anual mensualizado de caja (PAC).						
1. OTRO SI VALOR						
# Otro Si	N° de CDP y fecha	N° RP y fecha	Fecha de Terminación			
N°1						
2. EJECUCION DEL CONTRATO						
Actividades contractuales		Actividades Ejecutadas o Producto		Ubicación física de la evidencia		
1.Brindar apoyo técnico para orientar y apoyar la ejecución del producto que adelante la entidad.		Elaboré las certificaciones de pago de los contratistas del equipo de parques correspondientes al mes de mayo que cumplieron con los requisitos contractuales, con el objetivo de dar trámite oportuno a los pagos en las instalaciones de Imviyumbo.		Evidencia física reposa en carpeta (certificaciones financiero y oficios de remisión) en la dirección técnica y adjunto registro fotografico de forma digital en la carpeta contractual N° CPS No. CPS-100-12-09-087-2026 plataforma secop II		
2. Elaborar y actualizar cronogramas de actividades para el mantenimiento y preservación de los parques.		Elaboré el cronograma de trabajo en el mes de mayo de la jornada de adecuación, mantenimiento y preservación del producto Espacios públicos y Parques mantenidos para el personal de campo, con el objetivo de garantizar la conservación de entornos seguros, ordenados y adecuados para la comunidad.		Evidencia física reposa en carpeta Cronogramas Parque Mantenidos y Espacio Público en la dirección técnica y adjunto registro fotografico de forma digital en la carpeta contractual N° CPS No. CPS-100-12-09-087-2026 plataforma secop II		
3. Apoyar la organización de rutas, tiempos y recursos para el equipo de trabajo.		Apoyé en la organización de las rutas y grupos de trabajo para la elaboración del cronograma de trabajo en el mes de mayo del producto parques mantenidos y espacio público, con el objetivo de optimizar la logística y garantizar la presencia del personal en campo.		Evidencia física reposa en carpeta Cronogramas Parque Mantenidos y Espacio Público en la dirección técnica y adjunto registro fotografico de forma digital en la carpeta contractual N° CPS No. CPS-100-12-09-087-2026 plataforma secop II		
4. Apoyar la organización y seguimiento de las actividades del equipo.		Apoyé en la organización del oficio remitido de las actas de seguimiento del mes de abril, remitido en el mes de mayo a la oficina asesora jurídica, con el objetivo de ser archivados en los expedientes contractuales del equipo de parques.		Evidencia física reposa en carpeta Certificados Financiero y Oficios Juridico Equipo Parque Mantenidos y Espacio Público en la dirección técnica y adjunto registro fotografico de forma digital en la carpeta contractual N° CPS No. CPS-100-12-09-087-2026 plataforma secop II		

	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL				Código: FO-GJU-54	
ACTA DE SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				Versión: 5		
				Fecha: 17/12/2025		
5. Realizar seguimiento a las actividades programadas del producto		Apoyé en el seguimiento, revisión y verificación de las actas de seguimiento de las actividades del equipo de parques en el mes de Mayo de 2026, con el objetivo de garantizar la correcta ejecución de las obligaciones contractuales, en las instalaciones de la entidad.		Evidencia digital reposa en Drive https://drive.google.com/drive/folders/1b72r8c31Xt8QzHiXXutYxVaPhewV_gA (imviyumboparques@gmail.com) y adjunto registro fotografico de forma digital en la carpeta contractual N° CPS No. CPS-100-12-09-087-2026 plataforma secop II		
Observaciones						
3. EJECUCION PRESUPUESTAL						
Valor del Contrato	Valor a Pagar	Valor por Ejecutar	Periodo del informe	Mes del Informe	% de avance periódico contractual	% de avance contractual total
\$ 10.500.000	\$ 2.100.000	\$ 8.400.000	1	FEBRERO	20,00%	20,00%
	\$ 2.100.000	\$ 6.300.000	2	MARZO	20,00%	40,00%
	\$ 2.100.000	\$ 4.200.000	3	ABRIL	20,00%	60,00%
	\$ 2.100.000	\$ 2.100.000	4	MAYO	20,00%	80,00%
			5	JUNIO	20,00%	100,00%
VALOR N° 2						
4. CERTIFICACIONES						
4.1 POR PARTE DEL CONTRATISTA:						
En mi condición de contratista independiente al servicio de IMVIYUMBO, en aplicación del artículo 1 de Decreto Nacional N° 1273 del 23 de Julio de 2018, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el recibo de pago de la planilla unica por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de MAYO 2026 en ejecución del contrato No. 100-12-09-087-2026, se realizará en los primeros diez (10) días del mes de JUNIO de 2026.						
4.2 POR PARTE DEL SUPERVISOR:						
Que junto con el apoyo a la supervision se verifico el cumplimiento de las actividades contractuales, motivo por el cual certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones MAYO del 2026 según lo pactado en el contrato en referencia, acta que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa planilla de pago de la seguridad social.						
5. OBSERVACIONES GENERALES						
N/A						
Para constancia de lo anterior, se firma la siguiente acta de seguimiento del contrato No.100-12-09-087-2026, en el Municipio de Yumbo el día Veintinueve (29) de Mayo de 2026.						
 Firma Apoyo a la Supervision			 Firma del Contratista			
 Firma del Supervisor						



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

"SIGI"

REGISTRO DE EVIDENCIAS
PARA ACTA DE SEGUIMIENTO CPS

Código: FO-GJU-62

Versión: 1

Fecha: 20/08/2021

Página 1 de 1

MES: MAYO

No. CONTRATO: CPS-100-12-09-087-2026

NOMBRE CONTRATISTA: DANNA VALERIA MENESES OSPINA

NOMBRE SUPERVISOR: EDGAR RODRIGO CERON MENESES

TIPO DE REGISTRO: DOCUMENTO ☐ FOTOGRAFÍA ☒ DIGITAL ☐


CamScanner
26-05-26 16.05.pdf

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

1.Elaboré las certificaciones de pago de los contratistas del equipo de parques correspondientes al mes de mayo que cumplieron con los requisitos contractuales, con el objetivo de dar trámite oportuno a los pagos en las instalaciones de Imviyumbo.

LUGAR: IMVIYUMBO

MES DE MAYO 2026

ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO Y PRESERVACIÓN (LIMPIEZA)

LUNES (4 MAYO)	MARTES (5 MAYO)	MIÉRCOLES (6 MAYO)	JUEVES (7 MAYO)	VIERNES (8 MAYO)
LUGAR: NUEVA ESTANCIA	LUGAR: PARQUE LINEAL (Tramo III)	LUGAR: LA CEIBA	LUGAR: GUADALUPE	LUGAR: PARQUE LINEAL (TRAMO I, TRAMO II, TRAMO III)
PARQUE	PARQUE	PARQUE	PARQUE	PARQUE Y ESPACIO PÚBLICO
COORDINADOR: JOSE LUIS SARRIA PARAMO	COORDINADOR: LAURA BOTACHE HERNANDEZ	COORDINADOR: JEISON ESTIWAR GONZALEZ	COORDINADOR: LAURA BOTACHE HERNANDEZ	COORDINADOR: JOSE LUIS SARRIA PARAMO Y JEISON ESTIWAR GONZALEZ
GRUPO 4 GISEL PUERTA MARTHA DECILIA MUÑOZ BOLAÑOS JUAN CAMILO RUEDA DE LA HOZ YADIRA RIVAS CAZESAS EDWIN ACOSTA JOSE LUIS SARRIA PARAMO	GRUPO 5 VALENTINA TREJOS PECHENE YUL EDINSON RODRIGUEZ MUÑOZ FERNELLY CABAL ORDOÑEZ SAYRA LIZETH GONZALEZ AYALA JEYSON PAZ SALAZAR LAURA BOTACHE HERNANDEZ JAVIER BUITRON	GRUPO 3 ORFPA GUAZA CARLOS FERNANDO ROMERO PABLO EDUARDO MONTES JEROME ESTIVAR GONZALEZ HELMAN MUÑOZ RUIJAS MARLEN JOHANNA MONTANO	GRUPO 5 VALENTINA TREJOS PECHENE YUL EDINSON RODRIGUEZ MUÑOZ FERNELLY CABAL ORDOÑEZ SAYRA LIZETH GONZALEZ AYALA JEYSON PAZ SALAZAR LAURA BOTACHE HERNANDEZ JAVIER BUITRON	ASISTEN LOS GRUPOS 4 Y 3
LUNES (11 MAYO)	MARTES (12 MAYO)	MIÉRCOLES (13 MAYO)	JUEVES (14 MAYO)	VIERNES (15 MAYO)
LUGAR: PLAZOLETA LAS AMERICAS	LUGAR: TRAMO II LAGUNA DE LOS PATOS	LUGAR: BUENOS AIRES	LUGAR: ESTANCIA VIEJA	LUGAR: LAGUNA DE LOS PATOS
PARQUE	PARQUE	PARQUE	PARQUE	PARQUE Y ESPACIO PÚBLICO
COORDINADOR: FRANCISCO JAVIER ORTIZ	COORDINADOR: LOURDES DE LA TORRE ACOSTA	COORDINADOR: LUZ MIRIAM CUE TIA RODRIGUEZ	COORDINADOR: LOURDES DE LA TORRE	COORDINADOR: FRANCISCO JAVIER ORTIZ Y LUZ MIRIAM CUE TIA RODRIGUEZ
GRUPO 1 FRANCISCO JAVIER ORTIZ LUZ ARELY MARULANDA LUZ ELENA HENAO JOHAN STEVEN ORTIZ LUZ ESTELA SEPULVEDA CALLE JULIO CESAR JARAMILLO BOLIVAR	GRUPO 6 ERIKA MARTINEZ GOMEZ HERNANI FELIPE CATALA ZUÑIGA ANDRES RODRIGUEZ JARAMILLO LAURA BOHORQUEZ ERAZO LOURDES DE LA TORRE ACOSTA DELFI VALENCIA SUAREZ JAVIER BUITRON	GRUPO 2 ANA KARINA COLMENAREZ LEOPOLDO CORDOBA CONSUELO CARDENAS CONTRERAS LUZ MIRIAM CUE TIA RODRIGUEZ ALBA NANCY VALENCIA GOMEZ SAJUEL ANDRES ARCILA MEZA	GRUPO 6 ERIKA MARTINEZ GOMEZ HERNANI FELIPE CATALA ZUÑIGA ANDRES RODRIGUEZ JARAMILLO LAURA BOHORQUEZ ERAZO LOURDES DE LA TORRE ACOSTA DELFI VALENCIA SUAREZ JAVIER BUITRON	ASISTEN LOS GRUPOS 1 Y 2
LUNES (18 MAYO)	MARTES (19 MAYO)	MIÉRCOLES (20 MAYO)	JUEVES (21 MAYO)	VIERNES (22 MAYO)
	LUGAR: PIZARRO	LUGAR: BELLAVISTA	LUGAR: NUEVO HORIZONTE	LUGAR: PARQUE LINEAL (TRAMO I, TRAMO II, TRAMO III)
	PARQUE	PARQUE	PARQUE	PARQUE Y ESPACIO PÚBLICO
	COORDINADOR: JOSE LUIS SARRIA PARAMO	COORDINADOR: JEISON ESTIWAR GONZALEZ	COORDINADOR: LAURA BOTACHE HERNANDEZ	COORDINADOR: JOSE LUIS SARRIA, JEISON GONZALEZ Y LAURA BOTACHE

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

2.Elaboré el cronograma de trabajo en el mes de mayo de la jornada de adecuación, mantenimiento y preservación del producto Espacios públicos y Parques mantenidos para el personal de campo, con el objetivo de garantizar la conservación de entornos seguros, ordenados y adecuados para la comunidad.

LUGAR: IMVIYUMBO

LUNES (18 MAYO)	MARTES (19 MAYO)	MIÉRCOLES (20 MAYO)	JUEVES (21 MAYO)	VIERNES (22 MAYO)
	LUGAR: PIZARRIO	LUGAR: BELLAVISTA	LUGAR: NUEVO HORIZONTE	LUGAR: PARQUE LINEAL (TRAMO I, TRAMO II, TRAMO III)
	PARQUE	PARQUE	PARQUE	PARQUE Y ESPACIO PÚBLICO
	COORDINADOR: JOSE LUIS SARRIA PARAMO	COORDINADOR: JEISON ESTIVAR GONZALEZ	COORDINADOR: LAURA BOTACHE HERNANDEZ	COORDINADORES: JOSE LUIS SARRIA, JEISON GONZALEZ Y LAURA BOTACHE
FESTIVO	GRUPO 4 GISEL PUERTA MARTHA CECILIA MUÑOZ BOLAÑOS JUAN CAMILO RUEDA DE LA HOZ YADIRA RIVAS CABEZAS EDWIN ACOSTA JOSE LUIS SARRIA PARAMO JAVIER BUITRON	GRUPO 3 ORFA GUAZA CARLOS FERNANDO ROMERO FABIOLA DURAN MONTES JEISON ESTIVAR GONZALEZ HELMAN MUÑOZ ROJAS MARLEN JOHANNA MONTANO	GRUPO 5 VALENTINA TREJOS PECHENE YUL EDINSON RODRIGUEZ MUÑOZ FERIVELY CABAL ORDOÑEZ SAYRA LIZETH GONZALEZ AYALA JEYSON PAZ SALAZAR LAURA BOTACHE HERNANDEZ JAVIER BUITRON	ASISTEN TODOS LOS GRUPOS 4, 3 Y 6
LUNES (25 MAYO)	MARTES (26 MAYO)	MIÉRCOLES (27 MAYO)	JUEVES (28 MAYO)	VIERNES (29 MAYO)
LUGAR: GUADALUPE	LUGAR: NUEVA ESTANCIA	LUGAR: PLAZOLETA LAS AMERICAS	LUGAR: LA CEIBA	LUGAR: LAGUNA DE LOS PATOS
PARQUE	PARQUE	PARQUE	PARQUE	PARQUE Y ESPACIO PÚBLICO
COORDINADOR: LOURDES DE LA TORRE	COORDINADOR: LUZ MIRIAM CUETIA	COORDINADOR: FRANCISCO JAVIER ORTIZ	COORDINADOR: LUZ MIRIAM CUETIA	COORDINADORES: FRANCISCO JAVIER ORTIZ Y LOURDES DE LA TORRE
GRUPO 6 ERIKA MARTINEZ GOMEZ HERNAN FELIPE CATALA ZUÑIGA ANDRES RODRIGUEZ JARAMILLO LAURA BOHORQUEZ ERAZO LOURDES DE LA TORRE ACOSTA DELFI VALENCIA SUAREZ	GRUPO 2 ANA KARINA COLMIENAREZ LEOPOLDO CORDOBA CONSUELO CARDENAS CONTRERAS LUZ MIRIAM CUETIA RODRIGUEZ ALBA NANCY VALENCIA GOMEZ SAMUEL ANDRES ARCILA MEZA JAVIER BUITRON	GRUPO 1 FRANCISCO JAVIER ORTIZ LUZ ARELY MARULANDA LUZ ELENA HENAO JOHAN STIVEN ORTIZ LUZ ESTELA SEPULVEDA CALLE JULIO CESAR JARAMILLO BOLIVAR	GRUPO 2 ANA KARINA COLMIENAREZ LEOPOLDO CORDOBA CONSUELO CARDENAS CONTRERAS LUZ MIRIAM CUETIA RODRIGUEZ ALBA NANCY VALENCIA GOMEZ SAMUEL ANDRES ARCILA MEZA JAVIER BUITRON	ASISTEN LOS GRUPOS 1 Y 6

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

3.Apoyé en la organización de las rutas y grupos de trabajo para la elaboración del cronograma de trabajo en el mes de mayo del producto parques mantenidos y espacio público, con el objetivo de optimizar la logística y garantizar la presencia del personal en campo.

LUGAR: IMVIYUMBO



CamScanner
26-05-26 15.27.pdf

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

4.Apoyé en la organización del oficio remisorio de las actas de seguimiento del mes de abril, remitido en el mes de mayo a la oficina asesora jurídica, con el objetivo de ser archivados en los expedientes contractuales del equipo de parques.

LUGAR: IMVIYUMBO

5. Apoyé en el seguimiento, revisión y verificación de las actas de seguimiento de las actividades del equipo de parques en el mes de Mayo de 2026, con el objetivo de garantizar la correcta ejecución de las obligaciones contractuales, en las instalaciones de la entidad.

Este documento es propiedad del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO.
Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Gerencia General

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad/Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118311645		MENESES OSPINA DANYA VALERIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 13AN # 9-28	BOGOTA, BOGOTA D.E.	3762817	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Salud	Pago	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Pago	Valor
2026-04	2026-04	201928676	950365334		I	2026/05/13	2026/05/08	BANCO AV VILLAS	Dias Mora	
									0	\$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALUDOS E INCAPACIDADES	VALDR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
POVENR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
CONFENALCO VALLE	EP5012	890,303,093	5	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300

Verificar planilla

Verifica la validez de una planilla de aportes a seguridad social

Ingresa la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

1118311645

EPS

COMFENALCO VALLE

Valor aportado a EPS

218900

Clave de pago

9503663334

Periodo de cotización (salud)

2026

04



No soy un robot

Para verificar la validez de la planilla de aportes a la seguridad social, ingresa la información correcta.

Verificar planilla



Planilla válida

Importante: La información suministrada es correcta y corresponde al registro en nuestro sistema.

Aceptar

¿Tienes otro tipo de solicitud?

Selecciona la opción que más se ajuste a tu solicitud



Liquida y paga tu planilla