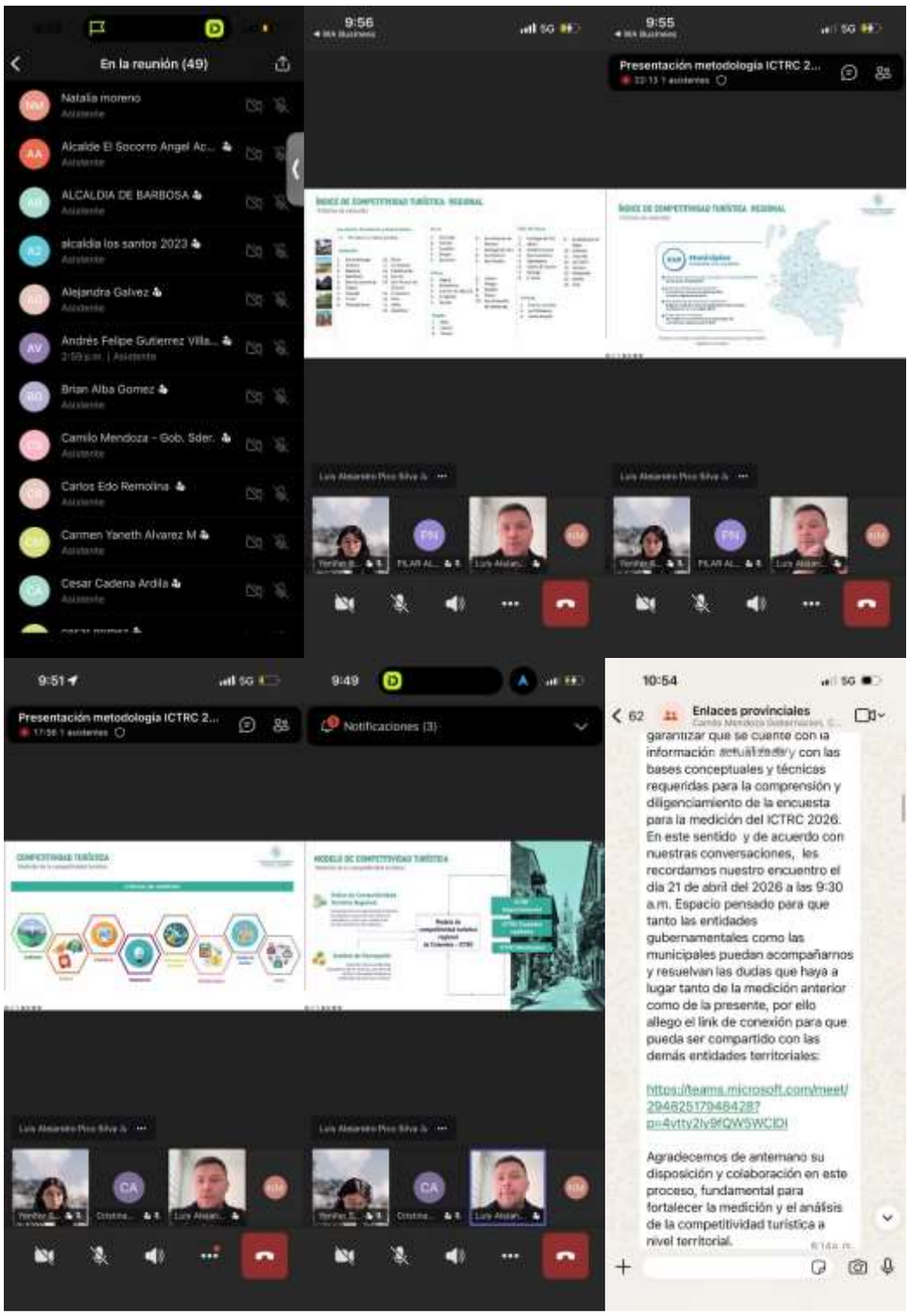
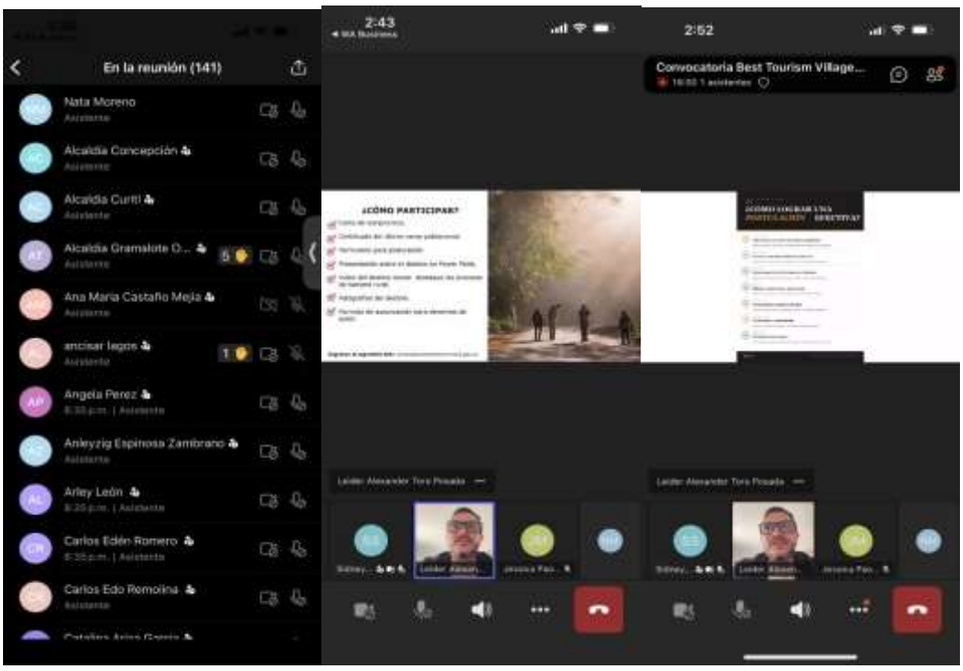
EVIDENCIAS
INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA No. 03
Contrato No. CO1.PCCNTR.9134255 de 26/01/2026
NATALIA MORENO MENDOZA

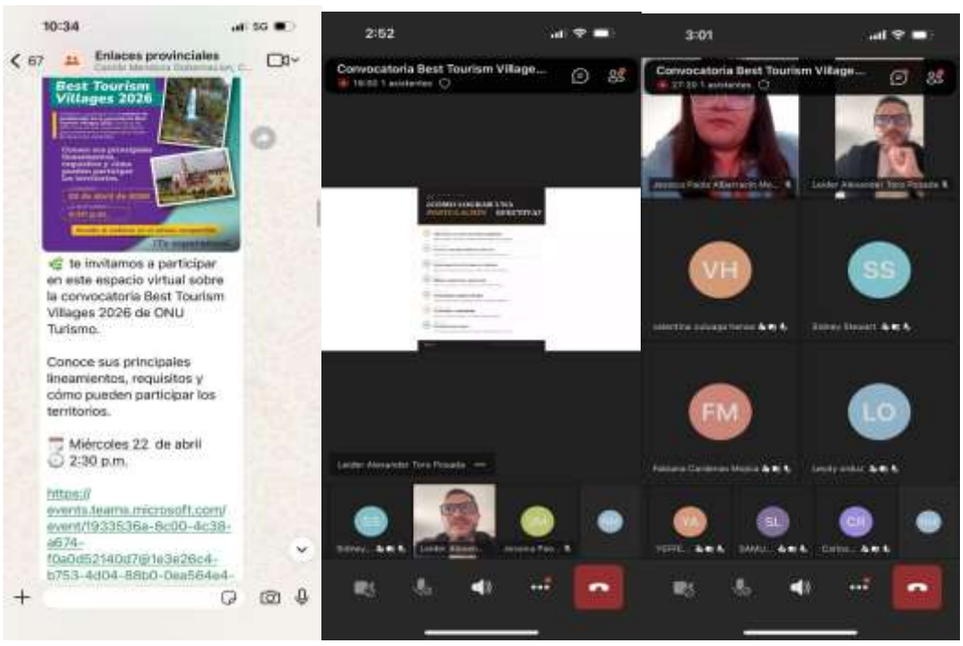
ACTIVIDAD # 1: Brindar apoyo como enlace entre la Secretaria de Cultura y Turismo y los municipios del departamento de Santander para la recopilación, verificación y consolidación de información relacionada con el sector turístico, facilitando el flujo de datos necesarios para el seguimiento de proyectos, la formulación de estrategias territoriales, el fortalecimiento de la política pública de turismo y la articulación interinstitucional a nivel local y departamental.

Anexo 01. Asistí a la capacitación organizada por la Secretaría de Cultura y Turismo de la Gobernación de Santander, la cual tuvo como objetivo la explicación sobre el diligenciamiento de la encuesta para la medición del ICTRC 2026, junto con los enlaces provinciales para así brindar una mejor asesoría a los municipios pertenecientes a este proyecto.- 21 de abril 2026



Anexo 02. Asistí a la capacitación de la convocatoria BEST TOURISM VILLAGES 2026 de ONU Turismo. Esta convocatoria se extendió a las alcaldías y encargados del sector turismo de cada uno de los municipios de Santander, en donde, en calidad de enlace, brindé apoyo a la secretaría de turismo con parte de la provincia García Rovira.- 22 de abril de 2026







ACTIVIDAD # 2: Analizar y sistematizar información sobre los principales atractivos turísticos de los municipios del departamento, identificando su tipología (cultural, natural o patrimonial), con el fin de fortalecer el inventario turístico departamental y apoyar la planificación estratégica del sector, conforme a los lineamientos de la política pública de turismo y en articulación con los instrumentos de gestión territorial y sectorial.

Anexo 03. Realicé una reunión con Jeyner Quiñonez, el contratista encargado del sector Turismo de la Alcaldía de Cepitá, esto con el objetivo realizar una explicación detallada sobre la estructura, alcance y finalidad de la matriz correspondiente al ICTRC, destacando la importancia de este instrumento para el fortalecimiento de la gestión turística municipal y para la consolidación de información estratégica del departamento de Santander.- 07 mayo 2026

	ACTA	CODIGO	AP-A-RS-[illegible]
		VERSIÓN	0
		FECHA DE APROBACIÓN	19/04/2017
		PÁGINA	1 de 3

ACTA No.__1__

Fecha: 07mayo 2026 **Hora:** 4:00 pm **Lugar:** Virtual

Orden del día

1. Presentación de la matriz ICTRC.
2. Explicación de los componentes y requerimientos de información.
3. Socialización de las evidencias necesarias para el diligenciamiento.
4. Orientación sobre articulación con dependencias municipales.
5. Entrega de modelo de oficio para solicitud de información.
6. Definición de compromisos.

Desarrollo de la Reunión

Durante la reunión se realizó una explicación detallada sobre la estructura, alcance y finalidad de la matriz correspondiente al ICTRC, destacando la importancia de este instrumento para el fortalecimiento de la gestión turística municipal y para la consolidación de información estratégica del departamento de Santander.

En primera instancia, se socializó la metodología de diligenciamiento de la matriz, explicando la manera en que se encuentra organizada, los tipos de información requeridos y la relevancia de presentar soportes verificables que permitan validar cada uno de los indicadores solicitados. Asimismo, se aclaró que la información debe ser recopilada de manera articulada con las diferentes dependencias de la administración municipal, dado que varios de los componentes involucran información administrativa, financiera, técnica y de planeación institucional.

Posteriormente, se realizó la explicación de cada uno de los componentes contemplados en la matriz ICTRC, indicando las evidencias necesarias y las oficinas responsables de suministrar la documentación requerida. Entre los componentes abordados se encuentran: gestión institucional, planeación, producto turístico, promoción, proyectos, gobernanza, eventos, información turística y sostenibilidad.

Durante el espacio se enfatizó especialmente en la necesidad de recopilar documentos oficiales, actos administrativos, informes, registros, inventarios, planes, evidencias fotográficas y demás soportes que permitan demostrar las acciones adelantadas por el municipio en materia turística. De igual manera, se explicó la importancia de que la información entregada se encuentre actualizada, organizada y debidamente respaldada para facilitar el proceso de validación.

Asimismo, se hizo entrega de un modelo de oficio institucional, el cual podrá ser utilizado por el encargado del área de turismo para solicitar formalmente a las diferentes dependencias municipales la documentación y soportes requeridos para el diligenciamiento de la matriz ICTRC. Se explicó la importancia de realizar estas solicitudes de manera oficial con el fin de agilizar la entrega de información y fortalecer el proceso de articulación institucional.

COMPROMISOS

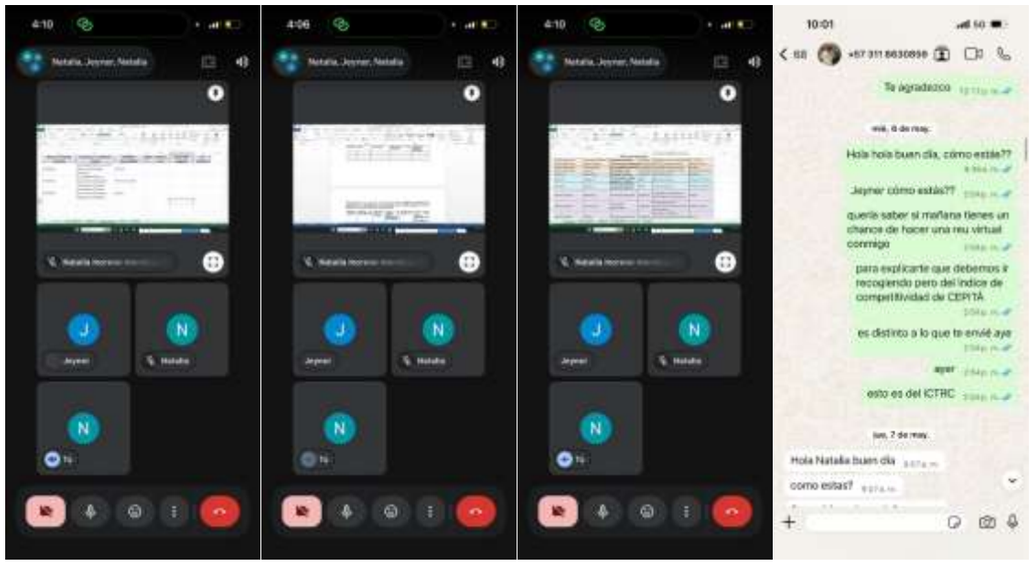
Actividad	Fecha de Cumplimiento	Responsable
Realizar reuniones de seguimiento todos los viernes a las 9:00 a.m., con el fin de revisar avances, identificar dificultades y generar soluciones frente a los ítems pendientes.	Todos los viernes	Natalia Moreno Jeyner Arley Quiñonez
Gestionar la recopilación de la información y soportes requeridos ante las dependencias correspondientes.	Todos los viernes	Jeyner Arley Quiñonez
Mantener comunicación constante para resolver inquietudes relacionadas con el diligenciamiento de la matriz ICTRC.	N/A	Natalia Moreno

Siendo las 4:00 pm, se levanta la reunión y en constancia se anexa el registro de reunión del 07 de mayo de 2026 con la firma de los asistentes.

FIRMA

Natalia Moreno Mendoza
CPS Secretaria Cultura y Turismo

Jeyner Arley Quiñonez
Coordinador de Turismo
Administración Municipal de Cepitá



ACTIVIDAD # 3: Apoyar en la elaboración de respuestas y rendición de informes periódicos, así como en la redacción de todo tipo de documentos oficiales que deba presentar la Secretaria de Cultura y Turismo a través del aplicativo FOREST.

Anexo 04 - Gestioné requerimiento en FOREST y radiqué el proceso #2855966.- 04 de mayo

GOBERNACIÓN DE SANTANDER NIt: 890201235-6
Folios: 1 Anexos: No
Proc # 2855966 Fecha: 2026-04-28 11:51
Tercero: DEP_05 SECRETARIA DE SALUD
Dep Radicadora: SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMOClase Doc: Interno Tipo Doc: Carta Correo: 07.0.0.0.0-77695
AL RESPONDER CITE ESTE NUMERO RADICACIÓN #: 20260078084

Gobernación de Santander	**CARTA**	CÓDIGO	AP.AI.PG.1-13
		VERSIÓN	17
		FECHA DE APROBACIÓN	11/04/2024
		PÁGINA	Página 1 de 1

Bucaramanga, 28 de abril 2026

Doctor

MIGUEL ÁNGEL CASTAÑEDA ACOSTA
Secretario Ambiental
Gobernación de Santander

Asunto: Respuesta al radicado Forest 20260054620 – Solicitud de información de sitios turísticos y proyectos en el área de influencia del Proyecto Laureles Solar 50 MW.

Cordial saludo,

En atención al radicado del asunto, mediante el cual se remite solicitud presentada por LAURELES SOLAR S.A.S., relacionada con información de sitios turísticos y proyectos con incidencia en el área de influencia del Proyecto Laureles Solar 50 MW, ubicado en el municipio de Barrancabermeja, la Secretaría de Cultura y Turismo de Santander se permite informar que se dio respuesta a la solicitud conforme a las competencias institucionales y a la información sectorial disponible.

La respuesta correspondiente fue remitida directamente al solicitante, incluyendo información relacionada con atractivos turísticos identificados en el área de estudio y las principales acciones adelantadas desde la Secretaría de Cultura y Turismo con incidencia territorial en el municipio de Barrancabermeja.

Quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional que se considere pertinente.

Cordialmente,

JORGE HUMBERTO RANGEL BUITRAGO
Secretario de Cultura y Turismo
Departamento de Santander

Proyectó: Natalia Moreno Mendoza- CPS Profesional Secretará Cultura y Turismo
Revisó: Margareth Castro- CPS Profesional Jurídica Secretaría Cultura y Turismo

Esta fue la respuesta a la Secretaría de Salud y Ambiente que hicieron la solicitud, debido a que lo que se solicitaba inicialmente no era de su competencia. En el mismo proceso se realiza la respuesta y radicación a LAURELES SOLAR, la compañía que pidió la información desde un inicio.



GOBERNACIÓN DE SANTANDER

CARTA

Bucaramanga, 28 abril de 2026

Doctor
ALEJANDRO HUERTAS GÓMEZ
Representante Legal
LAURELES SOLAR S.A.S.
a.huertas@gnupocox.com mf.acosta@gnupocox.com felipe.ortiz@gnupocox.com

Asunto: Respuesta a solicitud de información sobre sitios turísticos y proyectos en el área de influencia del Proyecto Laureles Solar 50 MW – Ref. GEO-25-011-34.

Cordial saludo,

En atención a la solicitud presentada por LAURELES SOLAR S.A.S., en el marco de la elaboración del Estudio de Impacto Ambiental (EIA) del Proyecto Laureles Solar 50 MW, relacionada con la identificación de sitios turísticos y proyectos con incidencia en el área de estudio localizada en el municipio de Barrancabermeja, la Secretaría de Cultura y Turismo de Santander se permite suministrar la siguiente información, conforme a las competencias institucionales y a la información sectorial disponible.

De acuerdo con la delimitación del área de estudio correspondiente al Proyecto Laureles Solar 50 MW, comprendida por los sectores de Ciénaga Brava, Comuneros, cabecera municipal, área de expansión, Peroles, San Luis y San Silvestre, se identifican los siguientes sitios y atractivos turísticos con incidencia directa e indirecta dentro del territorio objeto de análisis.

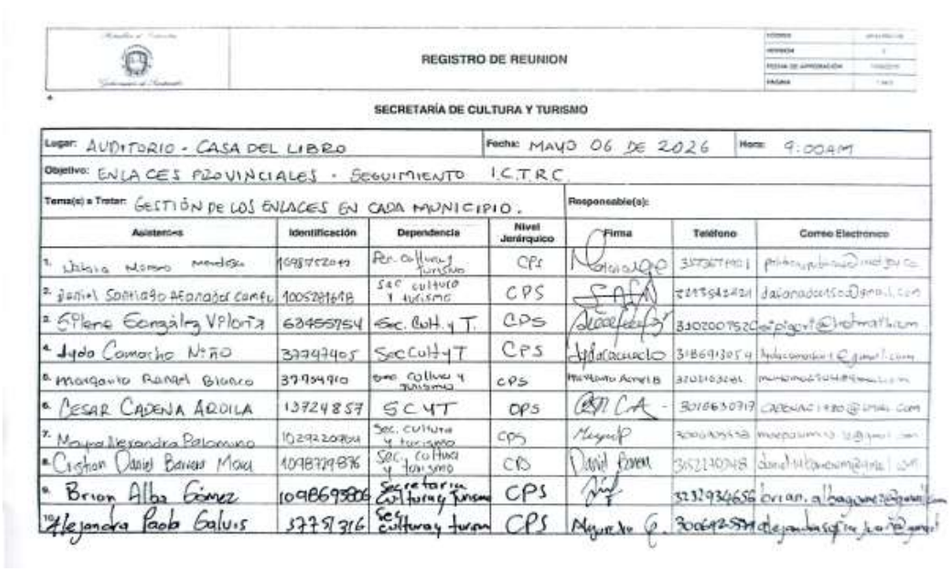
Atractivos turísticos de incidencia directa

Corresponden a aquellos localizados dentro de las unidades territoriales incluidas en el área de influencia del proyecto o asociados directamente a los ecosistemas y dinámicas territoriales del sector.

Calle 37 Nº 10-30 Palacio Amarillo | Bucaramanga / Colombia | PBX (57 + 7) 6310800 | Código Postal 680006

ACTIVIDAD # 4: Participar de reuniones, comités y demás actividades convocadas por el Supervisor del contrato o cualquier otra instancia relacionada con el objeto de trabajo participando activamente en la discusión y resolución de los temas vinculados a los proyectos de la Secretaria.

Anexo 05: Asistí a la reunión convocada por la Directora se Cultura y Turismo, Cristina Abaunza, con el objetivo de capacitar directamente a los enlaces provinciales y la entrega oficial de la matriz del ICTRC (índice de competitividad). Allí se hizo la entrega del documento, una guía de como diligenciarlo y una carta para la solicitud de la información, para entregarla a los encargados de Turismo de cada municipio.- 06 de mayo 2026



REGISTRO DE REUNION

SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO

Lugar: AUDITORIO - CASA DEL LIBRO			Fecha: MAYO 06 DE 2026		Hora: 9:00AM	
Objetivo: ENLACES PROVINCIALES - SEGUIMIENTO I.C.T.R.C.						
Tema(s) a Tratar: GESTIÓN DE LOS ENLACES EN CADA MUNICIPIO.				Responsable(s):		
Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electronico
1. Diana Nemo Mendez	1098752049	Sec. Cultura y Turismo	CPS		3173677401	[illegible]
2. Daniel Santiago Acevedo Cortes	1005281618	Sec cultura y turismo	CPS		3219542421	[illegible]
3. Eliana Gonzalez Valoria	63455754	Sec. Cult. y T.	CPS		3102007520	[illegible]
4. Lydo Camacho Niño	37747405	Sec Cult y T	CPS		3186913054	[illegible]
5. Margarita Rangel Blanco	37954910	Sec Cultura y Turismo	CPS		3201032601	[illegible]
6. CESAR CADENA ARDILA	13724857	SCYT	OPS		3018630717	[illegible]
7. Mayra Alejandra Palomino	1029220904	Sec. cultura y turismo	CPS		3006045558	[illegible]
8. Cristian Daniel Bayona Mora	1098729876	Sec. cultura y turismo	CPS		3152140748	[illegible]
9. Brian Alba Gómez	1098695804	Secretaria Cultura y Turismo	CPS		3232934655	[illegible]
10. Alejandra Paola Galvis	37751316	Sec cultura y turismo	CPS		3006925571	[illegible]







ACTIVIDAD # 5: Las demás obligaciones que sean requeridas por el supervisor en concordancia con el objeto contractual

Anexo 06: Realicé un consolidado de la información solicitada por la doctora Daniela Vélez, sobre la base de datos del proyecto llamado “Fortalecimiento de la competitividad turística a través de los servicios de promoción nacional e internacional del departamento de Santander”, proyecto que se hizo en conjunto con CORSANT.-13 de mayo 2026

1	Nombre	ID	Número	Celular	Correo	Item	Asignación de municip	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
2	Johanna Niño Diana Aracelly Vargas Jimenez	CC	37.723.807	3178876411	jovenesvideosos@gmail.com	1,12	Bucaramanga	$ 14.190.000	$ 14.190.000
3	Nelson Cepagauta - Eugenia Serrano Prada	CC	28.023.867	3125640510	eugenebga2023@gmail.com	1,9 x3	Floridablanca	$ 1.440.000	$ 39.520.000
						1,12		$ 14.200.000	
						1,13		$ 21.000.000	
4	Alerta BGA Sergio Alberto Jimenez	CC	13.744.059	3227192453	hechoenmiciudad@gmail.com	1,2	Asignado	$ 2.949.000	$ 2.949.000
5	Javier flórez Publicaciones Metropolitano SAS	NT	901850362-6	3176608421	metropolitanobga@gmail.com	1,1 x2	Cañon de las higuanas	$ 4.450.000	$ 14.798.000
						1,2 x2		$ 2.949.000	
6	COTELCO - Camilo mendoza					1,11 x12	Santander	$ 1.420.000	$ 17.040.000
7	Cesar Serrano (Enlace Barranca) Fundación Magdalena Medios de Comunicación - Yaneth	NIT	829002093-1	3123770385	contacto@enlacetelevisioncom	1,7	ASIGNADO - Barrancabermeja	$ 6.020.000	$ 6.020.000
8	Edgar Serrano Gomez	CC	91.205.244	3168212703	edgarserranogomez@hotmail.com	1,6 x2	topocoro, Panachi	$ 1.645.000	$ 3.290.000
10	Carlos Santos	CC	13.834.048	3152914449	cahusanto@gmail.com	1,6 x2	Charala	$ 1.645.000	$ 3.290.000
	RG MEDIA AEROPUERTOS DEL ORIENTE					1,3 x 2	ulación de videos en el aeropue	$ 12.790.000	$ 25.580.000

11	Jose Ariza Castillo (CHEPE)	CC	91.254.317	3142610274	josechepeariza@gmail.com	**1,12 x2**	Filarmonica de santander	$ 14.200.000	$ 28.400.000
12	Javier Núñez- Jhonatan Alexander Niño	CC	1.098.742.870	3124706246-3187022042	coporacioninstitutober@gmail.com	**1,9 x3**	Cañon del chiacamocha (Aratca), Pandora (EL peñon)	$ 1.410.000	$ 4.230.000
13	Sergio Andrés Hernández Carreño (CHECHO)	CC	1.098.774.749	3186372077	andreshdezoficial@hotmail.com	**1,3 x2** **1,7 x2** **1,9 x2**	ASIGNADO POR GOBERNACIÓN	$ 12.790.000 $ 6.020.000 $ 1.410.000	$ 40.440.000
14	Orlando Morales Museo de Arte Moderno - Daniela Mantilla	NIT	890212173-5	3184471950	mambucaramanga@yahoo.es	**1,12**	Bucaramanga	$ 14.200.000	$ 14.200.000
15	Didimo	CC	5.663.453	3114589821	didimoeromero@hotmail.com	**1,12 x2**	Bucaramanga		$ 28.400.000
16	Javier Blue Radio	NIT	804016983-1	3176674093	cienporcientomedios@hotmail.com	**1,8** **1,12**	Valle de san jose- Avistamiento de aves	$ 28.000.000 $ 14.200.000	$ 42.200.000

