 <p>República de Colombia</p> <p>Gobernación de Santander</p>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>	<b>CÓDIGO</b>	AP-CCP-RG-15
		<b>VERSIÓN</b>	4
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	04/02/2025
		<b>PÁGINA</b>	1 de 6

### INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 3

<b>TIPO DE CONTRATO:</b>	<b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)</b>
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.8926689 del 16 de enero de 2026
<b>CONTRATISTA:</b>	<b>NEYLA MABEL CASTRO ORTEGA</b>
Nit o C.C. No.	1098608282
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION DEL ADULTO MAYOR Y POBLACION CON DISCAPACIDAD ADSCRITA A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, DENTRO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	\$19,200,000.00
VALOR ADICIONAL:	\$6,400,000.00
<b>VALOR TOTAL:</b>	<b>\$25,600,000.00</b>
ANTICIPO INICIAL:	\$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	\$0.00
<b>ANTICIPO TOTAL:</b>	<b>\$0.00</b>
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	CUATRO (4) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	40 DÍAS CALENDARIO
<b>PLAZO TOTAL:</b>	<b>5 MESES Y 10 DÍAS CALENDARIO</b>

<b>SUPERVISOR:</b>	<b>DIANA MARITZA QUITIAN CUBIDES</b>
Acto Administrativo de Supervisión:	16 DE ENERO DE 2026
<b>INTERVENTOR:</b>	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	20 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	19/05/2026

<b>SOLO PARA CONVENIOS:</b>	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	\$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	\$0.00
<b>VALOR TOTAL CONVENIO:</b>	<b>\$0.00</b>


**ACTAS DE SUSPENSIÓN**

**ACTAS DE REINICIO**

**PRORROGAS:**

**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:** 29/06/2026

**OFICINA GESTORA:** SECRETARIA ADMINISTRATIVA

 <i>República de Colombia</i> <i>Gobernación de Santander</i>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>	<b>CÓDIGO</b>	AP-CCP-RG-15
		<b>VERSIÓN</b>	4
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	04/02/2025
		<b>PÁGINA</b>	2 de 6

<b>VALOR A PAGAR:</b>	<b>\$ 4,800,000.00</b>	<b>Cobros realizados:</b> (incluyendo el actual)	<b>N° 3</b>	<b>de</b>	<b>6</b>
-----------------------	------------------------	---	-------------	-----------	----------

<b>Periodo de Pago:</b>	<b>Desde:</b>	<b>20/03/2026</b>	<b>Hasta:</b>	<b>19/04/2026</b>
-------------------------	---------------	-------------------	---------------	-------------------

<b>No. del RP:</b>	26000811
<b>Fuente del RP:</b>	ICLD -INVERSIÓN (REORIENTADA POR LA LEY 2468 DE 2025)


<b>VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL</b>	<b>N° 3</b>	<b>\$ 4,800,000.00</b>
---	-------------	------------------------

<b>MENOS APOORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)</b>	<b>\$</b>
<b>MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%</b>	<b>0.00</b>
<b>VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA</b>	<b>\$ 4,800,000.00</b>


<b>OBSERVACIONES AL ACTA:</b> (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Tramite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA


ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Apoyar la estructuración, revisión y ejecución de las actividades que requieran las Direcciones adscritas a la secretaria de Desarrollo Social	<p>Se brindó apoyo técnico y metodológico en la estructuración del equipo de trabajo del Grupo de Infancia y Adolescencia, logrando una distribución estratégica de roles para la organización, articulación y ejecución de las actividades programadas durante el periodo.</p> <p>Se brindó apoyo técnico y operativo a la Dirección adscrita en la estructuración, revisión y ejecución de las jornadas de asistencia técnica y capacitación dirigidas a los municipios del departamento, tomando como línea técnica los lineamientos de la Estrategia Brújula. A través de este acompañamiento, se orientó a los equipos municipales en la implementación de metodologías</p> <p>Realice apoyo durante el periodo con verificación constante de correo electrónico institucional de la dependencia de infancia dando respuesta o tramite y realizando seguimiento a las diferentes solicitudes</p> <p>Se realizó el seguimiento y la verificación de los compromisos adquiridos en las mesas de trabajo del</p>	<b>ANEXO EVIDENCIAS CUENTA 03 DEL CONTRATO SECOP COL.PCCNTR.8926689 DE 2026-01-16 NEYLA MABEL CASTRO ORTEGA CC 1098608282.</b>

<p>República de Colombia</p>  <p>Gobernación de Santander</p>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>	<b>CÓDIGO</b>	AP-CCP-RG-15
		<b>VERSIÓN</b>	4
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	04/02/2025
		<b>PÁGINA</b>	3 de 6


ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		<p>Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), la Mesa Provincial e Interinstitucional de Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar (MPIIAFF) y la Mesa de Participación Significativa de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) del nivel departamental.</p> <p>Se realizó la revisión de información de plan de acción de enviado por la secretaria del interior con el comité de CIPRUNA, identificando las acciones pertinentes requeridas.</p>	
2.	Realizar orientación de manera individual o grupal generando espacios de psicoeducación en promoción y prevención de la salud mental, al servicio de la población que impacta la secretaria de Desarrollo social.	<p>Realice orientación grupal mediante un taller presencial de psicoeducación en promoción y prevención de la salud mental en la Institución Educativa Jéridas (Mesa de Los Santos). La actividad se desarrolló bajo los lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Social, garantizando espacios de escucha, mitigación de riesgos de salud mental y el fortalecimiento del bienestar integral de los niños, niñas y adolescentes priorizados en este territorio.</p> <p>Se brindó apoyo técnico y operativo en la jornada conmemorativa del Día de la Niñez, coordinada por el Grupo de Infancia y Adolescencia en las instalaciones de la Fundación Refugio de Vida (Barrio Café Madrid, Bucaramanga). Durante la actividad, se coordinaron acciones lúdico-pedagógicas dirigidas a setenta (70) niños, niñas y adolescentes, logrando la socialización y promoción de sus derechos fundamentales</p>	<p><b>ANEXO EVIDENCIAS CUENTA 03 DEL CONTRATO SECOP COL.PCCNTR.8926689 DE 2026-01-16 NEYLA MABEL CASTRO ORTEGA CC 1098608282.C</b></p>
3.	Apoyar en la consolidación de información para la elaboración de informes de seguimientos requeridos en la dependencia	<p>Se prestó apoyo técnico y operativo en el diseño y redacción de los informes de gestión y circulares de seguimiento requeridos por los entes de control y las directrices de la dependencia, asegurando la alineación con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).</p> <p>Consolidé la información de los proyectos desarrollados por la Secretaría, con el objetivo de proyectar y estructurar la respuesta institucional a la solicitud del plan de acción del Comité de Convivencia Escolar para la vigencia 2026."</p> <p>Se ejecutó el seguimiento técnico al proyecto 'Voces que Construyen Futuro', realizando la solicitud coordinación y entrega efectiva del</p>	<p><b>ANEXO EVIDENCIAS CUENTA 03 DEL CONTRATO SECOP COL.PCCNTR.8926689 DE 2026-01-16 NEYLA MABEL CASTRO ORTEGA CC 1098608282.</b></p>

<p>República de Colombia</p>  <p>Gobernación de Santander</p>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>	<b>CÓDIGO</b>	AP-CCP-RG-15
		<b>VERSIÓN</b>	4
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	04/02/2025
		<b>PÁGINA</b>	4 de 6

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		material pedagógico y tecnológico restante a los beneficiarios del programa.	
4.	Proyectar respuestas a las PORSD que sean asignadas por el supervisor	<p>Se elaboraron y proyectaron dos respuestas técnicas a los requerimientos de control político interpuestos por el Diputado de la Asamblea Departamental, Danovis Lozano. Dichas respuestas consolidaron los avances y evidencias de las metas 124 y 130 del Plan de Desarrollo, detallando las acciones ejecutadas durante las vigencias 2024 y 2025 en favor de la población del departamento</p> <p>Se brindó soporte técnico en la proyección de la respuesta institucional al requerimiento de la Defensoría del Pueblo (Radicado No. 2026006030011442822) enfocado en la atención de un habitante de calle. Para ello, se gestionó la articulación interinstitucional necesaria con el fin de activar las rutas de atención correspondientes y garantizar la protección integral de los derechos del ciudadano</p> <p>Desarrolle articulación con la secretaria de Salud del departamento con el propósito generar espacio de asistencia técnica en marco de la difusión y promoción de derechos de los NNA en marco de la sentencia C-39 Y promover la erradicación de una del trabajo sexual infantil, para lo cual nos brindan el espacio con todas las 87 secretarías de salud de los municipios.</p>	<b>ANEXO EVIDENCIAS CUENTA 03 DEL CONTRATO SECOP COL.PCCNTR.8926689 DE 2026-01-16 NEYLA MABEL CASTRO ORTEGA CC 1098608282.</b>
5.	Asistir a reuniones, capacitaciones y comités a las que sea designado por el Supervisor y que tengan relación con el objeto del contrato	<p>El martes 24 de marzo del 2026 en las instalaciones de la secretaria de Salud Departamental hice parte de Webinar Resolución 0347 Estrategia Nacional para el Cuidado Integral en Salud de personas con conducta Suicida, el cual se llevó en horas de la mañana de forma virtual.</p> <p>El viernes 27 de marzo en las instalaciones de la secretaria de salud departamental, junto con el equipo de trabajo realizamos una reunión con el objetivo de Organizar las acciones para la ejecución del plan "a tiempo BRO" en la cual se hablaron diferentes temas como lo fueron: revisión de la cartilla, cronograma y los colegios a los cuales vamos a asistir.</p> <p>El viernes 10 de abril el equipo de infancia nos reunimos en las instalaciones de la secretaria de</p>	<b>ANEXO EVIDENCIAS CUENTA 03 DEL CONTRATO SECOP COL.PCCNTR.8926689 DE 2026-01-16 NEYLA MABEL CASTRO ORTEGA CC 1098608282.</b>

<p>República de Colombia</p>  <p>Gobernación de Santander</p>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	5 de 6

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		salud Departamental, la cual tenía como objetivo establecer las acciones a desarrollar en las mesas del: CIETI, NNA. A su vez se habló sobre las actividades a desarrollar durante el mes de la niñez, iniciando con una actividad el día 17 de abril.	
6.	Realizar, cuando sea necesario, el desplazamiento a los diferentes Municipios del Departamento de Santander para apoyar la asistencia técnica y la ejecución de los contratos de la secretaria de Desarrollo Social	El viernes 20 de marzo del 2026 se realizó el desplazamiento al municipio de Los Santos con el equipo de trabajo de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, profesionales de la secretaria de Educación y contamos con la presencia de nuestra directora de Desarrollo Social Diana Maritza Quitian Cubides. Se realizaron taller con estudiantes, docentes y padres de familia del Colegio Integrado Mesa de Jeridas del municipio de los Santos Santander. Los temas que se abordaron fue el CIBERBULLYING y RESPONSABILIDAD PENAL I los cuales se abordaron desde la salud mental	<b>ANEXO EVIDENCIAS CUENTA 03 DEL CONTRATO SECOP COL.PCCNTR.8926689 DE 2026-01-16 NEYLA MABEL CASTRO ORTEGA CC 1098608282.</b>
7.	Las demás actividades que sean requeridas por el supervisor, en concordancia con el objeto contractual	<p>Se proyectó la carta de respuesta remitida por la secretaria de Competitividad y Productividad, en donde solicitaban una reunión formal con la Coordinación de Niñez de la secretaria de Desarrollo Social para trabajar y articular el trabajo dirigido a la prevención y erradicación del trabajo infantil en el Departamento de Santander.</p> <p>Se estableció comunicación directa y articulación técnica con el funcionario delegado del Ministerio del Trabajo encargado de la plataforma SIRITI (Sistema de Información de Registro de Trabajo Infantil). La gestión se realizó con el propósito de coordinar y programar una jornada de capacitación dirigida al departamento, asegurando así el estricto cumplimiento de los lineamientos y directrices ministeriales en materia de prevención del trabajo infantil</p> <p>Se elaboró y proyectó la comunicación oficial de convocatoria para asistencia técnica de los 87 municipios con los delegados del Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI). Asimismo, se gestionó su divulgación y envió masivo a través de correo electrónico a todos los actores y delegados del comité, garantizando la notificación oportuna.</p>	<b>ANEXO EVIDENCIAS CUENTA 03 DEL CONTRATO SECOP COL.PCCNTR.8926689 DE 2026-01-16 NEYLA MABEL CASTRO ORTEGA CC 1098608282.</b>

 <i>República de Colombia</i> <i>Gobernación de Santander</i>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>	<b>CÓDIGO</b>	AP-CCP-RG-15
		<b>VERSIÓN</b>	4
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	04/02/2025
		<b>PÁGINA</b>	6 de 6

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		Se realizo reporte de actividades fuera del puesto de trabajo el día 17 de abril con desplazamiento a la fundación refugio Vida al grupo de seguridad y salud en el trabajo de la gobernación acorde a los lineamientos	

**NOTA:** Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

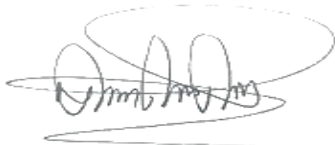
<b>ENTRADA DE ALMACEN – SI APLICA</b>			
(Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)			
Fecha:	dd-mm-aaaa	No. Entrada:	##
Valor:	\$000		
Observaciones:			

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:** En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. *(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).*

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	04-2026	
	Fecha de pago	24-05-2026	
	Nº de Planilla	37250566	
	Ingreso Base de Cotización	\$1.920.000	
	Valor cotizado	\$242.000	
	EPS	SURA EPS	
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	04-2026	
	Fecha de pago	24-05-2026	
	Nº de Planilla	37250566	
	Ingreso Base de Cotización	\$1.920.000	
	Valor cotizado	\$309.800	
	Fondo de Pensiones	PORVENIR	
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	04-2026	
	Fecha de pago	24-05-2026	
	Nº de Planilla	37250566	
	Ingreso Base de Cotización	\$1.920.000	
	Valor cotizado	\$10.200	
	A.R.L.	POSITIVA	
PARAFISCALES	SENA	Entidad SENA	
	I.C.B.F.	Entidad ICBF	
	Caja de Compensación	Entidad Cajas	
<b>VALOR TOTAL PAGADO</b>		<b>\$562.000</b>	

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los 25 días del mes de mayo de 2026



**Firma del Contratista**

**NOMBRE:** NEYLA MABEL CASTRO ORTEGA  
**IDENTIFICACION No.** 1098608282  
**CORREO:** Neyla1415@gmail.com  
**TELEFONO DE CONTACTO:** 3166195549