	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 1 de 12

20262100245423*

INFORMACIÓN GENERAL.			
INFORMACIÓN GENERAL.			
Número de contrato: 20261800009047	Fecha de radicación: 30/04/2026	Número de Radicación: 20262100245423	
Fecha del acta de inicio: 17/01/2026	Plazo del contrato: El plazo de ejecución del contrato será hasta 31 de diciembre del 2025, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.	Periodo del Informe comprendido	
		Desde: 01/04/2026	Hasta: 30/04/2026
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ARTICULACION CON ACTORES DEL ECOSISTEMA CTEI EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROAMBIENTAL Y DE FOMENTO ECONOMICO EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO DESARRQLLO DE COMPETENCIAS EN CTEI DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN			
Supervisor y/o Interventor: Iván Darío Arturo Pabón			
Nombre o razón social del contratista: Laura Marcela Ordoñez Medina		C.C.-N.I.T.: 1061757816	
Dirección: Calle 26 BN 4-17		Teléfonos: 3104178063	

Informe parcial <u> X </u>		Informe Final <u> </u>	
OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ANEXOS	
1. Elaborar cronograma de actividades o plan de trabajo conforme al objeto contractual	1.1 La contratista evidenció la actualización del cronograma de trabajo para dar cumplimiento a las actividades específicas contractuales. Los soportes de esta actividad reposan en la BD del CD-Room adjunta a esta acta, el enlace en la nube y en las TRD del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato N. 20261800009047	1.1 Documento con cronograma elaborado.	
2. Brindar apoyo en la articulación con actores del ecosistema de Ciencia, Tecnología e Innovación como universidades, centros de investigación, empresas, incubadoras,	2.1 Se evidencia que la contratista, el 16 de abril, en instalaciones del SENA regional Cauca, participa en la jornada de trabajo convocada por la mesa de investigación del cauca, espacio en donde hacen presencia 13 instituciones de educación superior presentes en el municipio de Popayán - Cauca, Entidades territoriales como Gobernación del Cauca,	2.1 Listado de asistencia y registro fotográfico 2.2 Listado de asistencia	

20262100245423*


<p>aceleradoras, clústeres, entidades gubernamentales y sociedad civil para fortalecer el emprendimiento y la innovación local</p>	<p>Alcaldía de timbío y alcaldía municipal de Popayán. En el espacio se trabajan y proyectan temas referentes a la realización de un seminario o diplomado para fortalecer procesos investigativos en particular para la transición de la educación básica a la educación superior; por otra parte, también se abordan temas relacionados con la planeación de la segunda versión de Ciencia al parque.</p> <p>2.2 Se evidencia que la contratista el 15 de abril del 2026, en el auditorio de la secretaría de educación departamental, participa en el espacio destinado a la socialización del plan bienal 2025-2026 de CTel del sistema general de regalías, en particular las convocatorias 047, 049 y 052, dando a conocer en el espacio aspectos claves como fechas, plazos, montos, entre otros, y también se resuelven inquietudes de los asistentes por parte de los representantes del ministerio quienes acompañan la socialización.</p> <p>2.3 El 21 de abril a través de enlace de zoom, la contratista participó como delegada de la secretaría DAFE, en jornada de socialización para la realización de procesos de referenciación con ruta N de medellín, como referentes en temas de innovación y desarrollo, es así como dentro del espacio se tiene como propuesta la visita en medellín para conocer de primera mano las experiencias y posibilidades de implementación de acciones que permitan fortalecer el emprendimiento y la innovación local.</p> <p>2.4 Se evidencia que la contratista el 23 de abril del 2026, se realiza una mesa de trabajo con el director Mg Luis moreno, del Centro de Desarrollo Empresarial (CEDE). Este espacio tiene como finalidad generar una</p>	<p>2.3 Registro fotográfico</p> <p>2.4 Listado de asistencia</p> <p>2.5 Listado de asistencia y registro fotográfico</p>
--	---	--



20262100245423*

	<p>nueva articulación con la Fundación universitaria de Popayán, para articular acciones que permitan desarrollar y acompañar el proceso de fortalecimiento a los emprendedores y empresarios del municipio, todo ello articulado a través de la estrategia "Atmósfera de Emprendimiento"</p> <p>2.5 El día 24 de abril del 2026, en instalaciones de la cámara de comercio del Cauca, la contratista participó en jornada de trabajo y articulación con representante para el Cauca de Procolombia, del ministerio de industria y comercio , Angela Albán, en este espacio se abordaron aspectos relacionados con la socialización de la oferta institucional y la generación de sinergias interinstitucionales. Durante el encuentro se analizaron oportunidades de articulación, en ese sentido, se acordó la realización de un conversatorio programado para el 20 de mayo de 2026, en alianza con la Fundación Universitaria de Popayán, en el cual se tendrá dentro del espacio un empresario del gremio textil , como referente y caso de éxito exportador, también se contará con la participación de la gestora social y de Ángela Albán.</p> <p>Los soportes de esta actividad reposan en la BD del CD-Room adjunta a esta acta, el enlace en la nube y en las TRD del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato N. 20261800009047</p>	
<p>3. Brindar apoyo en el fomento de vocaciones científicas para la apropiación social de la CTel en los emprendimientos y la comunidad.</p>	<p>3.1 Como parte del apoyo en el fomento a las vocaciones científicas del municipio y en articulación con el programa denominado Impacto Maker, el cual busca promover a través de una metodología denominada GENIA fomentar proceso de investigación apoyados del uso de herramienta de inteligencia</p>	<p>3.1 Listado de asistencia y/o registro fotográfico</p> <p>3.2 Listado de asistencia y</p>

no

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 4 de 12

20262100245423*

	<p>artificial generativa, el desarrollo de un proyecto o reto con impacto social, es así que en el marco de esta alianza se realizan las siguientes socializaciones con los rectores, directivos y/o profesores para llegar a las diferentes instituciones del municipio a impactar a docentes y a estudiantes mayores de 14 años.</p> <p>3.1.1 Socialización con profesores de IE los comuneros, el día 22 de abril de 2026</p> <p>3.1.2 El día 23 de abril del 2026, se realiza socialización con docente del colegio pedagógico del Cauca.</p> <p>3.1.3 Socialización con rectora Angela Garcia del colegio San Agustin, el día 20 de abril</p> <p>3.1.4 Socialización rector INEM, el día 20 de abril.</p> <p>3.1.5 Socialización con rector del Ulloa, el día</p> <p>3.1.6 Socialización rectora y profesores de la Institución Educativa Rafael Pombo, el día 21 de abril.</p> <p>3.1.7 Socialización rector Diocelimo Riascos institución educativa metropolitana, el día 21 de abril.</p> <p>3.1.8 Socialización con rector de la normal superior Simon Mosquera, el día 22 de abril</p> <p>3.1.9 Socialización con el rector Pulido del colegio tomas Cipriano de mosquera, el día 22 de abril</p> <p>3.1.10 Socialización con la hermana Luz Maureny Ruiz Tacue, rectora del colegio las Franciscanas el día 28 de abril.</p> <p>3.1.11 Socialización con el Rector del colegio de Poblazon el día 28 de abril.</p> <p>3.1.12 Socialización con rectora del colegio Julumito, el día 14 de abril de 2026</p> <p>3.2 El día 29 de abril, se da inicio con dos grupos de estudiantes de la institución educativa Rafael Pombo, en el programa de formación en el uso de herramientas de</p>	registro fotográfico
--	---	----------------------

20262100245423*

	<p>Inteligencia artificial generativa, programa que tiene como meta preparar a las nuevas generaciones para que, con guía y utilizando metodologías como GEN-IA, desarrollen soluciones innovadoras a problemas locales, sociales y medioambientales. Iniciativa que busca abordar la brecha actual generada por el limitado acceso a la Inteligencia Artificial (I.A.)</p> <p>Los soportes de esta actividad reposan en la BD del CD-Room adjunta a esta acta, el enlace en la nube y en las TRD del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato N. 20261800009047</p>	
<p>4 Brindar apoyo en la estructuración, actualización, seguimiento e informes parciales o finales de procesos, documentos e instrumentos del área de emprendimiento, en el marco de las estrategias de CTel</p>	<p>4.1 Se evidencia que la contratista el día 27 de abril se hace entrega del informe estructurado y con las respectivas evidencias correspondiente a información y acciones desplegadas en el marco de la meta priorizada de los indicadores del plan de desarrollo.</p> <p>4.2 Se evidencia que la contratista el día 4 de abril del 2026, consolida y organiza la información respectiva para entregar el informe del primer trimestre del 2026 correspondiente a las actividades de los proyectos "FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS TÉCNICAS PARA DINAMIZAR EL EMPRENDIMIENTO Y EMPLEO DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN" y " DESARROLLO DE COMPETENCIAS EN CTel DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN".</p> <p>4.3 Se evidencia que la contratista el día 5 de abril del 2026 recolectó información y proyecto el informe relacionado con el seguimiento a los indicadores del plan de desarrollo municipal de los proyectos "FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS TÉCNICAS PARA</p>	<p>4.1 Informe meta priorizada. 4.2 Informe trimestre 4.3 Informe mensual proyectos 4.4 Listado de asistencia</p>



20262100245423*

	<p>DINAMIZAR EL EMPRENDIMIENTO Y EMPLEO DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN” y “ DESARROLLO DE COMPETENCIAS EN CTel DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN”.</p> <p>4.4 El 22 de abril de 2026, la contratista participó en una reunión de evaluación realizada en el salón de rectores de la Fundación Universitaria de Popayán, sede San José, en la que estuvieron presentes el líder del CEDE, Luis Alexander Moreno, y la directora de proyección y extensión social, Tatiana Mejía, quienes lideraron por parte de la institución el espacio “Café, Arte y Cacao”. Durante el encuentro se analizaron los resultados obtenidos en el desarrollo de la exposición, abordando aspectos relacionados con la participación de los emprendimientos, la articulación institucional y el alcance en términos de visibilización y promoción de iniciativas locales. Asimismo, se identificaron oportunidades de mejora y acciones de seguimiento orientadas a fortalecer futuros escenarios de comercialización, consolidando procesos que favorecen la proyección, sostenibilidad y posicionamiento de los emprendimientos en distintos entornos de intercambio</p> <p>Los soportes de esta actividad reposan en el enlace en la nube y en las TRD del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato N. 20261800009047.</p>	
<p>5. Brindar apoyo en la organización y desarrollo de eventos, talleres y espacios orientados a la innovación abierta y la generación de proyectos</p>	<p>5.1 El día 01 de abril de 2026, la contratista participa en la “café, arte y cacao”, donde brinda acompañamiento institucional y apoyo logístico a los emprendimientos vinculados a la Secretaría DAFE. Durante la jornada, se realiza verificación de asistencia de los participantes, seguimiento al cumplimiento de los horarios establecidos y apoyo en los requerimientos</p>	<p>5.1 Listado de asistencia</p> <p>5.2 Listado de asistencia</p> <p>5.3 Listado de asistencia</p>

20262100245423*

<p>colaborativos entre los actores del ecosistema.</p>	<p>presentados, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de la feria.</p> <p>5.2 El día 02 de abril de 2026, la contratista participa en la feria "café, arte y cacao", donde brinda acompañamiento institucional y apoyo logístico a los emprendimientos vinculados a la Secretaría DAFE. Durante la jornada, se realiza verificación de asistencia de los participantes, seguimiento al cumplimiento de los horarios establecidos y apoyo en los requerimientos presentados, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de la feria.</p> <p>5.3 El día 03 de abril de 2026, la contratista participa en la feria empresarial "Expocauca", donde brinda acompañamiento institucional y apoyo logístico a los emprendimientos vinculados a la Secretaría DAFE. Durante la jornada, se realiza verificación de asistencia de los participantes, seguimiento al cumplimiento de los horarios establecidos y apoyo en los requerimientos presentados, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de la feria.</p> <p>5.4 El día 04 de abril de 2026, la contratista participa en la feria Ciudad blanca, donde brinda acompañamiento institucional y apoyo logístico a los emprendimientos vinculados a la Secretaría DAFE. Durante la jornada, se realiza verificación de asistencia de los participantes, seguimiento al cumplimiento de los horarios establecidos y apoyo en los requerimientos presentados, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de la feria.</p> <p>5.5 El 30 de abril de 2026, la contratista participó en la</p>	<p>5.4 Listado de asistencia</p> <p>5.5 Listado de asistencia..</p>
--	--	---

20262100245423*

	<p>socialización "De emprendedor a empresario", desarrollada en el marco de la estrategia Escuela Atmósfera de Emprendimiento, en alianza con la Fundación Universitaria de Popayán, y orientada por el Mg. Luis Alexander Moreno, director del CEDE. Durante el encuentro se abordaron aspectos relacionados con el reconocimiento del rol de los participantes dentro del ecosistema empresarial, analizando las diferencias entre emprendimiento y empresariado, así como su incidencia en la proyección, organización y toma de decisiones de las iniciativas productivas. Asimismo, se promovió la apropiación de herramientas conceptuales que contribuyen a una mayor claridad en la estructuración de los negocios, fortaleciendo sus capacidades para proyectarse de manera más competitiva y sostenible en distintos escenarios de mercado, y generando insumos relevantes para la definición de acciones orientadas a mejorar su acceso y posicionamiento en entornos comerciales locales, regionales y nacionales</p> <p>Los soportes de esta actividad reposan en la BD del CD-Room adjunta a esta acta, el enlace en la nube y en las TRD del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato N. 20261800009047.</p>	
<p>6. Brindar apoyo en la identificación, análisis y divulgación de convocatorias y oportunidades de financiación, fortalecimiento o formativas en Ciencia, Tecnología e Innovación, facilitando el acceso de los actores</p>	<p>6.1 Se evidencia que la contratista el día 10 de abril en enlace de zoom, participó en jornada de socialización de la propuesta formal del proyecto "Market Maker de la Inclusión Financiera Rural", esta iniciativa liderada por el CLEFI fue seleccionada como una de las 8 ganadoras entre más de 320 postulaciones en el LIF 2025 de CAF (Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe).</p> <p>Esta iniciativa tiene como objetivo preparar una demanda informada y responsable para facilitar el</p>	<p>6.1 Evidencia fotográfica</p>

20262100245423*

<p>del ecosistema a dichas oportunidades.</p>	<p>acceso al crédito formal en comunidades rurales, disminuyendo riesgos tanto para el usuario como para la entidad financiera .</p> <p>El modelo de implementación, consiste en la ejecución de tres fases</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sensibilización: Taller sobre el crédito formal como herramienta estratégica. - Verificación Digital: Un proceso de micro-learning vía WhatsApp para validar capacidad de pago y documentación. - Conexión: Espacios de encuentro estructurados entre los participantes seleccionados y las entidades financieras. <p>Los soportes de esta actividad reposan en la BD del CD-Room adjunta a esta acta, el enlace en la nube y en las TRD del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato N. 20261800009047.</p>	
<p>Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor, apoyando en las actividades relacionadas con el</p> <p>7. objeto contractual del proyecto, según lo disponga el supervisor del contrato.</p>	<p>7.1 Los días 06 y 20 de abril, en el horario de 8:30 a. m. a 12:00 p. m., la contratista participó en jornadas de atención al usuario realizada en las instalaciones de la Secretaría DAFE. Durante este espacio se llevó a cabo la caracterización de emprendedores pertenecientes a diversos sectores económicos y con diferentes niveles de madurez, con el propósito de identificar sus necesidades, potencialidades y posibilidades de vinculación a la oferta institucional. Esta actividad permitió fortalecer la base de datos de emprendedores y definir rutas de acompañamiento acordes a sus perfiles, contribuyendo a una atención más focalizada y pertinente</p>	<p>7.1 Listado de asistencia</p> <p>7.2 Listado de asistencia.</p> <p>7.3 Listado de asistencia</p> <p>7.4 Listado de asistencia</p>

20262100245423*

	<p>7.2 Se evidencia que la contratista el día 23 de abril asistió a la reunión de equipo de empleo y emprendimiento realizada en las instalaciones de la secretaria, en donde se comentaron los avances y tareas pendientes con relación al cumplimiento de indicadores y demás actividades establecidas desde el área.</p> <p>7.3 El 14 de abril de 2026, la contratista brindó apoyo al equipo de comunicaciones en las instalaciones de la Institución Educativa Julumito, en el desarrollo de la estrategia "Aquí nace un emprendedor", mediante la toma de piezas audiovisuales. Durante la jornada se realizó el registro fotográfico y de video de los espacios definidos para la iniciativa, garantizando la obtención del material requerido para la estrategia de comunicación institucional.</p> <p>7.4 Se evidencia que la contratista asistió al panel en la IE tomás Cipriano, el día 22 de abril, este espacio se destino a un representante de la Secretaría DAFE, y se abordaron aspectos relacionados con el análisis de la dinámica económica de la Comuna 7 del municipio de Popayán. Asimismo, se expusieron elementos generales sobre las condiciones productivas del territorio y su incidencia en las iniciativas de emprendimiento social, permitiendo aportar a la comprensión del contexto económico local desde la perspectiva juvenil, todo ello según las preguntas orientadoras de los jóvenes y el interés en temas particulares de cada entidad que participó en el panel.</p> <p>7.5 El 28 de abril del 2026, la contratista participa y apoya el desarrollo del evento cuya finalidad era hacer</p>	
--	--	--


20262100245423*

	<p>la apertura oficial del centro de empleo de la alcaldía de Popayán.</p> <p>Los soportes de esta actividad reposan en la BD del CD-Room adjunta a esta acta, el enlace en la nube y en las TRD del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato N. 20261800009047.</p>	
--	--	--

OBSERVACIONES

POR PARTE DEL CONTRATISTA:

POR PARTE DEL SUPERVISOR:



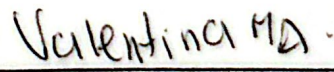
FIRMA CONTRATISTA

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el 01 / 04 / 2026 30/ 04 / 2026 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, y por lo que se procede a la elaboración del acta de pago parcial X, para el trámite de pago.




FIRMA SUPERVISOR




FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN
 (SI APLICA)

Nota: En caso que el contratista presente un informe de actividades en formato externo, el supervisor del contrato deberá diligenciar este documento trasladando la información del informe presentado por el contratista indicando el número de radicado y el número de folios.

137

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 12 de 12

20262100245423*

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
CONSTANCIA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS QUE CONFORMAN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CONTRATANTE, PARA TRÁMITE DE PAGO.	
Yo, <u>Yuliett Barro</u> , recibo a los <u>09</u> días del mes de <u>Mayo</u> del año 2026 los documentos anteriormente descritos, los cuales pasan a ser parte del expediente contractual.	
 Firma recibido Personal Archivo de la secretaria/ oficina asesora jurídica	



ALCALDÍA DE POPAYÁN

F-GC-CT-20


CONTROL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

Versión: 03

Página 1 de 2

# DE CONTRATO O CONVENIO:	20261800009047	# INFORME: 04
DEPENDENCIA CONTRATANTE:	SECRETARIA DE DESARROLLO AGROAMBIENTAL Y DE FOMENTO ECONOMICO	
CONTRATISTA / CONVENIANTE:	LAURA MARCELA ORDONEZ MEDINA	
C.C.-N.I.T.: 1061757816	DIRECCIÓN: Calle 26 BN 4-17	TELÉFONO: 3104178063
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ARTICULACION CON ACTORES DEL ECOSISTEMA CTEI EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROAMBIENTAL Y DE FOMENTO ECONOMICO EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO DESARROLLO DE COMPETENCIAS EN CTEI DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN	
SUPERVISOR O INTERVENTOR:	IVAN DARIO ARTURO PABON	

1. CERTIFICACION DE PUBLICACIÓN EN EL SECOP Y SIA OBSERVA.

IDENTIFICACION DEL PROCESO EN SECOP II:	MP-SD-CD-110-2026
TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y PUBLICADAS EN EL SECOP II SI _____, NA _____	
El funcionario MARIA DEL PILAR OQUENDO CONSTAIN identificada con C.C. 34.560.303 designado por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro del SECOP II , y la funcionaria ALEJANDRA FERNANDEZ GOMEZ identificada con C.C. 25.286.220 designada por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro de SIA OBSERVA :	
CERTIFICAN que a la fecha <u>Mayo 04/26</u> una vez consultado el SECOP II Y SIA OBSERVA, que el CONTRATISTA en mención, tiene publicados los documentos correspondientes al mes de <u>abril</u> del expediente contractual en las plataformas. Por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.	
 FIRMA DEL RESPONSABLE SECOP II	 FIRMA DEL RESPONSABLE SIA OBSERVA

2. CERTIFICACIÓN DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA OFICINA JURÍDICA.

El funcionario/contratista <u>Yulreth Bruso</u> , identificado con CC. <u>10617426</u> responsable del control del Archivo de Gestión de la Oficina Asesora Jurídica, CERTIFICA que a la fecha (_____), una vez consultado el expediente físico que reposa en el Archivo de Gestión de la Oficina Jurídica , el CONTRATISTA en mención, cuenta con los documentos al día, por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.
FIRMA DEL RESPONSABLE 

3. CERTIFICACIÓN DE PQRSD

El Secretario Ejecutivo ALVEIRO VILLAQUIRAN ARCOS identificado, con CC. No 10.295.692, responsable del control de requerimientos o PQRSD que ingresan a la Unidad Administrativa. CERTIFICA que a la fecha (<u>04 Mayo/26</u>), el contratista en mención. No presenta requerimientos o PQRSD vencidas o pendientes de trámite o respuesta. De conformidad con lo registrado en el formato de control a PQRSD F-GAC-03 a mi cargo. Por lo anterior se otorga visto bueno para continuar con trámite del pago.
FIRMA DEL RESPONSABLE 