

## ACTA DE REUNIÓN

|                      |  |               |                  |     |          |                     |                             |     |
|----------------------|--|---------------|------------------|-----|----------|---------------------|-----------------------------|-----|
| Fecha                | 22-05-2026   | Inicio        | 09:00 am         | Fin | 10:30 am | Lugar               | Colegio Simón Rodríguez IED |     |
| Asunto               | Socialización módulo Actualización estudiantes SIMAT |               |                  |     |          |                     |                             |     |
| Asistentes           | Sandra Cardona - Johana Hernández                    |               |                  |     |          | Asistentes Externos | N - A                       |     |
| Fecha de Elaboración | 22-05-2026   | Elaborado por | Johana Hernandez |     |          |                     | Próxima Reunión             | N-A |

Objetivo: Orientar a la secretaria académica en la identificación y validación de las diferentes variables requeridas durante el proceso de actualización de información de estudiantes y acudientes, fortaleciendo el manejo adecuado de los módulos de la plataforma SIMAT.

Desarrollo de la Agenda:

Se dio inicio al encuentro siendo las 09:00 am, con el Quórum completo, Johana Hernández de la Dirección de Cobertura, Sandra Cardona secretaria académica del Colegio Simón Rodríguez IED de la localidad de Chapinero.

El objetivo del encuentro es brindar acompañamiento y socializar a profundidad el módulo actualización de acudientes en SIMAT:

Apoyo Académico Especial\*:

Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes (SRPA):

**FAMILIARES**

País de Origen:

Fecha de vencimiento documento (dd/mm/aaaa):

Tipo Documento\*:

Documento\*:

Primer Apellido\*:

Segundo Apellido:

Primer Nombre\*:

Segundo Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Fecha de Nacimiento\*:

Departamento de Expedición\*:

Municipio de Expedición\*:

Parentesco\*:

Acudiente: ☐

Ayuda Administración Auditoría Instituciones Estudiantes Proyecciones Inscripciones Matricula Reportes Salir


 Ya existe una persona con los nombres y fecha de nacimiento que digitó, se cargó la información de la persona, realice las verificaciones correspondientes

Alumno - Consulta de Alumnos

INFORMACIÓN DEL ALUMNO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Durante el desarrollo del encuentro, se abordaron diferentes situaciones y novedades asociadas al proceso de actualización de información en SIMAT, especialmente en lo relacionado con datos de estudiantes migrantes, acudientes, tipos y números de documento, validación de registros duplicados, actualización de información de contacto y vinculación de familiares.

Asimismo, se brindaron orientaciones sobre los procedimientos adecuados para la modificación de información en casos donde los acudientes también cuentan con registros previos como estudiantes, enfatizando la importancia de realizar las consultas correspondientes antes de efectuar cualquier actualización ( módulo historico persona – verificar el Rol ).

Igualmente, se aclararon las rutas de atención y escalamiento de casos que no pueden ser solucionados directamente por las instituciones



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
EDUCACIÓN  
Secretaría de Educación

## ACTA DE REUNIÓN

|                             |  |                      |                  |            |                 |                            |                                    |
|-----------------------------|--|----------------------|------------------|------------|-----------------|----------------------------|------------------------------------|
| <b>Fecha</b>                | <b>22-05-2026</b>                                    | <b>Inicio</b>        | <b>09:00 am</b>  | <b>Fin</b> | <b>10:30 am</b> | <b>Lugar</b>               | <b>Colegio Simón Rodríguez IED</b> |
| <b>Asunto</b>               | Socialización módulo Actualización estudiantes SIMAT |                      |                  |            |                 |                            |                                    |
| <b>Asistentes</b>           | Sandra Cardona - Johana Hernández                    |                      |                  |            |                 | <b>Asistentes Externos</b> | N - A                              |
| <b>Fecha de Elaboración</b> | 22-05-2026   | <b>Elaborado por</b> | Johana Hernandez |            |                 |                            | <b>Próxima Reunión</b> N-A         |

educativas y que deben ser remitidos a SIMAT Bogotá o al equipo de apoyo correspondiente de la Dirección de Cobertura.

Casos para remitir al correo SIMAT:

- Cuando exista un registro con rol familiar y un registro como estudiante con diferente número de documento.
- Cuando se requiera eliminar un registro como acudiente de un estudiante y el sistema arroje error
- En el caso de acudientes de nacionalidad extranjeros que tenga documento diferente a los tipificados o que requiera su ingreso con tipo NES
- Estudiantes con duplicidad que requieran unificación de históricos

Acuerdos y Compromisos:

- Remitir a SIMAT, los casos que no puedan ser solucionados directamente desde las instituciones educativas, asimismo se sugiere copiar a la gestora local para garantizar la oportuna respuesta.
- La gestora local indagará sobre la información relacionada con los reportes de actualización de datos de estudiantes en el SIMAT, con el fin de verificar el usuario con el que se están realizando las actualizaciones correspondientes.

NOMBRE: Sandra Cardona.  
CARGO: secretaria Académica –  
Colegio Simón Rodríguez IED

NOMBRE: Johana Hernández  
CARGO: Gestora Local - Dirección de  
Cobertura

NOMBRE:  
CARGO: