



| | |
|----------------------------|------------|
| CÓDIGO | FOR-PC-17 |
| FECHA | 01/03/2024 |
| VERSIÓN | 02 |
| AREA DE ASESORES AA - 1020 | |

| INFORME DE SUPERVISIÓN A CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIO Y DE APOYO A LA GESTIÓN | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORMACIÓN GENERAL | |
| Periodo de informe: | <i>DEL 02 DE MAYO AL 01 DE JUNIO 2026</i> |
| Contrato No: | <i>No. CPS-109-2026</i> |
| Nombre del Contratista: | <i>ALEXANDER INDABURO MARTINEZ</i> |
| No de identificación: | <i>84.041.411 expedida el 19 de mayo de 1981 Maicao, La Guajira.</i> |
| Objeto del Contrato: | <i>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE MAICAO, PARA DEFENDER Y REPRESENTAR AL ENTE TERRITORIAL EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES QUE CURSAN DEMANDA EN CONTRA DE ESTE</i> |
| Nombre y cargo del supervisor del contrato: | <i>Wilmer Jesús Rada Gamarra. Asesor Jurídico de Despacho</i> |

| VALOR DEL CONTRATO | Vr. PAGOS MENSUALES | Nº PAGOS | SALDO |
|---------------------------|----------------------------|-----------------|------------------------|
| \$ 40.170.000,00 | \$6` 695.000,00 | 004 | \$13.390.000.00 |

A. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Durante el periodo EL CONTRATISTA desarrollo las siguientes actividades:

1. Proyección a contestación apelación a demanda Nulidad y Restablecimiento del derecho, en cuanto a las pruebas aportadas por el autor LEYDER POLANDO.
2. Proyección de alegatos de conclusión a demandas.
3. Redacción de oficios jurídicos dirigidos a los juzgados.
4. Revisión de documentos para visto bueno de los jefes de oficina Jurídica.
5. Proyección de conceptos jurídicos sobre diferentes temas.
6. Contestación de derechos de petición relacionados a temas de tránsito.
7. Asistir a las reuniones que me fueron delegadas.
8. Apoyo a presentación a audiencias de demanda de nulidad y restablecimiento de Derecho.



**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

| | |
|----------------------------|------------|
| CÓDIGO | FOR-PC-17 |
| FECHA | 01/03/2024 |
| VERSIÓN | 02 |
| AREA DE ASESORES AA - 1020 | |

| B. DECLARACIONES DEL SUPERVISOR | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----|
| CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS | SI | NO |
| Que el contratista cumplió con las actividades objeto del contrato. | x | |
| Que se anexa copia del informe entregado por el contratista. | x | |
| Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002. | x | |
| Teniendo en cuenta lo anterior, en mi calidad de supervisor doy visto bueno para el respectivo pago correspondiente al mes de del 02 de mayo al 01 de junio 2026. | | |
| La presente certificación se expide en Maicao, La Guajira, en el mes de junio del año 2026. | | |
| FIRMA SUPERVISOR: | | |
| Cargo: | ASESOR JURÍDICO DE DESPACHO | |

Calle 12 # 11 -36 Centro Administrativo
Municipal CAM
(5) 7268233 – Fax 8930
www.maicao-laguajira.gov.co
juridico@maicao-laguajira.gov.co