1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_ INFORME FINAL: ____ CUOTA No. 1

Fecha informe: Día: 31 Mes: ENERO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ #: 040.10.05.26.367

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006464 del 13 DE ENERO DEL 2026.
RPC 4900003252 del 14 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: ISABEL CRISTINA ESCARRIA Documento de identificación No. 31.983.734

Fecha Inicio ACTA DE INICIO: **16/ENERO/2026**

Plazo de Ejecución (días y meses): 15 DIAS Y 5 MESES

Fecha Terminación (dd/mm/aa): **30/06/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN**

Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**

Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia

Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", articulando con los gestores ambientales la programación y desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	16,66%
2	Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.	16,66%
3	Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.	16,66%
4	Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.	16,66%
5	Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado	16,66%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

*actividad 1. Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Descripción: Participó de la Capacitación y socialización de la ficha metodológica Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar, dirigida por Verónica Muñoz López – Ingeniera ambiental del equipo Técnico, quién explicó la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos. También sobre promover la valoración y apropiación de las áreas protegidas del Valle del Cauca como patrimonio natural colectivo esencial para la conservación de la biodiversidad y el bienestar humano.





Fecha: 16 de enero de 2026
Lugar: PLATAFORMA GOOGLE MEET

Descripción: Participó en la capacitación sobre el cargue y reporte de estadísticas en la renovada plataforma de información, dictada por Daniel Ascuntar y el equipo técnico. En la misma, recibió orientaciones generales sobre la forma correcta de cargar las evidencias para generar un reporte exitoso, disminuyendo el índice de devoluciones.





Fecha: 17 de enero de 2026
Lugar: PLATAFORMA GOOGLE MEET

Descripción: Participó en la reunión presencial para la socialización de aspectos de importancia para el desarrollo del programa "Implementación de acciones, Instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del Patrimonio Natural y Cultural del Valle del Cauca.





Fecha: 21 de enero de 2026
Lugar: SEDE ADMINISTRATIVA INCIVA - CALI

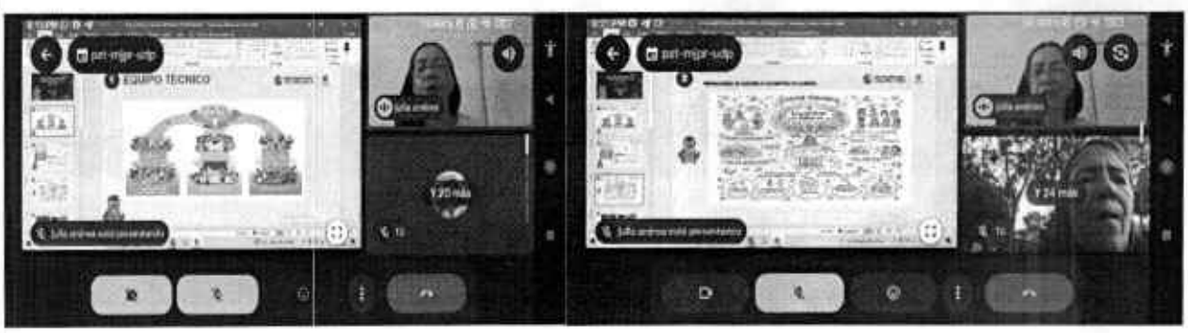
Descripción: Convocó y dirigió la reunión virtual para planeación de actividades a desarrollar En los Municipios de Vijes, Yumbo y La Cumbre, durante la vigencia del contrato del año 2026. En la misma, trató los siguientes temas:

1. Inicio de actividades: Acta de inicio y ARL
2. Ejecución de actividades en territorio: Planeograma de actividades en territorio, Fichas ambientales y acciones ambientales a desarrollar en los Municipios.
3. Estadísticas: Cargue de información en drive, modelo de descripciones, diligenciamiento correcto de listados de asistencia, fotografías originales y no repetidas.
4. Informes
5. Varios.





Fecha: 23 de enero de 2026
Lugar: PLATAFORMA GOOGLE MEET
Descripción: Participó de la capacitación psicosocial dirigida por la psicóloga Julia Andrea Suarez acerca del sentido de pertenencia, el cual permite llevar un mensaje positivo a las Instituciones y / o comunidad atendida por el programa, permitiendo mejorar de manera significativa los procesos de educación ambiental. También recibió orientación sobre la realización de un encuentro de saberes para la zona de coordinación.





Fecha: 23 de enero de 2026
Lugar: PLATAFORMA GOOGLE MEET

ACTIVIDAD 2. Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

Descripción: Apoyó la ejecución de la subactividad 1.10 – Jornadas descentralizadas - mediante la participación en una jornada ambiental pedagógica realizada con la comunidad y la Junta de acción comunal del barrio la Trinidad 1, en el Municipio de Yumbo. En la misma, participó en el recorrido por la ronda del río yumbo y de la charla sobre la protección de los ecosistemas estratégicos, brindada por la Ingeniera Ambiental Veronika Muñoz López





Fecha: 25 de enero de 2026
Lugar: Barrio la Trinidad 1 – Municipio de Yumbo

Descripción: Apoyó la ejecución de la subactividad 1.9 – Espacios Pedagógicos - mediante la participación en el taller "Quién contamina el agua" realizado a la comunidad del barrio La Trinidad 1.




Fecha: 25 de enero de 2026
Lugar: Junta de acción comunal - Barrio la Trinidad 1 – Municipio de Yumbo

ACTIVIDAD 3. Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.

Descripción: Realizó acompañamiento a la gestora Lizbeth Jimena Martínez del municipio de La Cumbre en la socialización de la Ficha metodológica ambiental correspondiente al mes de enero " Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar" a los siguientes grupos, a los cuales se les sensibilizó sobre la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos y sobre el sistema de áreas protegidas que ha consolidado Colombia que actúa en los niveles nacional, regional y local. Estos territorios, definidos y gestionados mediante instrumentos legales u otros mecanismos efectivos, tienen como objetivo principal asegurar la conservación a largo plazo de la naturaleza, de los servicios ecosistémicos que brinda y de los valores culturales asociados, También se socializó sobre el lugar fundamental que ocupa la familia en la conservación, ya que constituye el primer espacio donde nacen y se fortalecen los valores de respeto por la vida. Así como cada hogar cuida su propio jardín, preserva su historia y protege con afecto los recuerdos que lo identifican, también tiene la responsabilidad de cuidar los "jardines comunes".
Grupo adulto mayor "Escucha"




Fecha: 19 de enero de 2026
Lugar: Biblioteca Municipal francisco Antonio Gómez La Cumbre
Grupo de población Infantil "La hora ambiental y del cuento"





Fecha: 22 de enero de 2026
Lugar: Biblioteca Municipal francisco Antonio Gómez La Cumbre

Descripción: Realizó acompañamiento a la gestora Luz Edith Meneses del Municipio de La Cumbre en la socialización de la Ficha metodológica ambiental correspondiente al mes de enero " Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar" al grupo de población Infantil "la hora ambiental y del cuento" con edades entre los 8 y 14 años de edad sobre la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos y sobre el sistema de áreas protegidas que ha consolidado Colombia que actúa en los niveles nacional, regional y local. Mediante rondas, los niños aprendieron a identificar los territorios definidos como áreas protegidas en Colombia y la importancia de cuidarlas involucrando a sus familias.





Fecha: 20 de enero de 2026
Lugar: Biblioteca Municipal francisco Antonio Gómez La Cumbre

Descripción: Realizó acompañamiento a la gestora Geraldine Cabrera del Municipio de Yumbo en la socialización de la Ficha metodológica ambiental correspondiente al mes de enero " Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar" a habitantes del barrio la Rivera con edades entre los 8 y 17 años de edad sobre la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos y sobre el sistema de áreas protegidas que ha consolidado Colombia que actúa en los niveles nacional, regional y local. Se les sensibilizó sobre la importancia de cuidar el entorno en el que viven, de preservar las especies que habitan y cuidar las riveras del rio, no arrojando basuras, ni agentes contaminantes que afecten la calidad del agua.




Fecha: 21 de enero de 2026
Lugar: Polideportivo Barrio Riveras – Yumbo

Descripción: Realizó acompañamiento a la gestora Silva Otálora del Municipio de La Cumbre en la socialización de la Ficha metodológica ambiental correspondiente al mes de enero " Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar" al grupo "Club independiente Bitaco" con edades entre los 8 y 14 años de edad sobre la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos y sobre el sistema de áreas protegidas que ha consolidado Colombia que actúa en los niveles nacional, regional y local. Mediante ronda de preguntas, los niños aprendieron a identificar los territorios definidos como áreas protegidas en Colombia y la importancia de cuidarlas involucrando a sus familias.




Fecha: 22 de enero de 2026
Lugar: Polideportivo Barrio Riveras – Yumbo

Descripción: Realizó acompañamiento a la gestora Geraldine Cabrera del Municipio de Yumbo en la socialización de la Ficha metodológica ambiental correspondiente al mes de enero " Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar" a los habitantes del barrio Riveras de Yumbo, a los cuales se visitó casa a casa para sensibilizarlos sobre la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos y sobre el sistema de áreas protegidas que ha consolidado Colombia que actúa en los niveles nacional, regional y local. Mediante ronda de preguntas, los niños aprendieron a identificar los territorios definidos como áreas protegidas en Colombia y la importancia de cuidarlas involucrando a sus familias.



Fecha: 22 de enero de 2026
Lugar: Barrio Riveras de Yumbo – Yumbo

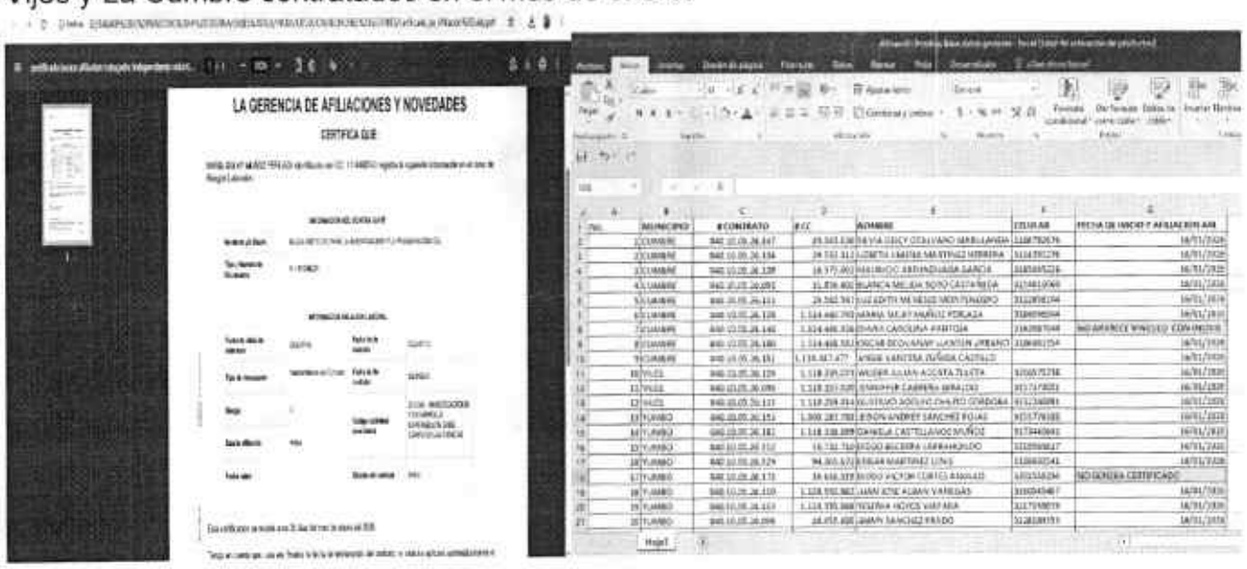
ACTIVIDAD 4. Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.

Realizó la revisión de evidencias a los gestores ambientales de los Municipios de Yumbo, Vijes y La Cumbre correspondientes al mes de Noviembre.





Verificó y consolidó la información de afiliación a la ARL de los gestores ambientales de Yumbo, Vijes y La Cumbre contratados en el mes de enero.



Realizó revisión de los archivos digitales cargados al drive, para la realización del cargue de información para la estadística correspondiente al mes de diciembre, solicitando a los gestores ambientales de los Municipios de Yumbo, Vijes y La Cumbre, la información de capacitaciones del mes de diciembre de 2025 debidamente cargada en el drive para alimentar la información estadística.



ACTIVIDAD 5. Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

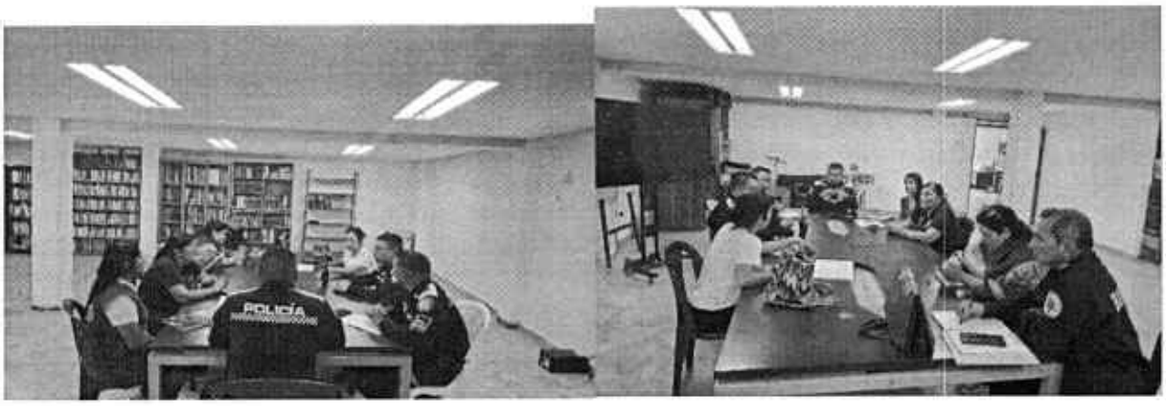
Participó en un recorrido por el barrio Riveras de Yumbo para identificar acciones que permitan sensibilizar a la población en el uso eficiente y protección del agua. En el mismo participó la Presidente de la Junta de acción Comunal del barrio Riveras de Yumbo, el Edil de la comuna 3 y funcionarias de Inciva.





Fecha: 18 de enero de 2026
Lugar: Barrio Riveras de Yumbo – Yumbo

Participó en la reunión de articulación entre la secretaría de Bienestar social, Secretaría de gobierno de la cumbre y la policía Nacional para el desarrollo de actividades ambientales durante la vigencia del año 2026, durante la misma, se determinó la metodología a utilizar con las diferentes comunidades atender.



Fecha: 24 de enero de 2026
Lugar: Polideportivo Barrio Riveras – Yumbo

Participó en la reunión de articulación entre la de Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Económico y Ambiental de la Cumbre e Inciva para articular procesos ambientales y apoyos en las diferentes actividades por parte del equipo de gestores ambientales asignados al Municipio.



Fecha: 24 de enero de 2026
Lugar: Oficina Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Económico y Ambiental – La cumbre

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de ENERO desde 16 de ENERO de 2026 al 31 de ENERO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$24.000.000
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$24.000.000
Valor pagado	$0.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$4.000.000
Valor saldo por ejecutar	$20.000.0000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1			
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31	días del mes de	ENERO	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: / **BLANCA ISABEL MADRID**
Cargo: COORDINADOR(A) OPERATIVO(A)

**El coordinador(a) operativo(a) se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades especificas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de Enero de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** #: 040.10.05.26.367 DEL 13 DE ENERO DEL 2026Contratista: **ISABEL CRISTINA ESCARRIA**

Periodo reportado: Del 16 al 31 de ENERO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.367 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 16 al 31 de ENERO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

actividad 1. Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Descripción: Participé de la Capacitación y socialización de la ficha metodológica Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar, dirigida por Verónica Muñoz López – Ingeniera ambiental del equipo Técnico, quién explica la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos. También sobre promover la valoración y apropiación de las áreas protegidas del Valle del Cauca como patrimonio natural colectivo esencial para la conservación de la biodiversidad y el bienestar humano.





Fecha: 16 de enero de 2026
Lugar: PLATAFORMA GOOGLE MEET

Descripción: Participé en la capacitación sobre el cargue y reporte de estadísticas en la renovada plataforma de información, dictada por Daniel Ascuntar y el equipo técnico. En la misma, recibí orientaciones generales sobre la forma correcta de cargar las evidencias para generar un reporte exitoso, disminuyendo el índice de devoluciones.





Fecha: 17 de enero de 2026
Lugar: PLATAFORMA GOOGLE MEET

Descripción: Participé en la reunión presencial para la socialización de aspectos de importancia para el desarrollo del programa "Implementación de acciones, Instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del Patrimonio Natural y Cultural del Valle del Cauca.





Fecha: 21 de enero de 2026
Lugar: SEDE ADMINISTRATIVA INCIVA - CALI

Descripción: Convoqué y dirigí la reunión virtual para planeación de actividades a desarrollar
En los Municipios de Vijes, Yumbo y La Cumbre, durante la vigencia del contrato del año 2026. En la misma, trató los siguientes temas:

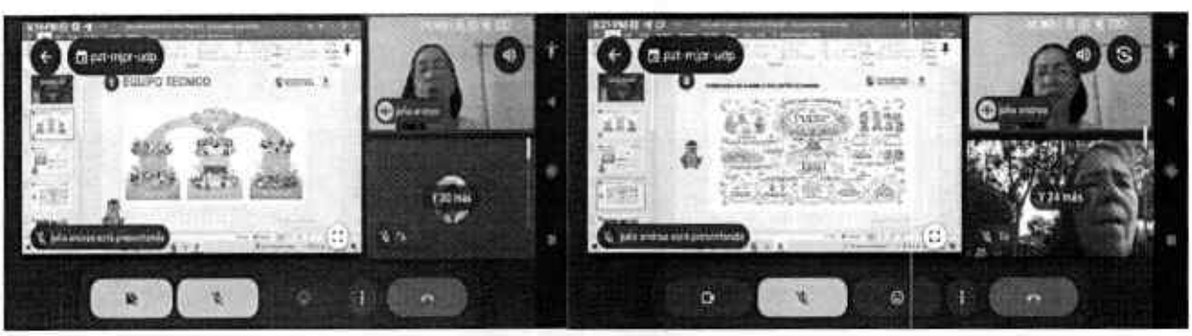
1. Inicio de actividades: Acta de inicio y ARL

2. Ejecución de actividades en territorio: Planeograma de actividades en territorio, Fichas ambientales y acciones ambientales a desarrollar en los Municipios.
3. Estadísticas: Cargue de información en drive, modelo de descripciones, diligenciamiento correcto de listados de asistencia, fotografías originales y no repetidas.
4. Informes
5. Varios.





Fecha: 23 de enero de 2026
Lugar: PLATAFORMA GOOGLE MEET
Descripción: Participé de la capacitación psicosocial dirigida por la psicóloga Julia Andrea Suarez acerca del sentido de pertenencia, el cual permite llevar un mensaje positivo a las Instituciones y / o comunidad atendida por el programa, permitiendo mejorar de manera significativa los procesos de educación ambiental. También recibí orientación sobre la realización de un encuentro de saberes para la zona de coordinación.





Fecha: 23 de enero de 2026
Lugar: PLATAFORMA GOOGLE MEET

2. Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

Descripción: Apoyé la ejecución de la subactividad 1.10 – Jornadas descentralizadas - mediante la participación en una jornada ambiental pedagógica realizada con la comunidad y la Junta de acción comunal del barrio la Trinidad 1, en el Municipio de Yumbo. En la misma, participó en el recorrido por la ronda del río yumbo y de la charla sobre la protección de los ecosistemas estratégicos, brindada por la Ingeniera Ambiental Veronika Muñoz López





Fecha: 25 de enero de 2026
Lugar: Barrio la Trinidad 1 – Municipio de Yumbo

Descripción: Apoyé la ejecución de la subactividad 1.9 – Espacios Pedagógicos - mediante la participación en el taller "Quién contamina el agua" realizado a la comunidad del barrio La Trinidad 1.





Fecha: 25 de enero de 2026
Lugar: Junta de acción comunal - Barrio la Trinidad 1 – Municipio de Yumbo

3. Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.

Descripción: Realicé acompañamiento a la gestora Lizbeth Jimena Martínez del municipio de La Cumbre en la socialización de la Ficha metodológica ambiental correspondiente al mes de enero " Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar" a los siguientes grupos, a los cuales se les sensibilizó sobre la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos y sobre el sistema de áreas protegidas que ha consolidado Colombia que actúa en los niveles nacional, regional y local. Estos territorios, definidos y gestionados mediante instrumentos legales u otros mecanismos efectivos, tienen como objetivo principal asegurar la conservación a largo plazo de la naturaleza, de los servicios ecosistémicos que brinda y de los valores culturales asociados. También se socializó sobre el lugar fundamental que ocupa la familia en la conservación, ya que constituye el primer espacio donde nacen y se fortalecen los valores de respeto por la vida. Así como cada hogar cuida su propio jardín, preserva su historia y protege con afecto los recuerdos que lo identifican, también tiene la responsabilidad de cuidar los "jardines comunes".
Grupo adulto mayor "Escucha"



Fecha: 19 de enero de 2026
Lugar: Biblioteca Municipal francisco Antonio Gómez La Cumbre
Grupo de población Infantil "La hora ambiental y del cuento"





Fecha: 22 de enero de 2026
Lugar: Biblioteca Municipal francisco Antonio Gómez La Cumbre

Descripción: Realicé acompañamiento a la gestora Luz Edith Meneses del Municipio de La Cumbre en la socialización de la Ficha metodológica ambiental correspondiente al mes de enero " Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar" al grupo de población Infantil "la hora ambiental y del cuento" con edades entre los 8 y 14 años de edad sobre la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos y sobre el sistema de áreas protegidas que ha consolidado Colombia que actúa en los niveles nacional, regional y local. Mediante rondas, los niños aprendieron a identificar los territorios definidos como áreas protegidas en Colombia y la importancia de cuidarlas involucrando a sus familias.




Fecha: 20 de enero de 2026
Lugar: Biblioteca Municipal francisco Antonio Gómez La Cumbre

Descripción: Realicé acompañamiento a la gestora Geraldine Cabrera del Municipio de Yumbo en la socialización de la Ficha metodológica ambiental correspondiente al mes de enero " Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar" a habitantes del barrio la Rivera con edades entre los 8 y 17 años de edad sobre la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos y sobre el sistema de áreas protegidas que ha consolidado Colombia que actúa en los niveles nacional, regional y local. Sensibilicé sobre la importancia de cuidar el entorno en el que viven, de preservar las especies que habitan y cuidar las riveras del rio, no arrojando basuras, ni agentes contaminantes que afecten la calidad del agua.




Fecha: 21 de enero de 2026
Lugar: Polideportivo Barrio Riveras – Yumbo

Descripción: Realicé acompañamiento a la gestora Silva Otálora del Municipio de La Cumbre en la socialización de la Ficha metodológica ambiental correspondiente al mes de enero " Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar" al grupo "Club independiente Bitaco" con edades entre los 8 y 14 años de edad sobre la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos y sobre el sistema de áreas protegidas que ha consolidado Colombia que actúa en los niveles nacional, regional y local. Mediante ronda de preguntas, los niños aprendieron a identificar los territorios definidos como áreas protegidas en Colombia y la importancia de cuidarlas involucrando a sus familias.




Fecha: 22 de enero de 2026
Lugar: Polideportivo Barrio Riveras – Yumbo

Descripción: Realicé acompañamiento a la gestora Geraldine Cabrera del Municipio de Yumbo en la socialización de la Ficha metodológica ambiental correspondiente al mes de enero " Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar" a los habitantes del barrio Riveras de Yumbo, a los cuales visité casa a casa para sensibilizarlos sobre la importancia de las áreas protegidas como espacios fundamentales para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos y sobre el sistema de áreas protegidas que ha consolidado Colombia que actúa en los niveles nacional, regional y local. Mediante ronda de preguntas, los niños aprendieron a identificar los territorios definidos como áreas protegidas en Colombia y la importancia de cuidarlas involucrando a sus familias.





Fecha: 22 de enero de 2026
Lugar: Barrio Riveras de Yumbo – Yumbo

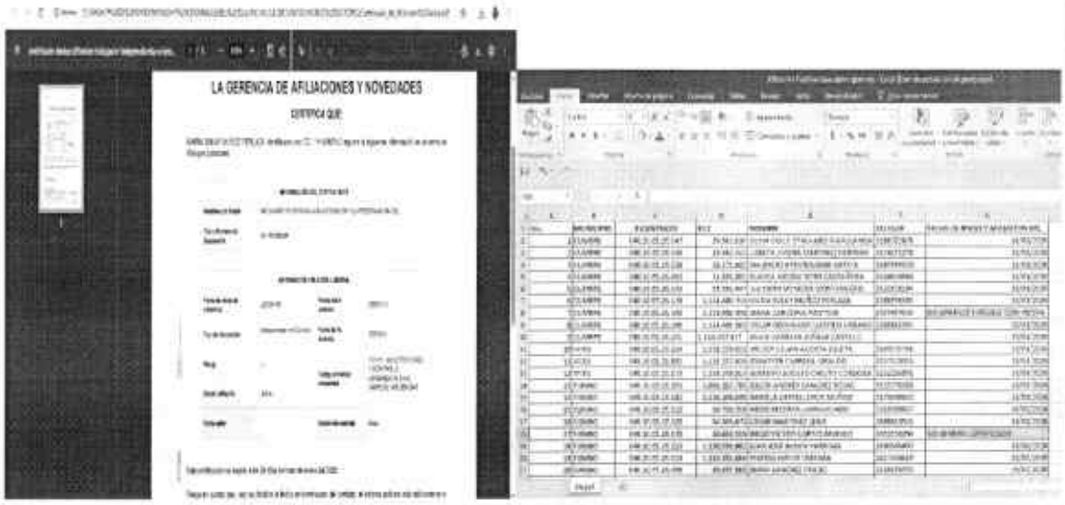
ACTIVIDAD 4. Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.

Realicé la revisión de evidencias a los gestores ambientales de los Municipios de Yumbo, Vijes y La Cumbre correspondientes al mes de Noviembre.





Verifiqué y consolidé la información de afiliación a la ARL de los gestores ambientales de Yumbo, Vijes y La Cumbre contratados en el mes de enero.



Realicé revisión de los archivos digitales cargados al drive, para la realización del cargue de información para la estadística correspondiente al mes de diciembre, solicitando a los gestores ambientales de los Municipios de Yumbo, Vijes y La Cumbre, la información de capacitaciones del mes de diciembre de 2025 debidamente cargada en el drive para alimentar la información estadística.



5. Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

Participé en un recorrido por el barrio Riveras de Yumbo para identificar acciones que permitan sensibilizar a la población en el uso eficiente y protección del agua. En el mismo participa la Presidente de la Junta de acción Comunal del barrio Riveras de Yumbo, el Edil de la comuna 3 y funcionarias de Inciva.





Fecha: 18 de enero de 2026
Lugar: Barrio Riveras de Yumbo – Yumbo

Participé en la reunión de articulación entre la secretaria de Bienestar social, Secretaría de gobierno de la cumbre y la policía Nacional para el desarrollo de actividades ambientales durante la vigencia del año 2026, durante la misma, se determinó la metodología a utilizar con las diferentes comunidades atender.





Fecha: 24 de enero de 2026
Lugar: Polideportivo Barrio Riveras – Yumbo

Participé en la reunión de articulación entre la de Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Económico y Ambiental de la Cumbre e Inciva para articular procesos ambientales y apoyos en las diferentes actividades por parte del equipo de gestores ambientales asignados al Municipio.





Fecha: 24 de enero de 2026
Lugar: Oficina Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Económico y Ambiental – La cumbre

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

ISABEL CRISTINA ESCARRIA
C.C: 31.983.734

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 001- 2026**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 31/01/2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ISABEL CRISTINA ESCARRIA	
Cedula beneficiario: 31.983.734 Dirección Beneficiario: CRA 1ª 89 30	
Correo Electrónico beneficiario: isaescarria45@gmail.com Teléfono beneficiario: 320 7467674 Ciudad:CALI	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
CDP 8100006464 del 13 DE ENERO DEL 2026. **RPC 4900003252 del 14 DE ENERO DE 2026** Valor Contrato: $24.000.000	
Concepto: Cuota No. (1) – Cuota: ENERO del Contrato No. 040.10.05.26.367 DEL 13 DE ENERO DEL 2026 Cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___ No.: 5882020111 Banco: SCOTIABANK COLPATRIA Valor: $4.000.000	
Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI__NO_X_ DECLARO RENTA  Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 31.983.734	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

INCIVA

INCIVA

Documento No.	2500077136	Fecha de Contabilización:	05.03.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	3000009365			
RUT del Tercero:	31983734	ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLE		
Código del Tercero:	31983734	Documento RPC:	4900003252	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	PAGO 1RA CUOTA CPS 367 ME			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900192	50	Infivalle-ahorro- S	X-BANCOS	0	3.740.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	3.740.000	0
				Total:	3.740.000	3.740.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000009365 Fecha de Contabilización: 30.01.2026
Referencia: CTA-01 CPS 367
RUT del Tercero: 31983734 ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLE
Código del Tercero: 31983734 Documento RPC: 4900003252
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 1RA CUOTA CPS 367

Descripción: PAGO 1RA CUOTA CPS 367 MES DE ENERO DE 2026

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	3.740.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	4.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	40.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	40.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	80.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	80.000
				Total:	4.000.000	4.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	4.000.000	80.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	4.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	4.000.000	80.000
	Total:		260.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	4.000.000	0
	Total:	4.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra
Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ISABEL CRISTINA ESCARRIA					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 31.983.734			
COBRO		INICIAL:X	MENSUAL:	FINAL:	MES: ENERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		LA CUMBRE			
CONTRATO		040.10.05.26.367 DEL 13 DE ENERO DEL 2026			
CDP		8100006464 del 13 DE ENERO DEL 2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		4900003252 del 14 DE ENERO DE 2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Brayan Rodriguez	Brayan		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	30-9365
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Beatriz Hernandez C.		29-1-2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		03 FEB 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Juridica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Juridica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa