1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_ INFORME FINAL: __ CUOTA No. 1

Fecha informe: Día: 31 Mes: ENERO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ #: 040.10.05.26 (0)(/ de 15/01/2026

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha:
CDP 8100006464 **del** 13 **DE ENERO DE 2026**
RPC 4900003255 del 14 **DE ENERO DE 2026**

Nombre Contratista: RAFAEL EDUARDO JARAMILLO GARCIA

Documento de identificación No. 16 275 037

Fecha Inicio: **16/ENERO/2026**

Plazo de Ejecución (dias y meses): 15 DIAS Y 5 MESES

Fecha Terminación: **30/06/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN**

Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: : El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**

Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia

Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado	16,66%
2	Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado	16,66%
3	Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.	16,66%
4	Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.	16,66%
5	Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado	16,66%

4 INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1:
Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Descripción: Programó la reunión de planeación para la zona este a implementar para el periodo de enero del 2026, Presentando los temas para planeación de actividades y seguimientos para el desarrollo del programa Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio. Se trataron los siguientes temas; Entrega de informes, resultados del cargue de la plataforma y sus estadísticas, los nuevos direccionamientos y todo lo que ello implica.
Moderador, Coordinador Rafael Jaramillo García.
Lugar: Video Conferencia, vía meet.
Fecha: 19 de enero del 2026.





Descripción: Asistió a la reunión Subactividad 1.10 **Desarrollando los temas de** Implementación de acciones y procesos de educación ambiental comunitaria en contextos urbanos y rurales para el fortalecimiento de la gobernanza ambiental en el Valle del Cauca. **1.10** Ejecutar jornadas ambientales pedagógicas descentralizadas que fortalezcan la conciencia ecológica, adaptadas a las características ecosistémicas y culturales de los territorios del Valle del Cauca. **16** jornadas ambientales pedagógicas descentralizadas (incluye registros fotográficos, listados de asistencia y resultados) Los compromisos fueron los siguientes: Realizar taller de turismo naturaleza, invitar a alguien de turismo de la alcaldía, articularse Natalia, Luisa Gabriela y Maiden (sostenibilidad proceso la huerta ambiental y colgante) magistral y lúdico. Recursos, "Llevar taller quien contamina el agua"
Moderador: Blanca Isabel Madrid.
Lugar: Video Conferencia vía meet.
Fecha: 16 de enero del 2026.





Descripción: Asistió a la reunión presencial de la presentación del Proyecto de Educación Ambiental Cultural del Valle del Cauca 2026. En el auditorio de la Biblioteca Departamental **Los temas de** Implementación de acciones y procesos de educación ambiental comunitaria en contextos urbanos y rurales para el fortalecimiento de la gobernanza ambiental en el Valle de Ejecutar jornadas ambientales pedagógicas descentralizadas que fortalezcan la conciencia ecológica, adaptadas a las características ecosistémicas y culturales de los territorios del Valle del Cauca, jornadas ambientales pedagógicas descentralizadas. De igual manera se presentaron los formatos de los informes de Supervisión y Actividades para presentar en el mes de enero del 2026. Al igual que se presentó la nueva plataforma para el cargue de las actividades de los Gestores Ambientales.
Moderador: Daniel Ascúntar, directora Emily Vélez, Olga Llanos, Blanca Madrid, Alejandro Rojas.
Lugar: Biblioteca Departamental
Fecha: 21 de enero del 2026.




Actividad No. 2:
Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado

Descripción: Participó del programa ambiental comunitario en las dos jornadas de toma del peaje del CIAT, los días 17 y 24 de enero del presente, enseñando a turistas y viajeros a disponer correctamente de los residuos y la concientización de mantener nuestras carreteras limpias de todos esos residuos sólidos. Para esta esta jornada se realizó en las vías de nuestro valle del cauca, campaña liderada por nuestra Gobernadora Dilian Francisca Toro, en compañía de nuestros gestores ambientales debidamente identificados, entregando a los conductores unas bolsas especiales para ubicar en el vehículo.
Lugar: Peaje del CIAT, Municipio de Palmira.
Fecha: 17 y 24 de enero de 2026.







Descripción: Asistió a la reunión de capacitación de las fichas ambientales para la zona este a implementar para el periodo de enero del 2026. Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Para proteger este valioso patrimonio natural, Colombia ha consolidado un sistema de Áreas Protegidas que actúa en los niveles nacional, regional y local. Estos territorios tienen como objetivo principal asegurar la conservación a largo plazo de la naturaleza, de los servicios ambientales que brinda y de los valores culturales asociados (Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza, 2022).
Moderadora, La Ingeniera Ambiental Natalia Valencia
Lugar: Video conferencia vía meet.
Fecha: 19 de enero de 2026



Descripción: Asistió a la reunión de capacitación de del programa Psicosocial tratando los temas de: Intercambio o Encuentro de Saberes y El sentido de pertenencia laboral es la sensación del empleado de ser aceptado, valorado e integrado en una organización, identificándose con sus valores, misión y propósito, más allá de solo cumplir tareas; esto genera compromiso, lealtad, mejor rendimiento y reduce la rotación, haciendo que el trabajador se sienta parte de un todo y orgulloso de su trabajo. En el contexto laboral, la pertenencia es la sensación de un empleado de ser valorado, aceptado e incluido en su entorno de trabajo. Implica sentirse conectado emocionalmente con la organización y sus compañeros, identificarse con sus valores y sentirse cómodo al expresar su identidad única
Moderadora, La Psicóloga Juliana Andrea Suarez
Lugar: Video Conferencia Plataforma meet
Fecha: 23 de enero de 2026



Actividad No. 3:
Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.

Descripción: Realizó los seis seguimientos a las socializaciones de la ficha ambiental del mes de enero áreas protegidas, las cuales se dictaron a las comunidades deportivas del Polideportivo IMDER y La Escuela de futbol Envigado Palmira, por los siguientes gestores. Luis Arboleda, Lina María Diaz, Daniela Ruales, Sandra Patricia Marín, Stefany Cárdenas y Héctor Rodríguez. De igual manera se les pregunta a los profesores si tienen alguna observación de mejora, en la zona asignada, del municipio de Palmira, los días mencionados en la evidencia fotográfica.
Fecha: del 16 al 30de enero del 2026
Lugar: Polideportivo IMDER Palmira. Y Escuela de Futbol Envigado Palmira




ESCUELA DE FUTBOL IMDER PALMIRA, GESTOR HECTOR RODRIGUEZ




ESCUELA DE VOLEIBOL FEMENINO IMDER PALMIRA, GESTOR DANIELA RUALES




ESCUELA DE FUTBOL ENVIGADO PALMIRA, GESTOR LUIS EDUARDO ARBOLEDA.




ESCUELA DE FUTBOL FEMENINO DEL IMDER PALMIRA, GESTOR STEFANY CARDENAS.




ESCUELA DE VOLEIBOL JUVENIL IMDER PALMIRA, GESTOR LINA MARIA DIAZ




ESCUELA DE FUTBOL ENVIGADO PALMIRA, GESTOR SANDRA PATRICIA MARIN.

Actividad No. 4:
Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.

Recibió las planillas en fisico de los gestores a su cargo correspondiente al municipio de Palmira, de las diferentes comunas, como lo son la 1, 2, y 4. De igual manera se consolidó, revisó y reportó la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (planillas de seguridad social, certificado ARL y ejecución contractual en territorio). Se recibió los listados de asistencia de las 12 actividades de cada gestor y se realizó la entrega de los chalecos
Lugar: Centro Comercial Llano Grande.
Fecha: 26 de enero del 2026








Actividad No. 5:
Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

Descripción: Brindó el acompañamiento a los grupos de gestores del Programa escolar (PRAES), en la escuela Julio Cesar Arce del Barrio Colombia, Institución Educativa Antonio Lizarazo, en la campaña de Eco Huertas Estudiantiles, una iniciativa educativa que busca crear huertos escolares sostenibles y ecológicos para enseñar a los estudiantes sobre el cultivo de alimentos, la agroecología y la alimentación saludable. Estos programas fomentan la educación ambiental, promueven la seguridad y soberanía alimentaria, y fortalecen la conciencia sobre la importancia del cuidado del medio ambiente a través de la participación directa de los alumnos en el proceso de siembra y cosecha.
Fecha: del 16 de enero al 30 de enero del 2026
Lugar: Institución Educativa Julio Cesar Arce, I.E Antonio Lizarazo de Palmira.





ECO HUERTA I.E ANTONI LIZARAZO GESTOR FERNADO LOPEZ Y EDGAR RAMIREZ 22/01/2026





ECO HUERTA I.E ANTONIO LIZARAZO GESTOR FERNANDO LOPEZ Y EDGAR RAMIREZ 26/01/2026





ECO HUERTA I.E JULIO CESAR ARCE, GESTORES LINA DIAZ, LUIS ARBOLEDA Y YOHANA ACEVEDO 26/01/2026

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de ENERO desde 16 de ENERO de 2026 al 31 de ENERO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No 040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

4. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

5. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$ 24.000.000
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$ 24.000.000
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$ 4.000.000
Valor total ejecutado	$ 4.000.000
Valor saldo por ejecutar	$ 20.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1			
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

6. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

7. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el articulo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31 días del mes de ENERO de 2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: BLANCA ISABEL MADRID
Cargo: COORDINADOR(A) OPERATIVO(A)

**El coordinador(a) operativo(a) se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parametros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades especificas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de enero de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #**: 040.10.05.26.370 DEL 13 DE ENERO DEL 2026
Contratista:	RAFAEL EDUARDO JARAMILLO GARCIA
Periodo reportado:	Del 16 de enero del 2026 al 31 de enero del 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.370 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 16 de enero del 2026 al 31 de enero del 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1:
Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado

Descripción: Programé la reunión de planeación para la zona este a implementar para el periodo de enero del 2026, Presentando los temas para planeación de actividades y seguimientos para el desarrollo del programa Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio. Se trataron los siguientes temas; Entrega de informes, resultados del cargue de la plataforma y sus estadísticas, los nuevos direccionamientos y todo lo que ello implica.
Moderador, Coordinador Rafael Jaramillo Garcia.
Lugar: Video Conferencia, vía meet.
Fecha: 19 de enero del 2026.





Descripción: Asisti a la reunión Subactividad 1.10: **Desarrollando los temas de** Implementación de acciones y procesos de educación ambiental comunitaria en contextos urbanos y rurales para el fortalecimiento de la gobernanza ambiental en el Valle del Cauca. **1.10** Ejecutar jornadas ambientales pedagógicas descentralizadas que fortalezcan la conciencia ecológica, adaptadas a las características ecosistémicas y culturales de los territorios del Valle del Cauca. **16** jornadas ambientales pedagógicas descentralizadas (incluye registros fotográficos, listados de asistencia y resultados). Los compromisos fueron los siguientes: Realizar taller de turismo naturaleza, invitar a alguien de turismo de la alcaldia, articularse Natalia, Luisa Gabriela y Maiden (sostenibilidad proceso la huerta ambiental y colgante) magistral y lúdico. Recursos, "Llevar taller quien contamina el agua".
Moderador: Blanca Isabel Madrid.
Lugar: Video Conferencia vía meet.
Fecha: 16 de enero del 2026.





Descripción: Asisti a la reunión presencial de la presentación del Proyecto de Educación Ambiental Cultural del Valle del Cauca 2026. En el auditorio de la Biblioteca Departamental **Los temas de** Implementación de acciones y procesos de educación ambiental comunitaria en contextos urbanos y rurales para el fortalecimiento de la gobernanza ambiental en el Valle de Ejecutar jornadas ambientales pedagógicas descentralizadas que fortalezcan la conciencia ecológica, adaptadas a las características ecosistémicas y culturales de los territorios del Valle del Cauca, jornadas ambientales pedagógicas descentralizadas. De igual manera se presentaron los formatos de los informes de Supervisión y Actividades para presentar en el mes de enero del 2026. Al igual que se presentó la nueva plataforma para el cargue de las actividades de los Gestores Ambientales.
Moderador: Daniel Ascúntar, directora Emily Vélez, Olga Llanos, Blanca Madrid, Alejandro Rojas.
Lugar: Biblioteca Departamental
Fecha: 21 de enero del 2026





Actividad No. 2:
Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado

Descripción: Participé del programa ambiental comunitario en las dos jornadas de toma del peaje del CIAT, los días 17 y 24 de enero del presente, enseñando a turistas y viajeros a disponer correctamente de los residuos y la concientización de mantener nuestras carreteras limpias de todos esos residuos sólidos. Para esta esta jornada se realizó en las vías de nuestro valle del cauca, campaña liderada por nuestra Gobernadora Dilian Francisca Toro, en compañía de nuestros gestores ambientales debidamente identificados, entregando a los conductores unas bolsas especiales para ubicar en el vehículo.
Lugar: Peaje del CIAT, Municipio de Palmira.
Fecha: 17 y 24 de enero de 2026.









Descripción: Asistí a la reunión de capacitación de las fichas ambientales para la zona este a implementar para el periodo de enero del 2026. Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Para proteger este valioso patrimonio natural, Colombia ha consolidado un sistema de Áreas Protegidas que actúa en los niveles nacional, regional y local. Estos territorios tienen como objetivo principal asegurar la conservación a largo plazo de la naturaleza, de los servicios ambientales que brinda y de los valores culturales asociados (Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza, 2022).
Moderadora, La Ingeniera Ambiental Natalia Valencia.
Lugar: Video conferencia vía meet.
Fecha: 19 de enero de 2026





Descripción: Asistí a la reunión de capacitación de del programa Psicosocial tratando los temas de: Intercambio o Encuentro de Saberes y El sentido de pertenencia laboral es la sensación del empleado de ser aceptado, valorado e integrado en una organización, identificándose con sus valores, misión y propósito, más allá de solo cumplir tareas; esto genera compromiso, lealtad, mejor rendimiento y reduce la rotación, haciendo que el trabajador se sienta parte de un todo y orgulloso de su trabajo. En el contexto laboral, la pertenencia es la sensación de un empleado de ser valorado, aceptado e incluido en su entorno de trabajo. Implica sentirse conectado emocionalmente con la organización y sus compañeros, identificarse con sus valores y sentirse cómodo al expresar su identidad única.
Moderadora, La Psicóloga Juliana Andrea Suarez
Lugar: Video Conferencia Plataforma meet
Fecha: 23 de enero de 2026



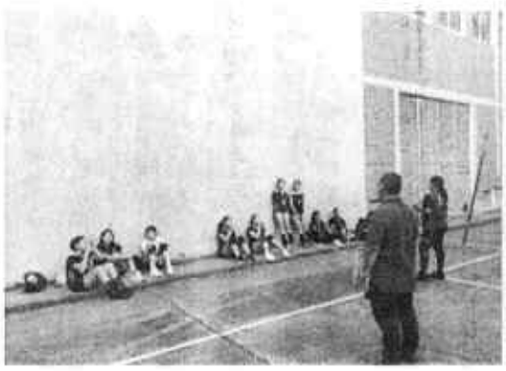
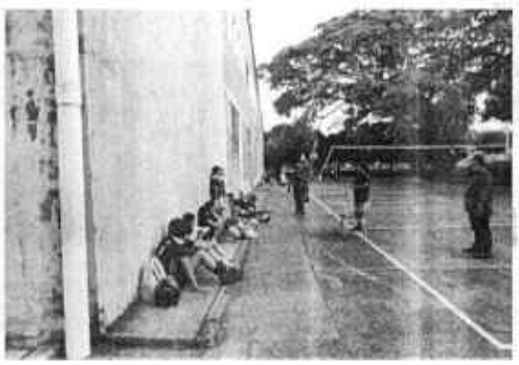


Actividad No. 3:
Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.

Descripción: Realicé los seis seguimientos a las socializaciones de la ficha ambiental del mes de enero áreas protegidas, las cuales se dictaron a las comunidades deportivas del Polideportivo IMDER y La Escuela de futbol Envigado Palmira, por los siguientes gestores. Luis Arboleda, Lina Maria Diaz, Daniela Rúales, Sandra Patricia Marín, Stefany Cárdenas y Héctor Rodríguez. De igual manera se les pregunta a los profesores si tienen alguna observación de mejora: en la zona asignada, del municipio de Palmira, los días mencionados en la evidencia fotográfica.
Fecha: del 16 al 30de enero del 2026
Lugar: Polideportivo IMDER Palmira. Y Escuela de Futbol Envigado Palmira




ESCUELA DE FUTBOL IMDER PALMIRA, GESTOR HECTOR RODRIGUEZ

ESCUELA DE VOLEIBOL FEMENINO IMDER PALMIRA, GESTOR DANIELA RUALES




ESCUELA DE FUTBOL ENVIGADO PALMIRA, GESTOR LUIS EDUARDO ARBOLEDA.




ESCUELA DE FUTBOL FEMENINO DEL IMDER PALMIRA, GESTOR STEFANY CARDENAS.




ESCUELA DE VOLEIBOL JUVENIL IMDER PALMIRA, GESTOR LINA MARIA DIAZ




ESCUELA DE FUTBOL ENVIGADO PALMIRA, GESTOR SANDRA PATRICIA MARIN.

Actividad No. 4:
Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.

Recibí las planillas en físico de los gestores a cargo correspondiente al municipio de Palmira, de las diferentes comunas, como lo son la 1, 2, y 4. De igual manera se consolidó, revisó y reportó la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (planillas de seguridad social, certificado ARL y ejecución contractual en territorio). Se recibió los listados de asistencia de las 12 actividades de cada gestor y se realizó la entrega de los chalecos.
Lugar: Centro Comercial Llano Grande.
Fecha: 26 de enero del 2026








Actividad No. 5:
Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

Descripción: Brindé el acompañamiento a los grupos de gestores del Programa escolar (PRAES), en la escuela Julio Cesar Arce del Barrio Colombia, Institución Educativa Antonio Lizarazo, en la campaña de Eco Huertas Estudiantiles, una iniciativa educativa que busca crear huertos escolares sostenibles y ecológicos para enseñar a los estudiantes sobre el cultivo de alimentos, la agroecología y la alimentación saludable. Estos programas fomentan la educación ambiental, promueven la seguridad y soberanía alimentaria, y fortalecen la conciencia sobre la importancia del cuidado del medio ambiente a través de la participación directa de los alumnos en el proceso de siembra y cosecha.
Fecha: del 16 de enero al 30 de enero del 2026
Lugar: Institución Educativa Julio Cesar Arce, I.E Antonio Lizarazo de Palmira.





ECO HUERTA I.E ANTONIO LIZARAZO GESTOR FERNADO LOPEZ Y EDGAR RAMIREZ 22/01/2026





ECO HUERTA I.E ANTONIO LIZARAZO GESTOR FERNANDO LOPEZ Y EDGAR RAMIREZ 26/01/2026





ECO HUERTA I.E JULIO CESAR ARCE, GESTORES LINA DIAZ, LUIS ARBOLEDA Y YOHANA ACEVEDO 26/01/2026

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA:
NOMBRE: RAFAEL EDUARDO JARAMILLO GARCIA
C.C: 16.275.037 de Palmira

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 01- 2026

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: **31/01/2026**

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: RAFAEL EDUARDO JARAMILLO GARCIA

Cedula beneficiario: 16 275 037
Dirección Beneficiario: CALLE 48ª / 28 – 45 PALMIRA

Correo Electrónico beneficiario: rafaja04@hotmail.com
Teléfono beneficiario: 310 504 5262
Ciudad: PALMIRA

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: : El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC 4900003255 del 14 DE ENERO DE 2026
No. CDP 8100006464 del 13 DE ENERO DE 2026

Valor Contrato:
$ 24.000.000 (VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS MCTE)

Concepto: Cuota No. (1) – Cuota: **ENERO** del Contrato No. **040.10.05.26.**370 del 13/**ENERO/2026.**

Cuenta de Ahorros **X** Corriente ___ No.: 18528613761 Banco: Banco De Bogotá

Valor: $4.000.000

Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE

SI X NO__ DECLARO RENTA

RAFAEL J

Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. 16 275 037

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500077092	Fecha de Contabilización:	05.03.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	3000009320			
RUT del Tercero:	162750370	JARAMILLO GARCIA RAFAEL EDUARD		
Código del Tercero:	16275037	Documento RPC:	4900003255	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	PAGO 1RA CUOTA CPS 370 16			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900192	50	Infivalle-ahorro- S	X-BANCOS	0	3.740.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	3.740.000	0
				Total:	3.740.000	3.740.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	3000009320	Fecha de Contabilización:	30.01.2026	Pàgina 1 de	1.
Referencia:	C-1 CPS 370				
RUT del Tercero:	162750370	JARAMILLO GARCIA RAFAEL EDUARD			
Código del Tercero:	16275037	Documento RPC:	4900003255		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente			
Concepto DIAN:	PAGO 1RA CUOTA CPS 370				
Descripción:	PAGO 1RA CUOTA CPS 370 16 AL 31 ENERO 2026				

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	3.740.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	4.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	40.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	40.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	80.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	80.000
				Total:	4.000.000	4.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	4.000.000	80.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	4.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	4.000.000	80.000
	Total:		260.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	4.000.000	0
	Total:	4.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO:PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: RAFAEL EDUARDO JARAMILLO GARCIA					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 16275037			
COBRO		INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL:	MES: ENERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		MUNICIPIO DE PALMIRA			
CONTRATO		040.10.05.26.370 DEL 13/01/2026			
CDP		8100006454 DEL 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		4900003255 DEL 14/01/2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Diego Calambas		FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	30 - 9320
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

Yeimeth A Guzman C NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 29/01/2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:		FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
	SI		

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria		
RECIBIDO TESORERIA		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	Asistente Tesorería INCIVA FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 03 FEB 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Juridica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Juridica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Numero de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa