


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 11

Fecha: 15 de MAYO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.110.19.13.4841	de 17 ENERO 2026

Disponibilidad No. 5500006918 08-ENERO-2026 registro presupuestal RPC 5600104559 del 22-ENERO-2026 Apropriaciones 121000/1136/2320202008/4345006040060000/PI43-102439/1/1/01/10: INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION/DPTO ADMON PLANEAC/SERVICIOS PRESTADOS/ GOBIERNO AL ALCANCE DE TO/ REVISAR LOS PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA QUE CO

Registro Presupuestal RPC 5600104560 del 22-ENERO-2026 Apropriaciones 121000/1136/2320202008/4345006040060000/PI43-102439/1/2/01/07:INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION /DPTO ADMON PLANEAC/SERVICIOS PRESTADOS/ GOBIERNO AL ALCANCE DE TO/ ASISTIR EN TECNICAMENTE EN CULTURA DE PROYECTOS EN


Código PI: PI43-102439BPIN: 2024003760076CENTRO GESTOR: 1136 - Departamento Administrativo de Planeación Sector PDD: 45 - Gobierno Territorial

NOMBRE DEL PROYECTO: CONTRIBUCIÓN A LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL EN EL VALLE DEL CAUCA
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Contribuir al cumplimiento de la política de planeación institucional del componente de gestión de la medición del desempeño departamental en el Valle del Cauca LÍNEA ESRATÉGICA: 4-Valle territorio de Vida PROGRAMA PLAN DE DESARROLLO: 45-Un Gobierno Más Moderno y Transparente META DE RESULTADO ASOCIADA: 45006-ALCANZAR EL 100 % DE CUMPLIMIENTO DE LA POLITICA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL DEL COMPONENTE DE GESTIÓN DE LA MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO DEPARTAMENTAL EN EL PERIODO DE GOBIERNOSUBPROGRAMA PLAN DE DESARROLLO: 4500604-Gobierno al Alcance de Todos
 Metas de Producto PDD: MP4500604104599019 FORMULAR 1 PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES POAI DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, EN CADA VIGENCIA MP4500604234599031 ASESORAR A 87 ENTIDADES, ORGANISMOS Y DEPENDENCIAS EN CULTURA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA. ANUALMENTE MP4500604244599031 ASISTIR A 42 MUNICIPIOS EN LA RECOLECCIÓN, USO Y APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE SISBEN Y ESTRATIFICACIÓN MP4500604214599030 CAPACITAR 240 FUNCIONARIOS PÚBLICOS EN PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y HERRAMIENTAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN EL PERIODO DE GOBIERNO

Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN COMO CONTADOR PÚBLICO ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO CONTRIBUCIÓN A LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor:	Lina Maria Sarria Duarte- subdirectora de inversión pública C.C:1.144.138.633
Contratista	Harby Steban Arce Cordoba C.C. 1114.452.117

OBJETIVO DEL INFORME


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 11

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **MAYO DE 2026**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **MAYO DE 2026**, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Colaborar en el proceso de apertura y cierre de trámites presupuestales en las plataformas dispuestas por el Departamento Nacional de Planeación y Gobernación del Valle del Cauca 2. Colaborar en el proceso de revisión, registro, monitoreo y cierre de los proyectos de inversión pública a cargo, radicados en el Banco de Programas y Proyectos a través de las plataformas dispuestas por el Departamento Nacional de Planeación y Gobernación del Valle del Cauca 3. Asistir técnicamente a las dependencias de la Administración Central y entidades descentralizada en temas relacionados con cultura de proyectos y funcionamiento de plataformas dispuestas por el Departamento Nacional de Planeación y Gobernación del Valle del Cauca 4. Participar en los procesos del Sistema integrado de gestión MIPG 5. Cumplir con las obligaciones a su cargo, así mismo cumplir con las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato que tenga relación directa con el objeto 	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales, de acuerdo a lo programado en el mes de MAYO de 2026:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	83.33 %
Otras consideraciones.	Sin novedad	

sugerencias

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 11

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable


SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades realizadas por el contratista durante el periodo se relacionan a continuación:

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones:

- PARTICIPÓ EN LA REUNION VIRTUAL CON LA SUBDIRECTORA DE INVERSION PUBLICA SOBRE LAS MODIFICACIONES DE LOS PROYECTOS DE INVERSION DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA E INDERVALLE
- REVISÓ EL PROYECTO DE INVERSION EN LA PLAFORMA PIIP DENOMINADO "FORTALECIMIENTO CULTURAL Y ARTISTICO DE LA DANZA EN EL VALLE DEL CAUCA
- PARTICIPÓ EN LA REUNIÓN REALIZADA POR LA SECRETARÍA DE VIVIENDA PARA TRATAR TEMAS RELACIONADOS CON VIGENCIAS FUTURAS.
- PARTICIPÓ EN LA CAPACITACIÓN VIRTUAL DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICO - SADE - SEMINARIO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN
- BRINDÓ ASESORIA A LAS SUGIENTES SECRETARIAS SOBRE LOS MODULOS REGIONALIZACION EN EL SEGUIMIENTO DE LA PLATAFORMA PIIP:

Secretaria de desarrollo social
 Secretaria de mujer y equidad de genero

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 11

Unidad administrativa de catastro
 Oficina de transparencia
 Oficina de casa del valle
 Secretaria de salud
 Secretaria de movilidad

- PARTICIPÓ EN LA REUNION VIRTUAL DE PLAN DE TRABAJO DE LA SUBDIRECCION DE INVERSION PÚBLICA
- REVISÓ LOS CONCEPTOS FAVORABLES CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LOS SIGUIENTES PROYECTOS:

FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA PARA FACILITAR LA PRACTIVA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA

DESARROLLO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS PARA LA PREPARACIÓN Y COMPETICIÓN DE LOS DEPORTISTAS DEL VALLE DEL CAUCA

CONSOLIDACIÓN DE UNA ESTRATEGIA DE FOMENTO DEL DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN EL VALLE DEL CAUCA

- REALIZÓ MESA DE TRABAJO VIRTUAL CON LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE SOBRE EL SEGUIMNTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION EN LA PLATAFORMA PIIP
- BRINDÓ ASESORIA AL ENLACE DE LA OFICINA CASA DEL VALLE SOBRE EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION EN LA PLATAFORMA PIIP
- BRINDÓ ASESORIA AL ENLACE DE EDUCACION SOBRE EL MANEJO Y USO DE LA PLATAFORMA SAP



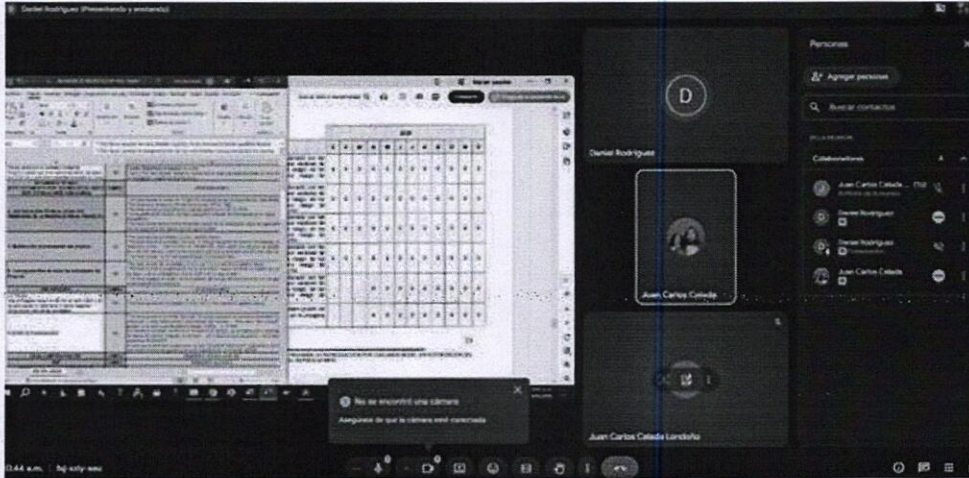
INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02


Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 6 de 11



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 11

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la ley 152 del 1994, decreto 4788 de 2016 y el decreto Departamental 0522
 - Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: N/A
 - Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: N/A
 - Acciones de las partes de los cambios o ajustes: N/A
 - Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: N/A
 - Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: N/A
 - Necesidad de hacer efectivas las garantías: N/A
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: N/A

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 11


SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda si es aplicable se hace la anotación si no lo es se escribe NO APLICA si es necesario otra información administrativa se puede agregar

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable, existe carpeta contractual que contiene todos los requisitos de la etapa precontractual, contractual y ejecución a la fecha
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NA
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: la contratista, anexa planilla de seguridad social N° 9503375502 y con referencia de pago 281443079 del mes de ABRIL según la cláusula segunda del contrato y decretos 1273 del 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, ley 617 de 2.000, ley 821 de 2003 y decreto 1082 de 2015. el contratista hasta ahora no se encuentra en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratada. el contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la ley 80

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 11

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$46.200.000	PAGO	FEBRERO 2026	\$7.700.000	CUOTA 1
Valor Adiciones	0	PAGO	MARZO 2026	\$7.700.000	CUOTA 2
Reajustes	0	PAGO	MARZO 2026	\$7.700.000	CUOTA 3
Actualización de precios	0	PAGO	ABRIL 2026	\$7.700.000	CUOTA 4
Valor Total del Contrato	\$46.200.000				
Valor pagado	\$ 30.800.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 7.700.000				
Valor total ejecutado	\$ 38.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$7.700.000				
Intereses moratorios					

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 11

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, con el Registro Presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por la contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: N/A
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: N/A
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: N/A
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: N/A
- Costo de actividades por entregables: N/A porque el contrato no contiene entregables

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR
TOTAL		
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 11

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y normativa aplicable. Decreto con la ley 152 del 1994, decreto 4788 de 2016 y el decreto Departamental 0522

INFORME SOBRE SANCIONES

N/A

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9549286&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true>

Fecha del próximo informe	Día 15	de	Mes: JUNIO	de	2026
---------------------------	--------	----	------------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los 15 días

15	días del mes de	MAYO	de	2026
----	-----------------	------	----	------

 Nombre: LINA MARIA SARRIA DUARTE
 C.C. 1.144.138.633
 SUPERVISORA