CxP 91026 (27)

	PROCESO GESTION FINANCIERA	**Código: FOGF52**
	FORMATO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO - CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (PERSONA NATURAL O PERSONA JURIDICA)	**Versión: 3**
		Fecha: 27/01/2025

Dependencia / Grupo:	Subdirección de Promoción y Desarrollo	**Pago No:**	4	**Total de pagos**	11
				¿Pago Final?	NO

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

Ciudad	Bogotá	**Fecha de presentación(dd-mm-año)**	1/6/2026		
Nombres ó Razón Social:	PAULA ALEJANDRA HERRERA PRIETO	**Identificación:**	**Cédula de Ciudadanía**	1.023.962.061	
Teléfono	314 316 1951	**Correo electrónico**	paulaherrera97@gmail.com		

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No Contrato	073	**Mes a pagar o fracción de mes a pagar:**	**Mes**	Mayo			
			En caso de fracción indicar el número de días a pagar				
No CDP	4126	**No RP**	9926	**Valor del RP:**	$ 46.200.000	**Valor pendiente por pagar:**	$ 29.820.000
Fecha del contrato	19/1/2026	**Fecha de acta de inicio:**	2/2/2026	**Fecha de terminación (Se debe tener en cuenta las prórrogas, si hay lugar a ello)**	30/12/2026		
Responsabilidad del Contribuyente DIAN	Responsabilidad 49 - No responsable de IVA	**Novedades del periodo a pagar**	Sin novedades			**Desde (D/M/A)**	**Hasta (D/M/A)**

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales como presentador en la producción de contenidos audiovisuales accesibles en Lengua de Señas Colombiana, de acuerdo con los lineamientos y requerimientos de la Subdirección de Promoción y Desarrollo del INSOR durante la vigencia 2026.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

VALOR A PAGAR EN ESTE MES	**Valor antes IVA**	**$ 4.200.000**
	IVA	**$ -**
	Valor total	**$ 4.200.000**

Valor inicial contrato	**$ 46.200.000**
Adición (en el caso de que aplique)	**$ -**
Reducción (indicar el valor mencionado en el acto administrativo)	**$ -**
Valor Total:	**$ 46.200.000**
Total Ejecutado	**$ 16.380.000**
Saldo	**$ 29.820.000**
Porcentaje de Ejecución	
Porcentaje de Ejecución física	**36%**
Porcentaje de Ejecución presupuestal	**35%**

Nota: Los porcentajes de ejecución incluyen el mes que se está cobrando en este formato

Valores pagados meses anteriores (no incluye el valor del mes que se esta cobrando. Si es responsable de IVA, se debe incluir el valor incluido IVA)

Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
$ 3.780.000	$ 4.200.000	$ 4.200.000			
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**	**Pago No. 10**	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
Pago No. 13	**Pago No. 14**	**Pago No. 15**	**Pago No. 16**	**Pago No. 17**	**Pago No. 18**

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y DEMÁS OBLIGACIONES

CALCULO PARA CONTRATISTAS DEL APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL-SGSSI (SALUD, PENSIÓN, ARL) MINIMOS SOBRE EL PAGO MENSUAL

IBC 40%VALOR PAGO	TARIFA DE RIESGOS LABORALES	SALUD	PENSIÓN	ARL	FSP	TOTAL
$ 1.750.905	I	$ 218.863	$ 280.145	$ 9.140	N.A.	$ 508.147,65
VALORES PAGADOS (Registrar manualmente)		$ 218.900	$ 280.200	$ 9.200	$ 0	$ 508.300,00
Nombre de la entidad a la que se le hace el aporte (registrar manualmente)		EPS COMPENSAR	PENSIÓN PORVENIR	ARL COLMENA	N/A	
PERIODO DE PAGO	**Mayo**	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A.	

CERTIFICACIONES DEL SUPERVISOR:

1. En calidad de supervisor del contrato/orden de compra y otros anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción sus obligaciones, de acuerdo con lo establecido en el contrato, mediante el desarrollo de las actividades relacionadas en la descripción que constituye el soporte para el pago. Así mismo, se ha verificado que el contratista ha cumplido con las condiciones establecidas en la cláusula de forma de pago para tramitar el pago se autoriza mediante este documento. El cumplimiento fue verificado en ejercicio de la supervisión, con base en las evidencias o soportes respectivos que hacen parte integral de este informe, lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 y 84 de la Ley 1474/2011 y el inciso final del numeral 6. del Manual de Interventoría y Supervisión. SI__X__

2. En calidad de supervisor del contrato/orden de compra y/o otros, certifico que se verificó la entrega de los soportes de cumplimiento de aportes al sistema de seguridad social por parte del contratista (los soportes acreditan afiliación y pago), y que se observa que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que reguíen la materia. Como medida adicional y complementaria de prevención, en armonía con el último inciso del numeral 6 del Manual de Interventoría y Supervisión, manifiesto que como supervisor, de forma esporádica y aleatoria, realizo validaciones para corroborar la afiliación y los aportes, esto sin perjuicio de la responsabilidad directa y exclusiva que el contratista tiene por la veracidad, completitud y consistencia de los soportes que aporta como evidencia de cumplimiento de sus obligaciones con el sistema de seguridad social integral. SI__X__

3. En caso de tratarse de un contrato que incluya equipo de trabajo, se ha procedido a verificar el cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Integral, en lo que respecta específicamente a dicho equipo de trabajo. SI____ NO APLICA_X__

1/6/26 1:01 p.m. Sticker web

Destino SIG - GESTION DOCUMENTAL

INSOR *20262600005202

No. 20262600005202
Fecha Radicado 01-JUN-2026 01:01 PM
Nombre Radicador LADY BIBIANA GAR
Anexos .

DECLARACION JURAMENTADA ANEXOS Y DEDUCCIONES DEL CONTRATISTA

En mi calidad de Contratista, identificado como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que la información suministrada como soporte de cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral, de las demás obligaciones y aquella que me permite obtener deducciones y rentas exentas para aplicar en el contrato de prestación de servicios suscrito con el Instituto Nacional para Sordos-INSOR, es veraz, cierta y fidedigna.

Declaro también bajo la gravedad de juramento que ante cualquier novedad relacionada con los soportes de las deducciones, serán informadas en el mes en que ocurra.

Declaro bajo la gravedad de juramento que el soporte de pago de Seguridad Social Integral que aporto según planilla No. 80822062, corresponde al pago del mes de mayo, del contrato de prestación de servicios No.073 suscrito con el Instituto Nacional para Sordos-INSOR. (Esto solo aplica para personas naturales).

Declaro bajo la gravedad de juramento estar al día en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y que todo el personal que participe en la ejecución del contrato No. NO APLICA, inclusive aquellos vinculados mediante contratos de prestación de servicios cumplen con las obligaciones referidas a dicho sistema. (Esto solo aplica para personas jurídicas).

Para efectos de disminuir mi base de retención en la fuente a título de renta (Art. 387 E.T) sobre los valores cobrados, se adjuntan los siguientes documentos:

Planilla Estado PAGADO (A) Aportes Salud Pensión ARL	SI	Certificado de dependientes con anexos	NO	Certificado de cuentas de ahorro y pago de aporte mensual para fomento de la construcción - AFC y/o Pensiones Voluntarias	NO
Certificado de afiliación seguridad social (Aplica unicamente para primer pago, sólo adjuntar los certificados en caso de no adjuntar la planilla)	NO	Certificado por prestamo para adquisicion de vivienda (Año anterior)	NO	Entidad a consignar los valores correspondientes a Pensiones voluntarias o AFC	NO
Indique la modalidad de la presentación de la planilla de seguridad Social durante la ejecución del contrato (Se sugiere NO cambiar la modalidad durante el plazo de ejecución del presente contrato)	**Anticipada**	Comprobante de pago mensual de Medicina Prepagada	NO	Valor a descontar por AFC o Pensiones Voluntarias (Indique el valor en numeros)	NO
Facturación Electrónica	NO	Es pensionado	NO	Certificación de pago de parafiscales (personas Juridicas)	**No Aplica**

Como contratista persona natural, he vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad: ○ Si ● No

Mis ingresos como contratista del Estado superan las 4.000 UVT ($209,496,000): ● Si ○ No

Soy responsable de Facturación Electrónica: ○ Si ● No

Manifiesto bajo la gravedad de juramento, que no se tomarán costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, a fin de que se aplique lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario, esto es tomar como renta exenta el veinticinco por ciento (25%) del valor total de los pagos laborales, limitada anualmente a setecientas noventa (790) UVT ($41,375,460): ○ Si ● No

Como persona natural solicito la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior de acuerdo al parágrafo 3, Art 383 del Estatuto tributario, la cual se solicita sea aplicada a partir del mes siguiente a la presentación de la esta cuenta de cobro
Tarifa Adicional ____ ○ Si ● No

AVANCE DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDADES INICIADAS Y/O REALIZADAS EN ESTE PERIODO (Indicar fechas de realización)	SOPORTES O EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD	SEÑALAR CON UNA X EL MES EN QUE EL CONTRATISTA EJECUTO LA OBLIGACIÓN												VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL SUPERVISOR
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1. Participar activamente en los espacios de planeación, grabación y retroalimentación asociados a la producción audiovisual, aportando observaciones y sugerencias que fortalezcan la calidad comunicativa de los contenidos	1.1 Miércoles 6 de mayo. Se realizó una jornada de retroalimentación y planeación con Naomy Reyes sobre Recordatorio convocatoria abierta ITPS 2026 - REEL, en la que ella me aportó observaciones y sugerencias para fortalecer mi presentación en LSC. Esta actividad fue solicitada por el grupo GEA. 1.2 Lunes 11 de mayo. Se realizó una jornada de	https://drive.google.com/drive/folders/1JzvbeoGqRQURCc_S3_2ERIO9RdfMa1fG	-	X	X	X	X								**Se verifica el cumplimiento de esta obligación a partir de las evidencias demostradas por la contratista.**
2. Preparar los discursos en Lengua de Señas Colombiana (LSC) a partir de los guiones y materiales entregados, asegurando la correcta transmisión del mensaje y la accesibilidad comunicativa para la población sorda.	2.1 Martes 5 de mayo. Realicé la preparación de los discursos en LSC para la grabación de los videos borradores (versión 1) titulada Recordatorio convocatoria abierta ITPS 2026 - REEL, a partir de los materiales entregados en Drive. Esta actividad fue solicitada por el grupo GEA. 2.2 Miércoles 6 de mayo. Realicé la preparación de los discursos en LSC para la regrabación de los videos borradores (versión 2) titulada Recordatorio convocatoria abierta ITPS 2026 - REEL, a partir de los materiales entregados en Drive. Esta	https://drive.google.com/drive/folders/1LVJy1mvGhTDeW3YEpkMHYqy44udcKJLW	-	X	X	X	X								**Se verifica el cumplimiento de esta obligación a partir de las evidencias demostradas por la contratista.**
3. Ejercer funciones de presentación en Lengua de Señas Colombiana (LSC) durante la producción de contenidos audiovisuales accesibles, garantizando coherencia expresiva, naturalidad y fidelidad al mensaje institucional.	3.1 Viernes 8 de mayo. Se realizó la grabación titulado Recordatorio convocatoria abierta ITPS 2026 - REEL. Yo, como presentadora, con el apoyo de Juan Carlos Nieto y Naomy Reyes. Esta grabación fue solicitada por el grupo GEA. 3.2 Jueves 14 de mayo Se realizó la grabación titulada Invitación ECSPSC. Yo, como presentadora con el presentador David Beltrán, con el apoyo de Sebastián Ramírez. Esta grabación fue solicitada por el grupo	https://drive.google.com/drive/folders/1fJXDsO39RObGsAxu-l8aqHEYtqcoB69r	-	X	X	X	X								**Se verifica el cumplimiento de esta obligación a partir de las evidencias demostradas por la contratista.**
4. Cumplir con las demás actividades necesarias para la adecuada ejecución del objeto contractual, conforme a los lineamientos y requerimientos de la Subdirección de Promoción y Desarrollo del INSOR.	4.1 Lunes 4 de mayo. Se realizó una reunión híbrida con el equipo de SPD para la sensibilización y socialización de comisiones y legalización SPD, dirigida a los colaboradores que tienen trabajo en territorio. Esta reunión fue solicitada por Diana Mosquera Ordoñez. 4.2 Martes 5 de mayo. Se realizó una capacitación virtual Google Workspace – INSORNexura. Facilitador: Rosa Moncada. Esta capacitación fue solicitada por el grupo de La Oficina de Planeación y Sistemas.	https://drive.google.com/drive/folders/1ECaWGantDy7hTQraXAqN1LnM0iZtVYIwD	-	X	X	X	X								**Se verifica el cumplimiento de esta obligación a partir de las evidencias demostradas por la contratista.**

OBSERVACIONES ADICIONALES: Durante la ejecución de las actividades relacionadas no se materializó ninguno de los riesgos relacionados en el estudio previo que hace parte integral del presente contrato

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000)

VALOR CON IVA INCLUIDO	**4.200.000**
VALOR EN LETRAS	**CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE**

FIRMA DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR: JUAN CARLOS NIETO GRISALES

CARGO: Profesional universitario 2044-7

C.C: 80.543.394 **Correo electrónico: juan.nieto@insor.gov.co**

Paula Herrera

FIRMA DEL CONTRATISTA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

NOMBRE DEL CONTRATISTA: PAULA ALEJANDRA HERRERA PRIETO

Correo personal: pauprieto97@gmail.com

C.C: 1.023.962.061

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1023962061	PAULA ALEJANDRA HERRERA PRIETO		CLL 28 SUR 9 C 67 ESTE	0000000	paulalejandra1717@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		80822062	06/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	$0	$508.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	9.200				9.200	0	0	9.200			92	9.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	508.300	508.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1023962061	PAULA ALEJANDRA HERRERA PRIETO		CLL 28 SUR 9 C 67 ESTE	0000000	paulalejandra1717@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		80822062	06/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	$0	$508.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Colombia	Soltero	Estrangero	Cotiza. exterior	Exonerado	IRG	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VIP	VIT	ELN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1023962061	HERRERA PRIETO PAULA ALEJANDRA	59	0			N																	220301	1.750.907	30	280.200	0	0	0	0	EPS008	1.750.907	30	218.900	14-25	1.750.907	30	1	9.200		0	0	0	0	0	0	0	0

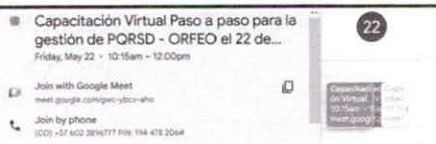
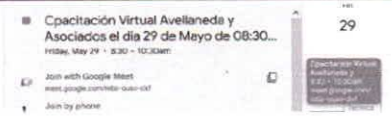
PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Documento de evidencias – Pago 4 Mayo
Contrato N°073 de 2026
Paula Alejandra Herrera Prieto

Obligación Contractual	Actividades	Productos
1. Participar activamente en los espacios de planeación, grabación y retroalimentación asociados a la producción audiovisual, aportando observaciones y sugerencias que fortalezcan la calidad comunicativa de los contenidos.	**1.1 Miércoles 6 de mayo:** Se realizó una jornada de retroalimentación y planeación con Naomy Reyes sobre Recordatorio convocatoria abierta ITPS 2026 - REEL, en la que ella me aportó observaciones y sugerencias para fortalecer mi presentación en LSC. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.**	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zrybeo9qRQUIRCc_S3_2FBiQ9RdMa1fG 
	1.2 Lunes 11 de mayo: Se realizó una jornada de retroalimentación y planeación con Sebastián Ramirez sobre Invitación ECSLPSC, en la que él me aportó observaciones y sugerencias para fortalecer mi presentación en LSC. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.**	
	1.3. Viernes 13 de mayo: Se realizó una jornada de retroalimentación y planeación con Naomy Reyes y Sebastián Ramirez sobre los videos borradores 1 versión descriptivos del micrositio de la Subdirección, en la que ellos me aportaron observaciones y sugerencias para fortalecer mi presentación en LSC. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.**	
	1.3. Miércoles 20 de mayo: Se realizó una jornada de retroalimentación con Naomy Reyes sobre expedición ciudadana Contenidos - Módulo 5, en la que ellos me aportaron sugerencias para fortalecer mi presentación en LSC. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.**	
2. Preparar los discursos en Lengua de Señas Colombiana (LSC) a partir de los guiones y materiales entregados, asegurando la correcta transmisión del mensaje y la accesibilidad comunicativa para la población sorda.	**2.1 Martes 5 de mayo:** Realicé la preparación de los discursos en LSC para la grabación de los videos borradores (versión 1) titulada Recordatorio convocatoria abierta ITPS 2026 - REEL, a partir de los materiales entregados en Drive. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.**	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1LVJy1mvGhT0eWJXRpKMHVqv44udcX3UW 
	2.2 Miércoles 6 de mayo: Realicé la preparación de los discursos en LSC para la regrabación de los videos borradores (versión 2) titulada Recordatorio convocatoria abierta ITPS 2026 - REEL, a partir de los materiales entregados en Drive. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.**	
	2.3 Lunes 11 de mayo: 1.Realicé la preparación de los discursos en LSC para la grabación de los videos borradores (versión 1) titulados "Contenidos descriptivos del micrositio de la Subdirección", a partir de los materiales entregados en Drive. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.** 2. Luego, realicé la preparación de los discursos en LSC para la grabación de los videos borradores (versión 1) titulada "invitación al Estudio Nacional de Caracterización", a partir de los materiales entregados en Drive. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.**	1  2 

	2.4 Martes 12 de mayo: Realicé la preparación de los discursos en LSC para la regrabación de los videos borradores (versión 2) titulada "invitación al Estudio Nacional de Caracterización", a partir de los materiales entregados en Drive. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.**	
	2.4 Martes 12 de mayo: Continué con la preparación de los discursos en LSC para la grabación de los videos borradores (versión 1) titulados "Contenidos descriptivos del micrositio de la Subdirección", a partir de los materiales entregados en Drive. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.**	
	2.5 Jueves 21 de mayo: Realicé la preparación de los discursos en LSC para la regrabación de los videos borradores (versión 2) titulados "Contenidos descriptivos del micrositio de la Subdirección", a partir de los materiales entregados en Drive. Esta actividad fue solicitada por el grupo **GEA.**	
3. Ejercer funciones de presentación en Lengua de Señas Colombiana (LSC) durante la producción de contenidos audiovisuales accesibles, garantizando coherencia expresiva, naturalidad y fidelidad al mensaje institucional.	**3.1 Viernes 8 de mayo:** Se realizó la grabación titulado Recordatorio convocatoria abierta ITPS 2026 - REEL. Yo, como presentadora, con el apoyo de Juan Carlos Nieto y Naomy Reyes. Esta grabación fue solicitada por el grupo **GEA.**	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1fSXDsO39BObGsAxu-I8agHEYtqcgB69c 
	3.2 Jueves 14 de mayo: Se realizó la grabación titulada Invitación ECSPSC. Yo, como presentadora con el presentador David Beltrán, con el apoyo de Sebastián Ramírez. Esta grabación fue solicitada por el grupo **GEA.**	
	3.2 Miércoles 20 de mayo: Se realizó la grabación titulada Mod 5 - Expedición Ciudadana. Yo, como presentadora, con el apoyo de Naomy Reyes. Esta grabación fue solicitada por el grupo **GEA.**	
	3.3 Viernes 22 de mayo: Se realizó la grabación titulado "Contenidos descriptivos del micrositio de la Subdirección". Yo, como presentadora, con el apoyo de Naomy Reyes y Sebastián Ramirez. Esta grabación fue solicitada por el grupo **GEA.**	
4. Cumplir con las demás actividades necesarias para la adecuada ejecución del objeto contractual, conforme a los lineamientos y requerimientos de la Subdirección de Promoción y Desarrollo del INSOR.	**4.1 Lunes 4 de mayo:** Se realizó una reunión híbrida con el equipo de SPD para la sensibilización y socialización de comisiones y legalización SPD, dirigida a los colaboradores que tienen trabajo en territorio. Esta reunión fue solicitada por Diana Mosquera Ordoñez.	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ECaWGantDY7hTQraXAqN1nM0XZjVYIwD 
	4.2 Martes 5 de mayo: Se realizó una capacitación virtual Google Workspace – INSOR/Nexura. **Facilitador:** Rosa Moncada . Esta capacitación fue solicitada por el grupo de **La Oficina de Planeación y Sistemas**	
	4.3 Martes 6 de mayo: Se realizó un webinar en vivo titulado Sistemas a la información para personas sordas: Contenidos audiovisuales en entornos digitales. **Facilitador:** Juan Carlos Nieto	
	4.4. Viernes 8 de mayo: Se realizó una capacitación virtual "¿Cómo proyectar los estudios previos?". **Facilitador:** Avellaneda y Asociados. Esta capacitación fue solicitada por el grupo de **Talento Humano.**	

	4.5. Martes 12 de mayo: Se realizó una reunión virtual con Sebastián Ramírez, Naomy Reyes y Ruth Aldana para establecer acuerdos de trabajo y ajustar fechas, con el objetivo de avanzar en los contenidos descriptivos del micrositio de la Subdirección.	
	4.6. Miércoles 13 de mayo: Se realizó una capacitación presencial titulada "Traducción e interpretación". **Facilitador:** Sebastián Ramírez. Esta capacitación fue solicitada por el grupo de **GEA.**	
	4.7. Jueves 14 de mayo: Se realizó una capacitación presencial titulada "Traducción e interpretación". **Facilitador:** Sebastián Ramírez. Esta capacitación fue solicitada por el grupo de **GEA.**	
	4.8. Viernes 15 de mayo: Se realizó una capacitación presencial titulada "Traducción e interpretación". **Facilitador:** Sebastián Ramírez. Esta capacitación fue solicitada por el grupo de **GEA.**	
	4.9. Viernes 15 de mayo: 1. Se realizó una capacitación virtual titulada "Guía de Indagación, Recolección-Sistematización y Divulgación de Léxico en LSC" . **Facilitador:** Jesus Monroy. Esta capacitación fue solicitada por el grupo de grupo **DECO.** **2.** Se realizó una reunión híbrida con el equipo de la Mesa Técnica Consultiva de Colaboradores Sordos del INSOR (MTCCSI). Esta reunión fue solicitada por José Fernando Duque Gallego.	1  2 
	4.9.1. Viernes 19 de mayo: Se realizó una capacitación virtual "Google Workspace – INSOR / Nexura Google Forms y Gemini" . **Facilitador:** Nicolas Aldana Parra. Esta capacitación fue solicitada por el grupo de **La Oficina de Planeación y Sistemas.**	
	4.9.2. Viernes 22 de mayo: Se realizó una capacitación virtual "Paso a paso para la gestión de PQRSD - ORFEO" . **Facilitadora:** Johana Balaguera - Quirón Prevención. Esta capacitación fue solicitada por el grupo de **Relacionamiento con las Ciudadanía.**	
	4.9.3. Viernes 29 de mayo: 1.Se realizó una capacitación virtual "Modificaciones contractuales (Escritura estratégica para el supervisor e interventor en la elaboración de informes)" . **Facilitador:** Avellaneda y Asociados . Esta capacitación fue solicitada por el grupo de **Talento Humano.** 2.Se realizó la segunda capacitación virtual "Gestión de Almacén" . **Facilitadora:** Diana Rodriguez. Esta capacitación fue solicitada por el grupo de **Bienes y Servicios.**	1  2 