INFORME DE ACTIVIDADES

No. DE CONTRATO	**CD-48-2026-0019**
NOMBRE CONTRATISTA	**FEDERICO CELEDON GUERRA**
PERIODO	**MAYO DEL 2026**

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA GENERAL EN EL DESARROLLO DE LA GESTION CONTRACTUAL

Dicho objeto fue desarrollado con las siguientes actividades:

1.- Revisión de los proyectos de estudio previo que sean asignados por el supervisor, correspondiente a la contratación de distintas dependencias de la Alcaldía de Barranquilla, con el fin de revisar jurídicamente el mismo y hacer las observaciones, correcciones y/o sugerencias a que haya lugar.

2.- Revisión de la documentación precontractual en cada solicitud que le sea asignada por el supervisor del contrato, verificando que la misma cumpla con las exigencias legales para cada tipología contractual, así como la coherencia con las exigencias establecidas en los documentos de estudios previos.

3.- Realizar la proyección de la minuta contractual en cada caso que le sea asignado por el supervisor del contrato.

4.- Surtir el trámite de contratación a través de la plataforma SECOP II, en todas las solicitudes que le sean asignadas por el supervisor del contrato, verificando que se surtan todas las etapas necesarias para el perfeccionamiento del contrato.

5.- Velar por el cumplimiento de los requisitos de legalización y ejecución del contrato, lo cual implica, solicitar el correspondiente registro presupuestal, así como revisar y aprobar las respectivas pólizas, en los casos en que este aplique.

6.- Revisar las solicitudes de modificatorios, aclaratorios, adiciones y prórrogas, así como proyectar los correspondientes otrosíes y velar por su perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos de ejecución.

7.- Prestar asesoría en la gestión y trámite de los distintos convenios Interadministrativos, de cooperación internacional, de asociación o cualquier otro tipo de convenio que se requiera suscribir por el Distrito de Barranquilla.

8.- Brindar conceptos, opiniones legales y/o sugerencias, verbales o escritas que le sean requeridas, referidas a la contratación pública.

9.- Atender los asuntos jurídicos que le sean asignados por el supervisor del contrato y que se encuentren referidos a la gestión de la contratación pública de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.

10. Asesorar en las auditorías y seguimientos internos y externos encaminadas a los sistemas integrados de gestión.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO DEL 2026

1. **REVISIÓN DEL ACTA DE LAS ACTAS DE LIQUIDACIÓN**:

CONTRATO No:	*CD-48-2023-0124*
CONTRATANTE:	*DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.*
CONTRATISTA:	*SALES INMOBILIARIA S.A. – NIT 890102508*
SUPERVISOR:	***MELINA ISABEL ARAGON ANAYA****- JEFE DE OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS.*
OBJETO:	*ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES PARA EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO TECNICO Y OPERATIVO DE LAS DIFERENTES SECRETARIAS Y/O DEPENDENCIAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.*
VALOR:	*DOSCIENTOS NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO PESOS ($209.404.188) M/L, incluido el Iva*

CONVENIO NO.	CD-81-2023-3192
DISTRITO DE BARRANQUILLA :	Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla.
ENTIDAD :	SIEMBRA MAS S.A.S
SUPERVISIÓN:	ASESOR DE DESPACHO /Gerencia de Desarrollo Social.
OBJETO:	*AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS FINANCIEROS Y TÉCNICOS PARA LA CORRECTA IMPLEMENTACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS Y SERVICIOS NECESARIOS EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO GENERACTOR - JARDINES COMUNITARIOS PARA LA BUENA GOBERNANZA, LA CIUDADANÍA ACTIVA Y LA PARTICIPACIÓN*
VALOR DEL CONVENIO:	*TRESCIENTOS DOCE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/L CTE ($312.477.679).*

CONVENIO NO.	CD-81-2023-4513
DISTRITO DE BARRANQUILLA:	Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla.
ENTIDAD:	**ASOCIACIÓN PRO-BIENESTAR DE LA FAMILIA COLOMBIA - PROFAMILIA**
SUPERVISIÓN:	ASESOR DE DESPACHO /Gerencia de Desarrollo Social.
OBJETO:	*AUNAR ESFUERZOS PARA EMPODERAR EN DERECHOS SEXUALES Y DERECHOS REPRODUCTIVOS A LAS FAMILIAS MIGRANTES, RETORNADAS Y DE ACOGIDA PRIORIZADAS POR LA RUTA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA PA LANTE OBJETO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL POR PARTE DE LA FUNDACIÓN CONRAD N. HILTON, BRINDANDO ACCESO A OFERTA EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, ASÍ COMO TAMBIÉN FORMACIONES Y PARTICIPACIÓN DE JORNADAS DE MOVILIZACIÓN SOCIAL ESPECIALIZADAS*
VALOR DEL CONVENIO:	*: QUINIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/L ($581.428.000),*

CONTRATO NO.	CD-81-2023-4665
CONTRATANTE:	Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla.
CONTRATISTA:	**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB**
SUPERVISION:	ASESOR DE DESPACHO /Gerencia de Desarrollo Social.
OBJETO:	*CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA FORTALECIMIENTO DEL PERFIL EMPLEABLE, A TRAVÉS DE FORMACIÓN A LA MEDIDA, DE LOS PARTICIPANTES PRIORIZADOS, EN LA RUTA IMPLEMENTADA POR EL DISTRITO DE BARRANQUILLA PARA LA INTEGRACIÓN ECONÓMICA DE MIGRANTES, RETORNADOS Y POBLACIÓN DE ACOGIDA, EN EL CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE LA FUNDACIÓN CONRAD N. HILTON*
VALOR DEL CONTRATO:	*CUATROCIENTOS SETENTA MILLONES DE PESOS M/L ($470.000.000 M/L) EXCLUIDO DE IVA*

CONTRATO NO.	CD-81-2023-4731
CONTRATANTE:	Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla.
CONTRATISTA:	**RED UNIVERSITARIA (REDU)**
SUPERVISION:	ASESOR DE DESPACHO/Gerencia de Desarrollo Social.
OBJETO:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA INTEGRAL DE FORTALECIMIENTO DE ENTORNOS COMUNITARIOS Y DE CAPACIDADES PRODUCTIVAS DE POBLACIÓN MIGRANTE, RETORNADA Y ACOGIDA EN EL MARCO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL NPT
VALOR DEL CONTRATO:	NOVECIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/L ($950.000.000 M/L) IVA INCLUIDO

CONTRATO NO.	CD-81-2023-7611
CONTRATANTE:	Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla.
CONTRATISTA:	**PUERTA DE ORO EMPRESA DE DESARROLLO CARIBE SAS**
SUPERVISION:	ASESOR DE DESPACHO/Gerencia de Desarrollo Social.
OBJETO:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DIRIGIDO A REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA CELEBRACIÓN DEL CITY LED INTEGRATION FORUM EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.
VALOR DEL CONTRATO:	CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS M/L $400.000.000

CONTRATO No. CD-58-2024-4725

CONTRATO No:	CD-58-2024-4725
CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
CONTRATISTA:	CLUB DE TAEKWONDO SIP JIN NIT 900035864
SUPERVISOR:	DANIEL TRUJILLO TOVAR - SECRETARIO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES.
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE PARA EL FOMENTO DEL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y LA RECREACION EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.
VALOR:	DOS MIL MILLONES DE PESOS M/L ($2.000.000.000)

CONTRATO No. CD-58-2024-4068

CONTRATO No:	CD-58-2024-4068
CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
CONTRATISTA:	CARRERA DEL RIO S.A.S NIT 901731991
SUPERVISOR:	DANIEL TRUJILLO TOVAR - SECRETARIO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES.
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES - CARRERA RIO 15K - EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.
VALOR:	OCHENTA MILLONES DE PESOS M/L ($80.000.000)

CONTRATO No:	CD-58-2024-6448
CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
CONTRATISTA:	CLUB DEPORTIVO BOSTON NIT901856007
SUPERVISOR:	DANIEL TRUJILLO TOVAR - SECRETARIO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES.
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE A TRAVES DE LA ESTRATEGIA DIVERSIÓN EN PATINES 2024 EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.
VALOR:	QUINIENTOS MILLONES DE PESOS ($500.000.000)

CONTRATO No:	CD-07-2025-2267
CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
CONTRATISTA:	COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO (COOPERCOM C.T. A). NIT: 800.181.197 - 1
SUPERVISOR:	**RICARDO JOSE VILLA PEREZ** –SECRETARIO DISTRITAL DE COMUNICACIONES
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE EN LA PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y CONTROL DE PLANES DE MEDIOS Y ACCIONES ORIENTADAS A LA DIFUSIÓN DE LAS CAMPAÑAS Y MENSAJES INSTITUCIONALES, LA SOCIALIZACIÓN DE LA OFERTA DISTRITAL DE SERVICIOS, LA DIVULGACIÓN DE LOS AVANCES EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN MASIVOS Y ALTERNATIVOS, Y EL MONITOREO PERMANENTE DE LA COBERTURA MEDIÁTICA, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 Y DE LAS ESTRATEGIAS CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN 2025 DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE COMUNICACIONES.
VALOR DEL CONTRATO:	TRES MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS M/L ($3.200.000.000) (INCLUIDO IVA)

CONTRATO No:	**CD-07-2025-2692**
CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
CONTRATISTA:	**ANALOGO SAS**. NIT: 901.169.782 - 6
SUPERVISOR:	**JESSICA GONZÁLEZ ARAZO** - ASESORA SECRETARÍA DISTRITAL DE COMUNICACIONES.
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y SOPORTE PERMANENTE EN LA CONCEPTUALIZACIÓN, PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA SOCIALIZAR LAS CAMPAÑAS Y OFERTA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, A TRAVÉS DE LA INTERACCIÓN DIRECTA CON LOS CIUDADANOS Y FUNCIONARIOS DISTRITALES EN SUS ENTORNOS COTIDIANOS, EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN 2025 DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE COMUNICACIONES
VALOR INICIAL:	MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/L ($1.999.795.000) IVA INCLUIDO

CONTRATO No:	**CD-07-2025-2693**
CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
CONTRATISTA:	SIN FILTRO S.A.S. BIC NIT: 900.774.452 - 1
SUPERVISOR:	JESSICA GONZÁLEZ ARAZO – ASESORA SECRETARÍA DISTRITAL DE COMUNICACIONES.
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE EN LA EJECUCIÓN DE LÍNEAS DE TRABAJO QUE INCLUYEN LA COORDINACIÓN DE LA RED INSTITUCIONAL DE MEDIOS ALTERNATIVOS DE COMUNICACIÓN, EL FORTALECIMIENTO Y ARTICULACIÓN DE REDES INTERNAS, EL MONITOREO DE SU OPERACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO CREATIVO, ASISTENCIA TÉCNICA, GESTIÓN DE CONTENIDOS Y ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO Y VISIBILIDAD DIGITAL DE LA GESTIÓN DISTRITAL, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 Y DE LAS ESTRATEGIAS CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN 2025 DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE COMUNICACIONES.
VALOR INICIAL:	DOS MIL MILLONES DE PESOS M/L ($2.000.000.000) IVA INCLUIDO

2. **TRAMITE DE PROCESOS RELACIONADOS CON LA LABOR CONTRACTUAL A TRAVÉS DE SECOP II:** Durante el mes de mayo se adelantó la gestión integral de los trámites contractuales asignados por el supervisor del contrato mediante la plataforma SECOP II, garantizando el cumplimiento de las etapas requeridas para cada proceso contractual. En desarrollo de esta actividad, se verificó el cumplimiento de los requisitos jurídicos, administrativos y procedimentales necesarios para el perfeccionamiento de cada una de ellas, realizando el respectivo seguimiento hasta la culminación de los trámites asignados y asegurando su adecuada formalización conforme a la normatividad vigente.

3. **REVISIÓN Y PROYECCIÓN DE MODIFICACIONES CONTRACTUALES:** Durante el mes de mayo se analizaron y revisaron las solicitudes de modificatorios, aclaratorios, adiciones y prórrogas contractuales presentadas por las diferentes dependencias de la Administración Distrital. Como parte de esta labor, se proyectaron los respectivos otrosíes y documentos modificatorios, verificando la procedencia jurídica de cada solicitud y realizando el seguimiento correspondiente para garantizar su perfeccionamiento, legalización y cumplimiento de los requisitos necesarios para su ejecución.

4. **ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS ASIGNADOS DURANTE EL MES DE MAYO DEL 2026 RELACIONADOS CON LA GESTIÓN CONTRACTUAL.** Durante el período reportado se atendieron oportunamente los asuntos jurídicos asignados por el supervisor del contrato, relacionados con la gestión de la contratación pública de la Alcaldía Distrital de Barranquilla. Para ello, se realizaron actividades de análisis normativo, revisión documental, respuesta a consultas, acompañamiento jurídico y apoyo técnico en los diferentes procesos contractuales, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actuaciones administrativas y al cumplimiento de los objetivos institucionales en materia de contratación pública.

5. DEMAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DURANTE EL MES DE MAYO DEL 2026.

Cordialmente,



FEDERICO CELEDON GUERRA
C.C 17.796.122