
	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS – PERSONA NATURAL</b>	<b>PROCESO</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL
		<b>CÓDIGO</b>	F-GCT-006
		<b>VERSIÓN</b>	3
		<b>FECHA</b>	05/01/2026
		<b>PÁGINA</b>	1 de 6

INFORME MENSUAL DEL CONTRATISTA				
Informe No.: 04	Informe final	<input type="checkbox"/>	Informe parcial	X
Periodo del informe: 01 AL 31 DE MAYO DE 2026			Pago acumulado	<input type="checkbox"/>
Fecha en la que se rinde en informe: 2 de JUNIO de 2026				

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
Nombre del contratista:	EDWIN ARLEY SANCHEZ DIAZ
Número de documento de identidad:	11.245.143
Teléfono de contacto:	3212770313

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
Número de contrato:	ACODER-PSP-322-2026
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS DE LA SUBGERENCIA DE INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN PRODUCTIVA Y DE ACODER, ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DEL SECTOR AGROPECUARIO, CON ÉNFASIS EN COMPETITIVIDAD Y COMERCIALIZACIÓN
Fecha de suscripción:	30 DE ENERO DE 2026
Fecha de Inicio:	02 DE FEBRERO DE 2026
Plazo de ejecución inicial:	6 MESES
Plazo de ejecución final:	6 MESES
Fecha de terminación inicial:	01 DE AGOSTO DE 2026
Fecha de terminación final:	01 DE AGOSTO DE 2026
Supervisor:	Oscar Alejandro González Gómez
Cargo:	Subgerente de Innovación y Transformación Productiva
Meta del Plan de Desarrollo:	

INFORMACIÓN FINANCIERA			
Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP:	2026000330 de 27/01/2026		
Registro Presupuestal de Compromiso – RPC:	2026000317 de 29/01/26		
Origen de los recursos:	Inversión	<input checked="" type="checkbox"/>	Funcionamiento <input type="checkbox"/>

	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS – PERSONA NATURAL</b>	<b>PROCESO</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL
		<b>CÓDIGO</b>	F-GCT-006
		<b>VERSIÓN</b>	3
		<b>FECHA</b>	05/01/2026
		<b>PÁGINA</b>	2 de 6

Fuente de los recursos:	1-0500
Valor inicial del contrato:	\$44.400.000
Valor adición:	N/A
Valor final del contrato:	\$44.400.000


INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor del presente pago:	\$ 7.400.000
Porcentaje acumulado de ejecución física:	66,11%
Entidad financiera:	BANCO CAJA SOCIAL
No. de cuenta:	24097486589
Tipo de cuenta:	AHORROS

MODIFICACIONES AL CONTRATO					
ADICIÓN	<input type="checkbox"/>	PRÓRROGA	<input type="checkbox"/>	SUSPENSIÓN	<input type="checkbox"/>
		A			
TERMINACIÓN ANTICIPADA	<input type="checkbox"/>	OTRAS MODIFICACIONES	<input type="checkbox"/>		

ADICIÓN No.	
Fecha de adición:	N/A
Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP:	N/A
Registro Presupuestal de Compromiso – RPC:	N/A
Valor adición:	N/A
Valor total incluida adición:	N/A

PRÓRROGA No.	
Fecha de prórroga:	N/A
Tiempo prorrogado:	N/A
Plazo de ejecución final:	N/A
Fecha de terminación final:	N/A

SUSPENSIÓN	
Fecha suspensión:	N/A
Tiempo de la suspensión:	N/A
Fecha de reinicio:	N/A
Fecha de terminación final:	N/A


	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS – PERSONA NATURAL</b>	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL
		CÓDIGO	F-GCT-006
		VERSIÓN	3
		FECHA	05/01/2026
		PÁGINA	3 de 6

TERMINACIÓN ANTICIPADA		
Fecha de terminación anticipada		
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO - TERMINACIÓN ANTICIPADA		
CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato	XXX	
Valor Adición	XXX	
Valor Ejecutado		XXX
Saldo a favor del tercero		XXX
Saldo a favor de la Entidad para liberar		XXX
<b>Sumas iguales</b>	<b>XXX</b>	<b>XXX</b>

OTRAS MODIFICACIONES	
Fecha de la modificación	N/A
Detalle de la modificación	N/A

### ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO


Obligación No. 1		
Ejecutar actividades de asesoría y transferencia de conocimientos a asociaciones, Mi pymes y pequeños productores del sector pecuario, con el fin de fortalecer sus procesos productivos, mejorar la calidad y competitividad de sus productos, y contribuir a su comercialización		
Descripción de la actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la actividad	Evidencias adjuntas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El día 18 de Mayo realice visita técnica a la asociación ANUC VILLETA al productor Jean Carlo Díaz Nieto, en donde realice caracterización, asistencia técnica, encuesta de satisfacción.</li> <li>• El día 18 de Mayo realice visita técnica a la asociación ANUC VILLETA al productor Roció Bentran Camargo, en donde realice caracterización, asistencia técnica, encuesta de satisfacción.</li> <li>• El día 18 de Mayo realice visita técnica a la asociación ANUC VILLETA al productor Bertha del Socorro Corredor, en donde realice caracterización, asistencia técnica, encuesta de satisfacción.</li> <li>• El día 18 de Mayo realice visita técnica a la asociación ANUC VILLETA al productor Michael Estiven Díaz Nieto, en donde</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 de Mayo</li> <li>• 18 de Mayo</li> <li>• 18 de Mayo</li> <li>• 18 de Mayo</li> </ul>	FOTOS, FORMATOS DE ASISTENCIAS TECNICAS Y DEMAS DOCUMENTOS

	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS – PERSONA NATURAL</b>	<b>PROCESO</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL
		<b>CÓDIGO</b>	F-GCT-006
		<b>VERSIÓN</b>	3
		<b>FECHA</b>	05/01/2026
		<b>PÁGINA</b>	4 de 6

realice caracterización, asistencia técnica, encuesta de satisfacción.		
--	--	--

<b>Obligación No. 2</b>		
Prestar apoyo profesional en la estructuración, seguimiento y ejecución de planes, programas y proyectos desarrollados por la Subgerencia de Innovación y Transformación Productiva y, en general, por ACODER, asegurando el cumplimiento de las metas misionales establecidas.		
<b>Descripción de la actividad:</b>		
<b>Actividad desarrollada.</b>	<b>Fecha de la actividad</b>	<b>Evidencias adjuntas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realice apoyo a la subgerencia los días 5, 6 y 8 de Mayo en las instalaciones de ACODER, atención a productores.</li> <li>• Realice documentos técnico programa PAE, y Circulares para Asociaciones y Asojuntas.</li> </ul>	5, 6, y 8 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FOTOS Y ASISTENCIAS</li> <li>• DOCUMENTOS</li> </ul>

<b>Obligación No. 3</b>		
Apoyar en la identificación de la oferta y en la evaluación de la calidad de los productos del sector pecuario del departamento, seleccionados para el desarrollo de las distintas estrategias comerciales de ACODER		
<b>Descripción de la actividad:</b>		
<b>Actividad desarrollada</b>	<b>Fecha de la actividad</b>	<b>Evidencias adjuntas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El día 26 de Mayo realice el acompañamiento a la asociación proveedora de huevo para el PAE, en el que se verifica la calidad y cantidad a entregar en los diferentes PAES.</li> <li>• El día 25 de mayo asistí a reunión de grupo PAE para revisión de lineamientos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 de Mayo</li> <li>• 26 de Mayo</li> </ul>	FOTOS Y DOCUMENTOS LISTADO DE ASISTENCIA

	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS – PERSONA NATURAL</b>	<b>PROCESO</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL
		<b>CÓDIGO</b>	F-GCT-006
		<b>VERSIÓN</b>	3
		<b>FECHA</b>	05/01/2026
		<b>PÁGINA</b>	5 de 6


<b>Obligación No. 4</b>		
Asistir a las inducciones, capacitaciones y en general a los eventos programados por ACODER en el Departamento de Cundinamarca, previa solicitud de la supervisión		
<b>Descripción de la actividad:</b>		
<b>Actividad desarrollada.</b>	<b>Fecha de la actividad</b>	<b>Evidencias adjuntas</b>
Asistí a las siguientes reuniones: <ul style="list-style-type: none"> <li>• El día 04 de Mayo asistí a reunión de nuevos lineamientos asistencias técnicas con el grupo de Pecuarios.</li> <li>• El día 12 de Mayo asistí a reunión seguimiento de meta 217 con el grupo de Pecuarios.</li> <li>• El día 21 de Mayo capacitación SECOP II Declaración de Bienes y Rentas.</li> <li>• El día 27 de Mayo capacitación en gestión integral del Riesgo.</li> </ul>	4, 12, 21 y 27 de Mayo	FOTOS Y ASISTENCIA

<b>Obligación No. 5</b>		
Adelantar las demás actividades Asignadas por la supervisión y que sean inherentes al objeto del contrato		
<b>Descripción de la actividad:</b>		
<b>Actividad desarrollada.</b>	<b>Fecha de la actividad</b>	<b>Evidencias adjuntas</b>
Realice apoyo a la subgerencia en diferentes días en las instalaciones de ACODER, atención a productores.	12 y 20 de Mayo	FOTOS Y ASISTENCIAS

### PAGO AL SISTEMA DE GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral para gestionar el pago del periodo.

Periodo de cotización	04-2026
Fecha de pago	29-05-2026
Nº de Planilla	37183870 - 37528143
Ingreso Base de Cotización	\$2.960.000

	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS – PERSONA NATURAL</b>	<b>PROCESO</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL
		<b>CÓDIGO</b>	F-GCT-006
		<b>VERSIÓN</b>	3
		<b>FECHA</b>	05/01/2026
		<b>PÁGINA</b>	6 de 6

TIPO DE APORTE		
<b>APORTE A SALUD</b>	EPS SANITAS	<b>\$370.000</b>
<b>APORTE A PENSIÓN</b>	PORVENIR	<b>\$473.600</b>
<b>APORTE A.R.L.</b>	POSITIVA	<b>\$15.500</b>
<b>VALOR TOTAL PAGADO</b>		<b>\$ 859.100</b>

**DECLARACIÓN No. 1:** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

**DECLARACIÓN No. 2:** Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

Cordialmente,



EDWIN ARLEY SANCHEZ DIAZ  
C.C. 11.245.143 de San Bernardo  
E-mail: edwinsanchezdiaz2022@gmail.com  
Tel: 321 277 0313