	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

ACTA No. 05
PERÍODO DEL INFORME: 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato/Convenio:	CD-059-2026	**Certificado Disponibilidad Presupuestal CDP**	00085
		Certificado de Registro y Compromiso Presupuestal	00081
Rubro Presupuestal	2.3.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales.		
Objeto del Contrato/Convenio:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la ejecución y consolidación de la línea de gestión estratégica de Fortalecimiento Comunitario, en el marco del Convenio interadministrativo CT-2024-001336 Alianzas para el Desarrollo suscrito con EPM.		
Valor del Contrato/Convenio:	Treinta y dos millones seiscientos setenta y siete mil siento veintiocho pesos mcte ($32.677.128)		
Duración del Contrato/Convenio:	Trecientos treinta y cinco (335) días		
Fecha de Suscripción	21/01/2026		
Fecha de Inicio	23/01/2026		
Valor adición/reducción	$ 0		
Adición o prórroga (tiempo)	0		
Fecha de Terminación	23/12/2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	Gimena Restrepo Mejía**,** secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		
Contratista	Marta Isabel Peña Peña C.C 21.715.061		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Apoyar la orientación, asesoría y acompañamiento a los grupos asociativos y las Juntas de Acción Comunal del municipio de Entrerríos.	Para este periodo de pago el contratista reporta: Se apoyó a las Juntas de Acción Comunal en la revisión de documentación administrativa relacionada con el funcionamiento de los organismos comunales y procesos electorales realizados. Se realizó apoyo a líderes comunales en la validación y subsanación de documentos requeridos por la Gobernación de Antioquia en los proyectos que se presentaron de iniciativas comunitarias.	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.
Apoyar en las Capacitaciones a las Juntas de Acción comunal y mantener la documentación requerida y exigida al día.	Para este periodo de pago el contratista reporta: • Se apoyó el desarrollo de capacitaciones dirigidas a las Juntas de Acción Comunal del municipio, brindando orientación sobre el adecuado manejo y mantenimiento de la documentación administrativa al día. • Se apoyó a los organismos comunales en la revisión y actualización del libro de afiliados, como documento fundamental para el desarrollo de los procesos electorales comunales, fortaleciendo así los procesos organizativos y la participación comunitaria. • Se apoyó a las organizaciones comunales en la recolección y validación de documentos necesarios para la postulación de iniciativas a la convocatoria de estímulos 2026.	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Apoyar en el cumplimiento, la ejecución y ajuste de los planes de acción formulados por cada una de las Juntas de Acción Comunal del Municipio de Entrerríos	Para este periodo de pago el contratista reporta: • Se apoyó acompañamiento a las Juntas de Acción Comunal interesadas en participar en la convocatoria de estímulos 2026 de la Gobernación de Antioquia, mediante la recolección de información, revisión documental y apoyo en el cargue de información en plataforma subsanación de la misma. • Se apoyó a líderes comunitarios en el fortalecimiento de procesos organizativos relacionados con actividades institucionales y comunitarias desarrolladas durante el mes, promoviendo la participación y articulación entre la comunidad y las entidades participantes.	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.
Apoyar en organización y realización de las reuniones ordinarias de las Juntas de Acción Comunal del municipio y Asocomunal	Para este periodo de pago el contratista reporta: • Se apoyó en el acompañamiento permanente a los organismos comunales que solicitaron orientación durante el desarrollo de actividades comunitarias y procesos administrativos. • Se apoyó en la comunicación entre las organizaciones comunales y la institucionalidad municipal mediante la socialización de información de interés comunitario.	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Apoyar en la actualización de los estatutos de las Juntas de Acción Comunal y Asocomunal del municipio de Entrerríos	Para este periodo de pago el contratista reporta: • Se brinda apoyo continuo con información actualizada sobre el estado de radicación de los estatutos comunales ante la Gobernación de Antioquia.	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.
Apoyar en el acompañamiento de los diferentes espacios de participación promovidos por la alcaldía municipal y la Secretaría de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario para los organismos comunitarios, JAC y Asocomunal, o que desde los mismos organismos se hayan promovido.	Para este periodo de pago el contratista reporta: • Se apoyó en la actividad institucional organizada por la Alcaldía en el programa Herencia, acompañando el espacio de reconocimiento a personas destacadas del municipio por su labor comunitaria y social. • Se participó en reunión realizada en el Concejo Municipal para la rendición de cuentas del convenio, donde se socializaron los avances alcanzados desde las diferentes líneas estratégicas. • Se apoyó en espacio de articulación con Corantioquia para la programación de jornadas formativas con enfoque ambiental dirigidas a las Juntas de Acción Comunal. • Se participó en la inauguración del salón de artistas, espacio cultural que integró expresiones de música, danza y artes plásticas con participación de municipios del norte de Antioquia	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Apoya en el fortalecimiento a las organizaciones comunitarias para el cumplimiento de la ley 2166 de 2021 y normatividad vigente, mediante un método participativo, incluyente y sostenible	Para este periodo de pago el contratista reporta: •Se apoyó a las organizaciones comunitarias para el cumplimiento de la Ley 2166 de 2021 y la normatividad vigente, mediante procesos participativos, incluyentes y sostenibles con la articulación institucional con entidades y espacios formativos que aportan al fortalecimiento organizativo y comunitario. • Se apoyó en el adecuado manejo de documentación administrativa y soportes requeridos para procesos organizativos.	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.

Apoyo en el cumplimiento a la ejecución de los diferentes alcances (productos y actividades) del anexo técnico del Convenio interadministrativo CT-2024-001336 Alianzas para el Desarrollo suscrito con EPM, específicamente en la Línea de Fortalecimiento Comunitario, los cuales se enuncian a continuación: **Producto 1:** apoyar en la realización de los diagnósticos de las 13 juntas de acción comunal, 1 Asocomunal y asociaciones para el 2024, con la verificación de estado de apropiación por las asambleas de los planes de desarrollo comunal elaborados en el convenio 2021-2023, cumpliendo las actividades necesarias. **Producto 2:** Apoyar en el inicio del proceso de actualización de los estatutos de las 13 juntas de acción comunal, 1 Aso comunal de acuerdo la ley 2166 del 2021 y el decreto reglamentario 1501 de 2023, cumpliendo las actividades necesarias. **Producto 3:** apoyar en el inicio del ciclo de capacitaciones a las 13 Juntas de Acción Comunal, 1 Aso comunal y asociaciones capacitadas, con énfasis en: marco normativo, procesos comunitarios y asociativos, según la Ley 2166 del 18 de diciembre de 2021 en contratación social con entidades públicas, privadas, normatividad de la Dian y Normatividad contable con implicaciones para las JAC´s, Aso comunal y asociaciones, cumpliendo las actividades necesarias.	Para este periodo de pago el contratista reporta: **PRODUCTO 1** Se apoyó como insumo de referencia los diagnósticos comunitarios y los planes de desarrollo comunal elaborados en el marco del convenio, como base para orientar el proceso de actualización y análisis durante la vigencia. **PRODUCTO 2** Se apoyó en la importancia de la actualización estatutaria de acuerdo con la normatividad vigente., se dejaron recomendaciones para adelantar revisiones de los documentos con los nuevos dignatarios electos, como paso previo al proceso de ajuste y validación de los estatutos. **PRODUCTO 3** Se participó en espacio formativo organizado en articulación con la Gobernación de Antioquia y la Red de Mujeres de Entrerríos, enfocado en equidad de género. Se participó en reunión con Corantioquia para la coordinación de procesos formativos con enfoque ambiental dirigidos a las comunidades. **PRODUCTO 4**	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Producto 4: apoyar en el acompañamiento a la Escuela de liderazgo comunitaria subregional conformada en el convenio 2021 - 2023, cumpliendo las actividades necesarias. **Producto 5:** Apoyar en la Conformación y acompañamiento de Escuela subregional de comunalitos región norte – nordeste, cumpliendo las actividades necesarias.	Se apoyó en reunión de articulación entre las líneas de fortalecimiento comunitario, comunicaciones y turismo realizadas en Sampedro de los Milagros para revisar avances y proyección de actividades relacionadas con la Escuela de Liderazgo. Se apoyó en la revisión los módulos formativos de la Escuela de Liderazgo y las necesidades de diagramación, corrección de estilo y apoyo gráfico para el material pedagógico, he abordaron aspectos relacionados con la organización de la actividad de apertura de la Escuela de Liderazgo y la proyección de tareas pendientes para su desarrollo. Se apoyó en reuniones de articulación institucional para revisar avances del anexo técnico y estructura metodológica de los procesos formativos. **PRODUCTO 5** Se apoyó en un espacio de articulación con la línea de educación para proyectar el trabajo de la Escuela de Comunalitos a partir de mallas curriculares y áreas especiales. Se apoyó en la revisión de ideas preliminares relacionadas con la estructura del producto y ajustes requeridos en el anexo técnico.	

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Realizar las demás actividades que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean requeridas por la supervisión	Para este periodo de pago el contratista reporta: • Se apoyó en la, revisión y subida de documentos a la plataforma de los proyectos de estímulos de la gobernación, donde participaron varias juntas. Se apoyó en las tareas asignadas por la Secretaría de Asistencia técnica Desarrollo Comunitario conforme a requerimientos institucionales. Se apoyó en la realización planeación de actividades comunitarias a ejecutar en territorio. Se apoyó en la gestión de correos electrónicos institucionales, incluyendo revisión, respuesta y organización de solicitudes relacionadas con las actividades del convenio. Se apoyó y se mantuvo disponibilidad operativa para atender requerimientos de supervisión y necesidades técnicas derivadas del convenio.	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES			
Apoyar la elaboración y cumplimiento de la ejecución del plan de trabajo establecido en el convenio interadministrativo CT-2024-001336 Alianzas para el Desarrollo suscrito con EPM, para la línea de Fortalecimiento Comunitario.	Para este periodo de pago el contratista reporta: •Se apoyó en reunión con el equipo de comunicaciones del municipio para organizar el calendario de publicaciones y contenidos relacionados con los avances de la línea de fortalecimiento comunitario. Se apoyó en la reunión de comité de línea para revisar avances, tareas pendientes y articulación entre las diferentes líneas estratégicas del convenio. Se apoyó en los diferentes espacios de coordinación institucional para proyectar actividades y acciones a desarrollar durante la vigencia.		Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.
Base de Cotización a la Seguridad Social (EPS, Pensión y ARL) 40% de los honorarios mensuales del contratista.	$1.750.905		
Valor Pagado Seguridad Social	$508.300	**Mes Cotizado**	abril 2026

Estado de avance del objeto contractual (%).	38.50% Avance financiero
Observaciones	Se autoriza el pago acordado en el contrato, teniendo en cuenta que en el momento se están cumplimento con el objeto contractual

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
Compromiso	**Fecha de Entrega**	**Responsable**
Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato	Durante el tiempo de ejecución del contrato.	Marta Isabel Peña Peña C.C 21.715.061

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
Descripción	**Valor**	**Saldo en el Contrato**
Valor inicial	32.677.128	32.677.128
Anticipo	$0	32.677.128
Acta de Pago No.1	$877.887	$31.799.241
Acta de Pago No.2	$2.926.290	$28.872.951
Acta de Pago No.3	$2.926.290	$25.946.661
Acta de Pago No.4	$2.926.290	$23.020.371
Acta de Pago No.5	$2.926.290	$20.094.081

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO SE ACUERDA
Pagar al Contratista la suma de dos millones novecientos veinte y seis mil doscientos noventa pesos mcte. ($2.926.290) correspondientes al Acta de Pago No. 05, según tabla adjunta a la presente acta

En caso de tratarse de un contrato de Obra Pública, debe diligenciarse además el siguiente cuadro.

CORTE DE OBRA DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA							
Item	**Descripción de la actividad**	**Unidad**	**Cantidad contractual**	**Cantidad adicional**	**Cantidad extra**	**Valor Unitario**	**Valor. Total**
1.							
				SUBTOTAL			
				AIU		**___ %**	
				TOTAL A PAGAR			

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del Supervisor.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta en el día 1 de junio de 2026



GIMENA RESTREPO MEJIA
Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria
Ambiental y Desarrollo Comunitario
Supervisor