ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 5	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4148.050.26.1.007-2026	
Nombre completo del contratista: Galo Alexander Portilla Guancha	
Documento de identificación: 1107064028 de Cali (Valle)	
Nombre del Supervisor: Luz Marina Ocampo Delgado	
Organismo: Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales para apoyar la formulación, ejecución de la estrategia integral de comunicaciones del Teatro Municipal Enrique Buenaventura.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/Ene/2026	Fecha terminación 30/Jun/2026
Modificación(es) al Contrato:	
Suspensión:	
Reanudación:	
Cesión:	
Terminación anticipada:	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y UN MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($31.146.500)

Adición:

Prorroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota para cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$31.146.500	$5.663.000	$ 22.652.000	$5.663.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081679873 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: Operador: Simple Fecha de Pago: 04/05/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril Nota: En el mes de junio de 2026 se pagará la planilla correspondiente al mes de mayo de 2026.

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Se evidencia que el contratista realizó las siguientes funciones para cumplir con el objeto de su contrato:

- Gestionó una alianza con Distribuidora La Única enfocada en la compra de boletería para el primer concierto “Serenata a las Madres”, fortaleciendo una relación que se ha consolidado gracias al apoyo constante de la empresa en los diferentes proyectos del Teatro.
- Gestionó una alianza con Familia – Tork Colombia orientada a la venta de boletería para el fondo de Comfamilia en el evento “Serenata a las Madres”, así como para los demás eventos propios del Teatro, ampliando así el alcance comercial y la vinculación de públicos.
- Gestionó una alianza con Postobón dirigida a su personal para la adquisición de boletería de “Serenata a las Madres” y de la programación general del Teatro, contribuyendo al fortalecimiento de la estrategia de ventas corporativas.
- Gestionó entrevista en el programa *Tardes del Sol* del canal regional Telepacífico, con el fin de difundir el evento *Serenata a las Madres* y la programación cultural correspondiente al mes de mayo.



Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Gestionó entrevista en RCN Radio FM al director asistente de la Banda Departamental, Cristian Daniel Vallejo, para hablar sobre el evento *Serenata a las Madres*.
- Gestionó la publicación de la programación cultural del mes de mayo en el periódico digital Diario de Occidente.
- Gestionó la publicación de la programación del mes de mayo del Teatro Municipal Enrique Buenaventura en el periódico digital El País.
- Gestionó publicación en el medio digital 90 Minutos sobre la programación del mes de mayo del Teatro Municipal Enrique Buenaventura.
- Gestionó en el noticiero TP Noticias la difusión del evento *Ballet de San Petersburgo*, realizado en el Teatro Municipal Enrique Buenaventura.
- Elaboró la parrilla de contenidos correspondiente a cada mes del año 2026, con el propósito de organizar y planificar de manera estratégica las publicaciones en los diferentes canales digitales, garantizando coherencia, continuidad y alineación con la estrategia de comunicación institucional.
- Definió el orden de los contenidos y los horarios estratégicos de publicación para cada plataforma digital, permitiendo un control permanente del calendario de contenidos y una mejor optimización de las publicaciones.
- Publicó durante el mes de mayo piezas gráficas en las tres redes sociales institucionales, alineadas con la estrategia mensual de comunicación, con el objetivo de fortalecer la presencia digital y aumentar el alcance de los contenidos.
- Publicó contenidos en la plataforma TikTok durante el mes de mayo, orientados a impactar nuevos públicos y fortalecer el posicionamiento digital institucional.
- Realizó la publicación de piezas gráficas en las redes sociales **Instagram**, **Facebook** y **X**, previa realización de un análisis de los horarios más estratégicos con el fin de optimizar el alcance y aumentar el nivel de engagement de la audiencia.
- Realizó publicaciones constantes en el canal de difusión institucional, con el objetivo de mantener a la audiencia informada y activa frente a los contenidos y actividades del Teatro Municipal.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.



- Realizó publicaciones y envíos de información a través del grupo de CMS, con el fin de apoyar la divulgación oportuna de las acciones y mensajes emitidos desde Comunicaciones Central.
- Realizó colaboraciones con cuentas de alto engagement, orientadas al crecimiento del perfil de Instagram @teatromunicipalcali, alcanzando a la fecha un incremento de 41.110 seguidores.
- Actualizó constantemente el canal de difusión de Instagram, con el propósito de mantener informados a los seguidores sobre noticias y eventos del Teatro Municipal, logrando un incremento de 855 suscriptores en este canal.
- Realizó visitas guiadas al interior del Teatro Municipal, dirigidas a turistas extranjeros, en las que se ofreció un recorrido cultural y patrimonial por los principales espacios del teatro, incluyendo el lobby, la sala principal, el fummer y el foyer, destacando la historia, arquitectura y relevancia cultural del Teatro Municipal en el mes de mayo.
- Gestionó la publicación en el home de la Alcaldía de Cali del banner correspondiente a la programación de mayo y al evento *Serenata a las Madres* del Teatro Municipal Enrique Buenaventura.
- Gestionó la elaboración y difusión del boletín Flash Informativo sobre *Serenata a las Madres*, dirigido a servidores públicos y contratistas de la Alcaldía de Cali, promoviendo el beneficio del 25 % de descuento para asistir al evento.
- Gestionó un recorrido informativo por las diferentes secretarías del CAM, con el objetivo de socializar y promocionar el evento *Serenata a las Madres*, coproducción del Teatro Municipal Enrique Buenaventura, entre servidores públicos y contratistas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Gestionó la difusión de *Serenata a las Madres* a través de medios internos institucionales, incluyendo patas de correo, boletines informativos y fondos de pantalla, con el propósito de fortalecer la divulgación del evento.
- Gestionó la publicación física de la programación de mayo de 2026 en las carteleras institucionales de la Alcaldía de Cali, ubicadas en el primer piso y en el despacho del Alcalde.
- Asistió a las reuniones semanales del área de comunicaciones durante el mes de abril, orientadas a la revisión y ajuste de las estrategias de difusión de contenidos, con el propósito de optimizar el alcance y la efectividad de las acciones comunicativas.
- Realizó la presentación institucional del Teatro Municipal Enrique Buenaventura para la estrategia de Rendición de Cuentas 2026, consolidando la información correspondiente a la gestión y programación cultural de la entidad.
- Publicó y organicé en las carpetas correspondientes de la estrategia de Rendición de Cuentas 2026 las publicaciones realizadas desde el área de comunicaciones, con el fin de consolidar el soporte informativo y evidenciar las acciones ejecutadas durante el periodo reportado.
- Realizó la actualización del conjunto de datos de Eventos 2025 del Teatro Municipal Enrique Buenaventura, garantizando la organización, veracidad y disponibilidad de la información para su consulta y uso institucional.
- Realizó el acta del plan de trabajo 2026, incorporando las nuevas líneas estratégicas y proyecciones que orientarán la gestión del Teatro durante la vigencia.
- Logró gracias al adecuado manejo de Datos Abiertos 2025, alcanzar el 100% de cumplimiento frente a los estándares establecidos, destacando el desempeño del Teatro frente a otras entidades de la Alcaldía de Cali.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

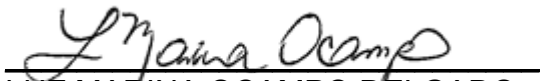
Observaciones al informe técnico: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



LUZ MARINA OCAMPO DELGADO
Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 28 de mayo de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.