	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: BS-FO-055 VERSIÓN: 2 FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	CLARA LILIANA ARAQUE SUAREZ			C.C. No:	60257773
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL NORTE SANTANDER			No CONTRATO:	NSA-062-2026
FECHA DE INICIO DEL CTO:	02/02/2026			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	01/08/2026
No CDP:	6726	No RP:	7426	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
4647059739	2026-04-23

OBJETO:

Prestar servicios profesionales para llevar a cabo procesos de capacitación y de acompañamiento en las temáticas relacionadas con Marco lógico y Evaluación por Competencias, ofertadas por la Dirección Territorial, con el fin de fortalecer los conocimientos, competencias, habilidades y desempeño de los servidores públicos y de la ciudadanía en general.

PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	ABRIL	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	2	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	2

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 12.800.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 12.800.000,00
Valor a pagar:	$ 1.280.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Desarrollar OCHENTA (80) horas de capacitación acordes con las temáticas de “MARCO LÓGICO Y EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS”. los eventos pueden ser en modalidad presencial, sincrónica, virtual o mixta, acorde a la programación y priorización de la Dirección Territorial de la ESAP, asegurando la implementación de las herramientas virtuales y de comunicación necesarias para la correcta realización de los eventos.	Se desarrollaron 8 horas de capacitación seminario formulación y gestión de proyectos marco lógico - MGA en el municipio de Villa del Rosario Norte Santander de acuerdo al cronograma establecido por la dirección de Capacitación de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP – Territorial Norte de Santander Arauca SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO -MGA Modalidad: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander Población: Jóvenes constructores del cambio SIRECEC: S4CA011647 Duración: 8 Horas Sesión: 2 Fecha de inicio: 18 de abril de 2026 Fecha de finalización: 18 de abril de 2026 Hora: 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm
	SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO - MGA Modalidad: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander Población: Jóvenes constructores del cambio SIRECEC: S4CA011647 Duración: 8 Horas Sesión: 2 Fecha de inicio: 18 de abril de 2026 Fecha de finalización: 18 de abril de 2026 Hora: 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm SEMINARIO FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS (MGA Y MARCO LÓGICO) SESIÓN 1 Temática a desarrollar: Tema 1 Introducción proyectos sociales y comunitarios y /o de inversión objetivo de aprendizaje: Objetivo de aprendizaje: conceptualizar teóricamente los proyectos de investigación social, comunitarios y/o de inversión Temáticas desarrolladas: Lógica de la planificación Planificación estratégica Concepto y características del proyecto Que es un proyecto social comunitario y de inversión Contexto de un proyecto Taller de ampliación Se impartieron conceptos generales sobre proyectos a través de unas preguntas exploratorias donde se dio participación al grupo en general. Se explico a los participantes la lógica de la planificación enmarcada en los planes, políticas programas, y proyecto teniendo en cuenta los tiempos de su desarrollo largo, mediano y corto plazo. Se plantearon las características que tiene en un proyecto social y comunitario y se involucró al grupo en una discusión. Temática a desarrollar: Tema 2 formulación de proyectos sociales Objetivo de aprendizaje: Determinar el problema en el contexto social, comunitario y/o de inversión acorde a las explicaciones teóricas Se explico de donde nacen los proyectos teniendo en cuenta la idea, la necesidad

2. Realizar los eventos de capacitación programados en territorio.	o/y el problema, esta actividad se realizó a través de unas preguntas exploratorias y la orientación de la capacitadora. Se explicaron y se indicaron a los pasos como la identificación del problema; los referentes teóricos, la priorización del problema la forma de presentarlo; para la realización de un diagnóstico Preguntas y aportes a la sección desarrollada Construcción de árbol problema priorizando la necesidad o problema situada en un contexto social, estas se realizaron a través del establecimiento de causas, consecuencias, síntomas. Se construyo y se socializo árbol objetivo a partir del árbol problema teniendo en cuenta que cada una de sus causas se deben convertir a positivo según las explicaciones dadas de manera que se conviertan en objetivos; de la misma manera las consecuencias se tuvieron en cuenta dentro del árbol objetivo dando lugar a la construcción de resultados y algunas alternativas de solución por otro lado se realizó la formulación del problema que consiste en una pregunta que nos permite llegar a la delimitación del problema; esta consiste en la reducción del problema a términos concretos, explícitos, claros y precisos. Como producto de esta reducción, se recomienda la elaboración de una o varias preguntas que reflejen con claridad los aspectos desconocidos que marcarán el inicio del proyecto y que tenga relación directamente con el título del problema y con el objetivo. Temática a desarrollar: tema 3 Metodología marco lógico primer paso análisis del problema Objetivo de aprendizaje: Priorizar el problema a través de la metodología marco lógico. Temática a desarrollar: Priorización e identificación del problema Construcción de árbol problema Construcción árbol objetivo Construcción árbol de alternativas Socialización de arboles Priorización e identificación del problema, a través de la metodología marco lógico, teniendo en cuenta causas, consecuencias, síntomas. Explicación por parte del capacitador Temática a desarrollar Tema 4: importancia del proyecto Objetivos de aprendizaje: identificar los aportes metodológicos, teóricos conceptuales y el impacto que presenta el proyecto social Desarrollo de la temática: Retroalimentación de los temas presentados ¿Para qué se realiza el proyecto? ¿por qué se realiza el proyecto? ¿Qué beneficios aporta el proyecto? ¿Qué aporta el proyecto? A través de la explicación se da una discusión entre los participantes con relación a la importancia que se debe plantear en la justificación de un proyecto social y su relación con el beneficio aportado a sus involucrados y el impacto que presenta desde los diferentes contextos. SESIÓN 2 Temática a desarrollar: tema 5 clasificación de autores Objetivos de aprendizaje Organizar la clasificación de autores acorde a la metodología Marco lógico Desarrollo de la temática Clasificación de autores Análisis de autores Identificación de funciones y roles Reconocimiento de las relaciones sociales Reconocimiento de las redes sociales existentes Elaboración de cuadro de autores Se dio las explicaciones correspondientes a la clasificación de autores según los pasos exigidos por la metodología marco lógico. Sesión: 3 Metodología y estructura de los proyectos sociales. Comunitarios y/o de inversión Temática a desarrollar: tema 6 estructura de los proyectos sociales. Comunitarios y/o de inversión Objetivos de aprendizaje: Estructurar el proyecto social acorde a los ciclos del proyecto establecidos. Establecer la técnicas y estrategias para llevar a cabo el proyecto social Desarrollo de la temática Ciclo de vida de un proyecto Ejecución de desarrollo de actividades Metodologías y técnicas del proyecto Se explico el ciclo de vida de un proyecto; para que de acuerdo a cada uno del ciclo se puedan generar las diferentes estrategias y actividades. Se dieron las pautas para el trabajo, con el fin de plantear el cronograma de los recursos físicos y financieros, las actividades de ejecución acorde a los ciclos establecidos en el ciclo de proyectos, así como los métodos y metodologías establecidas. Temática a desarrollar: tema: 7 ¿cómo evaluar un proyecto social? Objetivos de aprendizaje: Conocer y aplicar las formas como se puede evaluar los proyectos social -comunitario y/o de inversión Desarrollo de la temática Evaluación, monitoreo y evaluación La evaluación de programas y proyectos Evaluación por procesos Evaluación por resultados Evaluación de impacto Indicadores de evaluación Indicadores de impacto Indicadores de resultado Indicadores de proceso Se trabajo sobre los conceptos de evaluación, monitoreo e indicador marcando la diferencia en el su uso. Se dieron a conocer los tipos de evaluación y los momentos de aplicación según el desarrollo de los proyectos Se explicaron los indicadores por proceso, resultado e impacto que se deben establecer en el proceso de evaluación de un proyecto. Temática a desarrollar: tema: 8 Indicadores de evaluación Objetivos de aprendizaje: Elaborar indicadores de evaluación con relación a cada proyecto en formulación Desarrollo de la temática Elaboración de indicadores de evaluación de cada uno de los proyectos Temática a desarrollar: tema: 9 Matriz de marco lógico Objetivos de aprendizaje: Conocer y establecer la matriz del marco lógico para cada uno de los proyectos en formulación Desarrollo de la temática Estructuras del marco lógico La lógica del marco lógico Explicación Matriz del marco lógico: de acuerdo a las explicaciones dadas los participantes elaboraron la matriz del marco lógico Metodología General Ajustada Tema: MGA Objetivos de aprendizaje: Adquirir conocimiento previo con relación a la Metodología General Ajustada Desarrollo de la temática. Introducción a la Metodología General Ajustada Normas que establecen la MGA como metodología para la formulación de proyectos de inversión publica Estructura de la MGA Roles y funcionalidad de la MGA Quienes pueden formular proyectos de inversión pública en la MGA Se dio a conocer los parámetros de la MGA, las normas, su estructura. los roles y funcionalidad del MGA Retroalimentación del trabajo desarrollado con los participantes. La retroalimentación se llevó a cabo a través de la aplicación de la

	maleta pensante. Donde los participantes tuvieron la oportunidad de expresar todo lo aprendido en la formulación y gestión de proyectos y al realizar la retroalimentación con la maleta pensante se evidencio todo lo aprendido durante el seminario, igualmente la
3. Entregar cuando se requiera al coordinador de cada evento, con mínimo diez (10) días de antelación a cada una de las actividades acordadas, la presentación de la propuesta metodológica del programa de capacitación a desarrollar acorde a los documentos establecidos en sistema integrado de gestión de la calidad de la Esap.	Se presento el plan de trabajo, cronograma y la presentación en power point a la profesional Adriana Lamus pedagoga del Territorial Norte de Santander- Arauca, Seminario SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO - MGA Modalidad: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander Población: Jóvenes constructores del cambio SIRECEC: S4CA011647 Duración: 8 Horas Sesión: 2 Fecha de inicio: 18 de abril de 2026 Fecha de finalización: 18 de abril de 2026 Hora: 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm
4. Entregar a la Dirección de Capacitación, dentro de los tres (3) días calendario, una vez terminada cada jornada de Capacitación, los registros de asistencia debidamente diligenciados, la encuesta de satisfacción a los ciudadanos capacitados, las valoraciones y demás documentos establecidos en sistema integrado de gestión de la calidad de la Esap.	Se entrego en el tiempo establecido las listas de asistencia del seminario realizado durante el mes de abril de 2026 SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO -MGA Modalidad: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander Población: Jóvenes constructores del cambio SIRECEC: S4CA011647 Duración: 8 Horas Sesión: 2 Fecha de inicio: 18 de abril de 2026 Fecha de finalización: 18 de abril de 2026 Hora: 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm
5. Garantizar el acceso al material de lectura y videográfico, así como la jurisprudencia, doctrina y bibliografía, de apoyo a los ejes temáticos desarrollados. Dicho material debe tener una validación pedagógica.	Se presento a los participantes al inicio del seminario las referencias bibliográficas y la bibliografía donde pueden consultar y profundizar sobre el tema. Así lo indica las dispositivas presentadas SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO -MGA Modalidad: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander Población: Jóvenes constructores del cambio SIRECEC: S4CA011647 Duración: 8 Horas Sesión: 2 Fecha de inicio: 18 de abril de 2026 Fecha de finalización: 18 de abril de 2026 Hora: 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm
6. Brindar orientación académica a los participantes durante las sesiones programadas, apoyando el desarrollo de las actividades previstas y facilitando la comprensión de los contenidos impartidos, conforme a la metodología definida para el evento.	Se incentivan Las capacidades de los participantes a través del enfoque aprendiendo haciendo, donde se destacó el tema de la Metodología Marco Lógico en la elaboración del árbol problema y árbol objetivos; teniendo la oportunidad los participantes de reflexionar en el crecimiento del saber ser en comunidad y en la búsqueda de una convivencia sana. De igual forma se implementaron estrategias que conllevaron al aprendizaje de la Metodología General Aplicada, encaminando a los participantes hacia el manejo de esta herramienta importante para participar en las convocatorias de proyectos, que ofrecen los sectores públicos; de esta manera permitiéndole a la ESAP extenderse a sectores de poco acceso en nuestro territorio llevando educación especializada que le permite a los diferentes pobladores continuar con su formación. Los diplomados, cursos y seminarios en Formulación y Gestión de proyectos, llenan las expectativas a lo largo del territorio de Norte de Santander, ya que su demanda requiere llegar con formación para dejar una capacidad instalada en dicho tema. Se presenta el respectivo informe del mes de abril de 2026 en cuanto al cumplimiento de las actividades desarrolladlas.
7. Elaborar y presentar los informes que le sean requeridos y que tengan relación con el objeto contractual, además de presentar un informe final sobre el acompañamiento a los participantes que evidencie el proceso de fortalecimiento de capacidades impartido, los resultados, experiencias y buenas prácticas para el mejoramiento de procesos futuros, así como recomendaciones y oportunidades de mejora de la Dirección de capacitación respecto al tema desarrollado	Se garantizó apoyo y seguimiento permanente en el desarrollo de las temáticas y en los talleres aplicados a partir de la retroalimentación y corrección de cada uno de los ejercicios planteados; asimismo se dieron espacios de preguntas, análisis y aporte a los trabajos de todos los compañeros del grupo. De igual forma se realizó una retroalimentación de todo el proceso al finalizar las temáticas establecidas en el seminario, esta retroalimentación se hizo a través de la aplicación la Maleta para Pensar. para los seminarios se realizó el diagnostico a través de la maleta para Pensar implementada con la pedagoga de la territorial. SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO -MGA Modalidad: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander Población: Jóvenes constructores del cambio SIRECEC: S4CA011647 Duración: 8 Horas Sesión: 2 Fecha de inicio: 18 de abril de 2026 Fecha de finalización: 18 de abril de 2026 Hora: 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm
8. Utilizar herramientas innovadoras en la planeación y desarrollo de los eventos de capacitación, las cuales puedan ser socializadas con los demás expertos, en el marco de la construcción de buenas prácticas de capacitación.	Se desarrollo el evento con herramientas que incluyeron: ejemplos prácticos, estudios de caso, talleres con metodologías participativas, participación en las actividades de manera interactiva desde cada uno de los ejercicios realizados por los participantes. A si mismo se trabajó con una metodología pedagógica y didáctica en el aprender haciendo, donde el participante pudo aplicar la teoría en el contexto donde se desarrolla. Y por último se aplicó para la retroalimentación y diagnóstico o presaberes a los participantes la maleta para Pensar.
9. Asistir a las jornadas de inducción, capacitación y demás actividades programadas por la Dirección Territorial, así como a las reuniones, mesas de trabajo y demás espacios de discusión y retroalimentación de los procesos desarrollados, en los que se le requiera.	No se ejecutó actividad en este periodo
10. Cumplir con las demás actividades y obligaciones que le sean asignadas, las cuales deberán tener relación directa con el objeto del presente contrato	Se realiza informe de actividades correspondiente a los seminarios en Formulación y gestión de proyectos (marco lógico - MGA) Se presenta cuenta de cobro número 02 del mes de abril por un total de 8 horas de capacitación.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	ANDRES CAMILO DURAN FLOREZ	1090414024

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	60257773
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CLARA LILIAN ARAQUE SUAREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	PAMPLONA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 11 7 102	TELÉFONO:	5683725
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Educación tecnológica.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4647059739**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES abril AÑO 2026			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES abril AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/23			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9996547098

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES						
																										PENSIÓN									SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 60257773	ARAQUE SUAREZ CLARA LILIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.560.000				NO								01-30										25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	60257773	$ 9.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.300

Planilla Pagada

No. Contrato	**ESAP-PS-062-2026**
Nombre del Contratista	**CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ**
Mes de la cuenta	**ABRIL**
Número de cuenta	**1 de 2**
Actividad contractual 1	Desarrollar 8 horas de capacitación acordes con las temáticas de " Formulación y Gestión de proyectos". En modalidad presencial, acorde a la programación y priorización de la Dirección Territorial de la ESAP, asegurando la implementación de las herramientas virtuales y de comunicación necesarias para la correcta realización de los eventos.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se desarrollaron 8 horas de capacitación seminario formulación y gestión de proyectos marco lógico - MGA en el municipio de Villa del Rosario Norte Santander de acuerdo al cronograma establecido por la dirección de Capacitación de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP – Territorial Norte de Santander Arauca **SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO - MGA** **Modalidad**: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander **Población:** Jóvenes constructores del cambio **SIRECEC: S4CA011647** **Duración:** 8 Horas **Sesión:** 2 **Fecha de inicio**: 18 de abril de 2026 **Fecha de finalización**: 18 de abril de 2026 **Hora:** 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm

Anexos

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - PLANEADORES

CLARA LILIA ARAQUE
Docente

La presente tiene como fin enviar la programación de eventos programados para el mes de abril de la temática FORMULACIÓN Y revisados y firmados, para su oportuno cumplimiento y responsabilidad de acuerdo al objeto contractual.

FECHA	HORA	LUGAR	MUNICIPIO	LINK DE INSCRIPCIÓN	MONITOR	MODALIDAD
8/04/2026	8:00 a.m.	Instituto Agrícola	Salazar	https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/011658	Tatiana Margarita Boada	Presencial
11/04/2026	8:00 a.m.	Alcaldía municipal	Puerto Santander	https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/011645	Adriana Lamus Larrota	Presencial
16/04/2026	8:00 a.m.	Institución Educativa Monseñor Ricardo Trujillo Gutiérrez	Cucutilla	https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/011646	Tatiana Margarita Boada	Presencial
18/04/2026	8:00 a.m.	Institución Educativa María Inmaculada	Villa del Rosario	https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/011647	Jorge Eduardo Jaime	Presencial
21/04/2026	8:00 a.m.	Instituto Agrícola	Cáchira	https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/011663	Adriana Lamus Larrota	Presencial







Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-062-2026**
Nombre del Contratista	**CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ**
Mes de la cuenta	**ABRIL**
Número de cuenta	**1 de 2**
Actividad contractual 2	Realizar los eventos de capacitación programados en territorio
Descripción de la Actividad ejecutada	**SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO -MGA** **Modalidad**: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander **Población:** Jóvenes constructores del cambio **SIRECEC: S4CA011647** **Duración:** 8 Horas **Sesión:** 2 **Fecha de inicio**: 18 de abril de 2026 **Fecha de finalización**: 18 de abril de 2026 **Hora:** 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm **SEMINARIO FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS (MGA Y MARCO LÓGICO)** **SESIÓN 1** **Temática a desarrollar: Tema 1 Introducción proyectos sociales y comunitarios y /o de inversión** objetivo de aprendizaje: Objetivo de aprendizaje: conceptualizar teóricamente los proyectos de investigación social, comunitarios y/o de inversión Temáticas desarrolladas: Lógica de la planificación Planificación estratégica Concepto y características del proyecto Que es un proyecto social comunitario y de inversión Contexto de un proyecto Taller de ampliación Se impartieron conceptos generales sobre proyectos a través de unas preguntas exploratorias donde se dio participación al grupo en general. Se explico a los participantes la lógica de la planificación enmarcada en

	los planes, políticas programas, y proyecto teniendo en cuenta los tiempos de su desarrollo largo, mediano y corto plazo. Se plantearon las características que tiene en un proyecto social y comunitario y se involucró al grupo en una discusión. **Temática a desarrollar: Tema 2 formulación de proyectos sociales** Objetivo de aprendizaje: Determinar el problema en el contexto social, comunitario y/o de inversión acorde a las explicaciones teóricas Se explico de donde nacen los proyectos teniendo en cuenta la idea, la necesidad o/y el problema, esta actividad se realizó a través de unas preguntas exploratorias y la orientación de la capacitadora. Se explicaron y se indicaron a los pasos como la identificación del problema; los referentes teóricos, la priorización del problema la forma de presentarlo; para la realización de un diagnóstico Preguntas y aportes a la sección desarrollada Construcción de árbol problema priorizando la necesidad o problema situada en un contexto social, estas se realizaron a través del establecimiento de causas, consecuencias, síntomas. Se construyo y se socializo árbol objetivo a partir del árbol problema teniendo en cuenta que cada una de sus causas se deben convertir a positivo según las explicaciones dadas de manera que se conviertan en objetivos; de la misma manera las consecuencias se tuvieron en cuenta dentro del árbol objetivo dando lugar a la construcción de resultados y algunas alternativas de solución por otro lado se realizó la formulación del problema que consiste en una pregunta que nos permite llegar a la delimitación del problema; esta consiste en la reducción del problema a términos concretos, explícitos, claros y precisos. Como producto de esta reducción, se recomienda la elaboración de una o varias preguntas que reflejen con claridad los aspectos desconocidos que marcarán el inicio del proyecto y que tenga relación directamente con el título del problema y con el objetivo. **Temática a desarrollar: tema 3 Metodología marco lógico primer paso análisis del problema** Objetivo de aprendizaje: Priorizar el problema a través de la metodología marco lógico. Temática a desarrollar: Priorización e identificación del problema Construcción de árbol problema Construcción árbol objetivo

	Construcción árbol de alternativas Socialización de arboles Priorización e identificación del problema, a través de la metodología marco lógico, teniendo en cuenta causas, consecuencias, síntomas. Explicación por parte del capacitador **Temática a desarrollar Tema 4: importancia del proyecto** Objetivos de aprendizaje: identificar los aportes metodológicos, teóricos conceptuales y el impacto que presenta el proyecto social Desarrollo de la temática: Retroalimentación de los temas presentados ¿Para qué se realiza el proyecto? ¿por qué se realiza el proyecto? ¿Qué beneficios aporta el proyecto? ¿Qué aporta el proyecto? A través de la explicación se da una discusión entre los participantes con relación a la importancia que se debe plantear en la justificación de un proyecto social y su relación con el beneficio aportado a sus involucrados y el impacto que presenta desde los diferentes contextos. **SESIÓN 2** **Temática a desarrollar: tema 5 clasificación de autores** Objetivos de aprendizaje Organizar la clasificación de autores acorde a la metodología Marco lógico Desarrollo de la temática Clasificación de autores Análisis de autores Identificación de funciones y roles Reconocimiento de las relaciones sociales Reconocimiento de las redes sociales existentes Elaboración de cuadro de autores Se dio las explicaciones correspondientes a la clasificación de autores según los pasos exigidos por la metodología marco lógico. **Sesión: 3 Metodología y estructura de los proyectos sociales. Comunitarios y/o de inversión** **Temática a desarrollar**: **tema 6 estructura de los proyectos sociales. Comunitarios y/o de inversión** Objetivos de aprendizaje: Estructurar el proyecto social acorde a los ciclos del proyecto establecidos.

	Establecer la técnicas y estrategias para llevar a cabo el proyecto social Desarrollo de la temática Ciclo de vida de un proyecto Ejecución de desarrollo de actividades Metodologías y técnicas del proyecto Se explico el ciclo de vida de un proyecto; para que de acuerdo a cada uno del ciclo se puedan generar las diferentes estrategias y actividades. Se dieron las pautas para el trabajo, con el fin de plantear el cronograma de los recursos físicos y financieros, las actividades de ejecución acorde a los ciclos establecidos en el ciclo de proyectos, así como los métodos y metodologías establecidas. **Temática a desarrollar**: **tema: 7 ¿cómo evaluar un proyecto social?** Objetivos de aprendizaje: Conocer y aplicar las formas como se puede evaluar los proyectos social -comunitario y/o de inversión Desarrollo de la temática Evaluación, monitoreo y evaluación La evaluación de programas y proyectos Evaluación por procesos Evaluación por resultados Evaluación de impacto Indicadores de evaluación Indicadores de impacto Indicadores de resultado Indicadores de proceso Se trabajo sobre los conceptos de evaluación, monitoreo e indicador marcando la diferencia en el su uso. Se dieron a conocer los tipos de evaluación y los momentos de aplicación según el desarrollo de los proyectos Se explicaron los indicadores por proceso, resultado e impacto que se deben establecer en el proceso de evaluación de un proyecto. **Temática a desarrollar: tema: 8 Indicadores de evaluación** Objetivos de aprendizaje: Elaborar indicadores de evaluación con relación a cada proyecto en formulación Desarrollo de la temática Elaboración de indicadores de evaluación de cada uno de los proyectos

	Temática a desarrollar: tema: 9 Matriz de marco lógico Objetivos de aprendizaje: Conocer y establecer la matriz del marco lógico para cada uno de los proyectos en formulación Desarrollo de la temática Estructuras del marco lógico La lógica del marco lógico Explicación Matriz del marco lógico: de acuerdo a las explicaciones dadas los participantes elaboraron la matriz del marco lógico Metodología General Ajustada Tema: MGA Objetivos de aprendizaje: Adquirir conocimiento previo con relación a la Metodología General Ajustada Desarrollo de la temática. Introducción a la Metodología General Ajustada Normas que establecen la MGA como metodología para la formulación de proyectos de inversión publica Estructura de la MGA Roles y funcionalidad de la MGA Quienes pueden formular proyectos de inversión pública en la MGA Se dio a conocer los parámetros de la MGA, las normas, su estructura. los roles y funcionalidad del MGA Retroalimentación del trabajo desarrollado con los participantes. La retroalimentación se llevó a cabo a través de la aplicación de la maleta pensante. Donde los participantes tuvieron la oportunidad de expresar todo lo aprendido en la formulación y gestión de proyectos y al realizar la retroalimentación con la maleta pensante se evidencio todo lo aprendido durante el seminario, igualmente la formulación de cada uno de los proyectos creados en el curso.

Anexos:









Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-062-2026**
Nombre del Contratista	**CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ**
Mes de la cuenta	**ABRIL**
Número de cuenta	**1 de 2**
Actividad contractual	Entregar cuando se requiera al coordinador de cada evento, con mínimo diez (10) días de antelación a cada una de las actividades acordadas, la presentación de la propuesta metodológica del programa de capacitación a desarrollar acorde a los documentos establecidos en sistema integrado de gestión de la calidad de la ESAP.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se presento el planeador, la ficha **39**, y la presentación en power point a la profesional Adriana Lamus pedagoga del Territorial Norte de Santander- Arauca, Seminario **SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO -MGA** **Modalidad**: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander **Población:** Jóvenes constructores del cambio **SIRECEC: S4CA011647** **Duración:** 8 Horas **Sesión:** 2 **Fecha de inicio**: 18 de abril de 2026 **Fecha de finalización**: 18 de abril de 2026 **Hora:** 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm
Anexos:	

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

1.1 NOMBRE: Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco logico)

1.3 NÚCLEO TEMÁTICO AL CUAL SE INSCRIBE

Problemática pública ____ Desarrollo y gestión territorial ____

Economía de lo público ____ Organizaciones públicas y gestión _X_

Estado y poder ____ Otro _____

1.4 UNIDAD EJECUTORA QUE PRESENTA LA SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS

ESAP Territorial Valle del Cauca

1.5 IDENTIFICACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN SOLICITADA

Creación de nuevo programa _X_
Actualización total de un programa ____
Actualización parcial de un programa _

2. JUSTIFICACIÓN

La inversión pública se constituye como un instrumento central para alcanzar los objetivos y metas establecidas dentro de los planes de desarrollo y planes institucionales. Para una adecuada gestión de la inversión pública se hace necesario que los usuarios de los sistemas utilizados para tal fin cuenten con los conocimientos y competencias en planificación, inversión pública y gerencia de proyectos de inversión. Estos conocimientos en desarrollo y gestión territorial habilitan a los participantes a formar competencias relacionadas con este núcleo del conocimiento en la administración pública.

Es necesario relacionar la inversión con estos temas prioritarios

1. La cadena de valor en la planeación macro y micro de la gestión pública
2. Unificar criterios metodológicos de identificación y formulación
3. Reconocer en las herramientas aplicadas los formatos de sistematización institucionales.

3. OBJETIVOS

3.1 OBJETIVO GENERAL:

Fundamentar conceptual y metodológicamente en conocimientos y herramientas que ejerciten procesos aplicados en el manejo metodológico de preparación y programación de proyectos, desde el sml (SISTEMA MARCO LÓGICO)

3.2 OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:

- Desarrollar fundamentos conceptuales sobre las herramientas metodológicas de formulación de proyectos de inversión pública en el marco de la planeación del desarrollo.
- Aplicar metodológicamente las herramientas del sistema marco lógico a casos de formulación de proyectos de inversión.
- Conocer y aplicar los fundamentos y pasos de laformulación de proyectos desde la identificación,preparación, evaluación y programación.

4. COMPETENCIAS

COMPETENCIAS DEL SABER:

- Comprender la importancia conceptual de la teoría de proyectos en las funciones ejercidas en los cargos de la función pública, de acuerdo con la organización a la que pertenecen.

COMPETENCIAS DEL SABER HACER:

- Desarrollar habilidades propias del servicio público para administrar, organizar, ejecutar y controlar proyectos de inversión.
- comprender la cadena de valor de los proyectos en relacióna la gestión por resultados de área de trabajo.

COMPETENCIAS DEL SABER SER:

- Relacionarse de manera pacífica con los demás participantes y a la vez interactuar en beneficio del aprendizaje colectivo desde cada uno de sus quehaceres.

5. METODOLOGÍA

Los encuentros se desarrollarán a partir de una dialogo constante que permita el entendimiento de las reglas de juego en cada uno de ellos, esto facilitará no solo el desarrollo de las mismas, si no también, el análisis grupas de cada elemento que se socialicen. Así mismo; nos adentraremos en una forma de relacionarnos con todos los presentes de igual manera iniciamos en un espacio de reflexión acerca de los temas más relevantes del curso. Se desarrollarán de la siguiente manera:

- Lo presencial orientada al desarrollo de talleres de fundamentación y aplicación parael manejo practico de conceptos y herramientas:
- Relacionar la planeación y la inversión pública con sus respectivos ejemplos o analogías.
- Contextualizar la gestión por resultados en la cadena de valor de la inversión Conocer y aplicar los fundamentos y pasos de la formulación de proyectos desdela identificación, preparación, evaluación y programación.
- Evaluación reflexiva y colectiva de todos los componentes vistos durante los encuentros.

6. ESTRUCTURA DE CONTENIDOS

Nombre: Formulación de proyectos con metodología de marco lógico.

Descripción analítica de contenidos: En la primera unidad se conocerán los principales instrumentos de la planeación y su relación con los proyectos de inversión pública en el marco de la gestión orientada a resultados del sector público en todas las áreas o dependencias que contengan un enfoque d atención hacia la comunidad. La segunda unidad permitirá conocer el enfoque metodológico y las diversas herramientas que conforman el sistema marco lógico, y su relación con la denominada cadena de valor de la gestión pública, que permita orientar las directrices institucionales del DNP. En la unidad final relacionaremos los referentes teóricos en el ejercicio y uso practico de herramientas y técnicas del sistema marco lógico, que permita aplicar los conocimientos a un caso específico de formulación de proyectos, siempre sujeto a los tiempos del evento formativo, con mínimo 16 horas para un desarrollo de análisis de caso o si es menor conocer su aplicación teórica de las herramientas del SML.

MÓDULO / TEMÁTICA	SUBTEMAS	OBJETIVO DE APRENDIZAJE
Relacionar la planeación macro y micro de la inversión pública	Planeación e inversión pública Concepto de proyectos de inversión	Desarrollar fundamentos conceptuales sobre las herramientas metodológicas de formulación de proyectos de inversión pública en el marco de laplaneación del desarrollo.
Cadena de valor y herramientas aplicadas del SML	Cadena de valor ySML SML y módulos de formulación	Aplicar metodológicamente las herramientas del sistema marco lógico a casos de formulación de proyectos de inversión.
Taller práctico SML	Módulos identificación y preparación Módulosevaluación y programación	Conocer y aplicar los fundamentos y pasos de la formulación de proyectos desde la identificación, preparación, evaluación yprogramación.

7. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía obligatoria

- Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia. (2012). Manual de formulación de proyectos de cooperación internacional. Bogotá, Colombia: APC Colombia.
- Baca, G. (2010). Evaluación de Proyectos (6 ed.). México D.F., México: McGraw Hill.
- Forni, F. (2004). Formulación y evaluación de proyectos de acción social. Documento de Trabajo, núm. 21. Buenos Aires, Argentina: Universidad del Salvador.
- Miranda, J. J. (2006). Gestión de Proyectos. Identificación, formulación,evaluación. Bogotá, Colombia: MM editores.
- Ortegón, E., Pacheco, J., y Roura, H. (2005). Metodología general de identificación, preparación y evaluación de proyectos de inversión pública. Santiago de Chile: Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social - ILPES.

- Sapag, N., y Sapag, R. (2008). Preparación y evaluación de proyectos. (5 ed.). Bogotá, Colombia: McGraw Hill.

Bibliografía de consulta

- DNP (2015) Guía de apoyo a la formulación de proyectos de inversión pública y diligenciamiento en la MGA.

8. GLOSARIO

Cadena de valor: Relación secuencial y lógica entre insumos, actividades, productos, resultados e impactos en la que se añade valor a lo largo de su proceso de transformación. Se puede decir que en una primera etapa de la cadena de valor se toman insumos, que tienen unos costos asociados, y bajo alguna tecnología y procesos (llamado actividades), se transformanen productos. Luego, en una segunda etapa, los productos bajo condiciones específicas generan resultados, que, en un tiempo mucho mayor, generan impactos, que deben cumplir, parcial o totalmente, alguna función pública o social del Estado.

Estructura de Desglose de Trabajo (EDT): Descomposición jerárquica, basada en los entregables del trabajo que debe ejecutar el equipo del proyecto para lograr los objetivos del proyecto y crear los entregables requeridos, con cada nivel descendente de la EDT se representa una definición cada vez más detallada del trabajo del proyecto.

Etapa de inversión: Corresponde al proceso de ejecución de los proyectos de inversión pública, en el cual se desarrollan las actividades que permiten entregarlos bienes y servicios definidos en el alcance del proyecto. La etapa de inversión inicia en el momento en que el proyecto de inversión cuenta con recursos disponibles y se extiende hasta el cierrede su ejecución financiera.

Etapa de operación: Comprende el período en que los productos del proyecto de inversión pública entran en funcionamiento y se generan los beneficios estimadosde acuerdo con los objetivos definidos para el proyecto. Para la financiación de la puesta en marcha, la operación y el mantenimiento de los productos entregados, se utilizarán los recursos que desde la planeación debieron haberse identificado en el proyecto deinversión pública para asegurar su sostenibilidad.

Para el diligenciamiento del profesional responsable del banco de programas	
Criterio	**Observación**
Elementos de entrada para el diseño	
Resultados del diseño y desarrollo	
Versión anterior del programa	
Se requiere creación o actualización unidades didácticas	



José Alberto Jaramillo Molina – **Capacitador**

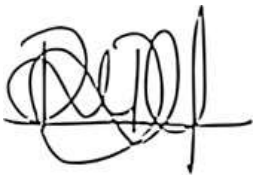
Fecha de elaboración: 9 abril del 2024



Cristian Fauricio Gonzalez Montealegre – **pedagogo**
Fecha de revisión: 11 abril del 2024

Código SIRECEC:
TIPO DE EVENTO: Diplomado □ Seminario ✓Taller □ Curso □ Foro □ Conferencia □ Otro □, cuál: _____
HORAS A CERTIFICAR: 1

Observaciones: ninguna



Paula María Delgado Morales – **Líder nacional de pedagogía**
Fecha de revisión: abril 11/2024
Observaciones: todo OK

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO PLANEADOR DE EVENTOS PROCEDIMIENTO DE CAPACITACIÓN - DTC	CÓDIGO: PE - FO - 072 VERSIÓN:1 FECHA:10/12/2024

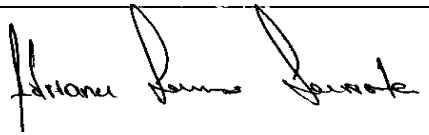
Datos del evento de capacitación			
Sede ESAP	**Norte de Santander-Arauca**	**Lugar**	**VILLA ROSARIO - NORTE DE SANTANDER**
Nombre del evento	**FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LÓGICO -MGA**		
Modalidad	**Presencial**	**Escuela (si aplica)**	**Jóvenes constructores del cambio**
Fecha(s) del evento	18 abril de 2026	**Código SIRECEC**	S4CA011647
Descripción del contexto	Villa del Rosario es un municipio histórico y fronterizo de Norte de Santander, parte del Área Metropolitana de Cúcuta. Conocido como "Cuna de la Gran Colombia", alberga el Complejo Histórico donde se firmó la Constitución de 1821. Actualmente, es un nodo comercial clave, con alto crecimiento inmobiliario y conexión directa con Venezuela El Instituto Técnico María Inmaculada de Villa del Rosario es una institución educativa fundamental en Norte de Santander, caracterizada por su ubicación en una zona de frontera. Su contexto histórico está marcado por la atención a la multiculturalidad y la formación técnica de jóvenes, evolucionando para responder a las necesidades sociales de la comunidad rosariense y de la población migrante.	**Entidad aliada (si aplica)**	**INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA IMACULADA**

Contenido temático			
	Nombre de la unidad	***Objetivo específico de la unidad***	***Tema(s) de la unidad***
Contenido temático	*Identificación, formulación y evaluación de proyectos*	*Fundamentar conceptual y metodológicamente en conocimientos y herramientas que ejerciten procesos aplicados en el manejo metodológico de preparación y programación de proyectos, desde el sml (SISTEMA MARCO LÓGICO)* *Desarrollar fundamentos conceptuales sobre las herramientas metodológicas de formulación de proyectos de inversión pública en el marco de la planeación del desarrollo.* *Aplicar metodológicamente las herramientas del sistema marco lógico a casos de formulación de proyectos de inversión.* *Conocer y aplicar los fundamentos y pasos de la formulación de proyectos desde la identificación, preparación, evaluación y programación.*	*Relacionar la planeación macro y micro de la inversión pública* *Subtemas* *Planeación e inversión pública* *Concepto de proyectos de inversión* *Cadena de valor y SML* *formulación de proyectos de inversión.* *SML y módulos de formulación* *Taller práctico SML* *Módulos identificación y preparación* . *Módulos evaluación y programación*

Ruta pedagógica	
Resultado de aprendizaje	*Al finalizar el seminario el participante estara en capacidad de: manejar los funtamentos conceptuales sobre las herramientas metodologicas de formulacion de proyectos de inversion, comunitario, social; asi mismo aplicar las herramientas metodologicas en el sistema de marco lógico ; de igual manera aplicará los fundamentos y pasos de proyectos desde la identificación, preparación, evaluación y pogramación.*

Metodología	*El seminario se desarrollara:* *presencial orientada al desarrollo de talleres de fundamentación y aplicación para el manejo practico de conceptos y herramientas:* *Relacionar la planeación y la inversión pública con sus respectivos ejemplos o analogías.* *Contextualizar la gestión por resultados en la cadena de valor de la inversión Conocer y aplicar los fundamentos y pasos de la formulación de proyectos desde la identificación, preparación, evaluación y programación.* *Evaluación reflexiva y colectiva de todos los componentes vistos durante los encuentros* *el seminario se desarrollará mediante la metodologia "Aprender Haciendo" enfoque de aprendizaje activo basado en la experiencia y la práctica se trata de una una alternativa de enseñanza que promueve la creatividad, el pensamiento critico, el trabajop colaborativo y en equipo.*		
Sesión 1	***Tiempo (2 horas)***	***Actividades en aula***	***Recursos educativos***
Inicio *(Activación y exploración)*	*30 minutos*	*Presentación del taller, objetivos y bibliografia de consulta. Dinamica "Construye y Corre" Formular un proyecto básico mediante movimiento y trabajo en equipo.Coloca en diferentes lugares del salón 5 carteles grandes con estas palabras que tiene que ver con proyectos ; Cada cartel será una estación. Cada equipo comienza en una estación distinta. Cuando digas ¡YA!:tienen 2 minutos para escribir su respuesta en esa estación. Cuando digas ¡CAMBIO!, rotan a la siguiente y asi sucesivamente y por último se socializa y se reflexiona*	*Video Beam-computador* *presentación en power point* *carteles alusivas al tema a desarrollar* *marcadores*
Desarrollo *(Explicación y aplicación)*	*120 minutos*	*_Explicación de la temática* *Exposición por parte del capacitador a los participantes de los Temas: Fundamentos del proyectos de invesión; planeación macro y micro de la inversión pública; estructura del proyecto de invesión centrado en el Marco lógio y la MGA; árbol problema , causa, efectos; árbol objetivos; analisis de los involucrados alternativas de solución; evaluación de proyectos de inversión;* *Cadena de valor y SML ;Formulación de proyectos de inversión , Matriz del marco Lógico; SML y módulos de formulación.*	*Presentación en power point con la temática a desarrollar* *video beam* *computador*
Cierre *(Retroalimentación saberes adquiridos)*	*30 min*	*Retroalimetación temática Formulación proyecto Marco lógico-MGA* *los participantes resolveran sus inquitudes " lluvia de pregiuntas"; asi mismo realizaran al azar algunas preguntas de respuesta rapidas como:* *¿En qué parte del Marco Lógico se formula el cambio que se quiere lograr?¿Qué elemento responde al "cómo lo vamos a hacer"?,¿Qué mide si el objetivo se cumplió o no?.¿Los supuestos son factores internos o externos?* *¿El objetivo debe redactarse en positivo o en negativo?*	*Recurso humano* *preguntas de corta respuesta*
Sesión 2	***Tiempo (duración en minutos)***	***Actividades en aula***	***Recursos educativos***

Inicio *(Activación y exploración)*	*120 minutos*	*Ejercicio práctico (elaboración del árbol problema y árbol objetivo) aplicando la metodología Marco Lógico.* *Los participantes priorizarán el problema y luego sacarán las causas, los síntomas y las consecuencias del problema. Asimismo, los participantes tomaran las causas del árbol problema y mediante la explicación dada construirán los objetivos; de la misma manera tomarán las consecuencias y las trasformaran en alternativas quedando de esta manera la construcción del árbol objetivo.*	*Se utilizará papel silueta de colores , pael bon marcadores, cinta para la elaboración de los árboles problema y objetivos.*
Desarrollo *(Explicación y aplicación)*	*60 minutos*	*Socialización de ejercicios prácticos De acuerdo a la construcción de los arboles problema y objetivo trabajados en los grupos los participantes socializaran el trabajo desarrollado en el interior de cada grupo.* *Presentación de video Metodologia MGA* *reflexión.*	*Se utilizará los árboles problemas y árboles objetivos elaborados por los participantes para el proceso de socialización* *Video beam -computador* *video MGA*
Cierre *(Retroalimentación saberes adquiridos)*	*120 minutos*	*Se implementará a los participantes la Maleta para Pesar,con el fin de realizar una evaluación final de los participantes,mirando sus aprendizajes adquiridos sobre formulación y gestión de proyectos en la Metodología Marco Lógico-MGA*	*La Maleta para Pensar en el proceso de evaluación final del del seminario Utilizando Tableros Gráficos, y Fichas didácticas y canciones o coplas alusivas a los aprendizajes*

		letrero	
	Nombre completo	**Firma**	**Fecha de elaboración/revisión**
Gestora/gestor de la DirCap	ANI SELEIDA CORREA PEREZ		21/03/2026
Experta/o o capacitador/a	CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ		19/03/2026
Pedagoga/o territorial o Sede Central	ADRIANA LAMUS LAROTTA		21/03/2026

Bienvenidos
Y Bienvenidas

Seminario
Gestión de proyectos (Marco lógico- MGA)
- F E39(60 pt)



ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

icontec ISO 9001

IQNET RECOGNIZED CERTIFICATION

Bienvenidos
Y Bienvenidas

Capacitador
CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ

- ✓ DOCTORA EN EDUCACIÓN
- ✓ MAGISTER EN GERENCIA EDUCATIVA
- ✓ ESPECIALISTA EN GESTIÓN EDUCATIVA
- ✓ LICENCIADA EN PEDAGOGÍA ESPECIAL

ESAP
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

icontec
ISO 9001

IQNET
RECOGNIZED CERTIFICATION



¿Qué es la ESAP y qué hacemos en la **Dirección de Capacitación?**

La **ESAP** tiene como objeto la formación, investigación y extensión académica en el campo de la administración pública y el gobierno, en el contexto de la educación superior universitaria, la gestión del conocimiento y al apoyo técnico a las distintas instancias del Estado

Así mismo, la Dirección de Capacitación, siendo una de sus dependencias se encarga de: generar, transformar y movilizar el conocimiento para empoderar a los servidores públicos y ciudadanía en diversos temas del saber administrativo.

Te invitamos a conocer más información en nuestro portal ingresando aquí

Contenidos
F E39(44 pt)

Tema 1 –planeación macro y micro de la inversión pública
Bases fundamentales para la identificación, formulación y evaluación de un proyecto

Tema 2 – Formulación de proyectos en metodología de marco lógico.
Cadena de valor y SML
formulación de proyectos de inversión.
SML y módulos de formulación

Tema 3 – Taller práctico SML
Evaluación de inversión

Referencias Bibliográficas requeridas

Aguilar , María José; Ander-egg, Ezequiel. (1992). Evaluación de servicios y programas sociales.

Madrid: Siglo XXI,

Ander-egg, Ezequiel. (1991) Introducción a la planificación. Madrid: Siglo XXI

Bernal, R. y Peña, (2011). Guía práctica para la evaluación de impacto. Bogotá D.C.:

Ediciones Uniandes

García, Gustavo; Ramírez, José Manuel. (1996) Diseño y Evaluación de proyectos sociales. Zaragoza: Libros Certeza.

Gaviria Alexandra, (1999) planeación estrategia y operativa en los proyectos sociales. Fundación Corona, Medellín Colombia.

Girardin Iván, (2003) Material de capacitación para planificación estratégica, en las organizaciones de desarrollo. Gestion Norsud. Canadá.

Gómez, Manuel; SAINZ, Héctor. (2003) El ciclo del proyecto de cooperación al desarrollo. Madrid: Cideal.

Khandker, S., Koolwal, G. y Samad, H. (2010). Handbook of impact evaluation: Quantitative methods and practices. Washington, DC: World Bank.

Martin, María Teresa. (2000) Planificación y diseño de proyectos en animación sociocultural. Madrid:

Restrepo Ramón, (2003) Memorias de Gerencia de proyectos

Referencias bibliográficas sugeridas y videografías

- *Departamento Nacional de Planeación. (2013). Manual de Soporte Conceptual. Bogotá: DIFP.*
- *Departamento Nacional de Planeación. (2016). Documento Guía del módulo de capacitación virtual en Gestión Presupuestal de la Inversión Pública. Bogotá: DIFP.*
- *Departamento Nacional de Planeación. (2013). Manual de Soporte Conceptual Metodología General para la Formulación y Evaluación de Proyectos. Bogotá.*
- *Departamento Nacional de Planeación. (2015). Decreto 1082 de 2015 "Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional". Bogotá.*
- *Departamento Nacional de Planeación. (2016). Resultado Diagnostico BBPET. Bogotá.*
- *Departamento Nacional de Planeación. (2017). ABC de la Viabilidad. Bogotá: DIFP. DNP C. (2016). Guía de Estandarización de conceptos para la Gestión Pública Orientada a resultados.*



TEMA 1

planeación macro y micro de la inversión pública

Bases fundamentales para la identificación, formulación y evaluación de un proyecto

OBJETIVO

Desarrollar fundamentos conceptuales sobre las herramientas metodológicas de formulación de proyectos de inversión pública en el marco de la planeación del desarrollo.

Sistema de planeación

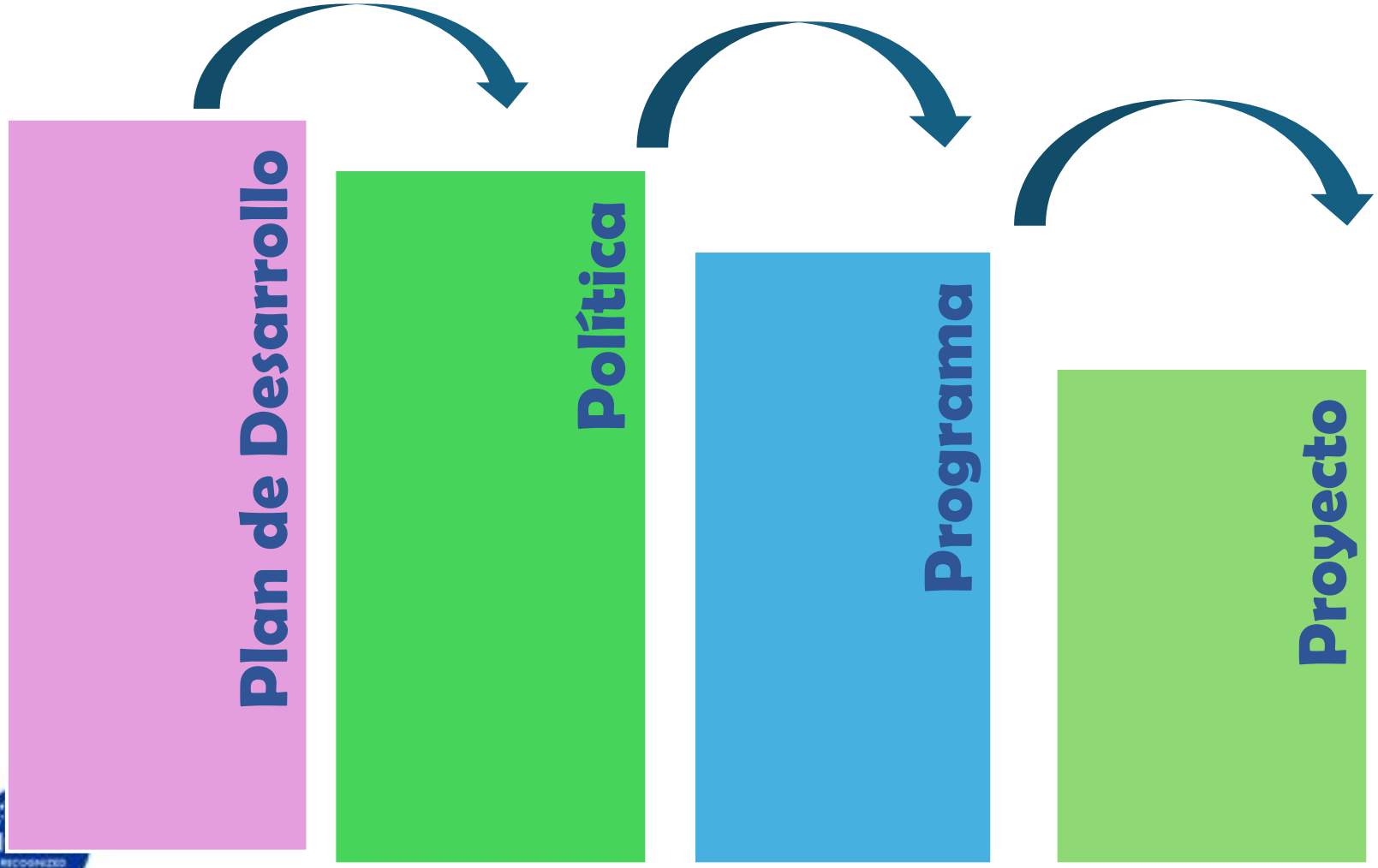
- ***Sistema de planeación***

Actores e instrumentos que tienen que ver con la priorización de objetivos de desarrollo, ejecución de estrategias y seguimiento y evaluación de programas y proyectos.

Concepto de planeación

- ***Proceso, sistemático, continuo, permanente y flexible mediante el cual se ordenan etapas de una estrategia para alcanzar un objetivo.***
- ***Proceso, sistemático, continuo, permanente y flexible mediante el cual se ordenan etapas de una estrategia para alcanzar un objetivo.***

Lógica de la Planificación



Plan: Se concibe como un instrumento del proceso y del sistema de planificación que concreta y materializa la visión, los principios, los objetivos, las políticas, las estrategias y las metas, esta compuesto por varios programas

Política: Es un proceso de planeación que define acciones y decisiones del gobierno para solucionar o prevenir problemas públicos.

Programa: Un Programa se deriva de un plan y es condición fundamental para hacer realidad los objetivos del mismo. Materializa un conjunto de decisiones, cuyas directrices deben estar orientadas a solucionar los problemas, satisfacer las necesidades y a conseguir los objetivos del plan.

Proyecto: Son un conjunto de actividades puntuales coherentes e interrelacionadas entre sí, orientadas a la solución de un problema o a la satisfacción de una necesidad.

Proceso de planificación

- **PROGRAMA DE GOBIERNO**
  (Ley 131 de 1994)

- **PLAN DE DESARROLLO**
  (4 años – Ley 152 de 1994)

- **MARCO FISCAL DE MEDIANO PLAZO**
  (10 años – Ley 819 de 2003)

- **PRESUPUESTO**
  (1 Vigencia fiscal – Decreto 111 de 1996)

Plan de desarrollo

Materializar los cambios que propuso a la ciudadanía en su Programa de Gobierno.

Cumplir a cabalidad con sus funciones y competencias.

Alcanzar un buen nivel de ejecución y seguimiento a las metas y los recursos de inversión con lo que dispone.

Ampliar sus posibilidades de gestión a nivel nacional e internacional.

Lo más importante: transformar las condiciones de vida del territorio y sus poblaciones, con el efecto correspondiente que ello tiene en un mayor grado de confianza de los y las ciudadanos(as) en las instituciones y el devenir exitoso de su gobierno, en condiciones de gobernabilidad y una relación armónica con la comunidad.

PROYECTO

Es un esfuerzo temporal que se realiza para llevar a cabo un producto, un servicio o un resultado único.

Un proyecto es un proceso único (no estandarizado) que implica la identificación, diseño, puesta en marcha, ejecución y evaluación (planificación) de alternativas de respuesta no ensayadas (carácter innovador), con el fi n de obtener unos objetivos, en un plazo determinado, y responder así a una necesidad o problema detectado, generando una situación mejor que la situación de partida".

¿Qué es un proyecto de inversión pública?

Son aquellas iniciativas que contemplan actividades **limitadas en el tiempo**, que utilizan total o parcialmente recursos públicos, con el fin de **crear**, **ampliar**, **mejorar** o **recuperar** la **capacidad de producción** o de **provisión** de **bienes o servicios** por parte del Estado.

Artículo 2.2.4.1.1.3.1 Decreto 1082 de 2015

¿Qué es un proyecto social comunitario y/o de inversión ?



Son iniciativas planificadas que atienden a necesidades colectivas específicas de una o varias comunidades correspondientes a un territorio, que contribuyen a elevar la calidad de vida de los grupos destinatarios y a la concreción de políticas de desarrollo local y comunitario, teniendo en cuenta los recursos financieros, humanos, materiales para satisfacer una necesidad

¿Qué es el contexto del proyecto?

El contexto es el entorno en el que se lleva a cabo el proyecto. Los aspectos centrales del contexto son el alcance, el entorno, la fase, los procesos de toma de decisiones y las partes interesadas

- El tiempo y el espacio en el que se desarrolla el proyecto
- El grupo de personas que participan en el proyecto
- El problema que se busca abordar
- El enfoque del proyecto
- Las condiciones económicas, políticas, sociales,
- culturales, tecnológicas, ambientales y jurídicas

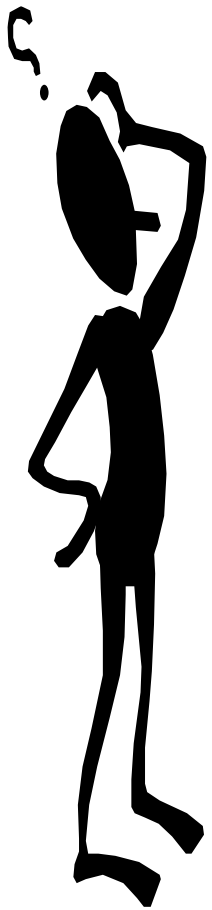


¿DE DONDÈ NACEN LOS PROYECTOS ?

Problema

Necesidad

Idea



Priorización de problema

¿Por qué es un problema?

¿Qué hace que sea un problema?

¿A quiénes afecta el problema?



Debes ubicar el problema dentro de un contexto

Explica los referentes teórico que relacionan el problema

Presenta información importante

Qué Características definen el problema

Cuáles son las causas

Cuál es la situación actual

Presenta datos

Cómo se manifiesta

Qué elementos inciden en su comportamiento

DIAGNOSTICA LA SITUACIÓN

Planteamiento

Tema 2
Formulación de proyectos de inversión.
SML y módulos de formulación



Objetivos de aprendizaje

- Análisis del problema
- Análisis de los involucrados
- Jerarquía de objetivos
- Selección de estrategias de implementación
- Matriz del Marco lógico

Presentar la metodología de marco lógico, MGA de tal manera que facilite a los asistentes la formulación de proyectos de inversión

Aplicar metodológicamente las herramientas del sistema marco lógico a casos de formulación de proyectos de inversión

Metodología de Marco Lógico MML

La Metodología de Marco Lógico MML* es una herramienta para facilitar el proceso de conceptualización, diseño, ejecución y evaluación de proyectos.

¿Por qué hablamos de Metodología de Marco Lógico?

El método ZOPP

Es una metodología de planificación de proyectos que se basa en la definición de objetivos y la coordinación de acciones para alcanzarlos. ZOPP son las siglas de la expresión alemana Zielorientierte Projektplanung, que significa Planeación de Proyectos Orientada a Objetivos
La Sociedad Alemana de Cooperación Técnica (GTZ) introdujo el método ZOPP en América Latina, donde tuvo gran éxito

USAID

Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional

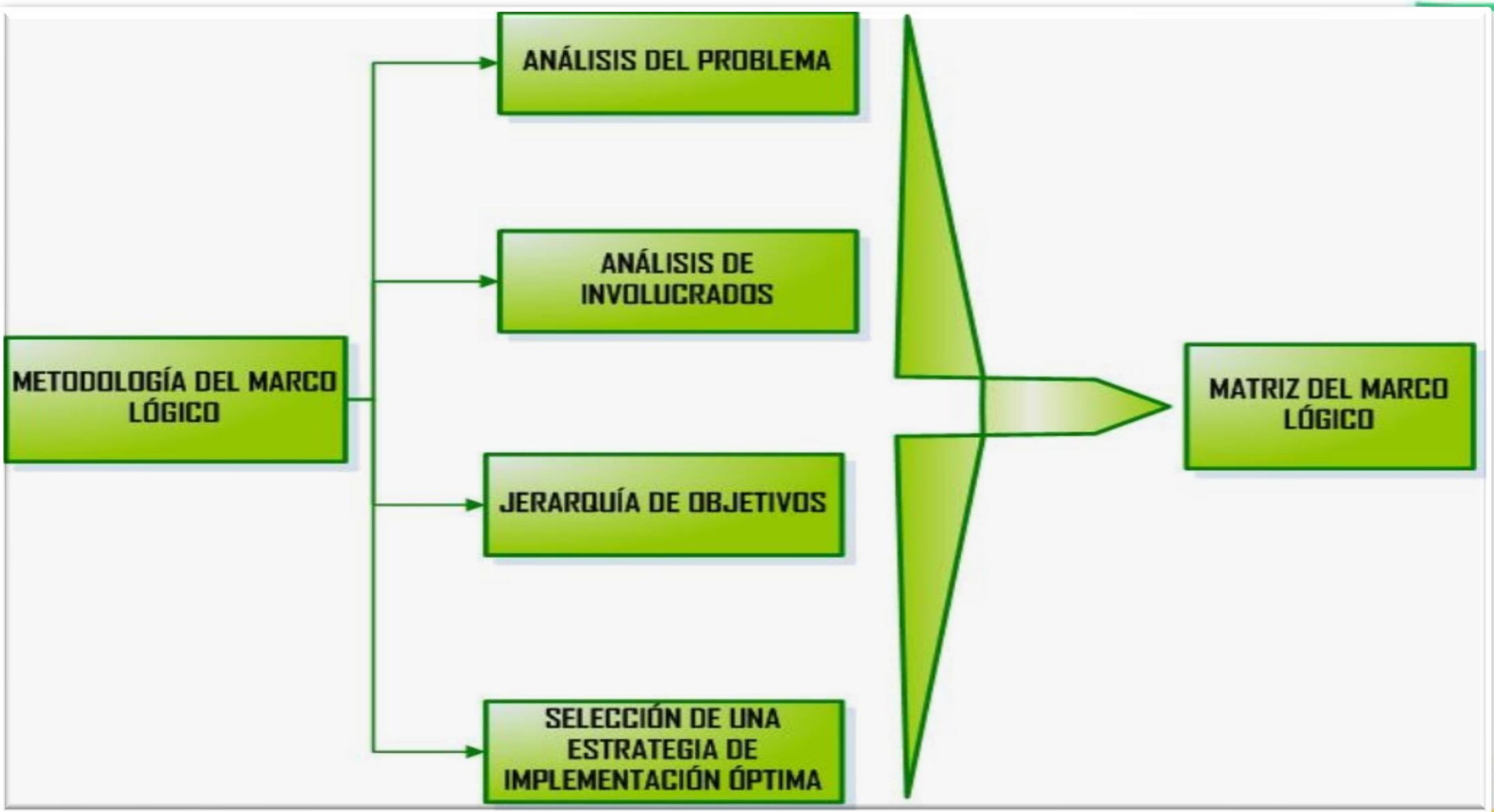
La Metodología del Marco Lógico

La Metodología del Marco Lógico (MML) es una herramienta de planeación que sirve para facilitar el proceso de conceptualización, diseño, ejecución y evaluación de proyectos.
La MML se centra en la orientación por objetivos y en la participación y comunicación entre las partes interesadas.

La MGA

Es una herramienta utilizada en Colombia para la Formulación , estructuración y evaluación de proyectos de inversión publica, basada en una metodología flexible y ajustada

MATRIZ MARCO LÓGICO



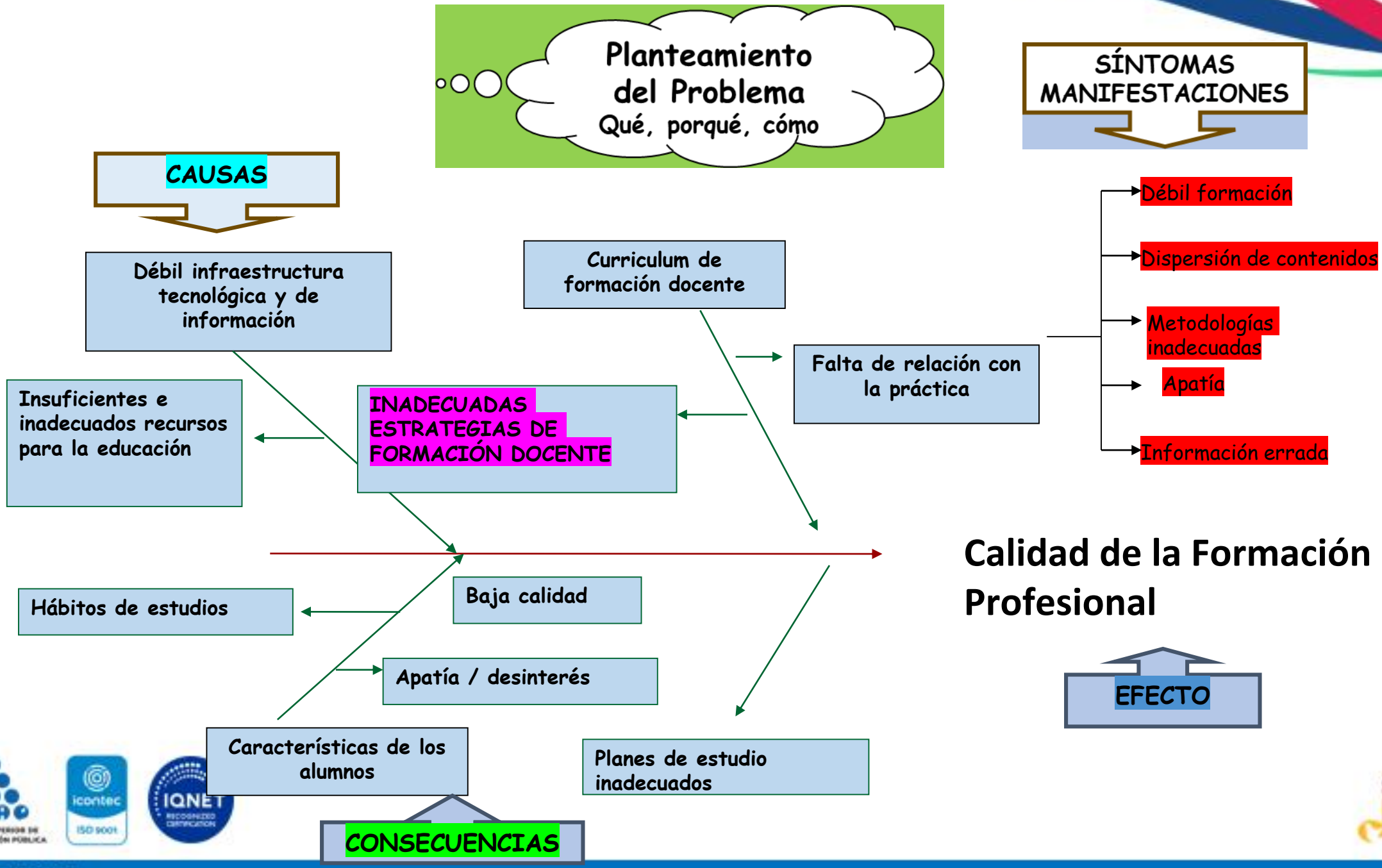
IDENTIFICACION DE PROYECTOS EN MARCO LOGICO -MGA

Entradas:
Planes sectoriales y de desarrollo relacionados, lluvia de ideas, consulta con expertos, diagnósticos

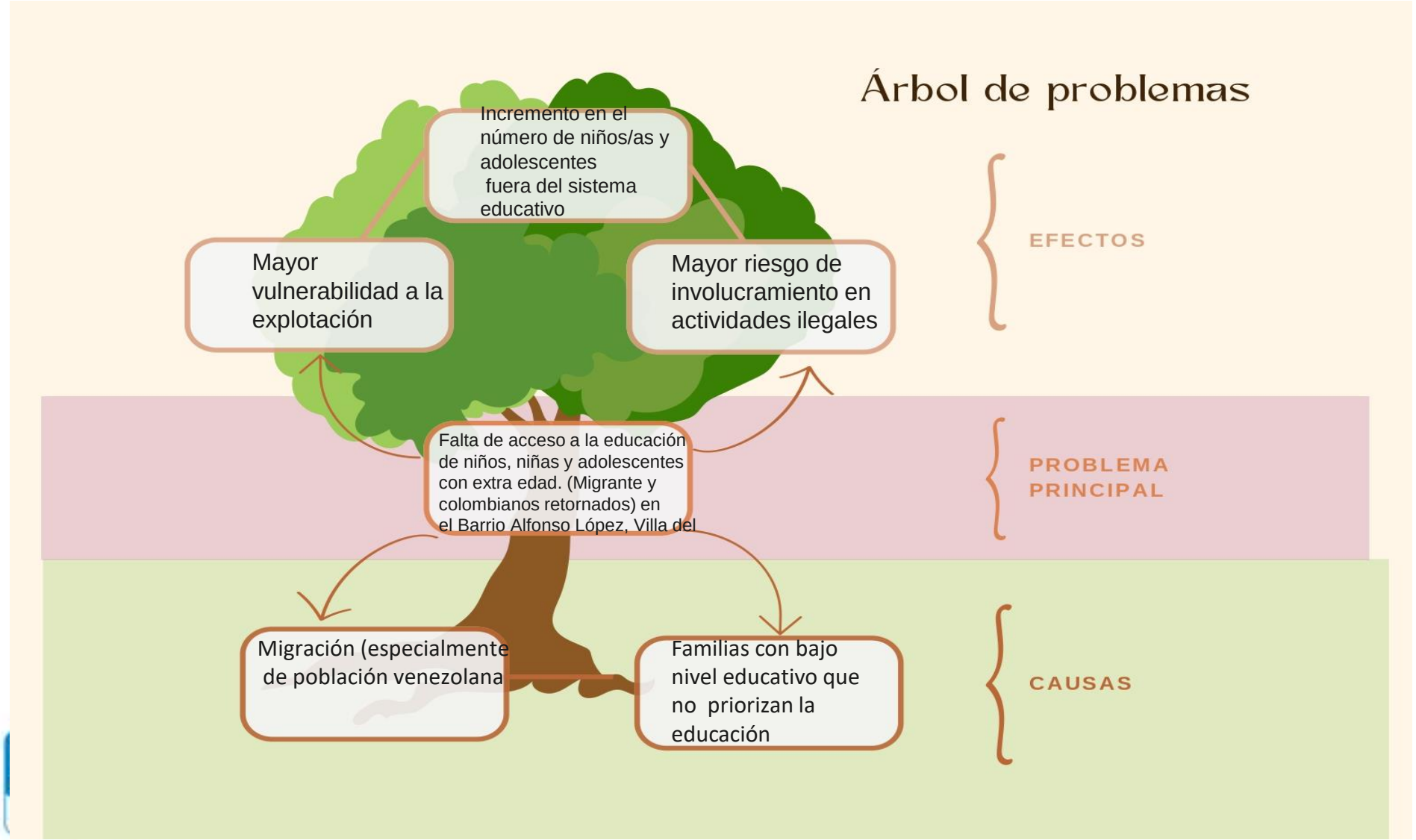
Técnicas:
Árbol de problemas

Proceso
a) Definición del problema central
b) Identificación de causas directas e indirectas
c) Verificación de consistencia lógica
d) Descripción de la situación problemática

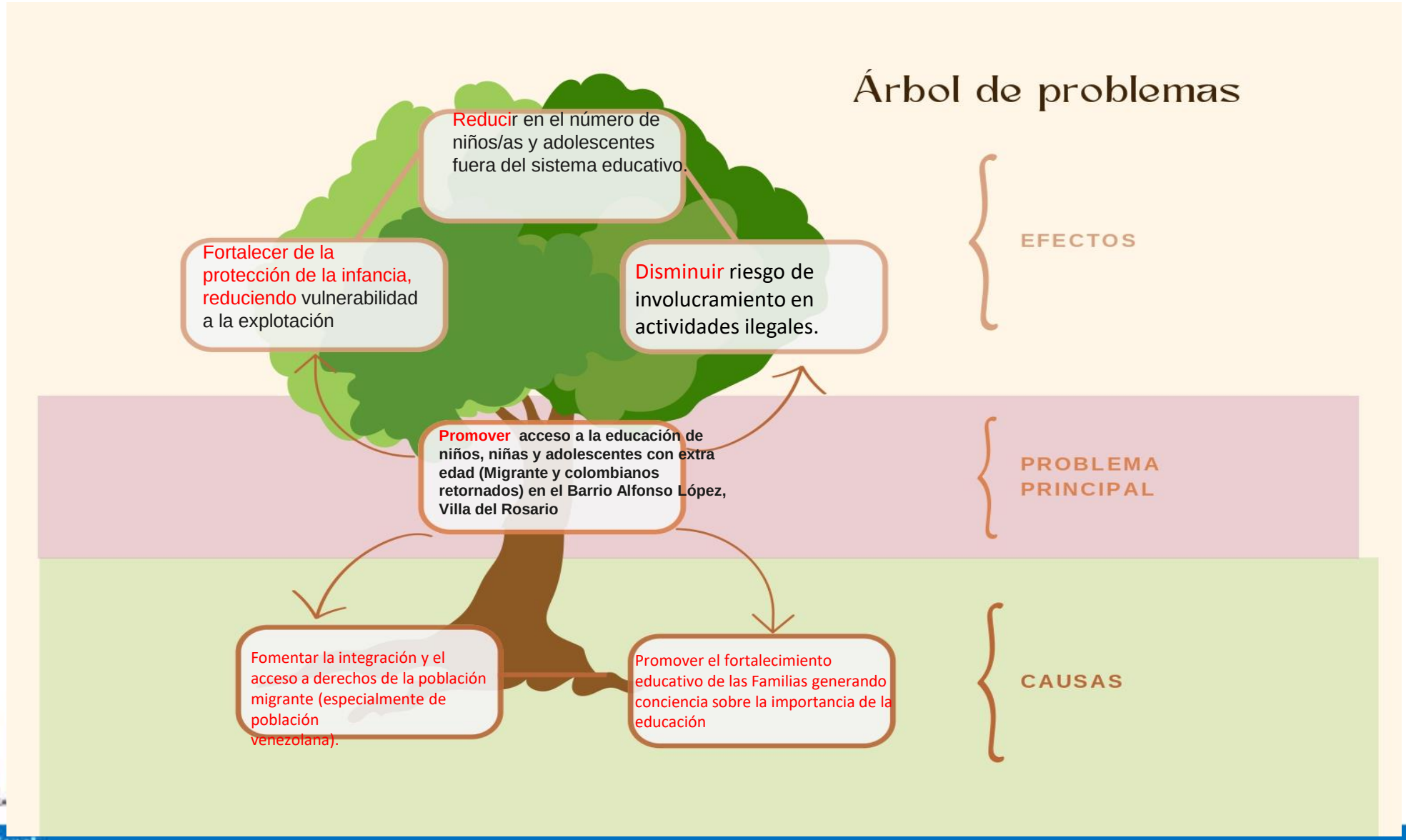
Salidas:
Árbol de problemas diligenciado, descripción del problema con líneas de base definidas


Planteamiento del Problema
Qué, porqué, cómo
SÍNTOMAS MANIFESTACIONES
CAUSAS
Débil infraestructura tecnológica y de información
Curriculum de formación docente
Débil formación
Dispersión de contenidos
Metodologías inadecuadas
Apatía
Información errada
Falta de relación con la práctica
Insuficientes e inadecuados recursos para la educación
INADECUADAS ESTRATEGIAS DE FORMACIÓN DOCENTE
Calidad de la Formación Profesional
Hábitos de estudios
Baja calidad
Apatía / desinterés
EFECTO
Características de los alumnos
Planes de estudio inadecuados
CONSECUENCIAS

ÁRBOL PROBLEMA



ÁRBOL DE OBJETIVOS



Para qué se utiliza ÁRBOL PROBLEMA – ÁRBOL OBJETIVO

•**Planificación de proyectos y programas:** Empresas y equipos de trabajo aprovechan el árbol de problemas para analizar las causas subyacentes de los desafíos que enfrentan. Esto les permite diseñar estrategias efectivas para abordar problemas complejos, lo que es esencial en la planificación de proyectos y programas exitosos.

•**Análisis de Políticas Públicas:** En el ámbito de la formulación de políticas públicas, esta herramienta se utiliza para analizar las causas y consecuencias de los problemas sociales y ambientales. Ayuda a identificar las áreas donde las políticas gubernamentales pueden ser más efectivas.

Gestión de Crisis: En situaciones de crisis o emergencias, el árbol de problemas es una herramienta esencial para que los equipos de respuesta comprendan rápidamente la causa raíz del problema y desarrollen estrategias sólidas para abordarlo.

Taller 1 - grupal

Aplicación teórica planteamiento del problema, objetivos, importancia y alternativas. (metodología Marco lógico).

Objetivos Recuerda

Un objetivo se reconoce porque comienza con un verbo en infinitivo.

Los verbos denotan las acciones que se llevarán a cabo para lograr la investigación, por lo tanto, hay que saberlos escoger.

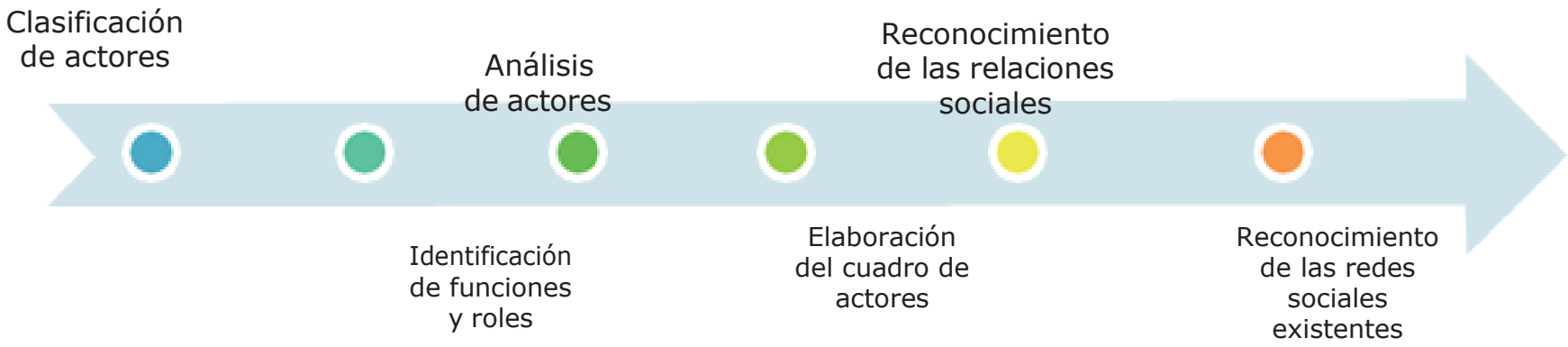
Los objetivos, al igual que las interrogantes, se refieren a los aspectos específicos que se tienen que investigar para realizar la investigación.

No debes confundir Actividades, que se refieren "al con qué", Logros, que se refieren "al para qué", con los Objetivos, que se refieren "al qué", Qué aspectos de tu problema quieres investigar.

El ciclo de vida del proyecto



La secuencia de etapas que transitamos en cualquier proyecto, la denominamos *Ciclo de Vida del Proyecto* y va desde la concepción de la idea, que surge de una necesidad colectiva o problema social, hasta la culminación del proyecto


Clasificación de actores
Identificación de funciones y roles
Análisis de actores
Elaboración del cuadro de actores
Reconocimiento de las relaciones sociales
Reconocimiento de las redes sociales existentes

Grupo de actores sociales	Actor o representante	Rol/función en el proyecto	Posible acción o intereses	Relación predominante	Jerarquización de poder
Clasificación de los diferentes actores sociales existentes en el territorio de implementación de las actividades desarrolladas	Conjunto de personas con intereses homogéneos que participan en un proyecto o propuesta (incluir nombre)	Funciones que desempeña cada actor y el objetivo que persigue con su accionar.	Cuáles serían sus acciones frente a esos intereses.	Nivel de afinidad (confianza) frente a los Opuestos (conflicto) 1. A favor 2. Indiferente 3. En contra	Capacidad del actor de limitar o facilitar Acciones 1. Alto 2. Medio 3. Bajo

Grupo de Actores Sociales	Actor o representante	Rol/Función en el Proyecto	Posible acción o Intereses	Relación Predominante	Jerarquización de Poder
Secretaría de Educación Departamental	No	Coordinar la inclusión de niños en el sistema educativo.	Cumplir con requisitos básicos, sin priorizar la zona.	Baja Confianza	Medio
Migración Colombia	Si	Facilitar regularización y documentación de estudiantes migrantes.	Proveer apoyo administrativo y mejorar estadísticas.	Media Confianza	Alto
UNICEF	Si	Proveer recursos técnicos y financieros; asesorar en protección infantil.	Garantizar derechos y apoyar la educación inclusiva.	Alta Confianza	Alto
Colegio Nueva Frontera	Si	Ofrecer acceso educativo, infraestructura y orientación escolar.	Incrementar la matrícula y mejorar calidad educativa.	Alta Confianza	Medio

Taller 2 – grupal
Análisis de los involucrados



Tema 3

- Módulos identificación y preparación
- Módulos evaluación y programación

Objetivo de aprendizaje

Conocer y aplicar los fundamentos y pasos de la Formulación de proyectos desde la identificación, preparación, evaluación y programación.

TERMINOLOGÍA

❖ **LA EVALUACIÓN**

Es la revisión periódica de un programa para responder preguntas específicas relacionadas con su diseño, implementación y resultados.



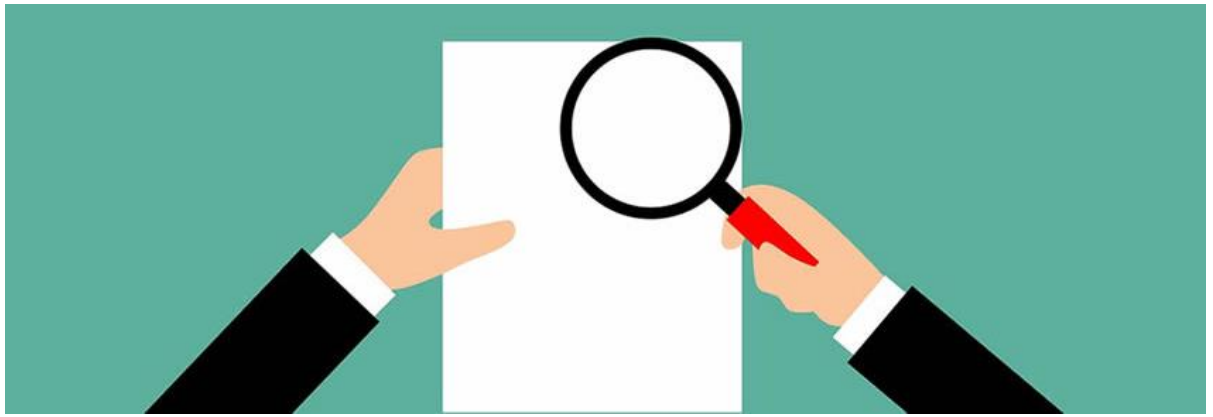
❖ **EL MONITOREO**

Es el proceso continuo de seguimiento a lo que ocurre al interior de un programa en el día a día de su ejecución.

❖ **EL INDICADOR**

Es una representación cuantitativa o cualitativo que se utiliza para medir el progreso o retroceso en el logro de un objetivo. Es una característica observable y medible que se puede usar para mostrar los cambios en un programa

LA EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

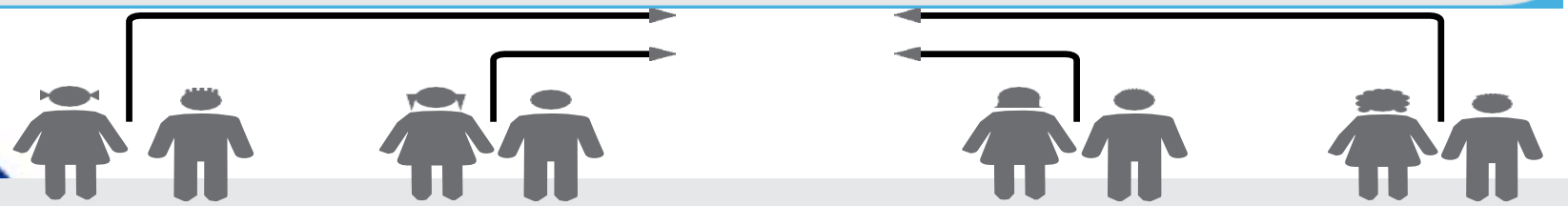


Entendemos la evaluación como un proceso de indagación y valoración continua que efectuamos a lo largo de todo el ciclo de vida del proyecto, con el propósito de generar información y conocimientos oportunos para tomar decisiones dirigidas a mejorar la gestión del proyecto.

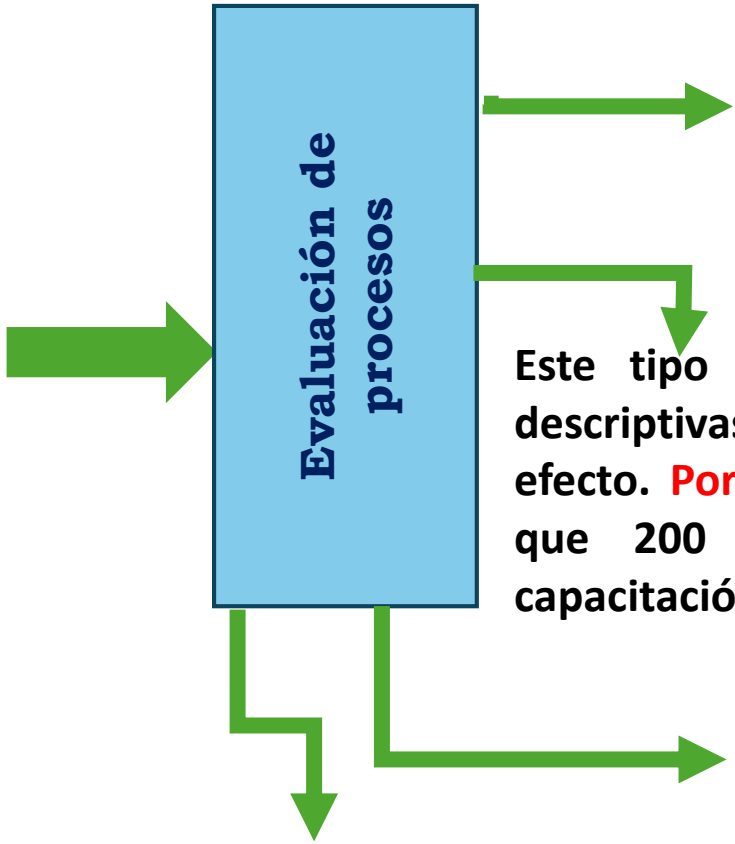
] Gestión Integral de Programas Sociales Orientada a Resultados. UNESCO – SIEMPRO. Abril de 1999. Pág. 55.

FIGURA 2 *TIPOS DE EVALUACIÓN*





FORMAS DE EVALUAR



Es la forma de evaluación que mira la implementación del programa para establecer si se han alcanzado metas de ejecución y si las estrategias se han implementado de acuerdo con lo planeado.

Este tipo de evaluación sirve para responder preguntas descriptivas y normativas, pero no preguntas de causa y efecto. Por ejemplo, una evaluación de procesos confirmará que 200 personas han completado un programa de capacitación laboral.

PREGUNTAS NORMATIVAS: cuando la evaluación busca comparar lo que ocurre con el programa con lo que debería estar ocurriendo, identifica las actividades realizadas y establece si se han alcanzado las metas

P**REGUNTAS DESCRIPTIVAS**: cuando la evaluación busca determinar lo que ocurre con el programa y describir los procesos, las relaciones organizacionales y la visión de los distintos grupos de interés.

FORMAS DE EVALUAR

Evaluación de impacto

Es aquella que contrasta el cambio en los indicadores de resultado entre el grupo de beneficiarios y un grupo de control, para así poder identificar la proporción de este cambio que es realmente atribuible al programa.

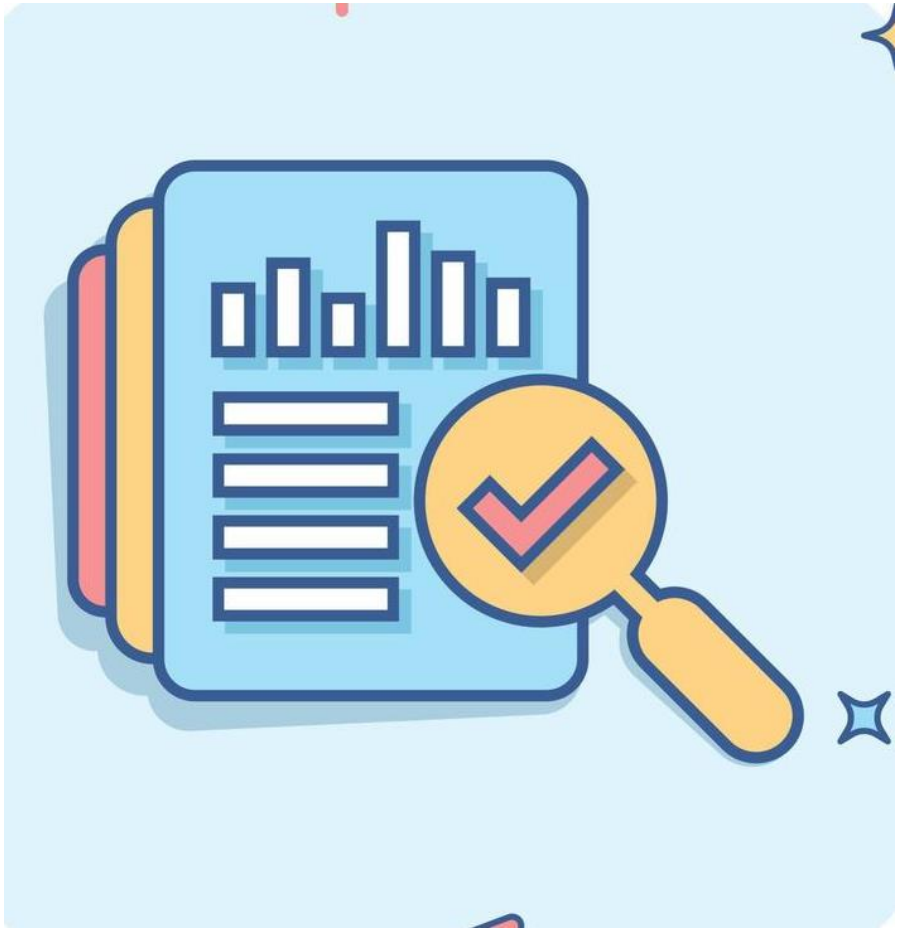
PREGUNTAS DE CAUSA Y EFECTO: cuando la evaluación examina los resultados y busca establecer el cambio, que es directamente atribuible al programa.

INDICADORES DE EVALUACION

INDICADORES DE IMPACTO : miden el efecto a largo plazo de las intervenciones del programa (por ejemplo, la prevalencia de la violencia contra mujeres y niñas en la comunidad



- ✓ Indicadores seleccionados de conocimiento, actitudes y prácticas según se miden en una encuesta
- ✓ La percepción de las sobrevivientes acerca de la calidad y beneficios de los servicios prestados por una organización o institución según son medidos en entrevistas individuales



INDICADORES DE EVALUACION

INDICADORES DE RESULTADO

Medidas que comparan los objetivos planificados con los resultados logrados, ya sea de manera cuantitativa o cualitativa. Permiten mostrar el beneficio inmediato de la implementación de un proyecto.

Los indicadores de resultado pueden medir: El logro alcanzado, El fin que se cumplió, La solución de un problema, La satisfacción de una necesidad en una población determinada.

La Matriz de Marco Lógico

Resume todo lo discutido en los cuatro pasos anteriores

Se agrega información sobre lo que se va a monitorear

Lo que se va a evaluar y el alcance de la responsabilidad del gerente del proyecto.

El Sistema de Marco Lógico es actualmente

El sistema más utilizado para conceptuar, diseñar, ejecutar, seguir el desempeño, evaluar y comunicar información fundamental sobre el proyecto en forma resumida.

Porque da elementos para estructurar el proceso de planificación y porque las principales organizaciones para el desarrollo, el Ministerio de Economía y Finanzas y las entidades financieras requieren que se presenten los proyectos bajo la forma de un ML.

MATRIZ MARCO LÓGICO

Resumen Narrativo de Objetivos	Indicadores Verificables Objetivamente (IVO)	Medios de Verificación	Supuestos
Fin			
Propósito			
Componentes			
Actividades			

ESTRUCTURA DE LA MATRIZ DEL MARCO LÓGICO

OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN Es una definición de cómo el proyecto contribuirá a la solución del problema	Mide el impacto general que tendrá el proyecto	Fuentes de información que se pueden utilizar para verificar los objetivos logrados	Indican acontecimientos, decisiones o condiciones necesarias para la sostenibilidad
PROPÓSITO Es el impacto directo a ser logrado a partir de los resultados	Describe el impacto logrado al final del proyecto	Fuentes de información que permitan ver si los objetivos se están logrando	Indican acontecimientos, decisiones o condiciones para que el PROPÓSITO contribuyan para el logro del FIN
RESULTADOS Son las obras, servicios y capacitación que se requiere para el proyecto	Descripciones breves de cada uno de los RESULTADOS que se tienen que terminar en el proyecto	Dónde se puede encontrar la información para verificar que los RESULTADOS han sido producidos	Indican acontecimientos, decisiones o condiciones para que los RESULTADOS alcancen el PROPÓSITO
ACTIVIDADES Tareas que se deben cumplir para alcanzar los resultados	Contiene el presupuesto para cada actividad a ser producido por el proyecto	Información dónde se puede verificar si el presupuesto ha sido gastado de acuerdo a lo planificado	Indican acontecimientos, decisiones o condiciones que tienen que suceder para completar los RESULTADOS

Resumen Narrativo	Indicadores Verificables Objetivamente (IVO)	Medios de Verificación (MV)	Supuestos
Fin	Reducción del analfabetismo y aumento del acceso escolar en comunidades vulnerables del sector La Parada.	Informes de la Secretaría de Educación, estadísticas de matrícula escolar extra edad, evaluaciones de alfabetización.	El contexto político y social se mantiene estable y permite la continuidad del proyecto.
Propósito	Al menos 50 niñas, niños y adolescentes (NNA) del Barrio Alfonso López superan barreras de acceso escolar y logran avances en su alfabetización y aprendizaje.	- Registro de matrícula de 50 NNA en instituciones educativas. - Evaluaciones de progreso académico.	Las familias están dispuestas a involucrarse y apoyar el proceso educativo de sus hijos.
Componentes	50 NNA en situación de analfabetismo o extra edad acceden a programas educativos.	Listados de inscritos en programas educativos. - Fotografías y reportes de actividades realizadas.	Los docentes y la comunidad participan activamente.

Taller grupal 3
Elaboración Matriz Marco Lógico

Metodología General Ajustada (MGA)

El MGA es una herramienta relevante para el desarrollo de proyectos de inversión pública en el país, ya que permite garantizar que los proyectos sean eficientes, eficaces y estén alineados con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo (PND).

Esta metodología se basa en cuatro principios, que son:

- Planeación estratégica: los proyectos deben estar alineados con los objetivos del PND.
- Participación: los actores involucrados en el proyecto deben ser consultados para asegurar su viabilidad.
- Eficiencia: los recursos públicos deben ser utilizados de manera eficiente y eficaz.
- Transparencia: el proceso de formulación y estructuración del proyecto debe ser transparente y participativo.

UTILIDAD DE LA MGA

Registra y presentar la formulación y estructuración de los proyectos de inversión pública para gestión ante los entes nacionales y territoriales.

Es necesario tener toda la información del proyecto previo su registro en la herramienta, la calidad de la información de un proyecto no centra en la utilización del aplicativo MGA si no que está directamente relacionada con la confiabilidad de la información previamente recolectada y analizada



Normas que establecen la MGA como metodología para la formulación de proyectos de inversión publica

Resolución 0252 de 2012: Establece la metodología para la formulación de los proyectos de inversión susceptibles de financiamiento con cargo a los recursos del Sistema General de Regalías.

Resolución 1450 de 2013: Adopta la metodología para la formulación y evaluación previa de proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos del Presupuesto General de la Nación y de los Presupuestos Territoriales.

Estructura de la MGA



Roles y funcionalidad de la MGA

Administrador Global	• Administración de todo el sistema • DNP
Administrador Local	• Administrador de entidad nacional o territorial. • Administra los Formuladores oficiales
Formulador Oficial	• Parte de la entidad nacional o territorial • Formula y administra los proyectos presentados por los formulados ciudadanos y oficiales a la entidad.
Formulador Ciudadano	• Cualquier persona • Formula proyectos de inversión pública y los presenta a las diferentes entidades

Quienes pueden formula proyectos de inversión publica en la MGA

Formulador ciudadano:

- Es cualquier ciudadano del común debidamente registrado en la plataforma web que desee formular y presentar un proyecto de inversión a la nación o a un ente territorial.

Formulador Oficial:

- Son los funcionarios de las Secretarias u Oficinas de Planeación de la Nación, de los departamentos o de los municipios, autorizados para tal fin. Estos pueden formular y presentar el proyecto a la entidad pertinente y también cargar los archivos soporte del proyecto en la MGA web.


COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
Función Pública
Califica tu experiencia con la ESAP
Ayúdanos a mejorar nuestro servicio
Transformación organizacional
La ESAP en sinfonía con el CAMBIO
Subdirección Nacional de Gestión Corporativa - Dirección de Atención al Ciudadano
@esapoficial
www.esap.edu.co
60 AÑOS DE FUTURO
25 Años Escuela de Alto Gobierno

¡Gracias por su participación!

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-062-2026**
Nombre del Contratista	**CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ**
Mes de la cuenta	**ABRIL**
Número de cuenta	**1 de 2**
Actividad contractual 4	Entregar a la Dirección de Capacitación, dentro de los tres (3) días calendario, una vez terminada cada jornada de Capacitación, los registros de asistencia debidamente diligenciados, la encuesta de satisfacción a los ciudadanos capacitados, las valoraciones y demás documentos establecidos en sistema integrado de gestión de la calidad de la ESAP.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se entrego en el tiempo establecido las listas de asistencia del seminario realizado durante el mes de abril de 2026 **SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO -MGA** **Modalidad**: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander **Población:** Jóvenes constructores del cambio **SIRECEC: S4CA011647** **Duración:** 8 Horas **Sesión:** 2 **Fecha de inicio**: 18 de abril de 2026 **Fecha de finalización**: 18 de abril de 2026 **Hora:** 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm
Anexos:	

	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO: PE-FO-001 VERSIÓN: 2 FECHA: 20/06/2024

Proceso: Proyección y Extensión — 2026 | 04 | 18

Documento de referencia: Procedimiento de Capacitación PE-PT-024 — Hora Inicio: 8:00am — Hora Finalización: 12:00 p.m.

Nombre del evento: Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico) — Código del evento: S4CA011647

Lugar, Ciudad y/o Departamento: IE María Inmaculada (Alcaldía Villa Rosario) — Nombre capacitador: Clara Lilia Araque Suárez

MODALIDAD DEL EVENTO: Presencial — CLASE DE EVENTO: Diplomado ☐ Seminario ☒ Taller ☐ Curso ☐ Foro ☐ Conferencia ☐ Otro ☐ Cuál — MÓDULO (Para el caso de Diplomados): — Número total asistentes al evento: 57 — Número de Página: 3 de 3

No	NOMBRES	APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Heidy Natalia Mejia	Amado	1092349960		3192212568	Heidy
2	Elis Liliana	Perez Ravelo	1072663909		3115388553	[illegible]
3	Keila Dayana	Brizneda Jaimes	1149464710		3006158911	Keila Brizneda
4	Luanna Yossell	Rodríguez Tarazona	1092349512		3043319512	[illegible]
5	Hary Alejandra	Corzo Claro	1092533308		3011328385	Hary C.
6	Lina María	Delgado Barrera	1092348841		3013417721	Lina Delgado
7	Sara Ester	Torres Guapacha	1095312237		3108173494	Senectors
8	Isabela	Cardona Quiroz	1094054917		3138670735	Isabela C.
9	Dayner Yessy	Ravelo Lopez	1092350752		3133236797	Yessy Ra.
10	Marlon Steven	Poveda Navas	1092351081		3022464154	Marlon
11	Sander Alexis	Guerrero Alvarez	1092351005		5238600711	Sander G.
12	Nemaly Fernanda	Rodriguez Pinango	8157391		3227473527	Nemaly R.
13	Maria Jose	Cardona Quiroz	1094055334		3227815086	Maria Jose
14	Hanyerlis Yonaxi	Perez Bustamant	1296096		3011101100	Hanyerlis
15	Yerli Tarazona	Peña	1092349511		3134821966	Yerli Tarazo
16	Valery Saray	Pinzón Garavito	1091980379		3134283137	Valery Pinzón
17	Sharit Nohelia	González Paipa	1092350221		3125386069	Nohelia
18	Andrés Felipe	Castellanos Romero	1091978545		3114722747	[illegible]
19	Michel Alesander	Quintero Rincon	1232395550		3143078774	chelito

"La información recolectada en este documento será tratada conforme a la Política de Protección de Datos Personales de la ESAP, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, garantizando la confidencialidad, seguridad y uso adecuado de los datos personales suministrados".

Responsable del evento: Clara Lilia Araque Suárez — Firma: Clara Araque

ESPACIO PARA CONTROL DEL DOCUMENTO

	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO: PE-FO-001 VERSIÓN: 2 FECHA:20/06/2024

Proceso: Proyección y Extensión — 2026 — 04 — 18

Documento de referencia: Procedimiento de Capacitación PE-PT-024 — Hora Inicio: 8:00 — Hora Finalización: 12:00

Nombre del evento: Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico) — Código del evento: 54CA011647

Lugar, Ciudad y/o Departamento: IE María Inmaculada (Alcaldía Villa Rosario) N. de — Nombre capacitador: Clara Lilia Arroque Suárez

MODALIDAD DEL EVENTO: Presencial

CLASE DE EVENTO: Diplomado ☐ Seminario ☒ Taller ☐ Curso ☐ Foro ☐ Conferencia ☐ Otro ☐ Cuál

MÓDULO (Para el caso de Diplomados):

Número total asistentes al evento: 57

Número de Página: 2 de 3

NO	NOMBRES	APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Yuly Vanesa	Villamarin Betaua	1093750174		3115491899	vanesa.
2	Valery Nirbeth	Delgado Mojica	1094122147		3045347846	Valery D.
3	Samuel Andres	Oldrte Cuellar	1092349521		3247425015	Samuel
4	Julieth Alejandra	Rangel Pérez	1091978868		3176328641	
5	Johan Andrés	Quintero Gelvez	1092350977		3150375104	
6	Yeili Tibamoza	Tibamoza Forero	1092349897		3148724335	yeil
7	Karly Anyeline	Ramírez Morales	1127062445		3028295222	Karly
8	Ashly Valentina	Celis Bonilla	1092340863		3236518654	Valen.
9	Ingrid michell	Suarez Espinosa	1092346360		3212797302	michell
10	Nikoll De los Angeles	Alfonzo Cuervo	1091970645		3147897107	Nikoll
11	Isis shayel	sierra sepulveda	1091978329		3243879435	Isis
12	Angie Daniela	Collantes Ramón	1127051507		3017397555	
13	Angi Daniela	Carvajal Pena	1127053442		3209109571	Angi.
14	Diego Fabián Arias Ll.	Llanos	1092352201		3026083090	Diegod.
15	Kharol Estrada	Estrada Olivares	1092348273		319 4965327	Kharol
16	Marko Gabriel	Delgado Alvarado	1243239251		3237636679	
17	Joziel Matias	Alvarez Baez	1092538120		315 3167444	Matias P
18	Jose Alejandro	Silva Gutierrez	1092351289		3123905976	J.
19	Ivan Hamer	Pallavez Mendoza	1091702389		3053396540	Ivan P.

"La información recolectada en este documento será tratada conforme a la Política de Protección de Datos Personales de la ESAP, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, garantizando la confidencialidad, seguridad y uso adecuado de los datos personales suministrados".

Responsable del evento: Clara Lilia Arroque Suárez — Firma: Clara Arroque S. — ESPACIO PARA CONTROL DEL DOCUMENTO

	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO: PE-FO-001 VERSIÓN: 2 FECHA: 20/06/2024

Proceso: Proyección y Extensión — 2026 | 04 | 18

Documento de referencia: Procedimiento de Capacitación PE-PT-024 — Hora Inicio: 8:00 — Hora Finalización: 12:00 pm

Nombre del evento: Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico) — Código del evento: S4CA011647

Lugar, Ciudad y/o Departamento: IE María Inmaculada (Alcaldía Villa Rosario) N. de S. — Nombre capacitador: Clara Lilia Araque Suárez

MODALIDAD DEL EVENTO: Presencial — CLASE DE EVENTO: Diplomado ☐ Seminario ☒ Taller ☐ Curso ☐ Foro ☐ Conferencia ☐ Otro ☐ Cuál — MÓDULO (Para el caso de Diplomados): — Número total asistentes al evento: 57 — Número de Página 1 de 3

No	NOMBRES	APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Cristan Alberto	Ocampo Figueroa	1092346433		3241872896	Ocampo
2	Gherlianny Milagros	Luna Olivares	6996811		3238523598	Luna
3	Derly Tatiana	Carpenas López	1092395079		3045925466	Derly
4	Yeli Stefani	Sarmiento Escobar	1092349433		322867146	Yeli S
5	Yoranis Palencia	Gonzalez Palencia	1127046745		3148101214	Yoranis P
6	Danna Karime	Luna Medina	1092349066		322 2861039	Danna Luna
7	Andrés Davio Valderrama	Betancurt	1093297463		3173227889	Andrés V
8	Sharol Nicol	Barrera Prado	1093309502		3503196073	Nicol
9	Julian Andres	Rueda Hernandez	1091979307		3138283275	[illegible]
10	Sharen Ximena	Pérez Cabezas	1095311500		3138027177	Sharen P.
11	Geraldin Yulieth	Prada Ibarra	1091972813		3025864792	[illegible]
12	Jerison Jhoel	Peña Colmenares	1127357202		3185272035	[illegible]
13	Sneyder Camilo	Ortiz Lizarazo	1097978396		3229255750	Camilo Ortiz
14	Eder Stiwuar	Garcia Sierra	1092387615		300 9602998	Eder Garcia
15	Jhossguar Andres	Tellez Torres	1092352638		3219115205	Jhoss Tellez.
16	Didier Stiven	Escorcia Echeverria	1093597643		3022003361	[illegible]
17	Keyner Sebastian	Florez Gallo	1127047322		3227417097	Keyner
18	Arlen Carolina	Jaimes Barajas	1095310159		314 2240589	Arlen
19	Juliana Alexandra	Contreras Mogollón	1094506342		3133920650	Juliana

"La información recolectada en este documento será tratada conforme a la Política de Protección de Datos Personales de la ESAP, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, garantizando la confidencialidad, seguridad y uso adecuado de los datos personales suministrados".

Responsable del evento: Clara Lilia Araque Suárez — Firma: Clara Araque — ESPACIO PARA CONTROL DEL DOCUMENTO

	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO: PE-FO-001 VERSIÓN: 2 FECHA: 20/06/2024

Proceso: Proyección y Extensión — 2026 | 04 | 18

Documento de referencia: Procedimiento de Capacitación PE-PT-024 — Hora Inicio: 2:00 p.m. — Hora Finalización: 6:00 p.m.

Nombre del evento: Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico) — Código del evento: S4CA011647

Lugar, Ciudad y/o Departamento: IE María Inmaculada (Alcaldía Villa Rosario) N. de S. — Nombre capacitador: Clara Lilia Aragua Suárez

MODALIDAD DEL EVENTO: Presencial — CLASE DE EVENTO: Diplomado ☐ Seminario ☒ Taller ☐ Curso ☐ Foro ☐ Conferencia ☐ Otro ☐ Cuál ____ — MÓDULO (Para el caso de Diplomados): — Número total asistentes al evento: 57 — Número de Página 3 de 3

No	NOMBRES	APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Heidy Natalia	Mejia Amado	1092349960		3192212568	Heidy
2	Elis Liliana	Perez Ravelo	1072663909		3115388553	[illegible]
3	Keila Dayana	Brizneda Jaimes	1149464710		3006158911	Keila Brizneda
4	Ivanna [illegible]	Rodriguez Tarazona	1092349512		3243319512	[illegible]
5	Hary Alejandra	Cozo Claro	1092533308		3011328385	Hary C.
6	Lina María	Delgado Barrera	1092348841		3213917721	Lina Delgado
7	Sara Ester	Torres Guapacha	1095312237		3108173491	[illegible]
8	Isabela Cardona	Quiroz	1094054912		3138670235	Isabela C.
9	Dayner Yessy	Ravelo Lopez	1092350752		3133236797	Yessy Ra.
10	Marlon Steven	Poveda Navas	1092351081		3022464154	Marlon
11	Jaider Alexis	Guerrero Alvarez	1092351005		3238600711	Jaider G.
12	Nemaly Fernanda	Rodriguez Piñango	8157391		3227473527	Nemaly R.
13	Maria Jose Cardona	Quiroz	1094055334		3227815086	Maria Jose
14	Hanyerlis Yonaxi Perez	Perez Bustamante	1296096		3011101100	Hanyerlis
15	Yerli Valentina	Tarazona Peña	1092349511		3134821966	Yerli Tarazo
16	Valery Saray	Pinzón Garavito	1091980379		3134283137	Valery Pinzón
17	Sharit Nohelia	González Paipa	1092350221		3125386069	Nohelia
18	Andrés Felipe	Castellanos Romero	1091978545		3114722747	[illegible]
19	Michel Alesander	Quintero Rincon	1232395550		3143078774	Chelito

"La información recolectada en este documento será tratada conforme a la Política de Protección de Datos Personales de la ESAP, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, garantizando la confidencialidad, seguridad y uso adecuado de los datos personales suministrados".

Responsable del evento: Clara Lilia Aragua Suárez — Firma: Clara Aragua — ESPACIO PARA CONTROL DEL DOCUMENTO

	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO: PE-FO-001 VERSIÓN: 2 FECHA: 20/06/2024

Proceso: Proyección y Extensión — 2026 | 04 | 18

Documento de referencia: Procedimiento de Capacitación PE-PT-024 — Hora Inicio: 2:00 p.m. — Hora Finalización: 6:00 p.m.

Nombre del evento: Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico) — Código del evento: S4CA011647

Lugar, Ciudad y/o Departamento: IE María Inmaculada (Alcaldía Villa Rosario) N de S — Nombre capacitador: Clara Lilia Aragon Suárez

MODALIDAD DEL EVENTO: Presencial

CLASE DE EVENTO: Diplomado ☐ Seminario ☒ Taller ☐ Curso ☐ Foro ☐ Conferencia ☐ Otro ☐ Cuál

MÓDULO (Para el caso de Diplomados):

Número total asistentes al evento: 57

Número de Página: 1 de 3

NO	NOMBRES	APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Yuly Vanesa	Villamizar Bayona	1093756171		3115418899	Vanesa.
2	Valery Nuibeth	Delgado Mojica	1094222147		3045317896	Valery D.
3	Samuel Andres	Olarte cuellar	1092349521		3247425015	Samuel
4	Julieth Alejandra	Rorales Pérez	1091978868		3176328641	Julieth
5	Johan Andrés	Quintero Gelvez	1092350977		3150375104	Johan
6	Yefli Valeria	Tibamoza forero	1092349871		3148724335	Yefli
7	Karly Anyeline	Ramírez Morales	1127062445		302824522	Karly
8	Ingrid michell	Suárez Espinosa	1092346360		3272197302	michell
9	Nikoll de los Angeles	Alfonzo Cuervo	1091979645		3147847107	Nikoll
10	Isis Shayel	Sierra Sepulveda	1091978329		3243879435	Isis
11	Angie Daniela	Collantes Ramón	1127051567		3017397551	Angie
12	Angi Daniela	Cuevas Perez	1127053942		3209009571	Angi
13	Diego Fabián	Arias Llanos	1092352201		3026083090	Diego A.
14	Kharol Daniela	Estrada Oliveros	1092348273		3194965327	Kharol
15	Mairo Gabriel	Delgado Alvarado	1243159251		3237636670	Mairo
16	Ashly Valentina	Celis Bonilla	1092349863		3236538654	Valen
17	Joziel Matias	Alvarez Baez	1092538870		3133167744	Matias B
18	Jose Alejandro	Silva Gutierrez	1092351289		3123905976	Jose
19	Iron Pallarez	Pallarez Mendoza	1097702389		3053396540	Iron P.

"La información recolectada en este documento será tratada conforme a la Política de Protección de Datos Personales de la ESAP, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, garantizando la confidencialidad, seguridad y uso adecuado de los datos personales suministrados".

Responsable del evento: Clara Lilia Aragon Suarez — Firma: Clara Aragon S.

ESPACIO PARA CONTROL DEL DOCUMENTO

	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO: PE-FO-001 VERSIÓN: 2 FECHA: 20/06/2024

Proceso: Proyección y Extensión — 2:00 p.m. 6:00 p.m. 18

Documento de referencia: Procedimiento de Capacitación PE-PT-024 — Hora Inicio: 2:00 p.m. — Hora Finalización: 6:00 p.m.

Nombre del evento: Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico) — Código del evento: S4CA011647.

Lugar, Ciudad y/o Departamento: IE María Inmaculada (Alcaldía Villa Rosario) N. de S. — Nombre capacitador: Clara Lilia Araque Suárez

MODALIDAD DEL EVENTO: Presencial — CLASE DE EVENTO: Diplomado ☐ Seminario ☐ Taller ☐ Curso ☐ Foro ☐ Conferencia ☐ Otro ☐ Cuál — MÓDULO (Para el caso de Diplomados): — Número total asistentes al evento: 57 — Número de Página 2 de 3

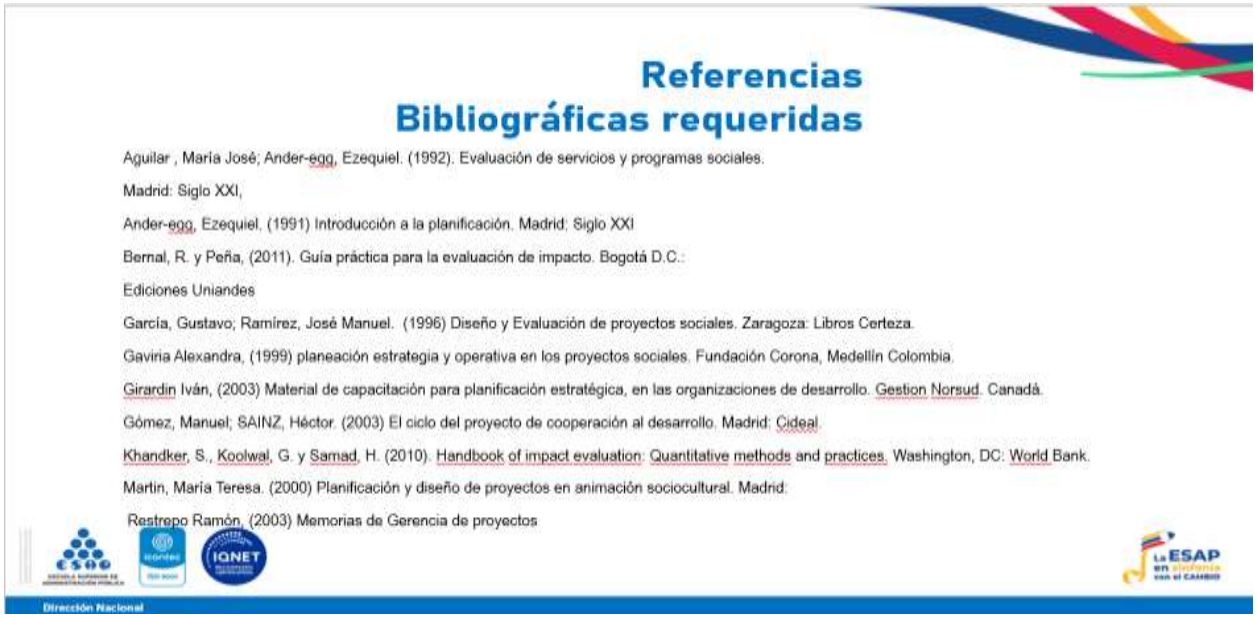
No	NOMBRES	APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Cristian Alberto	Ocampo Figueroa	1092346433	Si	3241872896	OcampoF
2	Ghelionnys Milagro	Luna Olivares	6996811		3232523590	Luna
3	Derly López	Carpenas	1092345079		3045925966	Derly López
4	Yeili Stefani	Sarmiento Escobar			322867146	Yeily Si
5	Yoranis Alejandra	Palencia Gonzalez	1127046745		3148101214	Yoranis P
6	Danna Karine	Luna Medina	1092349066		322 2861039	Danna Luna
7	Andrés Darío Valderrama	Betancurt	1093297463		311 322 7889	Andrés V.
8	Sharol Nicol	Barrera Prado	1093309502		3503196073	Nicol
9	Julian Andres	Rueda Hernandez	1091979307		3138283275	[illegible]
10	Sharen Ximena	Pérez Cabezas	1095311500		3138027177	[illegible]
11	Geraldin Yulieth	Prada Ibarra	1091972813		3025864792	[illegible]
12	Jerison Jhael	Peña Colmenares	1127357202		3185272035	[illegible]
13	Sneyder Camilo	Ortiz Lizarazo	1097978396		3229255750	Camilo Ortiz
14	Eder Stiwuar	Garcia Sierra	1092387615		300 960 2998	Eder Garcia
15	Jhossguar Andres	Tellez Torres	1092352638		3219115205	Jhoss Tellez
16	Didier Stiven	Escorcia Echeverria	1093597643		3022003361	[illegible]
17	Keyner Sebastian	Florez Gallo	1127047322		3227417097	Keyner
18	Ailen Carolina	Jaimes Barragas	1095310159		3142240589	Ailen
19	Juliana Alexandra	Contreras Mogollón	1094506342		3139920650	Juliana

"La información recolectada en este documento será tratada conforme a la Política de Protección de Datos Personales de la ESAP, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, garantizando la confidencialidad, seguridad y uso adecuado de los datos personales suministrados".

Responsable del evento: Clara Lilia Araque Suárez — Firma: Clara Araque — ESPACIO PARA CONTROL DEL DOCUMENTO

No. Contrato	**ESAP-PS-062-2026**
Nombre del Contratista	**CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ**
Mes de la cuenta	**ABRIL**
Número de cuenta	**1 de 2**
Actividad contractual 5	Garantizar el acceso al material de lectura y videográfico, así como la jurisprudencia, doctrina y bibliografía, de apoyo a los ejes temáticos desarrollados. Dicho material debe tener una validación pedagógica.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se presento a los participantes al inicio del seminario las referencias bibliográficas y la bibliografía donde pueden consultar y profundizar sobre el tema. Así lo indica las dispositivas presentadas **SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO -MGA** **Modalidad**: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander **Población:** Jóvenes constructores del cambio **SIRECEC: S4CA011647** **Duración:** 8 Horas **Sesión:** 2 **Fecha de inicio**: 18 de abril de 2026 **Fecha de finalización**: 18 de abril de 2026 **Hora:** 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm

Anexos



Referencias Bibliográficas requeridas

Aguilar , María José; Ander-egg, Ezequiel. (1992). Evaluación de servicios y programas sociales.

Madrid: Siglo XXI,

Ander-egg, Ezequiel. (1991) Introducción a la planificación. Madrid: Siglo XXI

Bernal, R. y Peña, (2011). Guía práctica para la evaluación de impacto. Bogotá D.C.:

Ediciones Uniandes

García, Gustavo; Ramírez, José Manuel. (1996) Diseño y Evaluación de proyectos sociales. Zaragoza: Libros Certeza.

Gaviria Alexandra, (1999) planeación estrategia y operativa en los proyectos sociales. Fundación Corona, Medellín Colombia.

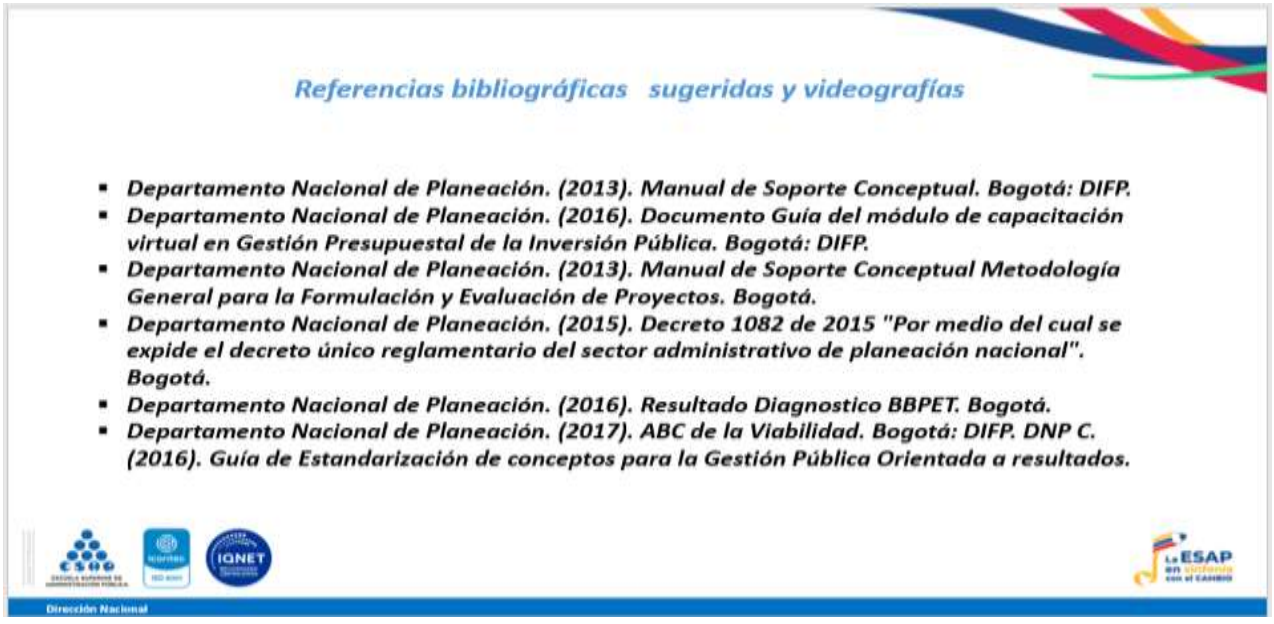
Girardin Iván, (2003) Material de capacitación para planificación estratégica, en las organizaciones de desarrollo. Gestion Norsud. Canadá.

Gómez, Manuel; SAINZ, Héctor. (2003) El ciclo del proyecto de cooperación al desarrollo. Madrid: Cideal.

Khandker, S., Koolwal, G. y Samad, H. (2010). Handbook of impact evaluation: Quantitative methods and practices. Washington, DC: World Bank.

Martin, María Teresa. (2000) Planificación y diseño de proyectos en animación sociocultural. Madrid:

Restrepo Ramón, (2003) Memorias de Gerencia de proyectos



Referencias bibliográficas sugeridas y videografías

- ***Departamento Nacional de Planeación. (2013). Manual de Soporte Conceptual. Bogotá: DIFP.***
- ***Departamento Nacional de Planeación. (2016). Documento Guía del módulo de capacitación virtual en Gestión Presupuestal de la Inversión Pública. Bogotá: DIFP.***
- ***Departamento Nacional de Planeación. (2013). Manual de Soporte Conceptual Metodología General para la Formulación y Evaluación de Proyectos. Bogotá.***
- ***Departamento Nacional de Planeación. (2015). Decreto 1082 de 2015 "Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional". Bogotá.***
- ***Departamento Nacional de Planeación. (2016). Resultado Diagnostico BBPET. Bogotá.***
- ***Departamento Nacional de Planeación. (2017). ABC de la Viabilidad. Bogotá: DIFP. DNP C. (2016). Guía de Estandarización de conceptos para la Gestión Pública Orientada a resultados.***

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-062-2026**
Nombre del Contratista	**CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ**
Mes de la cuenta	**ABRIL**
Número de cuenta	**1 de 2**
Actividad contractual 7	Elaborar y presentar los informes que le sean requeridos y que tengan relación con el objeto contractual, además de presentar un informe final sobre el acompañamiento a los participantes que evidencie el proceso de fortalecimiento de capacidades impartido, los resultados, experiencias y buenas prácticas para el mejoramiento de procesos futuros, así como recomendaciones y oportunidades de mejora de la Dirección de capacitación respecto al tema desarrollado.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se incentivan Las capacidades de los participantes a través del enfoque aprendiendo haciendo, donde se destacó el tema de la Metodología Marco Lógico en la elaboración del árbol problema y árbol objetivos; teniendo la oportunidad los participantes de reflexionar en el crecimiento del saber ser en comunidad y en la búsqueda de una convivencia sana. De igual forma se implementaron estrategias que conllevaron al aprendizaje de la Metodología General Aplicada, encaminando a los participantes hacia el manejo de esta herramienta importante para participar en las convocatorias de proyectos, que ofrecen los sectores públicos; de esta manera permitiéndole a la ESAP extenderse a sectores de poco acceso en nuestro territorio llevando educación especializada que le permite a los diferentes pobladores continuar con su formación. Los diplomados, cursos y seminarios en Formulación y Gestión de proyectos, llenan las expectativas a lo largo del territorio de Norte de Santander, ya que su demanda requiere llegar con formación para dejar una capacidad instalada en dicho tema. Se presenta el respectivo informe del mes de abril de 2026 en cuanto al cumplimiento de las actividades desarrolladlas.

	SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO - MGA **Modalidad**: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander **Población:** Jóvenes constructores del cambio **SIRECEC: S4CA011647** **Duración:** 8 Horas **Sesión:** 2 **Fecha de inicio**: 18 de abril de 2026 **Fecha de finalización**: 18 de abril de 2026 **Hora:** 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm
Anexos:	
No aplica	

No. Contrato	**ESAP-PS-062-2026**
Nombre del Contratista	**CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ**
Mes de la cuenta	**ABRIL**
Número de cuenta	**1 de 2**
Actividad contractual 7	Brindar orientación académica a los participantes durante las sesiones programadas, apoyando el desarrollo de las actividades previstas y facilitando la comprensión de los contenidos impartidos, conforme a la metodología definida para el evento.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se garantizó apoyo y seguimiento permanente en el desarrollo de las temáticas y en los talleres aplicados a partir de la retroalimentación y corrección de cada uno de los ejercicios planteados; asimismo se dieron espacios de preguntas, análisis y aporte a los trabajos de todos los compañeros del grupo. De igual forma se realizó una retroalimentación de todo el proceso al finalizar las temáticas establecidas en el seminario, esta retroalimentación se hizo a través de la aplicación la Maleta para Pensar. para los seminarios se realizó el diagnostico a través de la maleta para Pensar implementada con la pedagoga de la territorial. **SEMINARIO FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS MARCO LOGICO -MGA** **Modalidad**: presencial Institución Educativa María Inmaculada, Municipio de Villa de Rosario Norte de Santander **Población:** Jóvenes constructores del cambio **SIRECEC: S4CA011647** **Duración:** 8 Horas **Sesión:** 2 **Fecha de inicio**: 18 de abril de 2026 **Fecha de finalización**: 18 de abril de 2026 **Hora:** 8:00- 12:00 y 2:00 -6:00 Pm

Anexos:





Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713





Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713





Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-062-2026**
Nombre del Contratista	**CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ**
Mes de la cuenta	**ABRIL**
Número de cuenta	**1 de 2**
Actividad contractual 8	Utilizar herramientas innovadoras en la planeación y desarrollo de los eventos de capacitación, las cuales puedan ser socializadas con los demás expertos, en el marco de la construcción de buenas prácticas de capacitación.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se desarrollo el evento con herramientas que incluyeron: ejemplos prácticos, estudios de caso, talleres con metodologías participativas, participación en las actividades de manera interactiva desde cada uno de los ejercicios realizados por los participantes. A si mismo se trabajó con una metodología pedagógica y didáctica en el aprender haciendo, donde el participante pudo aplicar la teoría en el contexto donde se desarrolla. Y por último se aplicó para la retroalimentación y diagnóstico o presaberes a los participantes la maleta para Pensar.

Anexos:



Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713





Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713





Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-062-2026**
Nombre del Contratista	**CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ**
Mes de la cuenta	**ABRIL**
Número de cuenta	**1 de 2**
Actividad contractual 9	Asistir a las jornadas de inducción, capacitación y demás actividades programadas por la Dirección Territorial, así como a las reuniones, mesas de trabajo y demás espacios de discusión y retroalimentación de los procesos desarrollados, en los que se le requiera.
Descripción de la Actividad ejecutada	No se ejecutó actividad en este periodo
Anexos:	

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-062-2026**
Nombre del Contratista	**CLARA LILIA ARAQUE SUAREZ**
Mes de la cuenta	**ABRIL**
Número de cuenta	**1 de 2**
Actividad contractual 10	Cumplir con las demás actividades y obligaciones que le sean asignadas, las cuales deberán tener relación directa con el objeto del presente contrato.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se realiza informe de actividades correspondiente a los seminarios en Formulación y gestión de proyectos (marco lógico - MGA) Se presenta cuenta de cobro número 02 del mes de abril por un total de 8 horas de capacitación.
Anexos:	
No aplica	