

Barranquilla, 28 de Mayo de 2026

Doctora

MARTA LIA PEREIRA OÑATE

SUPERVISORA DE CONTRATO

Alcaldía de Barranquilla

ASUNTO: Actividades realizadas en virtud del contrato de “LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE ATENCIÓN CIUDADANA EN SALUD DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA”.

No. CD-11-2026-4068

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato del asunto, del periodo 26 de febrero al 25 de marzo de 2026.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Realizar la revisión, análisis y seguimiento a planes de mejora solicitados a las EAPB, IPS, dispensarios y demás entidades implicadas en PQRSB asignadas al Servicio de Atención a la Comunidad.	Se mantuvo conocimiento general del estado de las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSB), así como de su trámite por parte de las entidades responsables, en el marco de las dinámicas del equipo de trabajo.
2. Llevar a cabo asistencias técnicas y socializaciones dirigidas a la comunidad, líderes, organizaciones sociales y entidades de salud referentes a temáticas relacionadas con los procesos inherentes del SAC y eventos adversos en salud.	Se participó en espacios de socialización y orientación relacionados con la atención en salud, en el marco de las actividades institucionales desarrolladas durante el actual periodo contractual, apoyando la difusión de información relevante para la comunidad y actores del sistema, en eventos como el “VAMOS PAL BARRIO” en el barrio la playa el día 24 de marzo
3. Liderar visitas de inspección y vigilancia a las entidades de salud, ya sea por reacción inmediata o programación previa, documentando las acciones emprendidas y compromisos adquiridos.	Se realizaron visitas de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) a las entidades de salud AUDIFARMA Y COOSALUD verificando las condiciones de prestación de los servicios de salud, la gestión de la atención al usuario y el cumplimiento de los lineamientos establecidos. De estas visitas se generaron los respectivos informes y soportes.

4. Realizar el seguimiento a la entrega de medicamentos y dispositivos médicos dentro de los tiempos de oportunidad en la dispensación por parte de los dispensarios y las aseguradoras responsables, así como la solicitud de planes de mejoramiento en los casos que sea pertinente.	Se mantuvo observación y seguimiento general a las condiciones de prestación de los servicios de salud, incluyendo aspectos relacionados con la oportunidad en la entrega de medicamentos, en el marco de las actividades desarrolladas.
5. Representar por delegación del jefe inmediato y en los casos que sea asignado al grupo funcional SAC en reuniones, comités, mesas de trabajo, feria de servicios, planes Barriales y demás actividades convocadas por otras dependencias y/o entidades donde se requiera asesoría sobre los temas de salud y oferta institucional.	Se participó en reuniones interinstitucionales con las entidades prestadoras de salud AUFARMA y COOSALUD, con el fin de realizar seguimiento a denuncias y casos relacionados con presuntas fallas en la prestación de los servicios de salud, brindando asesoría sobre la oferta institucional y orientando las acciones correspondientes para mejorar la garantía de la prestación de servicio al usuario.
6. Elaborar y socializar informes de gestión realizados por el grupo extramural SAC, con las evidencias objetivas y formatos debidamente diligenciados.	Se tuvo participación en la dinámica general de consolidación de información derivada de las actividades desarrolladas en el grupo funcional.
7. Las demás que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el alcance de las metas de los proyectos, programas y el cumplimiento de los fines misionales de la Secretaría Distrital de Salud.	Se mantuvo disposición y acompañamiento a las actividades requeridas por el equipo de trabajo como la asistencia a seminario virtual y presencial “Competencias para la Atención al Ciudadano” los días 10,17,24 de marzo, espacio orientado al fortalecimiento de habilidades en la prestación del servicio, comunicación efectiva y gestión adecuada de las solicitudes de los usuarios, en cumplimiento de las funciones asignadas y los lineamientos institucionales.

EVIDENCIAS:



SEMINARIO DE CAPACITACIÓN “COMPETENCIAS PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO CON ENFOQUE ÉTICO Y DIFERENCIAL “ MARTES 10 DE MARZO DE 2026

10:28

En la reunión (148)



DAMIEN CARDOZO R

Asistente



17282 (No comprobado)

Asistente



ADRIANA... (No comprobado)

Asistente



Adriana G... (No comprobado)

Asistente



Adriana G... (No comprobado)

Asistente



Ana Herrera (No comprobado)

Asistente



ANDREA... (No comprobado)

Asistente



Angela Lu... (No comprobado)



Angela M... (No comprobado)

Implementación de la APS



Plan Decenal de Salud Pública

Atención Primaria en Salud

Ley 1438 de 2013

Ley 2264 de 2023

Resolución 1597 de 2025

Gestión Territorial Integral de la salud pública

6.1. Fortalecer la gobernanza y la gobernabilidad territorial en salud

6.2. Garantizar el cuidado integral de la salud en el contexto de las redes integrales e integradas de salud de base territorial en el contexto de las redes integrales e integradas de salud de base territorial

6.3. Promover la coordinación territorial y la participación de los actores del sector salud, los otros sectores de gobierno los agentes sociales comunitarios y la ciudadanía (...)

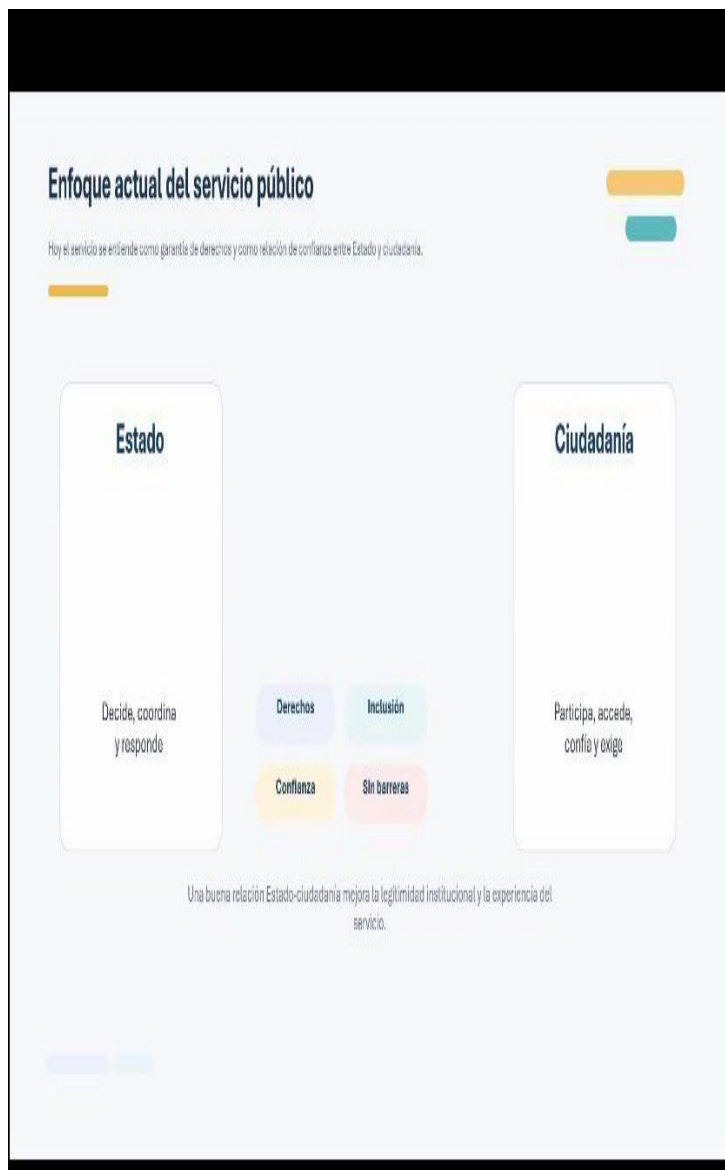
6.4. Afectar positivamente los determinantes (...)

6.5. Favorecer (...) el mejoramiento, la distribución, disponibilidad, formación, educación continua, capacitación y cualificación (...) del personal de salud.

ASISTENCIA A LA CAPACITACION VIRTUAL “ATENCION PRIMARIA EN SALUD” EL 12 DE MARZO DE 2026



16 MARZO DE 2026 VISITA AUDIFARMA POR DENUNCIA DE MAL SERVICIO PRESTADO



Participantes (55)

Buscar

Anfitrión

OC Oscar Carrillo de Alba (fun...  

▼ En la reunión (54)

DC Damien Cardozo (yo)  

BM Blanco Marquez Hernando...  

FV Fontalvo Villar Miguel Ang...  

AC ADRIANA CRISTINA OSPI...  

AC ALEJANDRO CESAR DOM...  

AC Amador Cantillo Luis Enriq...  

BE BEATRIZ ELENA MEDINA...  

BL Berdugo Lindado Liliana (Iberd...  

 CAMILO ANDRES CABALL...  

SEMINARIO DE CAPACITACIÓN VIRTUAL “COMPETENCIAS PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO CON ENFOQUE ÉTICO Y DIFERENCIAL “ MARTES 17 DE MARZO DE 2026



FERIA DE SERVICIO VAMOS PARA BARRIO BARRIO LA PLAYA 24 DE MARZO DE 2026



VISITA A COOSALUD 20 DE MARZO DE 2026

Fontalvo Villar Miguel Angel (fontalvo2101@hotmail.com)

Participantes (49)

Buscar

Anfitrión

OC

Oscar Carrillo de Alba (fun...

En la reunión (48)

DC

Damien Cardozo (yo)

FV

Fontalvo Villar Miguel Ang...

AC

ADRIANA CRISTINA OSPI...

AC

ALEJANDRO CESAR DOM...

Reactivar...

Iniciar víd...

Chatear

Más

Abandonar

Fontalvo Villar Miguel A...

Retroalimentación ciudadana

La voz del ciudadano es una herramienta de mejora.

1

Escuchar

Percepción del servicio

2

Analizar

Expectativas del usuario

3

Actuar

Dificultades del proceso

4

Mejorar

Oportunidades de mejora

5

Escuchar otra vez

Verificar si en cambio funciona

Percepción

Expectativas

Dificultades

Oportunidades de mejora

Desarrollado por: Dirección de Ciudadanía

SEMINARIO DE CAPACITACIÓN VIRTUAL “COMPETENCIAS PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO CON ENFOQUE ÉTICO Y DIFERENCIAL “ MARTES 24 DE MARZO DE 2026



DAMIEN CARDOZO RIVERO
CC. 72302506 expedida en Barranquilla