FECHA DE PRESENTACIÓN: 01 DE JUNIO 2026 NÚMERO INFORME: 01 PERÍODO: «MAYO 14 » - «31»DE «2024»	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	**No. 190-2024CPS-P(106999) del 09 de mayo de 2024**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**ERWIN FERNANDO SEGURA TOVAR**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	**CC: 79.801.598 DE BOGOTA**
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	**N/A**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	**N/A**
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	**Cuatro (4) MESES**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.200.000)**
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	**809 - MAYO 10 DE 2024**
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	**DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($2.720.000)**
FECHA ACTA DE INICIO	**14 DE MAYO 2024**
PRÓRROGA[1]	**N/A**
ADICIÓN	**N/A**
SUSPENSIÓN	**N/A**
REINICIO	**N/A**
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	**N/A**
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	**N/A**
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	**N/A**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.200.000)**
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	**Cuatro (4) MESES**
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	**13 DE SEPTIEMBRE DEL 2024**
OBJETO DEL CONTRATO	**"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA APOYAR EN LOS DISTINTOS ASPECTOS Y PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS, SANCIONATORIOS Y ADMINISTRATIVOS EN MATERIA DE ACTIVIDAD ECONÓMICA, DESPACHOS COMISORIOS, CONVIVENCIA CIUDADANA, ACCIONES AMBIENTALES Y USO DEL ESPACIO PÚBLICO DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD NACIONAL, DISTRITAL Y LOCAL."**

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	**ARL**	**PENSION**
SANITAS	**POSITIVA**	**PORVENIR**

NÚMERO DE PLANILLA	**PERIODO COTIZADO**
9469770999	**mayo de 2024**

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 1	
Apoyar al despacho en la definición, implementación y seguimiento de estrategias para el desarrollo de acciones de inspección vigilancia y control relacionadas con el objeto contractual	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
1.1 Durante el periodo comprendido entre el 14 de mayo al de 31 de mayo de 2024, se realizó reunión con el despacho con el fin de hacer seguimiento a los avances de resoluciones y derechos de petición en el marco de fortalecer las estrategias de inspección vigilancia y control. 21 de mayo de 2024.	1.1 Se anexo Acta de reunión en formato PDF de la actividad como soporte de los documentos que hacen parte de la actividad realizada, SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPRIMIDA SUBIDA A SECOP II "OBLIGACIÓN 1"
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 2	
Programar, apoyar y prestar acompañamiento jurídico en los operativos que adelante la entidad en materia de convivencia ciudadana, uso del espacio público y ejercicio de actividad económica, comercial, industrial, de servicios, social, cultural, de recreación, de entretenimiento y de diversión en la localidad conformidad con la normatividad nacional, distrital y local vigente.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
2.1 Para el periodo comprendido entre el 14 y 31 de mayo de 2024 se apoyó en operativos de sensibilización en recuperación del espacio público en la plaza de mercado distrital el Restrepo. Fecha 24-05-2024	2.1 Se anexo Acta de reunión en formato PDF de la actividad como soporte de los documentos que hacen parte de la actividad realizada, SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPRIMIDA SUBIDA A SECOP II "OBLIGACIÓN 2"
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 3	
Orientar jurídicamente las acciones de inspección, vigilancia y control en materia de convivencia ciudadana, uso del espacio público, ejercicio de actividad económica, despachos comisorios y acciones ambientales de conformidad con la normatividad nacional, distrital y local vigente	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
3.1 Para el periodo comprendido entre el 14 y 31 de mayo de 2024 se apoyó en actividades "Orientar jurídicamente las acciones de inspección, vigilancia y control por lo que se realizó reunión con el equipo ambiental con el fin de organizar los operativos en marco de recuperación del espacio público y acciones ambientales.	3.1Se anexo Acta de reunión en formato PDF de la actividad como soporte de los documentos que hacen parte de la actividad realizada, SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPRIMIDA SUBIDA A SECOP II "OBLIGACIÓN 3"

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 4	
Gestionar, analizar y revisar, en coordinación con las organizaciones sociales de la localidad y las entidades Distritales, las iniciativas y sugerencias de la comunidad respecto de los asuntos de seguridad y convivencia ciudadana	
4.1 Durante el periodo comprendido entre el 14 de mayo al de 31 de mayo de 2024, no se requirió Gestionar, analizar y revisar, en coordinación con las organizaciones sociales de la localidad y las entidades Distritales, las iniciativas y sugerencias de la comunidad respecto de los asuntos de seguridad y convivencia ciudadana.	4.1 Se anexo Acta de reunión en formato PDF de la actividad como soporte de los documentos que hacen parte de la actividad realizada, SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPRIMIDA SUBIDA A SECOP II "OBLIGACIÓN 4"
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 5	
Apoyar la elaboración, revisión y análisis de las respuestas a requerimientos, quejas, reclamos, derechos de peticiones, tutelas y demás solicitudes de la comunidad, de los entes de control y vigilancia y entidades de derecho público y/o privado, que guarden relación con el objeto contractual, dentro de los plazos, términos y condiciones establecidos por la normatividad vigente.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
5.1 En el periodo comprendido entre Durante el periodo del 14 al 31 de mayo 2024 no se realizó actividades para la obligación específica "Apoyar la elaboración, revisión y análisis de las respuestas a requerimientos, quejas, reclamos, derechos de peticiones, tutelas y demás solicitudes de la comunidad, de los entes de control y vigilancia y entidades de derecho público y/o privado, que guarden relación con el objeto contractual, dentro de los plazos, términos y condiciones establecidos por la normatividad vigente."	**5.1** En el periodo comprendido entre Durante el periodo del 14 al 31 de mayo 2024 no se realizó actividades para la obligación específica "Apoyar la elaboración, revisión y análisis de las respuestas a requerimientos, quejas, reclamos, derechos de peticiones, tutelas y demás solicitudes de la comunidad, de los entes de control y vigilancia y entidades de derecho público y/o privado, que guarden relación con el objeto contractual, dentro de los plazos, términos y condiciones establecidos por la normatividad vigente..".
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 6	
Articular y servir de enlace con otras entidades públicas en las distintas acciones, reuniones y eventos donde sea requerida la Alcaidía Local de Antonio Nariño y que esté relacionado con el objeto contractual ambientales, operativos de ruido, operativos de publicidad exterior visual y aquellos que sean necesarios conforme a las directrices del alcalde local de Gobierno.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
6.1 Para el periodo comprendido entre el 14 y 31 de mayo de 2024 se apoyó en actividades de enlace con otras entidades públicas en las distintas acciones, reuniones y eventos donde sea requerida la Alcaidía Local de Antonio Nariño en recorrido con Secretaria de ambiente y Empresa metro de Bogotá para realizar el diagnostico de arbolado de la calle octava sur entre carrera 27 y 30. Fecha 28-05-2024	6.1 Se anexo Acta de reunión en formato PDF de la actividad como soporte de los documentos que hacen parte de la actividad realizada, SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPRIMIDA SUBIDA A SECOP II "OBLIGACIÓN 6"

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 7	
Apoyar jurídicamente la estructuración de las estrategias de sensibilización y educación ambiental y PYBA, desde la Ley 1801 de 2016 y normas complementarias.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
7.1 Para el periodo comprendido entre el 14 y 31 de mayo de 2024 se apoyó en actividades jurídicas en socialización de formatos administrativos del equipo ambiental. (16 de mayo de 2024) 7.2 Se realizó apoyo jurídico en jornada PYBA, que se realizó en parque Villa Mayor. 30 de mayo del 2024	7.1 Se anexo Acta de reunión en formato PDF de la actividad como soporte de los documentos que hacen parte de la actividad realizada, SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPRIMIDA SUBIDA A SECOP II "OBLIGACIÓN 7" 7.2 Se anexo Acta de reunión en formato PDF de la actividad como soporte de los documentos que hacen parte de la actividad realizada, SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPRIMIDA SUBIDA A SECOP II "OBLIGACIÓN 7"
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 8	
Atender los demás requerimientos efectuados por el supervisor y que se relacionen con el objeto del Contrato	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
8.1 Durante el periodo comprendido entre el 14 de mayo al de 31 de mayo de 2024, se realizó reunión con el fin de determinar la proyección de lineamientos para cuentas de cobro efectuados por el supervisor en relacionen con el objeto del Contrato. 24-05-2024	8.1 Se anexo Acta de reunión en formato PDF de la actividad como soporte de los documentos que hacen parte de la actividad realizada, SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPRIMIDA SUBIDA A SECOP II "OBLIGACIÓN 8"
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 9	
Apoyar la proyección de actos administrativos relacionados con el objeto contractual	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
9.1 Durante el periodo del 14 de mayo al de 31 de mayo de 2024 no se asignaron tareas con esta obligación "Apoyar la proyección de actos administrativos relacionados con el objeto contractual."	9.1 Durante el periodo del 14 de mayo al de 31 de mayo de 2024 no se asignaron tareas con esta obligación "Apoyar la proyección de actos administrativos relacionados con el objeto contractual."
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 10	
Prestar apoyo a las actividades institucionales del Fondo de desarrollo Local de Antonio Nariño en el marco del cumplimiento de metas en los que se requiera según la designación del alcalde Local.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
10.1 Durante el periodo del 14 de mayo al de 31 de mayo de 2024 no se asignaron tareas con esta obligación "Prestar apoyo a las actividades institucionales del Fondo de desarrollo Local de Antonio Nariño en el marco del cumplimiento de metas en los que se requiera según la designación del alcalde Local."	10.1 Durante el periodo del 14 de mayo al de 31 de mayo de 2024 no se asignaron tareas con esta obligación "Prestar apoyo a las actividades institucionales del Fondo de desarrollo Local de Antonio Nariño en el marco del cumplimiento de metas en los que se requiera según la designación del alcalde Local."

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 11	
Presentar en los tiempos establecidos el informe mensual de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones pactadas	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
11.1 Fecha: mes de mayo 2024 Se presentó el informe de actividades mensual cumpliendo a cabalidad con todas las obligaciones específicas requeridas.	11.1 Se anexo Informe de Actividades de la actividad como soporte de los documentos que hacen parte de la actividad realizada, SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPRIMIDA SUBIDA A SECOP II "OBLIGACIÓN 11".
«Nota: Incluya los campos necesarios de acuerdo al número de obligaciones del contrato»	

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones de afiliación) o (planilla) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.

Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "…los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido…", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)

CONTRATISTA

Firma:



Nombre: Erwin Fernando Segura Tovar
Cédula: 79.801.598 de Bogotá D.C

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

SUPERVISOR/INTERVENTOR

Nombre: Luisa María Ramírez Riascos

Cargo: Alcaldesa Local de Antonio Nariño

Firma: Luisa Maria Ramirez Riascos — Firmado digitalmente por Luisa Maria Ramirez Riascos Fecha: 2026.05.29 12:27:16 -05'00'