
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número: 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4137.010.26.1.062-2026 ✓	
Nombre completo del contratista: MAYRA ALEJANDRA SEPULVEDA MORENO ✓	
Documento de identificación: 1.143.978.468 ✓	
Nombre del supervisor(E): RICARDO DÁVILA GÓMEZ ✓	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 07/01/2026 ✓	Fecha terminación 30/06/2026 ✓
Modificación(es) al contrato: Otro Si de Adición y Prorroga No. 1 al contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión con fecha de suscripción del 16 de Abril de 2026. ✓	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$14.204.000) ✓	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$ 7.102.000).

Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026. ✓

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		x
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		x

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.306.000 ✓	\$3.551.000 ✓	\$14.204.000 ✓	\$ 3.551.000 ✓

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9503864033 ✓ No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 270372200 ✓ Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 04 de Mayo del 2026 ✓ Periodo de pago de la seguridad social: Abril del 2026 ✓

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSION	002

Concepto del supervisor:

De acuerdo a la CLÁUSULA PRIMERA del Complemento del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No 4137.010.26.1. 062-2026, la contratista realizó las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo técnico en el DADII en todas las etapas del Sistema de Información y gestión del Empleo Público -SIGEP.


- Realizó la revisión de la hoja de vida correspondiente a la cesión del contrato 4137.010.26.1.216-2026 efectuada Angie Tatiana Pilimur.

2. Brindar apoyo técnico en la elaboración de CDP, RPC y las fichas técnicas de impuestos y contabilidad que demanden los contratos que se gestionen en el DADII.


- Apoyó con la elaboración de (1) RPC por la cual se ejecuta un gasto por concepto de formación sindical preceptuado en el artículo 12 del acuerdo colectivo 2025-2027 en el departamento administrativo de desarrollo e innovación institucional.
- Conformó en Drive las carpetas correspondientes a los prestadores de servicios que suscribieron otrosí, descargando desde SECOP II la documentación requerida para la creación de solicitudes de fichas técnicas de adición. Cada carpeta contiene los siguientes documentos: CDP, modificación con su respectiva justificación, pantallazo de inicio correspondiente al numeral 1, cuotas por pagar correspondientes al numeral 3 y pantallazo del otrosí correspondiente al numeral 8 en SECOP II. Asimismo, realizó el renombramiento de los documentos y su respectiva carga en la plataforma de gestión de contratistas.
- Apoyó con la elaboración de (204) Fichas Técnicas Adición de los Contratistas del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional
- Apoyé con la elaboración de (1) RPC de los Contratistas del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.

3. Brindar apoyo técnico en el cargue y radicación en el sistema de los documentos requeridos para la contabilización de cuentas por pagar de los contratos que se gestionen en el DADII, así como el procedimiento de las entradas de almacén.

- Apoyó en la recepción y distribución al grupo administrativo de (111) cuentas de prestadores de Servicio de los contratos adjudicados en el Departamento Administrativo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN 002	

- de Desarrollo e Innovación Institucional para su posterior contabilización y pago de las cuentas.
4. Brindar apoyo en la recepción, radicación y revisión de las cuentas de cobro enviadas al Departamento Administrativo de Hacienda de los contratos que se gestionen en el DADII .
- Una vez liberados los documentos presupuestales (RPC) en SAP, mencionados en el numeral 2, mediante los cuales se ejecuta un gasto por concepto de formación sindical, conforme a lo preceptuado en el artículo 12 del Acuerdo Colectivo 2025-2027, en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, realice el respectivo cargue de dichos documentos a través de la transacción FMX3 envíe para tramite pago.
 - Apoyó la realización del cargué en el SGAF-T-SAP en la transacción ME23N de los (1065) documentos requeridos para la contabilización de cuentas por pagar de los contratistas y proveedores del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.
 - Apoyó en la radicación de (111) cuentas de cobro en el sistema SGAF-T-SAP en las transacciones ZCTRL_00 y ZCTRL_01 de los Prestadores de Servicios del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.
 - Apoyó en la elaboración de los (217) Registros de Entradas de Almacén en el aplicativo SAP a las cuentas de los contratistas del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.
7. El contratista deberá gestionar, tramitar, atender, responder y archivar de manera oportuna, dentro de los términos legales, las PQRSD que le sean asignadas en el sistema de gestión documental o en el correo electrónico.
- Realizó mediante Orfeo solicitud de trámite de pago de cuenta Gasto directo DADII, conforme a lo establece el artículo 12 del acuerdo colectivo 2025-2027, radicados: 202641370100009164- 202641370100007524.
 - Envío mediante Orfeo con la Información requerida para contabilizar posiciones del Registro Presupuestal (RPC) de Proveedores-DADII, para trámite de cuenta de cobro, radicado 202641370100009254.
9. Las demás actividades que se requieran en el DADII, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual. Parágrafo:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

El Contratista ejecutará las actividades que le asigne el supervisor de acuerdo con la necesidad del servicio.

- Durante la jornada laboral, permaneció atenta y disponible en la oficina, garantizando una respuesta oportuna a los requerimientos, atendiendo solicitudes y apoyando las actividades que se presentaron.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

NOTA: Se podrá incluir todos los aspectos que fueron pactados al inicio del contrato tales como: entrega de Backup, entrega de usuarios y contraseñas, entrega de tarjeta de proximidad, entre otros.

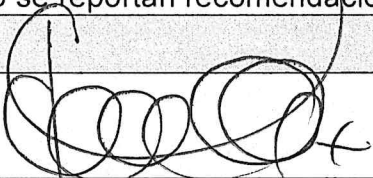
RELACIÓN DE EQUIPO						
ITEM	SERIE CPU	SERIE DE MONITOR	MOUSE	TECLADO	SCANNER	
1	SN800SN10263	SN800SN10263	SN800SN10263	SN800SN10263	N/A	

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7.FIRMAS RESPONSABLES



RICARDO DÁVILA GÓMEZ (E)

Nombre y Firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito Especial Santiago De Cali, 29 de Mayo de 2026.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA
CONTABILIDAD GENERAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

MAHP03.03.01.P011.F001

**DOCUMENTO SOPORTE
EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO
OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O
DOCUMENTO EQUIVALENTE**

VERSIÓN

004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE

1. Fecha de la Transacción	29/05/2026	2. Número Consecutivo	DS	4137	1014
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL		6. Centro Gestor	4137	
7. Dirección - Organismo	AV 2 Norte # 10-70		8. Teléfono	6533796	

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS
BENEFICIARIO DEL PAGO**

9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	SEPULVEDA MORENO MAYRA ALEJANDRA	10. NIT/C.C.	1.143.978.468	0
11. Dirección	CR 28 C 72Z 3 26	12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	anamilenami@hotmail.com	14. Teléfono	3172658621	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN

15. Concepto de la Operación	Prestar de Servicios de Apoyo a la Gestion CUOTA: QUINTA (5)				
16. Valor de la Operación	\$ 3.551.000	TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

17. Número Contrato	4137.010.26.1.062-2026	18. CDP	3700028054		
		19. RPC	RPC INICIAL 4500396072 RPC ADIC 4500414151		
20. Objeto del Contrato	Prestar los servicios de apoyo a la gestión con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.				
21. Valor del Contrato	\$ 21.306.000	VEINTIÚN MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL PESOS M/CTE			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143978468		SEPULVEDA MORENO MAYRA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	kr 28 c 72 103	CALI-VALLE	4050979	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	270372200	9503864033	I	2026/05/19	2026/05/04	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$552,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$18,300			\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$18,300			\$0	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$18,300			\$0	\$0
1	CC	1143978468	SEPULVEDA MAYRA	230201	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS018	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF56	30	\$1,750,905	\$35,100	14-23	30	\$1,750,905	\$18,300	30	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$18,300			\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143978468		SEPULVEDA MORENO MAYRA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	kr 28 c 72 103	CALI-VALLE	4050979	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	270372200	9503864033	I	2026/05/19	2026/05/04	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$552,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
COMFENALCO VALLE	CCF56	890,303,093	5	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$552,500	\$0	\$0	\$552,500	

Distrito de Santiago de Cali, 29 de Mayo de 2026.

RICARDO DÁVILA GÓMEZ
Profesional Especializado (E)
Supervisor

Ciudad.

Asunto: Informe de gestión- Cuota 05
Contrato No. 4137.010.26.1.062-2026

Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

1. Brindar apoyo técnico en el DADII en todas las etapas del Sistema de Información y gestión del Empleo Público -SIGEP.
 - Realicé la revisión de la hoja de vida correspondiente a la cesión del contrato 4137.010.26.1.216-2026 efectuada Angie Tatiana Pilimur.
2. Brindar apoyo técnico en la elaboración de CDP, RPC y las fichas técnicas de impuestos y contabilidad que demanden los contratos que se gestionen en el DADII.
 - Apoyé con la elaboración de (1) RPC por la cual se ejecuta un gasto por concepto de formación sindical preceptuado en el artículo 12 del acuerdo colectivo 2025-2027 en el departamento administrativo de desarrollo e innovación institucional.

NOMBRE PROVEEDOR	NUMERO DE CONTRATO Y/O RESOLUCION	No. RPC
SINDICATO NACIONAL DE EMPLEADOS DE COLOMBIA JUNTA SUBDIRECTIVA VALLE DEL CAUCA "SINDESCOL"	4137.010.21.0.1123-2026	4000045340

- Conformé en Drive las carpetas correspondientes a los prestadores de servicios que suscribieron otrosí, descargando desde SECOP II la documentación requerida para la creación de solicitudes de fichas técnicas de adición. Cada carpeta contiene los siguientes documentos: CDP, modificación con su respectiva justificación, pantallazo de inicio correspondiente al numeral 1, cuotas por pagar correspondientes al numeral 3 y pantallazo del otrosí correspondiente al numeral 8 en SECOP II. Asimismo, realicé el renombramiento de los documentos y su respectiva carga en la plataforma de gestión de contratistas.
- Apoyé con la elaboración de (204) Fichas Técnicas Adición de los Contratistas del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional

CONTRATISTA	NUMERO DE CONTRATO	CONTRATISTA	NUMERO DE CONTRATO
JULIANA DEL PILAR DÍAZ COBOS	ADIC 4137.010.26.1.153-2026	YURANY ANDREA QUIÑONEZ RESTREPO	ADIC 4137.010.26.1.116-2026
JOSE JULIAN ARCILA HOYOS	ADIC 4137.010.26.1.251-2026	JOHN HAROLD CORREA	ADIC 4137.010.26.1.040-2026
BRAYAN ANDERSON PAZ NAVIA	ADIC 4137.010.26.1.127-2026	LUIS SANTIAGO IBARRA VALENCIA	ADIC 4137.010.26.1.111-2026
LINDA FERNANDA CASTIBLANCO LOZADA	ADIC 4137.010.26.1.049-2026	DIMARLYNK BASTIDAS CRUZ	ADIC 4137.010.26.1.099-2026
SANTIAGO DAVID MORA JURADO	ADIC 4137.010.26.1.133-2026	ALVARO VELEZ HERRERA	ADIC 4137.010.26.1.005-2026
DANIELA OSPINA HENAO	ADIC 4137.010.26.1.019-2026	ANDRES MAURICIO BARRETO URUEÑA	ADIC 4137.010.26.1.097-2026
JOSE MANUEL BAHAMON VARGAS	ADIC 4137.010.26.1.085-2026	DANIELA MANCILLA VEGA	ADIC 4137.010.26.1.018-2026
ISABELA MESSA POVEDA	ADIC 4137.010.26.1.190-2026	GABRIELA CÁCERES MUÑOZ	ADIC 4137.010.26.1.101-2026
NICOLAS SUAREZ MUNEVAR	ADIC 4137.010.26.1.090-2026	NELLY BECERRA CHAUX	ADIC 4137.010.26.1.066-2026
ANGELA VIRGINIA CARABALI CARABALI	ADIC 4137.010.32.1.124-2026	DIEGO FERNANDO BETANCOURT BLANDON	ADIC 4137.010.26.1.026-2026
MARVIN ORTIZ CARVAJAL	ADIC 4137.010.26.1.176-2026	DIANA LORENA BORRERO HURTADO	ADIC 4137.010.26.1.021-2026
PAULA YULIANA SUAREZ GIL	ADIC 4137.010.26.1.165-2026	KELLY JOHANA QUIÑONEZ AGUILAR	ADIC 4137.010.26.1.046-2026
JUAN CARLOS VALENCIA LÓPEZ	ADIC 4137.010.26.1.162-2026	KAROL JOHANA MONTOYA ARROYO	ADIC 4137.010.26.1.130-2026
VALERIA SILVA CARMONA	ADIC 4137.010.26.1.210-2026	MANUEL VICENTE CRUZ ALARCON	ADIC 4137.010.26.1.089-2026
CRISTHIAN DAVID BASTIDAS OSPINA	ADIC 4137.010.26.1.206-2026	LEON ENRIQUE AROSEMENA RIVERA	ADIC 4137.010.26.1.107-2026
MARIA ALEJANDRA HERRERA LENIS	ADIC 4137.010.26.1.112-2026	JAYSON FERNANDO MARTINEZ MEDINA	ADIC 4137.010.26.1.038-2026
LADY JOHANNA CASTRO PALOMARES	ADIC 4137.010.26.1.105-2026	CLAUDIA MARILYN MONTOYA HERRERA	ADIC 4137.010.26.1.014-2026
MARIA TERESA PERDOMO ANDRADE	ADIC 4137.010.26.1.119-2026	EDUAR BAYARDO RUALES MAVISOY	ADIC 4137.010.26.1.184-2026
SANDRA MILENA ENRIQUEZ VALENCIA	ADIC 4137.010.26.1.155-2026	VICTORIA EUGENIA VARON VASQUEZ	ADIC 4137.010.26.1.156-2026
ANNIE MARITZA ANGULO CORTES	ADIC 4137.010.26.1.217-2026	DANIELA VALENCIA PENAGOS	ADIC 4137.010.26.1.219-2026
GERALDIN ORDOÑEZ BUITRAGO	ADIC 4137.010.26.1.213-2026	NYDIA YOLANDA TRILLERA GAITAN	ADIC 4137.010.26.1.069-2026
JUAN SEBASTIAN BECERRA BOHORQUEZ	ADIC 4137.010.26.1.087-2026	SANDRA MILENA CUERO CABRERA	ADIC 4137.010.26.1.074-2026
CARLOS MAURICIO PEREZ SANCHEZ	ADIC 4137.010.26.1.244-2026	RODOLFO RIOS ASPRILLA	ADIC 4137.010.26.1.114-2026
JOSE FERNANDO LOZANO BETANCOURT	ADIC 4137.010.26.1.104-2026	YEISON JAVIER QUIÑONES HERNANDEZ	ADIC 4137.010.26.1.080-2026
LAURA SAMANTHA OSSA VELÁSQUEZ	ADIC 4137.010.26.1.106-2026	ANYELLY MORALES GARZON	ADIC 4137.010.26.1.126-2026
STEPHANNY BAHAMON GOMEZ	ADIC 4137.010.26.1.208-2026	LUZ ENEIDA CALDAS	ADIC 4137.010.26.1.057-2026
LUIS FERNANDO BUITRAGO RICO	ADIC 4137.010.26.1.094-2026	RUTH FABIOLA SOLIS VALENCIA	ADIC 4137.010.26.1.073-2026
EDINSON DUCUARA CAICEDO	ADIC 4137.010.26.1.027-2026	YESICA PANCHANO GARCIA	ADIC 4137.010.26.1.081-2026
GLORIA VIVIANA ORTIZ MARTINEZ	ADIC 4137.010.26.1.193-2026	AMPARO SAENZ VALENCIA	ADIC 4137.010.26.1.006-2026
NILSON LERMA ABADIA	ADIC 4137.010.26.1.238-2026	BRAULIO GONZALEZ PALACIO	ADIC 4137.010.26.1.009-2026
PATRICIA VILLANUEVA VARELA	ADIC 4137.010.32.1.072-2026	DIANA MILENA ESPINOSA	ADIC 4137.010.26.1.022-2026
AURA VALENTINA ANDRADES GOMEZ	ADIC 4137.010.26.1.203-2026	ELIANA MUÑOZ CACHIMBO	ADIC 4137.010.26.1.100-2026
RUTH ALISON LINETH PERDOMO ROA	ADIC 4137.010.26.1.166-2026	OMAR ANDRES OLAYA DELGADO	ADIC 4137.010.26.1.091-2026

TELMO AUGUSTO ALFONSO MENDEZ	ADIC 4137.010.26.1.134-2026	PATRICIA LILIANA HURTADO	ADIC 4137.010.26.1.071-2026
ANA FERNANDA ASTUDILLO ORTIZ	ADIC 4137.010.26.1.232-2026	JUAN CARLOS ACEVEDO ALVAREZ	ADIC 4137.010.26.1.042-2026
TATIANA CORTES	ADIC 4137.010.26.1.236-2026	VANESSA REYES VIVEROS	ADIC 4137.010.26.1.122-2026
ANYELI TORRES CARABALI	ADIC 4137.010.26.1.218-2026	CLAUDIA MARITZA GUTIERREZ VELEZ	ADIC 4137.010.26.1.082-2026
LUZ DERLY QUINTERO TAMARA	ADIC 4137.010.26.1.250-2026	ELIZABETH VARGAS VALENCIA	ADIC 4137.010.26.1.031-2026
DANIELA HERNANDEZ URIBE	ADIC 4137.010.26.1.194-2026	HUVALDO MONROY GARCIA	ADIC 4137.010.26.1.103-2026
HEIDER LEONARDO MILLAN OSPINA	ADIC 4137.010.26.1.197-2026	FERNANDO LADINO	ADIC 4137.010.26.1.243-2026
JAVIER ENRIQUE JARAMILLO OSUNA	ADIC 4137.010.26.1.037-2026	LISBETH LOPEZ LASSO	ADIC 4137.010.26.1.181-2026
NATHALIA GIRALDO PRADO	ADIC 4137.010.26.1.002-2026	JIMENA CORAL TENORIO	ADIC 4137.010.26.1.084-2026
XIOMARA CAÑAS ROJAS	ADIC 4137.010.26.1.093-2026	LICENIA PINILLO	ADIC 4137.010.26.1.108-2026
LILIANA PAOLA DEL VASTO CRUZ	ADIC 4137.010.26.1.110-2026	DIANA MARIA DOMINGUEZ ZUÑIGA	ADIC 4137.010.26.1.179-2026
MAYRA ALEJANDRA SEPULVEDA MORENO	ADIC 4137.010.26.1.062-2026	CLARA YAZMILE RODRIGUEZ RODRIGUEZ	ADIC 4137.010.26.1.013-2026
KATHERINE VASQUEZ PAVA	ADIC 4137.010.26.1.001-2026	ANA MANUELA AVILES AGREDO	ADIC 4137.010.26.1.137-2026
PAOLA ANDREA GONZALEZ ARROYO	ADIC 4137.010.26.1.070-2026	ALEXANDRA PATRICIA DOMINGUEZ MAZUERA	ADIC 4137.010.26.1.004-2026
LUIS ALBERTO TORRES GUEVARA	ADIC 4137.010.26.1.050-2026	DAHIANA OLIVIA RODRIGUEZ ZAMORANO	ADIC 4137.010.26.1.017-2026
NEYLA ZULEYMA IZQUIERDO CAMPAZ	ADIC 4137.010.26.1.067-2026	CARLOS EDUARDO JIMENEZ BACCA	ADIC 4137.010.26.1.011-2026
ELENA CECILIA QUEVEDO CHUQUIN	ADIC 4137.010.26.1.030-2026	EDINSON MANZANO ARCE	ADIC 4137.010.26.1.028-2026
CARMELO GABRIEL CASTRO SARMIENTO	ADIC 4137.010.26.1.003-2026	DIANA CAROLINA CORTES OTERO	ADIC 4137.010.26.1.129-2026
CONTRATISTA	NUMERO DE CONTRATO	CONTRATISTA	NUMERO DE CONTRATO
JADER ENRIQUE ROSERO OSPINA	ADIC 4137.010.26.1.036-2026	CARMELO PERCY GARRIDO	ADIC 4137.010.26.1.140-2026
JUAN CARLOS GALLEGU MARTINEZ	ADIC 4137.010.26.1.207-2026	JHON HENRY COLLAZOS CORTES	ADIC 4137.010.26.1.174-2026
LINDA CORAYMA MUÑOZ BRAVO	ADIC 4137.010.26.1.048-2026	AULGER BEDOYA CARDONA	ADIC 4137.010.26.1.178-2026
MIGUEL ACEVES MEJIA CAMPO	ADIC 4137.010.26.1.063-2026	VICTOR AGUIRRE RODRÍGUEZ	ADIC 4137.010.26.1.172-2026
NILSON ALBEIRO HERNANDEZ ACOSTA	ADIC 4137.010.26.1.068-2026	JENNY RIVERA NARANJO	ADIC 4137.010.26.1.143-2026
SANDRA PATRICIA CAMPAZ	ADIC 4137.010.26.1.075-2026	MARIA FERNANDA GUTIERREZ VILLA	ADIC 4137.010.26.1.225-2026
SILVIO ANDRES IZQUIERDO ARCE	ADIC 4137.010.26.1.077-2026	JENNY ALEXANDRA ESPINOSA	ADIC 4137.010.26.1.150-2026
DIANA ALEJANDRA MOLINA AMELINES	ADIC 4137.010.26.1.020-2026	JUAN SEBASTIAN GRISALES TORRES	ADIC 4137.010.26.1.195-2026
YULI ALEXANDRA GAMBOA GARCES	ADIC 4137.010.26.1.157-2026	NESTOR JAIR MARTINEZ ORTEGA	ADIC 4137.010.26.1.135-2026
ANA MARIA GOMEZ PLAZA	ADIC 4137.010.26.1.123-2026	PABLO EMILIO MARTINEZ APARICIO	ADIC 4137.010.26.1.211-2026
ANA PATRICIA ZULUAGA RIVERA	ADIC 4137.010.26.1.007-2026	GIOVANNI SANCHEZ SOTO	ADIC 4137.010.26.1.158-2026
CARLOS ALBERTO TRUJILLO	ADIC 4137.010.26.1.010-2026	ANABOLENA RAYO AMORTEGUI	ADIC 4137.010.26.1.171-2026
DAYANA ALEXANDRA ANGULO GARCÍA	ADIC 4137.010.26.1.128-2026	ANTONY ARGOT ROSERO	ADIC 4137.010.26.1.125-2026
DIANA VANESSA MUÑOZ HERNANDEZ	ADIC 4137.010.26.1.024-2026	JORGE ALBERTO MARTINEZ ECHEVERRI	ADIC 4137.010.26.1.145-2026
DIEGO ARIAS AFANADOR	ADIC 4137.010.26.1.025-2026	ISABEL CRISTINA LENIS PEREZ	ADIC 4137.010.26.1.035-2026
LUIS ESTEBAN ALVAREZ PINO	ADIC 4137.010.26.1.051-2026	FRANCISCO JAVIER MILLÁN HOYOS	ADIC 4137.010.26.1.141-2026

MILDRED VILLEGAS CAVIEDES	ADIC 4137.010.26.1.227-2026	ANTOLINA MOSQUERA QUESADA	ADIC 4137.010.26.1.205-2026
NICOLE GONZALEZ ARANGO	ADIC 4137.010.26.1.113-2026	LUZ STELLA VARGAS ANTE	ADIC 4137.010.26.1.132-2026
VIVIANA PEREZ RODRIGUEZ	ADIC 4137.010.26.1.078-2026	DIANA PATRICIA IBARGUEN	ADIC 4137.010.26.1.023-2026
YAHIDY PEREZ TOBAR	ADIC 4137.010.26.1.117-2026	YENMI MAIRENA ARANGO MONSALVE	ADIC 4137.010.26.1.148-2026
SEBASTIAN BEDOYA FRANCO	ADIC 4137.010.26.1.076-2026	ANGELICA MARIA LERMA OVIEDO	ADIC 4137.010.26.1.008-2026
CLAUDIA XIMENA RUEDA LÓPEZ	ADIC 4137.010.26.1.015-2026	DANIEL HERNAN TIPAN GUERRERO	ADIC 4137.010.26.1.235-2026
JULIO ANDRÉS GONZÁLEZ ZAMORA	ADIC 4137.010.26.1.044-2026	JUAN MANUEL MOSQUERA QUIJANO	ADIC 4137.010.26.1.223-2026
FLOR EDILSA HERNANDEZ ESPITIA	ADIC 4137.010.26.1.032-2026	LEIDY VIVIANA VIVEROS SOLARTE	ADIC 4137.010.26.1.249-2026
JOHN ERICK ATEHORTUA MOSQUERA	ADIC 4137.010.26.1.039-2026	ROSARIO CASARAN RICAURTE	ADIC 4137.010.26.1.120-2026
JOYCE EYLLEM DÍAZ CORREA	ADIC 4137.010.26.1.041-2026	DERLY DANELLY NÚÑEZ CORRALES	ADIC 4137.010.26.1.098-2026
JUAN FELIPE CEDEÑO HERNANDEZ	ADIC 4137.010.26.1.086-2026	MARIA LIZETH NAZARIT CARABALI	ADIC 4137.010.26.1.060-2026
LUZ DARY GARCES ANGULO	ADIC 4137.010.26.1.055-2026	MARIA ISABEL RODRIGUEZ PERAFAN	ADIC 4137.010.26.1.180-2026
LUZ MARINA GUERRERO CHICANGANA	ADIC 4137.010.26.1.058-2026	ROSA ELVIRA MUÑOZ MONCAYO	ADIC 4137.010.26.1.204-2026
LADY JOHANNA CASTRO ALVAREZ	ADIC 4137.010.26.1.118-2026	RODRIGO ALEJANDRO VALDEZ PEREZ	ADIC 4137.010.26.1.115-2026
LUIS ESTEBAN PINCHAO FLOREZ	ADIC4137.010.26.1.052-2026	SANDRA LOPEZ	ADIC 4137.010.26.1.121-2026
MARGARITA SANCHEZ NORIEGA	ADIC 4137.010.26.1.059-2026	JENNY GUTIERREZ JIMENEZ	ADIC 4137.010.26.1.196-2026
INGRID MARCELA GARCIA CAICEDO	ADIC 4137.010.26.1.034-2026	GIOVANNI ANDRES ROMERO RODRIGUEZ	ADIC 4137.010.26.1.102-2026
ANDRES MOISES ORTIZ ESTUPIÑAN	ADIC 4137.010.26.1.202-2026	JENNY RIVERA HERNANDEZ	ADIC 4137.010.26.1.241-2026
ALEXANDRA BETANCOURT MORENO	ADIC 4137.010.26.1.095-2026	MARIA DELFA MELO RINCON	ADIC 4137.010.26.1.164-2026
EFRAIN NÚÑEZ ARTUNDUAGA	ADIC 4137.010.26.1.029-2026	CONSTANTINO GOMEZ DIAZ	ADIC 4137.010.26.1.016-2026
LILA ESMERALDA POTES BEJARANO	ADIC 4137.010.26.1.109-2026	CRISTIAN MAURICIO CASARAN LUCUMI	ADIC 4137.010.26.1.230-2026
NATALY MOSQUERA TAQUEZ	ADIC 4137.010.26.1.065-2026	STEFANIA CUERVO SÁNCHEZ	ADIC 4137.010.26.1.201-2026
JULIAN DAVID MEDINA VIVIAS	ADIC 4137.010.26.1.175-2026	GERALDINE VELASCO AGUDELO	ADIC 4137.010.26.1.221-2026
JOSE FRANCISCO VEGA GOMEZ	ADIC 4137.010.26.1.161-2026	SANDRA NORAI DA TORRES CAICEDO	ADIC 4137.010.26.1.092-2026
ILDER LUIS PALTA VELASCO	ADIC 4137.010.26.1.159-2026	NORLEYBA HENAO QUINTERO	ADIC 4137.010.26.1.234-2026
JENNIFER ORTIZ DUSSAN	ADIC 4137.010.26.1.083-2026	WILMAR GONZALEZ CRUZ	ADIC 4137.010.26.1.079-2026
GUSTAVO ADOLFO CARDOSO ENCISO	ADIC 4137.010.26.1.033-2026	KATHERINE CAMACHO LOZADA	ADIC 4137.010.26.1.045-2026
ALEJANDRA TORO HENAO	ADIC 4137.010.26.1.136-2026	ANYELA MARCELA PALACIOS GUTIERREZ	ADIC 4137.010.26.1.228-2026
BRAYAN CAMILO GALÍNDEZ CERÓN	ADIC 4137.010.26.1.139-2026	DUVAN BONILLA	ADIC 4137.010.26.1.245-2026
JAIME FABIAN SOLARTE ALVEAR	ADIC 4137.010.26.1.142-2026	JABER CRUZ OREJULA	ADIC 4137.010.26.1.222-2026
JHON JAIRO CUMBA HERRERA	ADIC 4137.010.26.1.144-2026	LUISA ALEJANDRA BURBANO VALDES	ADIC 4137.010.26.1.053-2026
MONICA LIZETH BONILLA LONDOÑO	ADIC 4137.010.26.1.146-2026	LUISA FERNANDA SANDOVAL SANCHEZ	ADIC 4137.010.26.1.054-2026
ANGELA MARÍA RODRIGUEZ GUTIÉRREZ	ADIC 4137.010.26.1.138-2026	LUISA FERNANDA ARANGO ZAPATA	ADIC 4137.010.26.1.239-2026
WILLIAM ANDRES LONDOÑO MARTINEZ	ADIC 4137.010.26.1.147-2026	DIANA CAMPO	ADIC 4137.010.26.1.242-2026
KATHERINE ANDRADE LAVAO	ADIC 4137.010.26.1.163-2026	MONICA MOSQUERA SALAZAR	ADIC 4137.010.26.1.064-2026

- Apoyé con la elaboración de (1) RPC de los Contratistas del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.

MONICA MOSQUERA SALAZAR	ADIC 4137.010.26.1.064-2026	4500420132
-------------------------	-----------------------------	------------

3. Brindar apoyo técnico en el cargue y radicación en el sistema de los documentos requeridos para la contabilización de cuentas por pagar de los contratos que se gestionen en el DADII, así como el procedimiento de las entradas de almacén.

- Apoyé en la recepción y distribución al grupo administrativo de (111) cuentas de prestadores de Servicio de los contratos adjudicados en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional para su posterior contabilización y pago de las cuentas.

4. Brindar apoyo en la recepción, radicación y revisión de las cuentas de cobro enviadas al Departamento Administrativo de Hacienda de los contratos que se gestionen en el DADII .

- Una vez liberados los documentos presupuestales (RPC) en SAP, mencionados en el numeral 2, mediante los cuales se ejecuta un gasto por concepto de formación sindical, conforme a lo preceptuado en el artículo 12 del Acuerdo Colectivo 2025–2027, en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, realice el respectivo cargue de dichos documentos a través de la transacción FMX3 envíe para trámite pago.
- Apoyé la realización del cargué en el SGAF-T-SAP en la transacción ME23N de los (1065) documentos requeridos para la contabilización de cuentas por pagar de los contratistas y proveedores del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.
- Apoyé en la radicación de (111) cuentas de cobro en el sistema SGAF-T-SAP en las transacciones ZCTRL_00 y ZCTRL_01 de los Prestadores de Servicios del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.
- Apoyé en la elaboración de los (217) Registros de Entradas de Almacén en el aplicativo SAP a las cuentas de los contratistas del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.

5. Apoyar en el seguimiento presupuestal del gasto de la Caja Menor del DADII como los cargues al sistema SAP de los diferentes gastos y cuadro de la caja en el sistema SAP.

- No se realizó el apoyo en el seguimiento presupuestal de la Caja Menor del DADII ni los cargues en SAP, debido a que el jefe encargado de la misma, se encontraba en período de vacaciones.

6. Asistir a las reuniones de seguimiento que sea citado para socializar temas del grupo administrativo del DADII.

- Por parte del supervisor no fui citada a reuniones dentro del presente periodo.

7. El contratista deberá gestionar, tramitar, atender, responder y archivar de manera oportuna, dentro de los términos legales, las PQRSD que le sean asignadas en el sistema de gestión documental o en el correo electrónico.

- Realicé mediante Orfeo solicitud de trámite de pago de cuenta Gasto directo DADII. conforme a lo establece el artículo 12 del acuerdo colectivo 2025-2027, radicados: 202641370100009164– 202641370100007524.

