Arrullo Jardines Infantiles Nocturnos	Proyecto Jardines Infantiles Nocturnos "Arrullo" Gobernación del Valle del Cauca Atención a niños y niñas de 0 a 4 años	PÁGINA: 1 de 3 CÓDIGO: GA-FO-04
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO	VERSIÓN: 01 FECHA: 26/03/2026

NOMBRE DE QUIEN REPORTA:

PAOLA ACOSTA VELASCO

PERIODO: PERIODO DEL 01 A 30 ABRIL 2026

ROL: APOYO PSICOSOCIAL

OBJETO DEL CONTRATO: PRESENTACION DEL SEGUNDO INFORME DEL CONTRATO 11-004-2026 QUE TIENE POR OBJETO AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS, PEDAGÓGICOS, TÉCNICOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS, PARA EL FUNCIONAMIENTO Y PUESTA EN MARCHA DEL JARDÍN INFANTIL "ARRULLO", QUE BENEFICIARÁ A NIÑOS Y NIÑAS PERTENECIENTES A POBLACIÓN VULNERABLE RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA.

No	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1.	Apoyo Emocional a niños y niñas.	Capacitación a talento humano
2.	Estimulación y juego para el desarrollo psicomotor de los niños y niñas	Ejercicios de Estimulación Sensorial
3.	Desarrollo infantil temprano II: desarrollo cognitivo emocional y psicomotor de 0 a 4 años.	Capacitación a talento Humano

NOMBRE: Paola Andrea Acosta.
ROL: APOYO PSICOSOCIAL

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-21, 08:14:56 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 65278540

Periodo Cotización: abril de 2026 **Periodo Servicio:** abril de 2026

PAGADO 21/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PAOLA ANDREA ACOSTA VELASCO		
Documento	CC1085259303	**Dirección**	CL 18B #1 N - 41
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3173807237
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	NINGUNA ARP

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1085259303	PAOLA ANDREA ACOSTA VELASCO	57	00	X																	0	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS041) NUEVA EPS S.A. CM	$ 1.750.905	$ 218.900	0,522	$ 1.750.905	$ 9.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 543.400

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 218.900	$ 9.200	$ 35.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 543.400	$ 0	$ 543.400

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 ·
Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Expertos en PILA

NOMBRE DE QUIEN REPORTA: Sayhuri Sanabria Lozano

PERIODO: 1 AL 30 DE ABRIL DEL 2026

ROL: Personal de Aseo

OBJETO DEL CONTRATO: PRESENTACION DEL SEGUNDO INFORME DEL CONTRATO11-004-2026 QUE TIENE POR OBJETO AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS, PEDAGÓGICOS, TÉCNICOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS, PARA EL FUNCIONAMIENTO Y PUESTA EN MARCHA DEL JARDÍN INFANTIL "ARRULLO", QUE BENEFICIARÁ A NIÑOS Y NIÑAS PERTENECIENTES A POBLACIÓN VULNERABLE RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA.

No	ACTIVIDADES ESPECIFCAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1.	Recogida de basura	Durante el mes de abril se proyecta fortalecer la gestión de residuos mediante: • La reposición de bolsas de basura según necesidad. • La correcta disposición de los residuos en los contenedores designados, asegurando el cumplimiento de protocolos de separación. • El vaciado continuo de los cestos de basura en oficinas, baños, cocina y áreas comunes.
2.	Limpieza y desinfección	Como parte del mantenimiento preventivo, se realizarán: • Eliminación de polvo, huellas y residuos visibles. • Aplicación de paños desinfectantes para mantener condiciones higiénicas óptimas. • Limpieza de escritorios, mesas, manijas de puertas y demás superficies de contacto frecuente.
3.	Limpieza de suelos	Se realiza la limpieza completa de los suelos de las áreas comunes, oficinas y baños. Incluye: • Barrer y trapear diariamente todos los pisos. • Verificar que no queden

		residuos, polvo ni manchas. • Utilizar productos adecuados para cada tipo de superficie (madera, cerámica, etc.).
4.	Limpieza y Desinfección de baños	Para garantizar espacios sanitarios seguros, se planean las siguientes actividades: • Desinfectar inodoros, lavamanos y espejos. • Trapear los pisos con desinfectante y asegurar que el área permanezca libre de olores. • Rellenar los dispensadores de jabón, papel higiénico y toallas de papel.

RESPONSABLE Sayuri

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-27, 11:09:47 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 72417022

Periodo Cotización: abril de 2026 **Periodo Servicio:** abril de 2026

sa

PAGADO 27/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SAYHURI SANABRIA LOZANO		
Documento	CC1113864867	**Dirección**	CL 16 #3 N - 41
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3173806591
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET F	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1113864867	SAYHURI SANABRIA LOZANO	57	00	X																0	30	30	30	30	(23)2301 PORVENIR	$ 1,750,905	$ 280,200	(EPS041) NUEVA EPS S.A. CM	$ 1,750,905	$ 218,900	0.522	$ 1,750,905	$ 9,200	(NN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 543,400

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1,750,905	$ 1,750,905	$ 1,750,905	$ 1,750,905	$ 280,200	$ 218,900	$ 9,200	$ 35,100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 543,400	$ 0	$ 543,400

Enlace Operativo – Linea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellin (604) 604 27 27 ·
Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Arrullo Jardines Infantiles Nocturnos	Proyecto Jardines Infantiles Nocturnos "Arrullo" Gobernación del Valle del Cauca Atención a niños y niñas de 0 a 4 años	PÁGINA: 1 de 1 CÓDIGO: GA-FO-04
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO	VERSIÓN: 01 FECHA: 04/03/2026

NOMBRE DE QUIEN REPORTA: GISSEL NATHALIA OVALLE

PERIODO: DEL 01 AL 30 DE ABRIL

ROL: PERSONAL DE COCINA

OBJETO DEL CONTRATO: PRESENTACION DEL SEGUNDO INFORME DEL CONTRATO 11-004-2026 QUE TIENE POR OBJETO AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS, PEDAGÓGICOS, TÉCNICOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS, PARA EL FUNCIONAMIENTO Y PUESTA EN MARCHA DEL JARDÍN INFANTIL "ARRULLO", QUE BENEFICIARÁ A NIÑOS - NIÑAS PERTENECIENTES A POBLACIÓN VULNERABLE RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA.

No	ACTIVIDADES ESPECIFCAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	**Recepción y verificación de insumos alimentarios**	Realizar la inspección visual y documental de los alimentos y materias primas que ingresan al establecimiento, verificando su estado organoléptico, fecha de vencimiento, integridad del empaque y cumplimiento de los requisitos sanitarios establecidos.
2	**Almacenamiento y conservación de productos**	Organizar y conservar los alimentos según sus condiciones de temperatura y humedad requeridas (refrigeración, congelación o almacenamiento seco),
3	**Limpieza y desinfección de áreas, equipos y utensilios**	Ejecutar los procedimientos operativos estandarizados de limpieza y desinfección, durante y después de las actividades de manipulación, empleando productos y concentraciones autorizadas
4	**Preparación y preelaboración de alimentos (mise en place)**	Realizar el lavado, desinfección, pelado, troceado, porcionado y pesaje de los ingredientes conforme a las recetas y fichas técnicas de producción, asegurando la correcta manipulación y conservación de los alimentos.
5	**Control de porciones y gramaje**	Efectuar el pesaje y medición exacta de los ingredientes y raciones, garantizando la uniformidad de los platos, el control de costos y la estandarización del sabor y presentación del producto final.

Arrullo Jardines Infantiles Nocturnos	Proyecto Jardines Infantiles Nocturnos "Arrullo" Gobernación del Valle del Cauca Atención a niños y niñas de 0 a 4 años	PÁGINA: 1 de 1 CÓDIGO: GA-FO-04
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO	VERSIÓN: 01 FECHA: 04/03/2026

6	**Emplatado y servido de alimentos**	Disponer los alimentos en los recipientes o platos de acuerdo con los parámetros de presentación, temperatura y cantidad establecidos, asegurando un servicio higiénico, ordenado y atractivo para el consumidor.
7.	**Gestión de residuos y control ambiental**	Clasificar, almacenar y disponer los residuos sólidos y orgánicos generados durante la jornada laboral según los protocolos de manejo ambiental, contribuyendo a la sostenibilidad y limpieza del entorno de trabajo.
8.	**Aplicación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM)**	Cumplir con las normas de higiene y seguridad alimentaria durante todas las etapas del proceso, incluyendo la limpieza de áreas, uso adecuado de indumentaria sanitaria y control de contaminación cruzada.

Nota Aclaratoria: estas actividades se realizan de lunes a viernes, durante el servicio.

NOMBRE: Gisell Natalia Ovalle
ROL: PERSONAL DE COCINA.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-28, 09:24:53 AM Tipo Planilla: I. PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1080685266

Periodo Cotización: abril de 2026 Periodo Servicio: abril de 2026 Referencia pago 8824006807

PAGADA 28/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GISSEL NATHALIA OVALLE BEDOYA		
Documento	CC1005927700	Dirección	CR 1CN #32 - 22 EL JUBILEO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3151507254
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1005927700	GISSEL NATHALIA OVALLE BEDOYA	59	0																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$1,750,905	$280,200	(EPS018) S.O.S EPS	$1,750,905	$218,900	2.436	$1,750,905	$42,700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$541,800

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,Ecar cias,saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1,750,905	$1,750,905	$1,750,905	$0	$280,200	$218,900	$42,700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$541,800	$0	$541,800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Arrullo Jardines Infantiles Nocturnos	Proyecto Jardines Infantiles Nocturnos "Arrullo" Gobernación del Valle del Cauca Atención a niños y niñas de 0 a 4 años	PÁGINA: 1 de 3
		CÓDIGO: GA-FO-04
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO	VERSIÓN: 01
		FECHA: 16/06/2025

NOMBRE DE QUIEN REPORTA: ISABELLA ALCARAZ SAAVEDRA

PERIODO: del 01 al 30 de abril del 2026

ROL: SECRETARIA

OBJETO DEL CONTRATO: PRESENTACION DEL SEGUNDO INFORME DEL CONTRATO 11-004-2026 QUE TIENE POR OBJETO AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS, PEDAGÓGICOS, TÉCNICOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS, PARA EL FUNCIONAMIENTO Y PUESTA EN MARCHA DEL JARDÍN INFANTIL "ARRULLO", QUE BENEFICIARÁ A NIÑOS Y NIÑAS PERTENECIENTES A POBLACIÓN VULNERABLE RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA.

	ACTIVIDADES ESPECIFCAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1.	Gestión administrativa y documental	Se realizó la organización y depuración de archivos físicos y digitales del Jardín Infantil, garantizando el adecuado manejo de la información institucional. Se elaboraron documentos administrativos, comunicaciones oficiales y soportes requeridos para el funcionamiento del servicio. Asimismo, se actualizaron bases de datos, controles internos y registros institucionales.
	Apoyo operativo al equipo	Se brindó acompañamiento en la planeación, coordinación y ejecución de actividades pedagógicas, recreativas y administrativas desarrolladas durante el periodo. De igual manera, se prestó apoyo logístico en la celebración del Día del Niño, participando en la organización de espacios, distribución de materiales y atención general durante la jornada. También se realizó seguimiento al suministro oportuno de recursos necesarios para la operación del servicio.
	Atención al público y comunicación	Se orientó de manera permanente a padres, madres y acudientes frente a trámites, procesos institucionales y actividades programadas. Se gestionó la atención telefónica, recepción de mensajes, coordinación de citas y entrega de información relacionada con los servicios prestados por el Jardín Infantil.
	Apoyo operativo al equipo Apoyo contable y de inventarios.	Se efectuó seguimiento al control de insumos de oficina, elementos pedagógicos y materiales de uso diario. Así mismo, se apoyó la revisión documental de facturas, cuentas de

		cobro, legalizaciones y registros relacionados con compras y gastos operativos menores.

NOMBRE: Isabella Alcaraz
ROL: Secretaria.

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-30, 10:09:36 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 85302127

Periodo Cotización: abril de 2026 **Periodo Servicio:** abril de 2026

PAGADO 30/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ISABELLA ALCARAZ SAAVEDRA		
Documento	CC1193085503	**Dirección**	CR 3 #13 - 58
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2112257
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APF	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte LEY	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1193085508	ISABELLA ALCARAZ SAAVEDRA	57	00	X																0	30	30	30	0	(230301) POR VENIR	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS008) EPS SANITAS	$ 1.750.905	$ 218.900	0.522	$ 1.750.905	$ 9.200	(MN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 280.200	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300	$ 0	$ 508.300

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 ·
Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA