

Barranquilla, 30 de mayo de 2026

DOCTOR:

SANTIAGO VASQUEZ VALDERRAMA

Supervisor Contrato No. CD-06-2026-6017

Secretaría de Planeación Alcaldía Distrital de Barranquilla

Alcaldía Distrital de Barranquilla

Asunto: Informe de Actividades 004. CORTE 29 DE MAYO DE 2026

En cumplimiento del objeto del contrato **No. CD-06-2026-6017** cuyo objeto es **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO AL PROYECTO GENERACION DE MECANISMOS PARA EL ACCESO A VIVIENDA NUEVA DE LA OFICINA DE HABITAT ADSCRITA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION.**, me permito rendirle informe de las actividades realizadas en mayo de 2026.

Actividades Realizadas

	Producto
1. Apoyar en la atención a ciudadanos y postulantes a los subsidios de vivienda, brindando información sobre los requisitos para acceder a los programas, e informando del estado de sus postulaciones.	<ul style="list-style-type: none">Se le brindó a la ciudadanía que se acercó hasta las instalaciones de la alcaldía de Barranquilla toda la información y orientación básica necesaria para los trámites y servicios de los programas ofrecidos en la oficina de Hábitat.
2. Apoyar en la elaboración de las comunicaciones para la divulgación de los avances del proyecto generación de mecanismos para el acceso a vivienda nueva, y demás información de interés de la comunidad.	<ul style="list-style-type: none">En la parte administrativa hubo socialización del proyecto de mejoramiento de vivienda realizando acompañamiento seguimiento e información de acuerdo con las instrucciones impartidas por la oficina Hábitat.
3. Apoyar en la logística y organización de las ferias y reuniones que organice la oficina de hábitat del distrito, con el objetivo de divulgar las condiciones y requisitos de los diferentes programas de vivienda.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó el acompañamiento y apoyo logístico en el comedor social del barrio me quejo, en donde se realizaron dinámicas y entrega de almuerzos con los niños del sector por parte de la alcaldía distrital de Barranquilla .
4. Apoyar en la digitalización de información en bases de datos.	<ul style="list-style-type: none">Se realizó el apoyo a los beneficiarios con la verificación en las bases de datos del estado de cada uno de los procesos que tienen en los proyectos de la oficina de hábitat
5. Participar en ferias y reuniones a los que sea convocado por el supervisor del contrato acorde al objeto contractual.	<ul style="list-style-type: none">Se realizo la participación en la reunión convocada el día jueves 21 de mayo en la cual se impartieron lineamientos sobre funciones y responsabilidades de

	cada contratista y demás temas.
6. Apoyar en la gestión documental de los diferentes programas de vivienda.	NO APLICA
7. Las demás que le sean asignadas por la Oficina de Hábitat de la Secretaría Distrital de Planeación.	NO APLICA

Atentamente,



JUAN CARLOS MARTINEZ
CASTRO
C.C 1.129.567.562
Contratista

Revisó: Gcoronado VO. BO.

Aprobó: Dr. Santiago Vásquez



ANEXOS – Registro Fotográfico

