

591

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA		CÓDIGO	GF-FR-F004	
			VERSIÓN	2	
	TRAMITE DE PAGO		FECHA DE APROBACIÓN		
			DD	MM	AA
FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA		5	4	2024	

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA.					
Fecha de Expedición		Supervisor o Interventor		Telefono o Ext.	
ABRIL 2025		SEBASTIAN ANDRES SOSA ACOSTA		3188280514	
		Secretaría de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Animal			

II. INFORMACION CONTRACTUAL.					
Nombre o Razon social del contratista					CC / Nit
WILLIAM ESTEBAN VELASQUEZ OTAVO					1.032.472.253
TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios					
Contrato	O.P.S.	Convenio	Fecha	No	
	X		20/02/2025	1386	
Fecha de Inicio		Plazo de ejecucion		SEMS (6) MESES	
21/02/2025					
OBJETO CONTRACTUAL					
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ÁREA JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL Y PROTECCIÓN ANIMAL DE LA CIUDAD DE SOACHA (SAMDRPA 06).					

III. PERIODO CERTIFICADO					
Desde DD/MM/AA	Hasta DD/MM/AA	Informe No.			
01/04/2025	30/04/2025	3			

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Proyectar, estructurar y revisar los documentos referentes a la etapa precontractual como: análisis del sector, estudios previos, proyecto de pliego de condiciones, respuestas a observaciones, pliego de condiciones definitivo, evaluaciones de ofertas, actos administrativos, minutas de contratos o convenios, aprobación de pólizas, que le sean asignados.	Se proyectó el contrato de Idoneidad y clausulado. 1 Contrato de Idoneidad y Clausulado de DIEGO ALEJANDRO JIMENEZ SANTIAGO, IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 1.070.921.414 EXPEDIDA EN COTA. 2 Se proyectó la respectiva Designación del supervisor Contrato N°1659 de 2025 suscrito JULIAN DAVID PEDRAZA RODRIGUEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 1.073.669.601 de Fusagasugá, cuyo objeto es "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA OPERAR LA MAQUINARIA AGRICOLA ASIGNADA A LA SECRETARIA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL Y PROTECCION ANIMAL DE LA CIUDAD DE SOACHA (SAMDRPA 80) " 3. Se proyectó el Contrato de Sonia Parraga los siguientes documentos idoneidad, clausulado, Estudios previos "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDA BOSQUES PARA LA CONSERVACION DE LOS PREDIOS PRODUCTORES DEL RECURSO HIDRICO DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE SOACHA (SAMDRPA 38)	En la carpeta elaborada en la Direccion de Desarrollo Rural y Proteccion animal OBLIGACIONES Y SEGUIMIENTO reposa el documento.
2. Estructurar los documentos de la etapa contractual necesarios para la ejecución el contratos celebrados en la Secretaría de Ambiente, entre otros adiciones, prórrogas, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, desde el ámbito jurídico según indicación de la Secretaría de Ambiente.	1 Se estructuró el respectivo documento contractual Cesión de Contrato de Prestación de servicios profesionales para la atención veterinaria de animales en condición de vulnerabilidad de la ciudad de Soacha (SAMDRPA 87) CONTRATISTA: MARIA CAMILA MORALES GUERRERO 1.022.426.689 expedida en la ciudad de Bogotá. 2 se estructuro el respectivo documento contractual "JUSTIFICACIÓN DE LA CESIÓN" CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0341 de 2025 3 Se proyectó el respectivo documento de liquidación del CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL Y PROTECCIÓN ANIMAL DE SOACHA Y EL INSTITUTO DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL DE CUNDINAMARCA PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE SALUD Y BIENESTAR ANIMAL EN EL MUNICIPIO DESOACHA	En la carpeta elaborada en la Direccion de Desarrollo Rural y Proteccion animal OBLIGACIONES Y SEGUIMIENTO reposa el documento.
3. Proyectar los documentos junto con los soportes del caso, requeridos para dar inicio a eventual procesos administrativos sancionatorios a que haya lugar.	Desde las distintas direcciones de la Secretaria de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Proteccion Animal de Soacha, no hubo actuacion alguna sobre procesos sancionatorios.	No se desarrollo esta obligacion contractual.
4. Realizar la publicación oportuna de los documentos de contratación que adelante la entidad en las plataformas SECOP II y SIA, así como las plataformas que se implementen y sean de obligatorio cumplimiento.	Se definio mesa de trabajo con el comité juridico en la cual se solicito acceso al Secop 2 para subir las respectivas actas de cierre de los contratos de 2024. Donde se hablo de los respectivos procesos de contratacion, creacion del secop 2 institucional para agilizar liquidacion y cierre de contratos 2 El compromiso fue Revisar y entregar matriz financiera para el 11 de abril de 2025.	En la carpeta elaborada en la Direccion de Desarrollo Rural y Proteccion animal OBLIGACIONES Y SEGUIMIENTO reposa el documento.
5. Hacer parte del comité estructurador y evaluador de los procesos contractuales para los cuales sea designado por el ordenador del gasto.	El 7 de mayo de 2025, mediante reunion convocada por el Ordenador del gasto, participe en la socializacion del 5 comité de contratacion.	En la carpeta elaborada en la Direccion de Desarrollo Rural y Proteccion animal OBLIGACIONES Y SEGUIMIENTO reposa el documento.

6. Generar respuesta dentro de la oportunidad legal a las peticiones presentadas por los ciudadanos y organizaciones en lo concerniente a los procesos de contratación celebrados por la Entidad.	1. PETICIONES REVISADAS 5. En el marco de la revisión de PQR S, se revisaron cinco solicitudes por parte de los ciudadanos Los ID Fueron 0970-2025, Radicado 1054 - 2025, Radicado 1100- Radicado 1129 de 2025, Radicado 1101-2025. 2. Se hizo el respectivo acompañamiento de la brigadas el 5 de abril de 2025 en asesoramiento jurídico y socialización del respectivo Decreto. 3 El 9 de abril se realizó REUNIÓN ATENCIÓN Y RESPUESTAS DE PORS SAMORPA. 4. El día 10 de abril en la secretaría se socializo con los productores sobre la actividad de la canasta campesina sobre explicación de participación y normatividad sobre manipulación de productos. 5. El 11 de abril mediante reunión se socializo el Decreto 025 de 2025 en Soacha en articular a diferentes actores en la atención del maltrato animal, incluyendo autoridades, organizaciones animalistas y la comunidad. Este decreto define roles y competencias para una atención más integral y eficiente en la atención del maltrato animal. 6. El día 18 de abril se hizo respectivo acompañamiento en la jornada de viacrucis de semana santa. 7. El día 21 de abril se visita técnica en atención médico veterinaria para acompañamiento sobre un caso de maltrato animal. 8. El 23 de abril se hizo acompañamiento de la jornada junto con la Secretaría de Gobierno sobre espacio público y jornada de embellecimiento. 9. El 25 de abril se hizo acompañamiento de la Jornada en el Humedal Tierra Blanca, con el acompañamiento de Liga Xuapet y se socializo a la comunidad servicios y aspectos jurídicos sobre el Decreto 025 de 2025.	En la carpeta elaborada en la Dirección de Desarrollo Rural y Protección animal OBLIGACIONES Y SEGUIMIENTO reposa el documento. En la carpeta elaborada en la Dirección de Desarrollo Rural y Protección animal OBLIGACIONES Y SEGUIMIENTO reposa el documento. En la carpeta elaborada en la Dirección de Desarrollo Rural y Protección animal OBLIGACIONES Y SEGUIMIENTO reposa el documento.
7. Revisar y asesorar la consolidación de informes y en los procesos de auditoría realizados por los entes de control a la entidad.	Por solicitud de entes de control se hizo el respectivo requerimiento de la carpeta 1802-2023, donde se verifico punto por punto desde el Secop su carga de documentos del contrato 1802 - 2023, se comparo la carpeta física.	En la carpeta elaborada en la Dirección de Desarrollo Rural y Protección animal OBLIGACIONES Y SEGUIMIENTO reposa el documento.
8. Elaborar y preparar jurídicamente los comités de contratación, mediante la verificación de documentos y la proyección jurídica de los mismos.	El 7 de mayo de 2025, mediante reunión convocada por el Ordenador del gasto, durante el 5to comité se realizó verificación y seguimiento de informe de Gestión presupuestal 2024. 1. se hace seguimiento presupuestal del equipo financiero.	En la carpeta elaborada en la Dirección de Desarrollo Rural y Protección animal OBLIGACIONES Y SEGUIMIENTO reposa el documento.

WILLIAM ESTEBAN VELASQUEZ OTAYO
C.C 1022472263.000

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

SEBASTIAN ANDRES SOSA ACOSTA
C.C 1.025.274.332.
Firma del Supervisor
Secretaría de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Animal
sebastian.sosa@alcaldiasoacha.gov.co

ANEXO. INFORME DE ACTIVIDADES
SECRETARIA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL
Y PROTECCION ANIMAL



Nombre	N° Contrato
WILLIAM ESTEBAN VELASQUEZ OTAVO	1386- 2025
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ÁREA JURÍDICA DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL Y PROTECCIÓN ANIMAL DE LA CIUDAD DE SOACHA (SAMDRPA 06)	
C.C. N° 1.032.472.263	01 AL 30 DE ABRIL DE 2025
Globalawvelasquez@gmail.com	3224172808

En el marco de ejecución del Contrato 1386 de 2025, a continuación, se presentan las actividades realizadas para el período comprendido entre el 01 al 30 de Abril 2025:

ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 1. 1. Proyectar, estructurar y revisar los documentos referentes a la etapa precontractual como: análisis del sector, estudios previos, proyecto de pliego de condiciones, respuestas a observaciones, pliego de condiciones definitivo, evaluaciones de ofertas, actos administrativos, minutas de contratos o convenios, aprobación de pólizas, que le sean asignados.	
ACTIVIDADES / PRODUCTOS	Procedimientos, formatos
DESCRIPCION ACTIVIDAD	1. Elaboración de procedimientos documentales.
REGISTRO DOCUMENTAL	Se proyectó las designaciones de los siguientes contratos: 1.Contrato de Idoneidad y Clausulado de DIEGO ALEJANDRO JIMENEZ SANTIAGO, IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 1.070.921.414 EXPEDIDA EN COTA. 2. CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL Y PROTECCIÓN ANIMAL DE SOACHA Y EL INSTITUTO DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL DE CUNDINAMARCA PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE SALUD Y BIENESTAR ANIMAL EN EL MUNICIPIO DESOACHA. 3. Contrato de Sonia Parraga idoneidad, clausulado, Estudios previos. “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDA BOSQUES PARA LA CONSERVACION DE LOS PREDIOS PRODUCTORES DEL RECURSO HIDRICO DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE SOACHA (SAMDRPA 38).

ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 2. 2. Estructurar los documentos de la etapa contractual necesarios para la ejecución el contratos celebrados en la Secretaría de Ambiente, entre otros adiciones, prórrogas, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, desde el ámbito jurídico según indicación de la Secretaría de Ambiente.	
ACTIVIDADES / PRODUCTOS	CIERRE DE ACTA
DESCRIPCION ACTIVIDAD	Se estructuro la Cesion de”Contrato de Prestación de servicios profesionales para la atención veterinaria de animales en condición de vulnerabilidad de la ciudad de Soacha (SAMDRPA 87) CONTRATISTA: MARIA CAMILA MORALES GUERRERO 1.022.426.689 expedida en la ciudad de Bogotá. se estructuro la JUSTIFICACIÓN DE LA CESIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0341 de 2025 CONTRATO: N° 0341 de 2025. 1. Designacion del supervisor Contrato N°1659 de 2025 suscrito JULIAN DAVID PEDRAZA RODRIGUEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 1.073.669.601 de Fusagasugá, cuyo objeto es “PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA OPERAR LA MAQUINARIA AGRICOLA ASIGNADA A LA SECRETARIA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL Y PROTECCION ANIMAL DE LA CIUDAD DE SOACHA (SAMDRPA 80).”



ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 2. 2. Estructurar los documentos de la etapa contractual necesarios para la ejecución el contratos celebrados en la Secretaría de Ambiente, entre otros adiciones, prórrogas, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, desde el ámbito jurídico según indicación de la Secretaría de Ambiente.	
REGISTRO FOTOGRAFICO	N/A

ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 3 3. Proyectar los documentos junto con los soportes del caso, requeridos para dar inicio a eventual procesos administrativos sancionatorios a que haya lugar.	
ACTIVIDADES / PRODUCTOS	Informes técnicos
DESCRIPCION ACTIVIDAD	Mediante una solicitud de información a la Dirección de Control y Vigilancia donde se informa a la Corporación correspondiente CAR sobre unos procesos de carácter urgente sobre riesgos Biológicos los cuales se proceda a investigar y hacer el respectivo proceso Sancionatorio.
REGISTRO	No se desarrolló ninguna intervención por parte de la CAR

ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 4. 4. Realizar la publicación oportuna de los documentos de contratación que adelante la entidad en las plataformas SECOP II y SIA, así como las plataformas que se implementen y sean de obligatorio cumplimiento.	
ACTIVIDADES / PRODUCTOS	Reunión del 5 comité juridico
DESCRIPCION ACTIVIDAD	Se definio mesa de trabajo con el comité juridico en la cual se solicito acceso al Secop 2 para subir las respectivas actas de cierre de los contratos de 2024.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 5. 5 Hacer parte del comité estructurador y evaluador de los procesos contractuales para los cuales sea designado por el ordenador del gasto.	
ACTIVIDADES / PRODUCTOS	Informes técnicos

ANEXO. INFORME DE ACTIVIDADES
SECRETARIA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL
Y PROTECCION ANIMAL



Nombre	N° Contrato
WILLIAM ESTEBAN VELASQUEZ OTAVO	1386- 2025
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ÁREA JURÍDICA DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL Y PROTECCIÓN ANIMAL DE LA CIUDAD DE SOACHA (SAMDRPA 06)	
C.C. N° 1.032.472.263	01 AL 30 DE ABRIL DE 2025
Globalawvelasquez@gmail.com	3224172808

ACTIVIDADES REALIZADAS		
OBLIGACION 5. 5 Hacer parte del comité estructurador y evaluador de los procesos contractuales para los cuales sea designado por el ordenador del gasto.		
DESCRIPCION ACTIVIDAD	El 7 de mayo de 2025, mediante reunión convocada por el Ordenador del gasto, participe en la socialización del 5 comité de contratación.	
REGISTRO DOCUMENTAL	En la carpeta.	

ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 6. 6. Generar respuesta dentro de la oportunidad legal a las peticiones presentadas por los ciudadanos y organizaciones en lo concerniente a los procesos de contratación celebrados por la Entidad.	
ACTIVIDADES / PRODUCTOS	SOLICITUDES.
DESCRIPCION ACTIVIDAD	1. PETICIONES REVISADAS 5: En el marco de la revisión de PQR'S, se revisaron cinco solicitudes por parte de los ciudadanos. 2. Se hizo el respectivo acompañamiento de las brigadas el 5 de abril de 2025 en asesoramiento jurídico y socialización del respectivo Decreto. 3. El 9 de abril se realizó REUNIÓN ATENCIÓN Y RESPUESTAS DE PQRS SAMDRPA 4. El día 10 de abril en la secretaria se socializo con los productores sobre la actividad de la canasta campesina sobre explicación de participación y normatividad sobre manipulación de productos. 5. El 11 de abril se socializo el Decreto sobre la protección y cuidado animal. 6. El día 18 de abril se generó acompañamiento en la jornada de acompañamiento de semana santa. 7. El día 21 de abril se gestionó vista técnica en atención medico veterinaria para acompañamiento sobre un caso de maltrato animal. 8. El 23 de abril se hizo acompañamiento de la jornada junto con la Secretaria de Gobierno sobre espacio público y jornada de embellecimiento. 9. El 25 de abril se hizo acompañamiento de la Jornada que se realizó en el Humedal Tierra Blanca, con la liga y se socializo a la comunidad servicios y aspectos jurídicos sobre el Decreto.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 6. 6. Generar respuesta dentro de la oportunidad legal a las peticiones presentadas por los ciudadanos y organizaciones en lo concerniente a los procesos de contratación celebrados por la Entidad.	
REGISTRO FOTOGRAFICO	

ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 7. 7. 7. Revisar y asesorar la consolidación de informes y en los procesos de auditoría realizados por los entes de control a la entidad.	
ACTIVIDADES / PRODUCTOS	REUNION CONTROL DOC
DESCRIPCION ACTIVIDAD	En esta Obligación se requirieron soportes si se presentó requerimiento por parte de las entidades competentes, donde se verifico desde el Secop su cargue de documentos del contrato 1802 - 2023 la validación en fisico de los mismos.
REGISTRO FOTOGRAFICO	N/A

ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 8) 8)Elaborar y preparar jurídicamente los comités de contratación, mediante la verificación de documentos y la proyección jurídica de los mismos	
ACTIVIDADES PRODUCTOS	/ N/A

ANEXO. INFORME DE ACTIVIDADES
SECRETARIA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL
Y PROTECCION ANIMAL



Nombre	N° Contrato
WILLIAM ESTEBAN VELASQUEZ OTAVO	1386- 2025
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ÁREA JURÍDICA DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE, MINAS, DESARROLLO RURAL Y PROTECCIÓN ANIMAL DE LA CIUDAD DE SOACHA (SAMDRPA 06)	
C.C. N° 1.032.472.263	01 AL 30 DE ABRIL DE 2025
Globalawvelasquez@gmail.com	3224172808

ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACION 8) 8)Elaborar y preparar jurídicamente los comités de contratación, mediante la verificación de documentos y la proyección jurídica de los mismos	
DESCRIPCION ACTIVIDAD	El 7 de mayo de 2025, mediante reunión convocada por el Ordenador del gasto, durante el 5to comité se realizó verificación y seguimiento de informe de Gestión presupuestal 2024. 1. se hace seguimiento presupuestal del equipo financiero.
REGISTRO DOCUMENTAL	Adjuntado en la carpeta.

FIRMA CONTRATISTA