PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO NRO. PCCNTR. 9431926 DE 2026

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	DESPACHO DE LA DIRECCION REGIONAL
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE SUMINISTROS
CONTRATO NRO.	PCCNTR. 9431926
OBJETO	**"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR A LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DEL SENA REGIONAL TOLIMA, EN LA REALIZACIÓN DE FERIAS, ENCUENTROS EMPRESARIALES REGIONALES Y JORNADAS NACIONALES DE SEMBRADORES DE PAZ, DURANTE LA VIGENCIA 2026".**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	07/04/2026
FECHA DE INICIO	09/04/2026
PLAZO INICIAL	DOSCIENTOS CUARENTA (240) DIAS CALENDARIO.
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30/11/2026
RAZÓN SOCIAL	**RAYNIER ANTONIO CAMARGO LORA**
CC o NIT	**1.103.095.276**
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	**RAYNIER ANTONIO CAMARGO LORA**
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	**1.103.095.276**
LUGAR DE EJECUCIÓN	El contrato se ejecutará en el departamento del Tolima, en la ciudad de Ibagué y en los municipios de Melgar y Espinal.
VALOR INICIAL	$81.722.500

FORMA DE PAGO	El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA pagará el valor del contrato de manera parcial, previa presentación del informe de ejecución detallado que dé cuenta de cada una de las actividades realizadas por parte del contratista, el cual deberá contar con soportes de conformidad con los servicios prestados. El pago estará supeditado a la aprobación del P.A.C. (Programa Anual Mensualizado de Caja), por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. GASTOS, DERECHOS E IMPUESTOS: Todos los gastos, derechos, impuestos, tasas o contribuciones por los servicios contratados se entenderán incluidos en cada uno de los valores ofertados y/o cotizados por EL CONTRATISTA. El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA solo efectuará las retenciones que sean procedentes. El SENA pagará el valor del Contrato de acuerdo con los entregables (pago contra factura electrónica) de acuerdo con las actividades efectivamente desarrolladas. El contratista deberá presentar la factura electrónica debidamente validada por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los servicios contratados; lo anterior en cumplimiento del Decreto 358 del 5 de marzo de 2020 “Por el cual se reglamentan los artículos 511,615,616-1,616-2,616-4,617,618, 618-2 y 771-29 GCCON-F-021 V.04 2 del Estatuto Tributario, 26 de la Ley 962 de 2005 y 183 de la Ley 1607 de 2012 y se sustituye el Capítulo 4 del Título 1 de la Parte 6 del Libro 1 del Decreto 1625 de 2016 Único Reglamentario en Materia Tributaria” y la Resolución 000042 del 5 de Mayo de 2020 “Por la cual se desarrollan los sistemas de facturación, los proveedores tecnológicos, el registro de la factura electrónica de venta como título valor, se expide el anexo Técnico de factura electrónica de venta y se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación”. El contratista deberá hacer entrega de la factura en los términos de la Circular No. 3-2024- 000019 del 25 de enero del 2024 sobre los Nuevos Lineamientos y requisitos para la recepción de facturación electrónica expedida por contratistas y proveedores, expedida por la Dirección General del Sena, la cual se anexa a este estudio previo. Si las facturas no han sido bien elaboradas o no se acompañan de los documentos que la respalden, los términos anteriores solo empezarán a contarse desde la fecha en que quede corregida la cuenta o factura o desde aquella en que se haya aportado el último de los documentos. // Todas las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del PROVEEDOR,

	quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Parágrafo: Todas las facturas emitidas por el contratista deberán estar cargadas en la PLATAFORMA SECOPII de conformidad con el plan de pagos allí establecido.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**CDP No: 6126 de fecha 2026-01-20.**
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	**33026 de 08 de abril de 2026**
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	$106.999.000,00
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30/11/2026
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	"No aplica"
VALOR TOTAL PAGADO	$14.180.000,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	$14.180.000,00
SUPERVISOR	ALVARO BARRAGAN ROJAS
APOYO A LA SUPERVISIÓN	"No aplica"
MODIFICACIÓN NRO. 001	Fecha de la suscripción:11/05/2026 Fecha de aprobación de pólizas: 12/05/2026
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	6126
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	33026
SUSPENSIÓN	NO APLICA
CESIÓN DE CONTRATO	NO APLICA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	NO APLICA
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	NO APLICA

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato PCCNTR. 9431926, el contratista adquirió las siguientes obligaciones: Evento 4. JORNADA DE SERVICIOS Y FERIA DE EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN VÍCTIMA DE LA VIOLENCIA. El evento tuvo fecha el 15 de mayo de2026 en la ciudad de IBAGUÉ.

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Alquiler de espacio	SÍ	Se realizó el alquiler del espacio destinado para el desarrollo de la Jornada de Servicios y Feria de Emprendimiento para población víctima de la violencia en la ciudad de Ibagué, Tolima. El lugar contó con las condiciones necesarias para la adecuada ejecución del evento, permitiendo la participación organizada de 20 emprendimientos y garantizando comodidad tanto para los expositores como para los asistentes durante toda la jornada.  
2. Stand artesanal con hunters de 2x2 mts.	SÍ	Se realizó el alquiler, instalación y montaje de 20 stands artesanales tipo estiba marco en guadua con hunters de 2x2 metros para los emprendimientos participantes. Cada stand contó con dos sillas sin brazos, manteles, punto de luz y energía, así como banner impreso de identificación conforme a las especificaciones requeridas para el evento. La instalación de los stands permitió la adecuada exhibición y comercialización de los productos de los emprendedores participantes.

		
3. Auxiliares logísticos	SÍ	Se conto con el apoyo de auxiliares logísticos encargados de atender las necesidades operativas de la feria durante toda la jornada. El personal brindo acompañamiento en el montaje, organización , atencion y finalizacion del evento ,contribuyendo al correcto desarrollo de las actividadesprogramadas 
4. Carpas Tipo Hangar	SÍ	Se realizó el alquiler e instalación de carpas tipo hangar de 12 metros x 6 metros para la adecuación de los espacios de la feria. El servicio incluyó transporte, montaje y desmontaje de las estructuras, garantizando espacios adecuados y protegidos para los emprendedores y asistentes.

		
5. Sonido	SÍ	Se dispuso de un sistema de sonido con operador, consola y micrófonos inalámbricos acorde a las necesidades de la jornada de servicios y feria de emprendimiento. Este servicio permitió la adecuada ambientación y comunicación durante el desarrollo de todas las actividades realizadas entre las 8:00 a.m. y las 6:00 p.m. 
6. Pantalla LED	SÍ	Se realizó el alquiler e instalación de pantalla LED para apoyo audiovisual durante el evento. La pantalla fue utilizada para la proyección de información institucional, promoción de emprendimientos y apoyo visual de las actividades desarrolladas durante la jornada. 

7. Presentador	SÍ	Se contó con el servicio de presentador encargado de realizar la promoción de los diferentes emprendimientos participantes en la feria. El acompañamiento permitió dinamizar la actividad y mantener interacción permanente con los asistentes durante toda la jornada. 
8. Elementos decorativos	SÍ	Se realizo el suministro e instalación de elementos decorativos conforme a los lineamientos establecidos para la ambientación del evento. La decoración contribuyo a la adecuada presentación visual y organización de los espacios destinados para la feria. 
9.Técnico Eléctrico	SÍ	Se contó con el servicio de un técnico eléctrico encargado del montaje de redes y puntos eléctricos necesarios para el funcionamiento de los equipos utilizados durante el evento. El servicio garantizó el adecuado suministro eléctrico para los stands, equipos de sonido y demás elementos logísticos.

		
10. Servicio de Limpieza	SÍ	Se realizó la adecuación y limpieza del espacio antes, durante y después del evento, incluyendo el suministro de elementos de aseo y bolsas de basura. Este servicio permitió mantener condiciones adecuadas de orden y salubridad durante toda la jornada. 
11.Baños portátiles	SÍ	Se realizó el alquiler, instalación y desinstalación de baños portátiles destinados para mujeres y hombres asistentes al evento. El servicio permitió brindar condiciones adecuadas de comodidad e higiene para los participantes y visitantes de la feria. 

12. Pendones publicidad	SÍ	 Se realizó la instalación de material publicitario para la identificación de la Jornada de Servicios y Feria de Emprendimiento para población víctima de la violencia. El material incluyó valla de bienvenida y pendones institucionales instalados conforme a la imagen y lineamientos suministrados por el supervisor.
13. Backing	SÍ	Se realizó la instalación de backing institucional con la imagen oficial del evento, utilizado como elemento de identificación y apoyo visual durante la jornada. El backing permitió fortalecer la imagen institucional y sirvió como espacio de apoyo para registros fotográficos y actividades protocolarias. 
14. Dummy	SÍ	Se realizó la instalación de dummy inflable institucional conforme a la imagen y lineamientos establecidos para el evento. Este elemento apoyó la ambientación y visibilidad institucional durante el desarrollo de la feria.

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
NRO. DE PÓLIZA	**360 47 994000064549**		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	06-04-2026		
FECHA APROBACIÓN	07/04/2026		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	06/04/2026	30/03/2027	16,344,500.00
Devolución del pago anticipado	NA	NA	NA
Salarios y prestaciones sociales	06/04/2026	30/11/2029	4,086,125.00
Calidad del servicio	06/04/2026	30/03/2027	16,344,500.00

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL NO APLICA		
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	
NRO. DE PÓLIZA	360 – 74 - **994000014218**	
CERTIFICADO O DE ANEXO	0	
FECHA EXPEDICIÓN	06/04/2026	
FECHA APROBACIÓN	07/04/2029	
AMPARO	**VIGENCIA**	**VALOR**

	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual	06/04/2026	30/11/2026	350,181,000.00

En atención a lo señalado en el modificatorio nro. 001 se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
NRO. DE PÓLIZA	360-47-994000064549		
CERTIFICADO O ANEXO	1		
FECHA EXPEDICIÓN	12/05/2026		
FECHA APROBACIÓN	12/05/2026		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	06/04/2026	30/03/2027	$21.399.800
Devolución del pago anticipado	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Salarios y prestaciones sociales	06/04/2026	30/11/2029	$5.349.950
Calidad del servicio	06/04/2026	30/03/2027	$21.399.800

3.2 Cumplimiento del objeto

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor, previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Se dio cumplimiento a las obligaciones del sistema de seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales), así como al SG-SST y demás normas aplicables.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y

las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 08 de Abril de 2026.

PARA: ALVARO BARRAGAN ROJAS

DE: ALEXANDER MONTEALEGRE RAMIREZ-Director (E) Regional

ASUNTO: Designación de supervisión

Link:https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.46727184&isFromPublicArea=True&isModal=False

3.7 Liquidación del negocio jurídico

La liquidación del contrato se efectuará de mutuo acuerdo dentro del término establecido en la configuración del con trato electrónico publicado en la Plataforma SECOP II. En caso de que no se haya establecido dicho término se dará aplicación a plazos previstos en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

En atención a lo preceptuado en el numeral 4 del artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y de conformidad con lo establecido en el negocio jurídico me permito informar al Ordenador del gasto que

1) Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente contrato. 2) Rechazar los bienes y/o servicios cuando estos no cumplan con los requerimientos técnicos exigidos. 3) Pagar la contraprestación a la que tiene derecho el contratista, con ocasión de la correcta ejecución del negocio jurídico suscrito. 4) Suministrar la información que previamente requiera el contratista en relación con el objeto del presente contrato. 5) Suscribir conjuntamente con el contratista y/o la Interventoría las actas y los demás documentos necesarios para la ejecución y liquidación de este contrato. 6) Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar. Para tal efecto, el Supervisor dará aviso oportuno al ordenador del gasto o a su delegado, sobre la 28 GCCON-F-021 V.04 ocurrencia de hecho constitutivo incumplimiento o mora de las prestaciones contratadas. 7) Informar al proveedor la forma como se deben presentar las facturas o documento equivalente. 8) Las demás que se estimen de acuerdo con la naturaleza de la contratación.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

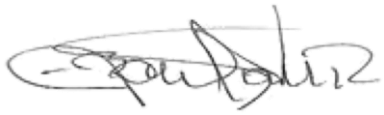
El 27 de mayo se expidió el certificado de desembolso del Contrato **NRO. PCCNTR. 9431926 DE 2026**, cuyo valor total pagado es de $14.180.000,00

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
185810626	**Mayo 27 de 2026**	**$14.180.000,00**

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$81.722.500,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$25.276.500,00
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	$ 106.999.000,00
Valor ejecutado	$14.180.000,00
Valor pagado	$14.180.000,00
Valor por pagar	$31.875.000,00
Valor a liberar	$0

Para constancia se firma en Ibagué el 01 de junio de 2026.



ALVARO BARRAGAN ROJAS
Supervisor del contrato

Elaboró: Alvaro Barragan Rojas Técnico 03

Anexos:

- Radicación cuenta de cobro
- Informe de supervisión – informe del contratista
- Acta de recibo a satisfaccion
- Factura electrónica
- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social
- Certificado de aportes del representante legal
- Copia del RUT
- certificación bancaria
- Compromiso presupuestal
- Designación del supervisor
- póliza adición

323-2352161
oxfordcapacitacion@gmail.com
Calle 12A #71C-21 Bogotá D.C

INFORME PARCIAL MES DE MAYO EN EL MARCO DEL CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.9431926 DEL 2026	
OBLIGACION	**REGISTRO FOTOGRAFICO**
EVENTO 4 **JORNADA DE SERVICIOS Y FERIA DE EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN VÍCTIMA DE LA VIOLENCIA** Lugar: Ciudad de Ibagué, Tolima. Fecha: 15 de mayo de 2026 Horario: 8:00 a.m. a 6:00 p.m. **1. Alquiler de espacio** Se realizó el alquiler del espacio destinado para el desarrollo de la Jornada de Servicios y Feria de Emprendimiento para población víctima de la violencia en la ciudad de Ibagué, Tolima. El lugar contó con las condiciones necesarias para la adecuada ejecución del evento, permitiendo la participación organizada de 20 emprendimientos y garantizando comodidad tanto para los expositores como para los asistentes durante toda la jornada.	 

323-2352161
oxfordcapacitacion@gmail.com
Calle 12A #71C-21 Bogotá D.C

2. Stand artesanal con hunters de 2x2 mts

Se realizó el alquiler, instalación y montaje de 20 stands artesanales tipo estiba marco en guadua con hunters de 2x2 metros para los emprendimientos participantes.

Cada stand contó con dos sillas sin brazos, manteles, punto de luz y energía, así como banner impreso de identificación conforme a las especificaciones requeridas para el evento.

La instalación de los stands permitió la adecuada exhibición y comercialización de los productos de los emprendedores participantes.



3. Auxiliares logísticos

Se contó con el apoyo de auxiliares logísticos encargados de atender las necesidades operativas de la feria durante toda la jornada.

El personal brindó acompañamiento en el montaje, organización, atención y finalización del evento, contribuyendo al correcto desarrollo de las actividades programadas.



323-2352161
oxfordcapacitacion@gmail.com
Calle 12A #71C-21 Bogotá D.C

4. Carpas tipo hangar

Se realizó el alquiler e instalación de carpas tipo hangar de 12 metros x 6 metros para la adecuación de los espacios de la feria.

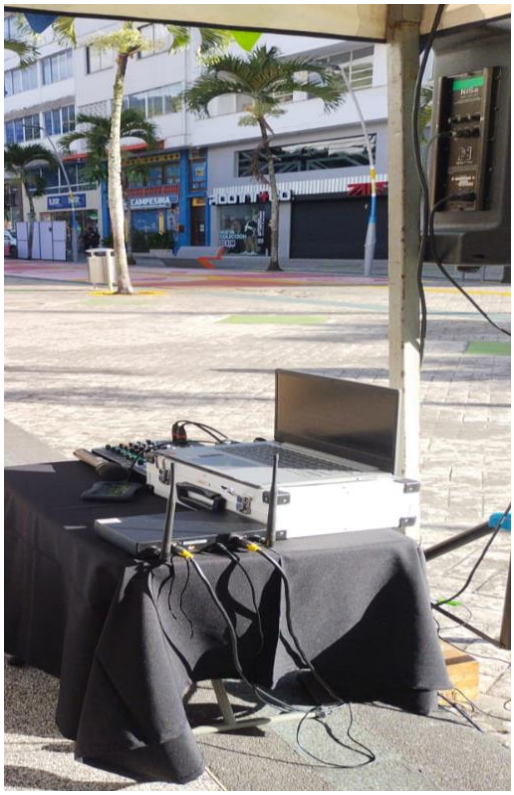
El servicio incluyó transporte, montaje y desmontaje de las estructuras, garantizando espacios adecuados y protegidos para los emprendedores y asistentes.



5. Servicio de sonido

Se dispuso de un sistema de sonido con operador, consola y micrófonos inalámbricos acorde a las necesidades de la jornada de servicios y feria de emprendimiento.

Este servicio permitió la adecuada ambientación y comunicación durante el desarrollo de todas las actividades realizadas entre las 8:00 a.m. y las 6:00 p.m.



323-2352161
oxfordcapacitacion@gmail.com
Calle 12A #71C-21 Bogotá D.C

6. Pantalla LED

Se realizó el alquiler e instalación de pantalla LED para apoyo audiovisual durante el evento.

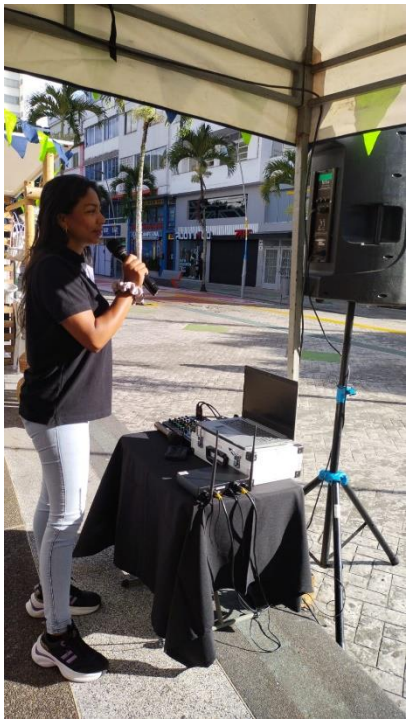
La pantalla fue utilizada para la proyección de información institucional, promoción de emprendimientos y apoyo visual de las actividades desarrolladas durante la jornada.



7. Presentador

Se contó con el servicio de presentador encargado de realizar la promoción de los diferentes emprendimientos participantes en la feria.

El acompañamiento permitió dinamizar la actividad y mantener interacción permanente con los asistentes durante toda la jornada.



323-2352161
oxfordcapacitacion@gmail.com
Calle 12A #71C-21 Bogotá D.C

8. Elementos decorativos

Se realizó el suministro e instalación de elementos decorativos conforme a los lineamientos establecidos para la ambientación del evento.

La decoración contribuyó a la adecuada presentación visual y organización de los espacios destinados para la feria.



APOYO LOGÍSTICO PARA LA OPERACIÓN TOTAL DEL EVENTO

9. Técnico eléctrico

Se contó con el servicio de un técnico eléctrico encargado del montaje de redes y puntos eléctricos necesarios para el funcionamiento de los equipos utilizados durante el evento.

El servicio garantizó el adecuado suministro eléctrico para los stands, equipos de sonido y demás elementos logísticos.



323-2352161
oxfordcapacitacion@gmail.com
Calle 12A #71C-21 Bogotá D.C

10. Servicio de limpieza

Se realizó la adecuación y limpieza del espacio antes, durante y después del evento, incluyendo el suministro de elementos de aseo y bolsas de basura.

Este servicio permitió mantener condiciones adecuadas de orden y salubridad durante toda la jornada.



11. Baños portátiles

Se realizó el alquiler, instalación y desinstalación de baños portátiles destinados para mujeres y hombres asistentes al evento.

El servicio permitió brindar condiciones adecuadas de comodidad e higiene para los participantes y visitantes de la feria.



323-2352161
oxfordcapacitacion@gmail.com
Calle 12A #71C-21 Bogotá D.C

APOYO LOGÍSTICO PARA LA SEÑALIZACIÓN DEL EVENTO



12. Pendones y publicidad

Se realizó la instalación de material publicitario para la identificación de la Jornada de Servicios y Feria de Emprendimiento para población víctima de la violencia.

El material incluyó valla de bienvenida y pendones institucionales instalados conforme a la imagen y lineamientos suministrados por el supervisor.



13. Backing

Se realizó la instalación de backing institucional con la imagen oficial del evento, utilizado como elemento de identificación y apoyo visual durante la jornada.

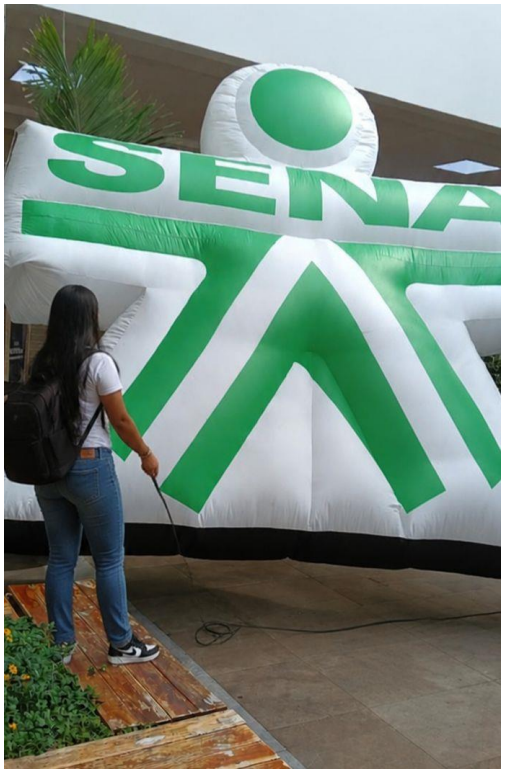
El backing permitió fortalecer la imagen institucional y sirvió como espacio de apoyo para registros fotográficos y actividades protocolarias.

323-2352161
oxfordcapacitacion@gmail.com
Calle 12A #71C-21 Bogotá D.C

14. Dummy inflable

Se realizó la instalación de dummy inflable institucional conforme a la imagen y lineamientos establecidos para el evento.

Este elemento apoyó la ambientación y visibilidad institucional durante el desarrollo de la feria.



CONCLUSIÓN

El desarrollo del Evento 4: Jornada de Servicios y Feria de Emprendimiento para Población Víctima de la Violencia, realizado el día 15 de mayo de 2026 en la ciudad de Ibagué, Tolima, se ejecutó cumpliendo con los requerimientos logísticos establecidos.

Todas las actividades y servicios fueron prestados de manera oportuna entre las 8:00 a.m. y las 6:00 p.m., garantizando las condiciones necesarias para el adecuado desarrollo de la feria y la participación de 20 emprendimientos durante la jornada.

La ejecución del evento permitió brindar espacios adecuados de atención, promoción y participación para los emprendedores y asistentes, cumpliendo satisfactoriamente con los lineamientos establecidos por la entidad contratante.

323-2352161
oxfordcapacitacion@gmail.com
Calle 12A #71C-21 Bogotá D.C

INFORME PARCIAL MES DE MAYO EN EL MARCO DEL CONTRATO

NRO. CO1.PCCNTR.9431926 DEL 2026

CONTRATISTA

RAYNIER ANTONIO CAMARGO LORA

CONTRATANTE

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA

OBJETO DEL CONTRATO.

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR A LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DEL SENA REGIONAL TOLIMA, EN LA REALIZACIÓN DE FERIAS, ENCUENTROS EMPRESARIALES REGIONALES Y JORNADAS NACIONALES DE SEMBRADORES DE PAZ, DURANTE LA VIGENCIA 2026.

NOMBRE DEL SUPERVISOR

ALVARO BARRAGAN

VALOR DEL CONTRATO

CIENTO SEIS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE ($106.999.000,00) IVA incluido.

VALOR DEL EVENTO

VEINTITRÉS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 23.840.000,00)

Atentamente,

RAYNIER CAMARGO LORA

C.C 1.013.095.276

323-2352161
oxfordcapacitacion@gmail.com
Calle 12A #71C-21 Bogotá D.C

Dirección: Calle 12ª #71c-21 Teléfono: 301-4977779

Correo electrónico: oxfordcapacitacion@gmail.com

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9431926
Versión del contrato	2
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1/04/2026 5:25:43 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.9431926
Objeto del contrato	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR A LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DEL SENA REGIONAL TOLIMA, EN LA REALIZACIÓN DE FERIAS, ENCUENTROS EMPRESARIALES REGIONALES Y JORNADAS NACIONALES DE SEMBRADORES DE PAZ, DURANTE LA VIGENCIA 2026
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	240 Días
Fecha de inicio de contrato	9/04/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/11/2026 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA TOLIMA 1

COLOMBIA, Ibagué

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

RAYNIER CAMARGO LORA

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 1103095276

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
RAYNIER CAMARGO LORA	BANCOLOMBIA	Ahorros	91273115191

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *RAYNIER ANTONIO CAMARGO LORA* ***Fecha de aprobación:*** *6/04/2026 9:20:27 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Alexander Montealegre Ramirez* ***Fecha de aprobación:*** *6/04/2026 9:29:40 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9431926_Firmado
Contrato en ejecución: CO1_PCCNTR_9431926_En ejecución

Información del contrato

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	DESPACHO DIRECCION REGIONAL
Proceso de Contratación	MC-DRT-1010-342-2026
Título de la oferta	Oferta OXFORD No. MC-DRT-1010-342-2026 copia
Cuantía del contrato	106.999.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Sí ☑ No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Seriedad de la oferta ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	1/04/2026 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/03/2027 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Pago de salarios				
☑% del valor del contrato	5,00	Fecha de vigencia (desde)	1/04/2026 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/11/2029 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Calidad del servicio				
☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	1/04/2026 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/03/2027 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV 200

Fecha límite para entrega de garantías: 6/04/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 21 días de tiempo transcurrido *(12/05/2026 10:45:54 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.19900195	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	48.149.550,00 COP	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	30/11/2029 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada Detalle
CO1.WRT.19705493	Responsabilidad civil extra contractual	Contrato de seguro	350.181.000,00 COP	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	30/11/2026 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada Detalle
CO1.WRT.19705584	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	36.775.125,00 COP	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	30/11/2029 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9431926
Proveedor RAYNIER CAMARGO LORA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones TRANSVERSAL 1 No. 42-244
Ubicación CO-TOL-73001 - Ibagué
País COLOMBIA
Departamento Tolima
Municipio Ibagué
Dirección TRANSVERSAL 1 No. 42-244
Código postal 73001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	IBAGUE-MELGAR-ESPINAL	COLOMBIA > Tolima > Ibagué

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9431926

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	107.062.708,00	106.999.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80141607	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR A LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DEL SENA REGIONAL TOLIMA, EN LA REALIZACIÓN DE FERIAS, ENCUENTROS EMPRESARIALES REGIONALES Y JORNADAS NACIONALES DE SEMBRADORES DE PAZ, DURANTE LA VIGENCIA 2026	1,00	UN	107.062.708,00	106.999.000,00	107.062.708,00	106.999.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
GCCON-F-021 ANEXO AL CONTRATO OPERADOR LOGISTICO DE LA APE-DEF.pdf	GCCON-F-021 ANEXO AL CONTRATO OPERADOR LOGISTICO DE LA APE-DEF.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Alexander Montealegre	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	11322764	Guardar y notificar
Supervisor	ALVARO BARRAGAN R	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	14237329	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Alexander Montealegre	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	11322764	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	ALVARO BARRAGAN ROJAS	6/04/2026 9:29:40 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Alexander Montealegre Ramirez
Ordenador del pago	Alexander Montealegre Ramirez	6/04/2026 9:29:40 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Alexander Montealegre Ramirez
Ordenador del Gasto	Alexander Montealegre Ramirez	6/04/2026 9:29:40 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Alexander Montealegre Ramirez

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑Sí ☐No *	106.999.000
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		106.999.000

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202300000000050	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-073

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	6126	CDP	Con Compromiso	107.069.000 COP	106.999.000 COP	36-02-00-073-000000	Validado	Editar

Saldo de CDP 107.069.000 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 106.999.000 COP

Última consulta a SIIF Consulta Exitosa

Fecha de consulta SIIF 11/05/2026 3:56 PM

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
33026	Presupuestal (CDP)	8/04/2026 12:00 AM	Generado	81.722.500 COP	81.722.500 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 81.722.500 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 81.722.500 COP
Última consulta a SIIF Consulta Exitosa
Fecha de consulta SIIF 8/04/2026 6:06 PM

Modificaciones del Contrato

Modificación del Contrato

Ref. de Modificación	Tipo de modificación	Fecha de modificación	Fecha de Aprobación	Estado	Versión	Versión previa	Cambios
CO1.CTRMOD.23002371		12/05/2026 5:54 PM *(UTC -5 horas)*	-	En edición	-	-	Editar
CO1.CTRMOD.22981950		11/05/2026 5:45 PM *(UTC -5 horas)*	-	Cancelado	-	-	
CO1.CTRMOD.22978130	Modificar unilateralmente el contrato	11/05/2026 3:50 PM *(UTC -5 horas)*	11/05/2026 5:32 PM *(UTC -5 horas)*	Publicado	2	Ver	Detalle