

1. CONTRATO	0682-2025	2. AREA	EBS
3. CONTRATISTA	DAVID FELIPE CHIA BADILLO		MEDICO GENERAL

COPIA CONTRATO
COPIA ACTA DE INICIO
INFORME DE ACTIVIDADES
PAGO S.G.S.S.S
CERT. BANCARIA
FOR. RETEFUENTE
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

X
X

OBSERVACIONES	
OK	

IVONNE BELLO

CERTIFICADO DE SUPERVISION	
PAZ Y SALVO	
LIQUIDACION	

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

OBSERVACIONES	

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
------------------	-------

OBSERVACIONES	

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

OBSERVACIONES	

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA
29/8/74	

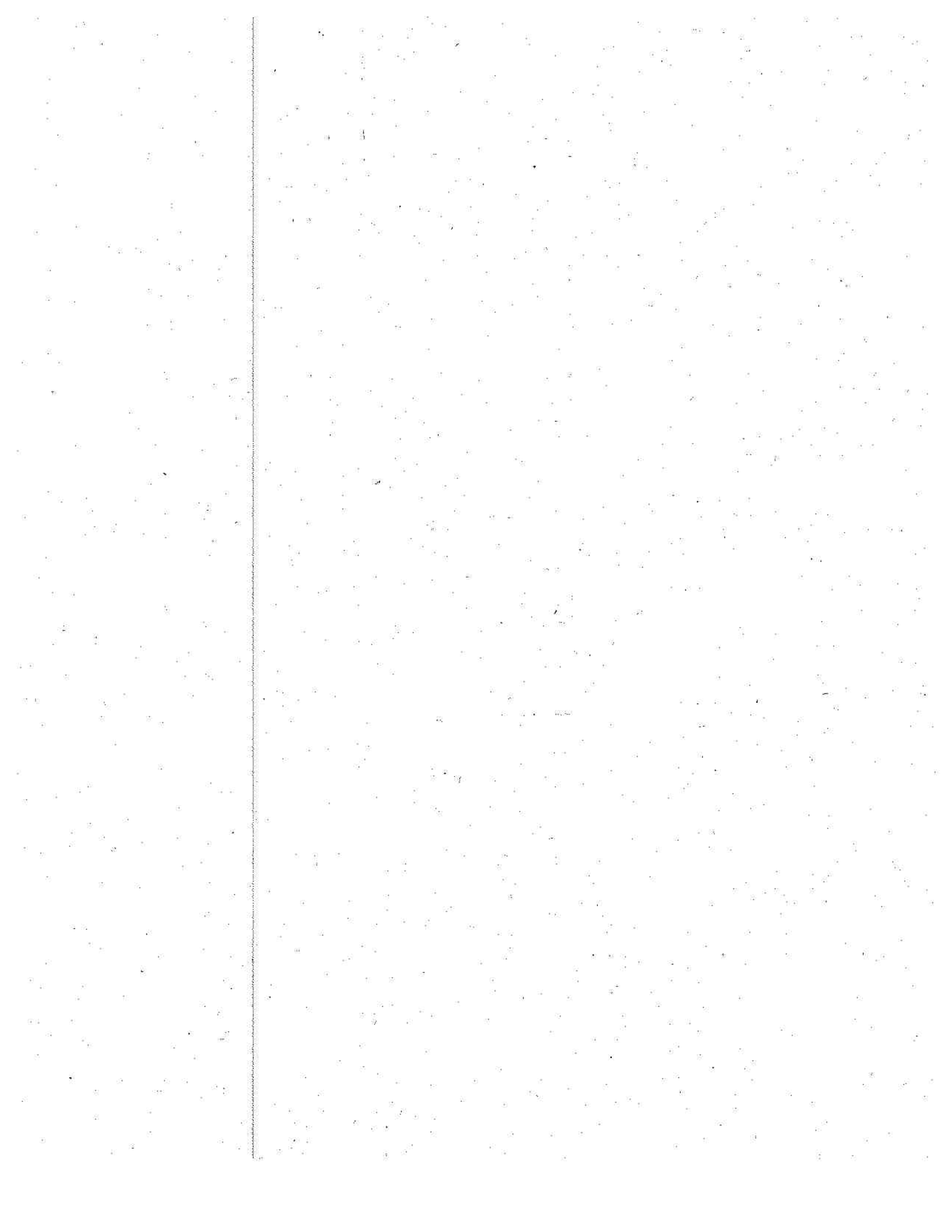
OBSERVACIONES	

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

OBSERVACIONES	

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR: Referente Gestión Documental	REVISADO POR: Referente de Calidad	APROBADO POR: Gerente
--	---------------------------------------	--------------------------



Soacha, 23 DE ABRIL DE 2025
CTO 0682 DE 2025

CUENTA DE COBRO No. 09

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

DAVID FELIPE CHIA BADILLO
Cédula No.1.012.458.301 de Bogotá,

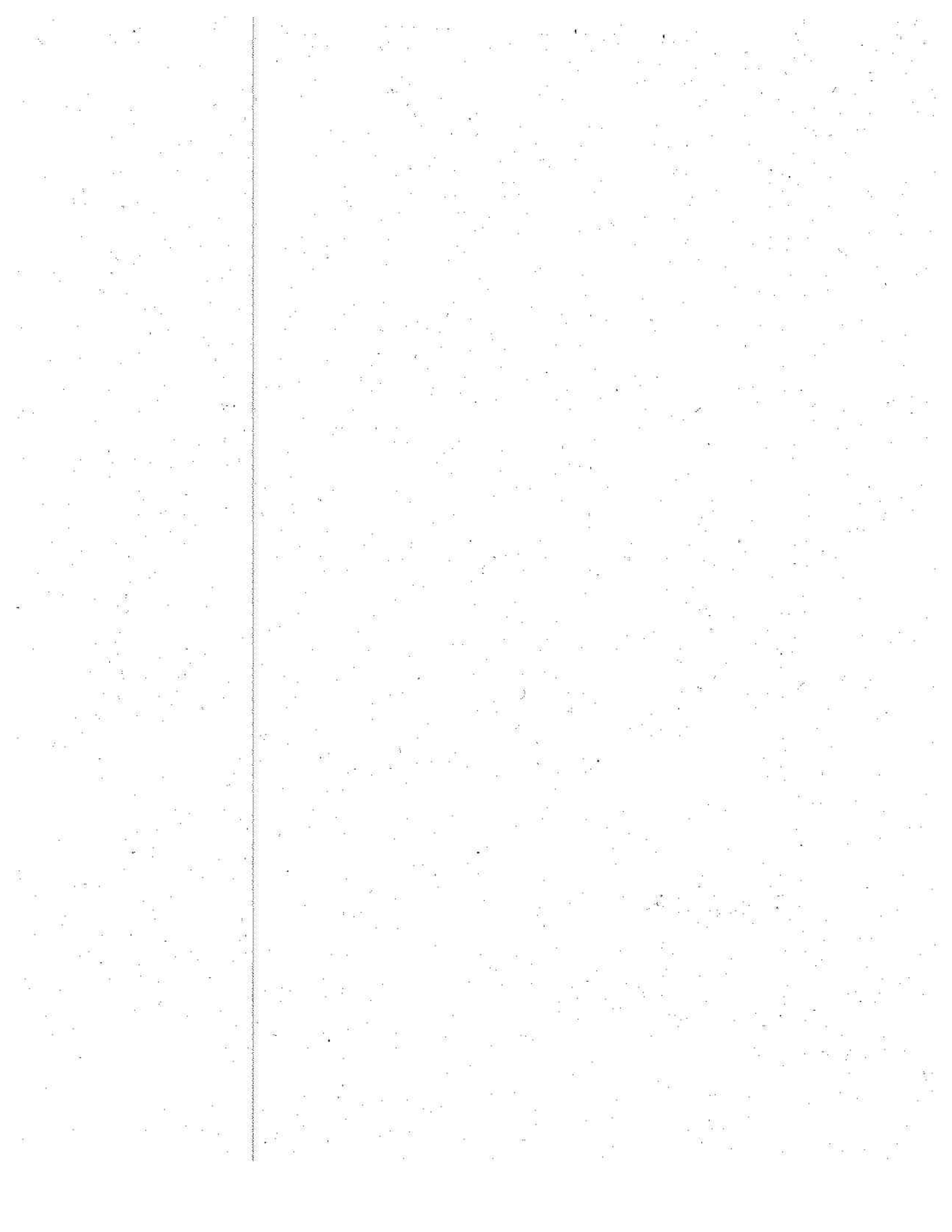
La suma de: TRES MILLONES SETECIENTOS M/Cte. (\$3.700.000) Por concepto
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MEDICO GENERAL PARA
REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA
EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS
VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE
SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y
MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y
COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN 1010 DE 2025
EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA
ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA. Periodo de 1 DE
ABRIL AL 15 DE ABRIL 2026, según contrato No. 0682 /2025

Consignar a la cuenta de ahorros Nro. 91272678125 de BANCOLOMBIA

Anexo planilla de pago de seguridad Social No. 77099034 de Compensar –
Pagada el día 22/04/2025

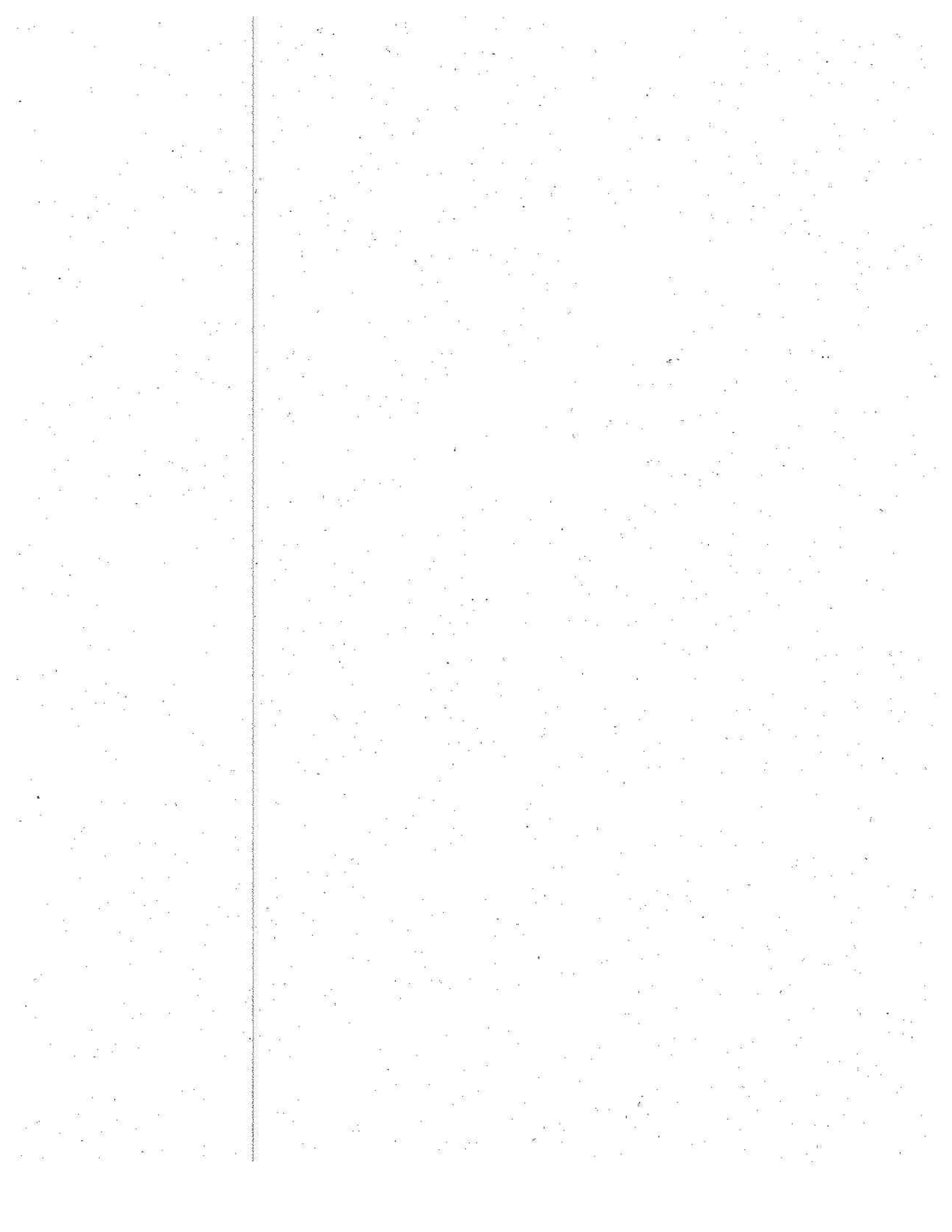


DAVID FELIPE CHIA BADILLO
CC.1.012.458.301 de BOGOTA.
Dirección: CRA 74#3ª-46 – MANDALAY- BOGOTA
Teléfono Celular: 3138035256
CORREO: chiabadillodavidfelipe@gmail.com

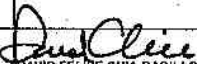


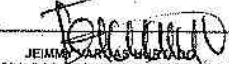
INFORME DE ACTIVIDADES FECHA DE ELABORACIÓN: 23 DE ABRIL DE 2026				
NOMBRES Y APELLIDOS:			DAVID FELIPE CHIA BADILLO	
NUMERO CONTRATO:			0692-2025	
VIGENCIA DEL CONTRATO:			12 DE AGOSTO 2025 AL 15 DE ABRIL DE 2026	
FECHA DE EJECUCIÓN:			1 DE ABRIL AL 15 DE ABRIL DE 2026	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:			91,700,000	
VALOR A COBRAR PERIODO:			53,700,000	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MEDICO GENERAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN 1010 DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PERALLOZA.				
	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	Participar en la inducción y capacitaciones de Equipos Básicos de Salud acorde con los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social para la ejecución de las actividades.	Se participa en las capacitaciones, evidencia cargada a capela drive y NAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1UABh_1BnYalCkTUDM9wF8a3p2b24eS7?usp=drive-link
2	Entrega de dispositivos médicos, materiales e insumos para llevar a cabo las actividades en el micro territorio asignado.	Se reciben implementos médicos por parte de jefe de enfermería los cuales fueron previamente entregados a dicha funcionalia en sede administrativa de la ESE Municipal, evidencia cargada a capela drive y NAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ahwDexCwN_Na7ezGdH25V1E3kV5tue2?usp=drive-link
3	Planeación de la operación por mes de ejecución definida.	Se realizaron los cronogramas de actividades y se cumplieron, evidencia cargada a capela drive y NAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1Hh3dGPyxM7UM4nkyRlJly1U34Cz567?usp=drive-link
4	Realizar mapeo y cartografía social de los territorios de abordaje y de primer contacto con las comunidades de cada micro territorio asignado para el área rural y urbano del Municipio de Soacha.	Se realizó acta de apertura, reconocimiento, cartografía y bandos de microterritorio asignado, evidencia cargada a capela drive y NAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1EzSSdRQjPZ1a2EnZWEaQ2WVsc3Gob3?usp=drive-link
5	Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación	Se identificaron varias personas con no afiliación a EPS y se direcciono a personal encargado, evidencia cargada a capela drive y NAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1J7Hh3dGPyxM7UM4nkyRlJly1U34Cz567?usp=drive-link
6	Formular el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores.	Se realizó diligenciamiento de dichos registros en formato de FORMS suministrado por la ESE Municipal	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1FYFamwFmUQVnDodo8uam6B3dQ?usp=drive-link
7	Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).	Se realiza según canalizaciones enviadas por personal de enfermería, evidencia cargada a capela drive y NAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1Hh3dGPyxM7UM4nkyRlJly1U34Cz567?usp=drive-link
8	Inducir a la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellas que ocasionan gran impacto en salud.	Se realiza según necesidad de la comunidad e intervención, evidencia cargada a capela drive y NAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1UABh_1BnYalCkTUDM9wF8a3p2b24eS7?usp=drive-link

9	Gestionar el traslado a instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente a partir de lo identificado en la atención en salud.	Se realizaron traslados, evidencia cargada a capeta drive y NAS.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1SV21b17v4Ch5v6W0Q17241gN5417mzsdnva-link
10	Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno en los micro territorios asignados.	Se realizó según necesidad de la comunidad a intervención, evidencia cargada a capeta drive y NAS.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1N0L03wV3DZ741W7oq1qSh0Y5U7fuzsdnva-link
11	Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.	Se informó individualmente a cada miembro de familia intervenida sobre portafolio de servicios y EPS que atiende la ESE, evidencia cargada a capeta drive y NAS.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1w0AMU8h3154J7P8JLZ5A-08eP2uazsdnva-link
12	Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados.	Se realizó según necesidad de la comunidad a intervención, evidencia cargada a capeta drive y NAS.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1C26K7v55H0R3vYvX1B2G5vR9C2m07upsdnva-link
13	Realizar limpieza de pruebas rápidas de acuerdo a las prioridades y necesidades en la población de los micro territorios asignados.	No se realizaron.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1QaGE4u3bV5WMM899Z3H03aYH4R2aazsdnva-link
14	Participar en los espacios de participación social y popular por cada una de las veredas- barrios y micro territorios abordados por el equipo.	Se realizó jornada de salud en MT04, evidencia cargada a capeta drive y NAS.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1KZ_70uW_e2FVZv3b42-14m07u3h047uazsdnva-link
15	Realizar atenciones individuales de consultas de valoración integral incluidas dentro del plan de cuidado acorde a lo definido en la Resolución 3780 del 2010, de acuerdo al curso de vida de manera intencional y estratificada.	Se realizó consulta médica intencional, se asignaron RIPS, evidencia cargada a capeta drive y NAS.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/11h2H4t0uH1V5H1p3hGy55kx023W0j44r7uazsdnva-link
16	Digitalizar los instrumentos que sean dependientes de forma manual en la herramienta que define el Ministerio de Salud y Protección Social para tal fin.	Evidencia cargada a capeta drive y NAS.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/11h2H4t0uH1V5H1p3hGy55kx023W0j44r7uazsdnva-link
17	El contratista utilizará las herramientas y tecnologías de georreferenciación avanzadas para garantizar la precisión y exactitud de los datos aportados en el informe de actividades.	Se digitalizó la información a través de formularios google.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1UAYR4u3v6Pm5gN7Zx7E4Hv476E0Cuzsdnva-link
18	El abordaje de los micro territorios debe ser de manera articulada entre los EBS para lograr la efectividad requerida, no se permite el abordaje de las familias, individuos y/o entornos de manera individual o fuera de los barrios que se realizan.	Se entregó uso de herramientas tecnológicas pero no se usó en el mes de agosto.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1F4u5C8nFTv0v0K111eGv2W05W1137uazsdnva-link

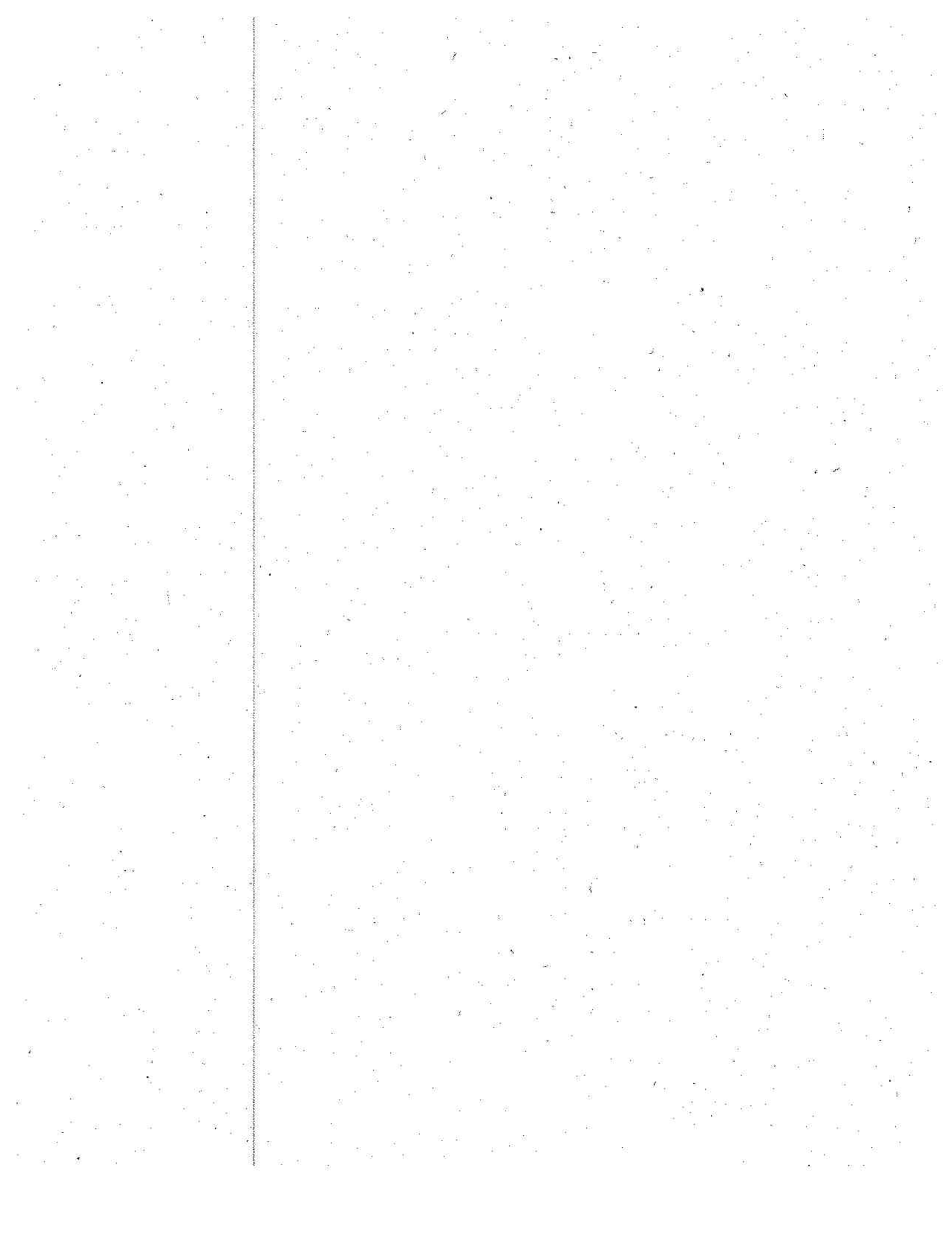


19	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas.	Se realizó jornada de salud en MT04, evidencia cargada a capeta drive y NAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/16Pv2nWVA_14c9yJONW75E8T0p_w73_cen0vna_5n4
20	Hacer uso del transporte suministrado por la ESE Municipal Julio Cesar Penabazca de acuerdo al cronograma para cada una de las rutas establecidas para cada inicio territorial.	Se dejó registro fotografico, evidencia cargada a capeta drive y NAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/15Wp5TIRaW5AGHY-Qi_KDz-jhTDp0d6P0NDu2u0v0vna_5n4
21	Las demás Actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	Se realizó según necesidades y dirección de la ESE, evidencia cargada a capeta drive y NAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/16Pv2nWVA_14c9yJONW75E8T0p_w73_cen0vna_5n4


DAVID FELIPE CHIA BADILLO
CC: 1.012.458.301 DE BOGOTÁ


JEIMAR VARGAS HURTADO
COORDINADOR EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD

PERFIL: MEDICO
TELÉFONO: 3136035256
EMAIL: CHIABADILLODAVIDFELIPE@GMAIL.COM





**LA SUSCRITAS COORDINADORAS DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD
DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CÉSAR PEÑALOZA**

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **DAVID FELIPE CHIA BADILLO**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 1.012.458.301 ejecutó las actividades solicitadas a demanda del periodo de la certificación del contrato de prestación de servicios **No. 0682-2025**, cuyo objeto contractual es : PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEDICO GENERAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN 1010 DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CÉSAR PEÑALOZA.

Que el valor de pago corresponde al perfil de MEDICO GENERAL la suma de \$ 3.700.000 : para el periodo DEL 1 DE ABRIL AL 15 DE ABRIL 2026, periodo durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan los cuales reposan en la NAS-INTRANET y el físico en el archivo correspondiente.

Soacha, Abril 23 de 2026.


JEIMMY VARGAS HURTADO

COORDINADORA EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		VERSION: 01
ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

**EI (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE
SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**

CERTIFICA QUE:

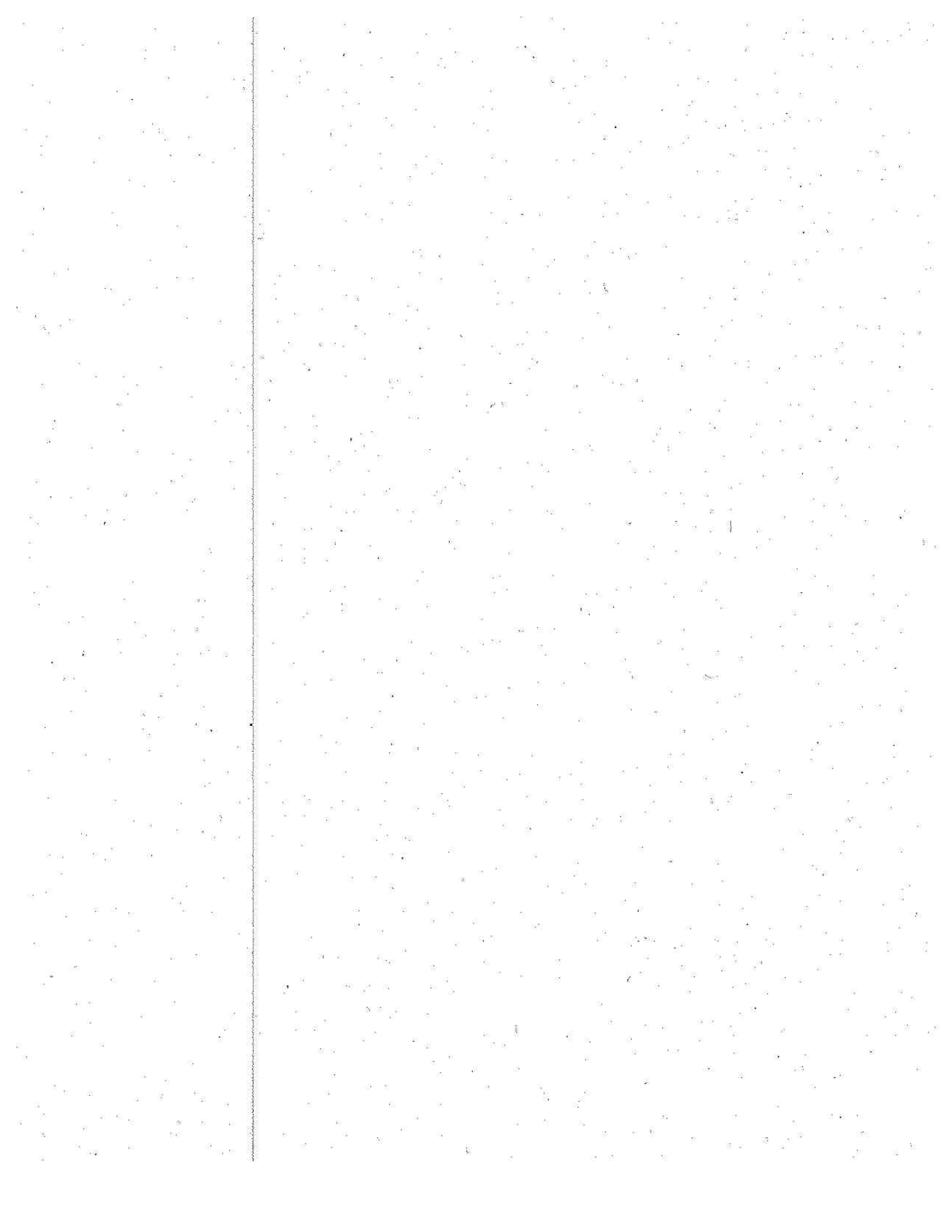
El (la) señor (a) **DAVID FELIPE CHIA BADILLO**, identificado con Cédula de Ciudadanía N°, 1.012.458.301 ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **0682-2025** las actividades realizadas en el 1 DE ABRIL AL 15 DE ABRIL 2026, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo con el informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 100% de las actividades asignadas para la meta, por lo tanto se sugiere el pago correspondiente al valor de \$3.700.000.

Soacha, Abril 22 de 2026

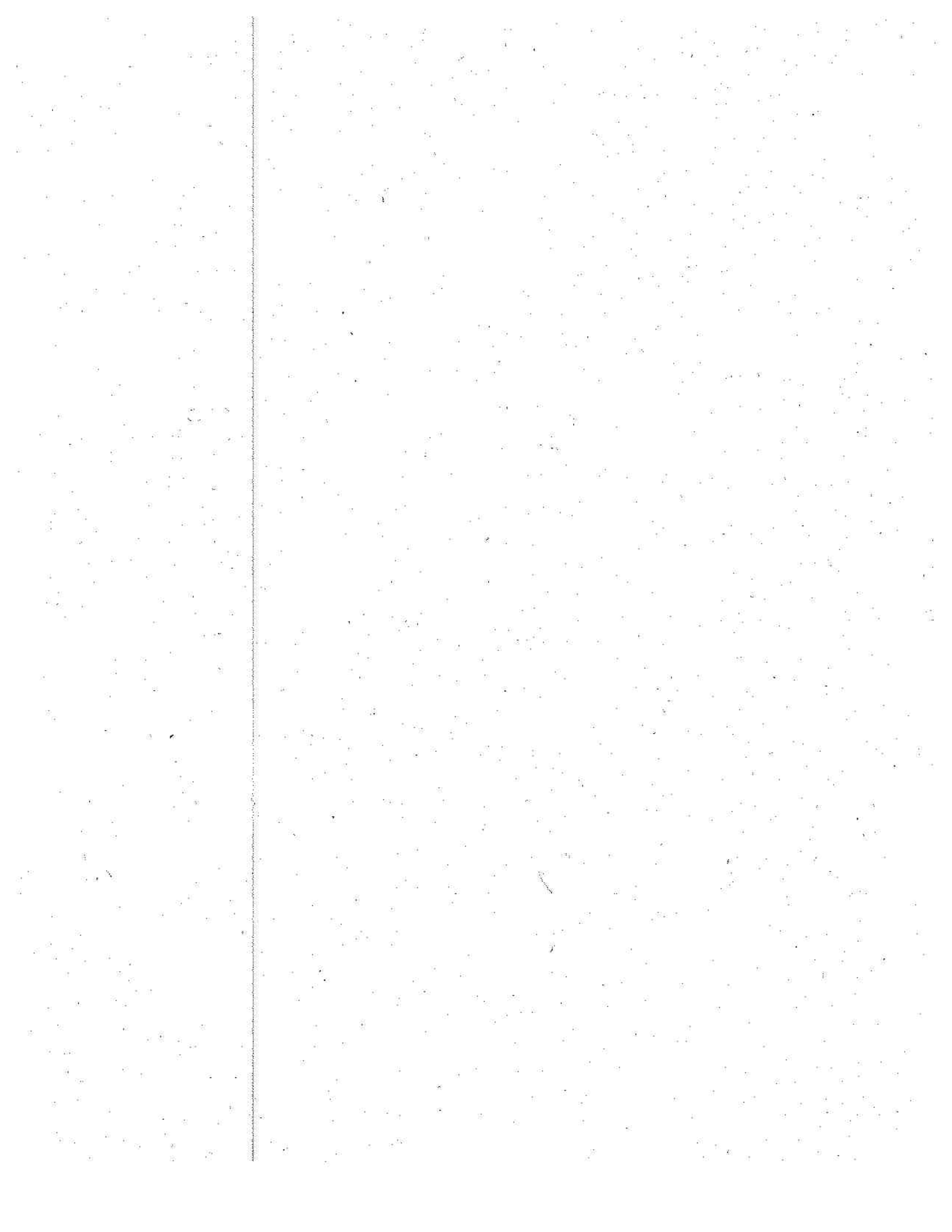

DRA IVONNE BELLO
SUPERVISOR

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

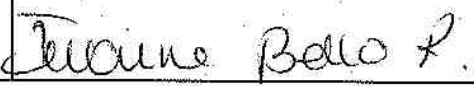


 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F-002
		VERSION: 01 FECHA: 26/11/2021
MACROPROCESO: APOYO		
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		
ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN		

FECHA DE ELABORACIÓN	Abril 22 de 2026
CONTRATO No.	0682-2025
CONTRATISTA	DAVID FELIPE CHIA BADILLO
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACIÓN	1.012.458.301
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MEDICO GENERAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN 1010 DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.
FECHA DE INICIO	12/08/2025
FECHA DE TERMINACIÓN	28/02/2026
DURACIÓN	EL CONTRATO SE EJECUTARÁ DESDE SU PERFECCIONAMIENTO E INICIO DE EJECUCIÓN EN EL SECOP II, SIN QUE DICHO PLAZO PUEDA EXCEDER EL 28 DE FEBRERO DE 2026
PRORROGA:	ADICION Y PRORROGA 2
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$77.000.000
VALOR ADICIÓN	\$3.700.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$91.700.000
PERIODO FACTURADO	1 DE ABRIL AL 15 DE ABRIL 2026
VALOR A GIRAR	\$3.700.000
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista ejecuta las obligaciones contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades que presenta con su cuenta de cobro y cuyas evidencias reposan en el Drive dispuesto para tal fin.



 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 002
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		VERSION: 01
ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

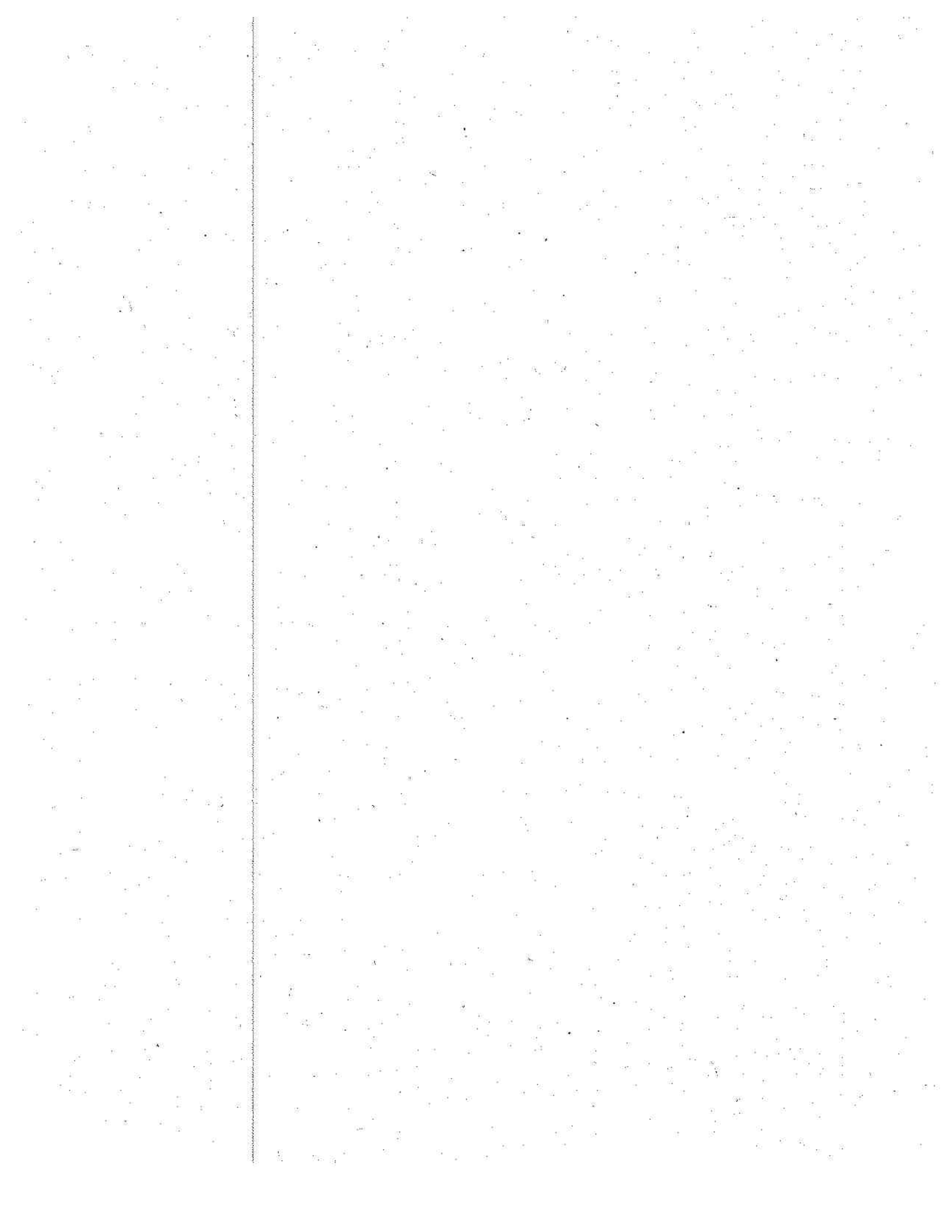
OBSERVACIÓN	El contratista allega planilla de seguridad social N° 77099034 pagada el 22/04/2026, cuenta de cobro No.9-2026 e informe de actividades. Teniendo en cuenta que el contratista ejecutó el 100% de las actividades correspondientes a la meta de mes de ABRIL - 2026. De acuerdo con la certificación de actividades emitido las Coordinadoras de los Equipos Básicos en Salud Jeimmy Vargas Hurtado, donde autorizan el pago de la suma correspondiente al valor a girar estipulado para el periodo certificado. El valor autorizado por el mismo teniendo en cuenta el valor disponible en el contrato de la contratista.										
	INFORMACIÓN PLANILLA DE SSS	<table border="1"> <tr> <td>IBC:</td> <td>\$3,738,208</td> </tr> <tr> <td>NO. DE PLANILLA:</td> <td>77099034</td> </tr> <tr> <td>VALOR PAGADO PENSIÓN:</td> <td>\$598.200</td> </tr> <tr> <td>VALOR PAGADO SALUD:</td> <td>\$467.300</td> </tr> <tr> <td>VALOR PAGADO ARL:</td> <td>\$91.100</td> </tr> </table>	IBC:	\$3,738,208	NO. DE PLANILLA:	77099034	VALOR PAGADO PENSIÓN:	\$598.200	VALOR PAGADO SALUD:	\$467.300	VALOR PAGADO ARL:
IBC:	\$3,738,208										
NO. DE PLANILLA:	77099034										
VALOR PAGADO PENSIÓN:	\$598.200										
VALOR PAGADO SALUD:	\$467.300										
VALOR PAGADO ARL:	\$91.100										
RELACIÓN DE PAGOS	VALOR CONTRATADO	\$91.700.000									
	VALOR PAGADO A LA FECHA	\$88.000.000									
	VALOR A GIRAR	\$3.700.000									
	SALDO POR EJECUTAR	\$0									
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	DRA IVONNE BELLO SUPERVISOR										
FIRMA SUPERVISOR											

		EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: A-TH-EECP-S-F 001	
PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		VERSIÓN: 1	
ACTIVIDAD: TALENTO HUMANO		FECHA: 01/04/2025	

FECHA DE LA EVALUACIÓN	22 DE ABRIL DE 2026
NOMBRE DEL EVALUADO	DAVID FELIPE CHIA BADILLO
OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MEDICO GENERAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN 1010 DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL EVALUADO	IVONNE BELLO

CRITERIOS DE EVALUACIÓN			
La puntuación de la evaluación es de 1 a 5 • Cada ítem tiene una puntuación de 0.5 máximo			
PARÁMETROS DE EVALUACIÓN			
ACTIVIDAD		CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Tiempo de ejecución labores: Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades, según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general	0,3	
1.1	Asiste a las reuniones y actividades convocadas.		
2	Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas: Entrega cuando le es solicitado los productos.	0,2	
2.1	Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales		
3	Relaciones interpersonales: Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir...	0,4	
3.1	No genera conflictos dentro de la empresa		
3.2	Comparte sus conocimientos con los demás		
3.3	Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta)		
3.4	Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad		
4	Conocimientos para ejecutar sus actividades: Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades.	0,3	

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Referente de Talento Humano Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente



		EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO ACTIVIDAD: TALENTO HUMANO		EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: A-TH-EECP-S-F 001 VERSIÓN: 1 FECHA: 01/04/2025

4.1	Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas.	0,4	
5	Cumplimiento código vestuario: Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025	0,3	
6	Seguimiento de los parámetros establecidos respecto a la adopción de comportamientos seguros y al uso de distintivos institucionales: Usa los elementos de protección personal.	0,4	
6.1	Hace buena disposición de los residuos que genera		
6.2	Desarrolla las actividades de acuerdo con los procedimientos de trabajo		
6.3	Hace uso de los elementos distintivos institucionales como chaqueta y carné, cumpliendo los parámetros establecidos		
7	Conocimientos de la empresa: Contribuye con el conocimiento de la plataforma estratégica institucional (Misión, visión y valores corporativos) de la empresa.	0,3	
7.1	Asume una posición de pertenencia, respeta y atiende con voluntad las indicaciones y órdenes de sus supervisores, demuestra satisfacción con su trabajo		
8	Atención al cliente interno y externo: Realiza sus actividades sin inconvenientes, manteniendo buena relación con los usuarios internos y externos	0,4	
8.1	Demuestra una capacidad resolutive ante las necesidades de estos		
9	Desempeño y compromiso con el sistema de gestión integral. El contratista aplica los procedimientos del Sistema de Gestión Integral (Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental)	0,4	
9.1	Cumple con sus actividades y responsabilidades en forma apropiada y evidencia su compromiso con la (s) política (s), objetivos de la empresa y otros.		
10	Cumplimiento de actividades y responsabilidades. Cumple lo pactado contractualmente de manera proactiva o requiere frecuentes recordatorios de las actividades y deberes asignados en los tiempos requeridos.		
TOTAL = Sumatoria de los parámetros evaluados		3,4	
% Evaluación ejecución contractual: puntaje de 1 a 5 SOBRESALIENTE: 4.1 a 5.0 SATISFACTORIO: 3.0 a 4.0 NO SATISFACTORIO: 0 a 2.9			
ASPECTOS POR MEJORAR:			
ACCIÓN A TOMAR:			


 DAVID FELIPE CHIA BADILLO


 DRA IVONNE BELLO
 SUPERVISOR

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Referente de Talento Humano Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE									
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CÓRREO	EQUIVOCADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD			
CC	1012456301	DAVID FELIPE CHIA BADILO	Carrera 74 # 3A-46	9274900	chiabadi@compensar.com				
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	Ciudad / Municipio				
ÚNICA	1- Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	NO			

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPIC	
		77090024	22/04/2026	1	0	
PERIODO SALUD	PERIODO PENSION	TIPO PLANILLA	TOTAL PENSION	TOTAL A PAGAR		
2025-04	2026-04	1	\$3,738,209	\$1,231,400		

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Colización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades	Licencia Maternidad	Días Mora	Valor Mora	No. Afiliados
EPS009	Compensar EPS	86006942-7	467,300	0			0	0	1

TOTALES PÉNSIÓN									
Código AFP	Nombre	NIT	Colización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Subsidencia	Días Mora	Valor Mora	No. Afiliados
230301	Porvenir	80022480-6	598,100	0	0	0	0	0	1

TOTALES RECURSOS LABORALES									
Código ARL	Nombre	NIT	Colización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otras	Valor Neto	Días Mora	Valor Mora	No. Afiliados
14-4	Vida Colpetra S.A.	860002163-9	91,100			91,100	0	0	1

TOTALES CAJAS									
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados		
CCF24	Compensar Caja	86006942-7	74,800	0	0	74,800	1		

TOTALES PARAFISCALES									
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados					
0	0	0	0	0	SENA				
0	0	0	0	0	ICBF				
					ESAP				
					MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA									
Tipo Administradora	No. Afiliados Reportados	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar						
Salud	1	467,300	467,300						
Pensión	1	598,200	598,200						
Riesgos Laborales	1	91,100	91,100						
CCF	1	74,800	74,800						
ESAP	0	0	0						
ICBF	0	0	0						
MEN	0	0	0						
SENA	0	0	0						
TOTALES	4	1,231,400	1,231,400						

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

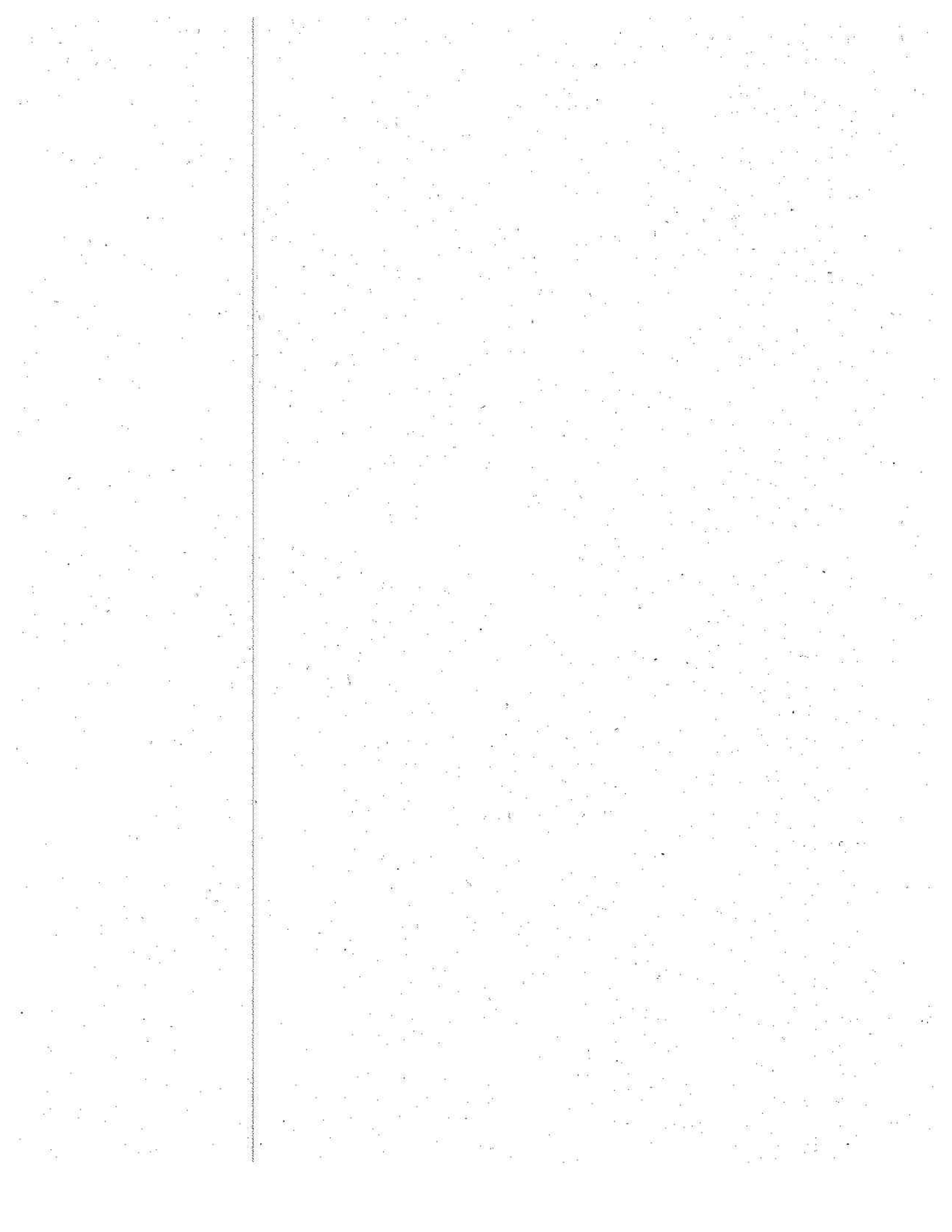
PAG 2 DE 2

DATOS DEL APORTANTE			
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN
CC	1012450301	DAVID FELIPE CHA BADILO	Carrera 74 # 3A-45
FORMA PRESENTACIÓN		NOMBRE BAJURAL	CÓDIGO
ÚNICA		I - Independiente	BOGOTÁ D. C.
		CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
		chabadi@compensar.com	NO

DATOS DE LA PLANILLA			
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (QUINCEAVOS)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (QUINCEAVOS)
		77099034	22/04/2026
PERÍODO SALUD		PERÍODO PENSION	TOTAL MONEDA
2026-04		2026-04	\$3.738.208
		TOTAL A PAGAR	\$1.231.400

DETALLE POR COTIZANTE

No. Identificación	Tipología	Afectación y Nombres	INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSION				SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES				
			Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación
1	CC	CHA BADILO DAVID FELIPE	29	0	N																												





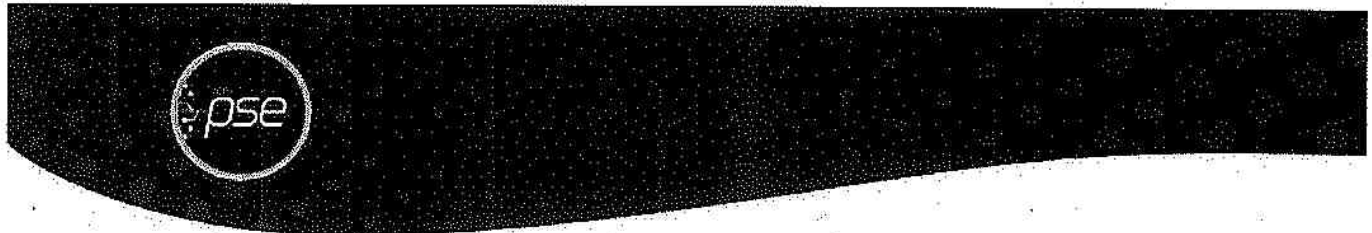
Felipe Chia Badillo <chiabadillodavidfelipe@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ☒ CUS 245810739

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: chiabadillodavidfelipe@gmail.com

22 de abril de 2026 a las 15:13

**¡Hola, David Felipe Chia Badillo!****Estado de la Transacción:** **Aprobada** ☒

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 1.231.400**Empresa:** COMPENSAR-OI**Descripción:** MiPlanilla.com.Pago Proteccion Social**Fecha de la transacción:** 22/04/2026**CUS:** 245810739

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten en cuenta estos tips de seguridad:**

Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	MACROPROCESO: APOYO	CODIGO: A-THAP-F002
	PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO	VERSION: 01
	SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL	FECHA: 16/06/2022
Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES		

INFORMACIÓN GENERAL	CHEKLIST (OK)
DAVID FELIPE CHIA BAILLO	1:
Área: EBS SOACHA	2:
Nro de Contrato: 0682 / 2025	
Objeto del contrato:	3:
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: ☒ Terminación anticipada: Traslado:	4:
Fecha de diligenciamiento: 23 DE ABRIL DE 2026	5: PAZY SALVO

1. INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Participar en la inducción y capacitaciones de Equipos Básicos de Salud acorde con los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social para la ejecución de las actividades.

Entrega de dispositivos médicos, materiales e insumos para llevar a cabo las actividades en el micro territorio asignado.

Planeación de la operación por mes de ejecución definida.

Realizar mapeo y cartografía social de los territorios de abordaje y de primer contacto con las comunidades de cada micro territorio asignado para el área rural y urbano del Municipio de Soacha.

Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación
Formular el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores.

Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).

Inducir a la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellas que ocasionan gran impacto en salud.

Gestionar el traslado a instituciones de salud de personas que requieren remisión

Elaboró Líder de Tecnología Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Líder de Calidad Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado Gerente
---	--	----------------------------

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO			VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL			FECHA: 16/06/2022

urgente a partir de lo identificado en la atención en salud

Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno en los micro territorios asignados.

Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.

Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados. Realizar tamizaje de pruebas rápidas de acuerdo a las prioridades y necesidades en la población de los micro territorios asignados

Participar en los espacios de participación social y popular por cada una de las veredas- barrios y micro territorios abordados por el equipo.

Realizar atenciones individuales de consultas de valoración integral incluidas dentro del plan de cuidado acorde a lo definido en la Resolución 3280 del 2018, de acuerdo al curso de vida de manera intramural y extramural.

Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en la herramienta que defina el Ministerio de Salud y Protección Social para tal fin

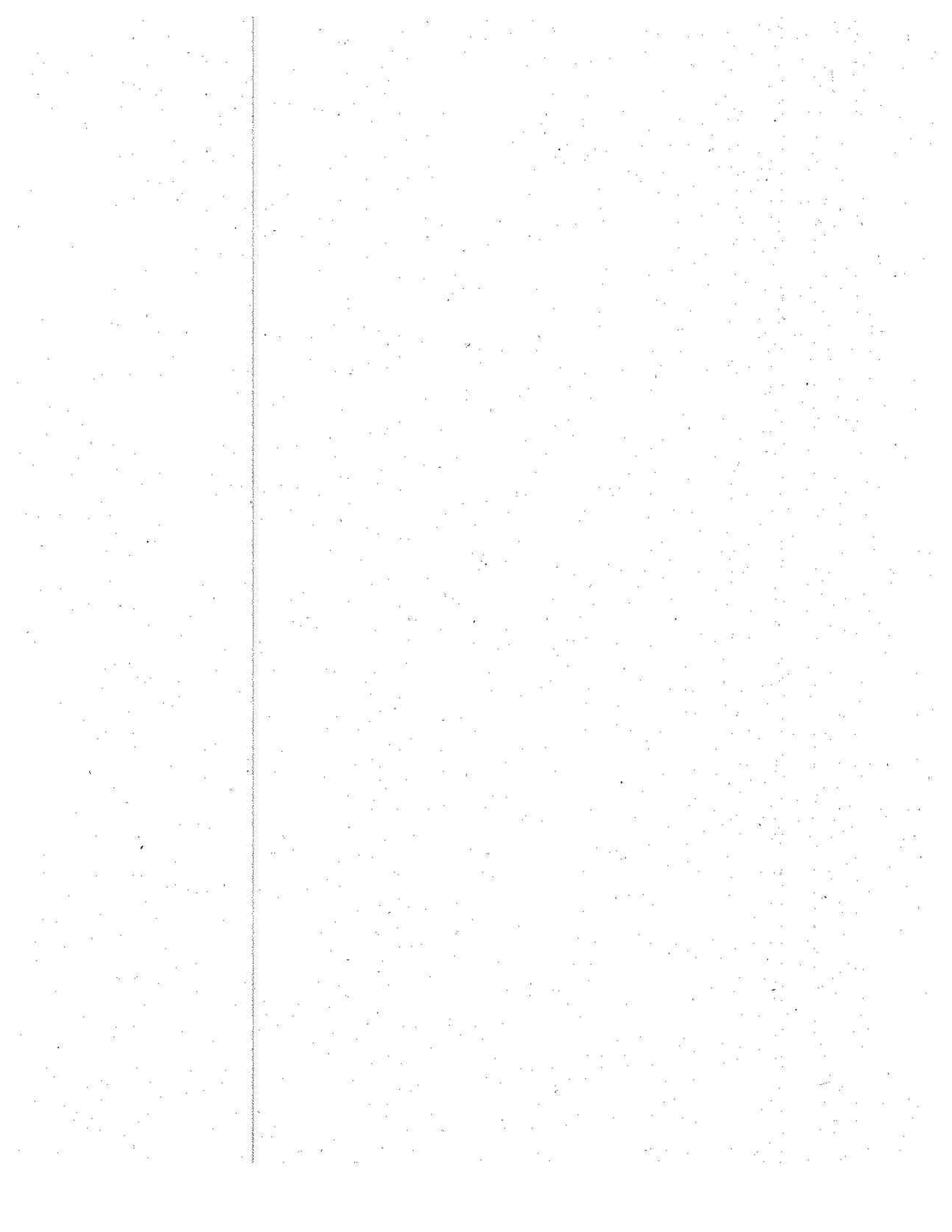
El contratista utilizará las herramientas y tecnologías de georreferenciación avanzadas para garantizar la precisión y exactitud de los datos aportados en el informe de actividades.

El abordaje de los micro territorios debe ser de manera articulada entre los EBS para lograr la efectividad requerida, no se permite el abordaje de las familias, individuos y/o entornos de manera individual o fuera de los barrios que se realicen.

Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas.

Hacer uso del transporte suministrado por la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza de acuerdo al cronograma para cada una de las rutas establecidas para cada micro territorio.

Elaboró Líder de Tecnología Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado - Líder de Calidad Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado Gerente
---	--	-----------------------------------





E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL

Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES

CODIGO: A-THAP-F002

VERSION: 01

FECHA: 16/06/2022

Las demás Actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.

2. PERSONAL E INVENTARIO A CARGO

3.1 Recurso Humano Si ☐ No ☒ En caso de ser afirmativo relacionarlos:

3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegatario:

N/A

3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual

Carné: ___ Chaqueta: X Bata: ___ Dosímetro: ___ Chaleco brigadista: ___

Inventarios: SI: ☐ NO: ☒

Otros:

Elaboró
Líder de Tecnología
Subgerente Administrativo y Financiero

Revisado
- Líder de Calidad
Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna

Aprobado
Gerente



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO

SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL

Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES

CODIGO: A-THAP-F002

VERSION: 01

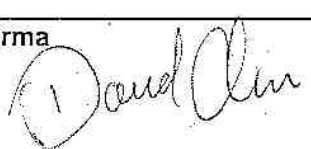
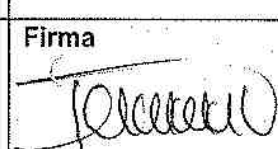
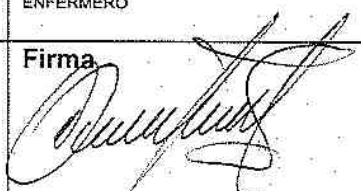
FECHA: 16/06/2022

4. RELACION DE DOCUMENTACION ENTREGADA

Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan

(1) Descripción	(2) Formato	(3) Unidad	(4) Cantidad	(5) Folios
EVIDENCIA CARPETA DIGITAL	DRIVE			

(1) Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Número de archivos según la descripción de la primera columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

Quien Entrega	Quien Recibe	Testigo
Nombre DAVID FELIPE CHIA BADILLO	Nombre JEIMMY VARGAS HURTADO	Nombre ANDRES RINCON
Cargo/Actividad MEDICO GENERAL	Cargo/Actividad COORDINADORA	Cargo/Actividad ENFERMERO
Firma 	Firma 	Firma 

Elaboró Lider de Tecnología Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado - Lider de Calidad Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado Gerente
--	---	---------------------

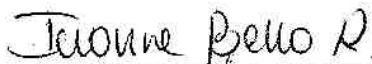
		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO			VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL			FECHA: 16/06/2022

VISTO BUENO

En la Ciudad de Soacha, a los 23 días de abril del año 2026, el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y la Contratista **DAVID FELIPE CHIA BADILLO** mayor de edad, identificado con la CC 1.012.458.301 de Bogotá con contrato 0682/2025 cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO GENERAL Y/O ESPECIALISTA PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN 1010 DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA** Finaliza por **TERMINACION DEL CONTRATO**.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que la contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:

Firman,


5. IVONNE MARCELA BELLO
 Jefe de Oficina de Planeación


4. CHARLES GONZALEZ
 Apoyo Gestión Documental


3. DIEGO FERNANDO SIERRA SUAREZ
 Auxiliar Administrativo de Almacén


1. JIMMY VARGAS HURTADO
 Coordinadora EBS

Nota: El Paz y salvo debe firmarse en orden ascendente partiendo de la firma No. 1.

Elaboró Líder de Tecnología Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado - Líder de Calidad Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado Gerente
---	--	----------------------------

**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA****832.001.794 - 2****CUENTA POR PAGAR: 21968**

Estado: Confirmado

Fecha de la CXP: 29/04/2026

Tercero: Cédula de ciudadanía - 1012458301 - DAVID FELIPE CHIA BADILLO

Proveedor: 1012458301 - DAVID FELIPE CHIA BADILLO

Cuenta contable: 24010107 - HONORARIOS

Disponibilidad: 1274

Compromiso: 1327

Obligación: 1727

Factura: DS0000015220

Fecha: 29/04/2026

Plazo:

Valor: \$3,663,000

Valor en letras: TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

Observaciones: EBS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONFORMIDAD A LA RESOLUCIÓN No. 1010 DE 2025, MSPS.
PAGO DEL 1 AL 15 DE ABRIL DE 2026
CONTRATO DEL 2025 No. 682

Detalle compromiso: Pago adición y prórroga contrato No. 682 prestación de servicios profesionales como médico y/o especialista para realizar actividades intra y extra mural de atención primaria en salud, de conformidad con la resolución No. 1010 del 2025 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social.

Detalle comprobante:

CONCEPTOS				
Cuenta contable	Base	Centro de costos	Naturaleza	Valor
125 73130211 - HONORARIOS Y SERVICIOS - RESOL. 1010 2025 EBS MSPS			Debito	\$3,700,000.00
079 24362709 - SERVICIOS (RETEICA) 10 X MIL	\$3,700,000.00		Credito	\$37,000.00
CUOTAS				
Nº Cuota	Fecha de vencimiento	Valor		
1	29/04/2026	\$3,663,000.00		
Código y nombre del rubro	Código y nombre del tipo de gasto	Valor		
				\$0.00

ELABORO: JOSE CIRO PINTO GOMEZ

**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA****832001794****OBLIGACION**

1727

Estado: Confirmado
Fecha: 29/04/2026 4:10:24 PM
CDP: 1274
RP: 1327
Tercero: 1012458301 - DAVID FELIPE CHIA BADILLO
Documento: DS0000015220
Observaciones: EBS
 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONFORMIDAD A LA RESOLUCIÓN No. 1010 DE 2025, MSPS.
 PAGO DEL 1 AL 15 DE ABRIL DE 2026
 CONTRATO DEL 2025 No. 682

RUBROS							
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito	Total Final
2.4.5.02.09.05	RESOLUCION 1010 DE 2025 MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$3,700,000.00	\$0.00	\$0.00	\$3,700,000.00
Total Obligacion :				\$3,700,000.00			\$3,700,000.00

TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS CON CERO
CTVS M/Cte.

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832001794

Fecha Actual : miércoles, 13 mayo 2026
Página 1/1

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 000000000023875

Consecutivo : 000000000023875 Estado : Confirmado
Fecha del Egreso : 30/04/2026 9:59:17 a. m. Valor : \$ 3.663.000,00
Beneficiario 1012458301 CHIA BADILLO DAVID FELIPE
Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001287 Numero Nota: 00000001287
Valor en Letras TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCO DAVIVIENDA
Numero : Consignar : 04/30/2026 Impuesto X Mil : \$ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
BANCO DAVIVIENDA CTA 2300367410 - RES. 1010-2025 MIN EBS	1012458301	11100634	\$ 0,00	\$ 3.663.000,00
COMODIN	1012458301	24010107	\$ 3.663.000,00	\$ 0,00
Egreso Generado por la Dispersion 00000001287				

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS00000015220	\$ 3.663.000,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
1708	20260430	2.4.5.02.09.05	RESOLUCION 1010 DE 2025 MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	001 - RECURSOS CORRIENTES	\$ 3.700.000,00

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO	FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

Elaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA
ACERO RUIZ

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. :AD52849861

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]



Comprobante de Pago

13/5/2026 - 9:37

Datos del Proceso de Pago			
Nombre Empresa	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA		
Nombre Proceso	5 EBS		
Cuenta Origen de los Fondos	EMPRESARIAL - 550002300367410		
Fecha del Pago	30/04/2026		
Hora del Pago	09:55		
Detalle Proceso de Pago			
Nit Destino	1012458301	Referencia	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	91272678125	Entidad destino	BANCOLOMBIA
Valor	\$ 3.663.000,00	Estado	Pago Exitoso

