INPEC

INFORME PRELIMINAR DE EVALUACIÓN JURÍDICA, TÉCNICA Y ECONÓMICA

PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 139-13-C4-2026

OBJETO: ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA DIRIGIDOS A LOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DE LA CÁRCEL Y PENITENCIARÍA DE MEDIA SEGURIDAD DE NEIVA.

En el presente proceso de selección al momento de la verificación de requisitos habilitantes primará lo sustancial sobre lo formal. En consecuencia, no se rechazará ninguna propuesta por la ausencia de requisitos o la falta de documentos que verifiquen las condiciones del proponente o soporten el contenido de la oferta y que no constituyan los factores de escogencia.

Tales requisitos o documentos serán requeridos por la entidad en condiciones de igualdad para todos los proponentes, los cuales deberán subsanar dentro de los plazos que fije la Cárcel y Penitenciaria de Media Seguridad de Neiva.

El análisis y evaluación de las ofertas se adelantará por el comité evaluador designado por la Dirección del Establecimiento. Tal procedimiento, como se menciona, comprende la verificación de las condiciones jurídicas, técnicas y económicas del proponente que ofrezca el **precio más bajo**. En el evento en que éste no cumpla con la totalidad de requisitos requeridos, se procederá a evaluar las ofertas restantes en estricto orden de menor a mayor precio ofertado hasta que uno de los proponentes cumpla con los requisitos establecidos.

El comité evaluador designado por la Directora (E) de la Cárcel y Penitenciaria de Media Seguridad de Neiva, estará conformado por:

- **VERIFICACIÓN JURÍDICA** Responsable de Contratación, Paula Andrea Real Home.
- **VERIFICACIÓN TÉCNICA** Responsable de Educativas, Maricel Sotomontes Puentes.
- **VERIFICACIÓN ECONÓMICA** Responsable perfil Contable, Mauricio Flórez Sánchez.

Al momento de efectuar la verificación de los requisitos habilitantes, el comité designado dará estricto cumplimiento a lo ordenado por el Artículo 2.2.1.1.2.2.3 y numerales 4, 5 y 6 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en procura de lograr la selección objetiva, bajo los parámetros de los principios de Transparencia, Responsabilidad, Economía y Equidad.

ANÁLISIS JURÍDICO: El primer análisis se hará sobre la documentación legal, con el fin de establecer el cumplimiento de los requisitos y documentos, contenidos en la invitación pública y se verificará además que el proponente no se encuentre incurso en alguna causal de rechazo.

ANÁLISIS TÉCNICO: En segundo lugar, se verificará la documentación Técnica/Administrativa, con el fin de establecer el cumplimiento de los requisitos establecidos en la invitación pública sobre las especificaciones técnicas de los bienes a suministrar por el proveedor.

ANÁLISIS ECONÓMICO: Finalmente, se verificará el cumplimiento de los requisitos económicos, con lo cual se verificará que los valores ofertados por ítem se ajusten a los precios del mercado, y estén relacionados la totalidad de los productos descritos en la invitación.

Dentro del presente proceso de selección, se presentaron seis (06) proponentes así,

LISTA DE OFERTAS

Abrir Panel | Opciones

Referencia de oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
139-13-C4-2026	DSG COLOMBIA	Oferta en evaluación	25/05/2026 6:56 PM	33.332.450 COP
PROPUESTA SOLUCIONES M Y T SAS N° 139-13-C4-2026	SOLUCIONES M Y T S.A.S	Oferta en evaluación	25/05/2026 6:46 PM	33.261.552 COP
OFERTA 139-13-C4-2026	PCARTAGENA SAS	Oferta en evaluación	25/05/2026 6:21 PM	33.474.268 COP
139-13-C4-2026	CRR SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S	Oferta en evaluación	25/05/2026 3:39 PM	33.314.686 COP
INPEC NEIVA - 139-2026	ALEJANDRO CORREA REINA - COPIRENT	Oferta en evaluación	25/05/2026 2:18 PM	33.210.420 COP
139-13-C4-2026	GRAN COMERCIALIZADORA DE SANTANDER SAS	Oferta en evaluación	24/05/2026 8:53 PM	33.200.366,4 COP

Se precisa a los oferentes que la entidad procedió a calcular el valor mínimo aceptable con la fórmula de desviación estándar al haberse presentado más de 5 ofertas, de la siguiente manera,

Nro.	Proponente	Valor			
1	GRAN COMERCIALIZADORA DE SANTANDER SAS	$ 33.200.366,40	31.844.910	$ 1.355.456,40	4.498,12
2	ALEJANDRO CORREA REINA	$ 33.210.420,00	31.844.910	$ 1.365.510,00	14.551,72
3	SOLUCIONES MYT S.A.S.	$ 33.261.552,00	31.844.910	$ 1.416.642,00	65.683,72
4	CRR SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.	$ 33.314.686,00	31.844.910	$ 1.469.776,00	118.817,72
5	PROYECTOS DSG COLOMBIA S.A.S.	$ 33.332.450,00	31.844.910	$ 1.487.540,00	136.581,72
6	PCARTAGENA SAS	$ 33.474.268,00	31.844.910	$ 1.629.358,00	278.399,72
	MEDIANA	$ 33.288.119,00		$ 1.443.209,00	
	PROMEDIO	$ 33.298.957,07		$ 1.454.047,07	
	DESVIACIÓN ESTANDAR	$ 92.250,72		$ 92.250,72	
	VALOR MÍNIMO ACEPTABLE	$ 33.195.868,28		$ 1.350.958,28	

Los anteriores, en estricto orden partiendo de la oferta con menor valor de la siguiente manera,

1. **GRAN COMERCIALIZADORA DE SANTANDER S.A.S. Nit. 901498034-6** representada legalmente por Jenny Katerine Sánchez Sanabria identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.098.732.015.
2. **ALEJANDRO CORREA REINA** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 16.719.657.
3. **SOLUCIONES M Y T S.A.S. Nit. 901623692-9** representada legalmente por Tatiana Alejandra Bernal Jiménez identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.000.375.165.
4. **CRR SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S. Nit. 901406206-2** representada legalmente por Laura Victoria Guamanga Bolaños identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.084.258.002.
5. **PROYECTOS DSG COLOMBIA S.A.S. Nit. 901043708-9** representada legalmente por Andrés Felipe Suárez González identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.014.307.226.
6. **PAPELERIA CARTAGENA S.A.S. Nit. 901239466-4** representada legalmente por Jorge Enrique Torrente Piedrahita identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 79.652.595.

Dichas ofertas fueron recibidas dentro del término establecido para su presentación, tal y como fue señalado en el cronograma, dentro del proceso de selección de mínima cuantía No. **139-13-C4-2026**.

Se realiza la evaluación a la propuesta de menor valor presentada, a saber,

DESARROLLO DE LA EVALUACIÓN

1. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA CAPACIDADES JURÍDICAS, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS - GRAN COMERCIALIZADORA DE SANTANDER S.A.S. Nit. 901498034-6.

1.1. REQUISITOS JURÍDICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN**. De acuerdo con el contenido del **ANEXO 1 - MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA** suscrita por el oferente.		**X** El proponente aporta carta de presentación, sin embargo, el mismo difiere del formato establecido por la entidad para tal fin, cuyo

			diligenciamiento es de carácter obligatorio y vinculante, conforme a lo señalado en incisos finales del numeral 6 del estudio previo.
2	**COPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA.** Deberá presentar copia legible de la cédula de ciudadanía del proponente o representante legal del proponente y del Profesional que avala la propuesta en caso de que requiera, así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos.	**X**	
3	**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL** Cuando se trate de persona natural, Certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma, donde conste que está inscrito por los menos con un (1) año de antelación al cierre de la presente convocatoria y cuya actividad económica permita la ejecución del objeto del presente proceso contractual.	**N/A**	**N/A**
4	**IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA.** Los oferentes persona natural y jurídica, así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos, deberán allegar fotocopia del Registro Único Tributario - RUT expedido por la DIAN, actualizado.	**X**	
5	Documento que acredite la situación militar definida (En caso de ser hombre, menor de 50 años). Persona natural, representante legal así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos (Hombre, menor de 50 años).	**N/A**	**N/A**
6	**FORMAS DE PARTICIPACIÓN CONJUNTAS.** Cuando la propuesta la presente un consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes deberá presentar los	**N/A**	**N/A**

	documentos que correspondan a su capacidad jurídica. Adicionalmente, presentar la **CARTA DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL- ANEXO 2**, según corresponda, suscrito por todos los integrantes de la forma asociativa escogida, o por sus representantes debidamente facultados.		
7	**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** de la persona jurídica expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
8	**AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR.** En caso de existir límites estatutarios a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del secretario del órgano competente donde conste la autorización.	**N/A**	**N/A**
9	**CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL.** Si el oferente es persona jurídica debe adjuntar con su propuesta, una certificación bajo la gravedad de juramento, en la cual acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección. El proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos, o con el certificado de pago de la correspondiente planilla del último mes previo al cierre del proceso. La persona natural que		**X** Allega certificado suscrito por el representante legal, sin embargo, la información en él contenida, no cumple con el requisito tratándose de persona jurídica.

	reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud. Si la Oferta es presentada por un oferente conjunto, cada uno de sus integrantes deberá presentar de manera independiente el requisito que aplique según su naturaleza.		
10	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
11	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
12	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – POLICÍA NACIONAL**. Deberán allegar este certificado los oferentes persona natural y jurídica de su representante legal. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo	**X**	

	anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.		
13	**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.** La propuesta debe estar acompañada del **ANEXO 3 – COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN** suscrito por el oferente.		**X** El anexo allegado en su numeral primero contiene información que difiere del establecimiento que adelanta el proceso de selección que nos ocupa.
14	**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** La Oferta deberá estar acompañada del **ANEXO 4 - CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN** suscrito por el Proponente.		**X** El proponente aporta certificado de inhabilidades e incompatibilidades, sin embargo, el mismo difiere del formato establecido por la entidad para tal fin, cuyo diligenciamiento es de carácter obligatorio y vinculante, conforme a lo señalado en incisos finales del numeral 6 del estudio previo.
15	**CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS-RNMC.** Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta ingresando el número de *"NIT, sin digito de verificación"* y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del		**X** No allega certificado de antecedentes del RNMC de la persona jurídica.

	proceso de contratación prevista en el cronograma.		
16	**REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.** El proponente persona natural y jurídica de su representante legal, deberá allegar el certificado o constancia de consulta de reportes en el registro de deudores alimentarios morosos vigente. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes.	**X**	
17	**REPORTE DE DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS.** Autorización o certificado con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma. Persona natural y representante legal de la persona jurídica. En caso de consorcio o uniones temporales, se verificará para cada uno de los miembros.	**X**	
18	**CERTIFICADO CAMBIO DE PRODUCTOS- ANEXO 5.** El oferente debe anexar documento firmado por la persona natural o el representante legal tratándose de persona jurídica, consorcio o unión temporal.	**X**	
19	Cuando el proponente actúe a través de un representante o apoderado debe acreditar mediante documento con presentación personal en notaria, en el cual se afirme que su representante o apoderado está expresamente facultado para adelantar todos los trámites pertinentes a la etapa precontractual del presente proceso.	**N/A**	**N/A**

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Anexo 1, 3 y 4 debidamente diligenciados, haciendo uso de los formatos dispuestos por la entidad y cuyo contenido corresponda al proceso de selección que nos ocupa.

- Certificación bajo la gravedad de juramento sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales en observancia a lo establecido en el numeral 6.1.6. de los estudios previos.
- Certificado del Registro Nacional de Medidas Correctivas de la persona jurídica.

1.2. REQUISITOS TÉCNICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**EXPERIENCIA DEL PROPONENTE** El proponente deberá acreditar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cuatro (04) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto asignado. **PROPONENTE QUE OSTENTE CALIDAD DE MIPYMES** El proponente que acredite la calidad de MiPymes, deberá demostrar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cinco (05) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto asignado. Lo anterior, en aplicación a criterios diferenciales para MiPymes, de que trata el Decreto 1860 de 2021.		**X** De las actas de liquidación aportadas por el proponente dentro de los contratos No. 076-2019 y CO1.PCCNTR.5663410, tenemos que la sumatoria de los contratos ejecutados arroja el valor de $26.289.957, el cual es inferior al presupuesto del proceso de selección que nos ocupa.
2	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OBLIGATORIAS** Para acreditar el cumplimiento de las condiciones mínimas excluyentes el proponente deberá diligenciar el **ANEXO 6 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS,** firmado por el proponente.		**X** El proponente aporta especificaciones técnicas obligatorias, sin embargo, el mismo difiere del formato establecido por la entidad para tal fin, cuyo diligenciamiento es de

			carácter obligatorio y vinculante, conforme a lo señalado en incisos finales del numeral 6 del estudio previo.
3	**ANEXAR LA CERTIFICACIÓN BANCARIA**: A nombre del proponente persona natural o de la persona jurídica, tratándose de consorcio o unión temporal, se aportará certificado bancario del representante legal.	**X**	

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Actas de liquidación o certificaciones, en observancia a lo señalado en el numeral 6.2.1 de los estudios previos. Se precisa al proponente que la sumatoria del valor de los contratos ejecutados respecto de las cuales acredita su experiencia, deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto asignado.
- Anexo 6 debidamente diligenciado, haciendo uso de los formatos dispuestos por la entidad.

1.3. REQUISITOS ECONÓMICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	El proponente deberá presentar en SECOP II, una relación detallada del cálculo del valor de su propuesta económica indicando el precio unitario de su oferta.	**X**	

Resultado Evaluación: HABILITADO.

Resultado Total: NO HABILITADO.

De lo anterior, tenemos que en atención a la propuesta presentada por la proponente **GRAN COMERCIALIZADORA DE SANTANDER S.A.S. Nit. 901498034-6** representada legalmente por Jenny Katerine Sánchez Sanabria identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.098.732.015, de acuerdo con la verificación **ECONÓMICA** el proponente **CUMPLE,** respecto a la verificación **JURÍDICA y TÉCNICA** el proponente **NO CUMPLE** con los requisitos establecidos en el presente proceso.

Procede el comité a evaluar la siguiente propuesta presentada con menor valor a saber,

2. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA CAPACIDADES JURÍDICAS, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS – ALEJANDRO CORREA REINA identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 16.719.657.

2.1. REQUISITOS JURÍDICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN**. De acuerdo con el contenido del **ANEXO 1 - MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA** suscrita por el oferente.	X	
2	**COPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA.** Deberá presentar copia legible de la cédula de ciudadanía del proponente o representante legal del proponente y del Profesional que avala la propuesta en caso de que requiera, así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos.	X	
3	**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL** Cuando se trate de persona natural, Certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma, donde conste que está inscrito por los menos con un (1) año de antelación al cierre de la presente convocatoria y cuya actividad económica permita la ejecución del objeto del presente proceso contractual.	X	
4	**IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA.** Los oferentes persona natural y jurídica, así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos, deberán allegar fotocopia del Registro Único Tributario - RUT expedido por la DIAN, actualizado.	X	
5	Documento que acredite la situación militar definida (En caso de ser hombre, menor de 50 años). Persona natural, representante legal	N/A	N/A

	así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos (Hombre, menor de 50 años).		
6	**FORMAS DE PARTICIPACIÓN CONJUNTAS.** Cuando la propuesta la presente un consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes deberá presentar los documentos que correspondan a su capacidad jurídica. Adicionalmente, presentar la **CARTA DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL- ANEXO 2**, según corresponda, suscrito por todos los integrantes de la forma asociativa escogida, o por sus representantes debidamente facultados.	**N/A**	**N/A**
7	**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** de la persona jurídica expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**N/A**	**N/A**
8	**AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR.** En caso de existir límites estatutarios a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del secretario del órgano competente donde conste la autorización.	**N/A**	**N/A**
9	**CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL.** Si el oferente es persona jurídica debe adjuntar con su propuesta, una certificación bajo la gravedad de juramento, en la cual acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso		**X** El proponente allega planillas de pago del mes de marzo, sin embargo, el requisito señala de manera expresa que la misma deberá corresponder al último mes previo al cierre del proceso,

	de selección. El proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos, o con el certificado de pago de la correspondiente planilla del último mes previo al cierre del proceso. La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud. Si la Oferta es presentada por un oferente conjunto, cada uno de sus integrantes deberá presentar de manera independiente el requisito que aplique según su naturaleza.		esto es, abril de 2026.
10	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
11	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	

12	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – POLICÍA NACIONAL.** Deberán allegar este certificado los oferentes persona natural y jurídica de su representante legal. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
13	**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.** La propuesta debe estar acompañada del **ANEXO 3 – COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN** suscrito por el oferente.		**X** No fue aportado el anexo 3.
14	**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** La Oferta deberá estar acompañada del **ANEXO 4 - CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN** suscrito por el Proponente.		**X** El proponente aporta certificado de inhabilidades e incompatibilidades, sin embargo, el mismo difiere del formato establecido por la entidad para tal fin, cuyo diligenciamiento es de carácter obligatorio y vinculante, conforme a lo señalado en incisos finales del numeral 6 del estudio previo.
15	**CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS-RNMC.** Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta ingresando el número de *"NIT, sin digito de verificación"* y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días	**X**	

	calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.		
16	**REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.** El proponente persona natural y jurídica de su representante legal, deberá allegar el certificado o constancia de consulta de reportes en el registro de deudores alimentarios morosos vigente. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes.	**X**	
17	**REPORTE DE DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS.** Autorización o certificado con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma. Persona natural y representante legal de la persona jurídica. En caso de consorcio o uniones temporales, se verificará para cada uno de los miembros.	**X**	
18	**CERTIFICADO CAMBIO DE PRODUCTOS- ANEXO 5.** El oferente debe anexar documento firmado por la persona natural o el representante legal tratándose de persona jurídica, consorcio o unión temporal.		**X** No fue allegado el anexo 5.
19	Cuando el proponente actúe a través de un representante o apoderado debe acreditar mediante documento con presentación personal en notaria, en el cual se afirme que su representante o apoderado está expresamente facultado para adelantar todos los trámites pertinentes a la etapa precontractual del presente proceso.	**N/A**	**N/A**

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Certificados de afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones, o el certificado de pago de la correspondiente planilla del último mes previo al cierre del proceso.

- Anexo 3, 4 y 5 debidamente diligenciados, haciendo uso de los formatos dispuestos por la entidad y cuyo contenido corresponda al proceso de selección que nos ocupa.

2.2. REQUISITOS TÉCNICOS.

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**EXPERIENCIA DEL PROPONENTE** El proponente deberá acreditar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cuatro (04) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto asignado. **PROPONENTE QUE OSTENTE CALIDAD DE MIPYMES** El proponente que acredite la calidad de MiPymes, deberá demostrar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cinco (05) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto asignado. Lo anterior, en aplicación a criterios diferenciales para MiPymes, de que trata el Decreto 1860 de 2021.	**X**	
2	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OBLIGATORIAS** Para acreditar el cumplimiento de las condiciones mínimas excluyentes el proponente deberá diligenciar el **ANEXO 6 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS,** firmado por el proponente.		**X** No allega anexo 6.
3	**ANEXAR LA CERTIFICACIÓN BANCARIA**: A nombre del proponente persona natural o de la persona jurídica, tratándose de consorcio o unión temporal, se aportará certificado bancario del representante legal.	**X**	

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Anexo 6 debidamente diligenciado, haciendo uso de los formatos dispuestos por la entidad, cuyo diligenciamiento es de carácter obligatorio y vinculante, conforme a lo señalado en incisos finales del numeral 6 del estudio previo.

2.3. REQUISITOS ECONÓMICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	El proponente deberá presentar en SECOP II, una relación detallada del cálculo del valor de su propuesta económica indicando el precio unitario de su oferta.	X	

Resultado Evaluación: HABILITADO.

Resultado Total: NO HABILITADO.

De lo anterior, tenemos que en atención a la propuesta presentada por el proponente **ALEJANDRO CORREA REINA** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 16.719.657, de acuerdo con la verificación **ECONÓMICA** el proponente **CUMPLE,** respecto a la verificación **JURÍDICA y TÉCNICA** el proponente **NO CUMPLE** con los requisitos establecidos en el presente proceso.

Procede el comité a evaluar las siguientes propuestas presentadas a saber,

3. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA CAPACIDADES JURÍDICAS, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS – SOLUCIONES M Y T S.A.S. Nit. 901623692-9.

3.1. REQUISITOS JURÍDICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN**. De acuerdo con el contenido del **ANEXO 1 - MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA** suscrita por el oferente.	X	
2	**COPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA.** Deberá presentar copia legible de la cédula de ciudadanía del proponente o representante legal del proponente y del Profesional que avala la propuesta en caso de que requiera, así como cada uno de los integrantes en el	X	

	caso de proponentes conjuntos.		
3	**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL** Cuando se trate de persona natural, Certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma, donde conste que está inscrito por los menos con un (1) año de antelación al cierre de la presente convocatoria y cuya actividad económica permita la ejecución del objeto del presente proceso contractual.	**N/A**	**N/A**
4	**IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA.** Los oferentes persona natural y jurídica, así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos, deberán allegar fotocopia del Registro Único Tributario - RUT expedido por la DIAN, actualizado.		**X** El RUT aportado contiene información que difiere de la señalada en el certificado de existencia y representación legal en lo que al representante legal principal y suplente respecta. Lo anterior, permite evidenciar que el RUT aportado no se encuentra actualizado.
5	Documento que acredite la situación militar definida (En caso de ser hombre, menor de 50 años). Persona natural, representante legal así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos (Hombre, menor de 50 años).	**N/A**	**N/A**
6	**FORMAS DE PARTICIPACIÓN CONJUNTAS.** Cuando la propuesta la presente un consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes deberá presentar los documentos que correspondan a su capacidad jurídica. Adicionalmente, presentar la **CARTA DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O**	**N/A**	**N/A**

	UNIÓN TEMPORAL- ANEXO 2, según corresponda, suscrito por todos los integrantes de la forma asociativa escogida, o por sus representantes debidamente facultados.		
7	**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** de la persona jurídica expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
8	**AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR.** En caso de existir límites estatutarios a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del secretario del órgano competente donde conste la autorización.	**N/A**	**N/A**
9	**CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL.** Si el oferente es persona jurídica debe adjuntar con su propuesta, una certificación bajo la gravedad de juramento, en la cual acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección. El proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos, o con el certificado de pago de la correspondiente planilla del último mes previo al cierre del proceso. La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que		**X** No aporta la certificación bajo gravedad de juramento, en donde conste el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del proceso.

	lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud. Si la Oferta es presentada por un oferente conjunto, cada uno de sus integrantes deberá presentar de manera independiente el requisito que aplique según su naturaleza.		
10	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
11	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
12	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – POLICÍA NACIONAL**. Deberán allegar este certificado los oferentes persona natural y jurídica de su representante legal. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación	**X**	

	prevista en el cronograma.		
13	**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.** La propuesta debe estar acompañada del **ANEXO 3 – COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN** suscrito por el oferente.	**X**	
14	**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** La Oferta deberá estar acompañada del **ANEXO 4 - CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN** suscrito por el Proponente.	**X**	
15	**CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS-RNMC.** Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta ingresando el número de *"NIT, sin digito de verificación"* y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
16	**REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.** El proponente persona natural y jurídica de su representante legal, deberá allegar el certificado o constancia de consulta de reportes en el registro de deudores alimentarios morosos vigente. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes.	**X**	
17	**REPORTE DE DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS.** Autorización o certificado con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma. Persona natural y representante legal de la persona jurídica. En caso de	**X**	

	consorcio o uniones temporales, se verificará para cada uno de los miembros.		
18	**CERTIFICADO CAMBIO DE PRODUCTOS- ANEXO 5.** El oferente debe anexar documento firmado por la persona natural o el representante legal tratándose de persona jurídica, consorcio o unión temporal.	**X**	
19	Cuando el proponente actúe a través de un representante o apoderado debe acreditar mediante documento con presentación personal en notaria, en el cual se afirme que su representante o apoderado está expresamente facultado para adelantar todos los trámites pertinentes a la etapa precontractual del presente proceso.	**N/A**	**N/A**

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Registro Único Tributario – RUT de la persona jurídica, actualizado.
- Certificación bajo la gravedad de juramento sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales y de seguridad social, tratándose de persona jurídica en observancia a lo requerido por la entidad visible en el numeral 6.1.6. de los estudios previos.

3.2. REQUISITOS TÉCNICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**EXPERIENCIA DEL PROPONENTE** El proponente deberá acreditar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cuatro (04) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto asignado. **PROPONENTE QUE OSTENTE CALIDAD DE MIPYMES** El proponente que acredite la calidad de MiPymes, deberá demostrar mediante actas		**X** De la certificación aportada por el proponente dentro del contrato No. 139-04-C1-2026, tenemos que el valor acreditado es inferior al presupuesto del proceso de selección que nos ocupa.

	de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cinco (05) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto asignado. Lo anterior, en aplicación a criterios diferenciales para MiPymes, de que trata el Decreto 1860 de 2021.		
2	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OBLIGATORIAS** Para acreditar el cumplimiento de las condiciones mínimas excluyentes el proponente deberá diligenciar el **ANEXO 6 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS,** firmado por el proponente.	**X**	
3	**ANEXAR LA CERTIFICACIÓN BANCARIA**: A nombre del proponente persona natural o de la persona jurídica, tratándose de consorcio o unión temporal, se aportará certificado bancario del representante legal.	**X**	

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Actas de liquidación o certificaciones, en observancia a lo señalado en el numeral 6.2.1 de los estudios previos.

3.3. REQUISITOS ECONÓMICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	El proponente deberá presentar en SECOP II, una relación detallada del cálculo del valor de su propuesta económica indicando el precio unitario de su oferta.	**X**	

Resultado Evaluación: HABILITADO.

Resultado Total: NO HABILITADO.

De lo anterior, tenemos que en atención a la propuesta presentada por el proponente **SOLUCIONES M Y T S.A.S. Nit. 901623692-9** representada legalmente por Tatiana Alejandra Bernal Jiménez identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.000.375.165, de acuerdo con la revisión **ECONÓMICA** el proponente **CUMPLE,** frente a la revisión **JURÍDICA y TÉCNICA** el

proponente **NO CUMPLE** con los requisitos establecidos en el presente proceso.

4. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA CAPACIDADES JURÍDICAS, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS – CRR SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S. Nit. 901406206-2.

4.1. REQUISITOS JURÍDICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN**. De acuerdo con el contenido del **ANEXO 1 - MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA** suscrita por el oferente.	X	
2	**COPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA.** Deberá presentar copia legible de la cédula de ciudadanía del proponente o representante legal del proponente y del Profesional que avala la propuesta en caso de que requiera, así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos.	X	
3	**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL** Cuando se trate de persona natural, Certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma, donde conste que está inscrito por los menos con un (1) año de antelación al cierre de la presente convocatoria y cuya actividad económica permita la ejecución del objeto del presente proceso contractual.	N/A	N/A
4	**IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA.** Los oferentes persona natural y jurídica, así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos, deberán allegar fotocopia del Registro Único Tributario - RUT expedido por la DIAN, actualizado.	X	
5	Documento que acredite la situación militar definida (En caso de ser hombre, menor de 50 años). Persona natural, representante legal	N/A	N/A

	así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos (Hombre, menor de 50 años).		
6	**FORMAS DE PARTICIPACIÓN CONJUNTAS.** Cuando la propuesta la presente un consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes deberá presentar los documentos que correspondan a su capacidad jurídica. Adicionalmente, presentar la **CARTA DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL- ANEXO 2**, según corresponda, suscrito por todos los integrantes de la forma asociativa escogida, o por sus representantes debidamente facultados.	**N/A**	**N/A**
7	**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** de la persona jurídica expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
8	**AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR.** En caso de existir límites estatutarios a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del secretario del órgano competente donde conste la autorización.	**N/A**	**N/A**
9	**CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL.** Si el oferente es persona jurídica debe adjuntar con su propuesta, una certificación bajo la gravedad de juramento, en la cual acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso		**X** No aporta la certificación bajo gravedad de juramento, en donde conste el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de

	de selección. El proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos, o con el certificado de pago de la correspondiente planilla del último mes previo al cierre del proceso. La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud. Si la Oferta es presentada por un oferente conjunto, cada uno de sus integrantes deberá presentar de manera independiente el requisito que aplique según su naturaleza.		cierre del proceso.
10	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.		**X** No aporta certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal de la persona jurídica.
11	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.		**X** No aporta certificado de antecedentes fiscales del representante legal de la persona jurídica.

12	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – POLICÍA NACIONAL**. Deberán allegar este certificado los oferentes persona natural y jurídica de su representante legal. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
13	**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.** La propuesta debe estar acompañada del **ANEXO 3 – COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN** suscrito por el oferente.	**X**	
14	**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** La Oferta deberá estar acompañada del **ANEXO 4 - CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN** suscrito por el Proponente.	**X**	
15	**CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS-RNMC.** Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta ingresando el número de *"NIT, sin digito de verificación"* y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.		**X** No aporta certificado del RNMC del representante legal de la persona jurídica.
16	**REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.** El proponente persona natural y jurídica de su representante legal, deberá allegar el certificado o constancia de consulta de reportes en el registro de deudores alimentarios morosos vigente. En caso proponente conjuntos, de cada uno de	**X**	

	los integrantes.		
17	**REPORTE DE DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS.** Autorización o certificado con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma. Persona natural y representante legal de la persona jurídica. En caso de consorcio o uniones temporales, se verificará para cada uno de los miembros.	**X**	
18	**CERTIFICADO CAMBIO DE PRODUCTOS- ANEXO 5.** El oferente debe anexar documento firmado por la persona natural o el representante legal tratándose de persona jurídica, consorcio o unión temporal.	**X**	
19	Cuando el proponente actúe a través de un representante o apoderado debe acreditar mediante documento con presentación personal en notaria, en el cual se afirme que su representante o apoderado está expresamente facultado para adelantar todos los trámites pertinentes a la etapa precontractual del presente proceso.	**N/A**	**N/A**

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Certificación bajo la gravedad de juramento sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales en observancia a lo establecido en el numeral 6.1.6. de los estudios previos.
- Certificado de antecedentes disciplinarios, fiscales y del Registro Nacional de Medidas Correctivas del representante legal de la persona jurídica.

4.2. REQUISITOS TÉCNICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**EXPERIENCIA DEL PROPONENTE** El proponente deberá acreditar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cuatro (04) contratos con		**X** Del acta de liquidación y certificación

	entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto asignado. **PROPONENTE QUE OSTENTE CALIDAD DE MIPYMES** El proponente que acredite la calidad de MiPymes, deberá demostrar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cinco (05) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto asignado. Lo anterior, en aplicación a criterios diferenciales para MiPymes, de que trata el Decreto 1860 de 2021.		aportadas por el proponente dentro de los contratos No. 064-2024 y 043 - 2020, tenemos que la sumatoria de los contratos ejecutados arroja el valor de $10.648.090, el cual es inferior al presupuesto del proceso de selección que nos ocupa.
2	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OBLIGATORIAS** Para acreditar el cumplimiento de las condiciones mínimas excluyentes el proponente deberá diligenciar el **ANEXO 6 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS,** firmado por el proponente.	**X**	
3	**ANEXAR LA CERTIFICACIÓN BANCARIA**: A nombre del proponente persona natural o de la persona jurídica, tratándose de consorcio o unión temporal, se aportará certificado bancario del representante legal.	**X**	

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Actas de liquidación o certificaciones, en observancia a lo señalado en el numeral 6.2.1 de los estudios previos. Se precisa al proponente que la sumatoria del valor de los contratos ejecutados respecto de las cuales acredita su experiencia, deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto asignado.

4.3. REQUISITOS ECONÓMICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE

1	El proponente deberá presentar en SECOP II, una relación detallada del cálculo del valor de su propuesta económica indicando el precio unitario de su oferta.	X	

Resultado Evaluación: HABILITADO.

Resultado Total: NO HABILITADO.

De lo anterior, tenemos que en atención a la propuesta presentada por el proponente **CRR SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S. Nit. 901406206-2** representada legalmente por Laura Victoria Guamanga Bolaños identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.084.258.002, de acuerdo con la revisión **ECONÓMICA** el proponente **CUMPLE,** frente a la revisión **JURÍDICA y TÉCNICA** el proponente **NO CUMPLE** con los requisitos establecidos en el presente proceso.

5. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA CAPACIDADES JURÍDICAS, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS – PROYECTOS DSG COLOMBIA S.A.S. Nit. 901043708-9.

5.1. REQUISITOS JURÍDICOS.

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN**. De acuerdo con el contenido del **ANEXO 1 - MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA** suscrita por el oferente.		**X** Aporta la carta de presentación suscrita por el representante legal, sin embargo, en esta refiere además actuar como apoderado y adjuntar el poder debidamente conferido. Por lo cual deberá ser aportado el anexo diligenciado correctamente, de modo que la información suministrada coincida con la calidad que el mismo ostenta y acredita en el

			certificado de existencia y representación legal allegado.
2	**COPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA.** Deberá presentar copia legible de la cédula de ciudadanía del proponente o representante legal del proponente y del Profesional que avala la propuesta en caso de que requiera, así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos.	**X**	
3	**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL** Cuando se trate de persona natural, Certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma, donde conste que está inscrito por los menos con un (1) año de antelación al cierre de la presente convocatoria y cuya actividad económica permita la ejecución del objeto del presente proceso contractual.	**N/A**	**N/A**
4	**IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA.** Los oferentes persona natural y jurídica, así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos, deberán allegar fotocopia del Registro Único Tributario - RUT expedido por la DIAN, actualizado.	**X**	
5	Documento que acredite la situación militar definida (En caso de ser hombre, menor de 50 años). Persona natural, representante legal así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos (Hombre, menor de 50 años).		**X** No allega documento que acredite la situación militar definida del representante legal.
6	**FORMAS DE PARTICIPACIÓN CONJUNTAS.** Cuando la propuesta la presente un consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes deberá presentar los documentos que correspondan a su capacidad jurídica. Adicionalmente, presentar la **CARTA**	**N/A**	**N/A**

	DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL- ANEXO 2, según corresponda, suscrito por todos los integrantes de la forma asociativa escogida, o por sus representantes debidamente facultados.		
7	**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** de la persona jurídica expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
8	**AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR.** En caso de existir límites estatutarios a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del secretario del órgano competente donde conste la autorización.	**N/A**	**N/A**
9	**CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL.** Si el oferente es persona jurídica debe adjuntar con su propuesta, una certificación bajo la gravedad de juramento, en la cual acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección. El proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos, o con el certificado de pago de la correspondiente planilla del último mes previo al cierre del proceso. La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o	**X**	

	anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud. Si la Oferta es presentada por un oferente conjunto, cada uno de sus integrantes deberá presentar de manera independiente el requisito que aplique según su naturaleza.		
10	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
11	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
12	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – POLICÍA NACIONAL**. Deberán allegar este certificado los oferentes persona natural y jurídica de su representante legal. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la	**X**	

	fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.		
13	**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.** La propuesta debe estar acompañada del **ANEXO 3 – COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN** suscrito por el oferente.		**X** El proponente aporta compromiso anticorrupción, sin embargo, el mismo difiere del formato establecido por la entidad para tal fin, cuyo diligenciamiento es de carácter obligatorio y vinculante, conforme a lo señalado en incisos finales del numeral 6 del estudio previo.
14	**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** La Oferta deberá estar acompañada del **ANEXO 4 - CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN** suscrito por el Proponente.		**X** El proponente aporta certificado de inhabilidades e incompatibilidades, sin embargo, el mismo difiere del formato establecido por la entidad para tal fin, cuyo diligenciamiento es de carácter obligatorio y vinculante, conforme a lo señalado en incisos finales del numeral 6 del estudio previo.
15	**CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS-RNMC.** Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta ingresando el número de *"NIT, sin digito*		**X** No aporta certificado del RNMC de la persona jurídica.

	de verificación" y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.		
16	**REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.** El proponente persona natural y jurídica de su representante legal, deberá allegar el certificado o constancia de consulta de reportes en el registro de deudores alimentarios morosos vigente. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes.	**X**	
17	**REPORTE DE DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS.** Autorización o certificado con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma. Persona natural y representante legal de la persona jurídica. En caso de consorcio o uniones temporales, se verificará para cada uno de los miembros.	**X**	
18	**CERTIFICADO CAMBIO DE PRODUCTOS- ANEXO 5.** El oferente debe anexar documento firmado por la persona natural o el representante legal tratándose de persona jurídica, consorcio o unión temporal.		**X** No fue allegado anexo 5.
19	Cuando el proponente actúe a través de un representante o apoderado debe acreditar mediante documento con presentación personal en notaria, en el cual se afirme que su representante o apoderado está expresamente facultado para adelantar todos los trámites pertinentes a la etapa precontractual del presente proceso.	**N/A**	**N/A**

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Anexo 1, 3, 4 y 5 debidamente diligenciados, haciendo uso de los formatos dispuestos por la entidad y cuyo contenido corresponda al proceso de selección que nos ocupa.
- Documento que acredite la situación militar definida del representante legal.
- Certificado del RNMC de la persona jurídica.

5.2. REQUISITOS TÉCNICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**EXPERIENCIA DEL PROPONENTE** El proponente deberá acreditar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cuatro (04) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto asignado. **PROPONENTE QUE OSTENTE CALIDAD DE MIPYMES** El proponente que acredite la calidad de MiPymes, deberá demostrar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cinco (05) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto asignado. Lo anterior, en aplicación a criterios diferenciales para MiPymes, de que trata el Decreto 1860 de 2021.	**X**	
2	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OBLIGATORIAS** Para acreditar el cumplimiento de las condiciones mínimas excluyentes el proponente deberá diligenciar el **ANEXO 6 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS,** firmado por el proponente.	**X**	
3	**ANEXAR LA CERTIFICACIÓN BANCARIA**: A nombre del proponente persona natural o de la persona jurídica, tratándose de consorcio o unión temporal, se aportará	**X**	

	certificado bancario del representante legal.		

Resultado Evaluación: HABILITADO.

5.3. REQUISITOS ECONÓMICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	El proponente deberá presentar en SECOP II, una relación detallada del cálculo del valor de su propuesta económica indicando el precio unitario de su oferta.	X	

Resultado Evaluación: HABILITADO.

Resultado Total: NO HABILITADO.

De lo anterior, tenemos que en atención a la propuesta presentada por el proponente **PROYECTOS DSG COLOMBIA S.A.S. Nit. 901043708-9** representada legalmente por Andrés Felipe Suárez González identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.014.307.226, de acuerdo con la revisión **ECONÓMICA y TÉCNICA** el proponente **CUMPLE,** frente a la revisión **JURÍDICA** el proponente **NO CUMPLE** con los requisitos establecidos en el presente proceso.

6. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA CAPACIDADES JURÍDICAS, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS – PAPELERIA CARTAGENA S.A.S. Nit. 901239466-4.

6.1. REQUISITOS JURÍDICOS.

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN**. De acuerdo con el contenido del **ANEXO 1 - MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA** suscrita por el oferente.	X	
2	**COPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA.** Deberá presentar copia legible de la cédula de ciudadanía del proponente o representante legal del proponente y del Profesional que avala la propuesta en caso de que requiera,	X	

	así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos.		
3	**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL** Cuando se trate de persona natural, Certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma, donde conste que está inscrito por los menos con un (1) año de antelación al cierre de la presente convocatoria y cuya actividad económica permita la ejecución del objeto del presente proceso contractual.	**N/A**	**N/A**
4	**IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA.** Los oferentes persona natural y jurídica, así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos, deberán allegar fotocopia del Registro Único Tributario - RUT expedido por la DIAN, actualizado.	**X**	
5	Documento que acredite la situación militar definida (En caso de ser hombre, menor de 50 años). Persona natural, representante legal así como cada uno de los integrantes en el caso de proponentes conjuntos (Hombre, menor de 50 años).	**N/A**	**N/A**
6	**FORMAS DE PARTICIPACIÓN CONJUNTAS.** Cuando la propuesta la presente un consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes deberá presentar los documentos que correspondan a su capacidad jurídica. Adicionalmente, presentar la **CARTA DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL- ANEXO 2**, según corresponda, suscrito por todos los integrantes de la forma asociativa escogida, o por sus representantes debidamente facultados.	**N/A**	**N/A**
7	**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** de la persona jurídica expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre	**X**	

	del proceso de contratación prevista en el cronograma.		
8	**AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR.** En caso de existir límites estatutarios a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del secretario del órgano competente donde conste la autorización.	**N/A**	**N/A**
9	**CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL.** Si el oferente es persona jurídica debe adjuntar con su propuesta, una certificación bajo la gravedad de juramento, en la cual acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección. El proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos, o con el certificado de pago de la correspondiente planilla del último mes previo al cierre del proceso. La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud. Si la Oferta es presentada por un oferente conjunto, cada uno de sus integrantes deberá presentar de manera independiente el requisito que aplique según su naturaleza.	**X**	
10	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA**	**X**	

	NACIÓN. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.		
11	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**. Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
12	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – POLICÍA NACIONAL**. Deberán allegar este certificado los oferentes persona natural y jurídica de su representante legal. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
13	**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.** La propuesta debe estar acompañada del **ANEXO 3 – COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN** suscrito por el oferente.		**X** Aporta el compromiso anticorrupción suscrito por la representante legal, sin embargo, en este refiere además actuar en nombre propio.

			Por lo cual deberá ser allegado el anexo diligenciado correctamente, de modo que la información suministrada coincida con la calidad que la misma ostenta y acredita en el certificado de existencia y representación legal.
14	**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** La Oferta deberá estar acompañada del **ANEXO 4 - CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN** suscrito por el Proponente.	**X**	
15	**CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS-RNMC.** Los oferentes personas naturales deberán allegar este certificado. Tratándose de personas jurídicas, deberá ser aportado el certificado de ésta ingresando el número de *"NIT, sin digito de verificación"* y del representante legal. En caso de proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes. Lo anterior, con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma.	**X**	
16	**REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.** El proponente persona natural y jurídica de su representante legal, deberá allegar el certificado o constancia de consulta de reportes en el registro de deudores alimentarios morosos vigente. En caso proponente conjuntos, de cada uno de los integrantes.		**X** El certificado REDAM allegado, no se encuentra vigente.

17	**REPORTE DE DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS.** Autorización o certificado con fecha de emisión dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación prevista en el cronograma. Persona natural y representante legal de la persona jurídica. En caso de consorcio o uniones temporales, se verificará para cada uno de los miembros.	**X**	
18	**CERTIFICADO CAMBIO DE PRODUCTOS- ANEXO 5.** El oferente debe anexar documento firmado por la persona natural o el representante legal tratándose de persona jurídica, consorcio o unión temporal.	**X**	
19	Cuando el proponente actúe a través de un representante o apoderado debe acreditar mediante documento con presentación personal en notaria, en el cual se afirme que su representante o apoderado está expresamente facultado para adelantar todos los trámites pertinentes a la etapa precontractual del presente proceso.	**N/A**	**N/A**

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Anexo 3 debidamente diligenciado.
- Certificado REDAM vigente.

6.2. REQUISITOS TÉCNICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**EXPERIENCIA DEL PROPONENTE** El proponente deberá acreditar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cuatro (04) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto asignado.		**X** Al tratarse de la acreditación de experiencia con el sector privado, resulta necesario que el proponente anexe minuta de contrato con sus adiciones y/o

	PROPONENTE QUE OSTENTE CALIDAD DE MIPYMES El proponente que acredite la calidad de MiPymes, deberá demostrar mediante actas de liquidación o certificaciones, que ha ejecutado máximo cinco (05) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso contractual y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto asignado. Lo anterior, en aplicación a criterios diferenciales para MiPymes, de que trata el Decreto 1860 de 2021.		modificaciones si a ello hubo lugar, acta de terminación y/o acta de liquidación. Finalmente, se deberá anexar copia de la factura electrónica o documento equivalente.
2	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OBLIGATORIAS** Para acreditar el cumplimiento de las condiciones mínimas excluyentes el proponente deberá diligenciar el **ANEXO 6 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS,** firmado por el proponente.	**X**	
3	**ANEXAR LA CERTIFICACIÓN BANCARIA**: A nombre del proponente persona natural o de la persona jurídica, tratándose de consorcio o unión temporal, se aportará certificado bancario del representante legal.	**X**	

Resultado Evaluación: NO HABILITADO. Se solicita al proponente aportar,

- Documentos que permitan acreditar su experiencia con el sector privado o en su defecto, actas de liquidación o certificaciones, en observancia a lo señalado en el numeral 6.2.1 de los estudios previos.

6.3. REQUISITOS ECONÓMICOS

Ítem	REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	El proponente deberá presentar en SECOP II, una relación detallada del cálculo del valor de su propuesta económica indicando el precio unitario de su oferta.	**X**	

Resultado Evaluación: HABILITADO.

Resultado Total: NO HABILITADO.

De lo anterior, tenemos que en atención a la propuesta presentada por el proponente **PAPELERIA CARTAGENA S.A.S. Nit. 901239466-4** representada legalmente por Jorge Enrique Torrente Piedrahita identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 79.652.595, de acuerdo con la revisión **ECONÓMICA** el proponente **CUMPLE,** frente a la revisión **JURÍDICA y TÉCNICA** el proponente **NO CUMPLE** con los requisitos establecidos en el presente proceso.

Una vez realizada la verificación de la documentación de los oferentes y teniendo en cuenta que hay requerimientos para el oferente cuya propuesta contiene el menor valor, así como a los proponentes de las ofertas siguientes en estricto orden de menor a mayor valor, el Comité evaluador de conformidad con lo estipulado en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 y el artículo 5° parágrafo 1° de la ley 1150 de 2007 procede a dar publicidad al presente informe de evaluación para que dentro del término establecido, se presenten las respectivas subsanaciones, aclaraciones u observaciones referentes al mismo.

Para constancia se firma a los veintisiete (27) días del mes de mayo (05) de dos mil veintiséis (2026).

ASISTENTES:		
EVALUADOR	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FIRMA**
JURÍDICO	Paula Andrea Real Home	
TÉCNICO	Maricel Sotomontes Puentes	
ECONÓMICO	Mauricio Flórez Sánchez	

Proyectado y aprobado por: *Paula Andrea Real Home, Maricel Sotomontes Puentes y Mauricio Flórez Sánchez*
Fecha de elaboración: *27/05/2026*
Ubicación: *E:\2026\PROCESOS DE CONTRATACIÓN\139-13-C4-2026*