FORMATO No.1
CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

Manizales, Caldas_____ de 202__.

Señores
ÁREA METROPOLITANA CENTRO SUR DE CALDAS

Referencia: Invitación Pública SMC-____ de 202__

Me permito presentar la propuesta relacionada con el aviso de la invitación Pública Nro. SMC-_____de 202__ del proceso de selección de mínima cuantía. Consistente en seleccionar, en aplicación de los trámites legales correspondientes al contratista para ofertar en la invitación pública SMC-_____ de 202__

Declaró así mismo que:

1. Esta propuesta y el contrato que llegase a celebrarse sólo compromete mi responsabilidad y mis intereses.
2. Conozco y tengo en mi poder los documentos que integran la invitación pública, sus anexos, y demás documentos emitidos para este proceso, y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los mismos.
3. Haré los trámites necesarios para el perfeccionamiento y ejecución del contrato en el plazo señalado en los pliegos de condiciones.
4. Que conozco las características y condiciones del objeto contractual.
5. La suscrita señala como dirección comercial, donde se puede remitir o enviar por correo notificaciones relacionadas con este proceso, la siguiente:
   Ciudad .....
   Departamento .....
   Dirección ……..
   Tel .....
   Correo electrónico .....
6. Para efectos legales hago constar que la información suministrada y certificada es totalmente cierta y puede ser verificada.
7. Me obligo para con el Área Metropolitana CSC a informar todo cambio de residencia o domicilio que ocurra durante el desarrollo del contrato que se suscriba como consecuencia de este proceso y hasta su liquidación final.
8. Declaro bajo gravedad de juramento que me encuentro al día por concepto de aportes a seguridad social, o en caso de cualquier inconveniente con la cotización al sistema saldré a subsanar la situación y efectuar el pago de los aportes correspondientes.
9. Expresamente declaro que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad consagrada en la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes y en caso de sobrevenir alguna de ellas, cederé el contrato previa autorización escrita del Área Metropolitana CSC o de no ser posible daremos por terminado el contrato.

Nombre o razón social del Proponente: ……..
Dirección……
Teléfono……
Nombre del representante legal……
Firma del Representante legal ……
Documento de identidad ……

FORMATO N° 2
PROPUESTA ECONOMICA

OBJETO: SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA GESTIÓN MISIONAL DEL ÁREA METROPOLITANA CENTRO SUR DE CALDAS DURANTE LA VIGENCIA 2026

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

ITEM	ARTICULO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO CON IVA
1	GANCHOS COSEDORA DE OFICINA	GANCHO TIPO GRAPA, REFERENCIA 24-26/6 EN ALAMBRE METALICO COBRIZADO, CAJA X 5000 UNIDADES	CAJA	
2	CINTA TRANSPARENTE DELGADA	ADHESIVO TRANSPARENTE Y DURABLE IDEAL PARA REFORZAR Y SELLAR MEDIDAS 2.5 MM X 50 M	UNIDAD	
3	CINTA TRANSPARENTE GRUESA	CINTA DE EMBALAJE 2 PÚLGADAS (48 MM)	UNIDAD	
4	CINTA DE ENMASCARAR	CINTA DE ENMASCARAR AMARILLA DE USO INDUSTRIAL	UNIDAD	
5	LAPICERO RETRACTIL	LAPICERO RETRACTIL DE COLOR NEGRO SEMI GEL 0.7MM CAJA POR 12 UNIDADES	CAJA	
6	LAPICERO RETRACTIL	LAPICERO RETRACTIL COLORES SURTIDOS (AZUL, ROJO) SEMI GEL 0.7MM CAJA POR 12 UNIDADES	CAJA	
7	MARCADOR BORRABLE	CAJA POR 12 UNIDADES COLORES SURTIDOS NEGRO.ROJO - VERDE- AZUL	CAJA	
8	RESMA PAPEL CARTA	PAPEL CARTA BOND 75 GRAMOS BLANCO, RESMA DE 500 HOJAS, CAJA X 10 RESMAS	CAJA	
9	RESMA PAPEL OFICIO	PAPEL OFICIO, BOND POR 75 GRAMOS BLANCO, RESMA X 500 HOJAS, CAJA X 10 RESMAS	UNIDAD	
10	RESALTADORES	RESALTADORES DE ALTA CALIDAD, COLORES SURTIDOS, PUNTA BISELASA, POR 10 UNIDADES	CAJA	
11	SOBRE MANILA CARTA ESPECIAL	SOBRE DE MANILA CARTA ESPECIAL DE 60 GRS, MEDIDAS 25X31 CMS	UNIDAD	
12	AZ	AZ TAMAÑO CARTA	UNIDAD	
13	AZ	AZ TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	
14	NOTAS ADHESIVAS	NOTA ADHESIVA EN COLORES TAMAÑO 75X75MM PAQUETE DE 100 HOJAS	UNIDAD	
15	CLIPS ESTÁNDAR	CAJA DE CLIPS ESTÁNDAR FAST NIQUELADO PEQUEÑO X 100 UNDADES	CAJA	
16	COSEDORA MEDIANA	COSEDORA MANUAL CAPACIDAD ENTRE 25 Y 30 APROX GARGANTA DE PROFUNDIDAD APROX DE 89 MM	UNIDAD	

		GRPAS S4-26/6 TAMANÑO MINIMO DE 20 CM		
17	CLIPS MARIPOSA	GANCHO CLIP METLIZO MARIPOSA N°2 ALAMBRE METALICO GALVANIZADO CAJA X 50 UNIDADES	CAJA	
18	FLECHAS ADHESIVAS	FLACHAS ADESIVAS PAQUTE COLORES VARIADOS	PAQUETE	
19	PILAS AA	PILAS ALCALINAS POR 6 UNIDADES	UNIDAD	
20	PILAS AAA	PILAS ALCALINAS POR 6 UNIDADES	UNIDAD	
21	GANCHO LEGAJADOR	GANCHO LEGAJADOR, EN POLIPROPILENO TRANSPARENTE (GANCHO-PODADOR Y CORREDRA) PAQUETE X 20 UNIDADES	PAQUETE	
22	AGENDAS	AGENDA ECOLOGICA NOTAS ARGOLLADA	UNIDAD	
23	CARPETAS	CARPETA LEGAJADORA KRAF TAMAÑO OFICIO	PAQUETE	
24	CARTULINAS TAMAÑO CARTA BLANCAS	CARTULINA TAMAÑO CARTA MEDIDAS 8.5 × 11 PULGADAS	PAQUETE	
25	MARCADOR PUNTA DELGADA	MARCADOR PUNTA DELGADA COLOR NEGRO	UNIDAD	
26	PAPELERA MALLA METALICA	PAPELERA MALLA METALICA, DE FORMA CIRCULAR, COLOR NEGRO, MEDIDAS DE 26,5CM ANCHO X 28 CM DE LARGO.	UNIDAD	
27	BORRADOR DE TABLERO ACRILICO	FIELTRO DE TEXTURA SEMI SUAVE Y DE ALATA DENSIDAD	UNIDAD	
28	CARPETA DE PRESENTACIÓN	CARPETA DE PRESENTACION BLANCA, TAMAÑO CARTA, POR 25 UNIDADES	PAQUETE	
29	PAPELERA DE PEDAL PARA BAÑO	PAPELERA DE PEDAL, MATERIAL: PLASTICO, PARA 5 LITROS, DIMENSIONES 24.2 x 25.4 x 25.4 cm	UNIDAD	
30	PAPEL ADHESIVO	PAPEL ADHESIVO CARTA MATE X 100 Hojas	PAQUETE	
31	CAJA PARA ARCHIVO	CAJA PARA ARCHIVO X200 TIPO NEVERA CALIBRE 720 X 12 UNDS	PAQUETE	

NOTA:

1. El oferente deberá contar con domicilio en la jurisdicción del área metropolitana, con la finalidad de cumplir con la agilidad en la entrega de los productos.
2. Garantizar la entrega de los suministros solicitados de manera parcial, mediante órdenes de pedido escritas o electrónicas emitidas por el supervisor, las cuales deberán ser puestas en el lugar y la hora indicada por este, asumiendo el contratista los despachos fraccionados que se requieran sin costo adicional para la entidad.
3. El contratista debe tener disponible de forma permanente la capacidad de respuesta y el stock necesario de los elementos solicitados para atender oportunamente los pedidos parciales, de conformidad con los precios unitarios fijados en el cuadro de características.
4. Realizar por su cuenta y riesgo el transporte de los elementos solicitados, así como su cargue, descargue, empaque, embalaje, despacho y entrega oportuna en las instalaciones de la entidad.

5. Ejecutar el objeto contractual de una manera idónea, oportuna y responsable, utilizando insumos que cumplan con los estándares técnicos solicitados.
6. Los valores de la oferta deberán expresarse en pesos colombianos, a precios fijos e inmodificables durante la ejecución del contrato, y deberán incluir el IVA (si aplica), impuestos, tasas, contribuciones directas o indirectas, costos operativos, de transporte y demás gastos en que incurra con ocasión de la ejecución del contrato.
7. Entregar los elementos a suministrar en perfectas condiciones de limpieza, empaque original, calidad y cantidad, de acuerdo con los requerimientos y especificaciones de la entidad contenidas en el anexo técnico.
8. Los oferentes deberán diligenciar el valor unitario de los bienes y el valor total con IVA incluido (cuando aplique), todos los impuestos, gastos y costos derivados del proceso, los cuales corren por cuenta del Contratista.

NOTA: Los oferentes deberán diligenciar el valor unitario de los bienes y el valor total con IVA incluido (cuando aplique), todos los impuestos, gastos y costos derivados del proceso, los cuales corren por cuenta del Contratista.

El valor de la propuesta debe ser en pesos colombianos.

EL VALOR DE LA PROPUESTA ES POR: _____ (Escribir en letras) ($_____)

(Escribir en números). De estar exentó de IVA informar en el valor total

Declaro que conozco los estudios previos e Invitación Publica parte integrante del contrato.

Nombre o razón social del Proponente: ……..
Dirección……
Teléfono……..
Nombre del representante legal……
Firma del Representante Legal……
Cedula de ciudadanía……

FORMATO N° 3
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El (los) suscrito(s) a saber: _____ (***Nombre del proponente si se trata de una persona natural, o nombre del representante legal de la sociedad si se trata de persona jurídica, o del Representante Legal de cada uno de los miembros del Consorcio o Unión Temporal proponente***) domiciliado en _____, identificado con _____ expedida en _____, quien obra en _____ (***1- Su carácter de Representante Legal de la Sociedad, si el proponente es persona jurídica, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha sociedad, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la Cámara de Comercio de su domicilio; 2- Nombre propio si el proponente es persona natural, y/o si la parte proponente está conformada por diferentes personas naturales o jurídicas, nombre del Consorcio o de la Unión Temporal respectiva***), quien(es) en adelante se denominará(n) EL PROPONENTE, manifiestan su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente **COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que el Área Metropolitana Centro Sur de Caldas, realizó el proceso de Mínima Cuantía SMC-_____202__, cuyo objeto es: "_____".

SEGUNDO: Que es interés de EL PROPONENTE apoyar la acción del Estado Colombiano y del **ÁREA METROPOLITANA CSC** para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas.

TERCERO: Que siendo el interés de EL PROPONENTE participar en el proceso de selección aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente documento unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA-. COMPROMISOS ASUMIDOS

EL PROPONENTE, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

1.1. EL PROPONENTE no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su Propuesta, con el proceso de selección antes citado, ni con la ejecución del Contrato que pueda celebrarse como resultado de su Propuesta.

1.2. EL PROPONENTE se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre.

1.3. EL PROPONENTE se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados y agentes y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles en todo momento el cumplimiento de las leyes de la República de Colombia, y especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de selección y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de: **1)** no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto a los funcionarios del **ÁREA METROPOLITANA CSC** ni a cualquier otro funcionario público que pueda influir en las condiciones de ejecución o de supervisión del Contrato, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre las condiciones de ejecución o supervisión del Contrato; y **2)** no ofrecer pagos o halagos a los funcionarios del **ÁREA METROPOLITANA CSC** durante el desarrollo del Contrato.

1.4. EL PROPONENTE se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de selección arriba identificado, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el Contrato que es materia del proceso de selección indicado en el considerando primero del presente acuerdo.

CLÁUSULA SEGUNDA-. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

EL PROPONENTE asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la Invitación Pública, si se comprobare el incumplimiento de los compromisos de anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en _____, a los _____ (FECHA EN LETRAS Y NÚMEROS).

Firma
C.C.

SUSCRIBIRÁ EL DOCUMENTO EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA SINGULAR, LA PERSONA NATURAL O TODOS LOS INTEGRANTES DEL PROPONENTE PLURAL. LOS SUSCRIBIENTES DEBERÁN ESTAR ACREDITADOS DENTRO DE LOS DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODERES CONFERIDOS Y ALLEGADOS AL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN.