

MARIO ANTONIO VERGARA SOTELO  
Apoyo a la Gestión  
Cel: 3012025193  
E-mail: mvergarasotelo@gmail.com

Malambo- Atlántico, mayo 2026

**Dra.:**  
**LUZ MARINA MORENO CAMACHO**  
**JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO**  
**E. S. D.**

**Ref.: INFORME DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES No. MM-CPS-2026-220- Contratista: MARIO ANTONIO VERGARA SOTELO, durante el periodo de ABRIL – MAYO DE 2026**

Cordial saludo.

En cumplimiento de las obligaciones derivadas del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MM-CPS-2026-220, me permito presentar el informe de las actividades desarrolladas durante el período comprendido entre 23 DE ABRIL A 22 DE MAYO, en apoyo a las funciones adelantadas por la Oficina de Control Interno del Municipio de Malambo.

Durante el período reportado se ejecutaron actividades orientadas al fortalecimiento del Sistema de Control Interno, particularmente en los procesos de auditoría de sistemas, evaluación de controles tecnológicos y seguimiento a los sistemas de información institucionales.

En desarrollo del objeto contractual, se dio cumplimiento a las obligaciones específicas en los siguientes términos:

Cumplimiento de Obligaciones Contractuales:

1. Se prestaron los servicios profesionales a la Oficina de Control Interno de la Alcaldía Municipal de Malambo, brindando apoyo especializado en los procesos relacionados con auditoría de sistemas y control de los sistemas de información institucionales.
2. Se apoyó el seguimiento y la evaluación de las auditorías internas programadas para la vigencia 2026, particularmente en lo relacionado con los componentes tecnológicos, los sistemas de información y los controles asociados a estos procesos.
3. Se contribuyó al análisis y verificación de la eficiencia, seguridad y confiabilidad de los sistemas de información utilizados por la entidad, en concordancia con los lineamientos establecidos en materia de control interno y buenas prácticas en gestión de tecnologías de la información.

MARIO ANTONIO VERGARA SOTELO

Apoyo a la Gestión

Cel: 3012025193

E-mail: mvergarasotelo@gmail.com

4. Se apoyó la revisión de los controles tecnológicos implementados en los procesos administrativos y misionales, identificando oportunidades de mejora orientadas al fortalecimiento de la gestión institucional y la mitigación de riesgos asociados a los sistemas de información.

5. Se acompañó la evaluación de los riesgos tecnológicos y de información, en el marco de los procesos de control y seguimiento adelantados por la Oficina de Control Interno, contribuyendo al fortalecimiento del enfoque de gestión del riesgo institucional.

6. Se elaboraron y presentaron los informes técnicos requeridos, relacionados con las actividades de auditoría de sistemas y seguimiento a los controles tecnológicos, dentro de los plazos establecidos por la supervisión del contrato.

7. Se apoyó la formulación de recomendaciones orientadas al mejoramiento continuo de los procesos institucionales, así como al fortalecimiento del Sistema de Control Interno del Municipio.

8. Se mantuvo la confidencialidad sobre la información, documentos y datos conocidos durante la ejecución del contrato, en cumplimiento de las disposiciones legales y de los principios de reserva de la información institucional.

9. Se atendieron los lineamientos, orientaciones técnicas y directrices impartidas por la Oficina de Control Interno, en el marco del objeto contractual y de las actividades de apoyo desarrolladas.

10. Se cumplieron las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato de prestación de servicios profesionales, relacionadas directamente con el objeto contractual y acordado con la supervisión del contrato.

Actividades desarrolladas durante el período

En el marco de las obligaciones anteriormente descritas, se realizaron las siguientes actividades:

- Se revisó la documentación suministrada por los auditados en el desarrollo de la realización del informe de austeridad en el gasto, así mismo se realizó la proyección del informe para revisión y visto bueno del jefe inmediato.
- Se formularon recomendaciones orientadas a su fortalecimiento y alineación con el enfoque de auditoría basado en riesgos.
- Se elaboraron lineamientos orientados al fortalecimiento del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, con el propósito de mejorar

MARIO ANTONIO VERGARA SOTELO

Apoyo a la Gestión

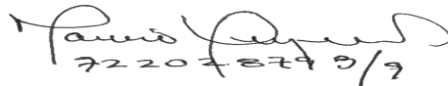
Cel: 3012025193

E-mail: mvergarasotelo@gmail.com

los procesos de seguimiento, evaluación y articulación del sistema de control interno institucional.

Las actividades desarrolladas durante el período reportado contribuyen al fortalecimiento del Sistema de Control Interno del Municipio de Malambo, particularmente en los procesos de planeación, seguimiento, evaluación institucional y gestión de riesgos asociados a los sistemas de información.

Sin otro particular, se presenta el presente informe para los fines correspondientes.

Handwritten signature of Mario Antonio Vergara Sotelo in black ink, with the identification number 72202879 written below it.

**MARIO ANTONIO VERGARA SOTELO**

**C.C. No. 72.202.879 de Barranquilla**